

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени
Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«23» января 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ОПЦ.03 Налоги и налогообложение

Специальность среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям

Квалификация:

Бухгалтер

Форма обучения

Очная

Лесниково

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 «Налоги и налогообложение» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта – ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69.

Разработчик (и):

к.э.н, доцент

_____ Н.В. Рознина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии ФГБОУ ВО Курганская ГСХА «_____» _____ 2022 г. протокол № _____.

Заведующая отделом планирования и организации
учебного процесса

учебно-методического управления

_____ А.У. Есембекова

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 «Налоги и налогообложение» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.03 «Налоги и налогообложение» является дисциплиной общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

Цель дисциплины – сформировать у будущих выпускников СПО теоретические знания и практические навыки, необходимыми для:

- организации своей деятельности, работы и общения в коллективе и команде, эффективного общения с коллегами, определения задач профессионального и личностного развития, самообразования;
- использования коммуникационных технологий, поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- исчисления основных видов федеральных налогов, методики их расчета.

Формируемые общекультурные (ОК) и профессиональных (ПК) компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
--------	--

Планируемые результаты освоения дисциплины

Компетенция	Умения	Знания
ОК.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составить план действия, определить необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав
ОК.09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ПК 3.1	Определять виды и порядок налогообложения, ориентироваться в системе налогов РФ, выделять элементы налогообложения, определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин, оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов, организовывать аналитический учет	Виды и порядок налогообложения, систему налогов РФ, элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов, пошлин, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов, аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"

	по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	
ПК 3.2	<p>Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов, выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты, выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени, пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин</p>	<p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов, правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКATO), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин</p>
ПК 3.3	<p>Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению, определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: Социальный фонд Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p>	<p>Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию", сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды, объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда, особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов</p>
ПК 3.4	<p>Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные</p>	<p>Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок</p>

	<p>внебюджетные фонды: в Социальный фонд РФ, ФОМС РФ, осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию", проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством, осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка, заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в ПФ РФ, ФСС РФ, ФОМС РФ, выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов, пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>	<p>заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>
ПК 4.3	<p>Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми</p>	<p>Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых</p>

	органами, арбитражными судами	инструкций по их заполнению
--	-------------------------------	-----------------------------

В ходе освоения дисциплины учитывается движение к достижению личностных результатов обучающимися (личностные результаты определены рабочей программой воспитания).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка, в том числе	40
лекции, уроки	20
лабораторные работы	-
практические занятия	20
консультации	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация: экзамен	6
Всего по дисциплине	64

2.1 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Основы налогообложения	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов	4	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3
	Практическое занятие № 1. Теоретические аспекты налогообложения	2	
	Самостоятельная работа № 1-2. Исторические этапы становления и развития налоговых отношений.	4	
Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их	4	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

	должностных лиц.		
	Практическое занятие № 2. Штрафные санкции на залоговые правонарушения	2	
	Самостоятельная работа №3-4. Органы управления налоговой системой Российской Федерации.	4	
Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.	4	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3
	Практическое занятие № 3-4. Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет	4	
	Самостоятельная работа № 5. Полномочия органов законодательной и исполнительной власти по управлению налоговой системой.	2	
Тема 4. Налоговый контроль	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Сущность налогового контроля Учет налогоплательщиков в налоговых органах. Камеральные проверки.	4	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3
	Практическое занятие № 5-6. Выездные налоговые проверки	4	
	Самостоятельная работа № 6. Становление и развитие налогового контроля ИП в РФ.	2	
Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Налоговая ответственность. Налоговое правонарушение	2	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3
	Практическая работа № 7-8. Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного права	4	
	Самостоятельная работа № 7-8. Ответственность за налоговые правонарушения в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.	4	
Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в РФ	<i>Содержание учебного материала</i>		
	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных налогов. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения местных налогов. Экономическая сущность и основные элементы страхо-	2	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

	ВЫХ ВЗНОСОВ		
	Практическое занятие № 9-10. Специальные налоговые режимы	4	
	Самостоятельная работа № 9. Понятие и основные направления налоговой политики Российской Федерации на современном этапе.	2	
	Консультации	-	
	Промежуточная аттестация: экзамен	6	
	Итого	64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Виды и формы учебной деятельности	Наименование помещения	Наличие материально-технического обеспечения
Лекции	Здание главного корпуса Этаж четвертый Кабинет № 407 Для проведения лекционных занятий	Оборудование: доска, рабочее место преподавателя, количество посадочных мест – 30; наглядные пособия, материалы, комплект учебно-методической документации. Технические средства обучения: стационарный мультимедийный проектор, стационарный экран, переносной ноутбук с выходом в интернет. Программное обеспечение: 1. Операционная система семейства Windows 7, 2. MicrosoftOffice 2007.
Практические занятия	Здание главного корпуса Кабинет 426 Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: доска, рабочее место преподавателя, количество посадочных мест – 30. Технические средства обучения: стационарный мультимедийный проектор, стационарный экран, переносной ноутбук. Программное обеспечение: 1. Операционная система семейства Windows 7, 2. MicrosoftOffice 2007; 3. 1С (серия программ «1С: бухгалтерия»); 4. СПС КонсультантПлюс. Наглядные пособия, материалы, комплект учебно-методической документации
Самостоятельная работа обучающихся	Здание главного корпуса Кабинет №216 Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки	Оборудование: специализированная мебель, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Налоги и налогообложение: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение» / Е.В. Борисова, С.А. Пузырев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 111 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=368054#fragment> (дата обращения: 09.05.2022).

2. Сидорова Е.Ю. Налоги и налогообложение : практикум (среднее профессиональное образование) / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. – Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2021. – 71 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=420659> (дата обращения: 09.05.2022).

Дополнительные источники

3. Налоги и налогообложение: учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-016714-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=435746> (дата обращения: 20.05.2022).

4. Налоги и налогообложение: учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 235 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - 10.12737/textbook_5c6d0defb73bb9.03631634. ISBN 978-5-16-013779-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422319> (дата обращения: 20.05.2022).

Интернет-ресурсы для обучающихся и преподавателей

5. <https://znanium.com/>-Электронно-библиотечная система издательства «Znanium».

6. <http://elibrary.ru/>-Электронная библиотека журналов.

7. <http://www.rsl.ru/>-Российская Государственная Библиотека.

8. <http://konsultant.ru> - Информационно правовой портал «Консультант плюс».

9. <http://www.garant.ru> - Информационно правовой портал «Гарант».

10. <https://www.minfin.ru> - Министерство Финансов Российской Федерации.

11. <https://www.nalog.ru> - Федеральная налоговая служба Российской Федерации.

12. <http://www.pfrf.ru> - Пенсионный фонд России.

13. <http://fss.ru/> - Фонд социального страхования.

14. <http://www.ffoms.ru> - Фонд обязательного медицинского страхования.

15. <http://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание:		
Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический материал, свободно владеет понятийно-категориальным аппаратом и инструментарием дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает теоретический материал курса, владеет «базовым» набором терминов и понятий дисциплины, умеет в большинстве случаев правильно применять инструментарий дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он частично знает теоретический материал курса, владеет некоторым набором терминов и понятий дисциплины, умеет только в некоторых случаях правильно применять инструментарий дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не знает теоретический материал курса, не владеет понятийно-категориальным аппаратом и инструментарием</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся по следующим формам текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – тестирование; – доклады <p>Форма итогового контроля (промежуточная аттестация): экзамен</p>
Номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.		
Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии, возможные траектории профессионального развития и самообразования.		
Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий		
Особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов и построения устных сообщений		
Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.		
Состав и разделы бизнес-плана, достоинства и недостатки коммерческой идеи		
Виды и порядок налогообложения, систему налогов РФ, элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов, пошлин, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов, аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"		
Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов, правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по		

перечислению налогов, сборов и пошлин	дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.	
Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию", сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды, объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда, особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Социальный фонд Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на 700 страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов		
Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка		
Умение:		
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составить план действия, определить необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический материал, свободно владеет понятийно-категориальным аппаратом и инструментарием дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.	Экспертная оценка деятельности обучающихся по следующим формам текущего контроля: – устный опрос; – тестирование; – доклады Форма итогового контроля (промежуточная аттестация): экзамен
Определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает теоретический материал курса, владеет «базо-	

<p>практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска</p>	<p>вым» набором терминов и понятий дисциплины, умеет в большинстве случаев правильно применять инструментарий дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он частично знает теоретический материал курса, владеет некоторым набором терминов и понятий дисциплины, умеет только в некоторых случаях правильно применять инструментарий дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не знает теоретический материал курса, не владеет понятийно-категориальным аппаратом и инструментарием дисциплины в решении прикладных задач, в дискуссионном обсуждении вопросов.</p>	
<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>		
<p>Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>		
<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>		
<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение</p>		
<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
<p>Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>		
<p>Определять виды и порядок налогообложения, ориентироваться в системе налогов РФ, выделять элементы налогообложения, определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин, оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов, организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"</p>		
<p>Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов, выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты, выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени, пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин</p>		
<p>Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению, определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные вне-</p>		

<p>бюджетные фонды, применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Социальный фонд Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p>		
<p>Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Социальный фонд, ФОМС РФ, осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию", проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством, осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка, заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Социальный фонд РФ, ФОМС РФ, выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов, пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

Комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по дисциплине «Налоги и налогообложение» приводится в фонде оценочных средств (или в контрольно-измерительных материалах), входящих в фонд оценочных средств (ФОС) по специальности.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия
имени Т.С. Мальцева»
(ФГБОУ ВО Курганская ГСХА)
Учебно-методическое управление

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая отделом планирования и ор-
ганизации учебного процесса учебно-
методического управления

_____ А.У. Есембекова

« ____ » _____ 2022 г.

Фонд оценочных средств

ОПЦ.03 Налоги и налогообложение

Специальность среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям

Квалификация:

Бухгалтер

Форма обучения

Очная

Лесниково

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОПЦ.03 «Налоги и налогообложение» основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от от 5 февраля 2018 г. №69 в части овладения усвоенных знаний, сформированности общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ФОС представляет собой комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине ОПЦ.03 «Налоги и налогообложение» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от от 5 февраля 2018 г. N 69..

ФОС включает контрольные материалы и рекомендации для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контролируемые разделы, темы дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства**	
		текущий контроль	контроль самостоятельной работы
Тема 1. Основы налогообложения	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3	Практическое занятие № 1. устный опрос, тесты	Самостоятельная работа № 1-2. реферат
Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3	Практическое занятие № 2. устный опрос, тесты	Самостоятельная работа № 3-4. реферат
Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3	Практическое занятие № 3-4. устный опрос, тесты	Самостоятельная работа № 5. реферат
Тема 4. Налоговый контроль	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3	Практическое занятие № 5-6. устный опрос, тесты	Самостоятельная работа № 6. реферат
Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3	Практическое занятие № 7-8. устный опрос, тесты	Самостоятельная работа № 7-8. реферат
Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в РФ	ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3	Практическое занятие № 9-10. устный опрос, тесты	Самостоятельная работа № 9. реферат

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Не предусмотрен.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (по видам контроля)

3.1 Устный опрос

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний, умений по теме.

Тема 1. Основы налогообложения

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень вопросов для устного опроса

- 1 Охарактеризуйте экономическую сущность и функции налогов и сборов
- 2 Дайте понятие существенным и факультативным элементам налогообложения.
- 3 Охарактеризуйте способы уплаты налогов
- 4 Дайте классификацию налогов.....

Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень вопросов для устного опроса

1. Что представляет собой налоговая политика?
2. Раскройте содержание и перечислите формы налоговой политики.
3. Чем различаются налоговая стратегия и налоговая тактика?
4. Каковы основные субъекты налоговой политики государства?
5. Каковы основные принципы построения налоговой системы?
6. Какие методы осуществления налоговой политики государства?
7. Какие цели преследует государство, осуществляя налоговую политику?

Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень вопросов для устного опроса

1. Какова давность привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?
2. В какой статье НК РФ раскрыто содержание понятия «презумпция невиновности налогоплательщика»?
3. Какие налоговые санкции применяются к нарушителям налогового законодательства?
4. Каков состав правонарушения в случае неуплаты или неполной уплаты сумм налога?
5. В каких случаях к ответственности по Налоговому кодексу могут быть привлечены не налогоплательщики, а иные лица?
6. Раскройте содержание правонарушения «несообщение сведений налоговому органу».

Тема 4. Налоговый контроль

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень вопросов для устного опроса

1. Учет налогоплательщиков.
2. Налоговые проверки, виды налоговых проверок.
3. Информация, используемая в целях проведения налогового контроля.
4. Выездная налоговая проверка: понятие, порядок проведения и оформления.
5. Особенности проведения выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков.
6. Камеральная налоговая проверка: понятие, порядок проведения.
7. Встречная налоговая проверка: понятие, порядок проведения.

Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень вопросов для устного опроса

1. Что признаётся налоговым правонарушением?
2. С какого возраста может быть привлечено к налоговой ответственности физическое лицо?
3. Какие общие условия привлечения к ответственности установлены Налоговым кодексом?
4. Какова давность привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?
5. Какова давность взыскания налоговых санкций?
6. Какие обстоятельства исключают привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения?

Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в РФ
Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень вопросов для устного опроса

1. Дайте понятия режимам налогообложения и их отличительные характеристики.
2. Дайте понятие общему режиму налогообложения.
3. Дайте понятие и перечислите специальные режимы налогообложения.
4. Перечислите и дайте определения элементам налогообложения.

Критерии оценки устного опроса:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, несвязно излагает его, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Компетенции ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК9; ПК1.3; ПК2.5 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично».

Тестирование

Тема 1. Основы налогообложения

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Типовой вариант теста

Выберите один верный вариант ответа.

1 Налог – это:

- a) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- b) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
- c) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- d) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

2 Объектами налогообложения могут являться:

- a) любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;
- b) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав;
- c) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением имущественных прав;
- d) только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации.

3 Налоговый период – это:

- a) календарный год, квартал, месяц, декада;
- b) календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база;
- c) любой период времени применительно к отдельным налогам;
- d) год и квартал по согласованию с налоговыми органами и в соответствии с учетной политикой государства.

4 Недоимка – это:

- a) календарный год, квартал, месяц, декада;
- b) календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база;
- c) любой период времени применительно к отдельным налогам;
- d) год и квартал по согласованию с налоговыми органами и в соответствии с учетной политикой государства.

5 Сущность принципа удобства состоит в том, что:

- a) налог должен взиматься в такое время и таким способом, который представляет наибольшее удобство для плательщиков;
- b) система налогообложения должна быть рациональна;
- c) способ и время платежа должны быть заранее известны налогоплательщику;
- d) уплата налога производится в денежном или натуральном выражении.

- 6 Региональные или местные налоги и (или) сборы, не предусмотренные НК РФ:
- a) могут устанавливаться только на один налоговый период;
 - b) не могут устанавливаться;
 - c) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований;
 - d) могут устанавливаться по согласованию с Федеральной налоговой службой.
- 7 К федеральным налогам относятся:
- a) налог на имущество физических лиц;
 - b) налог на прибыль организации;
 - c) транспортный налог;
 - d) земельный налог.
- 8 Какими бывают налоги по способу взимания?
- a) прямые и косвенные;
 - b) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действия;
 - c) общегосударственные и местные;
 - d) кадастровые, декларационные и предыдущие.
- 9 Прямые налоги – это:
- a) налоги, взимаемые при совершении определенных действий;
 - b) налоги на потребление;
 - c) налоги на доходы и имущество;
 - d) налоги на отдельные товары и услуги;
 - e) налоги, по которым плательщику точно известна налоговая база.
- 10 Косвенные налоги – это:
- a) налоги, уменьшающие величину прибыли, остающейся в распоряжении предприятия товаров или тариф за услугу;
 - b) налоги на доходы и имущество;
 - c) налоги на товары и услуги, включаемые в качестве самостоятельного элемента в цену;
 - d) налоги на переход собственности от одного лица к другому.

Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Типовой вариант теста

1. Течение срока, установленного Налоговым кодексом РФ для сообщения об открытии расчетного счета налогоплательщика, начинается:
- a) с 12 ч того дня, когда открыт расчетный счет;
 - b) с понедельника следующей недели после открытия счета;
 - c) на следующий день после открытия счета.
2. Срок налоговой отчетности не считается пропущенным при условии сдачи документов на почту:
- a) до 24 ч последнего дня срока отчетности;
 - b) до 24 ч последнего дня срока отчетности, падающего на нерабочий день;
 - c) до 18 ч дня срока сдачи отчетности.

3. Если окончание срока налоговой отчетности обозначено как 30-е число, а в месяце нет соответствующего числа, то срок оплаты истекает:
- в первый день следующего месяца;
 - в последний день этого месяца;
 - в последний день этого месяца или в первый день следующего месяца.
4. Производство по делу о налоговых правонарушениях, содержащих признаки преступления, ведется в порядке, установленном (допускается несколько ответов):
- законодательством РФ об административных правонарушениях;
 - уголовно-процессуальным законодательством;
 - Налоговым и Таможенным кодексами РФ.
5. Таможенные правила применяются в случаях (допускается несколько ответов):
- не предусмотренных Налоговым кодексом РФ;
 - перемещения товаров через таможенную границу РФ;
 - предусмотренных Таможенным кодексом РФ.
6. Если международным договором, касающимся вопросов налогообложения, установлены иные правила и нормы, чем предусмотрены Налоговым кодексом РФ, то:
- принимаются положения Налогового кодекса РФ;
 - принимаются правила и нормы международных договоров;
 - в зависимости от конкретной ситуации решение принимают уполномоченные налоговые органы;
 - по каждой конкретной ситуации создаются документы, корректирующие действия налогоплательщиков.
7. Налоговые агенты могут:
- делать перерасчет ранее уплаченных сумм налогов;
 - исчислять, удерживать у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет;
 - только перечислять налоги в соответствующий бюджет.
8. Участниками отношений, регулируемых законодательством по налогам и сборам, могут быть (допускается несколько ответов):
- организации и физические лица;
 - Пенсионный фонд РФ;
 - органы внутренних дел;
 - Министерство финансов РФ.
9. Индивидуальными предпринимателями или приравненными к этому статусу могут являться:
- частные охранники;
 - частные детективы;
 - частные нотариусы;
 - лица, использующие наемный труд граждан для личного потребления.
10. Налогоплательщик - физическое лицо - это:
- физическое лицо, достигшее возраста 18 лет;
 - любой гражданин (в том числе ребенок) с момента регистрации факта рождения.

Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Типовой вариант теста

- 1 Ответственность за налоговое правонарушение – это:
 - a) разновидность юридической ответственности;
 - b) разновидность финансовой ответственности;
 - c) разновидность как финансовой, так и юридической ответственности.

- 2 В каком году налоговые правонарушения получили законодательное определение:
 - a) в 1998 году;
 - b) в 1999 году;
 - c) в 2000 году.

- 3 Налоговое правонарушение - это:
 - a) нарушение норм законодательства о налогах и сборах;
 - b) предусмотренное законом противоправное виновное деяние, совершенное умышленно либо по неосторожности;
 - c) оба ответа верны.

- 4 Вид ответственности за совершение налогового правонарушения:
 - a) уголовное наказание;
 - b) налоговая санкция;
 - c) дисциплинарное взыскание;
 - d) все ответы верны.

- 5 Вид уголовного наказания:
 - a) исправительные работы;
 - b) арест;
 - c) ограничение свободы;
 - d) все ответы верны.

- 6 В течение какого срока может быть наложена налоговая ответственность:
 - a) в течение двух месяцев со дня совершения правонарушения;
 - b) в течение трёх месяцев со дня, когда налоговые органы узнали или должны были узнать о совершении налогового правонарушения;
 - c) в течение двух месяцев, после окончания налогового периода, в котором было совершено нарушение.

- 7 В течение какого срока может быть применено дисциплинарное взыскание:
 - a) не позднее трёх месяцев со дня его обнаружения;
 - b) не позднее одного месяца со дня его обнаружения;
 - c) не позднее 6 месяцев после окончания налогового периода, в котором было совершено нарушение.

- 8 Принцип юридической ответственности:
 - a) законность;
 - b) неотвратимость наступления;
 - c) справедливость;
 - d) все ответы верны.

- 9 Принцип законности означает:
- a) строгое соблюдение и исполнение правовых норм при возложении ответственности;
 - b) строгое подчинение налоговым органам при выявлении налогового правонарушения;
 - c) оба ответа верны.

Тема 4. Налоговый контроль

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Типовой вариант теста

- 1 Одна из форм налогового контроля:
- a) налоговая проверка;
 - b) получение разъяснений от налогоплательщика по уплате им налогов;
 - c) оба ответа верны.
- 2 Налоговый контроль – это:
- a) контроль за своевременностью уплаты налога, осуществляемый специально уполномоченными на то государственными органами;
 - b) контроль за правильностью уплаты законно установленных налогов и сборов, осуществляемый специально уполномоченными на то государственными органами;
 - c) контроль за своевременностью и правильностью уплаты законно установленных налогов и сборов, осуществляемый специально уполномоченными на то государственными органами.
- 3 Главное требование к налоговому контролю:
- a) контроль должен приносить больше средств, нежели затрачивается на его проведение;
 - b) контроль должен проходить в строгом соответствии с налоговым законодательством;
 - c) оба ответа верны.
- 4 Цель налогового контроля:
- a) сбор неуплаченных сумм налогов;
 - b) препятствовать уходу от налогов;
 - c) оба ответа верны.
- 5 Цель налоговой проверки:
- a) проверить правильность исчисления налогов;
 - b) проверить своевременность уплаты налогов;
 - c) оба ответа верны.
- 6 Объект налоговых проверок:
- a) только юридические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью;
 - b) некоммерческие организации;
 - c) юридические лица, некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели.
- 7 Вид налоговой проверки по форме:
- a) камеральная;
 - b) выездная;
 - c) оба ответа верны.

- 8 Вид налоговой проверки по объёму проверяемых вопросов:
- a) целевая;
 - b) плановая;
 - c) оба ответа верны.
- 9 Вид налоговой проверки по срочности:
- a) плановая;
 - b) внеплановая;
 - c) оба ответа верны.
- 10 Вид налоговой проверки по способу установления достоверности:
- a) формальная;
 - b) арифметическая;
 - c) встречная;
 - d) все ответы верны.

Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2;
ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Типовой вариант теста

- 1 Решение о предоставлении рассрочки по уплате налога вступает в действие:
- a) со дня, установленного в этом решении;
 - b) не позднее 10 дней со дня, установленного в этом решении;
 - c) в 3-дневный срок со дня его получения налогоплательщиком.
- 2 При изменении срока уплаты налога:
- a) возникает новая обязанность по уплате налога и сбора;
 - b) отменяется существующий срок;
 - c) переносится срок уплаты налога на более поздний срок.
- 3 Отсрочка по уплате налога предоставляется на срок:
- a) от 3 до 6 мес;
 - b) от 1 до 3 лет;
 - c) от 1 до 3 мес.
- 4 Инвестиционный налоговый кредит предоставляется на срок:
- a) от 1 до 5 лет;
 - b) от 3 до 10 лет;
 - c) от 6 до 12 мес.
- 5 Инвестиционный налоговый кредит — это изменение срока уплаты налога, при котором:
- a) сумма налога уплачивается поэтапно, а сумма процентов - единовременно;
 - b) сумма налога сумма процентов за использование кредита оплачиваются поэтапно в определенных пределах;
 - c) наличия у него недоимки, даже если налогоплательщик не привлечен к ответственности за нарушение законодательства по налогам и сборам.
- 6 Требование об уплате налога или сбора должно быть направлено налогоплательщику в срок:
- a) 10 дней со дня вынесения решения налогового органа по результатам проверки;

- b) не позднее 3 мес. после наступления срока уплаты налога;
- c) не ранее 10 дней со дня вступления в силу решения налогового органа по результатам проверки, но не позднее 3 мес. после наступления даты уплаты налога.

7 Если сумма налога изменилась после направления требования об уплате налога, налоговый орган обязан:

- a) направить налогоплательщику новое требование, а прежнее отозвать;
- b) выслать уточненное требование;
- c) отозвать первое требование, поскольку срок уплаты налога (сбора) изменен.

8 Исполнение обязанности по уплате налогов обеспечивается:

- a) пеней;
- b) штрафом;
- c) конфискацией имущества налогоплательщика.

9 В отношении, заложенного имущества могут производиться сделки:

- a) нет;
- b) да, только по согласованию с налоговым органом;
- c) да, но только строго по условиям договора залога имущества.

10 Пеня начисляется начиная:

- a) со следующего за установленным законодательством дня уплаты налога;
- b) со дня, установленного законодательством для уплаты налога;
- c) со дня окончания срока рассрочки или отсрочки.

Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в РФ
Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2;
ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Типовой вариант теста

1. Законодательство по налогам и сборам РФ включает в себя:

- a) только Налоговый кодекс РФ;
- b) налоговый кодекс РФ и федеральные законы;
- c) налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно - правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, принятых в соответствии с Налоговым кодексом РФ;
- d) налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, постановления Правительства РФ и письма министерств и ведомств, в том числе органа, уполномоченного осуществлять функции по контролю и надзору в области налогов и сборов.

2. Выберите наиболее полное определение налоговой системы:

- a) совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей;
- b) совокупность установленных государством условий налогообложения;
- c) совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, совокупность принципов, форм и методов организации налогообложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства.

3. Цель введения налогов в современном обществе — это (допускается несколько ответов):

- a) покрытие государственных расходов;

- b) реализация целей политики государства;
 - c) только регулирование экономических процессов в обществе;
 - d) исключительно содержание аппарата государственной власти и бюджетной сферы.
4. Для налогов характерны следующие признаки (несколько ответов):
- a) добровольность;
 - b) безвозмездность;
 - c) обязательность;
 - d) дифференцированная ставка в зависимости от социального положения.
5. Пропорциональный метод налогообложения означает:
- a) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;
 - b) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;
 - c) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;
 - d) с ростом налоговой базы налоговая ставка снижается.
6. Равный метод налогообложения означает, что:
- a) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;
 - b) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;
 - c) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;
 - d) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка снижается.
7. Налог — это:
- a) обязательный, индивидуальный, возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в качестве компенсации за услуги государства;
 - b) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований;
 - c) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
 - d) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав и выдачу разрешений.
8. Сбор — это:
- a) законодательно установленный платеж, взимаемый с физических и юридических лиц;
 - b) плата, взимаемая с организаций и граждан за совершение государственными органами определенных действий;
 - c) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
 - d) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в интересах плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений и лицензий.
9. Местные налоги и сборы вводятся:
- a) только Налоговым кодексом РФ;
 - b) Налоговым кодексом РФ и законами местных органов власти;

- с) Налоговым кодексом РФ, законом субъекта РФ и постановлениями местных органов власти; г) только законами и постановлениями местных органов власти.
10. Закрытый перечень федеральных, региональных и местных налогов предусматривает:
- согласованное введение каких-либо налогов;
 - формирование единого экономического пространства Российской Федерации;
 - запрет на установление каких-либо налогов, не входящих в этот перечень.

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умение применять теоретические сведения для решения практических задач, умеющий находить необходимую информацию и использовать ее.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по учебной дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в устном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Шкала оценивания контролируемых компетенций

Процент результативности правильных ответов	Качественная оценка	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
85-100	5	отлично
66-84	4	хорошо
51-65	3	удовлетворительно
менее 51	2	неудовлетворительно

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (по темам или разделам)

Используя перечень основной и дополнительной литературы подготовить доклады по следующим разделам и темам дисциплины:

Тема 1. Основы налогообложения

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень тем рефератов:

1: Исторические этапы становления и развития налоговых отношений

Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень тем рефератов:

1: Состав и структура органов управления налоговой системой Российской Федерации.

Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень тем рефератов:

1: Полномочия органов законодательной и исполнительной власти по управлению налоговой системой.

Тема 4. Налоговый контроль

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень тем рефератов:

1: Становление и развитие налогового контроля ИП в РФ.

Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень тем рефератов:

1: Ответственность за налоговые правонарушения в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в РФ

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Перечень тем рефератов:

1: Понятие и основные направления налоговой политики Российской Федерации на современном этапе.

Критерии оценки самостоятельной работы

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, несвязно излагает его, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Компетенции ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично».

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Формой проведения оценочной процедуры является экзамен, который проводится в форме тестирования. Экзамен формируется из заданий, распределенных по компетенциям.

ОК.01; ОК.09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3

Задания для оценки сформированности компетенции ОК 01

1. Выберите один верный ответ. Объект налогообложения «доходы, уменьшенные на расходы» при применении УСН, выгоден, когда
 - а) **расходы составляют более 50% величины доходов;**
 - б) расходы составляют менее 50%;
 - в) расходы составляют 50% величины доходов.

2. Выберите один верный ответ. Нелинейный метод начисления амортизации основных средств:
 - а) **является законным методом оптимизации налогообложения прибыли;**
 - б) этот метод не относится к оптимизации налогообложения;
 - в) этот метод начисления амортизации нельзя применять ко всем основным средствам.

3. Выберите один верный ответ. Создание резервов в налоговом учете, их отнесение на вне-реализационные расходы:
 - а) уменьшает налоговую базу по налогу на прибыль;
 - б) **позволяет уменьшить налоговую базу по налогу на прибыль преждевременно, когда фактические расходы еще не понесены;**
 - в) усложняет ведение налогового учета.

4. Выберите один верный ответ. Декларация по НДС основывается на:
 - а) счетах – фактурах, полученных от поставщиков;
 - б) счетах – фактурах, предъявленных покупателю;
 - в) **данных книг продаж и книг покупок, в которых регистрируются счета-фактуры продавцов и покупателей**

5. Выберите один верный ответ. Основными документами, используемыми для начисления амортизации основных средств являются:
 - а) технический паспорт основных средств;
 - б) карточки учета основных средств ф. ОС-1;
 - в) **классификатор основных средств, в котором все основные средства поделены на амортизационные группы, а также статьи 258 и 259.2 НК РФ**

6. Выберите один верный ответ. При составлении декларации по налогу на прибыль используются:
 - а) данные бухгалтерского учета;
 - б) данные налогового учета;
 - в) **регистры налогового учета, положение об учетной политике для целей налогообложения**

7. Прямым налогом является следующий налог:
 - а) НДС;
 - б) таможенная пошлина.
 - в) **налог на прибыль предприятий;**

8. _____ регистры налогового учета - сводные формы систематизации данных налогового учета за отчетный (налоговый) период, сгруппированных в соответствии с требованиями 25 главы Налогового Кодекса РФ, без распределения (отражения) по счетам бухгалтерского учета.

(Введите одно слово в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: Аналитические, аналитические

9. Выберите один верный ответ. Налоговое право – это составная часть:

а) гражданского права;

б) трудового права;

в) финансового права.

10. Выберите один верный ответ. Налог - это:

а) добровольное пожертвование граждан в пользу государства для обеспечения общественных благ;

б) систематический взнос, который уплачивается без всякого встречного удовлетворения;

в) ежегодный платёж.

11. Выберите один верный ответ. К налоговым платежам относятся:

а) только налог;

б) налог, сбор и пошлина;

в) налог, сбор, пошлина и платёж.

Задания для оценки сформированности компетенции ОК 09

12. Выберите один верный ответ. Учетная политика для целей налогового учета:

а) действует непрерывно из года в год, изменения в нее не следует вносить;

б) является внутренним документом налогоплательщика, используется в практической деятельности налогоплательщика, изменения в нее не вносятся;

в) есть случаи, когда внесение изменений в учетную политику необходимо, например, при изменении налогового законодательства.

13. Наличие или отсутствие локальных актов в организации свидетельствует о качестве организованной в организации системы внутреннего _____.

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: контроля

14. Предусмотрение применения в учетной политике для целей налогообложения повышающих коэффициентов к нормам амортизации при использовании основных средств в условиях агрессивной среды не является _____.

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: обязательным

15. Выберите один верный ответ. Основной нормативный документ, регулирующий отношения между налогоплательщиками и государством в области налогов и сборов

а) Налоговый кодекс РФ;

б) Бюджетный кодекс РФ;

в) Кодекс об административных правонарушениях;

г) нет верного ответа.

16. Выберите один верный ответ. В зависимости от места проведения мероприятий налогового контроля выделяют следующие налоговые проверки:

- а) **камеральные и выездные налоговые проверки;**
- б) документальная, выездная и камеральная налоговая проверка;
- в) плановая и внеплановая;
- г) комплексная и выборочная.

17. Выберите один верный ответ. Налоговая проверка, проводимая по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций (расчетов) и документов, представленных налогоплательщиком, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа, с целью контроля за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах:

- а) **камеральная налоговая проверка;**
- б) выездная налоговая проверка;
- в) комплексная;
- г) встречающая.

18. Выберите один верный ответ. Какие документы обязаны предъявить должностные лица налоговых органов, непосредственно проводящие налоговую проверку, для получения доступа на территорию или в помещение налогоплательщика?

- а) **служебное удостоверение и решение руководителя (его заместителя) налогового органа о проведении выездной налоговой проверки этого налогоплательщика;**
- б) служебное удостоверение;
- в) решение руководителя (его заместителя) налогового органа о проведении выездной налоговой проверки этого налогоплательщика;
- г) нет верного ответа

19. Выберите один верный ответ. Личный кабинет налогоплательщика это:

- а) обособленное помещение, оборудованное стационарным рабочим местом, которое может использоваться налогоплательщиком дистанционно;
- б) **информационный ресурс, размещенный на официальном сайте органа исполнительной власти в области налогов и сборов;**
- в) информационный ресурс для получения статистической информации, сведений из внебюджетных фондов
- г) нет верного ответа

Задания для оценки сформированности компетенции ПК 3.1

20. Выберите один верный ответ. Определите правильную проводку. Сумма налога оплачена в бюджет наличными деньгами из кассы.

- А) Д68 К 51
- б) Д 68 К 19
- в) Д **68 К 50**

21. Выберите один верный ответ. Перечисления в бюджет (внебюджетные фонды) оформляются...

- а) счетами
- б) счетами – фактурами
- в) **платежными поручениями**
- г) чеками

22. Выберите один верный ответ. С расчетного счета произведены расчеты с бюджетом по налогам:

- а) Дебет 51 Кредит 68;
- б) Дебет 68 Кредит 51;**
- в) Дебет 69 Кредит 51

23. Выберите один верный ответ. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:

- а) налоговой базы;**
- б) суммы налога;
- в) налоговой базы и суммы налога.

24. Выберите один верный ответ. Система налогового учета организуется налогоплательщиком:

- а) в соответствии с постановлением Правительства РФ
- б) в соответствии с ПБУ
- в) самостоятельно**

Задания для оценки сформированности компетенции ПК 3.2

25. Выберите один верный ответ. Налогоплательщик представляет платежное поручение в банк на перечисление налога на имущество организаций:

- а) до истечения 30 дней после окончания календарного года;
- б) до истечения 3-х месяцев после истечения календарного года;
- в) в сроки, установленные законами субъектов РФ.**

26. Транспортный налог и авансовые платежи по налогу уплачиваются в бюджет по месту нахождения _____ средств.

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: транспортных

27. Выберите один верный ответ. Под косвенными налогами понимают:

- а) налоги, которые связаны с расходами и перелгаются на потребителя;**
- б) налоги, уплачиваемые производителями товаров;
- в) ни один ответ не верен.

28. Выберите один верный ответ. Объект обложения СВ (страховых взносов) для лиц, производящих выплаты физическим лицам, выплаты физическим лицам:

- а) по трудовым договорам;
- б) договорам гражданско – правового характера;
- в) по трудовым договорам, договорам гражданско – правового характера, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг.**

Задания для оценки сформированности компетенции ПК 3.3

29. Выберите один верный ответ. К суммам, подлежащим обложению СВ (страховыми взносами), относятся:

- а) выплаты в связи с возмещением вреда, причиненного увечьем;
- б) компенсации за неиспользованный отпуск;**
- в) пособия по безработице.

30. Выберите один верный ответ. Страховые взносы являются налогом?

- а) да;
- б) нет.**

31. Выберите один верный ответ. Пониженные тарифы СВ (страховых взносов) установлены:

- а) для IT-компаний;
- б) для малых предприятий;
- в) для IT-компаний, для малых предприятий (с заработной платы сверх МРОТ)).**

32. Размер дополнительных тарифов по страховым взносам составляет 9 и _____ %.

(Введите число цифрой в поле ответов)

Ответ: 6

33. Страховые взносы в начисленных суммах при расчете налога на прибыль организаций относятся к _____ расходам.

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: прочим

Задания для оценки сформированности компетенции ПК 3.4

34. Регрессивная шкала страховых взносов применяется к ставке страховых _____ в части _____ страхования

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: пенсионного

35. _____ проверка - проводится на основании решения руководителя налоговой инспекции или его заместителя, она производится по месту нахождения предприятия. Данная проверка в отношении одного плательщика может производиться по одному или нескольким налогам.

(Введите одно слово в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: Выездная, выездная

36. Выберите один верный ответ. Страховые тарифы от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

- а) входят в общую систему СВ, облагаемых по ставке 30%;
- б) не входят в общую систему СВ, облагаемых по ставке 30%;
- в) не входят в систему взносов, облагаемых по ставке 30%, а взимаются дополнительно.**

37. Выберите один верный ответ. Ставки страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний:

- а) установлены в одинаковом размере для всех страхователей;
- б) установлены различные ставки;
- в) установлены дифференцированные ставки в зависимости от класса профессионального риска в пределах от 0,2 до 8,5% от фонда оплаты труда.**

38. Суммы взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний относятся на _____ расходы, связанные с производством.

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: прочие

39. За счет страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний производится возмещение вреда, причиненного _____.

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: увечьем

40. За счет страховых взносов, уплачиваемых на социальное страхование, производится выплата пособий по временной _____ и в связи с материнством
(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: нетрудоспособности

41. Выберите один верный ответ. Что не входит в государственные внебюджетные фонды:

- а) **Внебюджетный пенсионный фонд компании «РОСГОССТРАХ»;**
- б) Фонд обязательного медицинского страхования;
- в) Фонд социального страхования.

42. Выберите один верный ответ. Каким способом может быть доставлена налоговая декларация в налоговый орган?

- а) с помощью SMS-сообщения
- б) по почте или лично налогоплательщиком**
- в) по факсу
- г) нет верного ответа

Задания для оценки сформированности компетенции ПК 4.3

43. Выберите один верный ответ. Что такое камеральная налоговая проверка?

- а) проверка по одному налогу;
- б) проверка правильности исчисления налогов за налоговый период;
- в) проверка на основе представленных деклараций и сопутствующих документов по месту нахождения налогового органа.**

44. Налог на имущество предприятий по классификации налогового законодательства относится к:

- а) местному налогу;
- б) федеральному налогу;
- в) региональному налогу;**
- г) местный сбор.

45. Обязанность по уплате налога прекращается:

- а) с подачи заявления о ликвидации организации;
- б) с уплатой налога (сбора);**
- в) подачей заявления о реорганизации организации;
- г) с переездом налогоплательщика в другой регион.

46. Выберите один верный ответ. Налоговая проверка, проводимая по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций (расчетов) и документов, представленных налогоплательщиком, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа, с целью контроля за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах:

- а) камеральная налоговая проверка**
- б) выездная налоговая проверка
- в) комплексная
- г) встречная

47. Выберите один верный ответ. Срок проведения камеральной налоговой проверки

- а) три месяца со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (расчета) и документов, которые должны прилагаться к налоговой декларации (расчету)
- б) один месяц со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (расчета) и документов, которые должны прилагаться к налоговой декларации (расчету)
- в) шесть месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (расчета) и документов, которые должны прилагаться к налоговой декларации (расчету)
- г) нет верного ответа

48. В листе 02 декларации по налогу на прибыль организаций рассчитывается _____ база

(Введите одно слово строчными буквами в поле ответов в форме соответствующего падежа.)

Ответ: налогооблагаемая

49. В разделе 3 декларации по НДФЛ налогоплательщики производят расчет налоговой базы и итоговой суммы налога, подлежащей к уплате (доплате) в бюджет или возврату из бюджета, по доходам, облагаемым по ставке: _____ %

(Введите цифру в поле ответов)

Ответ: 35

50. Выберите один верный ответ. Что такое камеральная налоговая проверка

- а) проверка на основе представленных деклараций и сопутствующих документов по месту нахождения налогового органа;
- б) проверка, которая производится по месту нахождения налогоплательщика и на основании решения руководителя (заместителя руководителя) налоговой инспекции;
- в) комплекс мероприятий, направленных на оценку правильности исчисления налоговых платежей и погашения задолженности, сформировавшейся перед ФНС.

5.2 Критерии оценки

Экзамен проводится в группе численностью не более 25 человек.

Время выполнения задания – 90 минут.

Тест включает 28 заданий, в том числе по 2 заданию открытого и закрытого типа по каждой контролируемой компетенции.

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умение применять теоретические сведения для решения практических задач, умеющий находить необходимую информацию и использовать ее.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по учебной дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в уст-

ном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Критерии оценивания контролируемых компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

Шкала оценивания контролируемых компетенций

Процент результативности правильных ответов	Качественная оценка	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
85-100	5	отлично
66-84	4	хорошо
51-65	3	удовлетворительно
менее 51	2	неудовлетворительно

Эталон ответов

ОК.01	
1	а
2	а
3	б
4	в
5	в
6	в
7	в
8	Аналитические, аналитические
9	в
10	б
11	в
ОК.09	
12	в
13	контроля
14	обязательным

15	а
16	а
17	а
18	а
19	б
ПК 3.1	
20	в
21	в
22	б
23	а
24	в
ПК 3.2	
25	в
26	транспортных
27	а
28	в
ПК 3.3	
29	б
30	б
31	в
32	б
33	прочим
ПК 3.4	
34	пенсионного
35	Выездная, выездная
36	в
37	в
38	прочие
39	увечьем
40	нетрудоспособности
41	а
42	б
ПК 4.3	
43	в
44	в
45	б
46	а
47	а
48	налогооблагаемая
49	35
50	а