

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

Кафедра «Учет и внешнеэкономическая деятельность»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

/Т.Р. Змызгова/

» августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата
38.03.01 – Экономика
Направленность
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Формы обучения: очная, очно-заочная

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часа)

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
	на всю дисциплину	семестр	на всю дисциплину	семестр
		7		8
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	32	32	24	24
в том числе: Лекции	16	16	8	8
Практические занятия	16	16	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	112	112	120	120
в том числе: Подготовка к зачету с оценкой	18	18	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	94	94	102	102
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет соценкой
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизия» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Экономика» (Бухгалтерский учет, анализ и аудит), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2022 года;
- для очно-заочной формы обучения «30» августа 2022 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учёт и внешнеэкономическая деятельность» «31» августа 2022 года, протокол № 1.

Рабочую программу составила:

к.э.н., доцент кафедры



В.М. Флакина

Согласовано:

Заведующий кафедрой

«Учёт и внешнеэкономическая деятельность»



Н. Н. Зотова

Специалист по учебно-методической работе

Учебно-методического отдела



Г. В. Казанкова

Начальник Управления

образовательной деятельности



И.В. Григоренко

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Бухгалтерский учёт;
- Анализ деятельности организации;
- Управленческий учёт;
- Бухгалтерская финансовая отчетность и ее анализ.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения курса «Контроль и ревизия» являются необходимыми для изучения следующих дисциплин учебного плана: «Внутренний контроль».

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

Целью освоения дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации контроля и ревизии в современных экономических условиях, осознания значимости, места, роли контроля в системе управления на различных стадиях и этапах принятия решений.

Задачами изучения дисциплины «Контроль и ревизия» являются:

- определение основных аспектов организации государственного финансового контроля и ревизионной работы;
- применение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики;
- представление общей характеристики объектов контроля и ревизии;
- рассмотрение основных этапов контрольно-ревизионной работы;
- описание методики ревизии по основным объектам бухгалтерского наблюдения;
- рассмотрение вопросов документального оформления и использования материалов контроля и ревизии.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономических субъектов и использовать полученные сведения для решения задач профессиональной деятельности (ПК-2);
- способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-5);
- способность к подготовке и проведению (осуществлению) контрольных процедур в экономических субъектах различных форм собственности (ПК-7).

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен:

Знать:

- порядок формирования и состав бухгалтерской отчетности (ПК-2);
- теоретические аспекты планирования и проведения ревизии, в том числе в части особенностей формирования ревизионной группы; документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок (ПК-5, ПК-7);

Уметь:

- составлять план и программу контрольно-ревизионных проверок, применять методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки (ПК-5);
- проводить контрольно-ревизионные проверки (ПК-7);
- делать выводы о законности операций и давать оценку финансовым результатам деятельности организации (ПК-2).

Владеть:

- методами фактического и документального контроля, навыками документального оформления результатов проверки (ПК-2, ПК-5, ПК-7).

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебно-тематический план

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий			
		очная форма обучения		очно-заочное обучение	
		лекции	практические занятия	лекции	практические занятия
1	Теоретические основы контрольной деятельности	2	1	1	-
2	Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы	2	1	1	2
3	Методы документального и фактического контроля	2	2	1	2
4	Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами	2	2	1	2
Рубежный контроль № 1		-	1	-	1
5	Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей	2	2	1	2
6	Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций	2	2	1	2
7	Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами	2	2	1	2
8	Особенности ревизии в различных отраслях производства	2	2	1	2
Рубежный контроль № 2		-	1	-	1
Итого		16	16	8	16

4.2 Содержание лекционных занятий

Тема 1. Теоретические основы контрольной деятельности

Сущность и значение финансового контроля в современных условиях. Основные принципы, цель и задачи финансового контроля. Классификация видов и форм финансового контроля. Органы, осуществляющие государственный финансовый контроль.

Тема 2. Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы

Понятие, цель и задачи ревизии. Правила проведения ревизии. Виды ревизий. Отличие ревизии от аудита. Планирование ревизии. Проведение ревизии. Документальное оформление результатов ревизии.

Тема 3. Методы документального и фактического контроля

Методы и специальные методические приемы документального контроля. Инвентаризация как самый распространенный метод фактического контроля. Оформление результатов инвентаризации. Другие методы фактического контроля.

Тема 4. Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами

Цель, задачи и источники информации ревизии основных средств. Ревизия поступления и сохранности основных средств. Ревизия операций по ремонту и аренде основных средств. Ревизия операций по внутреннему перемещению и выбытию основных средств. Ревизия операций с нематериальными активами.

Тема 5. Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей

Цель, задачи и источники проверки. Проверка поступления материалов. Проверка хранения материалов. Проверка списания и выбытия материальных ценностей. Естественная убыль товарно-материальных ценностей. Материальная ответственность работника.

Тема 6. Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций

Проверка состояния контроля кассы организации. Ревизия кассы. Контроль отражения кассовых операций в учете. Цель и источники ревизии расчетных и кредитных операций. Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками. Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками. Ревизия кредитных операций.

Тема 7. Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами

Ревизия командировочных расходов. Ревизия хозяйственных расходов. Ревизия представительских расходов. Основные задачи ревизии расчетов по оплате труда и источники информации. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы. Ревизия расчетов с работниками организации по прочим операциям.

Тема 8. Особенности ревизии в различных отраслях производства

Особенности ревизии автотранспортных организаций. Особенности ревизии в сфере общественного питания. Особенности ревизии в торговле.

4.3. Практические занятия

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование и содержание практического занятия	Норматив времени, час.	
			очная форма	очно-заочная
1	Теоретические основы контрольной деятельности	Устный опрос и заслушивание докладов по теме	1	-
2	Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы	Обсуждение порядка проведения ревизии и оформления ее результатов	1	2
3	Методы документарного и фактического контроля	Рассмотрение и обсуждение всех методов фактического и документарного контроля и их применение на практике	2	2
4	Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами	Решение ситуационных задач	2	2
Рубежный контроль № 1			1	1
5	Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей	Решение ситуационных задач	2	2
6	Контроль и ревизия	Решение ситуационных задач	2	2

	денежных средств и расчетных операций			
7	Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами	Решение ситуационных задач	2	2
8	Особенности ревизии в различных отраслях производства	Решение ситуационных задач	2	2
Рубежный контроль № 2			1	1
Итого			16	16

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Контроль и ревизия» от студентов ожидается присутствие на всех лекциях и практических занятиях.

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующих практических заданий.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических заданий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического занятия.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся.

Самостоятельная работа в рамках изучения дисциплины включает в себя несколько элементов:

- подготовка по перечню вопросов, заданных преподавателем на дом и включающих как тщательную проработку уже пройденного, так и изучение нового материала;
- подготовка к рубежному контролю (для студентов очной и очно-заочной формы обучения);
- подготовка к зачету с оценкой.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	82	90
Теоретические основы контрольной деятельности	12	12
Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы	10	12
Методы документального и фактического контроля	10	11
Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами	10	11
Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей	10	11
Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций	10	11
Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами	10	11
Особенности ревизии в различных отраслях производства	10	11

Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	8	8
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	4
Выполнение контрольной работы	-	-
Подготовка к зачету с оценкой	18	18
Всего	112	120

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Перечень оценочных средств

- 1 Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной, очно-заочной форм обучения);
- 2 Задания к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной, очно-заочной форм обучения);
- 3 Перечень вопросов к зачету.

6.2 Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

№	Наименование	Содержание						
Очная форма обучения								
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Практические занятия (посещение и работа)	Реферат	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Зачет с оценкой
		Балльная оценка:	до 8	до 24	до 18	до 10	до 10	до 30
	Примечания:	8 лекций по 1 баллу (8*1=8)	8 занятий по 3 балла (8*3=24)	качество реферата	на 4-м практ. занятии	на 8-м практ. занятии		
Очно-заочная форма обучения								
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение практических заданий	Реферат	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Зачет с оценкой
		Балльная оценка:	до 8	до 24	до 18	до 10	до 10	до 30
	Примечания:	4 лекции по 2 балла (4*2=8)	8 занятий по 3 балла (8*3=24)	качество реферата	на 4-м практ. занятии	на 8-м практ. занятии		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета с оценкой	60 и менее баллов – неудовлетворительно, незачтено; 61...73 – удовлетворительно, зачтено; 74...90 – хорошо; 91...100 – отлично						

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету с оценкой) студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить все практические работы для очной, очно-заочной формы обучения.</p> <p>Для получения зачета автоматически с оценкой «удовлетворительно», студенту необходимо набрать минимальное количество баллов – 68.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему 68 баллов могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена автоматически оценка «хорошо» или «отлично».</p>
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету с оценкой) набрана сумма менее 50 баллов, не выполнены все задания, то студенту необходимо выполнить дополнительные задания, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменного тестирования. Зачет с оценкой проводится в форме устного ответа на вопрос и решение задачи.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции. Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 10 вопросов, оцениваются в 1 балл. На каждое тестирование при рубежном контроле студенту отводится время не менее 20 минут.

Зачет с оценкой по дисциплине проводится в письменной форме, задание включает два теоретических вопроса. Время на подготовку отводится 40 минут. Оценивание ответа на вопрос зависит от правильности и полноты ответа. Оценивается правильный ответ в 15 баллов за каждый вопрос.

Результаты текущего контроля успеваемости, зачета с оценкой заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4 Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета с оценкой

Примеры тестов для рубежного контроля № 1

1. Продолжительность ревизии, как правило, составляет:
 - а) две недели
 - б) один месяц
 - в) два месяца
2. Акт ревизии состоит из частей:

- а) 4
 - б) 3
 - в) 2
3. Сопоставление разных по своему характеру документов и учетных данных, в которых отражается проверяемая операция это:
- а) взаимный контроль
 - б) встречная проверка
 - в) формальная проверка
4. С помощью какого приема документального контроля можно установить правильно оформленные документы, которые верно отражают совершаемые операции:
- а) нормативная проверка
 - б) встречная проверка
 - в) формальная проверка
5. Инвентаризации подлежит:
- а) только имущество организации
 - б) финансовые обязательства организации
 - в) имущество и финансовые обязательства

Примеры тестов для рубежного контроля № 2

1. Нормы естественной убыли применяются при выявлении:
- а) излишков
 - б) недостачи
 - в) как излишков, так и недостач
2. Убытки от недостачи имущества и его порчи в случае отсутствия виновного лица относятся:
- а) в дебет счета 99
 - б) в кредит счета 91
 - в) в дебет счета 91
3. Какую проводку по удержанию НДС с заработной платы директора организации ревизор признает правильной?
- а) Дт 68 Кт 70
 - б) Дт 26 Кт 70
 - в) Дт 70 Кт 68
4. По статье «Представительские расходы» можно списывать расходы, понесенные для проведения:
- а) совета трудового коллектива
 - б) заседаний совета правления (директоров)
 - в) корпоративного мероприятия
5. Предельный размер расчетов наличными деньгами между юридическими лицами составляет:
- а) 60 тыс.руб. по одному договору
 - б) 60 тыс. руб. в день
 - в) 100 тыс.руб. по одному договору

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Сущность и значение экономического контроля в современных условиях
2. Основные принципы, цель и задачи экономического контроля
3. Классификация видов и форм экономического контроля
4. Органы, осуществляющие государственный финансовый контроль
5. Понятие, цель и задачи ревизии
6. Правила проведения ревизии

7. Виды ревизий
8. Планирование ревизии
9. Проведение ревизии
10. Документальное оформление результатов ревизии
11. Методы и специальные методические приемы документарного контроля
12. Инвентаризация как самый распространенный метод фактического контроля
13. Оформление результатов инвентаризации
14. Другие методы фактического контроля
15. Цель, задачи и источники информации ревизии основных средств
16. Ревизия поступления и сохранности основных средств
17. Ревизия операций по ремонту и аренде основных средств
18. Ревизия операций по внутреннему перемещению и выбытию основных средств
19. Ревизия операций с нематериальными активами
20. Цель, задачи и источники проверки материальных ценностей
21. Проверка поступления материалов
22. Проверка хранения материалов
23. Проверка списания и выбытия материальных ценностей
24. Проверка состояния контроля кассы организации
25. Ревизия кассы
26. Контроль отражения кассовых операций в учете
27. Цель и источники ревизии расчетных и кредитных операций
28. Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками
29. Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками
30. Ревизия кредитных операций
31. Ревизия командировочных расходов
32. Ревизия хозяйственных расходов
33. Ревизия представительских расходов
34. Основные задачи ревизии расчетов по оплате труда и источники информации
35. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы
36. Ревизия расчетов с работниками организации по прочим операциям
37. Материальная ответственность работника
38. Особенности ревизии автотранспортных организаций
39. Особенности ревизии в сфере общественного питания
40. Особенности ревизии в торговле

6.5 Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7 ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1 Основная учебная литература

1. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - URL: <https://znanium.com>
2. Грачева, Е. Ю. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора : учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - URL: <https://znanium.com>

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Бобошко В.И. Контроль и ревизия : учебное пособие / В.И. Бобошко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 311 с.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические указания к выполнению практической и самостоятельной работы. – Электронный ресурс, 2021.- 15 с.

9 РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru>
2. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ : портал – URL: <https://www.audit-it.ru/>
3. Гарант. ру : справ. –правовая система. – URL: <http://www.garant.ru/>.
4. Консультант Плюс : справочно-правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

12 ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2, либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Контроль и ревизия»
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.01 - «Экономика»
Направленность
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Трудоемкость изучения дисциплины: 4 зачетных единицы (144 час.)
Семестр: 7 (очная форма обучения), 8 – (очно-заочная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Содержание дисциплины

Теоретические основы контрольной деятельности
Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы
Методы документарного и фактического контроля
Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами
Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей
Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций
Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами
Особенности ревизии в различных отраслях производства