

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Курганский государственный университет» (КГУ)

Кафедра «Безопасность информационных и автоматизированных систем»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор КГУ

/Н. В. Дубив/

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

## **БИЗНЕС-ГРАФИКА И ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность:

**Менеджмент организации**

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-графика и презентационные технологии» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата **Менеджмент** (Менеджмент организации), утвержденная для очной формы обучения «28» августа 2020 года.  
для заочной формы обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Безопасность информационных и автоматизированных систем» «31» августа 2020 года, протокол № 1

Рабочую программу составил:  
ст. преподаватель

А.В. Человечкова

Согласовано:

Заведующий кафедрой «БИАС»  
канд. тех. наук, доцент

Д.И. Дик

Заведующий кафедрой  
«Менеджмента и маркетинга»  
к. э. н., доцент

З.Н. Варламова

Специалист по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник управления  
образовательной деятельности

С.Н. Сеницын

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		2
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	8	8
Лабораторные занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>120</b>	<b>120</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	102	102
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет с оценкой</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часа)

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		2
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	2	2
Лабораторные занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>138</b>	<b>138</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Контрольная работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	102	102
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет с оценкой</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Бизнес-графика и презентационные технологии» относится к вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении предмета Информатика в средней школе.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении дисциплины, являются необходимыми для освоения последующих дисциплин, а также подготовки демонстрационных материалов, таких как компьютерные презентации, графики, диаграммы, для использования в курсовых работах, прохождения учебной, преддипломной практик и государственной итоговой аттестации.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

Студент должен знать: основные принципы устройства и функционирования ЭВМ; основные понятия ИТ.

Студент должен уметь: выбирать программные средства для работы с информацией, решающего поставленную задачу; работать со стандартными приложениями ОС Windows.

Студент должен владеть: навыками работы с компьютером, в том числе со стандартными приложениями ОС Windows; навыками поиска информации в сети Интернет.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Целью освоения дисциплины «Бизнес-графика и информационные технологии» является формирование у обучающихся основополагающих знаний, умений и навыков в области создания компьютерных презентаций и визуализации информации посредством графиков, диаграмм.

Задачами дисциплины являются:

– изучение теоретико-методических основ и практик создания компьютерных презентаций и визуализации информации;

– освоение понятийного аппарата, терминологии, определений и формулировок, используемых в современной практике бизнес-графики;

– выработка практических навыков разработки компьютерных презентаций и построения сложных графиков и диаграмм в MS Excel.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения

экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– знать принципы работы с современными ИКТ, возможности и сферу применения современных информационно-коммуникационных технологий (для ОПК-7, ПК-10);

– уметь работать с программами подготовки презентаций, применять современные ИКТ в профессиональной деятельности (для ОПК-7, ПК-10);

– владеть навыками создания компьютерных презентаций, навыками использования ИКТ для целей, необходимых в профессиональной деятельности (для ОПК-7, ПК-10).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план

##### Очная форма

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Лабораторные работы
1	Обработка текстовой информации. Основные объекты бизнес-графики.	2	-
2	Особенности подготовки компьютерной презентации, ее состав и структура.	2	6
	Рубежный контроль № 1	-	2
3	Основы компьютерной графики. Цветовые модели и особенности цветопередачи.	2	-
4	Типографика и типометрия при подготовке графических материалов.	2	6
	Рубежный контроль № 2	-	2
<b>Всего:</b>		<b>8</b>	<b>16</b>

##### Заочная форма

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Лабораторные работы

1	Обработка текстовой информации. Основные объекты бизнес-графики.	0,5	-
2	Особенности подготовки компьютерной презентации, ее состав и структура.	0,5	2
3	Основы компьютерной графики. Цветовые модели и особенности цветопередачи.	0,5	-
4	Типографика и типометрия при подготовке графических материалов.	0,5	2
<b>Всего:</b>		<b>2</b>	<b>4</b>

#### 4.2. Содержание лекционных занятий

*Тема 1.* Обработка текстовой информации. Основные объекты бизнес-графики.

Содержание дисциплины бизнес-графика и презентационные технологии. Презентация как форма деловой коммуникации. Актуальность графического представления информации, типы перцептивной модальности.

*Тема 2.* Особенности подготовки компьютерной презентации, ее состав и структура.

Процесс подготовки презентации. Определение и анализ цели презентации, пользователей презентации. Обзор технических средств, используемых для создания и проведения презентаций. Логическая структура презентации. Особенности композиции слайдов. Построение убедительной аргументации, формирование и подбор графических материалов. Виды программных и технических средств для создания и проведения компьютерных презентаций.

*Тема 3.* Основы компьютерной графики. Цветовые модели и особенности цветопередачи.

Графические форматы – растровый и векторный. Различия, варианты использования. Обзор программных средств для создания и обработки растровой и векторной графики. Цветовые модели RGB, CMYK. Особенности формирования изображений на устройстве разного вида. Особенности цветопередачи технических устройств.

*Тема 4.* Типографика и типометрия при подготовке графических материалов.

Основы типографики. Основные свойства шрифтов, правила их использования на устройствах вывода графической информации разного типа.

### 4.3. Лабораторные занятия Очная форма

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов контактной работы с преподавателем
2	Особенности подготовки компьютерной презентации, ее состав и структура.	Лабораторное занятие №1 «Презентационные технологии PowerPoint»	6
	Рубежный контроль № 1		2
4	Типографика и типометрия при подготовке графических материалов.	Лабораторное занятие №2 «Создание компьютерной презентации»	6
	Рубежный контроль № 2		2
<b>Всего</b>			<b>16</b>

### Заочная форма

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование лабораторного занятия	Количество часов контактной работы с преподавателем
2	Особенности подготовки компьютерной презентации, ее состав и структура.	Лабораторное занятие №1 «Презентационные технологии PowerPoint»	2
4	Типографика и типометрия при подготовке графических материалов.	Лабораторное занятие №2 «Создание компьютерной презентации»	2
<b>Всего</b>			<b>4</b>

#### **4.4. Контрольная работа для заочной формы обучения**

В процессе выполнения контрольной работы у студентов формируются навыки ведения самостоятельной работы. Контрольные задания способствуют более углубленному изучению основ дисциплины и повышению теоретической и профессиональной подготовки студентов. Написание контрольной работы способствует лучшему усвоению материала.

Контрольная работа состоит из двух частей: создание презентации в программе MS Power Point и построение различного рода диаграмм в MS Excel.

Первая часть заключается в формировании 10-12 слайдов по заданной структуре и заданного содержания. Оформление должно соответствовать требованиям, предъявляемым к созданию презентаций. Основным критерием по оценке презентации является наглядность представления и «читаемость» информации на слайдах.

Вторая часть заключается в формировании таблиц с исходными данными в текстовом редакторе MS Excel и построении на основании данных этих таблиц стандартного вида диаграмм, которые используются студентами при подготовке аналитических материалов и выпускных квалификационных работ, а также применяется в профессиональной сфере деятельности.

### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Бизнес-графика и информационные технологии» преподается в течение одного семестра в виде лекционных и лабораторных занятий, на котором происходит объяснение, усвоение, проверка материала, а также самостоятельной работы студентов. При прослушивании лекций рекомендуется вести подробный конспект, выделяя важные моменты и определения. Также необходимо переносить в конспект материалы со слайдов, представляемые преподавателем – это диаграммы, графики, таблицы.

Залогом качественного выполнения лабораторных заданий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения лекционного материала. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале занятия. Проведение лабораторных занятий производится с использованием MS Power Point и MS Excel.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на лабораторных занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.



Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, выполнение контрольной работы, подготовка к лабораторным работам и дифференцируемому зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы**  
**Очная форма**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины	86	98
Обработка текстовой информации. Основные объекты бизнес-графики.	21	24
Особенности подготовки компьютерной презентации, ее состав и структура.	21	24
Основы компьютерной графики. Цветовые модели и особенности цветопередачи.	22	25
Типографика и типометрия при подготовке графических материалов.	22	25
Подготовка к лабораторным работам (по 2 часа на каждое занятие)	12	4
Выполнение контрольной работы	-	18
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на рубеж)	4	-
Подготовка к зачету с оценкой	18	18
<b>Всего</b>	<b>120</b>	<b>138</b>

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Перечень оценочных средств**

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения).
2. Отчеты студентов по лабораторным работам.
3. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
4. Банк вопросов к зачету с оценкой.
5. Контрольная работа (для заочной формы обучения).

**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки  
работы студентов по дисциплине  
Очная форма обучения**

№	Наименование	Содержание				
		Распределение баллов для зачета				
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций, лабораторных занятий	Выполнение и защита отчетов по лабораторным работам	Рубежный контроль №1,2	Зачет с оценкой
		Балльная оценка:	До 30	До 24	До 16	До 30
		Примечания:	3 балла за 2-х часовое занятие (4 лекции, 6 лаб. з.)	4 балла за 2-х часовое лаб. з. (6 лаб. з.)	На 4-м и 8-м лабораторном занятии (по 8 б. каждый)	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	<p>60 и менее баллов – неудовлетворительно; не зачтено;          61...73 – удовлетворительно; зачтено;          74... 90 – хорошо;          91...100 – отлично</p>				
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету с оценкой) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и выполнить рубежный контроль № 1, 2, выполнить и защитить лабораторные работы и контрольной работы (для заочной формы обучения).</p> <p>Для получения «автоматически» экзаменационной оценки «удовлетворительно» студенту необходимо набрать за семестр минимум 68 баллов.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие на консультациях, оригинальность принятых решений в ходе выполнения лабораторных работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена автоматически оценка «хорошо» или «отлично».</p>				

4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных лабораторных работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита невыполненных студентом лабораторных работ (при невозможности дополнительного проведения лабораторных занятий преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного лабораторного занятия самостоятельно) – до 12 баллов;</li> <li>- прохождение рубежного контроля – до 8 баллов;</li> <li>- выполнение письменных работ по теме, предложенной преподавателем – до 12 баллов.</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме тестирования и состоят из 8 вопросов каждый.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Преподаватель оценивает выполнение тестирования на рубежных контролях - до 8 баллов на каждом (для очной формы обучения). Каждое задание оценивается в 1 балл. Полученные результаты заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Билеты для зачета с оценкой состоят из одного практического задания и одного теоретического вопроса. Каждый вопрос оценивается в 15 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета с оценкой заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

При проверке контрольной работы оценивается соответствие выполнения работы выданному заданию. Результаты проверки контрольной работы и приема зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета с оценкой

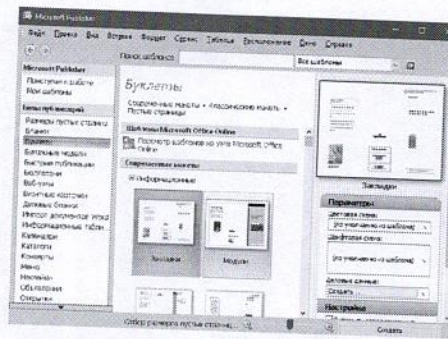
#### Рубежный контроль №1

1) Пиксель является:

- а. Основой растровой графики (правильный ответ)
  - б. Основой векторной графики
  - в. Основой фрактальной графики
  - г. Основой трёхмерной графики
- 2) Что не относится к недостаткам растрового изображения?
- а) Потеря качества при увеличении
  - б) Большой размер изображения
  - в) Сложность экспорта растрового изображения в векторный
  - д) Непригоден для оцифровки изображений со сканера, фотокамеры (правильный)
- 3) Графика объекты которой обладают свойством самоподобия:
- а. Растровая
  - б. Векторная
  - в. Трёхмерная
  - г. Фрактальная (правильный ответ)
- 4) В какой цветовой схеме цвета равноудалены по кругу?
- а. Прямоугольная
  - б. Контрастная триада
  - в. Квадратная (правильный ответ)
  - г. Классическая триада
- 5) PowerPoint – это:
- а. анимация, предназначенная для подготовки презентаций и слайд-фильмов
  - б. программа, предназначенная для подготовки презентаций и слайд-фильмов (правильный ответ)
  - в. текстовый редактор
  - г. программа, предназначенная для редактирования текстов и рисунков

### **Рубежный контроль №2**

1. Используя категорию Charts and Graph (Marketing diagrams) Схемы маркетинга, создать схему бизнес-процесса "Учет поставок материалов".
2. Составить схему проезда, используя фигуры категории Map (Карты).
3. Создать рекламный буклет дисциплины «Макроэкономика».



### Примерные вопросы

1. Что такое компьютерная презентация?
2. С каким расширением по умолчанию сохраняется файл презентации в MS Power Point 2007?
3. Какая информация выводится в строке состояния?
4. Где располагается и как настраивается панель быстрого доступа в окне MS Power Point 2007?
5. Что такое слайд? Из чего он состоит?
6. Каким образом можно создать новую презентацию?
7. Что такое шаблон презентации?
8. Что такое тема оформления
9. Как добавить новый слайд в презентацию?
10. Как удалить слайд?
11. Как изменить порядок слайдов в презентации?
12. Как изменить фон и цвета на слайде?
13. Как изменить разметку слайда?
14. Какие существуют режимы просмотра презентации?
15. Как включить режим полноэкранного просмотра презентации?
16. Как добавить на слайд картинку?
17. Что такое рисунки Smart Art?
18. Как добавить на слайд диаграмму?
19. Как добавить на слайд таблицу?
20. Как добавить на слайд текстовую надпись?
21. Как изменить маркировку пунктов списка на слайде?
22. Как изменить шрифт для текста на слайде?
23. Как изменить положение текстовой надписи на слайде?
24. Для чего нужен режим «Сортировщик слайдов»?
25. Как настроить анимацию объектов на слайде?

## **6.5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Полный банк заданий для текущего контроля по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Бизнес-аналитика средствами Excel: Уч.пос. [Электронный ресурс]/Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк: Финансовый университет при Правительстве РФ. – М.: Вуз.уч.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 336 с. Доступ из ЭБС «znanium.com».

2. Бизнес-аналитика средствами Excel: Уч.пос. [Электронный ресурс]/Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. Доступ из ЭБС «znanium.com».

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Статистический анализ данных в MS Excel: Учебное пособие [Электронный ресурс] / А.Ю. Козлов, В. С. Мхитарян, В.Ф. Шишов. – М.: ИНФРА – М, 2014. – 320 с. Доступ из ЭБС «znanium.com».

2. Лазарев Д. Коорпоративная презентация: Как продать идею за 10 слайдов [Электронный ресурс] / Д. Лазарев. – М.: Альпина Паблишер, 2014. - 304 с. Доступ из ЭБС «znanium.com».

## **8. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <https://products.office.com> – Официальный сайт Microsoft.

2. <https://www.slideshare.net> – Сервис для размещения и просмотра презентаций.

3. <https://prezi.com> – Сервис для создания интерактивных нелинейных презентаций.

4. [https://infogra.ru/design/10-priemov-dlya-sozdaniya-krutyh-prezentatsij?utm\\_source=vk.com&utm\\_medium=social&utm\\_campaign=10-priemov-dlya-sozdaniya-krutyh-prezentats](https://infogra.ru/design/10-priemov-dlya-sozdaniya-krutyh-prezentatsij?utm_source=vk.com&utm_medium=social&utm_campaign=10-priemov-dlya-sozdaniya-krutyh-prezentats) – Приемы создания крутых презентаций.

## **9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Microsoft PowerPoint 2007.

Для организации практических занятий используется текстовый процессор Ms Word, MS Excel.

#### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Бизнес-графика и презентационные технологии»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**38.03.02 – Менеджмент**  
направленность: Менеджмент организации

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е. (144 академических часов)

Семестр: 2 (очная и заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Содержание дисциплины

Основные объекты бизнес-графики. Особенности подготовки компьютерной презентации. Состав и структура компьютерной презентации. Основы компьютерной графики. Цветовые модели и особенности цветопередачи. Типографика и типометрия при подготовке графических материалов. Визуализация процессов и данных.