

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Психологии»

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
С.Н. Щербич /
«30 августа 2019 г.



Рабочая программа учебной дисциплины

ПСИХОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

37.03.01 – Психология

Направленность:

Психология образования

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курган 2019

Рабочая программа дисциплины «Психология менеджмента» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Психология (Психология образования), утвержденными для очной, очно-заочной и заочной форм обучения «29» августа 2019 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Психология» «29» августа 2019 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
доцент, канд. психол. н



А.М. Первитская

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Психология»



М.В. Чумаков

Специалист по
учебно-методической работе



И. В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С. Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		5
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	32	32
в том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	76	76
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	58	58
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		5
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	16	16
в том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа, всего часов	92	92
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	74	74
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	6	6
в том числе:		
Лекции	2	2
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа, всего часов	102	102
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Подготовка контрольной работы	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология менеджмента» относится к базовой части блока Б 1 «Дисциплины (модули)». Обязательная дисциплина. Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин: философия, психология личности, общая психология, педагогическая психология, возрастная психология и психология развития.

Дисциплина «ПСИХОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА призвана ознакомить студентов с теоретическими и прикладными основами психологии менеджмента; раскрыть возможности применения этих знаний в сфере управления с учетом известного в отечественной и мировой практике опыта работы лучших компаний, фирм, акционерных обществ; создать предпосылки для активного применения полученных знаний в практической работе по творческому анализу происходящих процессов в управленческой деятельности. В ней уделяется большое внимание вооружению студентов конкретными принципами, методами, методиками (тестами, опросниками), способами и приемами диагностики и коррекции личности руководителя и социальных организаций, а также социально-психологических явлений в них, творческого применения полученных знаний и навыков в своей профессиональной деятельности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины Психология менеджмента является изучение общих закономерностей и специфических принципов анализа и интерпретации психологических данных в сфере управления.

Задачи курса:

1. Закрепление системы знаний в области психологии менеджмента.
2. Совершенствование навыков принятия коллективных решений.
3. Развитие коммуникативных умений разного рода, творческого мышления.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3).

- Способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- Знать: теоретические основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

- Уметь: проводить работу с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13).

- Владеть: методами проведения работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Теоретические основы психологии менеджмента как науки, понятие об управлении социальной организацией	2	2	-
	2	Коммуникация в менеджменте	4	2	-
	3	Мотивация трудовой деятельности	4	2	-
		Рубежный контроль № 1		2	-
Рубеж 2	4	Групповая динамика	2	2	-
	5	Руководство: лидерство, власть и влияние	2	2	-
	6	Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации	2	2	-
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
Всего:			16	16	-

Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Теоретические основы психологии менеджмента как науки, понятие об управлении социальной организацией	1	1	-
	2	Коммуникация в менеджменте	1	1	-

	3	Мотивация трудовой деятельности	2	-	
		Рубежный контроль № 1	-	2	-
Рубеж 2	4	Групповая динамика	1	-	-
	5	Руководство: лидерство, власть и влияние	1	-	-
	6	Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации	2	2	
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
Всего:			8	8	-

Заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Теоретические основы психологии менеджмента как науки, понятие об управлении социальной организацией	1	-	-
	2	Коммуникация в менеджменте	1	-	-
	3	Мотивация трудовой деятельности	-	1	
Рубеж 2	4	Групповая динамика	-	1	-
	5	Руководство: лидерство, власть и влияние	-	1	-
	6	Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации	-	1	
Всего:			2	4	-

4.2. Содержание лекционных занятий

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Теоретические основы психологии менеджмента как науки, понятие об управлении социальной организацией

Современные требования к научному управлению и руководству социальными процессами и организациями. Психология менеджмента (управленческая, организационная психология) – отрасль психологической науки. Источники, история зарождения, становления и формирования психологии менеджмента как науки в России и за рубежом. Значение, объект, предмет, задачи и методы психологии менеджмента.

Основные понятия и категории менеджмента: управление, субъект и объект управления, управляемая и управляющая системы, цели, функции и задачи управления. Социальное и организационное управление. Сущность управления организацией, управленческие роли. Модели управления персоналом в организациях. Эффективность управления.

Тема 2. Коммуникация в менеджменте

Сущность и задачи менеджера в области коммуникации. Коммуникация как обмен информацией между двумя и более людьми. Процесс коммуникации, коммуникативные шумы. Виды коммуникации. Коммуникационные сети. Преграды в межличностной коммуникации, пути совершенствования искусства общения. Преграды в организационной коммуникации и пути их преодоления.

Тема 3. Мотивация трудовой деятельности

Сущность и процесс мотивации. Модель мотивации через потребности. Два вида поведения работников. Содержательные теории мотивации: Теория иерархии потребностей А. Маслоу, Двухфакторная модель Ф. Герцберга, Теория мотивации МакКлелланда. Процессуальные теории мотивации: Теория ожидания Виктора Врума, Теория справедливости С. Адамса, Модель Портера и Лоулера.

Тема 4. Групповая динамика

Формальные и неформальные организации. Формальные группы (организации). Неформальные группы (организации). Причины вступления в группы. Стадии развития группы: формирования, внутригруппового конфликта, обеспечения сплоченности членов группы, наивысшей работоспособности и производительности и заключительная стадия. Условия, влияющие на эффективность работы в группе. Внешние условия. Возможности членов группы. Структура группы: формальное лидерство, роли, нормы, статус, размер группы, состав группы. Сплоченность группы и эффективность ее работы. Задачи, стоящие перед группой. Групповой процесс.

Тема 5. Руководство: лидерство, власть и влияние

Понятие руководства, лидерства, власти и влияния. Руководство (управление). Лидерство. Влияние. Власть. Авторитет. Эффективное руководство. Формы и способы власти и влияния. Экспертная власть. Власть, основанная на принуждении. Влияние через страх. Власть, основанная на вознаграждении. Влияние через положительное подкрепление. Законная власть и влияние через традиции. Власть примера. Влияние с помощью харизмы. Эффективное использование власти путем убеждения. Теоретические основы лидерства. Теория лидерских черт. Теория определяющей роли последователей. Ситуационная теория. Синтетическая теория. Структура управления персоналом. Планирование человеческих ресурсов. Подбор, отбор, найм персонала. Адаптация работника. Оценка трудовой деятельности. Управление деловой карьерой. Подготовка руководящих кадров.

Тема 6. Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации

Природа конфликта в организации. Причины, структура, динамика и стадии конфликта. Ролевой конфликт в деятельности руководителя. Техника и алгоритм разрешения конфликта. Профилактика конфликтов (условия, пути, способы). Методы разрешения конфликтов. Работа и стресс. Профилактика стресса и отрицательных эмоций. СПК коллектива. Совместимость и срабатываемость. Управление изменениями в организации. Тест описания поведения К.Томаса.

**4.3. Практические занятия
Очная и заочная формы обучения**

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Теоретические основы психологии менеджмента как науки. Понятие об управлении социальной организацией	Основные понятия и категории менеджмента	1	-
		Источники, история зарождения становления и формирования психологии менеджмента как науки в России и за рубежом	1	-
2	Коммуникация в менеджменте	Сущность и задачи менеджера в области коммуникации. Процесс коммуникации. Виды коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили	1	-
		Преграды в межличностной коммуникации, пути совершенствования искусства общения Преграды в организационной коммуникации и пути их преодоления	1	-
3	Мотивация трудовой деятельности	Сущность и процесс мотивации	1	-
		Содержательные теории мотивации Процессуальные теории мотивации	1	1
	Рубежный контроль № 1		2	-

4	Групповая динамика	Формальные и неформальные организации	1	1
		Стадии развития группы Условия, влияющие на эффективность работы в группе	1	-
5	Руководство: лидерство, власть и влияние	Понятие руководства, лидерства, власти и влияния	1	1
		Формы и способы власти и влияния Теоретические основы лидерства Структура управления персоналом	1	-
6	Основы управления конфликтом	Понятие конфликта. Последствия конфликта. Типы конфликтов. Стили разрешения	2	1
	Рубежный контроль № 2		2	-
Всего:			16	4

Очно-заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.
			Очно-заочная форма обучения
1	Теоретические основы психологии менеджмента как науки. Понятие об управлении социальной организацией	Основные понятия и категории менеджмента	1
		Источники, история зарождения становления и формирования психологии менеджмента как науки в России и за рубежом	-
2	Коммуникация в менеджменте	Сущность и задачи менеджера в области коммуникации. Процесс коммуникации. Виды коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили	-
		Преграды в межличностной коммуникации, пути совершенствования искусства общения Преграды в организационной коммуникации и пути их преодоления	1
3	Мотивация трудовой деятельности	Сущность и процесс мотивации	-

	ательности	Содержательные теории мотивации Процессуальные теории мотивации	-
	Рубежный контроль № 1		2
4	Групповая динамика	Формальные и неформальные организации	-
		Стадии развития группы Условия, влияющие на эффективность работы в группе	-
5	Руководство: лидерство, власть и влияние	Понятие руководства, лидерства, власти и влияния	-
		Формы и способы власти и влияния Теоретические основы лидерства Структура управления персоналом	-
6	Основы управления конфликтом	Понятие конфликта. Последствия конфликта. Типы конфликтов. Стили разрешения	2
	Рубежный контроль № 2		2
Всего:			8

4.4. Контрольная работа

(для обучающихся заочной формы)

Требования к выполнению контрольной работы. Контрольная работа сдается в письменном виде. Объем контрольной работы 10-15 листов. Текст работы не должен вызывать затруднений при чтении. Студенты выполняют контрольные задания согласно учебным планам по соответствующей дисциплине, сдают работу на кафедру, не позднее 10 дней до начала экзаменационной сессии, определяемой графиком текущего учебного года.

Требования к оформлению контрольной работы:

1. Титульный лист, на котором необходимо указать следующее:

- реквизиты учреждения (вуза);
- институт;
- название кафедры, за которой закреплена учебная дисциплина;
- название дисциплины (без сокращений в соответствии с учебным планом);
- номер (вариант) контрольной работы и тема;
- форма обучения: заочная;
- группа;
- фамилия и инициалы студента и преподавателя;

2. Вторая страница контрольной работы - план (содержание) темы.

3. Последующие страницы раскрывают содержание вопросов темы.

- название кафедры, за которой закреплена учебная дисциплина;
 - название дисциплины (без сокращений в соответствии с учебным планом);
 - номер (вариант) контрольной работы и тема;
 - форма обучения: заочная;
 - группа;
 - фамилия и инициалы студента и преподавателя;
2. Вторая страница контрольной работы - план (содержание) темы.
 3. Последующие страницы раскрывают содержание вопросов темы.
 4. Последняя страница отражает список используемых источников.

Тематика контрольных работ

- 1.. История становления и развития психологии менеджмента как науки в России и за рубежом.
2. Сущность и задачи менеджера в области коммуникации. Процесс коммуникации. Виды коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Преграды в межличностной коммуникации, пути совершенствования искусства общения. Преграды в организационной коммуникации и пути их преодоления.
3. Сущность и процесс мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.
4. Формальные и неформальные организации. Стадии развития группы. Условия, влияющие на эффективность работы в группе.
5. Понятие конфликта. Последствия конфликта. Типы конфликтов. Стили разрешения.
6. Понятие руководства, лидерства, власти и влияния. Формы и способы власти и влияния.
7. Теоретические основы лидерства.
8. Структура управления персоналом.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций в конспекте рекомендуется отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественную подготовку к практическим занятиям.

В целях качественной подготовки к практическим занятиям необходима самостоятельная работа студентов, направленная на повторение материалов лекций, анализ дополнительной литературы по теме практического занятия. Рекомендуется подготовить вопросы, вызывающие затруднения и обсудить их с преподавателем перед проведением практического занятия.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому рекомендуется использовать групповой метод выполнения работы и защиты отчетов, а также взаимную оценку и обсуждение результатов выполнения практических работ.

Для текущего контроля успеваемости преподавателем используется бально-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету, подготовка контрольной работы (для заочной формы обучения).

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы
Очная и заочная форма обучения**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма	Заочная форма
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	48	64
История становления кадрового менеджмента в России и зарубежом	24	32
Проблема психологического климата коллектива	24	32
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	6	2
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Выполнение контрольной работы	-	18
Подготовка к зачету	18	18
Всего:	76	102

Очно-заочная форма обучения

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
	Очно-заочная форма обуче- ния
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	68
История становления кадрового менеджмента в России и зарубежом	34
Проблема психологического климата коллектива	34
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	2
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4
Подготовка к зачету	18
Всего:	92

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной и очно-заочной форм обучения).
2. Контрольная работа (для заочной формы обучения).
3. Задания к рубежным контролям № 1, № 2.
4. Банк тестовых заданий.
5. Задания для практических занятий.
6. Вопросы к зачету.

**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки
работы студентов по дисциплине**

Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита отчетов по практическим занятиям	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	зачет
		Балльная оценка:	До 8	До 12	До 30	До 20	До 30
Примечания:	8 лекций по 1 баллу	До 2-х баллов за работу на каждом практическом занятии	На 4-ом практическом занятии	На 8-ом практическом занятии			
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические работы и контрольную работу (для заочной формы обучения).</p> <p>Для получения оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <p>- 61 для получения «автоматически» оценки зачтено.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 61 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на учебных занятиях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за зачет «автоматически» оценка «зачтено».</p>					

4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного практического занятия самостоятельно) – до 8 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
---	--	---

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование	Содержание					
1	<p>Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)</p>	Распределение баллов					
	Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита отчетов по практическим занятиям	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	зачет	
	Балльная оценка:	До 4	До 20	До 26	До 20	До 30	
	Примечания:	4 лекций по 1 баллу	До 10-ти баллов за работу на каждом практическом занятии	На 2-ом практическом занятии	На 4-ом практическом занятии		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	<p>60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено.</p>					

3	<p>Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов</p>	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические работы и контрольную работу (для заочной формы обучения).</p> <p>Для получения оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 61 для получения «автоматически» оценки зачтено. <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 61 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на учебных занятиях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за зачет «автоматически» оценка «зачтено».</p>
4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного практического занятия самостоятельно) – до 8 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в письменной форме. Зачет проводится в устной форме.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Задание для рубежного контроля № 1 включают 3 варианта по 6 вопросов (5 баллов за вопрос), для рубежного контроля № 2 – 4 варианта по 20 вопросов (1 балл за вопрос) для очной формы обучения.

Задание для рубежного контроля № 1 включают 3 варианта по 6 вопросов (4.4 балла за вопрос), для рубежного контроля № 2 – 4 варианта по 20 вопросов (1 балл за вопрос) для очно-заочной формы обучения.

Преподаватель оценивает в баллах результаты выполнения заданий каждым студентом по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

1 контроль

1. Когда и в связи, с чем возникла и стала развиваться наука об управлении организацией.
2. Объект и субъект управления.
3. Виды менеджмента.
4. Понятие управления. Структура управленческой деятельности Б.Ф. Ломова, В.Д. Шадрикова и А.И. Китова.
5. Понятие делегирования.
6. Контроль. Принципы эффективного контроля.

2 контроль

1. Менеджмент – это:

- А) умение добиваться поставленных целей;
- Б) психологический процесс осуществления руководства, с помощью которого удовлетворяются человеческие потребности;
- В) оба ответа верны.

2. Представление об организации как об открытой, развивающейся системе характерно для:

- А) количественной школы управления;
- Б) системного подхода в управлении;
- В) ситуационного подхода в управлении.

3. Методами управления являются:

- А) организационные методы;
- Б) методы правового регулирования;
- В) экономические методы;
- Г) психологические методы;
- Д) административные методы;
- Е) все ответы верны.

4. Функция принятия решений включает в себя ряд положений, исключая:

- А) выбор одной из альтернатив функционирования и развития организации;
- Б) мотивация исполнительской деятельности;
- В) выбор миссии, целей и задач деятельности.

5. Какие из указанных критериев эффективности управления являются:

- А) экономическими
 - 1.прибыль предприятия;
- Б) психологическими
 - 2.качество и количество продукции;
 - 3.удовлетворенность членов коллектива различными аспектами членства;
 - 4.мотивация членов;
 - 5.авторитет руководителя;
 - 6.экономичность (себестоимость);
 - 7.самооценка коллективом успешности функционирования и личной продуктивности;
 - 8.новшество продукции.

6. Сплоченность входящих в организацию людей предполагает:

- А) ценностно-ориентационное единство;
- Б) деятельностное и волевое единство;
- В) организационное единство;
- Г) интеллектуальное единство;
- Д) эмоциональное единство;
- Е) все ответы верны.

7. Развитие коллектива включает в себя несколько этапов, исключая:

- А) этап становления;
- Б) этап наивысшего развития;
- В) этап убеждения;
- Г) этап стагнации;
- Д) этап распада.

8. Выберите характеристики наиболее присущие авторитарному (директивному) стилю руководства:

- А) дела в группе планируются заранее в полном объеме;
- Б) эмоции в расчет не принимаются;

В) инструкции в форме предложений;

Г) голос руководителя решающий.

9. Под реальным авторитетом руководителя подразумевается:

А) объективная сторона авторитета, определяемая должностью;

Б) фактическое уважение, доверие подчиненных и то влияние, которым пользуется руководитель.

10. Заражение как вид психологического воздействия проявляется как:

А) неосознанное или осознанное копирование поведения (внутреннего и внешнего) авторитетных и референтных людей, которые вызывают симпатию и являются значимыми для руководителя;

Б) метод воздействия на сознание личности через обращение к ее собственному критическому суждению;

В) процесс передачи эмоционального состояния помимо смыслового воздействия или дополнительно к нему.

11. Соперничество как тип поведения в конфликте определяется как:

А) урегулирование разногласий через взаимные уступки, при котором ни одна сторона не достигает своих целей в полном объеме;

Б) оттягивание момента решения проблемы, стремление не замечать назревшее противоречие;

В) преобладающее стремление подчинить другого, настоять на своем, игнорируя партнера.

12. Последствия конфликта могут быть функциональными и дисфункциональными.

К функциональным последствиям конфликта относятся:

А) разрешение проблемы;

Б) непродуктивная конкуренция между группами;

В) вскрытие альтернатив;

Г) проработка возможных проблем;

Д) увеличение враждебности;

Е) меньшая степень сотрудничества в будущем;

Ж) придание большего значения победе, чем решению проблемы;

З) возрастание сотрудничества.

13. Социально-психологический климат коллектива – это:

А) состояние малой группы, которое отражает содержание и направленность реальной психологии членов организации;

- Б) общий эмоционально-психологический настрой группы;
- В) стиль взаимоотношений людей находящихся в непосредственном контакте друг с другом;
- Г) социальная и психологическая совместимость членов группы, их морально-психологическое единство, сплоченность.
- Д) все ответы верны.

14. В психологии различают психофизиологическую, психологическую, социально-психологическую и социологическую межличностную совместимость. Психофизиологическая совместимость – это:

- А) соотношение темперамента и способностей;
- Б) соотношение характера и направленности;
- В) степень согласования функционально-ролевых ожиданий;
- Г) степень совпадений ценностных ориентаций, социальных установок.

15. Коммуникация – это:

- А) процесс, развертывающийся в организационной системе на всех уровнях и во всех структурах, в том числе и не связанных непосредственно с руководителем;
- Б) непосредственная практика контактов руководителя с отдельными подчиненными, их группами, подразделениями организации;
- В) специфическая функция управления, т.е. объект целенаправленного регулирования со стороны руководителя, компонент управленческой деятельности;
- Г) все ответы верны.

16. Основная форма, в которой руководитель реализует свои управленческие воздействия (приказы, распоряжения, указания, установки и т.п.) называется:

- А) нисходящие коммуникации;
- Б) восходящие коммуникации.

17. Принятие управленческого решения предполагает:

- А) выбор курса действий из нескольких альтернатив;
- Б) процесс создания определенной структуры;

В) ОЦЕНКА И АТТЕСТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА.

18. Модель принятия решения, в ходе которой решение готовит группа, а руководитель принимает решение, называется:

- А) авторитарная;
- Б) консультативная;
- В) групповая.

19. Конструктивная критика – это:

А) одно из основных коммуникативных умений руководителя, позволяющих критиковать своих коллег и подчиненных, не наживая врагов, формируя благоприятную психологическую атмосферу в коллективе;

Б) высказывание пренебрежительных или оскорбительных суждений о личности человека (группе) в виде осмеяния и “поношения” его дел и поступков.

20. При различных тактиках (сотрудничество, переговоры, борьба) проведения деловой беседы полнота и характер предоставляемой информации может быть различными. Определите полноту и характер информации предоставляемой при тактике взаимоотношений определяемой как “сотрудничество”:

А) информация предоставляется для открытого обсуждения полная и правдивая;

Б) информация правдивая, но не полная, предоставляется осмотрительно, полезные для себя факты могут приукрашиваться;

В) легко предоставляется фальсифицированная и открыто ложная информация.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Определение менеджмента.
2. Основные понятия менеджмента.
3. История становления и развития психологи менеджмента как науки в России и за рубежом.
4. Сущность управленческой деятельности, ее структура.
9. Понятие делегирования, полномочия и ответственность.
10. Централизация и децентрализация управления.
11. Типология форм и методов форм контроля.
8. Сущность и задачи менеджера в области коммуникации.
9. Процесс коммуникации.
10. Виды коммуникации.
11. Коммуникационные сети.
12. Коммуникационные стили.
13. Преграды в межличностной коммуникации, пути совершенствования искусства общения.
14. Преграды в организационной коммуникации и пути их преодоления.
12. Сущность и процесс мотивации.
13. Содержательные теории мотивации.
14. Процессуальные теории мотивации.
15. Формальные и неформальные организации.
16. Стадии развития группы.
17. Условия, влияющие на эффективность работы в группе.
18. Понятие конфликта.
19. Последствия конфликта.

20. Типы конфликтов.
21. Стили разрешения.
22. Понятие руководства, лидерства, власти и влияния.
23. Формы и способы власти и влияния.
24. Теоретические основы лидерства.
25. Структура управления персоналом.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Столяренко, А. М. Психология менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организаций», «Управление персоналом» и «Психология» / А. М. Столяренко, Н. Д. Амаглобели. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 455 с. - <http://znanium.com>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Психология менеджмента [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - М.: РИОР, 2008. - 205 с. - <http://znanium.com>
2. Психология менеджмента [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Э.В. Островский; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М.: Вузковский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. - <http://znanium.com>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания по проведению практических занятий для студентов направления 37.03.01 «Психология»:

1. Овчарова Р.В. Психология менеджмента: Учеб. Пособие (мультимедийное сопровождение курса в схемах и комментариях). - Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2005. – 122 с. - Доступ из ЭБС «Консультант студента»
1. Цыренова А.А. Менеджмент: учебно-методическое пособие – лан-дэ: Издательство ВСГТУ, 2006. – с.114 - Доступ из ЭБС «Консультант студента»

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://koob.ru/>
<http://www.psylib.myword.ru/>
<http://www.library.ru/>

<http://www.mywold.ru/>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория: мультимедийная установка МУ – 2010 Panasonic PT-L785 1 шт.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Психология менеджмента»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
37.03.01 – Психология
Направленность:
Психология образования

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часа)

Семестр: 5 (очная и очно-заочная формы обучения), 6 (заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Теоретические основы психологии менеджмента как науки, понятие об управлении социальной организацией. Коммуникация в менеджменте. Мотивация трудовой деятельности. Групповая динамика. Психология управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации. Руководство: лидерство, власть и влияние.