

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»



УТВЕРЖДАЮ:

ВРИО ректора

/ Н.В. Дубив /

«*Октябрь*» 2019 г

Программа
ознакомительной практики

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
44.03.02 Психолого-педагогическое образование —
Направленность (профиль):
«Психология и педагогика начального общего образования»

Формы обучения: заочная

Курган 2019

Программа ознакомительной практики составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата «Психолого-педагогическое образование» («Психология и педагогика начального общего образования»), утвержденным:
- для заочной формы обучения «29» августа 2019 года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» «10» октября 2019 года, протокол № 2.

Программу составил
канд.пед.наук, доцент



А.С. Рылеева

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД»
д-р пед.наук, профессор



В.Л. Савиных

Специалист по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н. Синицын

1. Объем, способ и форма проведения практики

Всего: 9 зачетных единиц трудоемкости (324 академических часа); 3 семестр 3 зачетные единицы трудоемкости, 4 семестр 6 зачетных единиц трудоемкости.

Заочная форма обучения

Курс	2
Семестр	3
Трудоемкость, ЗЕ	3
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Заочная форма обучения

Курс	2
Семестр	4
Трудоемкость, ЗЕ	6
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. Место практики в структуре ООП ВО

Ознакомительная практика входит в Блок 2 - обязательная часть. Вид практики - учебная. Тип практики: ознакомительная.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

студент должен знать:

трудовые функции педагога и педагога-психолога по ФГОС, основы, структуру и технологии педагогической деятельности в образовательном учреждении, особенности работы с детским коллективом, направления деятельности педагога-психолога.

студент должен уметь:

реализовать часть трудовых функций при организации аналитической, организаторской и контрольной функций, осуществлять различные виды педагогической и психолого-педагогической деятельности совместно со специалистом.

Цели практики

углубить и закрепить теоретические знания, умения по дисциплинам «Введение в педагогическую деятельность», «Нормативно-правовые основы деятельности педагога-психолога».

обеспечить овладение студентами основными видами деятельности педагога и педагога-психолога.

Задачами учебной практики являются:

На 1 этапе:

1. Знакомство со структурой учреждения.
2. Знакомство с Уставом, методическим обеспечением, с направлениями деятельности.

3. Лекция «Учет возрастных особенностей детей в работе по программам».
4. Анализ программ по различным направлениям деятельности, проверка соответствия возрастным особенностям.
5. Знакомство с деятельностью педагога.
6. Знакомство с профессиональными функциями педагога и педагога-психолога.
7. Изучение документации педагога-психолога
8. Знакомство с диагностическим обеспечением педагога-психолога.
9. Проведение дифференцированной диагностики детей.

На 2 этапе:

1. Анализ реализации профессиональных функций педагога и педагога-психолога.
2. Участие в разработке дополнительных образовательных программ.
3. Организация индивидуальной работы с детьми с ОВЗ.
4. Осуществление совместно с педагогом контроля образовательных результатов обучающихся.
5. Знакомство с технологиями сопровождения педагога.
6. Осуществление планирования деятельности обучающихся совместно с педагогом.
7. Участие в мониторинге качества.
8. Получение навыков досуговой деятельности
9. Организация психолого-педагогического сопровождения.

Требования к знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении ознакомительной практики:

- знание теоретических основ педагогической деятельности и основ психологического сопровождения в учреждении образования;
- осознание личностной и социальной значимости профессии и готовность к профессиональной рефлексии.

Ознакомительная практика является важным этапом формирования профессиональных и ряда общекультурных компетенций студента.

Ознакомительная практика может проходить:

- на базе кафедр университета;
- в учреждениях образования разного типа, осуществляющих реализацию педагогической и психолого-педагогической деятельности.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	ОПК-3

федеральных государственных образовательных стандартов	
Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8

Образовательные результаты освоения дисциплины, соответствующие определенным компетенциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

Знать нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	ОПК-1
Знать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2
Знать основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3
Знать, как осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Знать, как использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
Знать, как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7
Знать основы специальных научных знаний	ОПК-8

уметь:

Уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1
Уметь разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с	ОПК-2

использованием информационно-коммуникационных технологий)	
Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3
Уметь осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Уметь использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
Уметь взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7
Уметь осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8
владеть:	
Владеть основами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1
Владеть основами разработки основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2
Владеть основами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3
Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Владеть психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
Владеть основами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7
Владеть основами осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний	ОПК-8

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

3 семестр

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Трудоемкост ь, в днях
		ЗФО
1	Организационно-подготовительный этап	1
2	Стажировка	11
Всего:		12

4 семестр

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Трудоемкость , в днях
		ЗФО
1	Организационно-подготовительный этап	2
2	Стажировка	18
3	Сбор и оформление материалов	2
4	Круглый стол по итогам практики	2
Всего:		24

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Участие обучающихся в консультации по предстоящей практике. Общий инструктаж. Участие в установочной инструктивной конференции в учреждении, являющемся базой практики.

Рубежный контроль №1. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

Стажировка

1 этап - Приобретение первичных профессиональных и организаторских навыков. Знакомство с трудовыми функциями педагога и педагога-психолога. Знакомство с видами образовательных программ, структурой и технологиями их реализации. Знакомство с возрастными особенностями обучающихся и особенностями работы с детьми разного возраста. Программы для детей с ОВЗ. Условия инклюзивного образования.

Рубежный контроль № 2. Оценка первого этапа практики

2 этап - Анализ трудовых функций педагога и педагога-психолога учреждения образования. Разработка мероприятий по анализу и контролю педагогической и образовательной деятельности детей. Выполнение анализа программ различного вида в целях проверки возрастного соответствия. Подборка комплекса методов диагностики личности ребенка. Выполнение педагогических и психологических функций в образовательном учреждении.

Рубежный контроль № 3. Подведение итогов стажировки.

Сбор и оформление материалов

Сбор и систематизация материалов по практике. Оформление дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от учреждения.

Рубежный контроль № 4. Подведение итогов 2 этапа практики.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Сдача отчета по практике руководителю практики от университета. Защита отчета по практике (круглый стол).

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по производственной практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики является первичным отчетным документом по практике. Дневник является обязательным документом отчетной документации по производственной практике. В дневнике указываются в соответствии со сроками практики ежедневные отчеты по проведенным мероприятиям, отмечаются наблюдения обучающихся, делается отметка о присутствии обучающихся на практике куратором со стороны учреждения. Дневник заполняется по факту проведения мероприятий, в рукописной форме.

Задания практики разрабатываются кафедрой, научными руководителями, руководителями практики, и доводятся до обучающихся на установочной конференции.

Общие задания практики обучающихся включают:

- а) ежедневное заполнение дневника;
- б) подготовка отчета;
- в) ознакомление с работой сотрудников ОУ, с практическими умениями, навыками вхождения в контакт с детьми, слушать, наблюдать, задавать вопросы, уточнять, оценивать, понимать внутренний мир и чувства ребенка, подводить итоги и др.;
- г) ежедневное выполнение педагогической деятельности, обязанностей на рабочем месте;
- д) описание в отчете практических ситуаций, встречающихся во время прохождения практики обучающимся в конкретном образовательном учреждении;
- е) участие в культурно-массовой работе;
- ж) ежедневное выполнение индивидуального задания.

После окончания практики обучающиеся представляют все итоговые, отчетные документы по практике, подтверждающие выполнение заданий практики, руководителю практики от кафедры. К итоговым документам относятся: дневник, отчет, отзыв – все оформленные согласно требованиям.

Обучающиеся имеют право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от учреждения - базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики, по усовершенствованию деятельности учреждения - базы практики;
- выступить на итоговой конференции по практике.

Обучающиеся должны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике, на заключительной конференции;
- предоставить дневник практики, с описанием каждого дня практики, всей работы, наблюдений, выводов и так далее, подписанный руководителями и скрепленный печатью учреждения в назначенный срок;
- предоставить отчет в назначенный срок руководителю практики от кафедры;
- сдать руководителю практики от кафедры зачет в назначенное время.

5.2. Отчет по практике

Отчет должен содержать:

1. Дневник по практике.
2. Отчет о проделанной работе.
3. Отзыв руководителя от базы практики.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

6.2. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающихся к прохождению следующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании первого этапа практики – стажировки. Оценивается посещаемость, мотивация, качество участия обучающихся в мероприятиях стажировки.

Рубежный контроль № 3 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки. Оценивается качество участия обучающихся в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 4 проводится по окончании практики – сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, систематизация собранного материала, учитывается характеристика работы обучающихся на практике, данная руководителем практики от учреждения.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета и в виде защиты отчета по практике на итоговой конференции. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимися на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающиеся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дают характеристику базы практики, анализирует особенности прохождения практики.

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Критерии оценки

- Оценки «отлично» заслуживают обучающиеся, полноценно выполнившие всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающие поставленные перед ними задачи, используя для этого разнообразные и адекватные методические приемы.

- Оценки «хорошо» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики с элементами творческих решений выполненных задач.

- Оценки «удовлетворительно» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, но не проявляющие творчества в решении поставленных перед ними задач, испытывающие трудности при выполнении своих профессиональных обязанностей.

- Оценки «неудовлетворительно» заслуживают обучающиеся, не полностью и некачественно выполнившие программу практики, допускающие существенные сбои в решении профессиональных задач, нарушение трудовой дисциплины.

Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

На итоговой конференции курса группы выступают с устным отчетом о проделанной работе в школе, достоинствах и недостатках пройденной практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519688.html>
2. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Электронный ресурс] / Д.П. Татарчук - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525009.html>
3. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М.: ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.htm>
4. Плеханова А. В. Методика организации культурно-досуговой деятельности с детьми младшего школьного возраста во внеучебное время // Вестник ТГУ. 2009. №10. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodika-organizatsii-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-s-detmi-mladshego-shkolnogo-vozrasta-vo-vneuchebnoe-vremya>
5. Подласый И.П. "Педагогика: в 3 -х кн., кн. 3: Теория и технологии воспитания [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям в обл. "Образование и педагогика" / И.П. Подласый. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ВЛАДОС, 2008. - (Педагогика и воспитание)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015595.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.Б. Дарвиш ; под ред. В.Е. Ключко. - М. : ВЛАДОС, 2003." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001102.html>
2. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>
3. Психология и педагогика : учеб. пособие / О.В. Пастюк. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).
4. Лебедев О.Е. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. – 256с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527621.html>

7.3 Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

www.edu.ru Российский федеральный портал
<http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/pedagogy/didaktika/> материалы по дидактике
<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»
 Журнал "Технологии творчества" (Web - сайт Школы ТРИЗ, г. Минск, Беларусь)
<http://www.sciteclibrary.ru/family/> Семейное воспитание
 Сайт для работников дошкольного образования yandex www.ivalex.vistcom.ru

7.4 Методическая литература

1. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т. И. Гальперина. - М. : Советский спорт, 2008. (Профессиональное туристское образование) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803157.html>
2. Исаева И.Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / Исаева И.Ю. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511989.html>
3. Карелова И.М. Современные подходы к игровой досуговой программе // Вестник Костромского государственного университета. Серия: Педагогика. Психология. Социокинетика. 2010. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-podhody-k-igrovoy-dosugovoy-programme>.
4. Соколов Р. В. О методологии и методике воспитательной педагогики // Российский гуманитарный журнал. 2014. №3. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/o-metodologii-i-metodike-vospitatelnoy-pedagogiki>.
5. Воловикова М.И. Психология и праздник: Праздник в жизни человека [Электронный ресурс] / М.И. Воловикова, С.В. Тихомирова, А. М. Борисова. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - <http://www.studentlibrary.ru/book/592920084X.html>
6. Едышев Д.В. Формирование профессионально-значимых свойств личности в процессе культурно-досуговой деятельности // CETERIS PARIBUS. 2015. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-professionalno-znachimyh-svoystv-lichnosti-v-protssesse-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti>.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

<http://koob.ru/>
<http://www.psylib.myword.ru/>
<http://www.library.ru/>
<http://www.mywold.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами практики могут быть следующие структуры государственного и муниципального управления (далее – организации) и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;
- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами;
- обеспечить реализацию содержания программы практики;
- оказывать помощь в овладении различными формами и методиками индивидуальной и групповой деятельности школьников;
- способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми, их родителями и коллегами;
- оказывать помощь в использовании разнообразных психолого-педагогических методик и технологий;
- способствовать формированию личности будущего педагога-психолога, учителя начальных классов.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеперечисленным критериям, для прохождения производственной практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедрой.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров с этими учреждениями. К нему относятся:

1. оборудованные методические или психологические кабинеты;
2. диагностический инструментальный для коррекционной и развивающей работы, учебная и учебно-методическая литература;
3. разработки для организации образовательной деятельности;

4. аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио- и видео - информации (в т.ч. для записи занятий с обучающимися);

Базы ознакомительной практики

Ознакомительная практика может проходить:

Образовательные учреждения разного типа;

Учреждения дополнительного образования

Курганский Дом молодежи (КДМ)

Общеобразовательные школы г. Кургана и области.

Учреждения профессионального образования

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ практики

_____ фамилия

_____ имя, отчество

студента _____ института _____

специальности (направления подготовки) _____

_____ курса _____ группы

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____
наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

Директор института педагогики, психологии и физической культуры

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения _____ практики

студентом _____

(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место Студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от учреждения _____

2. ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

**5. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ,
ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ**

№	Содержание выполненных работ	Заключение учреждения о работе студента

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА

(оценка работы студента на практике)

Заполняется руководителем практики от учреждения

Руководитель практики от учреждения _____

М.П.