

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/ Т.Р. ЗМЫЗГОВА /
«31» августа 2021 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И МЕНЕДЖМЕНТ**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

27.03.01 – Стандартизация и метрология

направленность:

Стандартизация, метрология и управление качеством

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2021

Рабочая программа дисциплины «Организация производства и менеджмент» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата 27.03.01 Стандартизация и метрология (Стандартизация, метрология и управление качеством), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2021 года;
- для заочной формы обучения «30» августа 2021 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «30» августа 2021 года, протокол №1.

Рабочую программу составил
доцент, д.т.н. профессор



А.С. ТАРАНОВ

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Менеджмент и маркетинг»
доцент, к.э.н.



З.Н. ВАРЛАМОВА

Заведующий кафедрой
«Автоматизация производственных процессов»
доцент, к.т.н



И.А. ИВАНОВА

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела



Г.В. КАЗАНКОВА

Начальник
Управления образовательной деятельности



С.Н. СИНИЦЫН

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	32	32
в том числе:		
Лекции	10	10
Практические занятия	22	22
Самостоятельная работа, всего часов	76	76
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	58	58
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		9
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	10	10
в том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа, всего часов	98	98
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Контрольная работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	62	62
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация производства и менеджмент» относится к обязательной части дисциплин учебного плана Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Экономика;

- Управление инновациями;
- Управление инновационными проектами.

Результаты освоения дисциплины в дальнейшей используются в профессиональной деятельности специалиста (в части использования на практике навыков и умений в области организационно-управленческой деятельности).

Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения контрольной работы (для заочной формы обучения), а также научно-исследовательской и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью изучения дисциплины является освоение принципов и теоретико-методологической основы организации и управления производством.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение знаний и практических навыков студентами в области рациональной организации и управления производственным процессом;
- выбор эффективных форм организации, ведения и управления производством;
- обоснование решений по совершенствованию производства продукции и ее качества.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области стандартизации и метрологического обеспечения с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности (ОПК-5);
- способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы экономики автоматизированных производств (для ОПК-5, ПК-10);
- знать основы организации производства, труда и управления (для ОПК-5, ПК-10);
- уметь применять известные методы для решения технико-экономических, организационных и управленческих вопросов в области автоматизации при работе над коллективным или индивидуальным проектом (для ОПК-5, ПК-10);
- владеть практическими навыками решения конкретных технико-экономических, организационных и управленческих вопросов в области автоматизации технологических процессов и производств, управления процессами, жизненным циклом продукции и её качеством (для ОПК-5, ПК-10).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Системные основы организации и планирования производства	2	2	-
	2	Подготовка и организация высокотехнологичного производства	2	4	-
	3	Организация вспомогательных цехов и служб предприятия	1	2	-
		Рубежный контроль № 1	-	2	-
Рубеж 2	4	Стратегическое и оперативное планирование производства	1	2	-
	5	Методы управления производством и информационное обеспечение	1	-	-
	6	Методы разработки и принятия управленческих решений	1	4	-
	7	Методы управления персоналом, рационализация и организация труда	1	4	-
	8	Мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии	1	-	-
		Рубежный контроль № 1	-	2	-
Всего:			10	22	-

Заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Системные основы организации и планирования производства	1	1	-
	2	Подготовка и организация высокотехнологичного производства	1	2	-
	3	Организация вспомогательных цехов и			-

		служб предприятия			
4		Стратегическое и оперативное планирование производства	1	2	-
5		Методы управления производством и информационное обеспечение			-
6		Методы разработки и принятия управленческих решений	1	1	-
7		Методы управления персоналом, рационализация и организация труда			-
8		Мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии			-
Всего:			4	6	-

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Системные основы организации и планирования производства

Основные понятия и определения. Цели, задачи, процесс организации производства. Производственная система: элементы и сущность функционирования. Законы организации производственных систем. Функциональные подсистемы предприятия. Классификация и принципы организации производственных процессов на предприятии.

Тема 2. Подготовка и организация высокотехнологичного производства

Система создания и освоения новой техники. Организация научной подготовки производства. Организация конструкторской подготовки производства. Организация технологической подготовки производства. Организация освоения новой продукции.

Тема 3. Организация вспомогательных цехов и служб предприятия

Организация ремонтного хозяйства. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация транспортного и складского хозяйства. Организация производства нестандартного оборудования. Организация обслуживающего производства.

Тема 4. Стратегическое и оперативное планирование производства

Понятие стратегического планирования. Основные виды стратегий предприятия в условиях рынка. Формирование производственных программ. Система производственных программ. Методические понятия по распределению программы выпуска изделий по плановым периодам года. Методические понятия по формированию номенклатурно-календарных планов выпуска сборочных единиц и деталей для обрабатывающих и заготовительных цехов. Система

календарно-плановых расчетов информативов движения производства. Диспетчирование.

Тема 5. Методы управления производством и информационное обеспечение

Организационные технологии в сфере производства и в сфере услуг. Автоматизированная система планирования и управления производством. Коммуникационная политика предприятия. Стратегия обеспечения безопасности предприятия.

Тема 6. Методы разработки и принятия управленческих решений (УР)

Понятие УР и его основные принципы классификации УР. Технология принятия УР.

Тема 7. Методы управления персоналом, рациональная организация труда

Принципы организации труда. Научная организация труда. Психологические аспекты управления персоналом. Управление конфликтами. Основы нормирования труда. Принципы рациональной организации рабочих мест. Привлечение, отбор и оценка персонала.

Тема 8. Мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии

Понятие мотивации. Современные теории мотивации. Организация совместной деятельности персонала. Обучение и развитие персонала. Стимулирование персонала. Управление деловой карьерой.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Системные основы организации и планирования производства	Организация производственных процессов во времени и в пространстве	2	1
2	Подготовка и организация высокотехнологичного производства		4	2
3	Организация вспомогательных цехов и служб предприятия		2	
Рубежный контроль № 1			2	
4	Стратегическое и оперативное планирование производства	Организация поточного производства	2	2

6	Методы разработки и принятия управленческих решений (УР)	Организация планирования производства	4	
7	Методы управления персоналом, рациональная организация труда		4	1
Рубежный контроль № 2			2	-
Всего:			22	6

4.4. Контрольная работа

(для обучающихся заочной формы обучения)

Контрольная работа посвящена расширению теоретических знаний студентов и привитию необходимых навыков проведения расчетов по управлению производством, а также активизации творческого подхода к анализу факторов, влияющих на эффективность управленческих решений в области организации и планирования автоматизированных производств в соответствии с методическими указаниями, указанными в разделе 8.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания.

Преподавателем запланировано использование метода учебной дискуссии, групповых заданий по решению задач, работы в малых группах, а также семинара-диспута при проведении учебных занятий в интерактивной форме. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты, а также активно участвовать в поиске решений проблемных задач и дискуссиях.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации (интегратора), коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также самооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на

практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольной работы и подготовка к зачету (для обучающихся заочной формы обучения), подготовку к рубежным контролям и зачету (для обучающихся очной формы обучения).

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	32	56
Организация роботизированного производства	5	8
Организация гибкого автоматизированного производства	5	8
Организация рабочих мест и их обслуживания	5	8
Методы организации не поточного производства	5	8
Эффективность ускорения подготовки и освоения производства новой техники	6	10
Обоснование управленческих решений в области организации производства	6	14
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)	22	6
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубежный контроль)	4	-
Выполнение контрольной работы	-	18
Подготовка к зачету	18	18
Всего:	76	98

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения).
2. Перечень контрольных вопросов и заданий для контроля самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация производства и менеджмент».
3. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
5. Контрольная работа (для заочной формы обучения).

6. Перечень вопросов к зачету.

**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки
работы студентов по дисциплине**

Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
		Распределение баллов за 7 семестр						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций	Активность работы на практических занятиях	Рубежный контроль № 1 (тестирование)	Рубежный контроль № 2 (тестирование)	Конспект	Зачет
		Балльная оценка:	До 10 баллов	До 27 баллов	Максимум 10 баллов в зависимости от результата	Максимум 11 баллов в зависимости от результата	До 12 баллов	30 баллов
		Примечания:	5 лекций по 2 балла	До 3 баллов за каждое практическое занятие (3 балла*9 занятий)	На 8-й неделе	На 16-й неделе	До 2 баллов за конспект (6 конспектов по 2 балла)	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	60 и менее баллов – <i>незачтено</i> 61 и более баллов – <i>зачтено</i>						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации (зачета) студент должен набрать не менее 50 баллов, выполнить все практические занятия и выполнить контрольную работу (для ЗФО) Для получения зачета по дисциплине «автоматом» обучающемуся необходимо набрать 61 балл и выше. Студенту, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научно-исследовательской работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических занятий, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры						

4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	Если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов и не выполнены все задания, то студентам необходимо набрать недостающее количество баллов, проработать материал всех пропущенных практических работ до конца последней (зачетной) недели семестра. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (до 2 баллов за каждое занятие); - прохождение рубежного контроля (максимум 10 баллов за каждый рубеж). Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем
---	---	---

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежные контроли № 1 и № 2 проводятся в форме письменного тестирования. Вариант тестовых заданий Рубежного контроля № 1 состоит из 20 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,5 балла (0,5 балла × 20 заданий = 10 баллов). Вариант тестовых заданий Рубежного контроля № 2 состоит из 20 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,55 балла (0,55 балла × 20 заданий = 11 баллов). На тестирование при рубежных контролях № 1 и № 2 студенту отводится время не менее 80 минут.

Преподаватель оценивает выполнение рубежных контролей в баллах у каждого студента по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. В билете содержится по два вопроса, каждый из которых оценивается по 15 баллов (максимально за зачет можно получить 30 баллов). Время, отводимое студенту на сдачу зачета, составляет не менее 30 минут.

Результаты зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 1 по дисциплине «Организация производства и менеджмент»

1. Размер партии деталей при серийном производстве для каждого наименования определяется по «ведущей» операции, у которой соотношение:
 1. Подготовительно-заключительное время и штучное время ($t_{пз} / t_{шт.}$) является наибольшим.

2. Подготовительно-заключительное время и штучное время ($t_{пз} / t_{шт.}$) является наименьшим.
 3. Разность выработки на смежных операциях и штучное время ($Z_{об} / t_{шт.}$) является наименьшим.
 4. Разность выработки на смежных операциях и штучное время ($Z_{об} / t_{шт.}$) является наибольшим.
2. Значение средней величины внутренних оборотных заделов в течение оборотного времени для каждой пары смежных операций необходимо:
 1. Для расчета емкости межоперационных складов и планирования рабочих мест.
 2. Для расчета емкости межоперационных складов.
 3. Для определения размеров потерь, связанных с незавершенным производством.
 4. Для определения размеров потерь и планирования рабочих мест.

**Примерные тестовые задания
для рубежного контроля № 2 по дисциплине
«Организация производства и менеджмент»**

1. Складской задел состоит:
 1. Из страхового задела и оборотного задела.
 2. Из страхового задела и оборотного задела.
 3. Из страхового задела и транспортного задела.
 4. Из страхового задела и межоперационного задела.
2. Перечислите факторы, влияющие на выбор метода организации производства:
 1. Номенклатура и годовая программа или масштаб выпускаемой продукции.
 2. Характер технологии производства.
 3. Периодичность выпуска, трудоемкость.
 4. Качество продукции и динамика спроса.

**Примерная тематика контрольных работ по дисциплине
«Организация производства и менеджмент»**

1. Развитие теории и практики организации и планирования производства
2. Цель, задачи и содержание дисциплины «Организация и планирование производства»
3. Производственный процесс и основные принципы его организации
4. Сущность, принципы планирования и система планов предприятия
5. Предприятие как объект организации и планирования производства
6. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
7. Производственный цикл изготовления изделия и его структура
8. Организация производственных процессов во времени. Расчет продолжительности технологического цикла при последовательном движении деталей по операциям

9. Организация производственных процессов во времени. Расчет продолжительности технологического цикла при параллельном движении деталей по операциям
10. Организация производственных процессов во времени. Расчет продолжительности технологического цикла при параллельно-последовательном движении деталей по операциям
11. Организация производственных процессов в пространстве
12. Пути сокращения длительности производственного цикла
13. Сущность поточного производства, признаки и предпосылки его организации
14. Классификация поточных линий
15. Расчет параметров поточного производства
16. Экономическая эффективность поточного производства
17. Организация автоматизированного производства
18. Структура системы создания и освоения новой техники
19. Организация научно-исследовательских работ
20. Организация опытно-конструкторских работ и конструкторской подготовки производства
21. Организация технологической подготовки производства
22. Организация освоения производства новой техники
23. Организация инструментального хозяйства предприятия
24. Организация ремонтного хозяйства предприятия
25. Организация энергетического хозяйства предприятия
26. Организация транспортного хозяйства предприятия
27. Организация складского хозяйства предприятия
28. Сущность, принципы, методы и технология планирования
29. Виды планирования: стратегическое, текущее и оперативное
30. Оперативное планирование на предприятии
31. Сетевое планирование и управление
32. Особенности оперативно-календарного планирования в единичном производстве
33. Особенности оперативно-календарного планирования в серийном производстве
34. Особенности оперативно-календарного планирования в массовом производстве.

**Примерные контрольные вопросы
для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине
«Организация производства и менеджмент»**

1. Развитие теории и практики организации и планирования производства
2. Цель, задачи и содержание дисциплины «Организация и планирование автоматизированных производств»
3. Производственный процесс и основные принципы его организации
4. Сущность, принципы планирования и система планов предприятия

5. Предприятие как объект организации и планирования производства
6. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
7. Производственный цикл изготовления изделия и его структура
8. Организация производственных процессов во времени. Расчет продолжительности технологического цикла при последовательном движении деталей по операциям
9. Организация производственных процессов во времени. Расчет продолжительности технологического цикла при параллельном движении деталей по операциям
10. Организация производственных процессов во времени. Расчет продолжительности технологического цикла при параллельно-последовательном движении деталей по операциям
11. Организация производственных процессов в пространстве
12. Пути сокращения длительности производственного цикла
13. Сущность поточного производства, признаки и предпосылки его организации
14. Классификация поточных линий
15. Расчет параметров поточного производства
16. Экономическая эффективность поточного производства
17. Организация автоматизированного производства
18. Структура системы создания и освоения новой техники
19. Организация научно-исследовательских работ
20. Организация опытно-конструкторских работ и конструкторской подготовки производства
21. Организация технологической подготовки производства
22. Организация освоения производства новой техники
23. Организация инструментального хозяйства предприятия
24. Организация ремонтного хозяйства предприятия
25. Организация энергетического хозяйства предприятия
26. Организация транспортного хозяйства предприятия
27. Организация складского хозяйства предприятия
28. Сущность, принципы, методы и технология планирования
29. Виды планирования: стратегическое, текущее и оперативное
30. Оперативное планирование на предприятии
31. Сетевое планирование и управление
32. Особенности оперативно-календарного планирования в единичном производстве
33. Особенности оперативно-календарного планирования в серийном производстве
34. Особенности оперативно-календарного планирования в массовом производстве.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник для бакалавров / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 858 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Иванов И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 352 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

2. Переверзев, М. П. Организация производства на промышленных предприятиях : учебное пособие / М. П. Переверзев, С. И. Логвинов, С. С. Логвинов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 331 с. - Доступ из ЭБС Znanium.com.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Таранов А.С. Методические указания для проведения практических занятий по дисциплине «Организация производства и менеджмент» для студентов очной и заочной форм обучения направления 27.03.01 Стандартизация и метрология направленность Стандартизация, метрология и управление качеством. [На правах рукописи].

2. Таранов А.С. Методические указания к выполнению контрольной работы для студентов по дисциплине «Организация и планирование автоматизированных производств» заочной формы обучения направления 27.03.01 Стандартизация и метрология направленность Стандартизация, метрология и управление качеством. [На правах рукописи].

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. dist.kgsu.ru – Система поддержки учебного процесса КГУ;
2. www.up-pro.ru – Деловой портал «Управление производством»;
3. www.abok.ru – Некоммерческое Партнерство инженеров.
4. <http://window.edu.ru> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам

5. <http://www.studentlibrary.ru> – ЭБС «Консультант студента»
6. <http://znanium.com> – ЭБС «Znanium.com»

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.
Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс или мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Организация производства и менеджмент»**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

27.03.01 Стандартизация и метрология

направленность Стандартизация, метрология и управление качеством

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).

Семестр: 7 (очная форма обучения), 9 (заочная форма обучения).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Системные основы организации и планирования производства. Подготовка и организация высокотехнологичного производства. Организация вспомогательных цехов и служб предприятия. Стратегическое и оперативное планирование производства, Методы управления производством и информационное обеспечение. Методы разработки и принятия управленческих решений (УР). Методы управления персоналом, рациональная организация труда. Мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии.