

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Учет и внешнеэкономическая деятельность»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

Змызгова Т.Р.

«*ЗУ*» августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕШНЕТОРГОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.01- «Экономика»

Направленность (профиль): «Цифровая экономика», «Финансы и кредит»,
«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Формы обучения: очная, очно-заочная

Курган 2022

Рабочая программа дисциплины «Организация внешнеэкономической деятельности предприятия» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Экономика» утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2022 года;
- для очно-заочной формы обучения «30» августа 2022 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учёт и внешнеэкономическая деятельность» «31» августа 2022 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
старший преподаватель



Л.Л. Абакумов

Согласовано:

Зав. кафедрой
«Учёт и внешнеэкономическая деятельность»



Н.Н. Зотова

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

Начальник Управления
Образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Направленность (профиль): «Цифровая экономика»
Всего: 3 зачётные единицы трудоемкости (108 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	48	48
Лекции	16	16
Практические занятия	32	32
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	60	60
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	33	33
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		8
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	24	24
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	84	84
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	57	57
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Направленность (профиль): «Бухучёт, анализ и аудит», «Финансы и кредит»

Всего: 3 зачётные единицы трудоемкости (108 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	48	48
Лекции	16	16
Практические занятия	32	32
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	60	60
Подготовка к зачёту	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	42	42
Вид промежуточной аттестации	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		8
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	24	24
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	84	84
Подготовка к зачёту	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
Вид промежуточной аттестации	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация внешнеэкономической деятельности предприятия» входит в цикл части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Часть.

Для изучения дисциплины «Организация внешнеэкономической деятельности предприятия» студент должен обладать знаниями, умениями, навыками и компетенциями, полученными при изучении следующих учебных дисциплин:

1. Экономика предприятия (организации).
2. Мировая экономика и международные экономические отношения
3. Анализ деятельности предприятия
4. Психология делового общения

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующей для изучения следующих дисциплин»:

1. Управление проектами и стартап менеджмент
2. Международный маркетинг
3. Бизнес модели цифровой экономики

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью преподавания дисциплины «Организация внешнеэкономической деятельности предприятия» для студентов данной направленности является изучение основ внешнеэкономической деятельности и прежде всего ее внешнеторговой составляющей, включая содержание различных внешнеторговых сделок и операций.

В процессе изучения данного курса решаются следующие учебные задачи:

- формирование целостной системы знаний о сущности внешнеэкономической деятельности предприятия, ее содержании, формах, и методах ведения внешнеторговых операций;
- изучение методов государственного регулирования торгово-экономических отношений;
- формирование представления о содержании и видах внешнеторговых сделок и операций, об их организации и проведении;
- знакомство с торгово-посредническими операциями: понятием, видами, организационными формами.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и использовать для решения задач профессиональной деятельности (ПК-3);
- способен участвовать в исследовании внешних рынков и осуществлять внешнеэкономическую деятельность экономических субъектов (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и использовать для решения задач профессиональной деятельности, внешние рынки и осуществлять внешнеэкономическую деятельность экономических субъектов (ПК-3, ПК-11).

Уметь: использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и использовать для решения задач профессиональной деятельности, исследовать внешние рынки и осуществлять внешнеэкономическую деятельность экономических субъектов (ПК-3, ПК-11).

Владеть: способностью использования отечественных и зарубежных источников информации, собирать необходимые данные, анализировать их и использовать для решения задач профессиональной деятельности, способностью участия в исследовании внешних рынков и осуществлять внешнеэкономическую деятельность экономических субъектов (ПК-3, ПК-11).

4. Содержание дисциплины 4.1. Учебно-тематический план

Шифр раздела, тема дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий			
		Очная ф.о.		Очно-заочная ф.о.	
		Лекции	Практ.	Лекции	Практ.
1	Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	2	2	2	2
2	Стратегии выхода предприятий на внешний рынок	2	2	2	2
3	Организация внешнеэкономической службы на предприятии	2	2	2	2
4	Особенности изучения зарубежных рынков и оценка их привлекательности	2	2	-	-
Рубежный контроль №1		-	2	-	2
5	Коммуникационная политика на предприятии и организация товаропродвижения в ВЭД	2	2	-	-
6	Внешнеэкономическая сделка: этапы и способы оформления	2	4	2	2
7	Подготовка и проведение переговоров. Деловой протокол. Деловой этикет	-	2	-	-
8	Использование торговых посредников в ВЭД	2	4	-	2
9	Контроль и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	2	4	-	2
10	Базисные и транспортные условия внешнеторговых договоров в логистических системах обеспечения ВЭД	-	2	-	-
11	Страхование грузов при осуществлении ВЭД	-	2	-	-
Рубежный контроль № 2		-	2	-	2
Итого		16	32	8	16

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности

Роль государства в регулировании внешнеэкономической деятельности. Органы государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности, их функции и задачи. Основные инструменты внешнеэкономической политики государства. Формы стимулирования экспорта. Организационные формы государственной поддержки экспортной деятельности фирм (самостоятельное изучение).

Тема 2. Стратегии выхода предприятий на внешний рынок

Обоснование решения выхода российского предприятия на внешний рынок. Стратегические решения во внешнеэкономической деятельности. Основные причины выхода на внешние рынки. Трудности и опасности выхода на внешние рынки и осуществления внешнеэкономической деятельности. Стратегии проникновения на внешние рынки.

Тема 3. Организация внешнеэкономической службы на предприятии

Организация и принципы построения внешнеэкономических служб на фирме. Внешнеторговая фирма (ВТФ): целевые задачи, функции, целесообразность в составе предприятий экспортеров-производителей. Принципы управления ВТФ: линейный, функциональный, комбинированный и их значение в процессе реализации стратегии ВЭД. Планирование ВЭД на уровне фирмы (самостоятельное изучение).

Тема 4. Особенности изучения зарубежных рынков и оценка их привлекательности

Основные объекты изучения внешних рынков. Изучения рыночной, предпринимательской среды на внешних рынках. Определение требований потребителей к товару на мировых рынках и его конкурентоспособности. Факторы привлекательности зарубежного рынка. Изучение емкости внешнего рынка, спроса и цен. Изучение фарм-партнеров во внешнеэкономической деятельности. Анализ характера конкуренций и рыночных действий конкурентов. Изучение форм и методов торговли на внешнем рынке.

Тема 5. Коммуникационная политика на предприятии и организация товаропродвижения в ВЭД

Средства формирования спроса и стимулирования сбыта. Роль рекламы в формировании спроса. Технологии продвижения товаров на внешний рынок. Способы коммуникации с потенциальными потребителями. PR-PublicRelations: принципы существования и применения на практике, роль в формировании позитивного имиджа фирмы

Тема 6. Внешнеэкономическая сделка: этапы и способы оформления

Понятие правовая основа и виды внешнеэкономической деятельности. Внешнеэкономические сделки и международные торговые обычаи. Формы внешнеэкономических сделок. Основные способы заключения международных коммерческих сделок. Протоколы о намерениях оферта, акцепт, запросы и законы. Контракт как основной документ, оформляющий внешнеторговую

сделку. Типовые контракты и их роль в процедуре подготовки сделки. Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов.

Тема 8. Использование торговых посредников в ВЭД

Торгово-посреднические операции: понятия, виды, организационные формы. Особенности деятельности торгово-посреднических фирм в современных условиях. Экономическая целесообразность использования посредников. Структура и содержание посреднических соглашений.

Принципы вознаграждения посредников. Особенности соглашений с отдельными видами посредников.

Тема 9. Контроль и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия

Основные показатели, характеризующие эффективность внешнеторговой операции. Методика определения экономической эффективности и эффекты экспортной (импортной) операции. Проблемы рисков в международном бизнесе. Основные виды рисков во внешнеэкономической деятельности.

4.3. Практические занятия

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование и содержание практического занятия	Норматив	
			Очн. ф.о.	очно-заочн. ф.о.
1	Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Роль государства в регулировании внешнеэкономической деятельности. Органы государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности, их функции и задачи. Основные инструменты внешнеэкономической политики государства. Формы стимулирования экспорта. Организационные формы государственной поддержки экспортной деятельности фирм	2	2
2	Стратегии выхода предприятий на внешний рынок	Обоснование решения выхода российского предприятия на внешний рынок. Стратегические решения во внешнеэкономической деятельности. Основные причины выхода на внешние рынки. Трудности и опасности выхода на внешние рынки и осуществления внешнеэкономической деятельности. Стратегии проникновения на внешние рынки.	2	2
3	Организация внешнеэкономической Службы на предприятии	Организация и принципы построения внешнеэкономических служб на фирме. Внешнеторговая фирма (ВТФ): целевые задачи, функции, целесообразность в составе предприятий экспортеров-производителей. Принципы управления ВТФ: линейный, функциональный, комбинированный и их значение в процессе реализации стратегии ВЭД. Планирование ВЭД на уровне фирмы	2	2

4	Особенности изучения зарубежных рынков и оценка их привлекательности	Основные объекты изучения внешних рынков. Изучения рыночной, предпринимательской среды на внешних рынках. Определение требований потребителей к товару на мировых рынках и его конкурентоспособности. Факторы привлекательности зарубежного рынка. Изучение емкости внешнего рынка, спроса и цен. Изучение форм партнеров во внешнеэкономической деятельности. Анализ характера конкуренций и рыночных действий конкурентов. Изучение форм и методов торговли на внешнем рынке.	2	-
Рубежный контроль № 1			2	2
5	Коммуникационная политика на предприятии и организация товаропродвижения в ВЭД	Средства формирования спроса и стимулирования сбыта. Роль рекламы в формировании спроса. Технологии продвижения товаров на внешний рынок. Способы коммуникации с потенциальными потребителями. PR- Public Relations: принципы существования и применения на практике, роль в формировании позитивного имиджа фирмы	2	-
6	Внешнеэкономическая сделка: этапы и способы оформления	Понятие правовая основа и виды внешнеэкономической деятельности. Внешнеэкономические сделки и международные торговые обычаи. Формы внешнеэкономических сделок. Основные способы заключения международных коммерческих сделок. Протоколы о намерениях оферта, акцепт, запросы и законы. Контракт как основной документ, оформляющий внешнеторговую сделку. Типовые контракты и их роль в процедуре подготовки сделки. Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов.	4	2
7	Подготовка и проведение переговоров. Деловой протокол. Деловой этикет	Основные принципы и практика ведения переговоров. Подготовка коммерческих предложений и запросов для иностранного партнера. Общие нормы протокольной практики. Методика ведения переговоров. Деловой протокол. Стратегии и тактика личных переговоров. Основные этапы деловых переговоров. Ограничительные условия в деловой практике. Протокольные приемы во внешнеэкономической деятельности. Деловой этикет. Работа протокольной службы предприятия.	2	-
8	Использование торговых посредников в ВЭД	Торгово-посреднические операции: понятия, виды, организационные формы. Особенности деятельности торгово-посреднических фирм в современных условиях. Экономическая целесообразность использования посредников. Структура и содержание посреднических соглашений. Принципы вознаграждения посредников. Особенности соглашений с отдельными видами посредников.	4	2
9	Контроль и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	Основные показатели, характеризующие эффективность внешнеторговой операции. Методика определения экономической эффективности и эффекты экспортной (импортной) операции. Проблемы рисков в международном бизнесе. Основные виды рисков во внешнеэкономической деятельности.	4	2

10	Базисные и транспортные условия внешнеторговых договоров в логистических системах обеспечения ВЭД	Международные правила толкования торговых терминов (ИНКОТЕРМС). Использование ИНКОТЕРМС в практике контрактной работы. Базисные условия контрактов международной купли-продажи. Основные обязанности сторон по базисам поставки. Период риска по ИНКОТЕРМС. Транспортные условия торговых сделок. Сроки поставки и характеристика товаров при перевозке различными видами транспорта.	2	-
11	Страхование грузов при осуществлении ВЭД	Условия договора страхования. Особенности страхования грузов на морском транспорте, воздушном, при международных автомобильных перевозках. Страхование контейнеров. Международные организации, занимающиеся вопросами транспортного страхования	2	-
Рубежный контроль №2			2	2
Итого			32	16

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующих практических заданий.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических заданий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического занятия.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающей кооперации, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических работ и защиты отчетов, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических работ.

Для текущего контроля успеваемости по очной, очно-заочной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, подготовку к экзамену (направленность «Цифровая экономика»), подготовку к

зачёту (направленность «Финансы и кредит» и «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»), подготовки к рубежным контролям.

Рекомендуемая трудоёмкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы
Для направленности «Цифровая экономика»**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоёмкость, акад. час.	
	Очная ф.о.	Очно-заочная ф.о.
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	1	41
1. Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	-	4
2. Стратегии выхода предприятий на внешний рынок	-	4
3. Организация внешнеэкономической службы на предприятии	-	3
4. Особенности изучения зарубежных рынков и оценка их привлекательности	-	4
5. Коммуникационная политика на предприятии и организация товаропродвижения в ВЭД	-	4
6. Внешнеэкономическая сделка: этапы и способы оформления	-	3
7. Подготовка и проведение переговоров. Деловой протокол. Деловой этикет	-	4
8. Использование торговых посредников в ВЭД	-	4
9. Контроль и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	-	3
10. Базисные и транспортные условия внешнеторговых договоров в логистических системах обеспечения ВЭД	-	4
11. Страхование грузов при осуществлении ВЭД	1	4
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)	28	12
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	4
Подготовка к экзамену	27	27
Всего	60	84

Для направленности «Финансы и кредит», «бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоёмкость, акад. час.	
	Очная ф.о.	Очно-заочная ф.о.
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	10	50
1. Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	1	5
2. Стратегии выхода предприятий на внешний рынок	1	5
3. Организация внешнеэкономической службы на предприятии	1	5
4. Особенности изучения зарубежных рынков и оценка их привлекательности	1	5

5. Коммуникационная политика на предприятии и организация товаропродвижения в ВЭД	1	5
6. Внешнеэкономическая сделка: этапы и способы оформления	1	5
7. Подготовка и проведение переговоров. Деловой протокол. Деловой этикет	1	4
8. Использование торговых посредников в ВЭД	1	4
9. Контроль и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	1	4
10. Базисные и транспортные условия внешнеторговых договоров в логистических системах обеспечения ВЭД	1	4
11. Страхование грузов при осуществлении ВЭД	-	4
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)	28	12
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	4
Подготовка к зачёту	18	18
Всего	60	84

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ
2. Перечень вопросов к экзамену, зачёту;
3. Задания к рубежным контролям № 1, № 2
4. Задания к практической работе.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

направленность «Цифровая экономика»

№	Наименование	Содержание						
		Очная форма обучения						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение практических заданий	Выполнение творческих заданий	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	экзамен
		Балльная оценка:	До 8	До 28	До 12	До 11	До 11	До 30
	Примечания:	8 лекции по 1 баллу	14 заданий по 2 балла	4 задания по 3 баллов	На 5 -м практ. занятии	На 16 -м практ. занятии		

Очно-заочная форма обучения								
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение практических заданий	Выполнение творческих заданий	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	экзамен
		Бальная оценка:	До 8	До 24	До 16	До 11	До 11	До 30
		Примечания:	4 лекции по 2 балла	6 заданий по 4 балла	4 задания по 4 баллов	На 4 прак. занятия	На 8 прак. занятия	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета			60 и менее баллов – неудовлетворительно, незачтено; 61...73 – удовлетворительно, зачтено; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично				

Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации экзамен студент должен набрать по итогам текущего рубежного контроля не менее 50 баллов выполнив все практические задания.</p> <p>Для получения экзаменационной оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов: - 68 для получения «автоматически» оценки «удовлетворительно», По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за экзамен «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично».</p>
Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации экзамена сумма набрана менее 50 баллов, то студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и</p>

направленность «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

№	Наименование	Содержание						
Очная форма обучения								
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение практических заданий	Выполнение творческих заданий	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	зачёт
		Балльная оценка:	До 8	До 28	До 12	До 11	До 11	До 30
	Примечания:	8 лекции по 1 баллу	14 заданий по 2 балла	4 задания по 3 баллов	На 5 -м практ. занятии	На 16 -м практ. занятии		
Очно-заочная форма обучения								
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение практических заданий	Выполнение творческих заданий	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	зачёт
		Балльная оценка:	До 8	До 24	До 16	До 10	До 11	До 30
		Примечания:	4 лекции по 2 балла	6 заданий по 4балла	4 задания по 4 баллов	На 4 практ. занятии	На 8 практ. занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – не зачтено; 61...73 – зачтено.						
	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачёт) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические работы и контрольную работу (для студентов заочной формы обучения).</p> <p>Для получения экзаменационной оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов: - 61 для получения «автоматически» зачтено.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и вне учебных мероприятиях кафедры.</p>						

<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачёт) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.3 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в письменной форме. Экзамен проводится в форме устных ответов на экзаменационные вопросы билетов. Время на подготовку отводится 40 минут. Оценивание ответов на вопросы зависит от правильности и полноты ответов.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Варианты заданий для рубежного контроля № 1 и № 2 состоит из 5 теоретических вопросов по 1(2) балла. На каждое тестирование при рубежном контроле отводится время не менее 30 минут. Преподаватель оценивает в баллах результаты рубежного контроля каждого студента по количеству правильных ответов и заносит результаты в ведомость учета текущей успеваемости.

Экзаменационный билет включает в себя 2 теоретических вопроса. Каждый полностью верный ответ оценивается в 15 баллов. Время на подготовку отводится 60 минут. Результаты текущего контроля успеваемости, экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

Зачёт проводится в устной форме и основывается на выполнении индивидуального задания студентом (примерные вопросы к зачёту). Время на подготовку 20 минут.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачёта заносятся преподавателем в зачётную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день сдачи зачёта, а также выставляются в зачётную книжку студента.

6.4 Примеры оценочных средств для рубежных контролей, экзамена, зачёта

Для 1-го рубежного контроля

Вариант 1.

1. Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
2. Стратегии проникновения на внешние рынки.
3. Принципы построения внешнеэкономических служб на фирме.
4. Изучение емкости внешнего рынка.

Для 2-го рубежного контроля

Вариант 2.

1. Технологии продвижения товаров на внешний рынок.
2. Контракт как основной документ, оформляющий внешнеторговую сделку.
3. Проблемы рисков в международном бизнесе.
4. Методика определения экономической эффективности и эффекта экспортной сделки.

Примеры контрольных вопросов к экзамену, зачёту

1. Место России в современном мире.
2. Состояние внешнеэкономических связей России.
3. Проблемы торговли зарубежного партнера с Россией.
4. Проблемы торговли российского партнера с зарубежным.
5. Основные направления государственного регулирования внешнеэкономических связей.
6. Организация управления внешнеэкономической деятельностью в России.
7. Методы государственного регулирования и поддержки внешнеэкономической деятельности.
8. Формы организации внешнеэкономической службы на уровне предприятия.
9. Функции отдела внешнеэкономических связей предприятия.
10. Работа предприятия по выходу на внешний рынок: основные направления маркетингового исследования рынка.
11. Способы проникновения на зарубежные рынки в современных условиях.
12. Стратегии выхода предприятия на рынок конечных потребителей: стратегия контрольной точки, стратегия «снятия сливок».
13. Стратегии выхода предприятия на рынок конечных потребителей: стратегия внедрения товара на рынок, стратегии реализации группы товаров.
14. Выбор целевого зарубежного рынка сбыта: стратегия концентрированного и дисперсного поиска внешних рынков.
15. Факторы, влияющие на выбор стратегии.
16. Учет затрат на производство и реализацию товаров.
17. Влияние жизненного цикла товара на изменение рыночной стратегии.
18. Оценка конкурентоспособности товара, планируемого к экспорту.
19. Факторы, влияющие на уровень конкурентоспособности фирмы.
20. Экономическое обоснование принимаемых решений по

- управлению внешнеэкономической деятельностью.
21. Экономическая эффективность экспорта.
 22. Экономическая эффективность импорта.
 23. Экономическая эффективность экспортно-импортных операций.
 24. Классификация фирм, действующих на мировом рынке и их правовое положение.
 25. Основные показатели деятельности зарубежных фирм и их отражение в отчетности фирмы.
 26. Показатели экономического потенциала фирмы.
 27. Показатели эффективности деятельности фирмы: абсолютные и относительные.
 28. Показатели финансового положения фирмы.
 29. Источники коммерческой информации в России и за рубежом.
 30. Договор международной купли-продажи товаров и его правовые аспекты.
 31. Базисные условия поставок (ИНКОТЕРМС – 2000)
 32. Цена и общая сумма контракта, способы определения внешнеторговых цен.
 33. Основные причины (мотивы) выхода на внешние рынки или расширения внешнеэкономической деятельности.
 34. Основные трудности и опасности выхода на внешние рынки и осуществления внешнеэкономической деятельности.
 35. Основные формы расчетов во внешнеэкономической деятельности: банковский перевод, инкассовая форма расчетов, аккредитив, расчеты по открытому счету, покупательский аванс.
 36. Ценовые скидки в международной торговле
 37. Принципы группировки торговых терминов в ИНКОТЕРМС.
 38. Характеристика торговых терминов Инкотермс группы F
 39. Характеристика торговых терминов Инкотермс группы C
 40. Характеристика торговых терминов Инкотермс группы D
 41. Страхование международных сделок. Виды рисков.
 42. Формы и особенности делового общения во внешнеэкономической деятельности.
 43. Подготовка и ведение переговоров.
 44. Использование посредников во внешнеэкономической деятельности.
 45. Деловой протокол.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. Основная и дополнительная учебная литература

7.1 Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации. – М.: Юридическая литература, 1996.
2. Федеральный закон от 10.12.2003 г. № 173 – ФЗ (ред. от 07.02.2011 г.) «О валютном регулировании и валютном контроле» (принят ГД ФС РФ 21.11.2003) (с изм. и доп., вступившими в силу с 18.02.2011).
3. Федеральный закон от 08.12.2003 г. № 164-ФЗ (ред. от 08.12.2010) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (принят ГД ФС РФ 21.11.2003).
4. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 г. № 17) (ред. от 16.04.2010)

7.2 Основная учебная литература

1. Баринов В.А. Внешнеэкономическая деятельность. Учебник. М.: Форум: ИНФРА-М, 2019- 192с. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
2. Прокушев Е.Ф. Внешнеэкономическая деятельность. Учебник. – М.: Дашков и К, 2018-500с. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
3. World Economic Situation and Prospects 2009. New York :UN, 2009.

7.3 Дополнительная литература

1. Международные правила толкования торговых терминов «ИНКОТЕРМС». М.: Омега- Л, 2010. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
2. Бахрамов Ю.М., Глухих В.В. Организация внешнеэкономической деятельности. Особенности менеджмента. СПб: Лань, 2012. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
3. Попов С.Г. Внешнеэкономическая деятельность фирмы. Особенности менеджмента и маркетинга. М.: Ось, 2012. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
4. Арустамов Э.Л., Андреева Р.С. Внешнеэкономическая деятельность: сущность и основы внешнеэкономической деятельности в России. – М.: Интерэкспорт, 2011. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
5. Вардомский Л.Б., Скатерщикова Е.Е. Внешнеэкономическая деятельность регионов России. – М.: КНОРУС, 2010. [Электронный ресурс]; Режим доступа <http://www.znanium.com>].

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Петрова З.А. Организация внешнеэкономической деятельности предприятия. Методические указания к выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения. Курган: КГУ, 2014.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Интернет-ресурс	Краткое описание
1.	http://www.alta.ru	Программное обеспечение участников ВЭД
2.	http://www.tsouz.ru	Сайт Комиссии таможенного союза
3.	http://www.government.ru	Интернет-портал Правительства Российской Федерации
4.	http://www.gks.ru	Сайт Федеральной статистической государственной службы РФ
5.	http://www.economy.gov.ru	Официальный сайт министерства экономического развития и торговли РФ
6.	http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
7.	http://www.znaniium.com/	Электронно-библиотечная система.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации. Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

12. Для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ), занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учётом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Организация внешнеэкономической деятельности предприятия

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата 38.03.01- «Экономика»
Направленность (профиль): «Цифровая экономика», «Финансы и кредит»,
«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Трудоемкость изучения дисциплины составляет 4 зачётные единицы (108 час.)

Семестр: 6 (очная форма обучения), 8 (очно-заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации:

- экзамен направленность (профиль): «Цифровая экономика»
- зачёт направленность (профиль): «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Содержание дисциплины

Современная система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Стратегии выхода предприятий на внешний рынок. Организация внешнеэкономической службы на предприятии. Особенности изучения зарубежных рынков и оценка их привлекательности. Коммуникационная политика на предприятии и организация товаропродвижения в ВЭД. Внешнеэкономическая сделка: этапы и способы оформления. Подготовка и проведение переговоров. Деловой протокол. Деловой этикет. Использование торговых посредников в ВЭД. Контроль и оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия. Базисные и транспортные условия внешнеторговых договоров в логистических системах обеспечения ВЭД. Страхование грузов при осуществлении ВЭД