

Министерство науки и высшего образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Безопасность информационных и автоматизированных систем»



УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор КГУ

/С.Н. Щербич /

«30» 09 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

*46.03.02 - Документоведение и архивоведение*

Направленность:

**Документоведение и документационное обеспечение управления**

Формы обучения: очная, очно-заочная

Курган 2019

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Документоведение и архивоведение (Документоведение и документационное обеспечение управления), утвержденными:

- для очной формы обучения «29» 08 2019 года
- для очно-заочной формы обучения «29» 08 2019 года

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Информационных технологий и методики преподавания информатики» «27» 09 2019 года, протокол № 2

Рабочую программу составил  
ст. преподаватель

О.А. Сидорова

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Безопасность информационных и  
автоматизированных систем»

Е.Н. Полякова

Заведующий кафедрой  
«История и документоведение»

Т.В. Козельчук

Специалист по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник управления  
образовательной деятельности

С.Н. Синицын

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетных единицы трудоемкости (72 академических часов)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		1
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	30	30
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		1
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	4	4
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	42	42
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Информационные технологии» относится к базовой части блока.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении предмета Информатика в средней школе.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении дисциплины «Информационные технологии», являются необходимыми для освоения последующих дисциплин: «Информационное обеспечение управления», «Информационная безопасность и защита информации», а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

- студент должен знать: основные принципы устройства и функционирования ЭВМ; основные понятия информатики;
- студент должен уметь: выбирать программные средства для работы с информацией, работать со стандартными приложениями ОС Windows.
- студент должен владеть: навыками работы с компьютером, в том числе со стандартными приложениями ОС Windows; навыками поиска информации в сети Интернет.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии» является: ознакомление с понятием «технологии», источниками технологии, различными видами информационных технологий.

Задачами дисциплины являются:

сформировать навыки применения информационных технологий в образовательном процессе;

научить использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работать с компьютером как средством управления информацией;

сформировать навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; научить понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- владение базовыми знаниями в области информационных технологий (ОПК-2);
- способностью к использованию основных методов, способов и средств получения хранения, переработки информации (ОК-10);

- владение навыками использования компьютерной техники и информационной технологии в поиске источников и литературы, использовании правовых баз, составлении библиографических и архивных образов (ОПК-4);
- владение навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в документационном обеспечении управления и архивном деле (ПК-14).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные требования информационной безопасности (для ОПК-4);
- владеть навыками использования компьютерной техники и информационными технологиями (для ОПК-2, ОК-10);
- уметь использовать современные информационные технологии для работы с документами (для ПК-14).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

#### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Информация и информационные технологии (ИТ). Понятие информации	2	-	-
	2	Техническое обеспечение ИТ	2		-
		Рубежный контроль № 1	2		-
Рубеж 2	3	Программное обеспечение ИТ	2	14	-
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>16</b>	<b>-</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Информация и информационные технологии (ИТ). Понятие информации	1	-	-
	2	Техническое обеспечение ИТ	-		-
		Рубежный контроль № 1	2		-
Рубеж 2	3	Программное обеспечение ИТ	1	6	-
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
<b>Всего:</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>

### 4.2. Содержание лекционных занятий

**Тема 1. Информация и информационные технологии (ИТ). Понятие информации**  
Информация, ее свойства, информационные процессы. Понятие информационных технологий (ИТ). История развития ИТ. Виды ИТ. Понятие информации, свойства

#### **Тема 2. Техническое обеспечение ИТ.**

Архитектура компьютера. Понятие архитектуры и структуры компьютера. Принципы Джона фон Неймана. Элементы базовой конфигурации и их характеристики. Дополнительные устройства и их назначение.

#### **Тема 3. Программное обеспечение ИТ**

Программное обеспечение (ПО). Классификация ПО. Системное ПО. Служебное ПО. Прикладное ПО. Инструментальные среды. Системы программирования.

### 4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
3	Программное обеспечение ИТ	Форматирование текста. Форматирование абзацев.	2	2
		Параметры страницы. Вставка разрыва строки. Оформление текста в колонках	2	-
		Поиск и замена текста. Изменение регистра символов.	2	-
		Списки.	2	2
		Форматирование таблиц.	2	2
		Вставка объектов в документ. Вставка формул.	2	-
		Оглавление и указатели	2	-
	Рубежный контроль № 2		2	2
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>8</b>

### 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Информационные технологии» преподается в течение одного семестра в виде лекционных и практических занятий, на которых происходит объяснение, усвоение, проверка материала.

На лекционных занятиях рекомендуется использование иллюстративного материала (текстовой, графической и цифровой информации), мультимедийных презентаций.

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать важные моменты, которые направлены на качественное выполнение практических работ.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практической работы.

В преподавании дисциплины применяются образовательные технологии: самостоятельное ознакомление студентов с источниками информации, использование иллюстративных материалов (фотографии, компьютерные презентации), демонстрируемых на современном оборудовании, общение в интерактивном режиме.

Самостоятельная работа студента, наряду с практическими аудиторными занятиями в группе выполняется (при непосредственном или опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям, оригинальной

современной литературе по профилю.

Часть практических работ выполняется с использованием таких программных продуктов, как Microsoft Word, браузеры. Рекомендуется повторить навыки использования указанных программ.

Для текущего контроля успеваемости для очной, очно-заочной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.



Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>12</b>	<b>32</b>
OLE-технологии	4	10
Базы знаний и информационные системы	4	11
Принципы работы поисковых указателей и поисковых каталогов.	4	11
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)</b>	<b>14</b>	<b>6</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>48</b>	<b>60</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной, очно-заочной формам обучения)
2. Банк вопросов к рубежным контролям № 1, № 24
3. Банк вопросов к зачету
4. Отчеты студентов по выполнению практических заданий

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине Очная форма обучения

		Распределение баллов для зачета				
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций, практических занятий	Выполнение и защита отчетов по практическим работам	Рубежный контроль №1,2	Зачет
		Балльная оценка:	До 12	До 42	До 16	До 30
		Примечания:	1 балл за 2-х часовое занятие (4 лекции, 8 пр.з.) - 12 б	До 6 баллов за 2-х часовое п.з. (7 п.з.) – 42 б.	На 3-м лекционном занятии (8б.) и на 8 практическом занятии (8б.)	30
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено				
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить рубежный контроль № 1,2, выполнить и защитить 7 практических работ.</p> <p>Для получения зачета автоматом студенту необходимо набрать за семестр минимум 61 балл.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие на консультациях, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры.</p>				
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения)	<p>В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита невыполненных студентом практических работ (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель</li> </ul>				

	студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 3 баллов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прохождение рубежного контроля – до 5 баллов;</li> <li>- выполнение письменных работ по теме, предложенной преподавателем – до 10 баллов.</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
--	---	---

### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование	Распределение баллов для зачета				
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций, практических занятий	Выполнение и защита отчетов по практическим работам	Рубежный контроль №1,2	Зачет
		Балльная оценка:	До 12	До 42	До 16	До 30
		Примечания:	2 балл за 2-х часовое занятие (2 лекции, 4 пр.з.) - 12 б	До 14 баллов за 2-х часовое п.з. (3 п.з.) – 42 б.	На 2-м лекционном занятии (6б.) и на 4 практическом занятии (6б.)	30
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	<p>60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено</p>				
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить рубежный контроль № 1,2, выполнить и защитить 3 практические работы.</p> <p>Для получения зачета автоматом студенту необходимо набрать за семестр минимум 61 балл.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие на консультациях, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры.</p>				
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся) на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита невыполненных студентом практических работ (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 3 баллов;</li> <li>- прохождение рубежного контроля – до 5 баллов;</li> <li>- выполнение письменных работ по теме, предложенной преподавателем – до 10 баллов.</li> </ul>				

	Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий. форма и объем которых определяется преподавателем.
--	--

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежный контроль №1 проводится в форме ответов на теоретические вопросы, рубежный контроль №2 и зачет проводится в форме выполнения практической работы.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

На подготовку к ответу студенту отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает выполнение задания студентом на рубежном контроле № 1,2 - до 8 (6) баллов, полученные результаты заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Билеты для зачета состоят из одного практического задания или одного теоретического вопроса.

Преподаватель оценивает выполнение задания и ответов на вопрос студентов на билет на зачете - до 30 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей №1,2 и зачета

#### *Примерный список вопросов к зачету:*

1. Создать таблицу в Microsoft Word

Слово	Слово	Слово
	Слово	Слово
	Слово	Слово
Слово		Слово

2. Создать документ СПИСОК.doc, в котором необходимые продукты оформить маркированным списком, название улиц – маркированным. Скопировать списки на новую страницу, поменять формат номера и маркер соответственно.

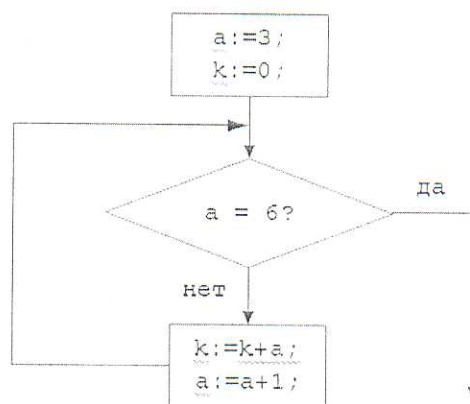
### Рубежный контроль 1:

1. Информация, ее свойства.
2. Информационные процессы.
3. Понятие информационных технологий (ИТ).
4. История развития ИТ.
5. Виды ИТ.
6. Архитектура компьютера.
7. Понятие архитектуры и структуры компьютера.
8. Принципы Джона фон Неймана.
9. Элементы базовой конфигурации и их характеристики.
10. Дополнительные устройства и их назначение.
11. Программное обеспечение (ПО). Классификация ПО.
12. Системное ПО.
13. Служебное ПО.
14. Прикладное ПО.
15. Инструментальные среды. Системы программирования.

### Рубежный контроль 2:

1. На новой странице напечатайте пять раз слово МЫШЬ. Поменяйте эти слова, стоящие на нечетном месте на слово Клавиатура, на четном на слово Сканер. Скопируйте полученную строку три раз. В третьей и четвертой строке слово Клавиатура замените (используйте команду Заменить) на слово Провод (цвет – оранжевый, полужирный, размер – 14пт, разреженный на 1,6), слово Сканер на клавиша (установите шрифт – Comic Sans MS).
2. Выполните следующую блок-схему:

Определите значение переменной  $k$  после выполнения фрагмента алгоритма.



### 6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры

оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 336 с.: ил. - [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=251095> - Доступ из ЭСБ ZANIUM.COM
2. Рагулин П.Г. Информационные технологии: Электронный учебник. - Владивосток: ТИДОТ ДВГУ, 2004. - 208 с. - [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/007/41007>

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Беспалов В.В. Информационные технологии: Учебное пособие / В.В. Беспалов - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2011. - 122 с. - [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/151/75151>
2. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических и самостоятельных работ для студентов очной формы обучения специальности 080502. Ч.2 / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [сост.: С.А. Хмелев]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 325 Kb). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2009. - 31 с.: рис., табл. - Библиогр.: с. 31. – Доступ из ЭСБ КГУ

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Технология обработки тестовой информации в Microsoft Word и OpenOffice.org Writer [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов специальности 050202, 032001, 030401, 050102, 050101, 050103, 031001, 050301 / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет, Кафедра информационных технологий и методики преподавания информатики ; [сост.: Ю.В. Адаменко]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,10 Mb). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2011. - 31 с.: цв.ил. . – Доступ из ЭСБ КГУ

**9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,  
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. [it.kgsu.ru](http://it.kgsu.ru) - Сайт кафедры ИТ и МПИ «Шаг за шагом»
2. [http://www.urokpк.ru/obuchenie\\_word.html](http://www.urokpк.ru/obuchenie_word.html) - Справочник по программе Word
3. <http://dspace.kgsu.ru/xmlui/> - сайт электронной библиотеки КГУ

**10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Microsoft PowerPoint 2003.

Для организации практических занятий используется текстовый процессор Ms Word.

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Информационные технологии»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**46.03.02 - Документоведение и архивоведение**

Направленность:

**Документоведение и документационное обеспечение управления**

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 1 (очная, очно-заочная обучения)

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Содержание дисциплины

Понятие информационных технологий (ИТ). История развития ИТ. Виды ИТ. Информация, ее свойства, информационные процессы. Архитектура компьютера. Понятие архитектуры и структуры компьютера.