

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор

/ Н.В. Дубив /

«31» августа 2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата  
**38.03.02 – Менеджмент**  
Направленность:  
**Менеджмент организации**

Форма обучения: очная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «**Проектирование организации**» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата «Менеджмент» (Менеджмент организации), утвержденным:

- для очной формы обучения «28» августа 2020 года;
- для заочной формы обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «31» августа 2020 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил  
доцент, к.э.н.



С.А. СУРКОВА

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Менеджмент и маркетинг»  
доцент, к.э.н.



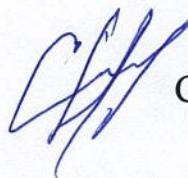
З.Н. ВАРЛАМОВА

Специалист  
по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела



Г.В. КАЗАНКОВА

Начальник Управления  
образовательной деятельности



С.Н. СИНИЦЫН

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		4
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		6
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов, в том числе:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка контрольной работы	-	-
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	82	82
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Проектирование организации» является дисциплиной по выбору вариативной части цикла дисциплин Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Бизнес-графика и презентационные технологии;
- Введение в профессиональную деятельность;
- Деловые коммуникации;
- Коммуникации в организациях;
- Организация и планирование производства;
- Системный анализ в управлении;
- Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение);
- Управление малым бизнесом;
- Управление человеческими ресурсами;
- Экономика предприятия.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для освоения последующих дисциплин: «Антикризисное управление», «Бизнес-планирование», «Исследование систем управления», «Инновационный менеджмент», «Логистика», «Прогнозирование деловой среды», «Разработка управленческого решения», «Стратегический менеджмент», «Управление внешнеэкономической деятельностью», «Управление изменениями», «Управление качеством», «Управление конкурентоспособностью предприятия», «Управление операциями», «Управление проектами», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Финансовый менеджмент», выполнения курсовой работы по дисциплинам «Инновационный менеджмент» и «Стратегический менеджмент», практик, а также государственной итоговой аттестации (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия задач (ОПК-3);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Целью освоения дисциплины «Проектирование организации» является формирование у обучающихся основополагающих знаний, умений и навыков об организационном развитии, факторах и элементах проектирования организации.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретико-методических основ и практики оргпроектирования и организационного развития систем и структур управления;
- освоение понятийного аппарата, терминологии, определений и формулировок, используемых в современной практике организационного проектирования;
- выработка практических навыков сбора, систематизации, анализа и обобщения фактических данных об управленческих системах, их структуре, свойствах и законах проектирования и развития в условиях рыночной экономики.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать принципы целеполагания, виды и методы организационного проектирования; типы организационных и новых предпринимательских структур, их основные параметры и принципы проектирования; методы реорганизации бизнес-процессов (для ОПК-3, ПК-20);

- уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; проектировать организационные, включая новые предпринимательские структуры, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; моделировать и реорганизовывать бизнес-процессы в организации (для ОПК-3, ПК-20);

- владеть технологией организационного проектирования, методами проектирования организаций, инструментарием разработки систем управления, типовых организационных структур, моделирования реорганизационных процессов в организации; навыками оценивания эффективности на различных стадиях оргпроектирования; методами моделирования и реорганизации бизнес-процессов в организации; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (для ОПК-3, ПК-20).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

#### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	Р 1	Модели организационных структур управления и их развитие	4	8	-
	Р 2	Организационно-управленческий анализ	2	1	-
		Рубежный контроль № 1	-	1	-
Рубеж 2	Р 3	Технология организационного проектирования	1	4	-
	Р 4	Организационное проектирование в условиях реструктуризации	1	1	-
		Рубежный контроль № 2	-	1	-
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>16</b>	<b>-</b>

#### Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Модели организационных структур управления и их развитие	3	2	-

2	Организационно-управленческий анализ	0,5	0,5	-
3	Технология организационного проектирования	0,25	0,5	-
4	Организационное проектирование в условиях реструктуризации	0,25	1	-
<b>Всего:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

## 4.2. Содержание лекционных занятий

*Тема 1.* Понятие и эволюция организационных структур управления. Традиционные модели организационных структур управления. Иерархические структуры управления и их разновидности. Дивизиональная структура управления и ее разновидности. Характеристика органических структур управления: проектная, матричная. Организационные структуры управления корпорациями. Современные организационные структуры управления и их развитие.

*Тема 2. Организационно-управленческий анализ*

Общие положения и методы сбора информации в организационно-управленческом анализе. Организация диагностики управленческой структуры предприятия. Количественная и качественная оценка организованности структуры управления. Эффективность организационного проектирования и критерии его оценки.

*Тема 3. Технология организационного проектирования*

Понятие, факторы и элементы проектирования организации. Методы организационного проектирования. Коммуникационные каналы в организационном проектировании. Структура и этапы организационного проекта.

*Тема 4. Организационное проектирование в условиях реструктуризации*

Понятие реструктуризации организации, ее виды, задачи и этапы. Отечественный и зарубежный опыт реструктуризации предприятий. Организационное проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов.

## 4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Р 1	Модели организационных структур управления и их развитие	Проблемная дискуссия по теме. Разбор практикующего упражнения «Типы организационных структур». Решение конкретных ситуаций по теме	8	2



Р 2	Организационно-управленческий анализ	Практикующее упражнение «Диагностика управленческой структуры предприятия (организации)»	1	0,5
Рубежный контроль № 1			1	-
Р 3	Технология организационного проектирования	Разбор конкретной ситуации «Изменение организационной структуры управления в соответствии со стратегией развития предприятия (организации)»	4	0,5
Р 4	Организационное проектирование в условиях реструктуризации	Разбор конкретной ситуации «Реструктуризация производительного предприятия»	1	1
Рубежный контроль № 2			1	-
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>4</b>

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций презентационных технологий и технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать все слайд-материалы, а также интересные для себя моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции и на практическом занятии.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации (интегратора), коллективного взаимодействия. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Часть практических занятий выполняется с использованием таких программных продуктов, как Microsoft Power Point и Microsoft Office Excel. Рекомендуется повторить навыки использования указанных программ.

Для текущего контроля успеваемости используется балльно-рейтинговая система (для очной формы обучения).

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной формы обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

### Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудо- емкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>46</b>	<b>78</b>
Тема 1. Модели организационных структур управления и их развитие	15	30
Тема 2. Организационно-управленческий анализ	10	14
Тема 3. Технология организационного проектирования	10	14
Тема 4. Организационное проектирование в условиях реструктуризации	11	20
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)</b>	<b>16</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)</b>	<b>4</b>	-
<b>Выполнение контрольной работы</b>	-	-
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>84</b>	<b>100</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения).
2. Банк тестовых заданий к рубежному контролю № 1 (для очной формы обучения).
3. Творческое задание к рубежному контролю № 2 (для очной формы обучения).
4. Перечень вопросов к зачету.
5. Перечень тем реферата.
6. Задания к практическим занятиям.

## 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

### Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов в 4 семестре						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Активность работы на практических занятиях	Рубежный контроль № 1 (тестирование)	Рубежный контроль № 2 (творческое задание)	Реферат	Зачет
		Балльная оценка:	До 16 баллов	До 40 баллов	Максимум 5 баллов в зависимости от результата	Максимум 5 баллов в зависимости от результата	Максимум 4 баллов в зависимости от результата	30 баллов
	Примечания:	4 лекций по 4 балла	До 5-и баллов за каждое 2-х часовое практическое занятие (5,0 баллов*8 занятий)	На 9-й неделе	На 15-й неделе			
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические занятия.</p> <p>Для получения зачета по дисциплине «автоматом» обучающемуся необходимо набрать 61 балл и выше.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных мероприятиях.</p>						

4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (до 5-и баллов за каждое занятие);</li> <li>- написание реферата по выбранной теме из предложенного перечня (максимум 9 баллов);</li> <li>- прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости рубежа).</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
---	--	---

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежный контроль № 1 проводится в форме письменного тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 20 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,25 балла (0,25 баллов × 20 заданий = 5 баллов). На тестирование при рубежном контроле № 1 студенту отводится время не менее 60 минут.

Рубежный контроль № 2 проводится в виде творческого задания. На выполнение рубежного контроля № 2 студенту отводится время не менее 60 минут.

Преподаватель оценивает выполнение рубежных контролей в баллах у каждого студента по количеству правильных ответов (рубежный контроль № 1) или по качеству выполнения задания (рубежный контроль № 2) и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. В билете содержится по два вопроса. Время, отводимое студенту на сдачу зачета, составляет 25 минут. Каждый вопрос оценивается в 15 баллов. Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

#### Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 1 по дисциплине «Проектирование организации»

1. *Внутреннее устройство системы управления – это:*

- а) модель функционирования организации;
  - б) организационная структура управления;
  - в) кадровый состав организации.
2. Совокупность звеньев управления, занимающих определенную ступень в системе управления организацией – это:
- а) уровень управления;
  - б) структура управления;
  - в) подразделение, отдел.
3. Что понимается под единоначалием:
- а) за выполнение одной задачи должен отвечать один менеджер;
  - б) один подчиненный должен подчиняться только одному руководителю.
4. Отметьте признаки, не характерные для органических структур управления:
- а) преобладание доверия, убеждения, а не власти;
  - б) вопросы развития организации решаются на высшем уровне;
  - в) замена регламентов работы на принципы.
5. Под масштабом управляемости следует понимать:
- а) количество функций, выполняемых руководителем;
  - б) количество уровней управления в организационной структуре управления;
  - в) объем работ, за выполнение которых несет ответственность определенное лицо.

### **Примерное творческое задание для рубежного контроля № 2 по дисциплине «Проектирование организации»**

Студентами выполняется творческое задание индивидуально или в мини группах (по 2-3 человека), по результатам которого должен быть подготовлен доклад (на 7-10 мин.) и презентация доклада в виде слайд-программы (7-10 слайдов). Задание выполняется по общей теме «Разработка организационного проекта развития организации...» и конкретизируется для каждого студента (или мини группы).

### **Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Проектирование организации»**

1. Общее понятие организационных структур управления. Значение и задачи организационного проектирования.
2. Основные правила формирования организационных структур управления. Проблемы проектирования систем и структур управления в условиях новой экономики.
3. Формальные и неформальные структуры управления. Основные требования к построению организационной структуры управления. Горизонтальные, вертикальные и диагональные связи между элементами оргструктуры.
4. Механистический и органический типы структур управления.

- 5 Иерархический тип структур управления. Принципы управления М. Вебера, положенных в основу построения иерархических структур управления.
- 6 Линейная структура управления, ее достоинства и недостатки.
- 7 Функциональная структура управления, ее достоинства и недостатки.
- 8 Линейно-штабная (линейно-функциональная) структура управления и ее характеристики.
- 9 Характеристика дивизиональной структуры управления: история возникновения, принципы построения, виды дивизионов. Достоинства и недостатки дивизиональных структур управления.
- 10 Сущность продуктовой, региональной и глобально-ориентированной дивизиональной структуры управления и условия их эффективного применения.
- 11 Проектная структура управления и порядок ее формирования. Преимущества и недостатки данной структуры управления и области их применения.
- 12 Матричная структура управления: сущность, принципы построения, достоинства и негативные стороны, области их применения
- 13 Холдинговые структуры управления. Организационные структуры транснациональных корпораций.
- 14 Особенности применения основных структур управления в современных условиях.
- 15 Современные организационные формы управления: эдхократический, партисипативный, предпринимательский и ориентированный на рынок типы оргструктур.
- 16 Сетевые организации и сетевые организационные структуры.
- 17 Виртуальная организация и электронная экономика.
- 18 Понятия организационно-управленческого анализа. Этапы проведения организационно-управленческого анализа и основные способы сбора информации. Схема взаимосвязи различных элементов организационно-управленческой подсистемы управления.
- 19 Выявление и анализ системы целей организации. Общее определение миссии, ее управленческая ценность. Основные недостатки, встречающиеся при формировании миссии организации.
- 20 Декомпозиция миссии на составляющие ее цели. Правила построения «дерева целей». Правила для проверки полноты и внутренней непротиворечивости «дерева целей». Анализ системы целей организации.
- 21 Анализ организационной структуры управления – понятие и последовательность. Характеристика основных методов анализа организационных структур.
- 22 Графическое моделирование организационных структур – выявление первичных статистических характеристик оргструктур.
- 23 Плоские и высокие структуры управления. Определение уровней, звенности и нормы управления.
- 24 Выявление количественных характеристик организационной структуры.

- 25 Количественные характеристики организационной структуры.
- 26 Оценка соответствия оргструктуры состоянию внешней среды, стратегии развития, внутренней технологии и размерам предприятия.
- 27 Коммуникативная сеть организации: понятие, виды и порядок построения. Технологии проверки коммуникативной сети на адекватность, перегруженность и экономичность.
- 28 Рекомендации системного и классического подходов в области управленческой нагрузки, делегирования полномочий, централизации.
- 29 Факторы проектирования организационных структур управления.
- 30 Элементы проектирования организационных структур управления.
- 31 Стадии организационного проектирования и их характеристика. Этапы создания рабочего проекта. Схема работы по созданию организационного проекта развития организации.
- 32 Методы организационного проектирования. Основные этапы формирования новой организационной структуры.
- 33 Организационное проектирование в условиях реструктуризации.
- 34 Зарубежный и отечественный опыт организационного проектирования.
- 35 Эффективность организационного проектирования и критерии его оценки.

### **Примерная тематика рефератов**

- 1) Теоретико-методологические аспекты организационного проектирования: системный, ситуационный, эволюционный подходы.
- 2) Типология подходов в организационном проектировании.
- 3) Методы моделирования в организационном проектировании: возможности и проблемы.
- 4) Организационная-деятельностная игра как форма и метод организации проектирования системы управления.
- 5) Методы «организационных изменений» в оргпроектировании.
- 6) Основные направления и перспективы совершенствования информационных процессов в современных организациях (технологический, организационный, социально-психологический и прочие аспекты).
- 7) Современные информационные технологии и их влияние на систему управления.
- 8) Исследование и анализ систем управления как начальный этап организационного проектирования.
- 9) Автоматизированная информационная система (АИС): предпосылки внедрения в организации и возможности использования в оргпроектировании.
- 10) Факторы проектирования и выбора организационных структур.
- 11) Организационно-структурная схема системы управления: принципы составления и значение в деятельности организации.
- 12) Основные направления и тенденции рационализации организационных систем управления (на примере конкретной организации).

- 13) Графическое моделирование процессов управления.
- 14) Принципы и методы разработки предложений по рационализации технологии управленческих процессов.
- 15) Факторы рационального выбора организационной структуры управления.
- 16) Стадии процесса формирования организационной системы управления.
- 17) Основные подходы к формированию организационных структур управления (дедуктивный, индуктивный, комбинированный).
- 18) Разработка документов, регламентирующих функционирование организационных структур управления. Нормативно-правовые и нормативно-технологические документы.
- 19) Цель, принципы и методы экспертизы оргпроектов. Основные направления экспертных работ по оргпроекту.
- 20) Методика определения трудоемкости функциональной управленческой деятельности и расчета численности управленческого персонала.

## **6.6. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Баринов, В. А. Организационное проектирование [Электронный ресурс] : Учебник / В.А. Баринов. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 384 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Лочан, С.А. Организационное проектирование : реорганизация, реинжиниринг, гармонизация [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.А. Лочан, Л.М. Альбитер, Ф.З. Семенова, Д.С. Петросян ; под ред. Д.С. Петросяна. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 196 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.
2. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник для бакалавров / Л. Г. Руденко. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 240 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.
3. Семенов, А. К. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – 3-е изд., стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 490 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.



## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Методические указания к выполнению практических работ:  
- Суркова С.А. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Проектирование организации». – Курган: КГУ, 2020.

## **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : информационная система. – Режим доступа: <http://window.edu.ru> .
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>.
3. Международный научный журнал «Проблемы теории и практики управления» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.ptpu.ru/default.asp>.
4. Научная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kgsu.ru/index.php?r=index%2Fpage&id=6134>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru>.
6. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.
7. Электронная библиотека КГУ [Электронный ресурс] : <http://dspace.kgsu.ru/xmlui>.
8. Business Studio : проектирование организации [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.businessstudio.ru>.
9. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

## **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компьютерный класс или мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Проектирование организации»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата  
38.03.02 – Менеджмент  
Направленность «Менеджмент организации»

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).  
Семестр: 4 (очная форма обучения), 6 (заочная форма обучения).  
Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Содержание дисциплины**

Модели организационных структур управления и их развитие. Организационно-управленческий анализ. Технология организационного проектирования. Организационное проектирование в условиях реструктуризации.