

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Психология»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/Н. В. Дубив /

«03» сентября 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ  
В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**37.03.01 – Психология**

Направленность (профиль):

**Психология образования**

Формы обучения: заочная

Курган 2020



Рабочая программа дисциплины «Организация психологической службы в системе образования» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата Психология (Психология образования), утвержденными для заочной форм обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Психология» «02» сентября 2020 года, протокол № 1.

Рабочую программу составила  
кандидат педагогических наук, доцент



Л.В. Мальцева

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Психология»



М.В. Чумаков

Специалист по  
учебно-методической работе



И. В. Тарасова

Начальник управления  
образовательной деятельности



С. Н. Синицын



## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академических часов)

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Курс 4		
		Семестр 8		
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		
<b>в том числе:</b>				
Лекции	2	2		
Практические занятия	4	4		
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>66</b>	<b>66</b>		
<b>в том числе:</b>				
Подготовка к зачету			18	18
Подготовка контрольной работы			18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)			30	30
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>		
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ

### В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация психологической службы в системе образования» относится к блоку Б1 вариативная часть обязательная дисциплина. Дисциплина имеет межпредметные связи с философией, педагогикой. Данная дисциплина имеет межпредметные связи с фундаментальными психологическими дисциплинами «Общая психология», «Психология развития и возрастная психология» и «Педагогическая психология». Дисциплина опирается на общепсихологические теории и знакомит студентов с теориями организации психологической службы. Дисциплина готовит студентов к изучению предмета «Педагогическая психология», «Консультативная психология» и содействует развитию ценностно-смысловой сферы и профессиональной мотивации, закладывает фундамент научно-гуманистического мировоззрения.

Преподавание дисциплины «Организация психологической службы в системе образования» имеет логические, содержательно-методические взаимосвязи с рядом дисциплин базовой части профессионального цикла: «Психология развития и возрастная психология», «Психодиагностика», «Педагогическая психология» - для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее. Краткое содержание дисциплины содержит основные теории организации и развития психологических служб в нашей стране и особенности ее организации на различных ступенях образовательной системы. Результаты обучения по дисциплине «Организация психологической службы в системе образования» необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы в части интерпретации результатов исследования.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Организация психологической службы в системе образования» является получение базовых знаний по профилю «Психология образования», развитие личности учащихся.

Задачами освоения дисциплины «Организация психологической службы в системе образования» являются: изучение истории создания психологической службы в нашей стране и за рубежом, их основных моделей, основных теорий развития психологических служб в образовании; овладение основными видами деятельности психолога образования (психологическая профилактика, консультирование, просвещение, коррекционно-



развивающая работа, диагностика, методическая деятельность), формирование навыков консультирования основных категорий клиентов.

В результате изучения дисциплины студент должен знать: основные теории организации и развития психологической службы в системе образования, виды деятельности психолога, отчетную и плановую документацию (для компетенций ПК-13).

В результате изучения дисциплины студент должен уметь: осуществлять психологическую диагностику, консультирование, просвещение, профилактическую, коррекционно-развивающую деятельность (для компетенций ПК-13).

В результате изучения дисциплины студент должен владеть: методами эффективного взаимодействия с различными категориями клиентов: учащимися, педагогами, родителями (для компетенций ПК-13).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:  
*профессиональные компетенции (ПК)*

способность и готовность к:

- проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план

##### Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич. занятия
1	Предмет и задачи, основные психологические условия системы образования	1	
2	Виды деятельности психолога образования	1	
3	Особенности работы психолога на разных ступенях образования		2
4	Нормативная база и документация психолога образования		2
<b>Всего:</b>		2	4

##### 4.2. Содержание лекционных занятий

**Тема 1.** Предмет и задачи, основные психологические условия системы образования

Предмет психологической службы образования и его аспекты. Общие и специфические задачи, начальные и конечные задачи в работе психолога. Основные психологические условия: учет в образовательном процессе возрастных возможностей и резервов развития; учет индивидуальных особенностей, создание благоприятного психологического климата.

**Тема 2.** Виды деятельности психолога образования.

Психологическая профилактика: основные формы деятельности, способы организации мероприятий. Психологическое просвещение: основные формы деятельности, способы организации. Психологическая диагностика в системе образования. Этапы психологической диагностики по И.В. Дубровиной. Коррекционно-развивающая работа, общее и различное. Структура коррекционного занятия.

**Тема 3.** Особенности работы психолога в ДОУ и начальной школе

Задачи работы психолога образования в ДОУ и начальной школе, преемственность и отличия. «Группы риска» в ДОУ и начальной школе. Специфика работы психолога с детьми, педагогами и родителями.



#### Тема 4. Нормативная база и документация психолога образования

Нормативная документация психолога образования. Документы: «Положение о психологической службе в системе народного образования», «Должностная инструкция», «Психологическая карта», «Положение о службе практической психологии образования в Российской Федерации», «Тарифно-квалификационные характеристики». Формы учета деятельности и отчетность педагогов-психологов. Должностные инструкции педагогов-психологов. Циклограмма работы психолога. Годовой план работы.

#### 4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.
			Заочная форма обучения
1	Предмет и задачи, основные психологические условия системы образования	Специфические, начальные и конечные задачи в работе психолога образования.	
2	Виды деятельности психолога образования	Этапы психологической диагностики по И.В. Дубровиной. Разработка мероприятий по психологической профилактике и просвещению. Анализ коррекционно-развивающих программ.	
3	Особенности работы психолога в ДОУ и начальной школе	Специфика задач психолога в ДОУ и начальной школе. Дети «группы риска в ДОУ и начальной школе».	2
4	Нормативная база и документация психолога образования	Нормативные документы психолога образования. Составление годового плана и циклограммы работы.	2
<b>Всего:</b>			<b>4</b>

#### 4.4. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

(для заочной формы обучения)

**Требования к выполнению контрольной работы.** Контрольная работа сдается в письменном виде. Объем контрольной работы 10-15 листов. Список литературы – не менее 5 источников, ссылки обязательны. Шрифт 14, интервал 1,5. Текст работы не должен вызывать затруднений при чтении. Студенты выполняют контрольные задания согласно учебным планам по соответствующей дисциплине, сдают работу на кафедру, не позднее 10 дней до начала экзаменационной сессии, определяемой графиком текущего учебного года.

#### Требования к оформлению контрольной работы:

1. Титульный лист, на котором необходимо указать следующее:

- реквизиты учреждения (вуза);
- институт;
- название кафедры, за которой закреплена учебная дисциплина;
- название дисциплины (без сокращений в соответствии с учебным планом);
- номер (вариант) контрольной работы и тема;
- форма обучения: заочная;
- группа;
- фамилия и инициалы студента и преподавателя;



2. Вторая страница контрольной работы - план (содержание) темы.
3. Последующие страницы раскрывают содержание темы.
4. Последняя страница отражает список используемых источников.

Качество выполнения контрольной работы оценивается в соответствии объемом материала и уровнем раскрытия содержания темы, наличия списка использованных источников и корректных ссылок на них.

### **Темы контрольных работ**

#### **1 вариант.**

1. История развития психологической службы образования в России.
2. Привести пример и провести анализ коррекционно-развивающей программы по развитию когнитивной сферы старших дошкольников (на выбор).

#### **2 вариант**

1. Коррекционно-развивающая работа в деятельности психолога школы (цель, задачи, формы работы, особенности реализации, отличия коррекционной и развивающей работы).
2. Разработать алгоритм и правила проведения психологом родительского собрания.

#### **3 вариант**

1. Коррекционно-развивающая работа в деятельности психолога детского сада.
2. Разработать психопрофилактическое мероприятие для подростков по профилактике абьюзивных отношений.

#### **4 вариант**

1. Психологическая профилактика и психологическое просвещение в деятельности школьного психолога (цели, задачи, формы, общее и различное).
2. Разработать программу психологического сопровождения детей при переходе в среднее звено школы (цель, задачи, формы работы, алгоритм).

#### **5 вариант**

1. Особенности психодиагностической работы психолога ДООУ.
2. Разработать программу психологического просвещения для старшеклассников по проблеме ответственности за свои поступки и поведение.

#### **6 вариант**

1. Специфика работы психолога в начальной школе (цель, задачи, алгоритм деятельности, формы работы).
2. Разработать программу по психологической профилактике криминогенного поведения (цель, задачи, формы работы).

#### **7 вариант**

1. Особенности психодиагностической работы психолога в основной школе.
2. Разработать программу работы психолога по коррекции агрессивного поведения детей в детском саду и начальной школе.

#### **8 вариант**

1. Особенности работы психолога с подростками (виды деятельности психолога, их цели, задачи, формы работы).
2. Привести пример и провести анализ коррекционно-развивающей программы по развитию когнитивной сферы младших школьников (на выбор).

#### **9 вариант**

1. Особенности работы психолога с детьми «группы риска» в ДООУ.
2. Разработать родительское собрание для психолога по развитию конструктивных отношений и взаимодействия подростков в 6-8 классах.

#### **10 вариант**

1. Особенности работы психолога с детьми «группы риска» в начальной школе.
2. История развития психологической службы за рубежом (на примере 2 стран на выбор).
- 3.



## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе чтения лекций рекомендуется приводить примеры из психологической практики и психологического консультирования. Приводить примеры с опорой на материалы новейших научных конференций. Интерактивные технологии полезны при обсуждении проблемных и неоднозначных вопросов, требующих выработки решения в ситуации неопределенности и аргументированного изложения своих взглядов, профессиональной позиции. При возможности целесообразно организовать встречу студентов и практикующих психологов, например в рамках каких-либо конференций, методических семинаров, мастер-классов и т.п. В процессе самостоятельной деятельности студенты изучают и конспектируют рекомендуемую литературу, готовят доклады, рефераты. При изучении курса студенты должны ориентироваться на самостоятельное изучение психологических источников, их обсуждение на теоретических занятиях.

Настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, выполнение контрольной работы (для заочной формы обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

### Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
	Заочная форма обучения
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>20</b>
Психологические службы за рубежом: сравнительный анализ	4
Виды деятельности психолога	6
Специфика деятельности психолога ДОУ и начальной школы	4
Нормативная база психолога образования	6
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 5 часов заочное)</b>	<b>10</b>
<b>Подготовка контрольной работы (заочное)</b>	<b>18</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>66</b>

Приветствуется выполнение разделов самостоятельной работы в кабинете психологии и компьютерном классе.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Банк заданий к зачету.
2. Контрольные работы (для заочной формы обучения)

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Зачет проводится в устной форме либо в форме письменного ответа на вопросы, включенные в экзаменационный билет по дисциплине. В ходе процедуры зачета студенту



предоставляется выбор 1 вопрос. На подготовку ответа на вопрос студенту предоставляется время продолжительностью не более 0,5 часа. В ходе ответа на вопрос или при проверке письменного ответа на вопрос преподаватель имеет право задавать уточняющие и контрольные вопросы по всей тематике учебной дисциплины (в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Курганском государственном университете). По результатам промежуточной аттестации (зачета) преподаватель выставляет студенту оценку «зачтено», либо «незачтено».

Результаты зачета заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

#### **6.4. Примеры оценочных средств для зачета**

##### ***ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ***

1. Причины создания психологической службы образования в России.
2. История развития психологической службы образования в России.
3. Модели работы психологической службы образования за рубежом.
4. Предмет психологической службы образования.
5. Цель и задачи психологической службы образования.
6. Специфические задачи психологической службы образования.
7. Условия, которые создает психолог в образовательном учреждении.
8. Психологическая профилактика: определение, цель, специфика работы с разными категориями клиентов.
9. Психологическое просвещение: определение, цель, специфика работы с разными категориями клиентов.
10. Психологическая диагностика: определение, сущность.
11. Психологическая диагностика: этапы проведения по И.В. Дубровиной.
12. Коррекционно-развивающая работа: общее понятие, принципы.
13. Сущность развивающей работы, пример развивающей программы.
14. Сущность коррекционной работы, пример коррекционной программы
15. Сущность психологического консультирования в образовании.
16. Положение о психологической службе в системе образования (1990г)
17. Особенности работы психолога в ДООУ, должностная инструкция.
18. Должностная инструкция психолога начального звена.
19. Должностная инструкция психолога среднего звена.
20. Должностная инструкция психолога старшего звена.
21. Документация психолога образования: циклограмма работы.
22. Документация психолога образования: годовой план-сетка.
23. Отчетная документация психолога.
24. Работа с детьми «группы риска» в ДООУ: гиперактивные дети.
25. Работа с детьми «группы риска» в ДООУ: агрессивные дети.
26. Работа с детьми «группы риска» в ДООУ: замкнутые дети.

#### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **7.1. Основная учебная литература**

1. Психодиагностика в сфере образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Г. Кузьмина. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. – Доступ из ЭБС «Консультант студента».



2. Психопрофилактика в практической психологии образования [Электронный ресурс]: Учебное пособие /В.Э. Пахальян. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - Доступ из ЭБС «Консультант студента».

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Психолого-педагогическое сопровождение гиперактивных дошкольников [Электронный ресурс] / под ред. О.В. Токарь, Т.Т. Зимаревой, Н.Е. Липай - М. : ФЛИНТА, 2014. – Доступ из ЭБС «Консультант студента».
2. Детская практическая психология в кратком изложении [Электронный ресурс] / О.В. Токарь - М. : ФЛИНТА, 2014. – Доступ из ЭБС «Консультант студента».

### **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Мальцева Л.В. Организация работы психолога образования. Нормативно-правовые документы для практических занятий и самостоятельной работы студентов-психологов. – Курган: Изд-во КГУ, 2004. – 46 с.
2. Мальцева Л.В. Практические аспекты организации работы психолога образования: Методические рекомендации для семинарских занятий и самостоятельной работы студентов психологов. - Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2005. – 34 с.

### **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <http://www.psylib.myword.ru//>
2. <http://www.library.ru//>
3. <http://www.mywold.ru//>
4. <http://www.edu.ru/>
5. <http://psychologylib.ru/>
6. <http://www.msu.ru>

### **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Лекционная аудитория: мультимедийная установка МУ – 2010 Panasonic PT-L785 1 шт.



Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Организация психологической службы в системе  
образования»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**37.03.01 – ПСИХОЛОГИЯ**

Направленность (профиль):

**Психология образования**

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 4 курс, 8 семестр (заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Предмет, цель, задачи, основные психологические условия психологической службы системы образования. Виды деятельности психолога образования и их специфика на различных ступенях образования. Нормативно-правовая база психолога образования, отчетная документация.