

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

ВРИО ректора



УТВЕРЖДАЮ:

/ Н.В. Дубив /

2019 г.

Программа

Технологическая практика

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

44.03.02 Психолого-педагогическое образование —

Направленность (профиль):

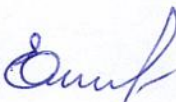
«Психология и педагогика дополнительного образования»

Формы обучения: заочная


Курган 2019

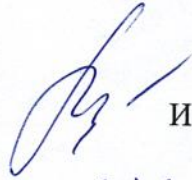
Программа «Технологическая практика» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Психолого-педагогическое образование («Психология и педагогика дополнительного образования»), утвержденными: - для заочной формы обучения «29» августа 2019 года.


Программа одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» «10» октября 2019 года, протокол № 2.

Программу составил
доцент кафедры «Педагогика и МОГД»  С.В.Еманова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД»  В.Л.Савиных

Специалист по учебно-методической работе  И.В.Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности  С.Н.Синицын

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 15 зачетных единиц трудоемкости (540 академических часов): 7 семестр - 3 зачетные единицы (трудоемкость 108 академических часов), 8 семестр - 12 зачетных единиц (трудоемкость 432 академических часа).

Заочная форма обучения

Курс	4
Семестр	7
Трудоемкость, ЗЕ	3
Продолжительность, недель	2 недели
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Заочная форма обучения

Курс	4
Семестр	8
Трудоемкость, ЗЕ	12
Продолжительность, недель	8 недель
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательная часть.
Вид практики: производственная. Тип практики – технологическая.

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория обучения и воспитания», «Педагогика», «Психология».

Результаты обучения при прохождении практики необходимы для формирования профессиональных компетенций при освоении специальных дисциплин, выполнения разделов курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

- углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки по дисциплинам общепрофессионального цикла и дисциплинам предметной подготовки;
- обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами деятельности педагога дополнительного образования, сформировать личность современного педагога;
- обеспечить последовательное овладение студентами основными видами деятельности педагога.

Задачами практики являются:

1. Сформировать и развить у студентов умения и навыки самостоятельной работы с детским, подростковым и молодежным коллективом.

2. Помочь овладеть различными формами и методами индивидуальной и групповой деятельности.
3. Помочь овладеть технологией организации и проведения образовательной и досуговой деятельности.
4. Помочь овладеть технологией организации учебно-воспитательной работы с коллективом обучающихся.
5. Способствовать приобретению умений создавать комфортную атмосферу в детском и молодежном коллективе и доброжелательные межличностные отношения в нем.
6. Помочь овладеть технологиями психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.
7. Развить ответственное и творческое отношение к педагогической деятельности.
8. Способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с коллегами.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

ОПК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знать: нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;</p> <p>Уметь: учитывать требования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>
ПК-1	Способность к планированию и организации деятельности обучающихся, направленной на усвоение дополнительной образовательной программы.	<p>Знать: основы планирования и организации деятельности обучающихся, направленной на усвоение дополнительной образовательной программы;</p> <p>Уметь: организовывать деятельность обучающихся, направленную на усвоение дополнительной образовательной программы;</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации деятельности обучающихся, направленной на усвоение дополнительной образовательной программы.</p>
ПК-2	Способность проектировать, совместно с обучающимися и их родителями, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.	<p>Знать: основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;</p> <p>Уметь: проектировать, совместно с обучающимися и их родителями, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;</p> <p>Владеть: методикой проектирования, совместно с обучающимися и их родителями, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.</p>
ПК-3	Способен к организации программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.	<p>Знать: основы организации программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы;</p> <p>Уметь: организовать программно-методическое обеспечение по реализации дополнительной общеразвивающей программы;</p> <p>Владеть: навыками организации</p>

		программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.
ПК-4	Способность к организации управления и мониторинга качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ.	<p>Знать: основы управления и мониторинга качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ;</p> <p>Уметь: организовать управление и мониторинг качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ;</p> <p>Владеть: навыками организации управления и мониторинга качества реализации работниками дополнительных общеразвивающих программ.</p>
ПК-5	Способность к организации досуговой деятельности, массовых и досуговых мероприятий, и обучающихся.	<p>Знать: основы организации досуговой деятельности, массовых и досуговых мероприятий, и обучающихся;</p> <p>Уметь: обеспечивать организацию досуговой деятельности, массовых и досуговых мероприятий, и обучающихся;</p> <p>Владеть: навыками организации досуговой деятельности, массовых и досуговых мероприятий, и обучающихся.</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	1
2	Основной этап	10
3	Заключительный этап	1
Всего:		12

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап	1
2	Основной этап	46
3	Заключительный этап	1
Всего:		48

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Участие обучающихся в установочной конференции. Распределение задания на два этапа практики. Общее знакомство с учреждениями (базами практики). Общий инструктаж.

Основной этап

Овладение технологиями образовательной деятельности и психолого-педагогического сопровождения обучающихся, решение образовательных и воспитательных задач с коллективом обучающихся, субъект-субъектное взаимодействие с детьми. Диагностика и поддержка одаренных обучающихся, сопровождение детей с ОВЗ.

Проведение предметных и развивающих занятий, воспитательных мероприятий. Организация культурно-досуговой деятельности. Формирование мотивации к успешной профессиональной деятельности, готовность к профессиональной рефлексии.

Заключительный этап

Сбор материалов и его систематизация. Оформление дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от учреждения отчета по практике. Защита отчета по практике на итоговой конференции.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по технологической практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник является обязательным документом отчетной документации по технологической практике. В дневнике указываются в соответствии со сроками практики ежедневные отчеты по проведенным мероприятиям, отмечаются наблюдения обучающихся, делается отметка о присутствии обучающихся на практике куратором со стороны учреждения. Дневник заполняется по факту проведения мероприятий, в рукописной форме.

Задания практики разрабатываются кафедрой, научными руководителями, руководителями практики, и доводятся до обучающихся на установочной конференции.

Общие задания практики обучающихся включают:

- а) ежедневное заполнение дневника;
- б) подготовка отчета;
- в) оценка качества общего образования;
- г) ежедневное выполнение педагогической деятельности, обязанностей на рабочем месте;
- д) описание в отчете практических ситуаций, встречающихся во время прохождения практики обучающимися в конкретном образовательном учреждении;
- е) участие в учебно-воспитательном процессе, организации внеурочной деятельности обучающихся;
- ж) ежедневное выполнение индивидуального задания.

После окончания практики обучающиеся представляют все итоговые, отчетные документы по практике, подтверждающие выполнение заданий практики, руководителю практики от кафедры. К итоговым документам относятся: дневник, отчет, отзыв – все оформленные согласно требованиям.

Обучающиеся имеют право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;

- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от учреждения
- базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики, по усовершенствованию деятельности учреждения - базы практики;
- выступить на итоговой конференции по практике.

Обучающиеся должны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике, на заключительной конференции;
- предоставить дневник практики, с описанием каждого дня практики, всей работы, наблюдений, выводов и так далее, подписанный руководителями и скрепленный печатью учреждения в назначенный срок;
- предоставить отчет в назначенный срок руководителю практики от кафедры;
- сдать руководителю практики от кафедры зачет в назначенное время.

5.2. Отчет по практике

Отчет должен содержать :

1. Дневник по практике.
2. Отчет о проделанной работе.
3. Приложение (конспекты проведенных занятий и сценарии досуговых мероприятий).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

6.2. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Критерии оценки

- Оценки «отлично» заслуживают обучающиеся, полноценно выполнившие всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающие диагностические, коррекционно-развивающие и воспитательные задачи, используя для этого разнообразные и адекватные методические приемы, субъект-субъектное взаимодействие с детьми, ответственно выполняющие функции педагога.

- Оценки «хорошо» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики с элементами творческих решений диагностических коррекционных, развивающих и воспитательных задач, использующие для этого необходимые методические приемы, умеющие устанавливать с детьми необходимые в профессиональной деятельности отношения, ответственно выполняющие функции

педагога.

- Оценки «удовлетворительно» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, но не проявляющие творчества в решении диагностических, развивающих и коррекционных задач, использующие ограниченный перечень методических приемов, испытывающие трудности в установлении необходимого контакта с детьми и коллегами, допускающие незначительные нарушения при выполнении своих профессиональных обязанностей.

- Оценки «неудовлетворительно» заслуживают обучающиеся, не полностью и некачественно выполнившие программу практики, допускающие существенные сбои в решении профессиональных задач, нарушение трудовой дисциплины, не обнаружившие умения взаимодействовать с детьми и коллегами.

Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

На итоговой конференции курса группы выступают с устным отчетом о проделанной работе в школе, достоинствах и недостатках пройденной практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519688.html>
2. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Электронный ресурс] / Д.П. Татар-чук - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525009.html>
3. Авдулова Т.П. Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) [Электронный ресурс]/Авдулова Т.П.-М.:ВЛАДОС, 2016.- <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691022104.html>
4. Багаутдинова С.Ф. Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс] : монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>
5. Психология и педагогика : учеб. пособие / О.В. Пастюк. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).
6. Лебедев О.Е. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. – 256с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527621.html>

7.2. Список дополнительной литературы

1. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.Б. Дарвиш ; под ред. В.Е. Ключко. - М. : ВЛАДОС, 2003. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001102.html>
2. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>
3. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т. И. Гальперина. - М. : Советский спорт, 2008. (Профессиональное туристское образование) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803157.html>
4. Исаева И.Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / Исаева И.Ю. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511989.html>
5. Карелова И.М. Современные подходы к игровой досуговой программе // Вестник Костромского государственного университета. Серия: Педагогика. Психология. Социокинетика. 2010. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennyye-podhody-k-igrovoyu-dosugovoyu-programme> (дата обращения: 25.02.2017).
6. Соколов Р. В. О методологии и методике воспитательной педагогики // Российский гуманитарный журнал. 2014. №3. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/o-metodologii-i-metodike-vospitatelnoy-pedagogiki> (Дата обращения: 26.02.17)
7. Воловикова М.И. Психология и праздник: Праздник в жизни человека [Электронный ресурс] / М.И. Воловикова, С.В. Тихомирова, А. М. Борисова. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - <http://www.studentlibrary.ru/book/592920084X.html>

7.3 Периодическая литература

Журналы:

-«Педагогика»

- «Дополнительное образование и воспитание»;

7.4 Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

oltest.ru – Онлайн-тесты Дополнительное образование детей

www.edu.ru Российский федеральный портал

<http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/pedagogy/didaktika/> материалы по дидактике

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

Журнал "Технологии творчества" (Web - сайт Школы ТРИЗ, г.Минск, Беларусь)

<http://www.sciteclibrary.ru/family/> Семейное воспитание

Сайт «Все для детского сада» [www. Ru](http://www.ru)

Сайт для работников дошкольного образования yandex www.ivalex.vistcom.ru

1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Методическая литература для лабораторных занятий и самостоятельной работы

1. Гусев А. "Закон "Об образовании в Российской Федерации": комментарии юристов" [Электронный ресурс] / А. Гусев, А. Шатин. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - (Консультирует юрист)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222225936.html>

2. Журба Н.Н. Педагогическая поддержка одаренных детей // Образование через всю жизнь: непрерывное образование в интересах устойчивого развития. 2010. №. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/pedagogicheskaya-podderzhka-odarenykh-detey>
3. Основы психологии семьи и семейного консультирования [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений /Под общ. ред. Н.Н. Посысова. - М. : ВЛАДОС, 2004. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001137.html>
4. Исаченко Н.В. Совершенствование системы управления развитием одарённости через создание модели сопровождения одаренных детей в образовательном учреждении // Концепт. 2013. №1. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/sovershenstvovanie-sistemy-upravleniya-razvitiem-odaryonnosti-cherez-sozdanie-modeli-soprovozhdeniya-odarenykh-detey-v>
5. Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д.А. Ягофаров. - М.: ВЛАДОС, 2008.-(Учебник для вузов) <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785305001990.html>
6. Психологические рисуночные тесты [Электронный ресурс] : иллюстрированное руководство / А.Л. Венгер. - М. : ВЛАДОС, 2006. - (Психология для всех) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305000580.html>
7. Психологические основы педагогического общения [Электронный ресурс] / Целуйко В.М. - М. : ВЛАДОС, 2007. (Юридическая литература) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015748.html>
8. Интегрированное обучение детей с ограниченными возможностями в обществе здоровых детей [Электронный ресурс] / Ратнер Ф.Л. - М. : ВЛАДОС, 2006. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5691015818.html>(Дата обращения: 23.01.19)
9. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.html>
10. Любарт Т. Психология креативности [Электронный ресурс] / Любарт Т., Муширу К., Торджман С., Зенасни Ф. Пер. с фр. - М.: Когито-Центр, 2009. - (Университетское психологическое образование). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893532210.html>

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров педагогического факультета с этими учреждениями. К нему относятся:

- 1)оборудованные методические или психологические кабинеты;
- 2)диагностический инструментарий для коррекционной и развивающей работы, учебная и учебно-методическая литература;
- 3)разработки для организации образовательной деятельности;
- 4)аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио- и видео- информации (в т.ч. для записи занятий с обучающимися);

Базы практики должны соответствовать следующим требованиям:

- обеспечить реализацию содержания программы практики;
- помочь овладеть различными формами и методиками индивидуальной и групповой деятельности дошкольников;
- способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми, их родителями и коллегами;

- помочь использовать разнообразные психолого-педагогические методики и технологии;

- способствовать формированию личности будущего педагога-психолога, специалиста системы дополнительного образования

Базы практики

Дом творчества детей и молодежи «Гармония» г. Кургана

Курганский дом молодежи

Образовательные учреждения разного типа и вида, реализующие программы дополнительного образования

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ **практики**

_____ фамилия

_____ имя, отчество

студента _____ института _____

специальности (направления подготовки) _____

_____ курса _____ группы

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____
наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

Директор института педагогики, психологии и физической культуры

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения _____ практики

студентом _____
(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от учреждения _____

2. ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

**5. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ,
ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ**

№	Содержание выполненных работ	Заключение учреждения о работе студента

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА

(оценка работы студента на практике)

Заполняется руководителем практики от учреждения

Руководитель практики от учреждения _____

М.П.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу учебной технологической
практики

направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Направленность (профиль):
« Психология и педагогика дополнительного образования»

Изменения / дополнения в программу
«Учебная технологическая практика»
на 2019 / 2020 учебный год:

Дополнить пункт 4.2. «Виды работ, выполняемых при прохождении практики», абзацем:

«Если виды работ, выполняемых при прохождении практики, могут выполняться студентами дистанционно при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики, как со стороны университета, так и со стороны профильной организации, то практика может быть организована полностью или частично дистанционно»

Ответственный преподаватель. _____ / С.В.Еманова /

Изменения утверждены на заседании кафедры _____ 20__ г.,
Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ 20__