

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Курганский государственный университет»
Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогики и методики обучения гуманитарным дисциплинам»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

/Т.Р. Змызгова/

2022 г.



Рабочая программа учебной дисциплины
Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся
Образовательной программы высшего образования-
Программы бакалавриата
44.03.02-Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль):
«Психология и педагогика дополнительного образования»
Формы обучения: Очная, очно-заочная, заочная

Курган 2022

Рабочая программа дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование («Психология и педагогика дополнительного образования»), утвержденными:

- для очной формы обучения 30 августа 2022
- для очно-заочной формы обучения 30 августа 2022
- для заочной формы обучения 30 августа 2022

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» 29 августа 2022 , протокол № 1.

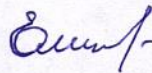
Рабочую программу составил
к.п.н., доцент кафедры
« Педагогика и МОГД»



А.С.Рылеева

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД»
доцент, к.п.н.



С.В. Еманова

Согласовано:

Специалист
по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 6 зачетных единицы трудоемкости (216 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр 1
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	32	32
В том числе :		
Лекции	16	16
Практические работы	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	184	184
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы	157	157
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	216

Очно-заочна форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр 1
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	32	32
В том числе :		
Лекции	16	16
Практические работы	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	184	184
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы	157	157
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	216

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр 1
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	12	12
В том числе :		
Лекции	6	6
Практические работы	6	6
Самостоятельная работа, всего часов	204	204
В том числе :		
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы (Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	159	159
Подготовка контрольной работы	18	18
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	216

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Самоопределение и профессиональная ориентация» входит в блок Б1 дисциплины, «обязательная часть».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

студент должен знать:

- методологические теоретические основы научной проблемы профориентологии;
- структуру, содержание, формы организации и методы осуществления квалифицированного педагогического содействия профессиональному самоопределению личности;
- объективные основы возникновения различных видов профессионального труда, различные виды классификации профессий, формы описания и анализа содержания и условий профессионального труда;
- внутренний механизм, этапы, содержания, профессионального самоопределения, деструкции профессионального самоопределения и методы их коррекции;

студент должен уметь:

- разрабатывать и анализировать профиограммы различных специальностей, давать оценку уровню профессиональной пригодности на основе оценки профессионально важных качеств и их соответствию требованиям профессии, классифицировать профессии по предмету труда;
- выполнять основные виды профориентационной деятельности, связанные с изучением личности в целях профориентации, профессиональном просвещении, профессиональной консультации, организации и осуществлении профессиональных проб, профессиональном воспитании, профессиональной адаптации.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин: «Теория обучения и воспитания», «Введение в профессиональную деятельность».

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Педагогика», «Психология».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» – подготовка будущего специалиста к построению собственной профессиональной карьеры, овладение теоретическими знаниями основ профориентологии, формами и методами профориентационной работы с учащимися и умение применять их в практической деятельности социального педагога.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Профотбор и профподбор.
2. Аттестация и профадаптация.
3. Работа с резервом и повышение квалификации, помощь в планировании карьеры, кадровый аудит.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция	Код по ФГОС
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни	УК-6

Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
--	-------

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать:

Индекс компетенции	Образовательный результат
УК-6	Знать способы управления своим временем, способы выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни
ОПК-6	Знать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

2) Уметь:

Индекс компетенции	Образовательный результат
УК-6	Уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни
ОПК-6	Уметь использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

3) Владеть

Индекс компетенции	Образовательный результат
УК-6	Владеть своим временем, способами выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение жизни
ОПК-6	Владеть психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, Темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практические занятия

Рубеж 1	1	Самоопределение, как высший уровень профориентации	2	
	2	Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся	4	-
	3	Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся	2	3
		Рубежный контроль № 1	-	1
Рубеж 2	4	Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования	4	4
	5	Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами	2	4
	6	Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом	2	3
		Рубежный контроль № 2	-	1
Всего:			16	16

Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, Темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практические занятия
Рубеж 1	1	Самоопределение, как высший уровень профориентации	2	
	2	Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся	4	-
	3	Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся	2	3
		Рубежный контроль № 1	-	1
Рубеж 2	4	Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования	4	4
	5	Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами	2	4
	6	Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с	2	3

	классом		
	Рубежный контроль № 2	-	1
	Всего:	16	16

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, Темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практические занятия
1	Самоопределение, как высший уровень профориентации	1	1
2	Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся	1	1
3	Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся	1	1
4	Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования	1	1
5	Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами	1	1
6	Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом	1	1
	Всего:	6	6

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Самоопределение, как высший уровень профориентации	Соотношение понятий «профориентация», «профконсультирование», «психология карьеры», «профессиональный выбор». Активность и активизация в профессиональном ориентировании. Сущность профессионального самоопределения: самоопределение как результат и как процесс. Схема построения личных профессиональных перспектив (ЛПП) как модель самоопределения. Типичные ошибки, предрассудки «мифы» профориентации.
2	Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся	1. Оптант как субъект профессионального самоопределения. 2. Параметры оценки уровня развития субъекта профессионального самоопределения. 3. Этапы и кризисы развития субъекта профессионального самоопределения. 4. Профконсультант как субъект организации помощи самоопределяющейся личности. 5. Диалогичные взаимоотношения профконсультанта с оптаном как

		<p>особый предмет профориентации.</p> <p>6. Проблема внутреннего диалога самоопределяющейся личности.</p> <p>7. Основные задачи профориентации и уровни их решения.</p> <p>8. Главная (идеальная) цель профориентации.</p> <p>9. Критерии и показатели эффективности профориентационной работы со школьником.</p> <p>10. Профориентация в системе управления человеческими ресурсами</p>
3	Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся	<p>1. Проблема взаимосвязи и взаимозависимости выборов.</p> <p>2. Проблема многоплановости «пространств» самоопределения.</p> <p>3. Варианты выбора профессионального труда.</p> <p>4. Варианты выборов стиля и образа жизни.</p> <p>5. Варианты выборов планирования профессионального развития.</p> <p>6. Проблема выбора стереотипов и сценариев жизненного пути.</p> <p>7. Варианты жизни в психологическом пространстве самоопределения личности.</p> <p>8. Проблема творческого планирования жизни и карьеры.</p> <p>9. Образы счастья и успеха в профессиональном самоопределении. Роль современных средств массовой информации в формировании профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности.</p> <p>10. Ключевые жизненные альтернативы самоопределения.</p>
4	Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования	<p>Сущность профориентационной методики.</p> <p>Традиционные методы профориентационной работы.</p> <p>Методы активизации профессионального и личностного самоопределения.</p> <p>Особенности разработки использования методик ценностно-смыслового самоопределения.</p> <p>Основы самостоятельной модификации и проектирования профориентационных методик.</p> <p>Основы самостоятельного составления программ профориентационной работы, планирования конкретных занятий и профконсультаций.</p>
5	Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами	<p>. Профориентация как система.</p> <p>. Сущность взаимодействия, его виды и уровни.</p> <p>. Проблема координационного центра профориентационной системы.</p> <p>. Основы взаимодействия профконсультанта на уровне школы.</p> <p>. Основы взаимодействия школы с работниками психологических центров.</p> <p>. Основы взаимодействия профконсультанта с родителями.</p> <p>. Основы взаимодействия с представителями учебных заведений и организаций.</p> <p>. Основы взаимодействия с местной властью и журналистами.</p> <p>. Основы взаимодействия с работниками медицинских организаций.</p> <p>0. Основы взаимодействия с работниками правоохранительных органов.</p> <p>1. Особенности взаимодействия в различных социокультурных парадигмах профориентации, трудового обучения и воспитания.</p>
6	Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом	<p>. Схема уровней сформированности личной профессиональной перспективы (ЛПП).</p> <p>. Схема самоосуществления.</p> <p>. Игровое упражнение «Круг судьбы».</p> <p>. Профориентационная игра «Три судьбы».</p>

4.2. Содержание лекционных занятий:

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование и содержание лекции	Трудоемкость, часы		
			Очн	Очн-заочн	Зао
1	Самоопределение, как высший уровень профориентации	<p>1.Соотношение понятий «профорентация», «профконсультирование», «психология карьеры», «профессиональный выбор».</p> <p>Активность и активизация в профессиональном ориентировании.</p> <p>Сущность профессионального самоопределения: самоопределение как результат и как процесс.</p> <p>4.Схема построения личных профессиональных перспектив (ЛПП) как модель самоопределения.</p> <p>5.Типичные ошибки, предрассудки «мифы» профориентации.</p>	1 1 1 1 2	1 1 1 1 2	1 1 1 1
2	Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся	<p>1.Оптанта как субъект профессионального самоопределения.</p> <p>2. Параметры оценки уровня развития субъекта профессионального самоопределения.</p> <p>3. Этапы и кризисы развития субъекта профессионального самоопределения.</p> <p>4.Профконсультант как субъект организации помощи самоопределяющейся личности.</p> <p>5.Диалогические взаимоотношения профконсультанта с оптаном как особый предмет профориентации.</p> <p>6.Проблема внутреннего диалога самоопределяющейся личности.</p> <p>7.Основные задачи профориентации и уровни их решения.</p> <p>8.Главная (идеальная) цель профориентации.</p> <p>9.Критерии и показатели эффективности профориентационной работы со школьником.</p> <p>10.Профорентация в системе управления человеческими ресурсами</p>	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1
		Всего	16	16	6

4.3. Практические занятия

№ раздела, темы	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование лабораторной работы (практического занятия)	Нормативы времени, час		
			Очн	Очн-заочн	Зао
3	Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся	1. Проблема взаимосвязи и взаимозависимости выборов. 2. Проблема многоплановости «пространств» самоопределения. 3. Варианты выбора профессионального труда. 4. Варианты выборов стиля и образа жизни. 5. Варианты выборов планирования профессионального развития. 6. Проблема выбора стереотипов и сценариев жизненного пути. 7. Варианты жизни в психологическом пространстве самоопределения личности. 8. Проблема творческого планирования жизни и карьеры. 9. Образы счастья и успеха в профессиональном самоопределении. Роль современных средств массовой информации в формировании профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности. 10. Ключевые жизненные альтернативы самоопределения.	4	4	-
4	Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования	1. Сущность профориентационной методики. 2. Традиционные методы профориентационной работы.	3	3	6

		<p>3.Методы активизации профессионального и личностного самоопределения.</p> <p>4.Особенности разработки использования методик ценностно-смыслового самоопределения.</p> <p>5.Основы самостоятельной модификации и проектирования профориентационных методик.</p> <p>6.Основы самостоятельного составления программ профориентационной работы, планирования конкретных занятий и профконсультаций.</p>			
	Рубежный контроль №1		1	1	
5	Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами	<p>1.Профориентация как система.</p> <p>2.Сущность взаимодействия, его виды и уровни.</p> <p>3.Проблема координационного центра профориентационной системы.</p> <p>4.Основы взаимодействия профконсультанта на уровне школы.</p> <p>5.Основы взаимодействия школы с работниками психологических центров.</p> <p>6.Основы взаимодействия профконсультанта с родителями.</p> <p>7.Основы взаимодействия с представителями учебных заведений и организаций.</p> <p>8.Основы взаимодействия с местной властью и журналистами.</p> <p>9.Основы взаимодействия с работниками медицинских организаций.</p> <p>10.Основы взаимодействия с работниками правоохранительных органов.</p>	4	4	-

		11. Особенности взаимодействия в различных социокультурных парадигмах профориентации, трудового обучения и воспитания.			
6	Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом	1. Схема уровней сформированности личной профессиональной перспективы (ЛПП). 2. Схема самоосуществления. 3. Игровое упражнение «Круг судьбы». 4. Профориентационная игра «Три судьбы». 5. Методика «Восьмиугольник основных факторов выбора профессий».	3	3	
	Рубежный контроль №2		1	1	
		Всего	16	16	6

Требования к оформлению отчета по выполнению практических работ

Отчет оформляется на бумаге формата А4 на компьютере: шрифт 14, интервал 1,5, поля: левое – 3, правое – 1, верх, низ – 1 см, абзац, отступ – 1,25 см, размещение текста - по ширине.

Содержание отчета: титульный лист, цель работы, задание, краткое теоретическое введение, оформление результатов, выводы.

Содержание практических работ более подробно раскрыто в УМК.

4.4. Контрольная работа

Методические указания к оформлению контрольной работы

Выполнение контрольной работы является важным этапом подготовки студентов к профессиональной деятельности.

Цель ее — систематизировать, закрепить и соединить теоретические положения по дисциплине.

Являясь одним из видов самостоятельного изучения дисциплины, контрольная работа помогает приобрести навыки: теоретического анализа научной литературой; подбора и использования дополнительных источников информации; конспектирования; изложения материала в соответствии с требованиями.

Контрольная работа выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом, после изучения теоретических положений курса.

Общий объем контрольной работы — 15 — 20 страниц печатного текста.

Указания к выбору варианта. Предусмотрено 25 вариантов контрольной работы, обладающих равным уровнем сложности и трудоемкости.

Номер варианта определяется по первой букве фамилии студента.

Контрольная работа выполняется на стандартных листах формата А4.

Поля: верхнее и нижнее — 20 мм, правое — 15 мм, левое — 30 мм. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5 интервала. Страницы должны быть пронумерованы сверху, по центру. Титульный лист не нумеруется.

Выполнение каждого раздела и каждого задания начинается с новой станицы. Контрольная работа должна иметь следующую структуру:

-титульный лист.

Он должен быть оформлен в соответствии с требованиями:

В его верхней части указывается принадлежность студента к учебному заведению. В центре листа обозначается название дисциплины и номер варианта контрольной работы.

Ниже справа указывается Ф.И.О. студента, номер его академической группы, Ф.И.О. преподавателя.

Внизу, по центру листа обозначается год выполнения работы.

На этой странице преподавателем выставляется оценка студенту за качество работы; — содержание, в котором указываются разделы и номера страниц, с которых они начинаются; — введение, которое включает рассмотрение актуальности проблемы самоопределения в работе педагога, цель и задачи работы. Должно занимать не более 2 страниц;

— основная часть, состоящая из двух последовательно изложенных разделов:

1) теоретико-методического — ответ на первый вопрос контрольной работы;

2) практического — ответ на второй вопрос контрольной работы.

3) список литературы, включающий информационные источники, используемые при выполнении работы;

список располагается в алфавитном порядке с учетом общепринятых требований по оформлению библиографических списков;

— приложение: текст методик, бланки обследования испытуемых.

В бланке указываются в обязательном порядке следующие сведения об испытуемом: пол испытуемого, возраст, место учебы, класс, дата и время обследования, самочувствие во время обследования.

Тематика контрольных работ

1. Сущность профессионального самоопределения: самоопределение как результат и как процесс.
2. Схема построения личных профессиональных перспектив (ЛПП) как модель самоопределения.
3. Типичные ошибки, предрассудки «мифы» профориентации. 1. Оптант как субъект профессионального самоопределения.
4. Параметры оценки уровня развития субъекта профессионального самоопределения.
5. Этапы и кризисы развития субъекта профессионального самоопределения.
6. Профконсультант как субъект организации помощи самоопределяющейся личности.
7. Диалогичные взаимоотношения профконсультанта с оптаном как особый предмет профориентации.
8. Проблема внутреннего диалога самоопределяющейся личности.
9. Основные задачи профориентации и уровни их решения.
10. Критерии и показатели эффективности профориентационной работы со школьником.
11. Профориентация в системе управления человеческими ресурсами 1. Проблема взаимосвязи и взаимозависимости выборов.
12. Проблема многоплановости «пространств» самоопределения.
13. Варианты выбора профессионального труда.
14. Варианты выборов стиля и образа жизни.
15. Варианты выборов планирования профессионального развития.
16. Проблема выбора стереотипов и сценариев жизненного пути.
17. Варианты жизни в психологическом пространстве самоопределения личности.

18. Проблема творческого планирования жизни и карьеры.
19. Образы счастья и успеха в профессиональном самоопределении. Роль современных средств массовой информации в формировании профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности.
20. Ключевые жизненные альтернативы самоопределения.
21. Сущность профориентационной методики.
22. Традиционные методы профориентационной работы.
23. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения.
24. Особенности разработки использования методик ценностно-смыслового самоопределения.
25. Основы самостоятельной модификации и проектирования профориентационных методик.
26. Основы самостоятельного составления программ профориентационной работы, планирования конкретных занятий и профконсультаций.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Методические рекомендации преподавателю

1. Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

2. Учебные занятия проводятся в форме лекций (традиционные и проблемные), лабораторных и практических занятий (деловые и ролевые игры, решение проблемных ситуаций, моделирование, проектирование, презентация различных социальных проектов, групповая и индивидуальная работа, написание эссе и рассуждений, творческая работа).

3. Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

6. Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе и ФГОС;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка обучаемых и преподавателя:

- составление плана занятия из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к занятию;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги занятия, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце занятия рекомендуется дать оценку всего занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

После проведения первого семинарского курса, начинающему преподавателю целесообразно осуществить общий анализ проделанной работы.

1. При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Учитывать тот факт, что первый кризис внимания студентов наступает на 15-20-й минутах, второй – на 30-35-й минутах. В профессиональном общении исходить из того, что восприятие лекций студентами младших курсов существенно отличается по готовности и умению.

2. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень.

3. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы желательно составлять из обязательной и факультативной частей.

4. Самостоятельная работа студентов предполагает составление портфолио документации и творческих работ в процессе изучения дисциплины, а также составление словаря терминов и листов опорных сигналов при анализе международных, федеральных и региональных нормативно-правовых документов в области социально-правовой защиты. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

5. Промежуточная аттестация предполагает составление тестовых заданий для взаимопроверки, итоговое тестирование, консультация, экзамен. При проведении аттестации студентов рекомендуем помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

5.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работе.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практической работы.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических работ и защиты отчетов и презентаций, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических работ.

Часть практических работ выполняется с использованием таких программных продуктов, как Pascal и Microsoft Office Excel. Рекомендуется повторить навыки использования указанных программ.

Для текущего контроля успеваемости по очной, очно-заочной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на лабораторных занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной, очно-заочной формы обучения), подготовку к экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.		
	Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	137	137	153
Самоопределение, как высший уровень профориентации	20	20	20
Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся	20	20	20
Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся	20	20	20
Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования	20	20	31
Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами	20	20	31
Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом	37	37	31
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часу на каждое занятие)	16	16	6
Подготовка к рубежным контролям	4	4	-

(по 2 часа на каждый рубеж)			
Подготовка контрольной работы			18
Подготовка к экзамену	27	27	27
Всего:	184	184	204

Приветствуется выполнение разделов самостоятельной работы в компьютерных классах педагогического факультета.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной, очно-заочной формы обучения).
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной, очно-заочной формы обучения).
3. Требования к презентации.
4. Вопросы к экзамену.
5. Темы контрольных работ.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине Очная и очно-заочная форма обучения

№	Наименование	Содержание							
		Распределение баллов за 1 семестр							
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид УР:	Посещение лекций	Выполнение и защита отчетов в практических занятиях.	Работа на интерактивной доске	Подготовка презентации	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Экзамен
		Балльная оценка:	2 б.	2 б.	1 б.	До 10	До 13б	До 13 б	30
		Примечания:	2бх8лекции =16 б	2 х8 прак.раб =16 б	16 х2 раб. на доске =2 б	2б х 5 презент =10	На 2м практическом занятии	На 8-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена	<ul style="list-style-type: none"> • 60 и менее баллов – неудовлетворительно, • От 61 до 73 – удовлетворительно, • От 74 до 90 – хорошо, • От 91 до 100 – отлично 							

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студенту необходимо набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и выполнить все практические работы.</p> <p>Для получения оценки «автоматически» обучающемуся необходимо набрать 68 баллов.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлен «автоматически» экзамен</p>
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (экзамену) набрана сумма менее 50 баллов студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (1...2 балла); - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа). <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли и экзамен проводятся в форме письменного ответа на вопросы.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основную материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Варианты заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 9 вопросов. Студент отвечает на вопросы и выполняет творческое задание. За каждый ответ слпо 8 студент получает по 2 балла за вопрос, 2 задание (9вопрос) оценивается в 3 балла. В общей сложности студент может набрать 19 баллов. На каждый рубежный контроль студенту отводится время не менее 60 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты письменного ответа каждого студента и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Экзамен студенты сдают по билетам. Количество баллов по результатам экзамена соответствует количеству правильных ответов студента на вопросы билета. Время, отводимое студенту на подготовку, составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в орготдел в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и экзамена

Рубежный контроль №1.

1 задание

1. Запишите 10 любых профессий и попробуйте ранжировать их по уровню полезности для общества. Аргументируйте свой ответ.
2. Запишите названия любых профессий и ранжируйте их по уровню креативности. Аргументируйте свой ответ.
3. Приведите пример творческого планирования жизни.
4. Составьте биографию воображаемого человека, добившегося больших успехов бизнесе (науке, политике, образовании), выписав 10-12 наиболее важных карьерных шагов (событий), которые привели его к высшим достижениям.
5. Приведите примеры методик по оказанию помощи школьнику в принятии решения по выбору профессии и учебного заведения.
6. В чем суть «отсроченного эффекта» при использовании методик ценностно-смыслового содержания в профориентации школьников?
7. Какие возможные риски снижения качества работы при использовании начинающим (неопытным) психологом методик с несовершенной психотехнической моделью.
8. Насколько оправдано использование в школьной профориентации аппаратных методов психодиагностики для оценки психофизиологических характеристик учащихся? Почему?

2 задание

9. Проектирование индивидуальной программы профвыбора

Рубежный контроль № 2.

1 задание

1. Приведите примеры координационных центров системы профориентации. Может ли таким координационным центром быть обычная школа? Почему?
2. Приведите примеры псевдовзаимодействия в профориентационной работе с родителями школьников, представителями ВУЗов и колледжей, организаций, предприятий, журналистами.
3. На основе чего следует выстраивать взаимодействие школьного профконсультанта со смежными специалистами в своей школе (с учителями-предметниками, с завучем, с директором, с другими педагогами-психологами)? Что чаще всего мешает такому взаимодействию?
4. Должны ли отечественные педагоги (психологи) сами составлять планы профориентационной работы, если в их районе (городе, округе) эти планы составляются на вышестоящем уровне (в органах управления образованием, в центрах профориентации и т.п.)?
5. Какие парадигмы трудового обучения, воспитания и профориентации предоставляются вам наиболее эффективными в условиях современной России? Почему?
6. Схема анализа основных противоречий самоопределения.
7. Методика «Схема альтернативного выбора».
8. Игровые упражнения «Круг судьбы».

2 задание

9. Игры по профориентации

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Самоопределение, как высший уровень профориентации.
2. Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся.
3. Социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся.
4. Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования.
5. Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами.
6. Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом.
7. Восьмиугольник основных факторов выбора профессий (по Е.А. Климову).
8. Схема уровней сформированности личной профессиональной перспективы (ЛПП).

9. Схема анализа основных противоречий самоопределения.
10. Схема «Расплат-достижений».
11. Схема самоосуществления (по В.Франклу).
12. Схема «пространства элитарности»
13. Схема «Формула справедливости» (по Дж. Адамсу).
14. Схема альтернативного выбора (для индивидуальной работы).
15. Профориентационная игра с классом «Три судьбы».
16. Игровое упражнение «Круг судьбы».

Требования к разработке презентации

Презентация (от лат. *praesento* — представление) — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Презентация разрабатывается в программе MS Power Point.

Структура презентации

№ кадра	Содержание кадра	Примечания
1	Название Разработали студент ____ группы ФИО Дата разработки	<i>Цвет шрифта должен быть контрастным по отношению к фону. Применяемые цвета должны быть комфортными для зрительного восприятия (белый, черный, зеленый, синий, бежевый, коричневый и т.п.). Размер шрифта – не менее 14pt.</i>
2	Структура презентации.	<i>Студенты самостоятельно определяет количество и название законченных в смысловом отношении частей презентации, которые будут представлены (план лекции).</i>
3...n	Тексты определений, перечни функций, свойств, признаков и т.п., структурные блок-схемы.	<i>Наличие гиперссылок приветствуется и повышает оценку ресурса.</i>
Закл.	Заключительный кадр должен содержать перечень источников, по которым можно более детально изучить представляемую тему.	<i>В перечне должно быть указано 5 источников: названия учебников (книг) с точным указанием страниц, на которых раскрывается содержание представляемой темы.</i>

**содержательная часть презентации (кадры 3...n) должна содержать не менее 12 кадров.*

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Разработка презентации оценивается по 10-балльной шкале (от 6 до 10 баллов в зависимости от качества презентации).

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК:

10 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 12 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

9 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 12 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

8 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 12 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

7 БАЛЛОВ – презентация включает менее 12 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура презентации; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

6 БАЛЛОВ – презентация включает менее 12 кадров основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1 Основная учебная литература

1. Сазонов И.А. Профессиональная ориентация школьников в России. – Курган: Изд-во Курганского ИПКРО, 2000. – 268 с. 10 экземпляров.

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Сазонов А.Д., Сазонов В.А., Сазонов И.А. Профессиональная ориентация учащихся общеобразовательных школ России. Монография.- Курган: Изд-во КГУ, 2000 г. 192 с. 24 экземпляра.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Сазонов А.Д. Проблемы профориентации молодежи/ Методическое пособие.- Курган: Изд-во КГУ, 1997.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

11. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При использовании электронного оборудования и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и определение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует пункту 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся»
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
44.03.02 – Психолого-педагогическое образование
Направленность(профиль):
Психология и педагогика дополнительного образования

Трудоемкость дисциплины: 6 ЗЕ (216 академических часа)

Семестр: 1 (очная форма обучения), 1 (очно-заочная форма обучения)

Семестр1 (заочная форма обучения),

Форма промежуточной аттестации: экзамен (очная, очно-заочная форма обучения), экзамен (заочная форма обучения)

Содержание дисциплины

Самоопределение, как высший уровень профориентации. Предмет, цели и задачи профессиональной ориентации учащихся. Психологические и социально-экономические «пространства» самоопределения учащихся. Психолого-педагогические методы профессионального ориентирования. Основы взаимодействия школьного профконсультанта со смежными специалистами. Схемы, методики, игровые упражнения, профориентационные игры с классом.