

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

ВРИО ректора



УТВЕРЖДАЮ:

Н.В. Дубив /

2019 г.

Программа

Технологическая практика

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

44.03.02 Психолого-педагогическое образование —

Направленность (профиль):

«Психология и педагогика дошкольного образования»


Формы обучения: заочная

Курган 2019

Программа «Технологическая практика» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Психолого-педагогическое образование («Психология и педагогика дошкольного образования»), утвержденным:
- для заочной формы обучения «29 августа 2019 года.

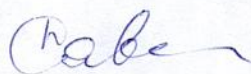
Программа одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» «10 октября 2019 года, протокол № 2.

Программу составил
доцент кафедры «Педагогика и МОГД»

 С.В.Еманова

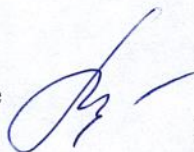
Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД»



В.Л.Савиных

Специалист по учебно-методической работе



И.В.Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н.Синицын

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 15 зачетных единиц трудоемкости (540 академических часов): 7 семестр 3 зачетные единицы трудоемкости, 8 семестр 12 зачетных единиц трудоемкости.

Заочная форма обучения

Курс	4
Семестр	7
Трудоемкость, ЗЕ	3
Продолжительность, недель	2 недели
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Заочная форма обучения

Курс	4
Семестр	8
Трудоемкость, ЗЕ	12
Продолжительность, недель	8 недель
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая практика относится к Блоку 2 обязательной части. Вид практики: производственная. Тип практики – технологическая.

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория обучения и воспитания», «Педагогика», «Психология».

Результаты обучения при прохождении практики необходимы для формирования профессиональных компетенций при освоении специальных дисциплин, выполнения разделов курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

- углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки по дисциплинам общепрофессионального цикла и дисциплинам предметной подготовки;
- обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами деятельности педагога дошкольного образования, сформировать личность современного специалиста-дошкольника;
- обеспечить последовательное овладение студентами основными видами деятельности педагога в дошкольном учреждении.

Задачами практики являются:

1. Сформировать и развить у студентов умения и навыки самостоятельной работы с детским коллективом.
2. Помочь овладеть различными формами и методами индивидуальной и групповой образовательной деятельностью.
3. Помочь овладеть технологией организации и проведения образовательной и воспитательной работы.
4. Помочь овладеть технологией организации и проведения развивающей и творческой деятельности дошкольников.
5. Способствовать приобретению умений создавать комфортную атмосферу в детском коллективе и доброжелательные формы взаимодействия.
6. Помочь овладеть технологиями психолого-педагогического сопровождения дошкольника.
7. Развить ответственное и творческое отношение к организации педагогической деятельности.
8. Способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с коллегами.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

ОПК-1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знать: нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;</p> <p>Уметь: учитывать требования нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>
ПК-1	Способность планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	<p>Знать: основы планирования и организации образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования;</p> <p>Уметь: организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования;</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.</p>
ПК-2	Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку ребёнка в процессе формирования готовности к школе с учётом индивидуальных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ.	<p>Знать: основы психолого-педагогической поддержки ребёнка в процессе формирования готовности к школе с учётом индивидуальных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ;</p> <p>Уметь: реализовывать психолого-педагогическую поддержку ребёнка в процессе формирования готовности к школе с учётом индивидуальных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ;</p> <p>Владеть: навыками осуществления психолого-педагогической поддержки ребёнка в</p>

		процессе формирования готовности к школе с учётом индивидуальных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ.
ПК-3	Способен организовывать различные виды деятельности и взаимодействия детей раннего и дошкольного возраста с учётом индивидуальных и социо-культурных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия.	<p>Знать: виды деятельности и взаимодействия детей раннего и дошкольного возраста с учётом индивидуальных и социо-культурных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия;</p> <p>Уметь: организовывать различные виды деятельности и взаимодействия детей раннего и дошкольного возраста с учётом индивидуальных и социо-культурных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия;</p> <p>Владеть: навыками организации различных видов деятельности и взаимодействия детей раннего и дошкольного возраста с учётом индивидуальных и социо-культурных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия.</p>
ПК-4	Способен организовывать образовательный процесс на основе использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности и непосредственного общения с каждым ребенком.	<p>Знать: основы организации образовательного процесса на основе использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности и непосредственного общения с каждым ребенком;</p> <p>Уметь: организовывать образовательный процесс на основе использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности и непосредственного общения с каждым ребенком;</p> <p>Владеть: навыками организации образовательного процесса на основе использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности и непосредственного общения с каждым ребенком.</p>
ПК-5	Способен участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей,	<p>Знать: основы создания психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в т.ч игровое время и пространство.</p> <p>Уметь: создавать психологически</p>

поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в т.ч игровое время и пространство.	комфортную образовательную среду, обеспечивающую безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в т.ч игровое время и пространство; Владеть: создания психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в т.ч игровое время и пространство.
---	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
		ЗФО
1	Организационно-подготовительный этап	2
2	Основной этап	8
3	Заключительный этап	2
Всего:		12

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
		ЗФО
1	Организационно-подготовительный этап	4
2	Основной этап	40
3	Заключительный этап	4
Всего:		48

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Участие обучающихся в установочной конференции. Распределение задания на два этапа практики. Общее знакомство с учреждениями (базами практики). Общий инструктаж.

Основной этап

Овладение технологиями воспитания, образования и развития детей дошкольного

возраста. Знакомство с технологией психолого-педагогического сопровождения в детском саду. Диагностика и поддержка одаренных детей, сопровождение детей с ОВЗ.

Проведение занятий с дошкольниками. Организация культурно-досуговой деятельности с дошкольниками и их родителями.

Формирование мотивации к успешной профессиональной деятельности, готовность к профессиональной рефлексии.

Заключительный этап

Сбор материалов и его систематизация. Оформление дневника практики.

Оформление и согласование с руководителями от университета и от учреждения отчета по практике. Защита отчета по практике на итоговой конференции.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по технологической практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник является обязательным документом отчетной документации по технологической практике. В дневнике указываются в соответствии со сроками практики ежедневные отчеты по проведенным мероприятиям, отмечаются наблюдения обучающихся, делается отметка о присутствии обучающихся на практике куратором со стороны учреждения. Дневник заполняется по факту проведения мероприятий, в рукописной форме.

Задания практики разрабатываются кафедрой, научными руководителями, руководителями практики, и доводятся до обучающихся на установочной конференции.

Общие задания практики обучающихся включают:

- а) ежедневное заполнение дневника;
- б) подготовка отчета;
- в) оценка качества общего образования;
- г) ежедневное выполнение педагогической деятельности, обязанностей на рабочем месте;
- д) описание в отчете практических ситуаций, встречающихся во время прохождения практики обучающимися в конкретном образовательном учреждении;
- е) участие в учебно-воспитательном процессе, организации внеурочной деятельности обучающихся;
- ж) ежедневное выполнение индивидуального задания.

После окончания практики обучающиеся представляют все итоговые, отчетные документы по практике, подтверждающие выполнение заданий практики, руководителю практики от кафедры. К итоговым документам относятся: дневник, отчет, отзыв – все оформленные согласно требованиям.

Обучающиеся имеют право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от учреждения - базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики, по усовершенствованию деятельности учреждения - базы практики;
- выступить на итоговой конференции по практике.

Обучающиеся должны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике, на заключительной конференции;
- предоставить дневник практики, с описанием каждого дня практики, всей работы, наблюдений, выводов и так далее, подписанный руководителями и скрепленный печатью учреждения в назначенный срок;
- предоставить отчет в назначенный срок руководителю практики от кафедры;
- сдать руководителю практики от кафедры зачет в назначенное время.

5.2. Отчет по практике

Отчет должен содержать :

1. Дневник по практике.
2. Отчет о проделанной работе.
3. Отзыв руководителя базы практики.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

6.2. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Критерии оценки

- Оценки «отлично» заслуживают обучающиеся, полноценно выполнившие всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающие диагностические, коррекционно-развивающие и воспитательные задачи, используя для этого разнообразные и адекватные методические приемы, субъект-субъектное взаимодействие с детьми, ответственно выполняющие функции педагога.

- Оценки «хорошо» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики с элементами творческих решений диагностических коррекционных, развивающих и воспитательных задач, использующие для этого необходимые методические приемы, умеющие устанавливать с детьми необходимые в профессиональной деятельности отношения, ответственно выполняющие функции педагога.

- Оценки «удовлетворительно» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, но не проявляющие творчества в решении диагностических, развивающих и коррекционных задач, использующие ограниченный перечень методических приемов, испытывающие трудности в установлении необходимого контакта с детьми и коллегами, допускающие незначительные нарушения при выполнении своих профессиональных обязанностей.

- Оценки «неудовлетворительно» заслуживают обучающиеся, не полностью и некачественно выполнившие программу практики, допускающие существенные сбои в решении профессиональных задач, нарушение трудовой дисциплины, не обнаружившие

умения взаимодействовать с детьми и коллегами.

Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

На итоговой конференции курса группы выступают с устным отчетом о проделанной работе в школе, достоинствах и недостатках пройденной практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Авдулова Т.П. Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) [Электронный ресурс]/Авдулова Т.П.-М.:ВЛАДОС, 2016.- <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691022104.html>
2. Турченко В.И. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс] / В.И. Турченко - М. : ФЛИНТА, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509061.html>
3. Багаутдинова С.Ф. Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс] : монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>

7.2. Список дополнительной литературы

1. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.Б. Дарвиш ; под ред. В.Е. Ключко. - М. : ВЛАДОС, 2003." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001102.html>
2. Токарь О.В., Психолого-педагогическое сопровождение гиперактивных дошкольников [Электронный ресурс] / под ред. О.В. Токарь, Т.Т. Зимаревой, Н.Е. Липай - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501751.html>
3. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>
4. Подготовка детей к школе. Программа и методические рекомендации [Электронный ресурс] / Лункина Е.Н. - М. : ВЛАДОС, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021473.html>
5. Сайгушева Л.И. Социально-педагогическая деятельность с семьей в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] / Л.И. Сайгушева, И.В. Фадеева - М. : ФЛИНТА, 2015. 23.01.19)<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522008.html>

7.3 Периодическая литература

Журналы:

-«Педагогика»

- «Дополнительное образование и воспитание»;

7.4 Методическая литература

1. Гусев А. "Закон "Об образовании в Российской Федерации": комментарии юристов" [Электронный ресурс] / А. Гусев, А. Шатин. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - (Консультирует юрист)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222225936.html>
2. Журба Н.Н. Педагогическая поддержка одаренных детей // Образование через всю жизнь: непрерывное образование в интересах устойчивого развития. 2010. №. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/pedagogicheskaya-podderzhka-odarenykh-detey>
3. Основы психологии семьи и семейного консультирования [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений /Под общ. ред. Н.Н. Посысова. - М. : ВЛАДОС, 2004. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001137.html>
4. Исаченко Н.В. Совершенствование системы управления развитием одарённости через создание модели сопровождения одаренных детей в образовательном учреждении // Концепт. 2013. №1. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/sovershenstvovanie-sistemy-upravleniya-razvitiem-odaryonnosti-cherez-sozdanie-modeli-soprovozhdeniya-odarenykh-detey-v>
5. Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д.А. Ягофаров. - М.: ВЛАДОС, 2008.-(Учебник для вузов) <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785305001990.html>
6. Психологические рисуночные тесты [Электронный ресурс] : иллюстрированное руководство / А.Л. Венгер. - М. : ВЛАДОС, 2006. - (Психология для всех) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305000580.html>
7. Психологические основы педагогического общения [Электронный ресурс] / Целуйко В.М. - М. : ВЛАДОС, 2007. (Юридическая литература) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015748.html>
8. Интегрированное обучение детей с ограниченными возможностями в обществе здоровых детей [Электронный ресурс] / Ратнер Ф.Л. - М. : ВЛАДОС, 2006. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5691015818.html>(Дата обращения: 23.01.19)
9. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.html>
10. Любарт Т. Психология креативности [Электронный ресурс] / Любарт Т., Муширу К., Горджман С., Зенасни Ф. Пер. с фр. - М.: Когито-Центр, 2009. - (Университетское психологическое образование). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893532210.html>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- 1) http://www.eycb.coe.int/compass/ru/chapter_2/2_15.asp;
- 2) www.portalus.ru/modules/shkola/rus;
- 3) revolution.allbest.ru/pedagogics/00;
- 4) www.rusnauka.com/NNM_2006/Pedagogic;
- 5) www.pedpro.ru/termins/160.htm;
- 6) ru.wikipedia.org/wiki/Сафонова, Вик;
- 7) childpsy.ru/dissertations/id/
- 8) Библиотека Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации <http://fonddetyam.ru/biblioteka/index.php>
- 9) Социальный навигатор <http://ria.ru/sn/>

- 10) Информационные справочные системы Федеральный портал "Российское образование"
<http://www.edu.ru/>
10) «Информо» <http://www.informio>

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- <http://koob.ru/>
<http://www.psylib.myword.ru/>
<http://www.library.ru/>
<http://www.mywold.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами практики могут быть следующие структуры государственного и муниципального управления (далее – организации) и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;
- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;

- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами;

- обеспечить реализацию содержания программы практики;
- оказывать помощь в овладении различными формами и методиками индивидуальной и групповой деятельности школьников;

- способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми, их родителями и коллегами;

- оказывать помощь в использовании разнообразных психолого-педагогических методик и технологий;

- способствовать формированию личности будущего педагога-психолога, учителя начальных классов.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения производственной практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедрой.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров с этими учреждениями. К нему относятся:

1. оборудованные методические или психологические кабинеты;
2. диагностический инструментарий для коррекционной и развивающей работы, учебная и учебно-методическая литература;
3. разработки для организации образовательной деятельности;
4. аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио- и видео - информации (в т.ч. для записи занятий с обучающимися);

10. Базы производственной практики

Дошкольные учреждения города и области

Общеобразовательные учреждения города и области, реализующие дошкольные образовательные программы

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ практики

_____ фамилия

_____ имя, отчество

_____ студента _____ института _____

_____ специальности (направления подготовки) _____

_____ курса _____ группы

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____

фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____

наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

Директор института педагогики, психологии и физической культуры

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения _____ практики

студентом _____

(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от учреждения _____

2. ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

5. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ, ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ

№	Содержание выполненных работ	Заключение учреждения о работе студента

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА

(оценка работы студента на практике)

Заполняется руководителем практики от учреждения

Руководитель практики от учреждения _____

М.П.

**регистрации изменений (дополнений) в программу учебной технологической
практики**

направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Направленность (профиль):

« Психология и педагогика дошкольного образования»

Изменения / дополнения в программу

«Учебная технологическая практика»

на 2019 / 2020 учебный год:

Дополнить пункт 4.2. «Виды работ, выполняемых при прохождении практики»,
абзацем:

«Если виды работ, выполняемых при прохождении практики, могут выполняться студентами дистанционно при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики, как со стороны университета, так и со стороны профильной организации, то практика может быть организована полностью или частично дистанционно»

Ответственный преподаватель. _____ / С.В.Еманова /

Изменения утверждены на заседании кафедры _____ 20__ г.,

Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ _____ 20__