

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Русская и зарубежная филология»



УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора

Н.В. Дубив

«25» сентября 2019 г.

ПРОГРАММА

**практики по получению первичных профессиональных
умений и навыков**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

45.03.01 Филология

Направленность (профиль): Отечественная филология

Формы обучения: заочная

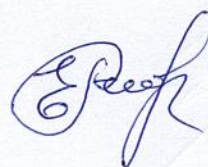
Курган 2019

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата **45.03.01 Филология** Направленность (профиль): Отечественная филология, утвержденным для заочной форм обучения «29» августа 2019 года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная филология» «24» сентября 2019 года, протокол № 1.

Программу составил:

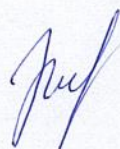
д.филол.н., профессор кафедры РиЗФ



Е.Р. Ратушная

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Русская и зарубежная филология»
к.ф.н., доцент



Жукова И.М.

Специалист по
учебно-методической работе



Тарасова И.В.

Начальник управления
образовательной деятельности



Синицын С.Н.

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 2 зачетных единицы (72 академических часа)

Таблица 1- Объем, способ и форма проведения практики для заочной формы обучения

Курс	2
Семестр	4
Трудоемкость, ЗЕ	2
Трудоемкость, ак. час	72
Продолжительность, недель	рассредоточенная
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», относится к Блоку 2 «Практика» вариативной части образовательной программы. Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Прохождение учебной практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения дисциплин: «Введение в профессиональную деятельность», «Введение в литературоведение», «Теория фольклора, устное народное творчество», «Русская диалектология».

Учебная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся, а также может стать хорошей основой для дальнейших научных изысканий, которые могут быть продолжены в рамках курсовой работы и завершиться дипломным сочинением.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики:

Целями учебной практики являются: закрепление теоретического курса «Устного народного творчества» в практическом исследовании фольклорной традиции и современного состояния фольклора; овладение методиками собирания, систематизации, архивной обработки фольклорного материала.

Задачи практики:

– закрепить знания о традиционном фольклоре славян; увидеть живое бытование фольклора; получить представление о своеобразии народных традиций своего региона;

– выработать в ходе практики основные умения и навыки работы фольклориста-собираателя; научиться работать с архивными материалами; систематизировать фольклорные сюжеты и тексты.

- собрать по возможности ценные для науки фольклорные материалы, методически верно оформить и систематизировать зафиксированные в ходе экспедиции произведения УНТ.

Учебная практика может стать хорошей основой для дальнейших научных разысканий, которые могут быть продолжены в рамках курсовой работы и завершиться дипломным сочинением.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знанием основных библиографических источников и поисковых систем (для ПК-3);

-владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках (для ПК-10);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

- методику сбора и обработки фольклорного материала (для ПК-3).

Уметь:

- оформлять текстовый материал в виде записи текста фольклорноносителя с сохранением его речевых особенностей. (для ПК-3, ПК-10)

Владеть:

-основными навыками и приемами аннотирования и реферирования документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках (для ПК-11).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

Номер раздела, этапа	Наименование раздела, этапа	Продолжительность, недель
----------------------	-----------------------------	---------------------------

1	Организационно-подготовительный этап	1
2	Сбор материалов	12
3	Обработка и оформление материалов	4
4	Подготовка и защита отчета по практике	3
	Всего:	18

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с результатами учебной практики предшествующих лет в архиве выпускающей кафедры. Ознакомление с методикой записи фольклорных текстов; ведением полевого дневника; основными принципами работы с вопросниками; правилами фото-, аудио - и видеофиксации; оформлением собранного материала (паспортизация текстов), принципы его архивного хранения; требованиям к отчетной документации.

Рабочий этап

Проведение учебной практики. Архивная обработка и анализ собранных материалов. Мероприятия по сбору, первичной обработке и систематизации фольклорного материала.

Итоговый этап

Сбор материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Подготовка отчета по практике. Проведение научно-практической конференции. Организация и проведение фольклорного праздника.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по учебной практике являются:

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики. Направление на практику скрепляется подписями руководителя практики, директора института, печатью института. Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики.

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики. По окончании каждого этапа прохождения практики заполнение соответствующих разделов дневника практики контролируется руководителем практики. К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики. На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

5.2. Отчет по практике

Объем отчета по практике (приложение 2) – 10-15 листов машинописного текста формата А4.

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле.

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

Параметры оценки педагогической документации:

- выполнение педагогических требований к ведению документации, отражение информации во всех разделах дневника;
- полнота, конкретность, четкость, грамотность классификации фольклорных материалов;
- качество выполнения, оформления архивной картотеки;
- культура, эстетичность оформления отчетной документации.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств:

1. Дневник практики
2. Отчет по практике

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обу-

чающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающийся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике. Учитываются оформление дневника практики, участие в конференции по практике и выставляется оценка по практике «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

6.4. Фонд оценочных средств

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Плохотнюк Т.Г., Тулякова Е.И. Устное народное творчество: учеб. пособие : в 4 ч. Ч. 3 / Т.Г. Плохотнюк, Е.И. Тулякова. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2017. - 81 с. // [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978585339438069.html>

2. Язык фольклора [Электронный ресурс] / Хроленко А.Т. - М. : ФЛИНТА, 2018.- 136 с. // [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893497069.html>.

3. Фольклор в системе филологической и методической подготовки педагогов начальной школы: монография / А.Ю. Никитченков. - М. : Прометей, 2013. // Электронный ресурс / Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785704224914.html>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Аникин В.П. Русское устное народное творчество. М., 2006.

2. Русское устное народное творчество: Хрестоматия / Сост., вступ. ст. В.П. Аникина. М., 2006.

3. Русское устное народное поэтическое творчество: Хрестоматия по фольклористике / Сост. Ю.Г. Круглов, О.Ю. Круглов, Т.В. Смирнова; под ред. Ю.Г. Круглова. М., 2003.

4. Зуева Т.В., Кирдан Б.П. Русский фольклор. М., 2008.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами учебной практики могут быть следующие организации и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- библиотеки;
- архивы;
- музеи.

Учебная практика проводится на основе заключенных между университетом и организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель учебной практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики, должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;

- иметь возможность назначать руководителя учебной практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

**ДНЕВНИК
Учебной практики**

фамилия

имя, отчество

студента _____ института _____

специальности (направления подготовки) _____

_____ курса _____ группы

Курган 20 ____

Примерное содержание дневника:

1. На основании наблюдений написать творческие портреты, биографии исполнителей, в которых приводятся любопытные факты и наблюдения, проливающие свет на особенности репертуаров сказителей и певцов, своеобразие их исполнительского мастерства и пр. Данные собираются постепенно, иногда исподволь, на протяжении всего времени общения со знатоками фольклора. Работая над портретом информанта, собирателю нужно помнить о том, что он создает характеристику знатока фольклора, поэтому ему следует обращать внимание прежде всего на то, что уточняет, объясняет и дополняет в общей картине бытования фольклора создаваемый портрет, как знание фольклора исполнителем соотносится с его биографией.

2. Составить очерк, в котором дается историко-этнографическая характеристика тех мест, в которых проводилась практика. Сведения, которые должны приводиться в очерках, самые разнообразные: история села в документах, краеведческой литературе, народных рассказах (заселение края, Гражданская война, установление Советской власти, колхозы, раскулачивание и пр.). Современное состояние жизни в селе: расположение селения (расстояние от города, большое оно или маленькое), планировка населенного пункта, типы усадеб, украшения усадеб (традиции и новаторство), много ли в живет в нем сторожилов, из каких мест в большинстве своем переселенцы, каков национальный состав населения, чем занимаются жители – промышленным или сельским хозяйством, есть ли в селе клуб, Дом культуры, библиотека, как все это сказывается на культурном облике села, каковы его достопримечательности и т.д. Особое внимание собиратели должны уделять местным преданиям, легендам (названиям деревень, рек, логов, проч. природным объектам), в которых раскрывается история села, края. Все историко-этнографические очерки особенно интересны тогда, когда они насыщены конкретными фактами, конкретными наблюдениями самих собирателей над жизнью села.

3. Творческие портреты, биографии исполнителей, историко-этнографические очерки сопроводить фотодокументами.

Примерная форма отчета о практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра _____

Отчет о прохождении учебной практики

В _____
наименование структурного подразделения (базы практики)

Выполнил: студент

И.О. Фамилия

Руководитель практики

И.О. Фамилия

Дата защиты:

Оценка:

М.П.

Курган 20__

Примерное содержание отчета по практике

Собранные материалы оформляются следующим образом:

1. Материал в тетрадях распределяется по исполнителям.
2. Каждый текст, вне зависимости от его объема и жанра, должен иметь свой порядковый номер.
3. Вначале под отдельным номером помещаются паспортные данные об информанте, затем переписываются записанные им произведения со всеми комментариями (помнить: нумерация текстов – сквозная).
4. Текст строго паспортизируется:
 - От кого записано произведение (Ф.И.О.).
 - Национальность исполнителя.
 - Возраст исполнителя и год его рождения.
 - Место рождения.
 - Образование.
 - Профессия.
 - Место записи произведения (название деревни, сельсовета, района, области).
 - Кем записано произведение (инициалы и фамилия собирателя).
 - Дата записи.
6. Комментарии (примечания) к записанным текстам:
 - Определение жанровой принадлежности фольклорного произведения исполнителем.
 - Отношение информанта к произведению.
 - В каких бытовых условиях исполняется произведение.
 - Записано как воспоминание или активно бытует (уточнить, от кого и где перенял информант свои произведения).
7. Произведения оформляются с учетом их жанровой и видовой принадлежности: стихотворно-песенные жанры записываются с соблюдением членения текста на стихи, с выделением припевов, строф и пр.; прозаические жанры записываются с выделением абзацев, диалогов, прямой речи и пр.