

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»



Врио ректора

УТВЕРЖДАЮ:

/ Н.В. Дубив /

«*17*» *сентября* 2019 г.

Программа

Учебной распределенной практики

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):

«Социальная педагогика»

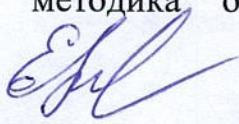
Формы обучения: очная, очно-заочная. заочная

Курган 2019

Программа учебной распределенной практики составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Психолого-педагогическое образование («Социальная педагогика»), утвержденными:

- для очной формы обучения «29» августа 2019 года;
- для очно-заочной формы обучения 29 августа 2019 года;
- для заочной формы обучения «29» августа 2019 года.

Программа одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» «10» октября 2019 года, протокол № 2.

Программу составил
доцент кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»
 Е.А. Легенчук

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

Специалист по учебно-методической работе



В.Л.Савиных



И.В.Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н.Синицын

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 3 зачетных единицы (108 часов)

Очная форма обучения	
Курс	3
Семестр	5
Трудоемкость, ЗЕ	3
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Очно-заочная форма обучения	
Курс	3
Семестр	5
Трудоемкость, ЗЕ	3
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

Заочная форма обучения	
Курс	4
Семестр	5
Трудоемкость, ЗЕ	3
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная распределительная практика относится к Блоку 1 обязательной части образовательной программы. Вид практики: учебная. Тип практики – распределенная.

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория обучения и воспитания», «Педагогика», «Психология»

Результаты обучения при прохождении практики необходимы для качественного освоения следующих дисциплин: «Тренинг педагогического общения», «Техники первичных бесед специалиста с трудными подростками и их семьями», «Ювенальное право в социально-педагогической деятельности» и выполнение разделов курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

- углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки по дисциплинам общепрофессионального цикла и дисциплинам предметной подготовки;
- обеспечить всестороннее и последовательное овладение обучающимися основными видами деятельности педагога, сформировать личность современного педагога;
- обеспечить последовательное овладение обучающимися основными видами деятельности педагога-психолога;

обеспечить всестороннее и последовательное овладение обучающимися основными видами деятельности педагога дополнительного образования, сформировать личность современного педагога-психолога.

Задачи практики:

сформировать и развить у обучающихся умения и навыки самостоятельной работы с временным детским коллективом в условиях летних каникул;

помочь овладеть различными формами и методами индивидуальной и групповой педагогической и психолого-педагогической деятельности на основе анализа психолого-педагогических характеристик ребенка;

помочь овладеть технологией организации и проведения творческого досуга детей;

помочь овладеть технологией организации и проведения психолого-педагогической деятельности;

способствовать приобретению умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем;

помочь овладеть навыками индивидуальной и коллективной диагностики;

развить ответственное и творческое отношение к организации педагогической работы с детьми и подростками;

способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с коллегами.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1
Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4
Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Готов реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	ПК-1
Способен участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося	ПК-2
Готов организовывать индивидуальную совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ	ПК-3
Способен проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	ПК-4
Готов к организации мероприятий по развитию и социальной	ПК-5

защиты обучающихся	
Способен осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом	ПК-6

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

А) Знать:

Знать нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	ОПК-1
Знать основы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4
Знать, как осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Знать, как реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	ПК-1
Знать основы построения и изменения индивидуальной образовательной траектории обучающегося	ПК-2
Знать основы организации индивидуальной совместной образовательной деятельности обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ	ПК-3
Знать, как определять диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	ПК-4
Знать методику организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся	ПК-5
Знать основы организации взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом	ПК-6

Б) уметь:

Уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере	ОПК-1
---	-------

образования и нормами профессиональной этики	
Уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4
Уметь осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Уметь реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	ПК-1
Уметь выстраивать и изменять индивидуальную образовательную траекторию обучающегося	ПК-2
Уметь организовывать индивидуальную совместную образовательную деятельность обучающихся, основанную на применении развивающих образовательных программ	ПК-3
Уметь проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	ПК-4

Уметь организовать мероприятия по развитию и социальной защиты обучающихся	ПК-5
Уметь осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом	ПК-6

3) Владеть

Владеть основами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1
Владеть основами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4
Владеть умением осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5
Владеть реализацией профессиональных задач образовательных,	ПК-1

оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	
Владеть методикой построения и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося	ПК-2
Владеть методикой организации индивидуальной совместной образовательной деятельностью обучающихся, основанной на применении развивающих образовательных программ	ПК-3
Владеть диагностикой уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	ПК-4
Владеть методикой организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся	ПК-5
Владеть методикой осуществления взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом	ПК-6

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

(очная и очно-заочная формы обучения)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Проектная	Диагностическая	Коррекционно-развивающая	Научно-исследовательская	Самостоятельная	
1	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	2					Участие в конференции
2	Комплексное изучение личности ребенка	10	10	10			Проверка дневника педагогической практики
	Рубежный контроль				2		
3	Проведение индивидуальной работы	10	5	10		2	Проверка дневника практики
5	Обработка	3	5		2	2	Посещение

	полученного материала						мероприятий и проверка дневника практики
	Анализ и самоанализ деятельности	3	10	10	2	2	Собеседование
	Рубежный контроль				2		
	ВСЕГО:	108	30	30	30	10	8

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Проектная	Диагностическая	Коррекционно-развивающая	Научно-исследовательская	Самостоятельная	
1	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	2		-		-	Участие в конференции
2	Изучение личности ребенка	10	6	-	4	-	Проверка дневника педагогической практики и заключения по результатам обследования
3	Проведение индивидуальной работы	2	4	5	2	6	Проверка дневника практики
5	Обработка полученного материала		4	5	4	4	Проверка дневника практики
	Анализ и самоанализ деятельности	6	4	5	6	4	Собеседование
7	Сбор материалов, оформление отчета и выводов по практике	10	2	5	4	4	Отчеты по практике. Дневник практики.
	ВСЕГО:	108	30	20	20	18	

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Подготовительный этап

Участие обучающихся в установочной конференции. Подготовка документов для прохождения практики, оформление допуска в учреждение: приказ, договор, ходатайство, санитарная книжка (при необходимости). Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с учреждениями (базами практики). Общий инструктаж. Оформление части разделов дневника практики. Участие в установочной инструктивной конференции в учреждении, являющемся базой практики.

Рубежный контроль № 1. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики

Основной

Приобретение профессиональных и организаторских навыков. Комплексное изучение личности ребенка. Диагностика способностей, мышления, развития речи ребенка. Диагностика особенностей детского коллектива. Изучение форм взаимодействия в детском коллективе. Выявление детей со специальными потребностями. Выявление одаренных детей в детском коллективе.

Рубежный контроль № 2. Подведение итогов стажировки.

Сбор и оформление материалов

Сбор материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от учреждения.

Рубежный контроль № 3. Подведение итогов этапа практики.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от учреждения отчета по практике. Защита отчета по практике перед руководителем практики от университета. Защита отчета по практике на итоговой конференции.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по учебной распределительной практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики является первичным отчетным документом по практике. Дневник является обязательным документом отчетной документации по учебной распределительной практике. В дневнике указываются в соответствии со сроками практики ежедневные отчеты по проведенным мероприятиям, отмечаются наблюдения обучающихся, делается отметка о присутствии обучающихся на практике куратором со стороны учреждения. Дневник заполняется по факту проведения мероприятий, в рукописной форме.

Задания практики разрабатываются кафедрой, научными руководителями, руководителями практики, и доводятся до обучающихся на установочной конференции.

Общие задания практики обучающихся включают:

- а) ежедневное заполнение дневника;
- б) подготовка отчета;
- в) ознакомление с работой сотрудников ОУ, с практическими умениями, навыками вхождения в контакт с детьми, слушать, наблюдать, задавать вопросы, уточнять, оценивать, понимать внутренний мир и чувства ребенка, подводить итоги и др.;

- г) ежедневное выполнение педагогической деятельности, обязанностей на рабочем месте;
- д) описание в отчете практических ситуаций, встречающихся во время прохождения практики обучающимися в конкретном образовательном учреждении;
- е) участие в культурно-массовой работе;
- ж) ежедневное выполнение индивидуального задания.

После окончания практики обучающиеся представляют все итоговые, отчетные документы по практике, подтверждающие выполнение заданий практики, руководителю практики от кафедры. К итоговым документам относятся: дневник, отчет, отзыв – все оформленные согласно требованиям.

Обучающиеся имеют право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от учреждения - базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики, по усовершенствованию деятельности учреждения - базы практики;
- выступить на итоговой конференции по практике.

Обучающиеся должны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике, на заключительной конференции;
- предоставить дневник практики, с описанием каждого дня практики, всей работы, наблюдений, выводов и так далее, подписанный руководителями и скрепленный печатью учреждения в назначенный срок;
- предоставить отчет в назначенный срок руководителю практики от кафедры;
- сдать руководителю практики от кафедры зачет в назначенное время.

5.2. Отчет по практике

Отчет должен содержать:

1. Дневник по практике с индивидуальным планом и его выполнением.
2. Отчет о проделанной работе. В нем отражаются закрепленные на практике знания, профессиональные умения.
3. Педагогическую характеристику на ребенка (на основании проведенной диагностики).
4. Психолого-педагогическую характеристику коллектива (на основании проведенной диагностики).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной и очно-заочной форм обучения)
2. Дневник практики.
4. Отчет по практике.

**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки
работы студентов при прохождении практики**
*Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по практике
3 семестр (очная и очно-заочная формы обучения)*

№	Наименование	Содержание	Всего работ за период практики	Баллы
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи работы (доводятся до сведения студентов на установочной инструктивной конференции в вузе)	Распределение баллов		
		1. Участие в установочной инструктивной конференции в вузе	1	0-1/1
		2. Участие в установочной инструктивной конференции в образовательной организации	1	0-1/1
		3. Заполнение дневника	1	0-2/4
		4. Анализ плана работы классного руководителя	1	0-10/10
		5. Разработка подробных планов-конспектов планируемых дел в отряде с полным дидактическим обеспечением (полнота, своевременность, самостоятельность, творческий подход)	2	0-5/10
		6. Проведение открытого мероприятия	1	0-10/10
		7. Проведение зачетного мероприятия	1	0-10/10
		8. Посещение семинаров, предусмотренных программой практики	4	0-1/4
		9. Организация социально полезных видов деятельности детей	2	0-5/10
		10. Разработка социальных проектов	2	0-5/10
		11. Участие в итоговых конференциях в организации и университете	2	0-2/4
		12. Своевременность выполнения плана по графику в соответствии с программой практики	-	0-3/3
13. Качество оформления отчетной документации		0-3/3		
2	Расчет за период практики (макс при выполнении основных видов учебных работ в период практики)	$1+1+4+10+10+10+10+4+10+10+4+3+3=80$ б		
3	Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	Выступление на итоговой конференции с отчетом	1	0-20/20
4	Расчет за период практики (макс при выполнении основных видов учебных работ в период практики и промежуточный контроль)	$80+20=100$		
5	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в период производственной (педагогической) практики и зачета	При реализации программ на Ртек и Рруб. Отводится 80 баллов. Рпром (зачет) – 20 баллов. Перевод баллов в традиционную оценку на Рпром: 91...100 – «5»; 90...74 – «4»; 63...61 – «3»; 60 и менее – «удовл.»		
6	Критерий допуска к итоговому контролю, возможность	Распределение бонусных баллов за период практики		
		Распределение бонусных баллов за дополнительные материалы, предоставленные по личной инициативе студента, осуществляется групповым		

	получения бонусных баллов	руководителем (за один вид учебной работы max 1 балл)
7	Формы и виды работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать в ходе $R_{тек} + R_{руб.}$, не менее 50 баллов.</p> <p>В случае, если к промежуточной аттестации набрана сумма менее 50 баллов, студенту предоставляется возможность повторного прохождения учебной практики в установленные сроки (согласно Положению о промежуточной аттестации студентов КГУ).</p> <p>Ликвидация академических задолженностей возникших из-за разности в учебных планах при переводе и восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающихся к прохождению следующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки. Оценивается качество участия обучающихся в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 3 проводится по окончании третьего этапа практики – сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, систематизация собранного материала, учитывается характеристика работы обучающихся на практике, данная руководителем практики от учреждения.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета и в виде защиты отчета по практике на итоговой конференции. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимися на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающиеся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дают характеристику базы практики, анализирует особенности прохождения практики.

В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 10 баллов), качество доклада (до 10 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 10 баллов).

Если балльно-рейтинговая система не используется (заочная форма обучения), руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Критерии оценки

- Оценки «отлично» заслуживают обучающиеся, полноценно выполнившие всю предусмотренную программой практики деятельность, умело и творчески решающие диагностические, коррекционно-развивающие и воспитательные задачи, используя для этого разнообразные и адекватные методические приемы, субъект-субъектное взаимодействие с детьми, ответственно выполняющие функции педагога.

- Оценки «хорошо» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики с элементами творческих решений диагностических коррекционных, развивающих и воспитательных задач, использующие для этого необходимые методические приемы, умеющие устанавливать с детьми необходимые в

профессиональной деятельности отношения, ответственно выполняющие функции педагога.

- Оценки «удовлетворительно» заслуживают обучающиеся, полностью выполнившие программу практики, но не проявляющие творчества в решении диагностических, развивающих и коррекционных задач, использующие ограниченный перечень методических приемов, испытывающие трудности в установлении необходимого контакта с детьми и коллегами, допускающие незначительные нарушения при выполнении своих профессиональных обязанностей.

- Оценки «неудовлетворительно» заслуживают обучающиеся, не полностью и некачественно выполнившие программу практики, допускающие существенные сбои в решении профессиональных задач, нарушение трудовой дисциплины, не обнаружившие умения взаимодействовать с детьми и коллегами.

Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

На итоговой конференции курса группы выступают с устным отчетом о проделанной работе в школе, достоинствах и недостатках пройденной педагогической практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519688.html>
2. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Электронный ресурс] / Д.П. Татарчук - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525009.html>
3. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М.: ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.htm>
4. Плеханова А. В. Методика организации культурно-досуговой деятельности с детьми младшего школьного возраста во внеучебное время // Вестник ТГУ. 2009. №10. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodika-organizatsii-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-s-detmi-mladshego-shkolnogo-vozrasta-vo-vneuchebnoe-vremya>.
5. Подласый И.П. "Педагогика: в 3 -х кн., кн. 3: Теория и технологии воспитания [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям в обл. "Образование и педагогика" / И.П. Подласый. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ВЛАДОС, 2008. - (Педагогика и воспитание)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015595.html> .

7.2. Дополнительная литература

1. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.Б. Дарвиш ; под ред. В.Е. Ключко. - М. : ВЛАДОС, 2003." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001102.html>

2. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>

3. Психология и педагогика : учеб. пособие / О.В. Пастюк. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).

4. Лебедев О.Е. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. – 256с.- <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527621.html>

7.3 Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

www.edu.ru Российский федеральный портал

<http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/pedagogy/didaktika/> материалы по дидактике

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

Журнал "Технологии творчества" (Web - сайт Школы ТРИЗ, г. Минск, Беларусь)

<http://www.sciteclibrary.ru/family/> Семейное воспитание

Сайт для работников дошкольного образования yandex www.ivalex.vistcom.ru

7.4 Методическая литература

1. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т. И. Гальперина. - М. : Советский спорт, 2008. (Профессиональное туристское образование) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803157.html>

2. Исаева И.Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / Исаева И.Ю. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511989.html>

3. Воловикова М.И. Психология и праздник: Праздник в жизни человека [Электронный ресурс] / М.И. Воловикова, С.В. Тихомирова, А. М. Борисова. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - <http://www.studentlibrary.ru/book/592920084X.html>

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

<http://koob.ru/>

<http://www.psylib.myword.ru/>

<http://www.library.ru/>

<http://www.mywold.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами производственной практики могут быть следующие структуры государственного и муниципального управления (далее – организации) и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;

- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;

- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;

- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;

- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами;

- обеспечить реализацию содержания программы практики;

- оказывать помощь в овладении различными формами и методиками индивидуальной и групповой деятельности школьников;

- способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми, их родителями и коллегами;

- оказывать помощь в использовании разнообразных психолого-педагогических методик и технологий;

- способствовать формированию личности будущего педагога-психолога, учителя начальных классов.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения производственной практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров с этими учреждениями. К нему относятся:

1. оборудованные методические или психологические кабинеты;

2. диагностический инструментарий для коррекционной и развивающей работы, учебная и учебно-методическая литература;

3. разработки для организации образовательной деятельности;

4. аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио- и видео - информации (в т.ч. для записи занятий с обучающимися);

Базы учебной распределительной практики

1. Учреждения социальной защиты детей.
2. Образовательные учреждения.
3. Учреждения дополнительного образования: Дом творчества детей и молодежи «Гармония», Подростковый Центр «Луч-П»,
4. Негосударственный Центр развития «ЯСАМ» города Кургана..

Примерная форма дневника практики
Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ **практики**

_____ **фамилия**

_____ **имя, отчество**

студента _____ **института** _____

специальности (направления подготовки) _____

_____ **курса** _____ **группы**

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____
наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

Директор института педагогики, психологии и физической культуры

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения _____ практики

студентом _____
(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от учреждения _____

2. ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

**5. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ,
ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ**

№	Содержание выполненных работ	Заключение учреждения о работе студента

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА

(оценка работы студента на практике)

Заполняется руководителем практики от учреждения

Руководитель практики от учреждения _____

М.П.