

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Физическая культура и спорт»



Ректор

УТВЕРЖДАЮ:

/ Н.В.Дубив /

2020 г.

Программа

профессионально-ориентированной практики
образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры
49.04.01 – Физическая культура
Направленность (профиль):
Профессиональное образование в сфере физической культуры

Формы обучения: очная

Курган 2020

Программа профессионально-ориентированной практики составлена в соответствии с учебным планом по программе магистратуры 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Профессиональное образование в сфере физической культуры» для очной формы обучения, утвержденным 28 августа 2020 года.

Программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Физическая культура и спорт» «23» сентября 2020 года, протокол № 2.

Программу составил
докт. биол. наук, профессор



А.В. Речкалов

Согласовано:

Заведующий кафедрой
канд. биол. наук, доцент



Д.А. Корюкин

Руководитель ООП магистратуры
докт. биол. наук, профессор



А.В. Речкалов

Специалист по
учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н. Сеницын

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

очная

Всего: 9 зачетных единиц (6 недель)

Курс	2
Семестр	3
Трудоемкость, ЗЕ	9
Трудоемкость, ак. час	324
Продолжительность, недель	6
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Профессионально-ориентированная практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части образовательной программы.

Вид практики – производственная.

Тип практики – профессионально-ориентированная.

Прохождение производственной практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин:

1. Современные проблемы наук в физической культуре и спорте
2. Нормативно правовые аспекты профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта
3. Инновационные психолого-педагогические концепции и технологии в физической культуре и спорте
4. Дистанционное физкультурно-спортивное обучение
5. Компьютерные технологии в отрасли физической культуры и спорта
6. Экономика профессионального спорта и массовой физической культуры
7. Медико-биологические проблемы адаптации человека к большим мышечным нагрузкам
8. Научно-методическое обеспечение профессиональной деятельности
9. Экспресс-диагностика физического состояния человека
10. Социально-психологические и педагогические аспекты управленческой деятельности в сфере физической культуры и спорта
11. Основы профилактики травматизма и заболеваний в физической культуре и спорте
12. Подготовка и переподготовка кадров в сфере физической культуры и спорта
13. Акмеология физической культуры и спорта

Результаты производственной практики необходимы для успешного прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 49.04.01 Физическая культура производственная (профессионально-ориентированная) практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов.

Цель практики: научиться применять полученные в ходе изучения теоретических дисциплин знания, умения и компетенции в практической деятельности тренера-преподавателя по спорту в ходе решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач, проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в спортивных школах; овладеть методами анализа и оценки деятельности тренера-преподавателя; выработать умения по самостоятельной организации трудового процесса, способности работать в коллективе; принимать организационные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Основными задачами практики являются:

- закрепление, углубление и обобщение теоретических знаний в процессе их использования при решении конкретных учебно-воспитательных задач;

- развитие и формирование у будущих тренеров-преподавателей по спорту педагогических умений и навыков, профессионально значимых качеств личности;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к профессии тренера-преподавателя, потребности в педагогическом самообразовании, выработка творческого и исследовательского подхода к своей деятельности;
- ознакомление с состоянием учебно-воспитательной работы в современной детско-юношеской спортивной школе, с передовым педагогическим опытом;
- оказание помощи педагогическим коллективам в решении учебно-воспитательных задач;
- повышение уровня педагогической культуры будущего специалиста.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта (ОПК-1);
- Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта (ОПК-2);
- Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности (ОПК-3);
- Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта (ОПК-9);
- Способен применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности (ПК-1);
- Способен осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики (ПК-2);
- Способен принимать управленческие решения по организации физкультурно-спортивной деятельности в различном формате (видах, формах) и безопасности проведения спортивных мероприятий (ПК-3);
- Способен проектировать и планировать физкультурно-спортивную деятельность организаций различного вида и уровня, на основе оперативного и перспективного прогнозирования (ПК-4).

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен:

а) знать:

- требования профессиональной этики и правила этического поведения, в том числе в отношении других лиц (для УК-3; ОПК – 1,3; ПК – 1,3);
- методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (для ОПК – 2; ПК – 1,2,3,4).

б) уметь:

- оценивать физические способности и функциональное состояние обучающихся, технику выполнения физических упражнений (ПК – 1,2,3,4);
- организовывать и проводить соревнования, осуществлять судейство по базовым видам спорта и избранному виду спорта (ОПК-2;ПК-3);
- разрабатывать учебные планы и программы конкретных занятий (ПК-1,2,3,4);

в) владеть:

- навыками управления коллективом (для УК-3; ОПК – 1).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
		очное
1	Организационный этап	3
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Деятельностный этап	30
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
	в т.ч. Рубежный контроль № 3	1
3	Заключительный этап	3
	в т.ч. Рубежный контроль № 4	1
Всего:		36

1. Организационный этап.

Установочная инструктивная конференция в вузе (цель и задачи практики; место практики в процессе подготовки обучающихся; требования к «входным» ЗУН; содержание практики в УДО; балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в период практики в УДО; требования к отчету и отчетной документации по итогам практики; права и обязанности студентов в период прохождения практики; инструктаж по технике безопасности).

Установочная инструктивная конференция в УДО (цель (миссия), задачи, структура УДО; нормативные документы, определяющие работу УДО; распределение по отделениям спортивной подготовки, прикрепление к тренерам-преподавателям по спорту).

Сбор общих сведений о базе практики (контактная информация базы практики; традиции, достижения УДО; исследовательские беседы с методистами, кураторами базы практики, педагогами-кураторами ДО; знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса базы практики, его особенностями; режимом учебных занятий; знакомство с нормативной документацией и учебно-материальной базой).

Изучение направлений деятельности и опыта работы тренеров-преподавателей по спорту УДО (посещение учебно-тренировочных занятий и педагогическое наблюдение за работой спортивных отделений; знакомство с методикой работы тренеров-преподавателей).

Рубежный контроль № 1. Заполнение «Информационной страницы» дневника практики. Анализ посещенного учебно-тренировочного занятия тренера-преподавателя по спорту.

2. Деятельностный этап.

Посещение учебно-тренировочных занятий и педагогическое наблюдение методики работы тренеров-преподавателей (подготовка необходимых материалов для фиксации педагогических фактов (дневник наблюдений, бланк наблюдений и т.п.); сбор информации; обработка полученных результатов, извлечение первичных педагогических выводов).

Оказание помощи тренеру-преподавателю по подготовке учебно-тренировочных занятий (инвентаря, оборудования, приспособлений и др.; мест проведения занятий; ТСО; сбор, систематизация, подготовка методических материалов, разработок, рекомендаций и т.п.

Подготовка к контрольному (пробному) учебно-тренировочному занятию занятию (согласование даты и темы занятия; разработка и обсуждение с тренером-преподавателем и групповым методистом подробного плана-конспекта занятия с полным дидактически обеспечением; оформление плана-конспекта учебно-тренировочного занятия в соответствии с требованиями; утверждение плана-конспекта занятия у тренера-преподавателя и группового методиста).

Проведение контрольного (пробного) учебно-тренировочного занятия, самоанализ его результатов. Взаимопосещение контрольных (пробных) учебно-тренировочных занятий студентов-практикантов, анализ результатов.

Рубежный контроль № 2. Оценка плана-конспекта контрольного (пробного) учебно-тренировочного занятия.

Подготовка к «открытому» учебно-тренировочному занятию (согласование даты и темы занятия; разработка и обсуждение с тренером-преподавателем / групповым методистом подробного плана-конспекта занятия с полным дидактически обеспечением; оформление плана-конспекта занятия в соответствии с требованиями; утверждение плана-конспекта занятия у тренера-преподавателя / группового методиста)

Проведение «открытого» учебно-тренировочного занятия, самоанализ его результатов. Взаимопосещение «открытых» учебных занятий студентов-практикантов, анализ результатов.

Рубежный контроль № 3. Оценка плана-конспекта «открытого» учебно-тренировочного занятия.

3. Заключительный этап.

Самоанализ педагогической деятельности в период практики (обобщение и педагогические выводы об уровне собственной профессионально-педагогической компетентности).

Подбор фотоматериалов для отчета (осуществление, в соответствии с нормативами, действующими в УДО, фотосъемки; подбор (сортировка), компьютерное редактирование, сопровождение поясняющими надписями фотоизображений, отражающих деятельность студента в период практики.

Посещение семинаров, предусмотренных программой практики: получение дополнительной информации, её систематизация и осмысление; обсуждение результатов выполнения заданий, возникших затруднений, путей их устранения и коррекции.

Подготовка отчёта (отчетной документации) к сдаче (заполнение «Дневника студента-практиканта»; проверка готовности к сдаче подробного плана-конспекта проведенного учебно-тренировочного занятия с полным дидактическим обеспечением; подготовка фотоотчета по итогам практики (индивидуальный или групповой); подготовка других материалов (по личной инициативе студента).

Рубежный контроль № 4 (для очной, заочной формы обучения). Заполнение листа самоанализа педагогической деятельности в период производственной практики. Заполненный «Дневник студента-практиканта».

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчётности по практике является «Дневник студента-практиканта» и «Отчёт о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

5.1. Дневник студента-практиканта

«Дневник студента-практиканта» (приложение 1) является первичным отчётным документом по производственной (профессионально-ориентированной) практике.

На организационном этапе оформляются: титульный лист, раздел «Общая информация» в рамках общего знакомства с организацией.

По мере прохождения деятельностного этапа практики обучающийся вносит необходимые записи в соответствующие разделы «Дневника»: «Учебно-тренировочные занятия, проведенные в период практики», «Оценка результатов работы студента тренером-преподавателем», «Оценка результатов работы студента групповым методистом».

На заключительном этапе обучающийся заполняет «Отчет о прохождении производственной практики». Тренер-преподаватель по спорту заполняет страницу «Характеристика работы студента-практиканта», а групповой методист (от выпускающей кафедры) соответственно страницу «Характеристика работы студента-практиканта групповым методистом».

Для студентов-практикантов очной и заочной формы обучения по окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле) заполнение соответствующих разделов «Дневника» контролируется руководителем практики от университета.

По окончании практики заполняется страница «Характеристика работы студента-практиканта руководителем практики».

Полностью оформленный «Дневник студента-практиканта» прикладывается к выносимому на защиту «Отчёту о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

5.2. Отчёт о прохождении производственной (профессионально-ориентированной) практики

В отчёте обучающийся представляет краткое описание проделанной работы за период прохождения практики. Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

Для студентов-практикантов очной и заочной формы обучения соответствующие разделы отчёта оформляются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле.

Для студентов-практикантов заочной формы обучения и заочной (в ускоренные сроки обучения) отчёт согласовывается с руководителем практики от университета и оформляется по окончании практики.

Для окончательного оформления индивидуального отчёта студенту-практиканту даётся три (3) рабочих дня с момента завершения сроков производственной (профессионально-ориентированной) практики, после чего отчёт представляется групповому методисту и руководителю практики для проверки.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения).
2. Дневник студента-практиканта.
3. Отчёт о прохождении производственной (профессионально-ориентированной) практики.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов при прохождении производственной (профессионально-ориентированной) практики

При реализации программы практики на текущий и рубежный контроль отводится 70 баллов; промежуточный контроль (дифференцированный зачёт) - 30 баллов. Распределение баллов за производственную практику по видам учебной работы доводится до сведения студентов на установочной инструктивной конференции в университете.

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися следующих видов деятельности (в соответствии с планом практики):

- участие в установочной инструктивной конференции в университете (до 1 балла);
- участие в установочной инструктивной конференции в УДО (до 1 балла);
- посещение семинаров, предусмотренных программой практики (до 4 баллов);
- оказание помощи тренеру-преподавателю по спорту в подготовке учебно-тренировочных занятий (до 5 баллов);
- своевременность выполнения всех видов работ по графику в соответствии с программой практики (до 4 баллов);
- качество оформления отчетной документации (до 5 баллов).

Итого: максимум 20 баллов.

Рубежные контроли проводятся по завершению каждого из этапов практики.

Рубежный контроль №1:

- заполнение «Информационной страницы» дневника (до 2 баллов);
- анализ посещенного учебно-тренировочного занятия тренера-преподавателя (до 13 баллов).

Итого: максимум 15 баллов.

Рубежный контроль № 2:

- оценка плана-конспекта контрольного (пробного) учебного занятия (до 15 баллов);

Итого: максимум 15 баллов.

Рубежный контроль № 3:

- оценка плана-конспекта «открытого» учебного занятия (до 5 баллов);
- оценка «открытого» учебного занятия (до 15 баллов);

Итого: максимум 20 баллов.

Рубежный контроль № 4:

- заполнение листа самоанализа педагогической деятельности в период практики (до 10 баллов).

Итого: максимум 10 баллов.

Расчёт за период практики (шах при выполнении основных видов учебных работ в период практики): $20+15+ 15 + 20 + 10 = 80$ баллов.

Дифференцированный зачёт: защита отчёта о прохождении производственной практики (максимум 20 баллов).

Для допуска к промежуточной аттестации по итогам практики (дифференцированный зачёт) обучающемуся необходимо набрать по результатам рубежного и текущего контроля не менее 50 баллов, полностью оформить «Дневник студента-практиканта» и «Отчёт о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Для получения по итогам практики зачета «автоматически» с оценкой «удовлетворительно» обучающемуся необходимо набрать минимум 68 баллов, полностью оформить «Дневник студента-практиканта» и «Отчёт о прохождении производственной (профессионально-ориентированной) практики».

В случае, если по итогам рубежного и текущего контроля набрана сумма менее 50 баллов, то студенту для допуска к дифференцированному зачёту по практике необходимо набрать недостающее количество баллов за счёт выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются групповым руководителем по согласованию с руководителем от базы практики и представляют собой разработку подробного плана-конспекта учебно-тренировочного занятия, и повторное проведение контрольного мероприятия - «открытого» учебного занятия.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе и восстановлении, проводится путём выполнения дополнительных заданий, форма и объём которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчёта баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее - «неудовлетворительно»;
- 61... 73 - «удовлетворительно»;
- 74...90 - «хорошо»;
- 91... 100 - «отлично».

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании организационного этапа с целью оценки готовности обучающегося к прохождению последующих этапов практики. Групповым методистом и руководителем практики оценивается полнота заполнения раздела «Общая информация» «Дневника студента-практиканта». При анализе посещенного учебно-тренировочного занятия тренера-преподавателя оценивается полнота и соответствие критериям, установленным для анализа, наблюдательность, осмысленность, аналитичность, умение обобщать полученную информацию, делать педагогические выводы, самостоятельность при выполнении работ; аккуратность.

Рубежный контроль № 2 проводится на деятельностном этапе практики (по завершению второй недели). Групповым методистом и руководителем практики оцениваются: прогностические умения (педагогическое прогнозирование результатов); проективные умения (планирование, выбор оптимальных способов деятельности и др.); самостоятельность при выполнении работ; аккуратность.

Рубежный контроль № 3 проводится на деятельностном этапе практики (по завершению третьей недели). Групповым методистом и руководителем практики оцениваются: прогностические умения (педагогическое прогнозирование результатов); проективные умения (планирование, выбор оптимальных способов деятельности и др.). При оценке «открытого» учебного занятия также учитываются организационные, коммуникативные и рефлексивные умения обучающегося, самостоятельность при выполнении работ; аккуратность.

Рубежный контроль № 4 проводится на заключительном этапе практики. Групповым методистом и руководителем практики оцениваются: наблюдательность при заполнении протокола хронометрирования и пульсометрии, полнота и соответствие установленным для анализа критериям при заполнении листа самоанализа педагогической деятельности в период практики, осмысленность, аналитичность и рефлексивные умения обучающегося, самостоятельность при выполнении работ; аккуратность.

Дифференцированный зачёт по итогам прохождения практики проводится в форме защиты отчёта о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на итоговой конференции, которая проводится не позднее 10 дней после окончания практики.

Обучающийся даёт краткую характеристику базы практики, кратко докладывает выполненных мероприятиях с целью осознания компетенции, приобретенных им в результате прохождения практики.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой контроля и оценки академической активности (для очной, заочной формы обучения) выступление на итоговой конференции может быть оценено **максимум 20 баллов**.

При выступлении обучающегося учитывается:

- качество сообщения и презентуемого материала;
- четкость, последовательность (логика);
- лаконичная грамотная речь;
- соблюдение регламента;
- оригинальность выступления;
- аргументированные ответы на вопросы.

Члены комиссии в составе руководителя практики, группового методиста заместителя руководителя образовательного учреждения, ответственного за практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, тренера-преподавателя по спорту на основании анализа отчёта, предоставленных материалов и результатов промежуточной аттестации суммируют полученные баллы (для очной формы обучения) и высказывают мнение о возможности получения студентом-практикантом зачёта с соответствующей дифференцированной оценкой.

При выставлении итогового дифференцированного зачета по практике учитываются:

- готовность применять психолого-педагогические знания, умения и навыки для решения задач обучения, воспитания и развития личности обучающегося;
- методический уровень проводимых уроков и воспитательных мероприятий;
- применение на практике педагогических технологий, в т.ч. информационных;
- личностно-ориентированный подход к обучающимся;
- самостоятельность и творческий подход к организации профессионально-педагогической деятельности;
- использование научно-обоснованных методов педагогического исследования;
- ответственность, дисциплинированность, инициативность;
- своевременность сдачи отчетной документации.

Итоговая оценка за профессионально-ориентированную практику выставляется групповым руководителем на основании мнения комиссии.

6.4. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по профессионально-ориентированной практике, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература:

1. Проектирование педагогических технологий в физическом воспитании школьников и детско-юношеском спорте : учеб. пособие / З.С. Варфоломеева [и др.]. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 154 с. - ISBN 978-5-9765-1527-7. -Текст:

электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032460>. – Режим доступа: по подписке.

2. Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта: учебное пособие для студентов вузов физической культуры / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов. - М.: Академия, 2001. - 143,

3. Анализ проведения урока физкультуры: Сборник методических материалов для учителей физкультуры, руководителей учебных заведений, методистов/ Авт.-сост. В.А. Муравьев, И.П. Залетаев. - М.: СпортА-кадемПресс, 2002. - 86 с.

4. Физическая культура в школе: научно-методический журнал

Методическая литература:

1. Речкалов А.В., Корюкин Д.А. Дневник студента-практиканта / Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в учреждениях дополнительного образования (УДО); ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет». – Курган: изд-во КГУ, 2017. – 48 с.

2. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» [Электронный ресурс] / П.А. Виноградов, А.В. Царик, Ю.В. Окуньков – М. : Спорт, 2016. – Доступ из ЭБС «Консультант-студент»

Официальные сайты организаций-баз практики:

1. <http://school32-kurgan.ucoz.ru>
2. <http://gimnazia-27.3dn.ru>
3. <http://12kurgan.ucoz.ru>
4. 48school@rambler.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в образовательных учреждениях дополнительного образования (ОУ), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для полноценного прохождения практики необходимо соблюдение *следующих требований*.

1. В ОУ образовательный процесс осуществляется на основании утвержденного учебного плана, разработанной и утвержденной образовательной программы, регламентируется расписанием занятий.

2. Численность учащихся (наполняемость классов) регламентируется государственными нормативными требованиями по охране труда, санитарных норм и техники безопасности.

3. В общеобразовательном учреждении образовательный процесс осуществляется в оборудованных помещениях (спортивных залах бассейнах и пр.), учитывающих санитарно-гигиенические требования, требования эргономики, научной организации труда и технической эстетики.

4. Помещения должны быть оснащены соответствующими расходными материалами, инструментами, приспособлениями, дидактическими материалами, технической и технологической документацией, учебно-наглядными пособиями, ТСО и т.п.

5. Планировка, размещение оборудования, должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия для организации учебно-воспитательной деятельности, возможности контроля за действиями каждого обучающегося.

6. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне города Кургана. Для успешной организации и проведения выездной практики, кафедра, отвечающая за эту практику, заранее (в феврале-марте текущего года) предоставляет в отдел организации практик студентов примерную смету расходов на

проведение данной практики на следующий календарный год.

Обучающийся для прохождения практики может самостоятельно выбрать ОУ, удовлетворяющую вышеназванным критериям. Выбор базы практики должен быть предварительно согласован с заведующим выпускающей (профилирующей) кафедрой и руководителем практики.

Производственная практика проводится на основе заключения между университетом и ОУ договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающимися.

В договоре университет и ОУ оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Конкретное место прохождения практики определяется приказом ректора университета.

Руководители практики назначаются приказом по университету за месяц до начала практики. Руководство практикой обучающихся осуществляют:

- руководитель практики (от выпускающей (профилирующей) кафедры);
- групповые методисты из числа ведущих преподавателей выпускающей (профилирующей) кафедры;
- руководитель образовательного учреждения;
- заместитель руководителя образовательного учреждения (ответственный за практику);
- тренер-преподаватель по спорту;

Выпускающая (профилирующая) кафедра осуществляет общий контроль за организацией и проведением практики:

- обеспечивает профессионально-педагогическую направленность преподавания профильных дисциплин;
- выделяет группового руководителя педагогической практики;
- анализирует ход и итоги практики на заседаниях кафедры и принимает меры по её совершенствованию.

Руководитель производственной практики:

- осуществляет подбор ОУ в качестве баз практики;
- встречается с руководством этих учреждений с целью согласования сроков и условий проведения практики;
- готовит проект приказа о распределении студентов по базам практики с указанием места ее проведения, методистов по профилю за месяц до начала практики;
- организует проведение установочных инструктивных и итоговых конференций;
- инструктирует студентов-практикантов по охране труда при организации и проведении выездов, практик и других выездных мероприятий;
- контролирует деятельность групповых методистов;
- проводит промежуточную аттестацию и оценивает студентов-практикантов в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки академической активности студентов в ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет»;
- составляет отчет по итогам практики;
- принимает меры к устранению недостатков в организации проведения практики и её совершенствованию.

Групповой руководитель:

- принимает участие в установочных инструктивных и итоговых конференциях в университете и на базах практик;
- распределяет совместно с руководителем образовательного учреждения / заместителем руководителя образовательного учреждения (ответственного за производственную практику) студентов-практикантов по отделениям спортивной подготовки;

- оказывает консультативную помощь студентам в планировании учебно-методической и воспитательной деятельности в период практики;
- утверждает перспективно-тематический план на период производственной практики с предварительным согласованием с тренером-преподавателем;
- контролирует своевременное выполнение студентами всех видов работ, предусмотренных программой практики;
- обеспечивает своевременное предоставление студентами отчёта (отчетной документации) по практике, анализирует ее, оценивает результаты работы в соответствии с критериями.

Групповой руководитель имеет право:

- вносить на рассмотрение выпускающей (профилирующей) кафедры предложение об отстранении студента от прохождения практики;
- выносить на обсуждение выпускающей (профилирующей) кафедры мнение об организации учебной практики.

Руководитель ОУ / заместитель руководителя ОУ (ответственный за производственную практику):

- обеспечивает необходимые условия для пребывания студентов-практикантов в ОУ согласно договору;
- принимает участие в установочной инструктивной конференции в ОУ, знакомит студентов с внутренним распорядком, нормативной документацией, учебно-материальной базой учреждения, общей постановкой учебно-воспитательной работы, успехами, достижениями и традициями, а также проблемами, трудностями работы коллектива и др.;
- совместно с групповым методистом распределяет студентов по отделениям;
- оказывает (при необходимости) административную помощь в проведении производственной практики;
- на основе обобщения опыта вносит предложения по совершенствованию производственной практики.

Тренер-преподаватель по спорту:

- участвует в установочной инструктивной конференции по практике в ОУ, распределении студентов по отделениям спортивной подготовки;
- представляет студента-практиканта воспитанникам как своего помощника;
- знакомит студентов-практикантов со сложившейся системой учебно-тренировочной деятельности; с программой, перспективным и текущим планированием; организацией УМБ;
- оказывает консультативно-методическую помощь студентам по вопросам планирования содержания учебно-тренировочного процесса, согласовывает перспективно-тематический план по виду спорта» на период производственной практики.

Ответственность за организацию и проведение практики возлагается на руководителя практики, который готовит заявку и распределяет обучающихся по базам практик не позднее, чем за месяц до начала практики.

Время прохождения практики, её продолжительность определяется учебным планом вышеназванного профиля.

Примерное содержание отчета по практике

Отчет по практике студента группы _____ направления подготовки 49.04.01 - Физическая культура (направленность «Профессиональное образование в сфере физической культуры»)

Я, _____, проходил производственную практику в _____, в период со _____ по _____ 20__ года.

За время прохождения практики я познакомился с руководством ОУ, директором - _____, заместителями директора по учебно-воспитательной работе, с коллективом учителей по физической культуре, с учителем-методистом _____.

Процесс прохождения практики я начал с изучения документов, планирования работы школы по физической культуре. К ним относятся: календарно-тематическое планирование на четверть, годовой план-график, календарный план спортивно-массовой работы школы, расписание секционных занятий и др.

На протяжении всей практики я посещал уроки физической культуры учителей школы и студентов-практикантов, делая при этом педагогический анализ их работы.

За время прохождения практики я провел 12 уроков в прикрепленном ко мне _____ классе, по следующим разделам программы: баскетбол, волейбол, подвижные и спортивные игры. Перед каждым уроком я разрабатывал план-конспект, который согласовывал со своим учителем-методистом. Я ответственно относился к каждому уроку, анализируя при этом предыдущий, что, на мой взгляд, способствует профессиональному росту педагога, совершенствованию методики преподавания.

С помощью проведения такого метода педагогического контроля как пульсометрии, я научился определять реакцию организма учащихся на физическую нагрузку, применяемую на уроке, с учетом показателя частоты сердечных сокращений.

Проводя хронометрирование урока физической культуры, я приобрел навык в определении общей и моторной плотности урока.

За время прохождения практики я получил знания и навыки в проведении учебных и внеклассных занятий по физической культуре в школе, судействе городских соревнований школьников по волейболу, подготовке, организации и проведении спортивно-массовых мероприятий, таких как

На мой взгляд, в ходе педагогической практики, я справился со всеми поставленными передо мной задачами. И смог применить все полученные в университете знания, умения и навыки на практике, в работе с учащимися.

Студент группы _____

Аннотация к программе
профессионально-ориентированной практики

образовательной программы высшего образования –

программы бакалавриата

49.04.01 – Физическая культура

Направленность (профиль):

Профессиональное образование в сфере физической культуры

Трудоемкость дисциплины: 9 ЗЕ (324 академических часов)

Семестр: 3

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет