

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

Кафедра «Учет и внешнеэкономическая деятельность»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

Змызгова Т.Р./

«06» сентября 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
38.05.01 – Экономическая безопасность
специализация:

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Формы обучения: очная, заочная

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизия» составлена в соответствии с учебными планами по программе специалитета «Экономическая безопасность» (Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2021 года;
- для заочной формы обучения «30» августа 2021 года;

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учёт и внешнеэкономическая деятельность» «03» сентября 2021 года, протокол № 1.

Рабочую программу составила:

к.э.н., доцент кафедры

В.М. Флакина

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Учёт и внешнеэкономическая деятельность»

Н. Н. Зотова

Заведующий кафедрой
«Финансы и экономическая безопасность»

С.Н. Орлов

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела

Г. В. Казанкова

Начальник Управления
образовательной деятельности

С. Н. Синицын

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часа)

Вид учебной работы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
	на всю дисциплину	семестр	на всю дисциплину	семестр
		7		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	48	48	10	10
в том числе: Лекции	16	16	4	4
Практические занятия	32	32	6	6
Самостоятельная работа, всего часов	96	96	134	134
в том числе: Подготовка к экзамену	27	27	27	27
Подготовка курсовой работы	36	36	36	36
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	33	33	71	71
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	144	144	144	144

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- «Бухгалтерский учет»;
- «Экономическая безопасность»;
- «Экономический анализ».

Результаты обучения по дисциплине необходимы для изучения дисциплин «Финансовый менеджмент», «Аудит», «Судебная экономическая экспертиза».

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

Целью освоения дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации контроля и ревизии в современных экономических условиях, осознания значимости, места, роли контроля в системе управления на различных стадиях и этапах принятия решений.

Задачами изучения дисциплины «Контроль и ревизия» являются:

- определение основных аспектов организации государственного финансового контроля и ревизионной работы;
- применение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики;
- рассмотрение основных этапов контрольно-ревизионной работы;
- описание методики ревизии по основным объектам бухгалтерского наблюдения;
- рассмотрение вопросов документального оформления и использования материалов контроля и ревизии.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов (ОПК-3);
- способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-22);
- способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-23);
- способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита (ПК-25),
- способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-27)

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен:

Знать:

- объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; основные направления контрольно-ревизионных проверок; методы контрольно-ревизионных — проверок (ОПК-3);
- документирование контрольно-ревизионных проверок; использование материалов контрольно-ревизионных проверок. (ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27)

Уметь:

- составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; провести контрольно-ревизионные проверки; сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации (ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27).

Владеть:

- навыками самостоятельного проведения контрольно-ревизионных мероприятий и оформления их результатов (ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-27).

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебно-тематический план

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов по видам учебных занятий			
		очная форма обучения		заочная форма обучения	
		лекции	практические занятия	лекции	практические занятия
1	Теоретические основы контрольной деятельности	2	2	-	-
2	Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы	2	2	1	-
3	Методы документарного и фактического контроля	2	4	1	1
4	Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами	2	4	-	1
Рубежный контроль № 1		-	1	-	-
5	Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей	2	4	-	1
6	Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций	2	6	1	1
7	Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами	2	6	1	1
8	Особенности ревизии в различных отраслях производства	2	2	-	1
Рубежный контроль № 2		-	1	-	-
Итого		16	32	4	6

4.2 Содержание лекционных занятий

Тема 1. Теоретические основы контрольной деятельности

Сущность и значение финансового контроля в современных условиях. Основные принципы, цель и задачи финансового контроля. Классификация видов и форм финансового контроля. Органы, осуществляющие государственный финансовый контроль.

Тема 2. Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы

Понятие, цель и задачи ревизии. Правила проведения ревизии. Виды ревизий. Отличие ревизии от аудита. Планирование ревизии. Проведение ревизии. Документальное оформление результатов ревизии.

Тема 3. Методы документарного и фактического контроля

Методы и специальные методические приемы документарного контроля. Инвентаризация как самый распространенный метод фактического контроля. Оформление результатов инвентаризации. Другие методы фактического контроля.

Тема 4. Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами

Цель, задачи и источники информации ревизии основных средств. Ревизия поступления и сохранности основных средств. Ревизия операций по ремонту и аренде основных средств. Ревизия операций по внутреннему перемещению и выбытию основных средств. Ревизия операций с нематериальными активами.

Тема 5. Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей

Цель, задачи и источники проверки. Проверка поступления материалов. Проверка хранения материалов. Проверка списания и выбытия материальных ценностей. Естественная убыль товарно-материальных ценностей. Материальная ответственность работника.

Тема 6. Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций

Проверка состояния контроля кассы организации. Ревизия кассы. Контроль отражения кассовых операций в учете. Цель и источники ревизии расчетных и кредитных операций. Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками. Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками. Ревизия кредитных операций.

Тема 7. Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами

Ревизия командировочных расходов. Ревизия хозяйственных расходов. Ревизия представительских расходов. Основные задачи ревизии расчетов по оплате труда и источники информации. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы. Ревизия расчетов с работниками организации по прочим операциям.

Тема 8. Особенности ревизии в различных отраслях производства

Особенности ревизии автотранспортных организаций. Особенности ревизии в сфере общественного питания. Особенности ревизии в торговле.

4.3. Практические занятия

Шифр раздела, темы дисциплины	Наименование раздела, темы дисциплины	Наименование и содержание практического занятия	Норматив времени, час.	
			очная форма	заочная форма
1	Теоретические основы контрольной деятельности	Устный опрос и заслушивание докладов по теме	2	-
2	Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы	Обсуждение порядка проведения ревизии и оформления ее результатов	2	-
3	Методы документального и фактического контроля	Рассмотрение и обсуждение всех методов фактического и документального контроля и их применение на практике	4	1
4	Контроль операций с основными средствами и нематериальными	Решение ситуационных задач	4	1

	активами			
Рубежный контроль № 1			1	-
5	Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей	Решение ситуационных задач	4	1
6	Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций	Решение ситуационных задач	6	1
7	Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами	Решение ситуационных задач	6	1
8	Особенности ревизии в различных отраслях производства	Решение ситуационных задач	2	1
Рубежный контроль № 2			1	-
Итого			32	6

4.4 Курсовая работа

(для обучающихся очной и заочной формы обучения)

Основной задачей выполнения курсовой работы по дисциплине «Контроль и ревизия» является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по вопросам организации и методики проведения ревизии, приобретение опыта работы со специальной литературой. Курсовая работа выполняется в соответствии с «Методическими указаниями к выполнению курсовой работы для студентов всех форм обучения специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Примерные темы курсовых работ

1. Организация ревизионной работы на объектах разных правовых форм и форм собственности
2. Методика осуществления контроля и ревизии кассовых операций
3. Контроль и ревизия операций по расчетным счетам
4. Проверка законности и целесообразности операций по прочим счетам в банках
5. Контроль и ревизия расчетных операций
6. Контроль и ревизия кредитных операций
7. Ревизия расчетов с подотчетными лицами
8. Порядок проведения ревизии расчетов с поставщиками и подрядчиками
9. Контроль и ревизия расчетов по возмещению материального ущерба
10. Проверка состояния хранения и сохранности материальных ценностей
11. Методика проведения инвентаризации материальных ценностей в ходе ревизии
12. Ревизия состояния хранения и сохранности основных средств в организации и его структурных подразделениях
13. Проверка целесообразности, полноты и своевременности оприходования, перемещения и выбытия основных средств
14. Порядок проверки правильности учета и эффективности использования основных средств
15. Контроль за наличием и сохранностью инвентарных объектов основных средств
16. Ревизия операций по движению основных средств
17. Контроль правильности начисления амортизации основных средств
18. Контроль за списанием затрат на ремонт основных средств на себестоимость

- продукции
19. Проверка правильности определения финансового результата от продажи и ликвидации основных средств
 20. Контроль за поступлением и выбытием нематериальных активов
 21. Проверка обоснованности и реальности затрат на производство продукции
 22. Проверка организации и состояния внутреннего контроля

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Контроль и ревизия» от студентов ожидается присутствие на всех лекциях и практических занятиях.

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующих практических заданий.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических заданий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического занятия.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающей кооперации, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических работ, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических работ.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности.

Самостоятельная работа в рамках изучения дисциплины включает в себя несколько элементов:

- подготовка по перечню вопросов, заданных преподавателем на дом и включающих как тщательную проработку уже пройденного, так и изучение нового материала;
- подготовка к рубежному контролю (для студентов очной формы обучения);
- выполнение курсовой работы (для студентов всех форм обучения);
- подготовка к экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	13	68
Теоретические основы контрольной деятельности	2	9
Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы	2	8
Методы документарного и фактического контроля	2	8
Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами	2	8
Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей	1	8

Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций	1	9
Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами	2	9
Особенности ревизии в различных отраслях производства	1	9
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	16	3
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Выполнение курсовой работы	36	36
Подготовка к экзамену	27	27
Всего	96	134

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Перечень оценочных средств

- 1 Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения);
- 2 Курсовая работа (для всех форм обучения);
- 3 Задания к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения);
- 4 Задания для практических занятий.
- 5 Перечень вопросов к экзамену.

6.2 Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

№	Наименование	Содержание						
Очная форма обучения								
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Практические занятия (посещение и работа)	Реферат	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	экзамен
		Балльная оценка:	до 8	до 32	до 10	до 10	до 10	до 30
	Примечания:	8 лекций по 1 баллу (8*1=8)	16 занятий по 2 балла (16*2=32)	качество реферата	на 7м практ. занятии	на 16-м практ. занятии		
Курсовая работа								
		Объект	Качество пояснительной записки	Качество графической части	Качество доклада	Качество защиты	Всего	
		Балльная оценка:	До 20	До 20	До 20	До 40	100	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично						

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации экзамен студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить все практические работы и курсовую работу.</p> <p>Для получения экзаменационной оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 68 баллов для получения экзамена «автоматически» с оценкой удовлетворительно. <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена оценка «автоматически» хорошо или отлично.</p>
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации экзамена набрана сумма менее 50 баллов и не выполнены все задания, то студенту необходимо выполнить дополнительные задания, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменного тестирования. Экзамен проводится в форме письменного ответа на вопросы билета и решение задачи.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции. Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 10 вопросов, оцениваются в 1 балл. На каждое тестирование при рубежном контроле студенту отводится время не менее 20 минут.

Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачу. Каждый полностью верный ответ оценивается в 10 баллов, правильно решенная задача тоже оценивается в 10 баллов. Время, отводимое на подготовку, составляет 60 минут.

Результаты текущего контроля успеваемости, экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4 Примеры оценочных средств для рубежных контролей и экзамена

Примеры тестов для рубежного контроля № 1

1. Продолжительность ревизии, как правило, составляет:
 - а) две недели
 - б) один месяц

- в) два месяца
- 2. Акт ревизии состоит из частей:
 - а) 4
 - б) 3
 - в) 2
- 3. Сопоставление разных по своему характеру документов и учетных данных, в которых отражается проверяемая операция это:
 - а) взаимный контроль
 - б) встречная проверка
 - в) формальная проверка
- 4. С помощью какого приема документального контроля можно установить правильно оформленные документы, которые верно отражают совершаемые операции:
 - а) нормативная проверка
 - б) встречная проверка
 - в) формальная проверка
- 5. Инвентаризации подлежит:
 - а) только имущество организации
 - б) финансовые обязательства организации
 - в) имущество и финансовые обязательства

Примеры тестов для рубежного контроля № 2

- 1. Нормы естественной убыли применяются при выявлении:
 - а) излишков
 - б) недостачи
 - в) как излишков, так и недостач
- 2. Убытки от недостачи имущества и его порчи в случае отсутствия виновного лица относятся:
 - а) в дебет счета 99
 - б) в кредит счета 91
 - в) в дебет счета 91
- 3. Какую проводку по удержанию НДФЛ с заработной платы директора организации ревизор признает правильной?
 - а) Дт 68 Кт 70
 - б) Дт 26 Кт 70
 - в) Дт 70 Кт 68
- 4. По статье «Представительские расходы» можно списывать расходы, понесенные для проведения:
 - а) совета трудового коллектива
 - б) заседаний совета правления (директоров)
 - в) корпоративного мероприятия
- 5. Предельный размер расчетов наличными деньгами между юридическими лицами составляет:
 - а) 60 тыс.руб. по одному договору
 - б) 60 тыс. руб. в день
 - в) 100 тыс.руб. по одному договору

Примерный перечень вопросов к экзамену

- 1. Сущность и значение экономического контроля в современных условиях
- 2. Основные принципы, цель и задачи экономического контроля

3. Классификация видов и форм экономического контроля
4. Органы, осуществляющие государственный финансовый контроль
5. Понятие, цель и задачи ревизии
6. Правила проведения ревизии
7. Виды ревизий
8. Отличие ревизии от аудита
9. Планирование ревизии
10. Проведение ревизии
11. Документальное оформление результатов ревизии
12. Методы и специальные методические приемы документарного контроля
13. Инвентаризация как самый распространенный метод фактического контроля
14. Оформление результатов инвентаризации
15. Другие методы фактического контроля
16. Цель, задачи и источники информации ревизии основных средств
17. Ревизия поступления и сохранности основных средств
18. Ревизия операций по ремонту и аренде основных средств
19. Ревизия операций по внутреннему перемещению и выбытию основных средств
20. Ревизия операций с нематериальными активами
21. Цель, задачи и источники проверки материальных ценностей
22. Проверка поступления материалов
23. Проверка хранения материалов
24. Проверка списания и выбытия материальных ценностей
25. Проверка состояния контроля кассы организации
26. Ревизия кассы
27. Контроль отражения кассовых операций в учете
28. Цель и источники ревизии расчетных и кредитных операций
29. Ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками
30. Ревизия расчетов с покупателями и заказчиками
31. Ревизия кредитных операций
32. Ревизия командировочных расходов
33. Ревизия хозяйственных расходов
34. Ревизия представительских расходов
35. Основные задачи ревизии расчетов по оплате труда и источники информации
36. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы
37. Ревизия расчетов с работниками организации по прочим операциям
38. Материальная ответственность работника
39. Особенности ревизии автотранспортных организаций
40. Особенности ревизии в сфере общественного питания
41. Особенности ревизии в торговле

6.5 Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7 ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1 Основная учебная литература

1. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - URL: <https://znanium.com>
2. Контроль и ревизия. Практикум : учебное пособие / Н. Г. Гаджиев, С. А. Коноваленко, Р. А. Корнилович [и др.] ; под общ. ред. Н. Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 321 с. — (Высшее образование: Специалитет). — URL: <https://znanium.com>
3. Контроль и ревизия. Практикум : учебное пособие / Н. Г. Гаджиев, С. А. Коноваленко, Р. А. Корнилович [и др.] ; под общ. ред. Н. Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 321 с. — (Высшее образование: Специалитет). - URL: <https://znanium.com>
4. Грачева, Е. Ю. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора : учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - URL: <https://znanium.com>

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Бобошко В.И. Контроль и ревизия : учебное пособие / В.И. Бобошко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 311 с.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические указания к выполнению практических работ. – Электронный ресурс, 2019.
2. Флакина В.М. Методические указания к выполнению курсовой работы студентами всех форм обучения специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность» / В.М. Флакина. – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2021. – 15 с. - URL: <http://dspace.kgsu.ru/xmlui/handle/123456789/5785>

9 РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru>
2. Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит <https://www.audit-it.ru>
3. Справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru>.
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»—<http://www.consultant.ru>

10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

12 ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2, либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Контроль и ревизия»

образовательной программы высшего образования –
программы специалитета

38.05.01 - «Экономическая безопасность»

Специализация № 1

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Трудоемкость изучения дисциплины: 4 зачетных единиц (144 час.)

Семестр: 7 (очная форма обучения и заочная форма обучения).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Содержание дисциплины

Теоретические основы контрольной деятельности

Сущность ревизии и организация контрольно-ревизионной работы

Методы документарного и фактического контроля

Контроль операций с основными средствами и нематериальными активами

Контроль и ревизия товарно-материальных ценностей

Контроль и ревизия денежных средств и расчетных операций

Ревизия расчетов по оплате труда и с подотчетными лицами

Особенности ревизии в различных отраслях производства