

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Юриспруденция» (направленности (профили): уголовно-правовая, гражданское право и гражданский процесс), утвержденными:

- для очной формы обучения «28» августа 2020 года.
- для очно-заочной формы обучения «28» августа 2020 года.
- для заочной формы обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Уголовное право» 07.09.2020 года, протокол № 1

Рабочую программу составил
канд.юрид.наук, доцент



Е.А. Алексеева

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Уголовное право»
д-р. юрид. наук, доцент



Р.С. Абдулин

Заведующий кафедрой
«Гражданское право»
канд. филол. наук, доцент



Н. Г. Храмцова

Специалист
по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академических часа)

Направленность (профиль):
уголовно-правовая,
гражданское право и гражданский процесс
Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		4
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	40	40
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	22	22
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	72	72

Направленность (профиль):
уголовно-правовая,
гражданское право и гражданский процесс
Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		4
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	20	20
Лекции	10	10
Практические занятия	10	10
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	52	52
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	34	34
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	72	72

Направленность (профиль):
гражданское право и гражданский процесс
Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	8	8
Лекции	4	4

Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	64	64
Подготовка к зачету	18	18
Подготовка контрольной работы	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	28	28
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	72	72

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Таможенное право», в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по подготовке студентов по направлению 40.03.01. «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511, относится к дисциплинам вариативной части блока Б1, обязательная дисциплина.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в процессе изучения следующих дисциплин: теория государства и права, конституционное право РФ, правовые системы современности, административное право, уголовное право.

Студент, приступающий к изучению дисциплины «Таможенное право» должен:

знать:

природу и сущность государства и права, основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;

механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;

роль государства и права в политической системе общества, и в общественной жизни;

особенности государственного управления в таможенной сфере;

органы государственной исполнительной власти компетентные в области таможенного дела;

ответственность за административные правонарушения и уголовные преступления в таможенной сфере;

уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями;

анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

Материал учебного курса тесно связан с такими учебными дисциплинами и юридическими науками, как: «Конституционное право Российской Федерации», «Административное право», «Уголовное право».

В Учебной дисциплине «Таможенное право» изучается таможенное дело России, правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза, исчисления и уплаты таможенных платежей, таможенных процедур, таможенного контроля. В ходе освоения учебной дисциплины у студентов должно быть сформировано представление о роли таможенного права в регулировании внешнеторговой деятельности России, влиянии таможенного права на формирование бюджета Российской Федерации и обеспечения экономической безопасности государства.

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе освоения учебной дисциплины «Таможенное право» позволят продолжить формирование навыков научно-исследовательской и практической деятельности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью изучения учебной дисциплины является: приобретение необходимых теоретических знаний в области таможенного права, навыков работы с законодательством в сфере таможенных правоотношений.

Задачами изучения курса «Таможенное право» являются:

- усвоение предмета и особенностей таможенно-правового регулирования общественных отношений;
- разграничение и корреляция таможенного права с другими отраслями права;
- получение знаний об основных категориях, институтах, принципах таможенного права;
- формирование навыков применения таможенного законодательства и умения вынесения правовых решений в указанной сфере.

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны обладать следующими Компетенциями:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практ. занятия
Рубеж 1	1	Таможенное право: понятие, предмет, признаки, принципы, источники.	2	1
	2	Таможенные органы Российской Федерации.	2	1
	3	Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.	2	1
	4	Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Союза.	2	2
		Рубежный контроль № 1		2
Рубеж 2	5	Таможенное декларирование товаров.	2	2
	6	Таможенные платежи: понятие, виды	2	1
	7	Таможенный контроль	2	2
	8	Таможенные процедуры	2	2
		Рубежный контроль № 2		2
Всего:			16	16

Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практ. занятия
Рубеж	1	Таможенное право: понятие, предмет,	2	1

1		признаки, принципы, источники.		
	2	Таможенные органы Российской Федерации.	2	1
	3	Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.	2	1
	4	Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Союза.	2	-
		Рубежный контроль № 1		2
Рубеж 2	5	Таможенное декларирование товаров.	2	2
	6	Таможенные платежи: понятие, виды	-	1
	7	Таможенный контроль	-	-
	8	Таможенные процедуры	-	-
		Рубежный контроль № 2		2
Всего:			10	10

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
		Лекции	Практич. занятия
1	Таможенное право: понятие, предмет, признаки, принципы, источники.	1	
2	Таможенные органы Российской Федерации.	1	
3	Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.	1	
4	Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Союза.	1	
5	Таможенное декларирование товаров.		1
6	Таможенные платежи: понятие, виды		1
7	Таможенный контроль		1
8	Таможенные процедуры		1
	Всего:	4	4

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Таможенное право: понятие, предмет, признаки, принципы, источники.

Понятие, предмет и методы таможенного права. Понятие, цели, содержание и структура таможенного права. Соотношение таможенного права с другими отраслями права. Система и структура Таможенного кодекса Союза. Источники таможенного права РФ. Понятие, структура и виды таможенно-правовой нормы. Понятие таможенных правоотношений.

Тема 2. Таможенные органы Российской Федерации.

Таможенные органы и их место в системе государственных органов РФ. Система и функции таможенных органов.

Обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов РФ и их должностных лиц. Применение должностными лицами таможенных органов РФ физической силы, специальных средств и оружия.

Тема 3. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.

Таможенный перевозчик, таможенный представитель, владелец склада временного хранения, владелец таможенного склада, магазина беспошлинной торговли, уполномоченный экономический оператор; их права и обязанности. Реестр лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.

Тема 4. Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную Союзу.

Порядок, место и время производства таможенного оформления товаров. Первоочередной порядок таможенного оформления. Специальные упрощенные процедуры для отдельных лиц.

Понятие выпуска товаров. Виды и сроки выпуска товаров. Основания для выпуска товаров и дополнительные условия выпуска товаров.

Тема 5. Таможенное декларирование товаров.

Прибытие товаров на таможенную территорию Союза. Декларирование товаров. Понятие и виды декларанта. Товары, подлежащие декларированию. Виды таможенных деклараций.

Тема 6. Таможенные платежи: понятие, виды.

Общие положения, относящиеся к таможенным платежам. Правовые основы взимания таможенных платежей. Виды таможенных платежей и лица, ответственные за их уплату. Исчисление, порядок и сроки уплаты таможенных платежей. Авансовые платежи. Изменение срока уплаты таможенных пошлин, налогов. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей: залог товаров и иного имущества, банковская гарантия, внесение денежных средств на счет таможенного органа, поручительство.

Правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств излишне уплаченных или взысканных. Возврат денежного залога.

Тема 7. Таможенный контроль.

Общие положения, относящиеся к таможенному контролю. Зоны таможенного контроля. Формы и порядок проведения таможенного контроля. Проверка документов и сведений. Устный опрос и получение пояснений. Таможенное наблюдение, осмотр и досмотр товаров и транспортных средств. Личный досмотр. Проверка маркировки товаров специальными марками. Осмотр помещений и территорий. Таможенная проверка.

Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля. Участие специалиста при проведении таможенного контроля. Освобождение от определенных форм таможенного контроля. Таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности. Правовые основания приостановления выпуска товаров.

Тема 8. Таможенные процедуры.

Общие положения, относящиеся к таможенным процедурам их виды. Выбор, изменение и помещение товаров под таможенные процедуры. Содержание и условия помещения товаров под процедуру выпуска для внутреннего потребления, экспорта или таможенного транзита.

Переработка на таможенной территории Союза. Идентификация товаров в продуктах переработки. Таможенные операции с отходами и остатками. Переработка для внутреннего потребления: содержание таможенной процедуры и условия помещения товаров под процедуру. Операции по переработке товаров. Переработка вне таможенной территории, условия помещения товаров под процедуру. Замена продуктов переработки иностранными товарами.

Временный ввоз: содержание таможенной процедуры, условия помещения товаров под процедуру и сроки. Ограничения по пользованию и распоряжению временно ввезенными товарами. Временный вывоз.

Таможенный склад: содержание таможенной процедуры и условия помещения товаров. Типы таможенных складов и операции с товарами, находящимися на них. Реестры владельцев таможенных складов.

Порядок и условия помещения товаров под процедуру реимпорта, реэкспорта, беспощинной торговли, уничтожения, отказа в пользу государства, перемещения припасов.

Таможенные процедуры свободной таможенной зоны и свободного склада.

4.3. Практические занятия

Пример заданий для практических занятий по дисциплине «Таможенное право» для студентов очной и заочной формы обучения

Тема № 1 «Таможенное право: понятие, предмет, признаки, принципы, источники».

План занятий

1. Понятие, предмет и методы таможенного права.
2. Понятие, цели, содержание и структура таможенного права.
3. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.
4. Система и содержание Таможенного кодекса Союза.
5. Источники таможенного права России.
6. Понятие, структура и виды таможенно – правовой нормы.
7. Понятие таможенных правоотношений.

Дискуссия: *Проблемы корреляции таможенного права Российской Федерации и таможенное право Союза.*

Создаётся две группы. Одна группа доказывает, что таможенное право Таможенного союза имеет приоритет над национальным таможенным правом. Другая группа защищает позицию, согласно, которой российское таможенное право первостепенно при регулировании таможенных правоотношений. Необходимо продумать аргументы, найти примеры их подтверждающие.

Контрольные вопросы и задания

1. При подготовке к занятию выпишите в рабочую тетрадь новые термины и их значение.
2. В чем особенность предмета регулирования таможенного права?
3. Какие отношения регулируются таможенным правом?
4. В чем специфика общественных отношений, регулируемых международным правом?
5. Как соотносятся таможенное право и таможенная политика государства?
6. Выделите основные тенденции развития современного таможенного права.
7. Как соотносится таможенное право с иными отраслями права?
8. Охарактеризуйте специфику источников таможенного права.

Тема № 2. Таможенные органы Российской Федерации.

План занятий

1. Система таможенных органов и их место в структуре государственных органов РФ. Функции и полномочия таможенных органов.
2. Обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов и их должностных лиц.
3. Понятие и содержание правоохранительной деятельности таможенных органов. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы, специальных средств и оружия.

4. Информационные системы и технологии в таможенном деле. Материально-техническое обеспечение деятельности таможенных органов.
5. Основания и порядок распоряжения товарами и транспортными средствами.

Контрольные вопросы

1. Система таможенных органов и их место в структуре государственных органов РФ.
2. Функции и полномочия таможенных органов.
3. Федеральная таможенная служба (ФТС) РФ.
4. Региональные таможенные управления (РТУ) РФ.
5. Таможни РФ.
6. Таможенные посты РФ.
7. Должностные лица таможенных органов, требования, предъявляемые к лицам, поступающим в таможенные органы.
8. Правомочия таможенных органов и их должностных лиц.
9. Обязанность и ответственность таможенных органов, их должностных лиц.
10. Понятие и содержание правоохранительной деятельности таможенных органов.
11. Применение должностными лицами таможенных органов физической силы, специальных средств и оружия.
12. Информационные системы и технологии в таможенном деле.
13. Социальные гарантии должностных лиц таможенных органов.

Тема 3. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.

План занятий

1. Реестр лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
2. Таможенный перевозчик.
3. Таможенный представитель.
4. Владелец склада временного хранения.
5. Владелец таможенного склада.
6. Уполномоченный экономический оператор; их права и обязанности.
7. Владелец магазина беспошлинной торговли.

Контрольные вопросы

1. Таможенный перевозчик, условия и порядок включения в Реестр таможенных перевозчиков? Обязанности таможенного перевозчика?
2. Каковы условия и порядок включения в Реестр владельцев складов временного хранения?
3. Понятие таможенного представителя, права и обязанности. Условия и порядок включения в Реестр таможенных представителей.
4. Владелец склада временного хранения. Условия включения в Реестр таможенных перевозчиков?
5. Владелец таможенного склада. Условия включения в Реестр
6. Уполномоченный экономический оператор; их права и обязанности.
7. Владелец магазина беспошлинной торговли: права и обязанности.

Тема 4. Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Союза.

План занятий

1. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу таможенного союза порядок, место и время производства таможенного оформления товаров.
2. Прибытие товаров на таможенную границу таможенного союза.
3. Понятие выпуска товаров. Виды и сроки выпуска товаров.

Контрольные вопросы

1. Принципы перемещения товаров через таможенную границу таможенного союза.
2. Порядок, место и время производства таможенного оформления товаров.

3. Первоочередной порядок таможенного оформления. Специальные упрощенные процедуры для отдельных лиц.
4. Понятие выпуска товаров. Основания для выпуска товаров и дополнительные условия выпуска товаров.
5. Виды и сроки выпуска товаров.
6. Временное хранение товаров.
7. Убытие товаров с таможенной территории Союза.

Тема 5. Таможенное декларирование товаров.

План занятий

1. Декларирование товаров.
2. Понятие и виды декларанта.
3. Товары, подлежащие декларированию.
4. Виды таможенных деклараций.

Контрольные вопросы

1. Что такое декларирование товаров и транспортных средств?
2. В каких случаях для декларирования отдельных видов товаров устанавливаются определенные таможенные органы?
3. Перечислите виды декларантов? права и обязанности декларанта?
4. Что такое таможенная декларация и сроки её подачи?
5. Какие вам известны виды декларации?
6. Основания отказа в принятии таможенной декларации и когда допускается отзыв таможенной декларации?
7. В каких случаях сведения, заявленные в декларации, могут быть изменены или дополнены по обращению декларанта?
8. Что такое предварительное таможенное декларирование товаров?

Тема 6. Таможенные платежи: понятие, виды.

1. Правовые основы взимания таможенных платежей.
2. Виды таможенных платежей и лица, ответственные за их уплату.
3. Исчисление, порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
4. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей: залог товаров и иного имущества, банковская гарантия, внесение денежных средств на счет таможенного органа, поручительство.
5. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств излишне уплаченных или взысканных.

Контрольные вопросы

1. Перечислите виды таможенных платежей. С какого момента возникает обязанность по уплате таможенных платежей при перемещении товаров через таможенную границу?
2. Дайте понятие таможенной пошлины. Классификация таможенных пошлин?
3. Дайте понятие НДС. В соответствии с какими нормативными правовыми актами применяется НДС? Какова ставка НДС?
4. Дайте понятие акцизов. Какие товары подлежат обложению акцизами?
5. Дайте понятие таможенных сборов и перечислите их виды?
6. В каких случаях таможенные платежи не уплачиваются?
7. Назовите методы определения таможенной стоимости?
8. Что представляют собой способы обеспечения уплаты таможенных платежей? Перечислите их.
9. Перечислите ситуации, когда обеспечение уплаты таможенных платежей является обязательной, а когда обеспечение не предоставляется?
10. Общий порядок возврата обеспечения уплаты таможенных платежей?
11. Генеральное обеспечение уплаты таможенных платежей.

12. Дайте понятие залога товаров и иного имущества применительно к сфере таможенного дела. Что может быть предметом залога?
13. Дайте понятие банковской гарантии. Кто является принципалом, бенефициаром, гарантом применительно к таможенным правоотношениям?
14. Дайте понятие денежного залога, его возврат.
15. Дайте понятие поручительства. Кто может выступать поручителем?

Тема 7. Таможенный контроль.

План занятий

1. Общие положения, относящиеся к таможенному контролю.
2. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
3. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.
4. Меры, принимаемые таможенными органами в отношении объектов
5. Правовые основания приостановления выпуска товаров интеллектуальной собственности.

Контрольные вопросы

1. Понятие и принципы проведения таможенного контроля?
2. Когда российские товары и транспортные средства считаются находящимися под таможенным контролем при их вывозе с таможенной территории РФ?
3. С какой целью и где создаются зоны таможенного контроля?
4. Перечислите формы таможенного контроля. Раскройте содержание проверки документов и сведений как формы таможенного контроля.
5. Устный опрос и получение пояснений при таможенном контроле.
6. Таможенное наблюдение как форма таможенного контроля.
7. Раскройте содержание таможенного осмотра и досмотра товаров и транспортных средств как форм таможенного контроля.
8. Личный досмотр как исключительная форма таможенного контроля.
9. Проверка маркировки товаров специальными марками, наличия на них идентификационных знаков как форма таможенного контроля.
10. Осмотр помещений и территорий как форма таможенного контроля.
11. В каких случаях назначается экспертиза при проведении таможенного контроля? Виды экспертиз?

Тема 8. Таможенные процедуры.

План занятий.

1. Общие положения, относящиеся к таможенным процедурам их виды.
2. Содержание и условия помещения товаров под процедуру выпуска для внутреннего потребления, экспорта или таможенного транзита.
3. Переработка на таможенной территории Таможенного союза. Переработка для внутреннего потребления. Переработка вне таможенной территории, условия помещения товаров под процедуру.
4. Временный ввоз и временный вывоз: содержание таможенных процедур, условия помещения товаров под процедуру и сроки.
5. Таможенный склад: содержание таможенной процедуры и условия помещения товаров.
6. Порядок и условия помещения товаров под процедуру реимпорта, реэкспорта, беспослинной торговли, уничтожения, отказа в пользу государства, перемещения припасов.
7. Таможенные процедуры свободной таможенной зоны и свободного склада.

Контрольные вопросы

1. Понятие таможенной процедуры, общие положения и виды таможенных процедур.
2. Охарактеризуйте процедуру выпуска для внутреннего потребления.
3. Охарактеризуйте процедуру экспорта.
4. Охарактеризуйте процедуру таможенного транзита.

5. Дайте понятие процедуры переработки на таможенной территории, условия помещения товаров под данную процедуру, операции и срок переработки.
6. Какая регламентация дана в законе в отношении отходов, образовавшихся в результате переработки товаров, и остатков товаров?
7. Понятие процедуры переработки для внутреннего потребления, условия помещения товаров и срок переработки.
8. Что включают в себя операции по переработке товаров и чем завершается режим переработки для внутреннего потребления?
9. Охарактеризуйте процедуру переработки вне таможенной территории.
10. Процедура временного ввоза, условия и срок временного ввоза товаров?
11. Процедура временного вывоза.
12. Процедура таможенного склада, сроки, операции с товаром?
14. Охарактеризуйте процедуру свободной таможенной зоны и свободного склада.
15. Охарактеризуйте процедуры реимпорта и реэкспорта.
16. Охарактеризуйте таможенную процедуру уничтожения.
17. Охарактеризуйте таможенную процедуру отказа в пользу государства.
18. Дайте понятие процедуры беспощинной торговли.

4.4. Контрольная работа

(для обучающихся заочной формы обучения)

Контрольная работа посвящена основным разделам, изучаемым в курсе права социального обеспечения. Содержание ее включает теоретический вопрос по проблемам права социального обеспечения.

Методические указания для выполнения контрольной работы заочной формы обучения

Контрольная работа является важной формой самостоятельной работы студентов и преследует цель научить ориентироваться в законодательстве, правильно оценивать возникшую ситуацию, давать рекомендации по ее разрешению, вырабатывать тактику поведения с учетом правового положения стороны, которую студент представляет.

В процессе подготовки контрольной работы по дисциплине «Таможенное право» студент должен: а) всесторонне изучить определенную юридическую проблему, ее теоретические и практические аспекты; б) проанализировать научную литературу и нормативно-правовой материал по теме; в) при подготовке дипломной работы, собрать и обобщить с учетом темы юридическую практику (судебную, нотариальную, государственных органов контроля и т. д.); г) выработать собственное суждение по соответствующей проблеме, отношение к существующим научным позициям, точкам зрения, юридической практике; д) по возможности сформулировать свои предложения по совершению юридической практики и законодательства.

Содержание работы должно соответствовать ее теме и плану. Содержание ответов на поставленные вопросы должно быть полным, теоретически обоснованным и аргументированным, иметь связь с практической деятельностью. Ответы на вопросы должны быть логичными, сформулированы четко и ясно, по существу поставленного вопроса. Не следует необоснованно увеличивать их объем, останавливаясь на второстепенных, прямо не относящихся к теме исследования, аспектах. При формулировании собственных суждений следует избегать таких выражений, как «по моему мнению», «я думаю» и т.п., т.е. писать от первого лица.

При использовании в тексте ответа на вопрос цитат, норм правовых актов, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления сносок и ссылок на соответствующие источники. Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1. Печатание сносок с

использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается. Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т.е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку. Следует обратить внимание, что при использовании в работе статистического материала необходимо давать текстовое объяснение.

Номер варианта контрольной работы выбирается по последней цифре зачетной книжки. Объем контрольной работы 15-20 страниц печатного текста (размер шрифта - 14, интервал – 1,5).

Требования к тексту. Типовая структура контрольной работы. 1. Титульный лист. 2. План (простой или развернутый с указанием страниц). 3. Введение. 4. Основная часть. 5. Заключение. 6. Список литературы.

Темы контрольных работ:

1. Товары, подлежащие декларированию.
2. Общие положения, относящиеся к таможенным платежам.
3. Правовые основы взимания таможенных платежей.
4. Виды таможенных платежей и лица, ответственные за их уплату.
5. Исчисление, порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
6. Изменение срока уплаты таможенных пошлин, налогов.
7. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей.
8. Правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов.
9. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств излишне уплаченных или взысканных.
10. Возврат денежного залога.
11. Общие положения, относящиеся к таможенному контролю.
12. Зоны таможенного контроля.
13. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
14. Проверка документов и сведений.
15. Устный опрос и получение пояснений.
16. Таможенное наблюдение, осмотр и досмотр товаров и транспортных средств.
17. Личный досмотр.
18. Проверка маркировки товаров специальными марками.
19. Осмотр помещений и территорий.
20. Таможенная ревизия.
21. Таможенная проверка.
22. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.
23. Освобождение от определенных форм таможенного контроля.
24. Таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности.
25. Общие положения, относящиеся к таможенным процедурам.
26. Выбор, изменение и помещение товаров под таможенные процедуры.
27. Содержание и условия помещения товаров под процедуру выпуска для внутреннего потребления, экспорта или таможенного транзита.
28. Переработка на таможенной территории.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Таможенное право» преподается в течение одного семестра. Основными формами учебной работы являются лекции и практические (семинарские) занятия, в ходе которых происходит объяснение и усвоение материала курса, а также его проверка.

Организация познавательной деятельности студента в процессе изучения дисциплины строится на сочетании пассивного и активного интерактивного обучения.

Лекционный курс построен по проблемному принципу, в его рамках рассматриваются основные проблемы современного таможенного права. В ходе изучения дисциплины проводятся следующие виды лекций: вводная лекция, проблемная лекция, лекция-презентация, лекция с ошибками, лекция – беседа, лекция – дискуссия. При подготовке к лекции студенты должны, по заданию преподавателя, ознакомиться с учебной литературой по предстоящей теме, а в отдельных случаях, требующих более активного участия студентов, изучить и предложенную научную литературу. В процессе проведения лекции студенты ведут её конспект, отвечают на вопросы преподавателя и товарищей, а отдельные студенты выступают в качестве содокладчиков преподавателя.

Практические (семинарские) занятия по дисциплине «Таможенное право» в значительной мере посвящены изучению таможенного законодательства. При подготовке к практическому (семинарскому) занятию студенты изучают учебную и научную литературу, источники права, по заранее предложенному плану готовят сообщения, выполняют задания, решают задачи. На практических (семинарских) занятиях производится: заслушивание и обсуждение сообщений подготовленных студентами, решение и разбор задач, творческих заданий. В ходе занятий могут использоваться различные интерактивные формы и методы работы: малые группы, дискуссии, круглые столы, ролевые игры и т.д. Во время практических (семинарских) занятий осуществляется также и текущий контроль, который может осуществляться в форме фронтального устного опроса, тестирования, письменных контрольных работ.

В качестве форм рубежного контроля предусматривается контрольная работа и коллоквиум.

В ходе самостоятельной работы студенты готовятся к лекциям, семинарским занятиям, текущему и рубежному контролю путем изучения учебной и научной литературы, выполнения предлагаемых им заданий. Самостоятельная работа направлена на формирование у студентов навыков самостоятельного анализа и интерпретации научной литературы, юридических документов. Выполнение письменных заданий направленно на формирование устойчивых навыков письменной речи, овладение деловым и научным стилем речи.

Изучение курса заканчивается зачетом, который является формой промежуточного контроля. Подготовка к зачету и его проведение завершают процесс формирования у студентов компетенций в рамках дисциплины.

Основной формой овладения общенаучными и профессиональными знаниями является самостоятельная учебно-познавательная деятельность студентов. Обучение невозможно без навыков самостоятельной работы, без устойчивого стремления к постоянному пополнению, обновлению и совершенствованию знаний в процессе самостоятельной работы, в ходе которой студент должен научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний.

Самостоятельная работа студентов призвана стимулировать индивидуальную работу – как учебную, так и научную. Цель самостоятельной работы заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования.

Самостоятельная работа студентов складывается из нескольких составляющих, количество которых определяется преподавателем с учетом количества академических часов, отведенных на изучение данной дисциплины, содержания лекционного курса, планов практических занятий. Это могут быть: проработка дополнительных тем, являющихся обязательными по плану дисциплины, но не вошедших в лекционный материал; проработка лекционного материала по конспекту лекций, при помощи учебников и пособий, с учетом вопросов, содержащихся в соответствующем разделе РУПД к каждой теме; подготовка к практическим занятиям; участие в работе научных кружков, студенческих научных конференций, олимпиад; написание докладов, рефератов, курсовых работ, со-

ставление графиков, таблиц, схем; подготовка к ролевым играм, написание глоссария; работа с текстами: учебниками, нормативными материалами (в том числе со справочными правовыми системами Консультант Плюс, Гарант и др.), дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета; подготовка к промежуточному контролю, выполнение контрольных работ; подготовка к зачету, экзамену непосредственно перед ним; другие виды работы в соответствии с технологическими картами.

Наиболее эффективное, качественное усвоение учебного материала обеспечивается путем глубокого изучения, анализа, сравнения и обобщения источников, которые предложены в данной программе.

Надлежащее внимание следует уделять изучению научных трудов (теоретическим работам различных авторов (научных школ)), нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения, изучаемые в рамках данного учебного курса. Основные источники полезно конспектировать. Полнота конспектов может быть различной, но нельзя превращать конспектирование в простую переписку текстов изучаемых документов. Не стоит и ограничиваться только конспектированием учебника с последующим пересказом (а еще хуже – прочтением) в аудитории. Такой метод подготовки исключает активный, творческий подход студента к учебному материалу, существенно ограничивает круг познавательных источников. Усвоение учебного материала будет более основательным, если его представить в виде мини-доклада или сообщения.

Рекомендуемая последовательность изучения материалов: конспект лекции (если в ходе лекционного курса та или иная тема была затронута); учебники; рекомендуемая дополнительная литература; нормативный материал; материалы юридической практики.

Методика написания полного текста ответа (составления расширенного или краткого плана ответа, формулирования основных тезисов ответа и т. п.) выбирается студентом индивидуально.

Источники надо изучать «сквозь призму» вопросов плана семинарского занятия. Следует научиться находить, отбирать из разнообразных источников и систематизировать только такую информацию, которая касается именно этих вопросов. Только активное изучение большинства рекомендованных источников позволит подготовить полный, глубокий ответ на поставленные вопросы, собрать теоретические и фактические аргументы, доказательства, материалы социальной (в том числе юридической) практики, исторические и другие иллюстрации, которые доказывают, обосновывают изложенные тезисы и положения.

Основная часть ответа должна быть изложена самостоятельно. Возможно прочтение отдельных выписок из научной и учебной литературы, законодательных текстов. Такая форма ответа наиболее оправдана, поскольку соответствует уровню требований, предъявляемых на зачете.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	12	27	24
Таможенное право: понятие, предмет, признаки, принципы, источники.	2	4	3
Таможенные органы Российской Федерации.	2	4	3
Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.	2	4	3
Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу	2	4	3

Союза.			
Таможенное декларирование товаров.	2	4	3
Таможенные платежи: понятие, виды	2	3	3
Таможенный контроль	-	2	3
Таможенные процедуры	-	2	3
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на очной и очно-заочной форме и по 2 часа на заочной форме)	6	3	4
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	4	-
Подготовка контрольной работы	-	-	18
Подготовка к зачету	18	18	18
Всего:	40	52	64

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ.
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1 и № 2.
3. Банк вопросов к зачету.
4. Контрольная работа (для заочной формы обучения)

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование	Содержание					
		Вид УР:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль № 2	Зачет
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы Очная форма	Вид УР:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль № 2	Зачет
		Балльная оценка:	2	До 4	До 15	До 15	До 30
		Примечания:	За одно занятие. Максимум: 16	6 занятий Максимум: 24	На 4-м практич занятии	На 8-м практич занятии	
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы Очно-заочная форма обучения	Вид УР:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль № 2	Зачет
		Балльная оценка:	2	До 5	До 22	До 23	До 30
		Примечания:	За одно занятие. Максимум: 10	3 занятия Максимум: 15	На 2-м практич занятии	На 5-м практич занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно (незачтено); 61 и более – зачтено;					

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические работы и контрольную работу для заочной формы обучения. Для получения зачета «автоматом» студенту необходимо набрать в ходе текущей и рубежной аттестаций в семестре не менее 61 балла.
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	Студенты, пропустившие по уважительным причинам более 2/3 аудиторных занятий и (или) набравшие к промежуточной аттестации менее 50 баллов, для получения допуска к экзамену выполняют контрольную работу по всем разделам курса. Контрольная должна быть сдана студентом до конца последней (зачетной) недели семестра. Объем контрольной работы зависит от количества пропущенных занятий и количества баллов, имеющихся у студента. За выполнение контрольной работы студент может получить от 0 до 15 баллов. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных индивидуальных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли № 1 и № 2 проводятся в форме письменной контрольной работы, зачет проводится в форме устного собеседования.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой обзорной лекции.

Зачет проводится по билетам. На подготовку к ответу студенту дается 30 минут. Студенту задаются дополнительные вопросы по билету и по другим разделам курса.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Пример заданий для рубежного контроля по дисциплине «Таможенное право»

Рубежный контроль №1 (форма проведения контрольная работа). Примерные вопросы:

1. Понятие, предмет и методы таможенного права.
2. Понятие, цели, содержание и структура таможенного права.
3. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.
4. Источники таможенного права РФ.
5. Система и содержание Таможенного кодекса Союза.
6. Понятие, структура и виды таможенно – правовой нормы.
7. Понятие таможенных правоотношений.
8. Таможенные органы и их место в системе государственных органов.
9. Система и функции таможенных органов.
10. Обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов РФ и их должностных лиц.

Рубежный контроль №2 (форма проведения контрольная работа). Примерные вопросы:

1. Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза.
2. Декларирование товаров.
3. Понятие и виды декларанта.
4. Понятие и виды декларации.
5. Товары, подлежащие декларированию.
6. Общие положения, относящиеся к таможенным платежам.
7. Правовые основы взимания таможенных платежей.
8. Виды таможенных платежей и лица, ответственные за их уплату.
9. Исчисление, порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
10. Изменение срока уплаты таможенных пошлин, налогов.

**Примерные вопросы к зачету по дисциплине
«Таможенное право»**

1. Понятие, предмет и методы таможенного права.
2. Понятие, цели, содержание и структура таможенного права.
3. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.
4. Источники таможенного права РФ.
5. Система и содержание Таможенного кодекса Союза.
6. Понятие, структура и виды таможенно – правовой нормы.
7. Понятие таможенных правоотношений.
8. Таможенные органы и их место в системе государственных органов.
9. Система и функции таможенных органов.
10. Обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов РФ и их должностных лиц.
11. Применение должностными лицами таможенных органов РФ физической силы, специальных средств и оружия.
12. Общая характеристика таможенного перевозчика, таможенного представителя.
13. Общая характеристика владельца склада временного хранения, уполномоченного экономического оператора.
14. Реестр лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
15. Порядок, место и время производства таможенного оформления товаров.
16. Первоочередной порядок таможенного оформления.
17. Специальные упрощенные процедуры для отдельных лиц.
18. Понятие выпуска товаров, виды и сроки выпуска товаров.
19. Основания для выпуска товаров и дополнительные условия выпуска товаров.
20. Прибытие товаров на таможенную территорию РФ.
21. Декларирование товаров.
22. Понятие и виды декларанта.
23. Понятие и виды декларации.
24. Товары, подлежащие декларированию.
25. Общие положения, относящиеся к таможенным платежам.
26. Правовые основы взимания таможенных платежей.
27. Виды таможенных платежей и лица, ответственные за их уплату.
28. Исчисление, порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
29. Изменение срока уплаты таможенных пошлин, налогов.
30. Способы обеспечения уплаты таможенных платежей.
31. Правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов.
32. Возврат таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств излишне уплаченных или взысканных.
33. Возврат денежного залога.

34. Общие положения, относящиеся к таможенному контролю.
35. Зоны таможенного контроля.
36. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
37. Проверка документов и сведений.
38. Устный опрос и получение пояснений.
39. Таможенное наблюдение, осмотр и досмотр товаров и транспортных средств.
40. Личный досмотр.
41. Проверка маркировки товаров специальными марками.
42. Осмотр помещений и территорий.
43. Таможенная ревизия.
44. Таможенная проверка.
45. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.
46. Освобождение от определенных форм таможенного контроля.
47. Таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности.
48. Общие положения, относящиеся к таможенным процедурам.
49. Выбор, изменение и помещение товаров под таможенные процедуры.
50. Содержание и условия помещения товаров под процедуру выпуска для внутреннего потребления, экспорта или таможенного транзита.
51. Переработка на таможенной территории.
52. Идентификация товаров в продуктах переработки.
53. Таможенные операции с отходами и остатками.
54. Переработка для внутреннего потребления: содержание таможенной процедуры и условия помещения товаров под процедуру.
55. Операции по переработке товаров.
56. Переработка вне таможенной территории, условия помещения товаров под процедуру.
57. Временный ввоз: содержание таможенной процедуры, условия помещения товаров под процедуру и сроки.
58. Ограничения по пользованию и распоряжению временно ввезенными товарами.
59. Таможенный склад: содержание таможенной процедуры и условия помещения товаров.
60. Порядок и условия помещения товаров под процедуру временного ввоза, беспошлинной торговли, перемещения припасов.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная литература

1. Галузо В. Н. Таможенное право: Учебник [Электронный ресурс] / Галузо В.Н. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 367 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com»
2. Свинухов В. Г. Таможенное право: Учебник [Электронный ресурс] / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с. 700 экз. - Доступ из ЭБС «znanium.com».
3. Свинухов В. Г. Таможенное право: Учебник [Электронный ресурс] / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. 700 экз. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

4. Эриашвили Н. Д. Таможенное дело: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" [Электронный ресурс] / Эриашвили Н.Д., Щербанин Ю.А., Галузо В.Н.; Под ред. Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. 375 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.2. Дополнительная литература

1. Ануфриева Л. П. Право ВТО: теория и практика применения: Монография [Электронный ресурс] / Под ред. Ануфриевой Л.П. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 528 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Базедов Ю. Право открытых обществ - частное и государственное регулирование международных отношений: Общий курс международного частного права[Электронный ресурс] /Базедов Ю; пер. с англ. Ю.М. Юмашева - М.: Юр.Норма, 2016. - 384 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com»
- 3.Бакаева О. Ю. Таможенное право: Практикум [Электронный ресурс] / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина; Отв. ред. О.Ю. Бакаева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 500 экз. - Доступ из ЭБС «znanium.com».
4. Козырин А. Н. Таможенное право России: практикум [Электронный ресурс] / Под ред. А.Н. Козырина. - М.: НОРМА, 2009. - 144 с. (Практикум: Для юридических вузов и факультетов)- Доступ из ЭБС «znanium.com».
5. Коршунов Н. М. Право интеллектуальной собственности: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" [Электронный ресурс]/ Коршунов Н.М.; Под ред. Коршунов Н.М. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 327 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com»
- 6.Моргунова Е. А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография [Электронный ресурс]/ Е.А.Моргунова, С.М.Михайлов, А.А.Рябов, Б.А.Шахназаров; Под общ. ред. Е.А. Моргуновой - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018.- 176 с.- Доступ из ЭБС «znanium.com».
- 7.Тимченко Т. Н. Таможенное оформление морских контейнерных перевозок: Учебное пособие / Тимченко Т.Н., Филатова Е.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 106 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com»
- 8.Тимченко Т. Н. Таможенное оформление морских контейнерных перевозок : учеб. пособие [Электронный ресурс]/ Т.Н. Тимченко, Е.В. Филатова. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 123 с. . - Доступ из ЭБС «znanium.com».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Предеина Л.В. Международное право. Методические рекомендации к изучению курса для студентов очной формы обучения специальности 080115 «таможенное дело», 030501 «Юриспруденция». Курган, 2009.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.allpravo.ru> – Электронная юридическая библиотека раздел «Таможенное право»;
2. <http://www.gumer.info> – Электронная библиотека;
3. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека;
4. <http://www.elibrary.ru> – Электронная научная библиотека;
5. <http://www.rta.customs.ru>.- Вестник Российской таможенной академии.
6. <http://www.customs.esrae.ru> - Таможенное дело.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая база ГАРАНТ.
2. Справочно-правовая база КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, экран, Power Point, демонстрационная доска).

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Таможенное право»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

40.03.01 – Юриспруденция

Направленности (профили):

Гражданское право и гражданский процесс

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Направленность (профиль):

Уголовно-правовая

Форма обучения: очная, очно-заочная

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часов).

Семестр: 4 (очная, очно-заочная форма обучения), 6 (заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет (очная, очно-заочная, заочная формы обучения)

Содержание дисциплины

Таможенное право: понятие, предмет, признаки, принципы, источники. Таможенные органы Российской Федерации.

Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.

Таможенное оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Союза.

Таможенное декларирование товаров.

Таможенные платежи: понятие, виды.

Таможенный контроль.

Таможенные процедуры.