

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
/ Н.В. Дубив /
« 31 » августа 2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины
**МЕНЕДЖМЕНТ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.02 – Менеджмент
Направленность:
Менеджмент организации

Форма обучения: очная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «**Менеджмент некоммерческой организации**» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата «Менеджмент» (Менеджмент организации), утвержденным:

- для очной формы обучения «28» августа 2020 года.
- для заочной формы обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «31» августа 2020года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
доцент, к.э.н.



С.А. СУРКОВА

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Менеджмент и маркетинг»
доцент, к.э.н.



З.Н. ВАРЛАМОВА

Специалист
по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела



Г.В. КАЗАНКОВА

Начальник Управления
образовательной деятельности



С.Н. СИНИЦЫН

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		4
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	24	24
в том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	84	84
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов, в том числе:	8	8
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа, всего часов	100	100
в том числе:		
Подготовка контрольной работы	-	-
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	82	82
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент некоммерческой организации» является дисциплиной по выбору вариативной части цикла дисциплин Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Бизнес-графика и презентационные технологии;
- Введение в профессиональную деятельность;
- Деловые коммуникации;
- Институциональная экономика;
- Коммуникации в организациях;
- Корпоративная социальная ответственность;
- Маркетинг;
- Региональная экономика;
- Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение);
- Управление малым бизнесом;
- Управление человеческими ресурсами;
- Экономика предприятия.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для освоения последующих дисциплин: «Антикризисное управление», «Бизнес-планирование», «Исследование систем управления», «Инновационный менеджмент», «Информационные технологии в менеджменте», «Логистика», «Методы принятия управленческих решений», «Налоги и налогообложение», «Психология управления», «Разработка управленческого решения», «Стратегический менеджмент», «Управление внешнеэкономической деятельностью», «Управление знаниями», «Управление изменениями», «Управление интеллектуальной собственностью», «Управление проектами», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Финансовый менеджмент», выполнения курсовой работы по дисциплинам «Инновационный менеджмент» и «Стратегический менеджмент», практик, а также государственной итоговой аттестации (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия задач (ОПК-3);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Менеджмент некоммерческой организации» является формирование у обучающихся основополагающих знаний, умений и навыков эффективного управления некоммерческой организацией.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретико-методических основ и практики управления некоммерческой организацией;

- освоение понятийного аппарата, терминологии, определений и формулировок, используемых в современной практике управления некоммерческой организацией;

- выработка практических навыков и умений анализировать социально значимые проблемы и процессы, оценивать ситуацию и влияние различных факторов на деятельность некоммерческой организации;

- формирование методических и практических основ разработки и принятия эффективных управленческих решений в деятельности некоммерческих организаций с позиции социальной ответственности в виде программ, проектов и мероприятий.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать теоретические, организационные и правовые основы менеджмента некоммерческой организации (для ОПК-3, ПК-20);
- уметь оценивать ситуацию и влияние различных факторов на деятельность некоммерческой организации; учитывать последствия управленческих решений и действий в деятельности некоммерческих организаций с позиций социальной ответственности; проектировать организационную структуру, планировать, разрабатывать и оценивать управленческую деятельность некоммерческой организации (для ОПК-3, ПК-20);
- владеть технологическими навыками и подходами к решению практических задач по планированию и осуществлению мероприятий в деятельности некоммерческих организаций; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых структур в сфере некоммерческой деятельности (для ОПК-3; ПК-20).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Институциональная структура некоммерческого сектора	1	1	-
	2	Теории менеджмента некоммерческих организаций	1	1	-
	3	Специфика управления в некоммерческой организации	1	2	-
	4	Стратегии и структуры управления некоммерческой организацией	2	2	-
		Рубежный контроль № 1	-	2	-
Рубеж 2	5	Современные технологии управления некоммерческой организацией	1	2	-
	6	Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации	1	2	-
	7	Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности	1	2	-
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
Всего:			8	16	-

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Институциональная структура некоммерческого сектора	0,5	-	-
2	Теории менеджмента некоммерческих организаций	0,5	-	-
3	Специфика управления в некоммерческой организации	0,5	0,5	-
4	Стратегии и структуры управления некоммерческой организацией	1	0,5	-
5	Современные технологии управления некоммерческой организацией	0,5	1	-
6	Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации	0,5	1	-
7	Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности	0,5	1	-
Всего:		4	4	-

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Институциональная структура некоммерческого сектора

Понятие некоммерческого сектора. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Институциональная среда некоммерческих организаций. Технологии взаимодействия НКО с органами местного самоуправления и органами государственной власти.

Тема 2. Теории менеджмента некоммерческих организаций

Теория «постиндустриального общества» Д. Белла. Теория «производства общественных благ» Д. Шифа и Б. Вайсброда. Теория «невыполненного контракта» И. Илман и Г. Хансманна. Теория «контроля стейкхолдеров» А. Бен-Нер и Б. Гуи.

Тема 3. Специфика управления в некоммерческой организации

Сущность и специфика управленческой деятельности в некоммерческой организации. Оценка личностных и деловых качеств менеджера некоммерческой организации.

Тема 4. Стратегии и структуры управления некоммерческой организацией

Особенности целеполагания и планирования в некоммерческих организациях. Структуры управления некоммерческих организаций.

Тема 5. Современные технологии управления некоммерческой организацией

Фандрайзинг, краутсорсинг и краудфандинг. Клиентоориентированный и партнерский маркетинг. Проект-менеджмент в социальной сфере.

Тема 6. Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации

Показатели экономической эффективности и рентабельности в некоммерческой сфере. Оценка предпринимательской деятельности некоммерческой организации. Показатели социальной эффективности в некоммерческой сфере.

Тема 7. Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности

Роль и значение проектов, программ и мероприятий в некоммерческой деятельности. Этапы организации разработки проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности. Методы планирования организационного и финансового обеспечения проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности. Региональные программы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Институциональная структура некоммерческого сектора	Проблемная дискуссия по теме «Институциональная структура некоммерческого сектора»	1	-
2	Теории менеджмента некоммерческих организаций	Проблемная дискуссия по теме «Теории менеджмента некоммерческих организаций»	1	-
3	Специфика управления в некоммерческой организации	Проблемная дискуссия по теме «Специфика управления в некоммерческой организации»	2	-
4	Стратегии и структуры управления некоммерческой организацией	Ролевая игра «Создай свою общественную организацию»	2	1
Рубежный контроль № 1			2	-
5	Современные технологии управления некоммерческой организацией	Деловая игра «Технологии современного фандрайзинга в социальной сфере»	2	1
6	Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации	Проблемная дискуссия и решение конкретных ситуаций по теме «Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации»	2	1

7	Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности	Решение конкретной ситуации по теме «Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности». Выполнение творческого индивидуального интерактивного задания «Разработка волонтерского проекта в некоммерческой сфере»	2	1
Рубежный контроль № 2			2	-
Всего:			16	4

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций презентационных технологий и технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать все слайд-материалы, а также интересные для себя моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции и на практическом занятии.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации (интегратора), коллективного взаимодействия. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Часть практических занятий выполняется с использованием таких программных продуктов, как Microsoft Power Point и Microsoft Office Excel. Рекомендуется повторить навыки использования указанных программ.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к ру-

бежным контролям (для обучающихся очной форме обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	46	78
Тема 1. Институциональная структура некоммерческого сектора	6	7
Тема 2. Теории менеджмента некоммерческих организаций	6	6
Тема 3. Специфика управления в некоммерческой организации	8	13
Тема 4. Стратегии и структуры управления некоммерческой организацией	6	13
Тема 5. Современные технологии управления некоммерческой организацией	6	13
Тема 6. Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации	7	13
Тема 7. Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности	7	13
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)	16	4
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Выполнение контрольной работы	-	-
Подготовка к зачету	18	18
Всего:	84	100

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной и очно-заочной форм обучения).
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной и очно-заочной форм обучения).
3. Перечень вопросов к зачету.
4. Перечень тем рефератов.
5. Задания к практическим занятиям.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов за 4 семестр						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Активность работы на практических занятиях	Рубежный контроль № 1 (тестирование)	Рубежный контроль № 2 (творческое задание)	Реферат	Зачет
		Балльная оценка:	До 8 баллов	До 40 баллов	Максимум 5 баллов в зависимости от результата	Максимум 10 баллов в зависимости от результата	Максимум 7 баллов в зависимости от результата	30 баллов
	Примечания:	4 лекций по 2 балла	До 5 баллов за каждое практическое занятие (5 баллов*8 занятий)	На 9-й неделе	На 15-й неделе			
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов.</p> <p>Для получения зачета по дисциплине «автоматом» обучающемуся необходимо набрать 61 балл и выше.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных мероприятиях</p>						

4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (до 5-и баллов за каждое занятие); - написание реферата по выбранной теме из предложенного перечня (максимум 7 баллов); - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа). <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем</p>
---	--	---

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежный контроль № 1 проводится в форме письменного тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 15 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,33 балла (0,33 балла × 15 заданий = 5 баллов). На тестирование при рубежном контроле № 1 отводится время не менее 60 минут.

Рубежный контроль № 2 проводится в форме творческого задания. На выполнение рубежного контроля № 2 студенту отводится время не менее 60 минут.

Преподаватель оценивает выполнение рубежных контролей в баллах у каждого студента по количеству правильных ответов (рубежный контроль № 1) или по качеству выполнения задания (рубежный контроль № 2) и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. В билете содержится по два вопроса. Время, отводимое студенту на сдачу зачета, составляет не менее 25 минут. Каждый вопрос оценивается в 15 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 1 по дисциплине «Менеджмент некоммерческой организации»

- 1 *Что понимается под формулировкой «третичный сектор»:*
- 1) некоммерческие организации (НКО);
 - 2) органы государственной и муниципальной власти на всех уровнях, а также все виды государственных (муниципальных) организаций;
 - 3) коммерческие организации;
 - 4) некоммерческие и коммерческие организации.
- 2 *Какой документ является основополагающим для деятельности некоммерческих организаций:*
- 1) Конституция РФ;
 - 2) Гражданский кодекс РФ;
 - 3) ФЗ «Об общественных объединениях»;
 - 4) ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - 5) ФЗ «О статусе "иностранного агента" для НКО».
- 3 *Некоммерческая организация – это:*
- 1) любая негосударственная организация;
 - 2) организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками;
 - 3) организация, созданная для извлечения прибыли, которая впоследствии делится между ее участниками;
 - 4) организация со смешанным правовым режимом.
- 4 *Для достижения каких целей могут создаваться НКО:*
- 1) культурных;
 - 2) социальных;
 - 3) разрешения споров и конфликтов;
 - 4) все ответы верны.
- 5 *С какого момента НКО считается созданной как юридическое лицо:*
- 1) с момента подачи документов, необходимых для регистрации в установленном порядке;
 - 2) с момента государственной регистрации;
 - 3) с момента принятия устава некоммерческой организации;
 - 4) с момента открытия банковского счета и формирования имущества некоммерческой организации.

Примерное творческое задание для рубежного контроля № 2 по дисциплине «Менеджмент некоммерческой организации»

Выполнить творческое задание на тему «Разработка волонтерского проекта в некоммерческой сфере», по результатам которого студент должен подготовить доклад (на 7-10 мин.) и презентацию доклада в виде слайд-программы (7-10 слайдов).

Задание:

1. Осуществить мониторинг текущих волонтерских проектов, реализуемых в настоящее время в конкретном муниципальном образовании (или регионе) и определить возможность своего участия в одном из них.
2. Познакомиться со спецификой конкретной некоммерческой органи-

зации, ее организационным построением, особенностями используемых инструментов для решения социальных задач и дать ее описание по следующему плану:

- 1) полное и сокращенное наименование организации, юридический адрес и контакты;
 - 2) организационно-правовая форма;
 - 3) краткая историческая справка;
 - 4) миссия организации;
 - 5) уставные цели и задачи;
 - 6) характеристика основных видов деятельности;
 - 7) организационное построение.
3. Описание волонтерского проекта, включая:
- 1) основная идея, цели и задачи проекта;
 - 2) указание целевой аудитории;
 - 3) сценарный план итоговой акции (мероприятия);
 - 4) указание и характеристика потенциальных доноров;
 - 5) смета доходов и расходов (бюджет) проекта;
 - 6) организационный план подготовки и реализации мероприятий проекта;
 - 7) оценка социально-экономической эффективности проекта.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Менеджмент некоммерческой организации»

- 1 Понятие некоммерческого сектора.
- 2 Специфика подходов к определению некоммерческого сектора (экономический, социологический, правовой подходы).
- 3 Соотношение понятий «третичный сектор» и «некоммерческий сектор».
- 4 Законодательная и нормативно-правовая база развития некоммерческих организаций (НКО).
- 5 Теории менеджмента некоммерческих организаций.
- 6 История возникновения некоммерческих организаций за рубежом.
- 7 История возникновения некоммерческих организаций в России.
- 8 Основные тенденции развития некоммерческого сектора в России и за рубежом.
- 9 Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих юридических лиц в России.
- 10 Характеристика некоммерческих организаций отдельных организационно-правовых форм (потребительские кооперативы, общественные организации, общественные движения, ассоциации (союзы), товарищества собственников недвижимости, фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, публично-правовые компании, религиозные организации, государственные корпорации и др.).

- 11 Место негосударственных некоммерческих организаций в структуре российского некоммерческого сектора.
- 12 Институциональное окружение некоммерческих организаций.
- 13 Взаимодействие некоммерческих организаций с коммерческими организациями.
- 14 Технологии взаимодействия НКО с органами местного самоуправления и органами государственной власти (предоставление грантов, размещение социального заказа, выполнение работ по контрактам с органами власти, не являющимися социальным заказом, участие в совместных общественных (координационных) советах, участие в реализации целевых (государственных, муниципальных) программ и т.д.).
- 15 Основные особенности управленческой деятельности в некоммерческой организации.
- 16 Возможности применения основных подходов к анализу управленческой деятельности в некоммерческих организациях (микроанализ, эмпирический анализ, подход с позиций психологической теории деятельности, ролевой, нормативный, функциональный подходы).
- 17 Особенности стиля управления руководителя некоммерческой организации.
- 18 Менеджеры некоммерческих организаций как социальная группа.
- 19 Менеджерские характеристики (биографические и личностные качества), значимые с точки зрения функционирования некоммерческих организаций разных типов.
- 20 Специфика ролей менеджера в некоммерческой организации.
- 21 Возможности применения концепций лидерства в некоммерческих организациях (традиционные, ситуационные, концепции атрибутивного лидерства, харизматического лидерства, преобразующего лидерства).
- 22 Выработка стратегии некоммерческой организации.
- 23 Особенности процесса планирования в деятельности НКО.
- 24 Особенности содержания планирования в государственных и негосударственных некоммерческих организациях.
- 25 Особенности содержания процессов целеполагания в разных типах некоммерческих организаций.
- 26 Миссия и цели деятельности некоммерческих организаций.
- 27 Структуры управления некоммерческих организаций.
- 28 Маркетинговые инструменты в деятельности НКО.
- 29 Характеристика источников формирования имущества некоммерческой организации.
- 30 Место стратегии привлечения средств в общей стратегии некоммерческой организации.
- 31 Разработка планов деятельности по привлечению средств в некоммерческий сектор.
- 32 Технологии привлечения средств в некоммерческий сектор.

- 33 Фандрайзинг, краутсорсинг и краудфандинг в деятельности НКО.
- 34 Клиентоориентированный и партнерский маркетинг в деятельности НКО.
- 35 Проект-менеджмент в социальной сфере.
- 36 Показатели экономической эффективности и оценка предпринимательской деятельности в некоммерческой сфере.
- 37 Показатели социальной эффективности и рентабельности в некоммерческой сфере.
- 38 Подходы и специфика оценки эффективности НКО.
- 39 Этапы организации разработки проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности.
- 40 Региональные программы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

Примерная тематика рефератов по дисциплине «Менеджмент некоммерческой организации»

- 1) Некоммерческий сектор в России и за рубежом: понятие, предпосылки возникновения и этапы институционализации.
- 2) Некоммерческий сектор в России – проблемы, тенденции и перспективы развития.
- 3) Третичный сектор российского общества и государство: технологии взаимодействия.
- 4) Технологии взаимодействия негосударственных некоммерческих организаций и бизнес-структур.
- 5) Специфика управленческой деятельности в некоммерческих организациях разных типов.
- 6) Портрет менеджера некоммерческой организации, специфика работы и стили руководства.
- 7) Оценка деловых качеств менеджера некоммерческой организации.
- 8) Специфика отношений руководства и лидерства в некоммерческих организациях.
- 9) Особенности мотивирования и мотивационного процесса в некоммерческих организациях.
- 10) Особенности содержания планирования в государственных и негосударственных некоммерческих организациях.
- 11) Стратегии и тактики некоммерческих организаций разных типов.
- 12) Особенности и значение миссии в деятельности НКО.
- 13) Работа с волонтерами как одна из сторон деятельности некоммерческой организации.
- 14) Источники финансирования некоммерческих организаций и их сравнительная характеристика по типам организаций.
- 15) Фандрайзинг в деятельности НКО за рубежом.
- 16) Фандрайзинг в деятельности НКО в России.

- 17) Анализ системы, принципов и подходов к финансированию НКО в России и за рубежом.
- 18) Целевой капитал и эндаумент-фонды как источник долгосрочного финансирования НКО.
- 19) Анализ распространения фондов целевого капитала в России.
- 20) Гранты как источник финансирования проектов некоммерческой организации.
- 21) Ведущие мировые и российские грантодатели.
- 22) Место стратегии привлечения средств в общей стратегии организации.
- 23) Технологии привлечения средств в некоммерческих организациях разных типов.
- 24) Специфика разработки ценовой политики в деятельности НКО.
- 25) Тенденции развития некоммерческого сектора в условиях глобализации экономики.
- 26) Особенности трудового поведения в некоммерческих организациях разных типов.
- 27) Маркетинговое планирование и развитие НКО.
- 28) Подходы к анализу эффективности менеджмента некоммерческой организации.
- 29) Анализ опыта работы зарубежных НКО.
- 30) Российские некоммерческие организации регионального уровня.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / под ред. д.э.н., проф. Е. Н. Жильцова, д.э.н., проф. Е. В. Егорова. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 496 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Социально ориентированная проектная деятельность: практики и кейсы. Вып. 5 [Электронный ресурс] : сборник методических материалов / отв. ред. канд. соц. наук И. А. Газиева. – Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2020. – 210 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

2. Холостова, Е. И. Социально-ориентированные некоммерческие организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Холостова. – М. : Дашков и К, 2017. – 181 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

3. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс] : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 556 с. – Доступ из ЭБС Znanium.com.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические указания к выполнению практических работ:
- Суркова С.А. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Менеджмент некоммерческой организации». – Курган: КГУ, 2020.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : информационная система. – Режим доступа: <http://window.edu.ru> .

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>.

3. Международный научный журнал «Проблемы теории и практики управления» [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.ptpu.ru/default.asp>.

4. Научная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kgsu.ru/index.php?r=index%2Fpage&id=6134>.

5. Портал НКО [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.portal-nko.ru>.

6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru>.

7. Фонд президентских грантов [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://президентскиегранты.рф>.

8. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>.

9. Электронная библиотека КГУ [Электронный ресурс] : <http://dspace.kgsu.ru/xmlui>.

10. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс или мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Менеджмент некоммерческой организации»**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.02 – Менеджмент
Направленность «Менеджмент организации»

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).
Семестр: 4 (очная форма обучения), 6 (заочная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Институциональная структура некоммерческого сектора. Теории менеджмента некоммерческих организаций. Специфика управления в некоммерческой организации. Стратегии и структуры управления некоммерческой организацией. Современные технологии управления некоммерческой организацией. Оценка эффективности деятельности некоммерческой организации. Разработка проектов, программ и мероприятий некоммерческой деятельности.