

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Учёт и внешнеэкономическая деятельность»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Дубив Н.В./

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.01 – Экономика

Направленность:

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Экономика» (Бухгалтерский учет, анализ и аудит), утвержденными:

- для очной формы обучения «28» августа 2020 года;
- для заочной формы обучения «28» августа 2020 года;
- для очно-заочной формы обучения «28» августа 2020 года.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Учёт и внешнеэкономическая деятельность» «31» августа 2020 года, протокол № 1.

Рабочую программу составила:

ст. преподаватель



Е.А. Студентова

Согласовано:

Заведующий кафедрой

«Учёт и внешнеэкономическая деятельность»



Н. Н. Зотова

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела



Г. В. Казанкова

Начальник Управления
образовательной деятельности



С. Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 6 зачетных единицы трудоемкости (216 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр	
		5	6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	96	48	48
в том числе:			
Лекции	32	16	16
Практические занятия	64	32	32
Самостоятельная работа, всего часов	120	60	60
в том числе:			
Подготовка к зачету/экзамену	45	18	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	48	42	6
Курсовая работа	27	-	27
Вид промежуточной аттестации	Зачет/ Экзамен	Зачет	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	108	108

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр	
		5	6
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	48	24	24
в том числе:			
Лекции	16	8	8
Практические занятия	32	16	16
Самостоятельная работа, всего часов	168	84	84
в том числе:			
Подготовка к зачету/экзамену	45	18	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	87	66	21
Курсовая работа	36	-	36
Вид промежуточной аттестации	Зачет/ Экзамен	Зачет	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	20	20
в том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа, всего часов	196	196
в том числе:		
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	133	133
Курсовая работа	36	36
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	216

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» относится к вариативной части Обязательных дисциплин Б1.В.ОД.9.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Микроэкономика;
- Экономика фирмы;
- Теория бухгалтерского учета;
- Бухгалтерский учет и анализ.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы в части описания теоретико-практических особенностей учета объектов бухгалтерского наблюдения.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов углубленных знаний в области первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.

Задачами изучения дисциплины являются:

- рассмотрение нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы ведения бухгалтерского учета;
- изучение объектов бухгалтерского наблюдения и подходов к их классификации;
- знакомство с элементами метода бухгалтерского учета;
- изучение практических вопросов отражения различных фактов хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета и отчетности.

Компетенции, формируемого в результате освоения дисциплины:

- способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать особенности формирования бухгалтерской документации, в том числе первичных учетных документов и учетных регистров (для ПК-14, ПК-16);
- знать особенности проведения и документального оформления инвентаризации, а также отражения ее результатов в учете (для ПК-14, ПК-15, ПК-17);
- знать счета бухгалтерского учета, а также различные подходы к их классификации (для ПК-14);
- уметь применять принцип двойной записи при отражении фактов хозяйственной жизни (для ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17);
- владеть навыками оценки и признания в учете объектов бухгалтерского наблюдения, в том числе навыками калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (для ПК-15, ПК-17);
- владеть навыками формирования бухгалтерской (финансовой отчетности) отчетности экономического субъекта (для ПК-17).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
5 семестр					
Рубеж 1	1	Учетная политика организации: понятие, особенности формирования и изменения	2	4	-
	2	Бухгалтерский финансовый учет основных средств	6	8	-
		Рубежный контроль № 1	-	2	-
Рубеж 2	3	Бухгалтерский финансовый учет нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	4	8	-
	4	Бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов	4	8	-
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
Итого по 5 семестру:			16	32	-
6 семестр					
Рубеж 3	5	Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений	4	6	-
	6	Бухгалтерский финансовый	4	6	-

		учет денежных средств			
		Рубежный контроль № 3	-	2	-
Рубеж 4	7	Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала	2	6	-
	8	Бухгалтерский финансовый учет текущих расчетов и обязательств	3	6	-
	9	Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов	3	4	-
		Рубежный контроль № 4	-	2	-
Итого по 6 семестру:			16	32	-
Всего по дисциплине:			32	64	-

Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
5 семестр					
Рубеж 1	1	Учетная политика организации: понятие, особенности формирования и изменения	2	2	-
	2	Бухгалтерский финансовый учет основных средств	2	4	-
		Рубежный контроль № 1	-	2	-
Рубеж 2	3	Бухгалтерский финансовый учет нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	2	2	-
	4	Бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов	2	4	-
		Рубежный контроль № 2	-	2	-
Итого по 5 семестру:			8	16	-
6 семестр					
Рубеж 3	5	Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений	2	2	-
	6	Бухгалтерский финансовый учет денежных средств	2	4	-
		Рубежный контроль № 3	-	2	-
Рубеж 4	7	Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала	1	2	-
	8	Бухгалтерский финансовый учет текущих расчетов и обязательств	2	2	-
	9	Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и	1	2	-

	финансовых результатов			
	Рубежный контроль № 4	-	2	-
Итого по 6 семестру:		8	16	-
Всего по дисциплине:		16	32	-

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
7 семестр				
1	Учетная политика организации: понятие, особенности формирования и изменения	1	-	-
2	Бухгалтерский финансовый учет основных средств	2	2	-
3	Бухгалтерский финансовый учет нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	1	1	-
4	Бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов	2	1	-
5	Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений	1	1	-
6	Бухгалтерский финансовый учет денежных средств	1	1	-
7	Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала	-	2	-
8	Бухгалтерский финансовый учет текущих расчетов и обязательств	-	2	-
9	Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов	-	2	-
Всего по дисциплине:		8	12	-

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Учетная политика организации: понятие, особенности формирования и изменения

Понятие учетной политики. Допущения и требования, учитываемые при формировании учетной политики. Особенности формирования учетной политики. Причины внесения изменений в учетную политику. Организационный, технический и методологический аспекты учетной политики для целей бухгалтерского финансового учета.

Тема 2. Бухгалтерский финансовый учет основных средств

Понятие основных средств. Виды основных средств. Варианты поступления основных средств в организацию. Формирование первоначальной стоимости при разных вариантах поступления. Изменение первоначальной сто-

имости при разных вариантах поступления. Изменение первоначальной стоимости основных средств. Определение срока полезного использования. Порядок начисления амортизации основных средств. Варианты выбытия основных средств. Определение финансового результата от выбытия. Учет арендованных и сданных в аренду основных средств. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с основными средствами.

Тема 3. Бухгалтерский финансовый учет нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы

Понятие нематериальных активов. Виды нематериальных активов. Варианты поступления нематериальных активов в организацию. Формирование первоначальной стоимости при разных вариантах поступления. Переоценка нематериальных активов. Определение срока полезного использования. Порядок начисления амортизации нематериальных активов. Особенности учета передачи (приобретения) неисключительного права на нематериальные активы. Особенности учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Выбытие нематериальных активов. Определение финансового результата от выбытия. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с нематериальными активами.

Тема 4. Бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов (МПЗ)

Понятие МПЗ. Виды МПЗ. Варианты поступления МПЗ в организацию. Формирование фактической себестоимости при разных вариантах поступления. Оценка МПЗ при выбытии. Особенности учета материалов. Особенности учета товаров. Особенности учета готовой продукции. Варианты выбытия МПЗ. Определение финансового результата от выбытия. Особенности учета недостач и потерь МПЗ. Формирование резерва под снижение стоимости материальных ценностей. Учет давальческого сырья и материальных ценностей, принятых на ответственное хранение. Учет специальной одежды и обуви. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с МПЗ.

Тема 5. Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений

Понятие и классификация финансовых вложений. Условия признания финансовых вложений. Учет финансовых вложений в акции. Учет финансовых вложений в облигации. Учет предоставленных займов. Учет вкладов по договору простого товарищества. Учет дебиторской задолженности, приобретенной по договору цессии. Последующая оценка финансовых вложений. Формирование резерва под обесценение финансовых вложений. Учет выбытия финансовых вложений. Определение финансового результата от выбытия. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с финансовыми вложениями.

Тема 6. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств

Порядок ведения кассовых операций. Материальная ответственность кассира. Кассовые документы, особенности заполнения кассовой книги. Лимит расчетов наличными деньгами. Лимит остатка наличных денег в кассе. Отражение в учете операций по кассе. Учет операций по расчетному, валютному и специальным счетам. Документы, которыми оформляются операции на расчетном, валютном и специальных счетах. Учет переводов в пути. Учет иностранной валюты в кассе, на валютном и специальных счетах. Отражение в учете курсовых разниц по операциям с валютными денежными средствами.

Тема 7. Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала

Учет уставного капитала: понятие, особенности формирования увеличения и уменьшения. Учет резервного капитала: понятие, особенности создания в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, использование. Учет добавочного капитала: понятие, особенности формирования за счет переоценки основных средств и нематериальных активов, за счет эмиссионного дохода, за счет курсовой разницы по вкладам в уставный капитал, случаи уменьшения. Учет нераспределенной прибыли: понятие, причины увеличения и уменьшения, отражение изменений в учете.

Тема 8. Бухгалтерский финансовый учет текущих расчетов и обязательств

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Понятие и особенности учета сомнительной и безнадежной дебиторской задолженности. Формирование и отражение в учете резерва по сомнительным долгам. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет неистребованной кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Тема 9. Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов

Понятие и классификация доходов организации, особенности признания и отражения в учете. Понятие и классификация расходов организации, особенности признания и отражения в учете. Учет прочих доходов и расходов: понятие, отражение в учете. Порядок формирования и учет финансовых результатов. расчеты по налогу на прибыль.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.		
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
1	Учетная политика организации: понятие, особенности формирования и изменения	Обсуждение ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации». Формирование макета учетной политики.	4	-	2
2	Бухгалтерский финансовый учет основных средств	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету основных средств	8	2	4
Рубежный контроль №1			2	-	2
3	Бухгалтерский финансовый учет нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	8	1	2
4	Бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету материально-производственных запасов	8	1	4
Рубежный контроль №2			2	-	2
5	Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету финансовых вложений	6	1	2
6	Бухгалтерский финансовый учет денежных средств	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету денежных средств	6	1	4
Рубежный контроль №3			2	-	2
7	Бухгалтерский финансовый учет собственного капитала	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету собственного капитала	6	2	2

8	Бухгалтерский финансовый учет текущих расчетов и обязательств	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету текущих расчетов и обязательств	6	2	2
9	Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов	Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету доходов и расходов	4	2	2
		Решение ситуационных задач по бухгалтерскому финансовому учету финансовых результатов			
Рубежный контроль №4			2	-	2
Всего:			64	12	32

4.4. Курсовая работа

Студенту предоставляется право выбора любой темы из предложенного в методических указаниях списка. По согласованию с руководителем студент может изменить название предлагаемой темы или сформулировать тему самостоятельно.

Курсовая работа состоит из введения, трех разделов (глав) и заключения.

В *первом разделе* необходимо изложить следующие аспекты:

- очертить круг основополагающих нормативных документов, регулирующих вопросы ведения учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности для исследуемого предмета;

- раскрыть экономическую природу, дать понятие, описать сущность исследуемого предмета. При этом рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, не ограничиваясь простым пересказом существующих направлений и точек зрения;

- привести состав, классификацию, подходы к оценке при разных вариантах поступления (выбытия), а также общие и гражданско-правовые положения для исследуемого предмета учета;

- описать связанные с выбранным предметом исследования организационные, технические и методические аспекты учетной политики с приведением возможных альтернативных вариантов по каждому элементу аспекта, а также со ссылкой на соответствующий нормативный документ, определяющий эти варианты. При изложении данного подраздела необходимо представить в приложении к работе образец выписки из приказа по учетной политике. Фрагмент учетной политики может быть составлен студентом как самостоятельно для предполагаемой организации, так и взят из реальных источников.

Результаты исследования теоретических вопросов первого раздела должны служить основой для написания вопросов второго раздела.

Второй раздел следует выстраивать по следующей схеме:

- привести перечень, а также указать назначение первичных учетных документов по хозяйственным операциям, связанным с предметом исследования. Кроме того, для каждого типа хозяйственной операции в приложении к курсовой работе нужно привести заполненные произвольными данными или данными реальной организации бланки описанных первичных учетных документов. Рекомендуется использовать в качестве таких бланков унифицированные формы;

- описать схемы бухгалтерских записей применительно к различным типам ситуаций, которые связаны с предметом исследования. Бухгалтерские записи должны содержать типовые номера и названия синтетических счетов (субсчетов), а также развернутые формулировки содержания хозяйственных операций к ним. Бухгалтерские проводки могут приводиться как в табличном виде, так и по ходу изложения. В этой же части второго раздела следует указать на особенности формирования рабочего плана счетов применительно к предмету исследования. Фрагмент рабочего плана счетов, составленный студентом самостоятельно для предполагаемой организации или взятый из реальных источников, должен быть приведен в приложении к курсовой работе;

- охарактеризовать формы учетных регистров, которые организация может использовать для обобщения данных синтетического и аналитического учета предмета исследования. В качестве регистров можно приводить как используемые при ведении учета без применения программных средств обработки бухгалтерских данных (например, журналы-ордера и ведомости), так и применяемые в условиях автоматизации (например, карточки счета в 1С:Бухгалтерии). Формы описанных в работе учетных регистров, заполненные произвольными данными или данными реальной организации, необходимо привести в приложении к курсовой работе.

Кроме того, в еще одном приложении к работе необходимо привести фрагмент графика документооборота, включающий все перечисленные в работе первичные учетные документы и учетные регистры. График документооборота рекомендуется сформировать на основании образца, приведенного в Положении о документах и документообороте в бухгалтерском учете.

В третьем разделе подлежат раскрытию следующие вопросы:

- описать подготовительные процедуры, которые предшествуют формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе в части рассматриваемого предмета исследования (например, порядок проведения инвентаризации, закрытие счетов и т.д.);

- привести перечень форм и строк бухгалтерской отчетности, в которых должны быть раскрыта информация о предмете исследования. Подлежит подробному описанию порядок заполнения каждой из указанных строк, а также взаимосвязка числовых значений по ним. Фрагмент бухгалтерской (финансовой) отчетности с раскрытием информации по предмету исследования должен быть приведен в отдельном приложении к курсовой работе.

При выполнении курсовой работы студент должен руководствоваться методическими указаниями, ссылка на которые приведена в разделе 8.

Выполненная студентом курсовая работа сдается преподавателю на проверку. По всем замечаниям, полученным от преподавателя в результате проверки, должна быть сделана доработка. Следующим обязательным после доработки этапом является защита студентом курсовой работы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» от студентов ожидается присутствие на всех лекциях и практических занятиях.

Лекции по большей части имеют характер проблемных и поднимают вопросы, связанные с техническими и методологическими вопросами бухгалтерского учета. По этой причине студенты должны принимать в них как пассивное участие, записывая материал, выдаваемый преподавателем, так и активное участие, обсуждая неоднозначные и спорные суждения в отношении существующей нормативной базы, регулирующей вопросы бухгалтерского учета в РФ, а также высказывая собственное профессиональное суждение по рассматриваемым аспектам методики оценки и отражения фактов хозяйственной жизни на счетах.

Практические занятия в основном выстроены в виде обсуждения действующих нормативных документов в сфере бухгалтерского учета и решения студентами ситуационных задач. Для их успешного выполнения требуется не только повторить лекционный курс, но и самостоятельно изучить указанные преподавателем нормативные документы, регулирующие вопросы бухгалтерского финансового учета по очерченному вопросу. Кроме того, на отдельных практических занятиях преподавателем проводится краткое повторение изученного путем либо устных, либо письменных опросов.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности.

Самостоятельная работа в рамках изучения дисциплины включает в себя несколько элементов:

- подготовка по перечню вопросов, заданных преподавателем на дом и включающих как тщательную проработку уже пройденного, так и изучение нового материала;
- подготовка к рубежному контролю (для студентов очной и очно-заочной форм обучения);
- написание курсовой работы;
- подготовка к зачету/экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице на следующей странице.

Интерактивные методы обучения реализуются следующими способами:

- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем («Займи позицию», шкала мнений, ПОПС-формула) в ходе проблемных лекций и на практических занятиях;

- творческие задания в виде подготовки студентами докладов по отдельным сложным аспектам организации бухгалтерского учета на предприятии и их озвучивании на практических занятиях;

- работа в малых группах при решении ситуационных задач на практических занятиях;

- тестирование в ходе рубежного контроля.

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.				
	Очная форма обучения		Очно- заочная форма обу- чения		Заочная форма обучения
	Семестр		Семестр		Семестр
	5	6	5	6	4
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	24	2	56	11	127
Углубленное изучение разделов и тем лекционного курса. Разработка сравнительных аналитических таблиц, схем	12	2	26	5	50
Самостоятельное решение задач, выданных преподавателем	7	-	15	3	50
Подготовка письменных аналитических работ, творческие задания	5	-	15	3	27
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	14	-	6	6	6
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубежный контроль)	4	4	4	4	-
Выполнение курсовой работы	-	27	-	36	36
Подготовка к зачету/экзамену	18	27	18	27	27
Всего:	60	60	84	84	196

Таким образом, качественная самостоятельная работа по перечню вопросов, заданных преподавателем на дом и включающих как тщательную проработку уже пройденного, так и изучение нового; присутствие и активное участие на всех лекционных и практических занятиях являются ключом к реализации поставленных в рамках изучения дисциплины задач и достижения намеченной цели.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной и очно-заочной формы обучения).
2. Банк тестовых заданий к рубежным контролям № 1, № 2, № 3 и № 4 (для очной и очно-заочной формы обучения).
3. Курсовая работа.
4. Задания для практических занятий.
5. Вопросы для собеседования в рамках текущего контроля.
6. Перечень вопросов к зачету (для очной и очно-заочной формы обучения) / экзамену (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения).

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
Очная форма обучения (5 и 6 семестр)								
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита отчетов по практическим работам	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Творческое задание	Зачет (5 семестр) / Экзамен (6 семестр)
		Балльная оценка:	16	28	10	10	6	До 30
	Примечания:	8 лекций по 2 балла	14 практик по 2 балла	На 7-м практич. занятии	На 16-м практич. занятии	качество работы	Зачет / Экзамен	
Курсовая работа (все формы обучения)								
1	Распределение баллов за подготовку и защиту курсовой работы	Распределение баллов						
		Вид учебной работы:	Качество рукописи и графическая часть	Качество доклада	Уровень защиты			
	Балльная оценка:	40	20	40				

Очно-заочная форма обучения (5 и 6 семестр)								
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						Зачет (5 семестр) / Экзамен (6 семестр)
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита отчетов по практическим работам	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Творческое задание	
		Балльная оценка:	16	24	10	10	до 10	До 30
	Примечания:	4 лекции по 4 балла	6 практических занятий по 4 балла	На 4-м практич. занятии	На 8-м практич. занятии	качество работы	Зачет / Экзамен	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно, незачтено; 61...73 – удовлетворительно, зачтено; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачет, экзамену) студент должен набрать не менее 50 баллов и выполнить все практические и курсовую работы.</p> <p>Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать 61 балл. Для получения «экзамена» «автоматом» с оценкой «удовлетворительно» необходимо набрать 68 баллов.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 50 баллов, могут быть предоставлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена оценка автоматически хорошо или отлично.</p>						
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету, экзамену) набрана сумма менее 50 баллов и не выполнены все задания, то студенту необходимо выполнить дополнительные задания, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной практической работы самостоятельно) – до 8 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>						

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменного тестирования. Зачет и экзамен проводятся в форме письменного ответа студентом на вопросы билета, а также решения задачи.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1, № 2, № 3 и № 4 состоят из 10 вопросов. На каждое тестирование при рубежном контроле студенту отводится не более 30 минут. Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого студента по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачетный, а также экзаменационный билеты включают в себя два вопроса и одну задачу. Каждый полностью верный ответ оценивается в 10 баллов. Если ответ недостаточно точен или не полностью раскрывает суть вопроса, а также если задача решена не до конца или не совсем верно, тогда они оцениваются по усмотрению преподавателя в границах от 1 до 9 баллов. Время, отводимое студенту на сдачу зачета/экзамена, составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости, а также сдачи зачета и экзамена заносятся преподавателем в зачетную/экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета/экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей, зачета и экзамена

Примеры тестов для рубежного контроля № 1

1. В учетной политике, как правило, выделяют следующие аспекты:

- а) для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения;
- б) рабочий план счетов. график документооборота;
- в) организационный, технический, методологический;
- г) синтетический, аналитический.

2. Выбранная форма ведения бухгалтерского учета является элементом:

- а) организационного аспекта учетной политики;
- б) технического аспекта учетной политики;
- в) методологического аспекта учетной политики;
- г) бухгалтерского аспекта учетной политики.

Примеры тестов для рубежного контроля № 2

1. Контроль за соблюдением правил оформления движения материальных ресурсов возложен на:

- а) руководителя организации;

- б) руководителя и главного бухгалтера;
- в) главного бухгалтера и руководителей соответствующих подразделений;
- г) главного бухгалтера и финансового директора.

2. В каком случае расход материалов на производственные нужды оформляют требованием-накладной?

- а) при отпуске материалов сторонним организациям;
- б) при предъявлении претензии поставщику;
- в) при разовом отпуске;
- г) при систематическом отпуске материалов.

Примеры тестов для рубежного контроля № 3

1. Если с расчетного счета обслуживающий компанию банк списывает денежные средства и резервирует их для последующих платежей продавцу, при этом распоряжаться деньгами, находящимися на аккредитиве, покупатель не может, то такой аккредитив называют:

- а) покрытым;
- б) непокрытым;
- в) отзывным;
- г) безотзывным.

2. При передаче выручки в конце дня из кассы инкассаторам в учете должна быть произведена проводка:

- а) Д51 К50;
- б) Д55 К50;
- в) Д57 К50;
- г) Д58 К50.

Примеры тестов для рубежного контроля № 4

1. В случае, если организация оплачивает лечение или отдых сотрудника, то такая сумма:

- а) считается доходом работника, но НДФЛ с нее не удерживается;
- б) считается доходом работника, НДФЛ удерживается;
- в) не считается доходом сотрудника, налоги не удерживаются;
- г) не считается доходом сотрудника, однако налог с нее удерживается.

2. Работник имеет право получить депонированную заработную плату в течение:

- а) 3-х дней;
- б) 3 месяцев;
- в) 3-х лет;
- г) срок не ограничен.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие учетной политики. Особенности формирования учетной политики.

2. Допущения и требования, учитываемые при формировании учетной политики.

3. Причины внесения изменений в учетную политику. Ретроспективное и перспективное применение изменений в учетную политику.

4. Организационный, технический и методологические аспекты учетной политики для целей бухгалтерского финансового учета.

5. Понятие и виды основных средств. Варианты поступления основных средств в организацию. Формирование первоначальной стоимости при разных вариантах поступления.
6. Изменение первоначальной стоимости основных средств.
7. Учет ремонта основных средств.
8. Определение срока полезного использования. Порядок начисления амортизации основных средств.
9. Варианты выбытия основных средств. Определение финансового результата от выбытия.
10. Учет арендованных и сданных в аренду основных средств.
11. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с основными средствами.
12. Понятие и виды нематериальных активов. Варианты поступления нематериальных активов в организацию. Формирование первоначальной стоимости при разных вариантах поступления.
13. Переоценка нематериальных активов.
14. Определение срока полезного использования. Порядок начисления амортизации нематериальных активов.
15. Особенности учета передачи (приобретения) неисключительного права на нематериальные активы.
16. Особенности учета положительной и отрицательной деловой репутации.
17. Особенности учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
18. Выбытие нематериальных активов. Определение финансового результата от выбытия.
19. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с нематериальными активами.
20. Понятие и виды МПЗ. Варианты поступления МПЗ в организацию. Формирование фактической себестоимости при разных вариантах поступления.
21. Оценка МПЗ при выбытии.
22. Особенности учета материалов.
23. Особенности учета товаров.
24. Особенности учета готовой продукции.
25. Варианты выбытия МПЗ. Определение финансового результата от выбытия.
26. Особенности учета недостач и потерь МПЗ.
27. Формирование резерва под снижение стоимости материальных ценностей.
28. Учет давальческого сырья и материальных ценностей, принятых на ответственное хранение.
29. Учет специальной одежды и обуви.
30. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с МПЗ.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие учетной политики. Особенности формирования учетной политики.
2. Допущения и требования, учитываемые при формировании учетной политики.
3. Причины внесения изменений в учетную политику. Ретроспективное и перспективное применение изменений в учетную политику.
4. Организационный, технический и методологические аспекты учетной политики для целей бухгалтерского финансового учета.
5. Понятие и виды основных средств. Варианты поступления основных средств в организацию. Формирование первоначальной стоимости при разных вариантах поступления.
6. Изменение первоначальной стоимости основных средств.
7. Учет ремонта основных средств.
8. Определение срока полезного использования. Порядок начисления амортизации основных средств.
9. Варианты выбытия основных средств. Определение финансового результата от выбытия.
10. Учет арендованных и сданных в аренду основных средств.
11. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с основными средствами.
12. Понятие и виды нематериальных активов. Варианты поступления нематериальных активов в организацию. Формирование первоначальной стоимости при разных вариантах поступления.
13. Переоценка нематериального активов.
14. Определение срока полезного использования. Порядок начисления амортизации нематериальных активов.
15. Особенности учета передачи (приобретения) неисключительного права на нематериальные активы.
16. Особенности учета положительной и отрицательной деловой репутации.
17. Особенности учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
18. Выбытие нематериальных активов. Определение финансового результата от выбытия.
19. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с нематериальными активами.
20. Понятие и виды МПЗ. Варианты поступления МПЗ в организацию. Формирование фактической себестоимости при разных вариантах поступления.
21. Оценка МПЗ при выбытии.
22. Особенности учета материалов.
23. Особенности учета товаров.

24. Особенности учета готовой продукции.
25. Варианты выбытия МПЗ. Определение финансового результата от выбытия.
26. Особенности учета недостач и потерь МПЗ.
27. Формирование резерва под снижение стоимости материальных ценностей.
28. Учет давальческого сырья и материальных ценностей, принятых на ответственное хранение.
29. Учет специальной одежды и обуви.
30. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с МПЗ.
31. Понятие и классификация финансовых вложений. Условия признания финансовых вложений в бухгалтерском учете.
32. Учет финансовых вложений в акции.
33. Учет финансовых вложений в облигации.
34. Учет предоставленных займов.
35. Учет вкладов по договору простого товарищества.
36. Учет дебиторской задолженности, приобретенной по договору цессии.
37. Последующая оценка финансовых вложений. Формирование резерва под обесценение финансовых вложений.
38. Учет выбытия финансовых вложений. Определение финансового результата от выбытия.
39. Особенности возмещения, восстановления и уплаты НДС по операциям с финансовыми вложениями.
40. Порядок ведения кассовых операций.
41. Материальная ответственность кассира.
42. Кассовые документы, особенности заполнения кассовой книги.
43. Лимит расчетов наличными деньгами. Лимит остатка наличных денег в кассе.
44. Отражение в учете операций по кассе.
45. Учет операций по расчетному, валютному и специальным счетам. Документы, которыми оформляются операции на расчетном, валютном и специальных счетах.
46. Учет переводов в пути.
47. Учет иностранной валюты в кассе, на валютном и специальных счетах. Отражение в учете курсовых разниц по операциям с валютными денежными средствами.
48. Учет уставного капитала: понятие, особенности формирования увеличения и уменьшения.
49. Учет резервного капитала: понятие, особенности создания в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, использование.
50. Учет добавочного капитала: понятие, особенности формирования за счет переоценки основных средств и нематериальных активов, за счет эмис-

сионного дохода, за счет курсовой разницы по вкладам в уставный капитал, случаи уменьшения.

51. Учет нераспределенной прибыли: понятие, причины увеличения и уменьшения, отражение изменений в учете.

52. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

53. Понятие и особенности учета сомнительной и безнадежной дебиторской задолженности. Формирование и отражение в учете резерва по сомнительным долгам.

54. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

55. Учет неистребованной кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности.

56. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.

57. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

58. Учет расчетов по налогам и сборам.

59. Учет расчетов с подотчетными лицами.

60. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

61. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

62. Понятие и классификация доходов организации, особенности признания и отражения в учете.

63. Понятие и классификация расходов организации, особенности признания и отражения в учете.

64. Учет прочих доходов и расходов: понятие, отражение в учете.

65. Порядок формирования и учет финансовых результатов.

66. Расчеты по налогу на прибыль.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - Доступ из ЭБС: znanium.com

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. - Доступ из ЭБС: znanium.com

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Анциферова И.В. - Москва : Дашков и К, 2017. - 556 с. ISBN 978-5-394-01988-3. - Текст : электронный. – Доступ из ЭБС: znanium.com
2. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. – Доступ из ЭБС: znanium.com

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Воробьева О.А. Бухгалтерский финансовый учет. Методические указания к выполнению курсовой работы студентами очной и заочной форм обучения направления 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»). – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2017. – 16 с.
2. Воробьева О.А. Бухгалтерский финансовый учет. Методические указания к выполнению практических работ студентами очной и заочной форм обучения направления 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»). – Курган: Изд-во Курганского гос. ун-та, 2017.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ. Бухгалтерский учет и отчетность. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/performance/accounting/accounting>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные аудитории, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерский финансовый учет»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
38.03.01 – Экономика
Направленность:
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Трудоемкость дисциплины: 6 ЗЕ (216 академических часа)
Семестр: 5 и 6 (очная и очно-заочная формы обучения), 7 (заочная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: Зачет (для очной и очно-заочной формы обучения) / Экзамен (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения).

Содержание дисциплины

Учетная политика организации: понятие, особенности формирования и изменения. Бухгалтерский финансовый учет основных средств. Бухгалтерский финансовый учет нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы. Бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов. Бухгалтерский финансовый учет финансовых вложений. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств. Бухгалтерский финансовый учет текущих расчетов и обязательств. Бухгалтерский финансовый учет доходов, расходов и финансовых результатов.