

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Безопасность информационных и автоматизированных систем»



ТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/ Н.В. Дубин /

«30 сентября 2020 г.»

Рабочая программа учебной дисциплины

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

46.03.02 - Документоведение и архивоведение

Направленность:

Документоведение и документационное обеспечение управления

Формы обучения: заочная

Курган 2020

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата Документоведение и архивоведение (Документоведение и документационное обеспечение управления), утвержденными:

- для заочной формы обучения « 28 » 08 _____ 2020 года

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Безопасность информационных и автоматизированных систем» 29 » 09 2020 года, протокол № 2

Рабочую программу составил
ст. преподаватель



О.А. Сидорова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Безопасность информационных и
автоматизированных систем»



Е.И. Полякова

Заведующий кафедрой
«История и документоведение»



Т.В. Козельчук

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н. Синецын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		2
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	6	6
в том числе:		
Лекции	2	2
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа, всего часов	102	102
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Контрольная работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные системы» относится к вариативной части блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Информационные технологии.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении дисциплины «Информационные системы», являются необходимыми для освоения последующих дисциплин: «Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле», «Библиотечковедение» а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

Студент должен знать: основные принципы устройства и функционирования ЭВМ; способен применять к решению прикладных задач базовые алгоритмы обработки информации; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готов работать с компьютером как средством управления информацией.

Студент должен уметь: использовать фундаментальные понятия информатики; выбирать программные средства для работы с разными видами информации.

Студент должен владеть: теоретическими знаниями и навыками применения современных средств обработки данных, методами представления, сбора и обработки информации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Информационные системы» является: изучение основных стандартов проектирования информационных систем, профилей ИС; изучение методологических основ проектирования ИС с соответствующим инструментарием.

Задачами освоения дисциплины «Информационные системы» являются: формирование знаний в предметной области – проектирование информационных систем, формирование навыков использования инструментария информатики в практической деятельности, формирование умения проектировать информационные системы для различных предметных областей.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- владением базовыми знаниями в области информационных технологий (ОПК-2);
- способностью совершать технологии документационного обеспечения управления и архивного дела на базе использования средств автоматизации (ПК-15)
- владением современными системами информационного и технического обеспечения документационного обеспечения управления и управления архивами (ПК-18)
- способностью создавать и вести системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий (ПК-29).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать терминологию информационных систем (для ОПК-2, ПК-15);
- уметь применять методы работы с информационными системами в профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (для ПК-29);
- владеть навыками использования компьютерной техники и информационных технологий для работы с информационными системами, применяя их для составления библиографических и архивных обзоров (для ПК-18).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Базы данных. Классификация баз данных.	2	4	-
Всего:		2	4	-

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Базы данных. Классификация баз данных.

Понятие «база данных» (БД). Классификация БД. Типы БД в зависимости от типа используемой модели данных. Основные структуры. Отношения между объектами.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практических занятий	Норматив времени, час.
			Заочная форма обучения
1	Базы данных. Классификация баз данных. Базы данных.	Конструирование БД в СУБД Microsoft Access.	2
		Запросы на выборку, формы, отчеты в СУБД Microsoft Access	2
Всего:			4

4.4. Контрольная работа

Контрольная работа посвящена вопросам информационных систем.

Задание: раскрыть следующие теоретические вопросы:

1. Понятие базы данных. Модели данных.
2. Организация базы данных на ЭВМ (таблицы, формы, запросы, отчеты)
3. Связь между таблицами. Первичный и внешний ключи. Виды отношений между таблицами. Целостность данных.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Информационные системы» преподается в течение одного семестра в виде лекционных и практических занятий, на которых происходит объяснение, усвоение, проверка материала.

На лекционных занятиях рекомендуется использование иллюстративного материала (текстовой, графической и цифровой информации), мультимедийных форм презентаций.

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать важные моменты, которые направлены на качественное выполнение практических занятий.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического занятия.

В преподавании дисциплины применяются образовательные технологии: метод проблемного изложения материала; самостоятельное ознакомление студентов с источниками информации, использование иллюстративных материалов (фотографии, компьютерные презентации), демонстрируемых на современном оборудовании, общение в интерактивном режиме.

Самостоятельная работа студента, наряду с практическими аудиторными занятиями в группе выполняется (при непосредственном или опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям, оригинальной современной литературе по профилю.

Практические работы выполняются с использованием программного продукта Microsoft Access.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, подготовку к зачету, выполнение контрольной работы.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	62
Документальные информационные системы	30
Классификация информационных си- стем	32
Подготовка к практическим заня- тиям(по 2 часа на каждое занятие)	4
Контрольная работа	18
Подготовка к зачету	18
Всего:	102

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Отчеты студентов по практическим занятиям.
2. Банк заданий к зачету
3. Контрольная работа

6.2. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Билеты для зачета состоят из одного практического задания. Время, отводимое студенту на подготовку к ответу на билет, составляет 1 астрономический час.

Результаты зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для зачета

Примерный список заданий к зачету:

1. В базе данных создать запрос на выборку
2. В базе данных создать форму в режиме конструктора
3. В базе данных создать отчет с помощью мастера

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Информатика. Базовый курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / [отв. ред. Ю.В. Адаменко ; сост.: Томилова Е.Н. [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 2,08 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2017. - 165, [1] с.: рис., табл. - Библиогр.: с. 161-162. - ISBN 978-5-4217-0425-6. – Доступ из ЭСБ КГУ
2. Информационные системы: Учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. - 2-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 448 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-91134-833-5, 1000 экз. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=435900> – Доступ из ЭСБ ZNANIUM.COM
3. Орел А.А., Ромакина О.М. Информационные системы: Учебное пособие. - Саратов: Изд-во СГУ, 2004. - 87 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/986/23986>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Бурцева Е.В., Рак И.П., Селезнев А.В., Терехов А.В., Чернышов В.Н. Информационные системы: Учебное пособие. - Тамбов: Изд-во ТГТУ, 2009. - 128 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/260/68260>
2. Информационные системы в экономике: Учебное пособие / К.В. Балдин. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 218 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование; Бакалавриат). – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=250819>– Доступ из ЭСБ ZNANIUM.COM

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Основы работы с СУБД MICROSOFT ACCESS [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов очной и заочной форм обучения направлений 010100.62, 031300.62, 050400.62, 230700.62, 034700.62 / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет, Кафедра информационных технологий и методики преподавания информатики ; [сост.: С.Г. Тетюшева]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,75 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2015. - 67, [1] с.: рис., табл. - Библиогр.: с. 67. – Доступ из ЭСБ КГУ

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. it.kgsu.ru - Сайт кафедры ИТ и МПИ «Шаг за шагом»
2. <http://dspace.kgsu.ru/xmlui/> - сайт электронной библиотеки КГУ

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Microsoft PowerPoint 2003.

Для организации практических занятий используется Microsoft Access.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

46.03.02 - Документоведение и архивоведени

Направленность:

Документоведение и документационное обеспечение управления

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часа)

Семестр: 2

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Содержание дисциплины

Понятие «база данных» (БД). Классификация БД. Типы БД в зависимости от типа используемой модели данных.