

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)  
Институт педагогики, психологии и физической культуры  
Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
С.Н.Щербич /  
Октябрь 20 19 г.



Рабочая программа учебной дисциплины  
**Инновационно-методическая работа в образовательной организации**  
образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**Направление: 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование**  
**Направленность (профиль): Педагогика и психология непрерывного образования**

Форма обучения: заочная.

Рабочая программа дисциплины «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата Психолого-педагогическое образование (Психология и педагогика непрерывного образования), утвержденным:

- для заочной формы обучения 29.08.2019

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогика и МОГД»

«10» октября 2019 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил  
доцент кафедры, к.п.н.



С.В. Еманова

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
Педагогика и МОГД»  
профессор, д.п.н.



В.Л. Савиных

Специалист по учебно-методической  
работе



И.В. Тарасова

Начальник управления  
образовательной деятельности



С.Н. Синицын

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часов)

### Заочная форма обучения

	На всю дисциплину	Семестр 3
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов , в том числе:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа (всего часов), в том числе:</b>	<b>136</b>	<b>136</b>
Подготовка к экзамену	27	27
Подготовка контрольной работы	18	18
Другие виды самостоятельной работы(самостоятельное изучение тсм (раздслов) дисциплины)	91	91
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в часах:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>



## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Инновационно-методическая работа в образовательной организации» относится к блоку Б1, вариативной части, обязательная дисциплина. Дисциплина «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» предполагает междисциплинарные связи с предметами:

- «История педагогики и образования»;
- «Педагогика»;
- « Менеджмент в образовании».

Данный курс предшествует таким профессиональным курсам как « Введение в профессиональную деятельность(Основы педагогического мастерства)», «Учебная практика», «Производственная практика».

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

**Целью** освоения дисциплины «Инновационно-методическая работа в образовательной организации» является ознакомление студентов с современными взглядами на инновационную стратегию развития системы общего образования России, особенностями инновационной деятельности в системе образования, а также формирование умений и навыков работы с современными программными учебно-методическими комплексами и информационными ресурсами.

**Задачи** освоения дисциплины «Инновационно-методическая работа в образовательной организации»:

- дать представление об основных понятиях и категориях инновационного процесса;
- выработать навыки и умения, связанные с осуществлением управления в сфере образовательных инноваций: умение анализировать состояние образовательного процесса, прогнозировать возможные направления развития за счет ведения инноваций, определять логику введения инноваций и определять эффективность образовательных инноваций;
- обучить технологиям методического сопровождения образовательного процесса в учреждении образования

В основе преподавания и изучения дисциплины лежит формирование у обучающихся профессиональной компетенции инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС образования.

**Компетенции**, формируемые в результате освоения дисциплины:

**ПК-3:** Способен организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия

**ПК-5:** Способен участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать**

- Различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3).
- Способы создания психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).



### **Уметь**

- организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3).
- участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).

### **Владеть**

- Способностью организовывать различные виды деятельности и взаимодействие детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе с ОВЗ, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия (ПК-3).
- Способен участвовать в создании психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство (ПК-5).
- 

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Учебно-тематический план**

#### **Заочная форма обучения**

<b>Номер раздела, темы</b>	<b>Наименование раздела, темы</b>	<b>Количество часов контактной работы с преподавателем</b>	
		<b>Лекции</b>	<b>Практич. занятия</b>
1	Инновации в образовании	2	
2	Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.		2
3	Организация методической деятельности в ДОУ	2	
4	Методическая готовность педагогов в ДОУ		2
<b>Всего:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>

### **4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Тема 1. Инновации в образовании.** Инновационная политика в сфере образования. Инновационные образовательные модели и школы. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом. Пути реализации вариативности образования. Классификация инноваций в образовании. Инновационные процессы в образовании. Личностные основы инновационной деятельности

**Тема 2. Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.** Основы управления инновационной деятельностью в ОУ. Психологические основы педагогических инноваций. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности. Признаки творческой деятельности педагога. Уровни педагогического творчества. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала воспитанников. Планирование инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности. Управление инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое сопровождение инноваций. Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ.

**Тема 3. Организация методической деятельности в учреждении дополнительного образования.** Модели методической службы. Методическое сопровождение педагогической деятельности. Модель методической службы в ОУ. Задачи методической работы в ОУ. Функции методиста ОУ. Должностная инструкция методиста. Планирование работы методиста. Личностные качества методиста. Функции методического совета в ОУ. Функции методического объединения педагогических работников. Деятельность школы педагогического мастерства. Педагогическая аттестация

**Тема 4. Методическая готовность педагогов.** Методическая культура педагогического работника. Методика и технологии в работе методиста ОУ. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении образования. Программа саморазвития педагога.

#### 4.3. Практические занятия

##### Заочная форма обучения

Номер темы	Наименование темы	Наименование практической работы	Норматив времени, час.
			Заочная форма обучения
1	Инновации в образовании.	1. Управление инновациями на разных уровнях образования.	1
		2. Работа в группах: новые федеральные стандарты дошкольного образования	
2	Организация инновационной деятельности в образовательном учреждении.	Организация инновационной деятельности в учреждении	0,5
		Анализ реализации дошкольного образования в контексте федерального стандарта дошкольного и начального общего образования. Формы интеграции.	0,5
3	Организация методической деятельности в учреждении дополнительного образования.	Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в УДО	0,5
		Моделирование: Методическая деятельность в учреждении дополнительного образования.	0,5
		Организация методического сопровождения образовательного процесса в ДОУ	



4	Методическая готовность педагогов.	Диагностика методической культуры педагогов	1
		Дискуссия: Личностные качества методиста	
<b>Всего:</b>			4

#### 4.4 Контрольная работа

Контрольная работа посвящена изучению основы организации и содержанию психолого-педагогического просвещения, и согласно методическим рекомендациям.

В ходе выполнения контрольных работ студенты осваивают навыки исследовательской деятельности: совершенствуются навыки работы с научной и методической литературой, развивается умение анализировать передовой педагогический опыт и результаты своей педагогической деятельности, студенты учатся подбирать и использовать элементы диагностических методик. Выполнение контрольных работ способствует написанию курсовых работ.

Как показывает опыт, студенты заочного отделения испытывают затруднения в выборе темы, подборе литературы, в оформлении контрольной работы в подготовке к экзаменам. Данные методические рекомендации разработаны на основе требований ФГОС общего образования и рабочей программы по дисциплине с целью оказания помощи студентам в подготовке студентов к промежуточной аттестации.

Алгоритм выполнения контрольной работы

1. Определение темы контрольной работы в соответствии с интересом, спецификой и опытом работы.
2. Внимательное изучение рекомендации.
3. Подбор основной и дополнительной литературы.
4. Осмысление содержания, выполнение записей по прочитанному материалу (контент-анализ, цитаты, выписки из цитат, конспекты в свободной форме ).
5. Осмысление цели и направления работы.
6. Составление развернутого плана работы и написание основного текста контрольной работы:
  - а) введение, в котором определяется актуальность, значимость изучаемого вопроса, собственное отношение к проблеме;
  - б) основная часть - описание теоретических исследований различных авторов и собственного практического опыта;
  - в) заключение - выводы по результатам проделанной работы;
  - г) список литературы.

Оформление контрольной работы (приложение). Требования к написанию контрольной работы:

Контрольная работа имеет титульный лист, содержание работы, введение, основную часть, заключение, список литературы; выполняется на листах формата А4 (297x210 мм) на одной стороне листа обязательно в компьютерном наборе. Размеры полей страницы: верхнее и нижнее — не более 20 мм, левое — не более 25 мм, правое — не более 10 мм.

Порядковый номер страницы размещается в середине верхнего поля соответствующей страницы. Нумерация страниц устанавливается, начиная с первой страницы, но на первой странице номер не проставляется.

Заголовки разделов выделяются более крупным шрифтом. В конце заголовка точка не ставится. Заголовок должен быть отделен от основного текста одной пустой строкой до и после заголовка.



Работа должна быть выполнена в четкой логической последовательности. Ответы на вопросы должны быть конкретны, точны, по теме, с выводами и обобщениями, и с собственным отношением к проблеме. Общий объем контрольной работы 15-20 страниц.

#### **Темы контрольных работ по дисциплине**

##### **«Инновационно-методическая работа в образовательной организации»**

1. Возникновение и развитие инноватики как междисциплинарной науки, ее структура.
2. Классификация инноваций: различные подходы к ее созданию
3. Объекты и субъекты инновационной деятельности
4. Индикаторы изменений как средство анализа инновационной деятельности
5. Деловые и личностные качества руководителя как лидера инновационной деятельности в образовании.
6. Формирование инновационного климата в образовательной организации.
7. Мотиваторы условий труда и условий роста
8. Контроль за внедрением инновационных изменений
9. Этапы реализации инновационного процесса в организации
10. Инновационное проектирование. Значение инновационных проектов в совершенствовании работы образовательных организаций
11. Ассортиментная политика и стратегия развития продуктовых изменений
12. Ассортиментное регулирование как способ реагирования на изменяющиеся потребности пользователей
13. Технологические инновации в образовании
14. Сервисные инновации в образовании
15. Базовые термины, раскрывающие методическую деятельность (метод, методическая помощь, методическая служба и др.). Существующие подходы к определению их содержания
16. Развитие методической деятельности в России. Зависимость методической деятельности от внешней среды
17. Принципы методической деятельности, их реализация в практике методических служб
18. Функции методической деятельности, их реализация в практике методических Служб.
19. Методист, его деловые и личностные качества. Требования, предъявляемые к должности методиста
20. Методический мониторинг как система слежения за изменениями, происходящими в библиотечном деле. Методы, используемые в процессе осуществления методического мониторинга

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических работ является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале лекции или практической работы.



Преподавателем запланировано применение на занятиях технологий коллективного взаимодействия, анализа конкретных ситуаций, мозгового штурма, кейс-метода.

Настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, подготовку к экзамену, подготовку контрольной работы.

Рекомендуемая трудоемкость представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы  
Заочная форма обучения**

Наименование вида самостоятельной работы		Рекомендуемая трудоемкость
Самостоятельное изучение тем дисциплины:		Заочная форма обучения
		<b>89</b>
1 Углубленное изучение разделов, тем лекционного курса	1 Закон РФ «Об образовании».	8
	2. Федеральные стандарты дошкольного образования.	8
	3. Федеральные стандарты начального общего образования	8
	4 Формы работы ДООУ в рамках новых ФГОС	8
	5 Формы обобщения педагогического опыта	8
2 Изучение разделов, тем дисциплины, не вошедших в лекционный курс	1 Теории инноваций.	10
	2 Инновации как фактор управления качеством образования.	10
	3 Управление качеством методической работы в ДООУ	10
	4 Методическое сопровождение аттестации ДООУ	10
	5. Инновационные учреждения в системе дошкольного образования	9
3 Подготовка к аудиторным занятиям	1. Подготовка к практическим занятиям (1 час)	2
4. Подготовка к контрольной работе	Контрольная работа	18
5. Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине	Экзамен	27
<b>Всего</b>		<b>136</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Банк вопросов к экзамену
2. Контрольная работа

### 6.3 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Экзамен проводится в форме письменного тестирования. На подготовку студенту отводится 1 астрономический час. Преподаватель оценивает в баллах результаты ответов каждого студента. Результаты экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел Института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### 6.4. Примеры оценочных средств экзамена

#### Тестовое задание для экзамена

#### 1. *Инновационное образовательное учреждение,*

деятельность которого строится на основе \_\_\_\_\_

концепций, разработанных \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ коллективом.

#### 2. *Появление нестандартных типов школ в первой половине XXI вв.*

- стремление максимально содействовать развитию личности ребенка, ее задатков и способностей;
- объединение усилий учителей, родителей и общества в деле воспитания подрастающего поколения.
- доступность образования всему населению страны;
- преемственность его ступеней и уровней;
- предоставление автономности и самостоятельности учебным заведениям;
- обеспечение права на образование.

#### 3. *Приведите в соответствие:*

Я.-А. Коменский	Педагогическая поэма
К. Д. Ушинский	Бодрая жизнь
А. С. Макаренко	Великая дидактика
Ж.-Ж. Руссо	Человек как предмет воспитания
С. Т. Шацкий	Эмиль или о воспитании
Л. Н. Толстой	Ясная поляна

#### 4. *Приведите в соответствие:*

П. Ф. Лесгафт	1 Задачи физического развития в школе
П. П. Блонский	2 Флаги на башнях
Т. Кампанелла	3 Трудовая школа
Н. Рерих	4 Город солнца
А. С. Макаренко	5 Живая этика

#### 5. *Приведите в соответствие концептуальные идеи с их авторами:*

Классно-урочная система	1 К. Д. Ушинский
Опыт педагогической антропологии	2 А. С. Макаренко
Принцип параллельного действия	3 Я.-А. Коменский



**6. Выберите эффективную модель методической службы:**

- a) в каждом структурном подразделении (учебном отделе) вводится должность методист по профилю деятельности;
- b) создается методический кабинет с четко выраженной структурой и штатным расписанием, в состав его входят руководитель кабинета, методисты по направлениям деятельности и педагоги-психологи;
- c) в учреждении, сориентированном на широкую программно-методическую и научно-исследовательскую работу, вводится должность заместителя директора по научно-методической работе, создается новое звено — информационно-методический кабинет, а в каждом структурном подразделении есть методист по профилю деятельности.

**7. Методическая грамотность педагога:**

- a) участвовать в реализации уже готовых программ,
- b) принимать активное участие в планировании и разработке программ,
- c) апробации инноваций,
- d) проведение экспериментов,
- e) педагогическое творчество.

**8. Выберите инновационные задачи методической службы:**

- a. Исследование образовательных потребностей социума.
- b. Анализ состояния учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении (структурном подразделении).
- c. Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития дополнительного образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
- d. Обеспечение высокого качества учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания.
- e. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательном учреждении. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- f. Прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.
- g. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательного учреждения в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, помощь в подготовке работников образования к аттестации.
- h. Осуществление в установленном порядке редакционно-издательской деятельности.
- i. Организация совместной работы с научно-исследовательскими лабораториями, методическими центрами и вузами при проведении опытно-экспериментальной работы.

**9. Повышение профессионального мастерства и может включать в себя:**

- a) развитие мотивационной сферы личности педагогическими средствами;
- b) программно-методическое обеспечение стратегических направлений деятельности учреждения дополнительного образования детей;
- c) разработку и создание учебно-методических материалов: программ, пособий, положений, тезисов, текстов лекций, бесед, планов и рекомендаций по проведению семинаров, учебных игр, экскурсий, активных форм обучения и т.п.;
- d) создание проектов совместной деятельности учреждения дополнительного образования и общеобразовательных школ (воспитательная и образовательная деятельность);



- e) представление методических рекомендаций для педагогов по организации учебно-воспитательного процесса, по планированию деятельности, отчетности, созданию образовательных программ учебных групп и детских коллективов;
- f) осмысление форм, методов и технологий дополнительного образования детей;
- g) создание информационного банка учебно-методической литературы по дополнительному образованию;
- h) разработка рекомендаций для педагогов, детей и родителей;
- i) составление сценариев конкурсов и критериев их оценки.

**10. Основными источниками деятельности методической службы должны стать :**  
 наука,  
 практический опыт;  
 творчество педагогических работников;  
 другие

**11. В каком порядке развивается продуктивная деятельность?**

- a) Репродуктив блокированный
- b) Креатив творческий
- c) Креатив блокированный
- d) Репродуктив творческий

**12. Этапы инновационного цикла (расставьте в нужном порядке)**

- a) сбор информации и анализ ситуации;
- b) предварительный выбор или самостоятельная разработка нововведения;
- c) определение потребности в изменениях;
- d) собственно само внедрение ;
- e) использование новшества, в процессе которого оно становится элементом повседневной практики.
- f) принятие решения о внедрении (освоении).

**13. К специфике труда педагогических работников учреждений дошкольного образования детей можно отнести:**

- a) • взаимодействие педагога и ребенка (добровольное сотрудничество, совместная творческая работа, общность интересов и т.д.);
- b) • организацию разнообразной по формам и содержанию деятельности (организация образовательной деятельности в сочетании с досуговыми формами работы, социальной и психологической поддержкой, оздоровлением и т.д.);
- c) • узкопрофильную деятельность, разобщенность с коллегами (часто в учреждении в одном профиле работает один специалист);
- d) • педагог должен обладать в достаточном объеме знаниями по профилю и педагогическим мастерством.

**14. К специфике педагогического коллектива учреждения дошкольного образования можно отнести:**

- a) • многообразии должностей, профилей, специальностей;
- b) • наличие в коллективе творческих личностей, ярких индивидуальностей;
- c) • выступление коллектива в качестве субъекта собственного развития и совершенствования (исторически сложилось так, что наука до сих пор недостаточно занимается проблемами дополнительного образования детей);
- d) • наличие традиций (например: коллективной деятельности, массовой деятельности и т.д.);
- e) • наличие ценностных ориентаций;
- f) • взаимодействие с окружающей средой и зависимость от нее.

**15. Условиями эффективности методической службы в ОУ можно считать:**

- a) Создание целостной системы деятельности.
- b) Создание четкой организационной структуры и обеспечение координации ее функционирования.



- c) Создание коллектива педагогов-единомышленников.
- d) Высокая психолого-педагогическая и управленческая подготовленность руководителей учреждения. Повышение их теоретического и профессионального уровня.
- e) Высокий профессионализм педагогических кадров.
- f) Правильно построенные модели мотивации и стимулирования педагогического труда.
- g) Обеспечение инновационного развития учреждения.

**16. Инновационная деятельность представляется в учреждении:**

- a) комплексными программами,
- b) проектами
- c) моделями
- d) экспериментами
- e) площадками

**17. Методист ОУ должен выполнять следующие функции:**

- a) Предвидеть всеобщее качество для своего учреждения.
- b) Нести ответственность за процесс улучшения качества.
- c) Руководить повышением квалификации педагогов.
- d) Руководить инновациями в рамках своего учреждения.
- e) Создавать эффективно действующие команды.

**18. Формы работы методиста заложены:**

- a) в должностной инструкции
- b) в типовом положении
- c) в договоре

**19. Положение о методическом совете закреплено:**

- a) в типовом положении
- b) в Уставе учреждения
- c) в коллективном договоре

**20. Условиями эффективности методической службы можно считать:**

- a) Четкое определение принципов.
- b) Выбор оптимальной организационной модели методической службы.
- c) Соблюдение организационных стандартов – порядок подготовки, оформления, регистрации, хранения и распространения документов, правила подготовки совещаний, приема посетителей, требования к организации рабочего места.
- d) Расстановка кадров.

**Перечень вопросов по дисциплине к экзамену**

1. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом.
2. Пути реализации вариативности образования
3. Классификация инноваций в образовании
4. Инновационные процессы в образовании
5. Личностные основы инновационной деятельности
6. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности
7. Признаки творческой деятельности педагога
8. Уровни педагогического творчества
9. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала учащихся
10. Планирование инновационной деятельности
11. Оценка эффективности инновационной деятельности.
12. Управление инновационной деятельностью в УДО
13. Психологическое сопровождение инноваций
14. Организация опытно – экспериментальной работы в УДО
15. Модель методической службы в УДО.

16. Задачи методической работы в УДО.
17. Функции методиста УДО
18. Должностная инструкция методиста
19. Планирование работы методиста
20. Личностные качества методиста
21. Функции методического совета в УДО
22. Функции методического объединения педагогических работников
23. Деятельность школы педагогического мастерства
24. Педагогическая аттестация
25. Самообразование педагогов.
26. Методы и технологии деятельности методиста в учреждении дополнительного образования
27. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении дополнительного образования.
28. Программа саморазвития педагога

## **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Волобуева Л.М., Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс] / Волобуева Л.М., Кузнецова Е.Б. - М.: Прометей, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300989.html>
2. Стерликова В.В. Методическая практика в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] / В.В. Стерликова, О.В. Афанасьева - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524989.html>

### **7.2. Список дополнительной литературы**

1. Агарков А.П. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023286.html>
2. Багаутдинова С.Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, К.В. Корнилова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522107.html>
3. Турченко В.И. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс] / В.И. Турченко - М.: ФЛИНТА, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509061.html>

### **7.3 Периодическая литература**

Журналы:  
«Педагогика»



«Дошкольное образование»;  
«Качество. Инновации. Образование»

#### **7.4. Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) Российский федеральный портал

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

<http://www.yspu.yar.ru/vestnik> Журнал "Педагогический Вестник".(ЯГПУ им.К.Д.Ушинского)

#### **7.5. Технические средства обучения**

1. Персональный компьютер
2. Раздаточный материал

### **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **Методическая литература**

1. Багаутдинова С.Ф."Профиль "Управление дошкольным образованием" [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522114.html>
2. Багаутдинова С.Ф.Профессионально-педагогические основы подготовки студентов к решению актуальных задач управления дошкольным образованием [Электронный ресурс] : монография / С.Ф. Багаутдинова, М.А. Волченко, К.В. Корнилова, Л.Н. Санникова. - 2-е изд.,стер. -М.: ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522091.html>
3. Кирьянова Р.А.Проектирование предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида [Электронный ресурс]: Пособие для логопедов и воспитателей. / Кирьянова Р.А. - СПб.: КАРО, 2007. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898158200.html>

#### **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <http://rs240.kubsu.ru/~mschool/> Электронный сборник упражнений по педагогике. Кубанский государственный университет, г. Краснодар

#### **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

#### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Инновационно-методическая работа в образовательной организации»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**44.03.02– Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль):

**Психология и педагогика непрерывного образования**

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 академических часов)

Семестр: 3

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен

Содержание дисциплины

Инновационная политика в сфере образования. Инновационные образовательные модели и школы. Тенденции модернизации образования в России и за рубежом. Пути реализации вариативности образования. Классификация инноваций в образовании. Инновационные процессы в образовании. Личностные основы инновационной деятельности. Основы управления инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое основы педагогических инноваций. Компоненты творческого потенциала как основы инновационной деятельности. Признаки творческой деятельности педагога. Уровни педагогического творчества. Педагогическое обеспечение процесса развития творческого потенциала учащихся. Планирование инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности. Управление инновационной деятельностью в ОУ. Психологическое сопровождение инноваций. Организация опытно – экспериментальной работы в ОУ. Модели методической службы. Методическое сопровождение педагогической деятельности Модель методической службы в ОУ. Задачи методической работы в ОУ. Функции методиста ОУ. Должностная инструкция методиста. Планирование работы методиста. Личностные качества методиста. Функции методического совета в ОУ. Функции методического объединения педагогических работников. Деятельность школы педагогического мастерства. Педагогическая аттестация. Методическая культура педагогического работника. Методика и технологии в работе методиста ОУ. Методическая деятельность педагогических работников в учреждении дошкольного образования. Программа саморазвития педагога