

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Русская и зарубежная филология»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
С. Н. Щербич /
2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Риторика

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

45.03.01 – Филология

Направленность (профиль):

Зарубежная филология

Формы обучения: очная, очно-заочная

Курган 2019

Рабочая программа дисциплины «Риторика» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата 45.03.01 – Филология, направленность: Зарубежная филология, утвержденными:

- для очной и очно-заочной формы обучения: 29 августа 2019 г

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная филология» «24» сентября 2019 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
старший
преподаватель



М.А. Поманисочка

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Русская и зарубежная филология»
канд. филол. наук, доцент



И. М. Жукова

Специалист по учебно-методической работе



И. В. Тарасова

Начальник управления образовательной деятельности



С. Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академических часа)

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | На всю дисциплину | Семестр |
|--|-------------------|-----------|
| | | 2 |
| Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов | 32 | 32 |
| в том числе: | | |
| Практические занятия | 32 | 32 |
| Самостоятельная работа, всего часов | 40 | 40 |
| в том числе: | | |
| Подготовка к зачету | 18 | 18 |
| Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины), подготовка к практическим занятиям и рубежным контролям | 22 | 22 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |
| Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов | 72 | 72 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | На всю дисциплину | Семестр |
|--|-------------------|-----------|
| | | 2 |
| Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов | 16 | 16 |
| в том числе: | | |
| Практические занятия | 16 | 16 |
| Самостоятельная работа, всего часов | 56 | 56 |
| в том числе: | | |
| Подготовка к зачету | 18 | 18 |
| Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины), подготовка к практическим занятиям и рубежным контролям | 38 | 38 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |
| Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов | 72 | 72 |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Риторика» относится к блоку Б1, вариативная часть, дисциплина по выбору.

Изучение данной дисциплины строится на междисциплинарной интегративной основе с учетом знаний, полученных в результате освоения смежных дисциплин: практики устной и письменной речи на основном иностранном языке, практической грамматики основного иностранного языка, истории и культуры страны основного изучаемого языка и др. Обучение риторике направлено на комплексное развитие коммуникативной, когнитивной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенций студентов.

Дисциплина «Риторика» базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Риторика» является повышение исходного уровня владения культурой речи, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Риторика» являются: повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

- Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать основные грамматические структуры литературного и разговорного английского языка и лексический минимум, необходимый для построения высказываний в различных коммуникативных ситуациях (для ОК-5).

Знать основные принципы поиска и обработки информации (для ПК-7)

Уметь использовать иностранный язык в межличностном общении. Уметь вести письменное общение на иностранном языке (для ОК-5).

Уметь использовать информационные технологии для работы с профессиональной информацией (для ПК-7)

Владеть устной и письменной коммуникацией на английском языке в виде диалога и коммуникативного намерения, владеть навыками построения монологических и диалогических высказываний в рамках указанных ситуаций общения (для ОК-5).

Владеть навыками поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации (для ПК-7).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

| Рубеж | № раздела, темы | Наименование раздела, темы | Количество часов контактной работы с преподавателем |
|------------------|-----------------|----------------------------|---|
| | | | Практические занятия |
| 2 семестр | | | |
| Рубеж 1 | P1 | Устная речь | 18 |
| | | Рубежный контроль № 1 | 2 |
| Рубеж 2 | P2 | Письменная речь | 10 |
| | | Рубежный контроль № 2 | 2 |
| Итого: | | | 32 |

Очно-заочная форма обучения

| Рубеж | № раздела, темы | Наименование раздела, темы | Количество часов контактной работы с преподавателем |
|------------------|-----------------|----------------------------|---|
| | | | Практические занятия |
| 2 семестр | | | |
| Рубеж 1 | P1 | Устная речь | 8 |
| | | Рубежный контроль № 1 | 2 |
| Рубеж 2 | P2 | Письменная речь | 4 |
| | | Рубежный контроль № 2 | 2 |
| Итого: | | | 16 |

4.2. Практические занятия

Очная форма обучения

| № раздела, темы | Наименование раздела | Наименование и содержание практического занятия | Трудоемкость, часы |
|------------------|----------------------|--|--------------------|
| 2 семестр | | | |
| P1 | Устная речь | Знакомство Приветствия, прощания, обращение к людям. Темы разговора при первом знакомстве. | 2 |
| | | Просьба и благодарность Просьба, выражение благодарности, извинение | 2 |
| | | Как вести себя в гостях Правила поведения в гостях, приглашения, поздравления | 2 |

| | | | |
|----|-----------------|---|----|
| | | Поведение в общественных местах Правила этикета в ресторане, пабе, на спортивных соревнованиях, в гостинице, на улице, в транспорте | 4 |
| | | Покупки, развлечения Правила поведения в театре, в магазине | 2 |
| | | Деловое общение Деловые переговоры, телефонные звонки, совещания, диспуты | 4 |
| | | Путешествия Путешествие самолетом, поездом | 2 |
| | | Рубежный контроль № 1 | 2 |
| P2 | Письменная речь | Деловые письма Письма-жалобы, письма-запросы, письма-отчеты | 4 |
| | | Личная переписка Правила оформления бумажных и электронных писем | 2 |
| | | Открытки, поздравления Правила оформления поздравительных открыток. Заполнение форм | 2 |
| | | Резюме Написание резюме и автобиографии | 2 |
| | | Рубежный контроль № 2 | 2 |
| | | Итого: | 32 |

Очно-заочная форма обучения

| № раздела, темы | Наименование раздела | Наименование и содержание практического занятия | Трудоемкость, часы |
|-----------------|----------------------|---|--------------------|
| 2 семестр | | | |
| P1 | Устная речь | Знакомство Приветствия, прощания, обращение к людям. Темы разговора при первом знакомстве. | 2 |
| | | Просьба и благодарность Просьба, выражение благодарности, извинение | 2 |
| | | Как вести себя в гостях Правила поведения в гостях, приглашения, поздравления | 1 |
| | | Поведение в общественных местах Правила этикета в ресторане, пабе, на спортивных соревнованиях, в гостинице, на улице, в транспорте | 1 |
| | | Деловое общение Деловые переговоры, телефонные звонки, совещания, диспуты | 2 |
| | | Рубежный контроль № 1 | 2 |
| | | Личная переписка | 2 |

| | | |
|--|---|----|
| | Правила оформления бумажных и электронных писем | |
| | Резюме Написание резюме и автобиографии | 2 |
| | Рубежный контроль № 2 | 2 |
| | Итого: | 16 |

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Риторика» изучается студентами в течение одного семестра. Включает практические занятия в сочетании с самостоятельной работой студентов.

На практических занятиях происходит объяснение, усвоение, проверка языкового и речевого материала. Для качественного освоения материала практических занятий рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель во время объяснения материала, и самостоятельно прорабатывать его, выполняя обязательные домашние задания. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале занятия.

С целью более успешного усвоения содержания дисциплины, предусмотрены активные формы занятий, использование приемов визуализации и интеракции (просмотр видеofilьмов, фотографий, презентаций и обсуждение их в малых группах/парах).

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому рекомендуется прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает подготовку к практическим занятиям, рубежным контролям, подготовку к зачету. Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Очная форма обучения

| Наименование вида самостоятельной работы | Рекомендуемая трудоемкость, акад. час. |
|--|--|
| Подготовка к практическим занятиям | 14 |
| Подготовка к рубежным контролям | 2 |
| Подготовка к зачету | 18 |
| Самостоятельное изучение разделов дисциплины: | 6 |
| 1. Политкорректность в английском языке | 2 |
| 2. Национальные привычки и образ жизни англичан | 2 |
| 3. Государственные праздники в Англии | 2 |
| Всего: | 40 |

Очно-заочная форма обучения

| Наименование вида самостоятельной работы | Рекомендуемая трудо- емкость, акад. час. |
|--|---|
| Подготовка к практическим занятиям | 8 |
| Подготовка к рубежным контролям | 2 |
| Подготовка к зачету | 18 |
| Самостоятельное изучение разделов дисциплины: | 28 |
| 1. Политкорректность в английском языке | 4 |
| 2. Национальные привычки и образ жизни англичан | 4 |
| 3. Государственные праздники в Англии | 4 |
| 4. Покупки, развлечения | 8 |
| 5. Путешествия | 8 |
| Всего: | 56 |

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ.
2. Примерные задания к рубежным контролям.
3. Примерные задания к зачету.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

Очная форма обучения

| № | Наименование | Содержание | | | | | |
|---|--|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|-------|
| | | Распределение баллов (2 семестр) | | | | | |
| 1 | Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии) | Вид учебной работы: | Посещение ПЗ | Текущий контроль ЗУН | Работа на ПЗ | Рубежный контроль | Зачет |
| | | Балльная оценка: | До 16 | До 16 | До 14 | До 24 | До 30 |
| | | Примечания: | 16 ПЗ, по 1 баллу за каждое | 8 домашних заданий, 2 балла за каждое | 14 ПЗ, 1 б. за работу на каждом, 2 ПЗ из 16 отведены на РК | По 12 баллов (на 10-м ПЗ и 16) | |
| 2 | Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета | 60 и менее баллов – не зачтено; 61 и более баллов - зачтено | | | | | |

| | | |
|---|--|--|
| 3 | Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов | <p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и выполнить вседомашние задания. Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать 61 балл, посетить все практические занятия и выполнить домашние задания.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы активную, систематическую работу на занятиях, за участие в учебных и внеучебных мероприятиях кафедры.</p> |
| 4 | Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра | <p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение заданий пропущенного практического занятия (при невозможности дополнительного проведения практического занятия преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного занятия самостоятельно) – до 8 баллов.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p> |

Очно-заочная форма обучения

| № | Наименование | Содержание | | | | | |
|-------------|--|--|--|------------------------------|--------------|-------------------|-------|
| 1 | Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии) | Распределение баллов (2 семестр) | | | | | |
| | | Вид учебной работы: | Посещение ПЗ | Текущий контроль ЗУН | Работа на ПЗ | Рубежный контроль | Зачет |
| | | Балльная оценка: | До 16 | До 18 | До 12 | До 24 | До 30 |
| Примечания: | 8 ПЗ, по 2 балла за каждое | 3 домашних задания, 6 баллов за каждое | 6 ПЗ, 2 б. за работу на каждом, 2 ПЗ из 8 отведены на РК | По 12 баллов (на 5-м и 8 ПЗ) | | | |
| 2 | Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета | 60 и менее баллов – не зачтено; 61 и более баллов - зачтено | | | | | |

| | | |
|---|--|--|
| 3 | Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов | <p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и выполнить вседомашние задания. Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать 61 балл, посетить все практические занятия и выполнить домашние задания.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы активную, систематическую работу на занятиях, за участие в учебных и внеучебных мероприятиях кафедры.</p> |
| 4 | Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра | <p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение заданий пропущенного практического занятия (при невозможности дополнительного проведения практического занятия преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного занятия самостоятельно) – до 8 баллов.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p> |

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Оценка успеваемости студентов в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего, рубежного и промежуточного контроля.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий. Оценивается посещаемость практических занятий, выполнение домашних заданий. Рубежные контроли могут проводиться в форме письменного тестирования, аудирования, перевода текста, выполнения заданий по тексту, монологического или диалогического высказывания по заданной теме. Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель знакомит студентов с форматом контроля и дает рекомендации по подготовке к нему.

На выполнение заданий рубежного контроля обучающемуся отводится время не менее 60 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты работы каждого студента по степени полноты и правильности выполнения работы и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Ответ на зачете представляет собой монологическое или диалогическое высказывание по предложенной теме.

Результаты текущего и рубежного контроля успеваемости и зачетов заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета или, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Примерные задания для рубежных контролей

Рубежный контроль №1

Выполните следующие задания

What will you say in the following situations?

1. You are going to attract somebody's attention. 2. You want to call out to somebody but you don't know their names. 3. You are going to disturb somebody. 4. You'd like to introduce something you think the other person will see as —bad news|. 5. You are not quite sure how to react to a piece of news introduced by the other speaker. 6. Your friend suggests you to go to the cinema but you don't particularly like the idea. 7. You bump into each other in a crowd. 8. You want to ask your friend to lend you some money. 9. A friend of yours invites you to a café and you agree willingly. 10. You ask the person you are talking to say the same thing again.

Take it in turns to greet someone and make a comment about the weather, using the situations below. The other person returns the greeting and also replies to the comment about the weather:

1. You meet your friend Kate in the park. It's very hot.
2. You meet your friend at the bus stop. It's raining.
3. You meet a visiting lecturer Mr. Brown outside the University. You are both wearing thick coats, gloves and scarves. It's winter.
4. You meet a friend of yours on the way to the University. He is wearing a T-shirt and dark glasses.
5. You meet Harry, a British student, near the University. It's a cold winter day. The weather is miserable. But the outlook for tomorrow is rather favourable. Harry is glad to meet you. He says he hopes that the cold weather won't stay for too long.

Make these sentences more colloquial transforming them into elliptical ones.

Example: Would you care for a ride? – Care for a ride?

1. Do you remember John Jones?
2. Do you want to know how?
3. Did you have a nice party?
4. I beg your pardon.
5. I am sorry I could not be there.
6. Is anything the matter?

Рубежный контроль №2

Напишите письмо другу о своем путешествии в Англию

Примерный список тем на зачет:

Монологическое высказывание по предложенной речевой ситуации (тема предлагается преподавателем):

1. О чем говорить с англичанами во время первой встречи
2. Как говорить о погоде
3. Социальные классы в Англии
4. Культурный шок
5. Семейная жизнь в Англии
6. Английский как международный язык
7. Политкорректность в английском языке
8. Правила английского этикета
9. Национальные привычки англичан
10. Государственные праздники
11. Популярные хобби в Британии
12. Экскурсия по Лондону

13. Как сделать деловые совещания эффективнее
14. Что ценят англичане

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Смелкова З. С. Риторика : учебник [Электронный ресурс] / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Г. А. Ладыженская [и др.]; под ред. Н. А. Ипполитовой. - Москва : Проспект, 2015. - 448 с. - ISBN 978-5-392-16389-2. – <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163892.html> (Режим доступа: ЭБС «Консультант студента»).

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Колодина Н. И., Витлицкая Е. В., Лябина О. Г. Английский для повседневного общения: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.И. Колодина, Е.В. Витлицкая, О.Г. Лябина. – Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2006. – 144 с. – ISBN 5-8265-0525-7. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/621/38621> (ЭБС «Единое окно доступа к информационным ресурсам»). Дата обращения 01. 09. 2019).
2. Краснощекова Г.А., Нечаева Т.А. Communication culture : учебное пособие [Электронный ресурс] / Г. А. Краснощекова, Т. А. Нечаева ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-9275-3059-5. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785927530595.html?SSr=3901346289155388e588507> (ЭБС «Консультант студента»).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Юркевич Л. Н. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык». Кафедра «Романо-германская филология». Утверждены на заседании кафедры «05» октября 2016 г., протокол №2. Курган, 2016

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <https://context.reverso.net> – поисковая система для перевода в контексте

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

На практических занятиях предусматривается работа с презентациями.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого для показа презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран), доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на практических занятиях).

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Риторика
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

45.03.01 – Филология

Направленность (профиль):
Зарубежная филология

Формы обучения: очная, очно-заочная

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)
Семестр: 2 (очная форма обучения, очно-заочная форма обучения)
Форма промежуточной аттестации: зачет (2 семестр).

Содержание дисциплины

Устная и письменная речь по различной тематике бытовой, учебно-познавательной, социально-культурной, профессиональной сфер общения.