

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)  
Институт экономики и права  
Кафедра «Финансы и экономическая безопасность»



УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/Змызгова Т.Р./  
*«ЗТ» августа 2022 г.*

**ПРОГРАММА**  
**научно-исследовательской работы**  
**(получение первичных навыков научно-исследовательской**  
**работы)**

образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры  
**38.04.01. – Экономика**  
Направленность: «Финансово-аналитическое обеспечение деятельности  
экономических субъектов в цифровой экономике»

Форма обучения: очная

Курган 2022

Программа **научно-исследовательской работы** (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с учебным планом по программе подготовки магистратуры «Экономика» («Финансово-аналитическое обеспечение деятельности экономических субъектов в цифровой экономике»), утвержденным:

- для очной формы обучения «30» августа 2022 года;

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Финансы и экономическая безопасность» «30» августа 2022 года, протокол № 1.

Программу практики составили  
к.э.н., доцент  
кафедры «Финансы и  
экономическая безопасность»



Е.В.Федорец

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Финансы и экономическая  
безопасность»  
д.э.н., профессор



С.Н.Орлов

Руководитель программы  
магистратуры «Экономика»  
(«Финансово-аналитическое обеспечение  
деятельности экономических субъектов  
в цифровой экономике»)



С.Н.Орлов

Специалист по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела



Г.В.Казанкова

Начальник Управления образовательной  
деятельности



И.В.Григоренко

## 1 ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: для учебной практики практики 6 зачетных единиц трудоемкости (216 часа, 4 недели)

Таблица 1- Объем, способ и форма проведения практики

	форма обучения
	очная
Курс	1
Семестр	1
Трудоемкость, ЗЕ	6
Трудоемкость, ак. час	216
Продолжительность, недель	Распределенная
Способ проведения практики	Стационарная, выездная
Форма проведения практики	Индивидуальная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

## **2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Образовательная программа по направлению подготовки магистратуры **38.04.01** – «Экономика» («Финансово-аналитическое обеспечение деятельности экономических субъектов в цифровой экономике») включает блок Б.2 «Практики». «Учебная практика» Б2.О.01.01(Н) относится к обязательной части образовательной программы, которая представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Способы проведения практики:

- стационарная (в структурных подразделениях образовательной организации).

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин:

- Микроэкономика (продвинутый уровень);
- Макроэкономика продвинутый уровень);
- Цифровые технологии в экономике и управлении;
- Учетно-аналитическое обеспечение устойчивого развития компании;
- Современный стратегический анализ.

Результаты обучения при прохождении практики необходимы для написания разделов выпускной квалификационной работы.

### **Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:**

Для успешного выполнения заданий практики студент должен обладать:

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1),
- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2),
- способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3),
- способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4),
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6),
- способность применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1);

- способность применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2).

### **3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Целью практики является получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в сфере экономики, для выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской работе и написания разделов выпускной квалификационной работы на основе определенного образовательного уровня, достигнутого обучающимся к началу прохождения практики.

Обучающимся предоставляется возможность приобретения опыта и определенных навыков научно-исследовательской работы, необходимых для получения академической степени – магистра по направлению «Экономика», воспользоваться накопленными знаниями и ранее полученным профессиональным опытом, умениями, навыками при решении различных научно-исследовательских задач.

Виды деятельности специалиста в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие способностей к анализу и синтезу, стратегического мышления, комплексного системного видения экономической ситуации, умения руководить группой людей.

**Цель практики** – обобщить, систематизировать имеющиеся у обучающихся теоретические знания и сопоставить их с современными подходами к экономической теории и практике, сделать обоснованный выбор темы исследования и выпускной квалификационной работы.

#### **Основные задачи практики:**

- закрепление и систематизация знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- получение общих представлений о научно-исследовательской деятельности;
- закрепление и развитие комплекса первоначальных практических знаний и навыков, необходимых для успешного осуществления прикладных научных исследований;
- формирование и развитие профессиональных знаний, умений и навыков.
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда;
- написание отчета по практике.

#### **Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:**

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способность применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1);
- способность применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2);
- способность обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике(ОПК-3);
- способность принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность(ОПК-4);
- способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- способность проводить внутренние аудиторские проверки и выполнять консультационный проект самостоятельно и (или) в составе группы (ПК-1);
- способность анализировать финансовую информацию, осуществлять проверку эффективности совершаемых операций (ПК-2);
- способность осуществлять проверки соблюдения требования законодательства и выполнение решений руководства (ПК-3);
- способность обеспечивать устойчивое функционирование комплексной системы управления рисками (ПК-4);
- способность планировать и координировать деятельность по управлению рисками подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (ПК-5);
- способность разработать финансовый план организации и целевой инвестиционный портфель (ПК-6);
- способность проводить мониторинг и оценивать потенциальные риски финансовых решений (ПК-7).

В результате прохождения практики обучающийся должен **знать:**

- методы планирования и организации, контроля и учета деятельности по решению задач в сфере финансово-аналитического обеспечения деятельности экономических субъектов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);

- состав и структуру документационного обеспечения управленческой деятельности стратегической и тактической направленности экономических субъектов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- модели поведения хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- структуру и состояние экономических систем и институциональные преобразования, способствующие повышению уровня экономической эффективности деятельности в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);

***уметь:***

- формировать системы качественных и количественных критериев для оценки современного состояния финансово-аналитического обеспечения деятельности экономических субъектов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- строить прогнозы социально-экономической деятельности экономических субъектов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- разрабатывать элементы механизмов финансово-аналитического обеспечения деятельности экономических субъектов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- проводить анализ экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработку и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- проводить прикладные научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);

***владеть:***

- методами оптимизации управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов в цифровой экономике (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4 , УК-

- 5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
- методами поиска и оценки источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7);
  - методами обработки массивов статистических данных, экономических показателей, характеризующих социально-экономические процессы в соответствии с поставленной задачей, анализ, интерпретация, оценка полученных результатов и обоснование выводов (для УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7).

## **4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

### **4.1 Назначение руководителей и выбор баз практики**

Организация практики обучающихся по программе подготовки магистратуры «Экономика» («Финансово-аналитическое обеспечение деятельности экономических субъектов в цифровой экономике»), осуществляется выпускающей кафедрой, участвующей в реализации образовательной программы. Базой практики является выпускающая кафедра.

Руководителями практики являются преподаватели кафедры, утвержденные приказом ректора университета, обучающиеся направляются на практику по приказу ректора университета, приказ выходит за месяц до начала практики. Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

### **4.2 Организация и руководство практикой**

Обучающийся совместно с руководителем практики от университета составляет календарный план прохождения практики, который оформляется в дневнике практики. Руководитель практики от университета контролирует процесс прохождения практики, консультирует обучающегося по всем возникшим вопросам, проверяет дневник, выполнение календарного плана в соответствии с указанными сроками.

*Индивидуальное задание на практику в виде темы и плана научно-исследовательской работы выдается руководителями от университета и фиксируется в дневнике по практике. Индивидуальное задание соответствует научным интересам обучающегося, представляет собой изучение конкретного теоретического вопроса, который будет являться базой для выбора темы выпускной квалификационной работы.*

Руководители практики от выпускающей кафедры проверяют, визируют отчеты обучающегося по практике (*подпись на титульном листе отчета*) и дневники (*подпись на втором листе дневника*), составляют краткий отзыв о работе каждого обучающегося, который должен находиться на последнем листе дневника (*подпись, печать организации после характеристики обучающегося*). В отзыве руководителя практики отмечается степень



выполнения обучающимся программы практики, его отношение к работе, дисциплина, овладение навыками научно-исследовательской работы и т.д.

## 5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Содержание практики

Обучающимся в течение практики необходимо:

- провести развернутый информационный поиск по результатам теоретических, аналитических и прикладных научных исследований в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы;
- обобщить и синтезировать собранные материалы, выстроив структуру отчета по практике в соответствии со структурой теоретической главы выпускной квалификационной работы.

Источником информации служат результаты научных исследований в сфере финансово-аналитического обеспечения деятельности экономических субъектов в цифровой экономике, статистическая информация, регламентные документы, нормативно-правовые документы, а также результаты самостоятельных прикладных исследований.

В процессе прохождения практики обучающиеся обязаны:

- выполнять в полном объеме программу практики;
- предоставить на кафедру в установленные сроки отчет о прохождении практики;
- защитить отчет в комиссии в сроки и в соответствии с графиком защит, установленным выпускающей кафедрой.

#### ***Задание по сбору информации для обучающихся, проходящих практику:***

Практика организована для обучающихся первого курса с целью сбора информации для написания теоретического и других разделов выпускной квалификационной работы. В период прохождения практики обучающимся должны быть изучены теоретические источники, опубликованные результаты научных исследований и другие документы, которые позволяют составить отчет по следующей структуре.

#### ***Отчет по практике включает следующие параграфы ( в соответствии с параграфами аналитической главы ВКР):***

**Введение** включает в себя: обоснование актуальности проведения исследования по избранной теме; разработанность (изученность) проблемы, определение темы, цель, объект, предмет, задачи исследования, методы исследования, результаты исследования, практическая значимость, апробация результатов исследования, структура работы.

**Актуальность** – теоретическая и практическая значимость исследования в современных условиях. Выделяют два основных направления характеристики актуальности темы. Первое связано с не изученностью данной темы. В данном случае исследование актуально именно потому, что определённые аспекты темы

изучены не в полной мере и проведённое обучающимся исследование направлено на преодоление этого пробела. Второе направление характеристики актуальности связано с возможностью решения определённой задачи на основе полученных в исследовании данных. Одно из этих направлений либо то и другое вместе обычно фигурируют при характеристике этого элемента понятийного аппарата научного исследования.

*Разработанность (изученность)* проблемы в научной литературе - перечисление прошлых и современных отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся данной проблемой.

*Тема* — это представление о проблеме изучения.

*Цель* — оценка современного состояния и перспектив развития экономической науки в выбранной сфере исследования; разработка обеспечивающих ее механизмов.

*Объект* — финансово-аналитическое обеспечение деятельности экономических субъектов в цифровой экономике.

*Предмет* – это наиболее значимое с практической и теоретической точки зрения свойства, особенности объекта. При проведении исследовательской работы объект и предмет соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное. Именно предмет определяет тему исследования.

*Задачи исследования* – характер и круг вопросов, которые предполагается решить в работе. Определение задач – это выбор путей и средств достижения цели исследования.

*Результаты исследования* - проявляется в наличии теоретических или практических положений, выводы, которые впервые сформулированы и убедительно обоснованы, в раскрытии ранее недостаточно исследованных вопросов. В научных положениях может быть все новым, частично новым или содержаться новая совокупность известных положений.

*Практическая значимость:* определение востребованности результатов исследования, конкретного потребителя, где будет полезно применение данной работы.

*Апробация результатов исследования:* основные положения, результаты исследования, представленные на конференциях, изложенные в статьях.

*Структура работы:* составные компоненты (введение, главы, заключение, список используемых источников и приложение).

**В первой главе**, состоящей из двух параграфов, приводится:

- история исследования данной проблемы, которая представляет собой теоретическое, реферативное описание уже имеющихся результатов исследований в рамках избранной темы (с описанием позиции наиболее крупных исследователей в данной области). Необходимо учитывать публикации в периодических изданиях и интернет-источниках, отражающие последние достижения в данной области.
- аспекты и проблемы нормативно-правового регулирования финансово-аналитического обеспечения деятельности экономических субъектов в цифровой экономике. В рамках выбранной темы предполагается изучение государственных стратегий, гражданского законодательства, финансового законодательства,

законодательства по вопросам информации и информатизации в цифровой экономике.

Наиболее *типичные ошибки* при изложении этой части:

- неумение анализировать результаты выполненных ранее работ;
- изложение фактов, без раскрытия своего мнения по рассматриваемой проблеме, выявления слабых и сильных сторон;
- стремление насытить текст различными пространными цитатами;
- написание обзора без ссылок на проведенную предыдущими исследователями работу;
- включение рассуждений, не имеющих отношения к исследуемой проблеме.

Во всех случаях, обязательно приводить ссылки на источники, с указанием авторов, из которых взяты те или иные сведения, данные (даже если вы не цитируете их авторов).

**Вторая глава** – аналитическая, экспериментальная, практическая (состоит из двух или трех параграфов). В ней описывается:

- модели и методики, используемые в исследовании для оценки современного состояния и прогнозов обеспечения экономической безопасности в выбранной сфере исследования и разработки обеспечивающих ее механизмов.
- анализ и интерпретация полученных результатов обработки статистических и иных системы критериев, системы факторов, уровни исследуемых явлений, процессов собранных данных, характеризующих состояние и прогнозы в выбранной сфере исследования (цифровой и иллюстративный материал, должен быть представлен в таблицах, схемах, графиках, алгоритмах, и т.д.)
- результаты изучения опыта и практической сферы применения инструментов и методов, организационных процедур финансово-аналитического обеспечения деятельности экономических субъектов в цифровой экономике в рамках выбранной темы обобщенные и систематизированные на основе изучения публикаций специалистов-практиков.

Часть материала (по усмотрению научного руководителя и обучающегося) выносится в Приложение (анкеты, первичные данные исследования, таблицы исходных данных и т.д.).

**Заключение** (выводы 2 -3 страницы). В нем сжато, в концентрированной форме представлены итоги всей работы, содержатся выводы из проведенного исследования в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании.

**Список используемых источников** содержит полные выходные данные научных работ, которые упоминались или цитировались студентом.

**Приложение** (анкеты, первичные данные исследования, таблицы, диаграммы и т.д.).

**Примерная направленность тематики индивидуальных заданий на практику обучающихся по программе подготовки магистратуры «Экономика» («Финансово-аналитическое обеспечение деятельности экономических субъектов в цифровой экономике»)**

1. Финансовые услуги: виды, специфика, функции в экономической системе цифровой экономики.
2. Кредит и его роль в экономической системе цифровой экономики в цифровой экономике.
3. Банки и банковская деятельность в цифровой экономике. Банковская система в цифровой экономике.
4. Банковское регулирование в цифровой экономике. Система банковского надзора и ее элементы в цифровой экономике.
5. Небанковские финансовые институты в цифровой экономике.
6. Оценка стоимости финансовых активов в цифровой экономике. Управление портфелем финансовых активов в цифровой экономике. Инвестиционные решения в финансовой сфере в цифровой экономике.
7. Поведенческие финансы в цифровой экономике.
8. Государственные финансы в цифровой экономике. Бюджетная система и бюджетный процесс в цифровой экономике. Бюджетная политика. в цифровой экономике
9. Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм в цифровой экономике.
10. Бюджетные доходы и расходы в цифровой экономике. Сбалансированность бюджетов в цифровой экономике. Оценка эффективности бюджетных расходов в цифровой экономике.
11. Казначейство и казначейская система исполнения бюджетов в цифровой экономике.
12. Налоги и налогообложение в цифровой экономике. Налоговая политика в цифровой экономике. Налоговое администрирование в цифровой экономике. Обеспечение бюджетной устойчивости в цифровой экономике.
13. Национальная налоговая база и противостояние её размыванию в цифровой экономике. Международное налогообложение в цифровой экономике.
14. Корпоративные финансы в цифровой экономике. Финансовая стратегия корпораций в цифровой экономике. Финансовый менеджмент в цифровой экономике.
15. Оценочная деятельность в цифровой экономике. Оценка стоимости предприятия (бизнеса), активов и прав в цифровой экономике.

16. Система финансового контроля в корпорациях: содержание, формы, методы и инструменты реализации в цифровой экономике.
17. Проектное и венчурное финансирование в цифровой экономике.
18. Финансовые риски в цифровой экономике. Финансовый риск-менеджмент в цифровой экономике.
19. Финансы домохозяйств в цифровой экономике. Личные финансы в цифровой экономике.
20. Финансовая грамотность в цифровой экономике.
21. Финансовые инструменты и операции с ними в цифровой экономике.
22. Финансовые инвестиции и финансовые инновации в цифровой экономике. Финансы устойчивого развития в цифровой экономике. «Зеленые» финансы и экологические инвестиции в цифровой экономике.
23. Финансовые рынки: типология, специфика, особенности функционирования в цифровой экономике. Регулирование финансовых рынков в цифровой экономике.
24. Кризисы на финансовых рынках, их причины, последствия и возможности предотвращения в цифровой экономике.
26. Валютно-финансовые операции в цифровой экономике. Валютные рынки, их функционирование и регулирование в цифровой экономике.
27. Рынок страховых услуг и его регулирование в цифровой экономике.
28. Платежные системы и платежные операторы в цифровой экономике.
29. Роль и функции денег в экономической системе в цифровой экономике.
30. Денежная система и механизмы денежного обращения в цифровой экономике.
31. Предложение денег и спрос на них в цифровой экономике. Денежная эмиссия в цифровой экономике. Инфляция в цифровой экономике.
32. Денежно-кредитная политика в Российской Федерации и за рубежом в цифровой экономике. Критерии и методы повышения эффективности денежно-кредитной политики в цифровой экономике.
33. Прогнозирование развития финансовых и валютных рынков в цифровой экономике.
34. Новые технологии в финансовом секторе, их влияние на состояние рынков финансовых услуг. Цифровые финансовые технологии (финтех). Цифровые финансовые активы.

## 5.2 Структура практики

Таблица 2 – Структура практики

№ этапа	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
		Очная форма, семестр
1	Организационно-подготовительный этап, в т.ч.	40
	- рубежный контроль № 1	1
2	Сбор и оформление материалов	160
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1
3	Подготовка и защита отчета по практике	16
Всего:		216

## 5.3 Виды работ, выполняемых при прохождении практики

### 1 этап: Организационно-подготовительный этап

Собрание по практике. Подготовка документов для прохождения практики: беседа с руководителем практики от выпускающей кафедры, оформление части разделов дневника практики. Согласование темы научно-исследовательской работы и структуры индивидуального задания на практику. Рубежный контроль № 1. Оценка готовности к прохождению следующего этапа практики.

### 2 этап: Сбор и оформление материалов практики

Оформление разделов отчета по практике в соответствии с согласованной с руководителем структурой научно-исследовательской работы. Сбор теоретических, аналитических и статистических материалов, проведение самостоятельных исследований по заданию руководителя на основании индивидуального задания в соответствии с выбранной темой. Систематизация собранного материала, оформление текстовых и графических материалов. Получение характеристики от руководителя практики от университета.

Рубежный контроль № 2. Оценка структуры и полноты собранного материала.

### 3 этап: Подготовка и защита отчета по практике.

Оформление и согласование с руководителем от университета отчета по практике. Завершение оформления дневника практики.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

## 5.4 Соответствия трудовых функций профессиональных стандартов и видов работ, выполняемых при прохождении практики студентами

ООП по направлению подготовки направления 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация №1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" ориентирована на подготовку специалистов по следующим профессиональным стандартам:

- 08.008 специалист по финансовому консультированию;
- 08.010 внутренний аудитор;
- 08.018 специалист по управлению рисками.

Соответствия трудовых функций профессиональных стандартов и трудовых действий, выполняемых при прохождении практики студентами представлены в таблицах 3,4,5.

Таблица 3 - Соответствия трудовых функций профессионального стандарта 08.008 «Специалист по финансовому консультированию» и видов работ, выполняемых при прохождении практики

Трудовая функция	Трудовые действия
Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	Создание методологии финансового консультирования и финансового планирования

Таблица 4 - Соответствия трудовых функций профессионального стандарта 08.010 «Внутренний аудитор» и видов работ, выполняемых при прохождении практики

Трудовая функция	Трудовые действия
Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита	Формирование модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы), Разработка и регулярное обновление схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации Разработка и регулярное обновление методики планирования деятельности службы внутреннего аудита Ранжирование факторов риска и оценок рисков организации для формирования риск-ориентированного плана работы службы внутреннего аудита Ранжирование объектов аудита по уровню рисков и с учетом дополнительных факторов

Таблица 5 - Соответствия трудовых функций профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками» и видов работ, выполняемых при прохождении практики

Трудовая функция	Трудовые действия
Разработка методологических основ и формирование стандартов стратегического регулирования процесса управления рисками	Периодическая актуализация основных положений и принципов методологии системы управления рисками
Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации	Создание общего понятийного аппарата, норм и правил корпоративной культуры управления рисками в организации или адаптация имеющихся лучших практик под специфику организации
Разработка интегрированной системы управления рисками	Построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации Создание единой методологии построения системы управления рисками (политик, стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками)

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными формами отчетности по практике являются дневник практики и отчет по практике.

### **6.1 Дневник практики**

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики. Направление на практику скрепляется подписями руководителя практики от университета, директора института, печатью института. Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики от университета. Календарный план подписывается руководителями практики от университета.

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики от университета характеристика работы обучающегося на практике.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

### **6.2 Отчет по практике**

По окончании практики обучающийся должен подготовить отчет о выполнении программы практики. Отчет состоит из пояснительной записки и приложений.

#### **Требования к оформлению отчета по практике:**

- соответствие ГОСТу по оформлению научно-исследовательских работ;
- полнота сбора информации;
- изложение материалов;
- проверка на плагиат (проводится обучающимся самостоятельно или в системе «ВУЗ-ВКР»).

Отчет по практике включает в себя следующие разделы:

*Введение (2-3 стр.)*

*1. Теоретические аспекты исследуемой проблемы (15-20 стр.)*

*2. Аналитические, экспериментальные, практические аспекты исследуемой проблемы (20-25 стр.)*

*Заключение (2-3 стр.)*

*Список используемых источников*

*Приложения*

Соответствующие разделы отчета согласовываются с руководителем практики. В приложениях студент представляет документы, полученные из различных источников, необходимые для выполнения разделов отчета по практике и выпускной квалификационной работы

Отчет должен быть подписан руководителем практики от университета и самим обучающимся.



Отчет выполняется на листах формата А 4 с соблюдением ГОСТа (в печатном исполнении). Объем отчета должен составлять 35-40 страниц печатного текста.

## 7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1 Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения)
2. Дневник практики
4. Отчет по практике

### 7.2 Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся при прохождении практики

Наименование	Содержание					
	Распределение баллов					
Распределение баллов по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на организационном собрании, проводимом перед началом практики)	Вид работы	Выполнение плана практики по основным разделам (этапам)		Рубежный контроль 1	Рубежный контроль 2	Дифференцированный зачет
		I этап	II этап			
	Балльная оценка Мах 100 Баллов	Мах 15 баллов	Мах 15 баллов	Мах 20 баллов	Мах 20 баллов	Мах 30 баллов
Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики и сдачи дифференцированного зачета	<p><i>60 и менее баллов – неудовлетворительно;</i>  <i>61-73 –удовлетворительно;</i>  <i>74-90 – хорошо;</i>  <i>91-100 – отлично.</i></p>					
Критерии допуска к промежуточной аттестации (зачету) по научно-исследовательской практике	<p>Для допуска к промежуточной аттестации практики (дифференцированный зачет) обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все разделы по итогам практики, полностью оформить дневник и отчет. Для получения зачета «автоматически» обучающемуся необходимо набрать за период прохождения практики следующее минимальное количество баллов: - 68 для получения «автоматически» оценки «удовлетворительно».</p> <p>По согласованию с руководителем практики от университета обучающемуся, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за качественное выполнение плана практики и выставлен зачет «автоматически» с оценкой «хорошо» или «отлично». Кроме того, студент должен оформить и представить руководителю практики отчет.</p>					

<p>Формы и виды работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если по итогам текущего, рубежных контролей набрана сумма менее 50 баллов, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных заданий назначаются руководителем практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение заданий по отдельным разделам производственной практики (1...2 балла);</li> <li>- выполнение самостоятельных заданий по отдельным дисциплинам учебного плана;</li> <li>- прохождение контрольного тестирования (до 22 баллов).</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за расхождения в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.</p>
--	--

Текущий контроль прохождения практики обучающимся проводится на основе контроля выполнения основных этапов плана производственной практики и индивидуального задания, выданного руководителем практики от университета.

### 7.3 Процедура оценивания результатов прохождения практики

**Рубежный контроль № 1** проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики.

**Рубежный контроль № 2** проводится по окончании второго этапа практики – сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала, учитывается характеристика работы обучающегося во время практики.

**Дифференцированный зачет** по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающийся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, предложения по практике.

Руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 10 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 10 баллов).

### 7.4 Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **8. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Домашенко, Д. В. Современные подходы к корпоративному риск-менеджменту: методы и инструменты / Д. В. Домашенко, Ю. Ю. Финогорова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-9776-0427-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006768> [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
2. Ивашковская, И. В. Финансовые измерения корпоративных стратегий. Стейкхолдерский подход : монография / И.В. Ивашковская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006874-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085273>[Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
3. Лансков, П. М. Цифровые финансовые активы, их происхождение, развитие и перспективы на российском финансовом рынке : научная статья / П. М. Лансков, М. В. Мурашов, Д. П. Лансков. — Москва : Магистр, 2021. — 28 с. — DOI 10.12737/1859925. - ISBN 978-5-16-110047-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859925>[Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
4. Маркова, В. Д. Цифровая экономика : учебник / В.Д. Маркова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5a97ed07408159.98683294. - ISBN 978-5-16-013859-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872744>[Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].
5. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса : учебное пособие / Ю.Д. Романова, Л.П. Дьяконова, Н.А. Женова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 257 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — DOI 10.12737/1073931. - ISBN 978-5-16-017592-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862701>[Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Корпоративные стратегии и технологии в цифровой экономике : монография / коллектив авторов ; под науч. Ред. И.Ю. Беляевой, О.В. Даниловой. – Москва : КНОРУС, 2021. – 268с.
2. Корпоративные финансы в цифровой экономике: монография / кол.авторов ; под ред. Л.Г.Паштовой. \_ Москва : РУСАЙНС , 2019. – 268 с.
3. Хасаншин, И.А. Цифровая экономика. Учебник для вузов / Под ред. И. А. Хасаншина (Хасаншин И. А., Кудряшов А. А., Кузьмин Е. В., Крюкова А. А) // Горючая линия – Телеком, - 2019. – 288с.

4. Кипчатов, А.Р. Особенности взаимодействия и современные методы деловых коммуникаций в сфере финансов // Научный электронный журнал Меридиан. 2019. № 11 (29).

### **8.3 Периодические издания**

- 1 Цифровая экономика
- 2 Финансы и кредит
- 3 Корпоративные финансы
- 4 РБК

### **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. [www.scrf.gov.ru](http://www.scrf.gov.ru)
2. [www.znaniium.ru](http://www.znaniium.ru)
3. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

### **9. Для обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределения нагрузки по видам работ соответствуют п. 4.1 распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Курганский государственный университет  
Институт экономики и права

## ДНЕВНИК

---

практики

---

фамилия

---

имя, отчество

студента специальности

---

курса

---

группы

г. Курган



**I. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
прохождения \_\_\_\_\_ практики  
студентом \_\_\_\_\_  
(составляется до начала практики)

№ п/п	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

## II. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

---

---

---

---

---

---

---

### Специальный вопрос

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Срок выполнения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание \_\_\_\_\_





**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
(оценка работы студента на практике)

Заполняется руководителем предприятия и удостоверяется подписью и печатью

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_

М.П.