

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Русская и зарубежная филология»



УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/С.Н. Щербич/  
«25» сентября 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

## **ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**45.03.01 – Филология**

Направленность (профиль):

**Зарубежная филология**

Формы обучения: очная, очно-заочная

Курган 2019

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата 45.03.01 Филология (Зарубежная филология), утвержденными:

- для очной формы обучения «29» августа 2019 года;
- для очно-заочной формы обучения «29» августа 2019 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная филология» «24» сентября 2019 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил:

к.ф.н., доцент кафедры РЗФ

Савельева М.В.

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Русская и зарубежная филология»  
к.ф.н., доцент

Жукова И.М.

Специалист по  
учебно-методической работе

Тарасова И.В.

Начальник управления  
образовательных программ

Синицын С.Н.

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академ. час.)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		1
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	16	16
<b>в том числе:</b>		
Лекции	8	8
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	56	56
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	38	38
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		1
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	8	8
<b>в том числе:</b>		
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	64	64
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	46	46
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ

### В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» относится к вариативной части блока Б1. Является обязательной дисциплиной.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для дальнейшего успешного изучения дисциплин учебного плана по направлению 45.03.01 «Филология», в частности дисциплин профессиональной направленности.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» является знакомство с основными направлениями работы филолога-преподавателя, овладение первоначальными профессиональными навыками.

Задачи дисциплины:

- помочь первокурснику адаптироваться к условиям обучения в университете;
- вызвать у студентов интерес к изучению профильных дисциплин;
- сформировать первичные знания в области филологии и лингвистики;
- привить навыки работы с различными источниками информации.



Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1	способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области
ПК-3	владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем
ПК-4	владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- историю, современное состояние и перспективы развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (для ОПК-1)
- приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы (для ПК-3)

Уметь:

- готовить научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований (для ПК-3)

Владеть:

- навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (для ПК-4)

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план

##### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Организация учебного процесса по направлению	2	1	
	2	Общая характеристика педагогической профессии	2	1	
		<b>Рубежный контроль № 1</b>		1	
Рубеж 2	3	Филология как наука о языковой действительности	2	1	
	4	Научно-исследовательская работа студентов	2	1	
		<b>Рубежный контроль № 2</b>		1	
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>8</b>	

##### Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Организация учебного процесса по направлению	1	1	



	2	Общая характеристика педагогической профессии и профессии филолога	1		
		<b>Рубежный контроль № 1</b>		1	
Рубеж 2	3	Филология как наука о языковой действительности	1	1	
	4	Научно-исследовательская работа студентов	1		
		<b>Рубежный контроль № 2</b>		1	
<b>Всего:</b>			<b>4</b>	<b>4</b>	

#### 4.2. Содержание лекционных занятий

**Тема 1.** Организация учебного процесса по направлению.

Введение. Ознакомление студентов с требованиями по данной дисциплине. Предмет, цели и задачи дисциплины. Устав университета. Организационная структура: ректорат, институты, кафедры, кабинеты, лаборатории, библиотека. Научно-исследовательские подразделения. Международные связи университета. Сайт университета. Организация учебного процесса. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 45.30.01 «Филология». Учебный план направления. Учет успеваемости.

**Тема 2.** Общая характеристика педагогической профессии и профессии филолога.

Нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога и филолога. Конституция РФ, закон об образовании, трудовой кодекс РФ. Профессиональные стандарты. Профессиональная характеристика филолога и педагога. Болонский процесс. Образование как составляющая человеческого развития и социокультурный феномен, обусловленный изменениями в социально-экономической и политической сферах общества. Определяющая роль образования в развитии человека. Задачи и функции образования.

**Тема 3.** Филология как наука о языковой действительности.

Филология как наука. Определение значения термина «филология» в словарях. Взаимосвязь филологии с другими науками. Текст как исходная реальность филологии. Фундаментальные и нормативные исследования. Классификация лингвистических дисциплин.

**Тема 4.** Научно-исследовательская работа студентов.

Система организации научно-исследовательской работы студента (НИРС). Научные исследования в процессе проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, при выполнении курсовых работ. Формы участия студентов в научных исследованиях, выполняемых кафедрой.

#### 4.3. Практические занятия

**Тема 1.** Организация учебного процесса по направлению.

Устав университета. Организационная структура: ректорат, институты, кафедры, кабинеты, лаборатории, библиотека. Справочный аппарат библиотеки. Электронный каталог. Библиографический поиск в учебной и научной работе студента. Оформление письменной работы. Сайт университета. Элементы тайм- и стресс-менеджмента. Самоорганизация.

**Тема 2.** Общая характеристика педагогической профессии и профессии филолога.

Профессиональная характеристика филолога-педагога. История профессии. Социальная значимость профессии в обществе. Массовость и уникальность профессии. Профессиональные сообщества лингвистов-филологов в России. Пути профессионального совершенствования филолога-педагога. Участие России в Болонском процессе: ожидания, перспективы, результаты. Сущность и содержание образовательных реформ в РФ. Гуманитарное (филологическое) образование в системе высшего образования РФ.

**Тема 3.** Филология как наука о языковой действительности.

Филология как наука. Определение значения термина «филология» в словарях. Взаимосвязь филологии с другими науками. Текст как исходная реальность филологии. Фундаментальные и нормативные исследования. Классификация лингвистических дисциплин.

**Тема 4.** Научно-исследовательская работа студентов.



Система организации научно-исследовательской работы студента (НИРС). Научные исследования в процессе проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, при выполнении курсовых работ. Формы участия студентов в научных исследованиях, выполняемых кафедрами.

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на формирование необходимых навыков и умений для качественной подготовки к практическим занятиям.

Запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественной подготовки к практическим занятиям является самостоятельная подготовка студента путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале занятия в специально отведенное для дискуссии время на практическом занятии до того, как писать рубежный контроль.

Практические занятия состоят из обсуждения теоретического материала, прослушанного на лекциях и/или освоенного самостоятельно, по вопросам, предложенным для дискуссии, и блока заданий для формирования и развития навыков применения полученных знаний на практике. Рекомендуется использовать технические средства для создания презентаций с целью обеспечения опоры на наглядность при подготовке ответа на определенные вопросы дисциплины.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной формам обучения используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обуче- ния
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>12</b>	<b>28</b>
Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность филолога и педагога	4	9
Исторические исследования одного языка. Типологические исследования	4	9
Научно-исследовательская работа студента как условие их становления и саморазвития в педагогической профессии. Составить план исследования или доклада по одной из тем курса «Введение в профессиональную деятельность»	4	10
<b>Подготовка к практическим занятиям</b>	<b>6*3ч=18</b>	<b>2*5ч=10</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (2*4ч)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>56</b>	<b>64</b>



## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ для очной и очно-заочной форм обучения
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2
3. Вопросы к зачету

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

#### Очная форма обучения

**Текущий контроль** проводится в виде контроля посещения лекций, работы на практических занятиях:

- посещение лекций – до **16** баллов (по 4 балла за 2-х часовую лекцию);
- работа на практических занятиях – до **30** баллов (до 5-и баллов за практическое занятие – 6 занятий по 1 академ. часу; 2 занятия по 1 академ. часу - рубежный контроль).

**Рубежные контроли** проводятся на 4-м и 8-м практическом занятии в письменной форме:

- Рубежный контроль № 1 – до **12** баллов;
- Рубежный контроль № 2 – до **12** баллов;
- Зачет** – до **30** баллов,

#### Очно-заочная форма обучения

**Текущий контроль** проводится в виде контроля посещения лекций, работы на практических занятиях:

- посещение лекций – до **16** баллов (по 4 балла за 1-часовую лекцию);
- работа на практических занятиях – до **30** баллов (до 15-и баллов за практическое занятие – 2 занятия по 1 академ. часу; 2 занятия по 1 академ. часу - рубежный контроль).

**Рубежные контроли** проводятся на 2-м и 4-м практическом занятии в письменной форме:

- Рубежный контроль № 1 – до **12** баллов;
- Рубежный контроль № 2 – до **12** баллов;
- Зачет** – до **30** баллов.

Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов.

Для получения зачета «автоматически» студенту необходимо набрать не менее 61 балла по итогам текущего и рубежного контроля. Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации по дисциплине:

- 60 и менее баллов – незачтено
- более 61 балла – зачтено.

По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 61 балл, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активность на консультациях, активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры.

В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных лекционных и практических занятий.

Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):

- выполнение и защита пропущенного практического (семинарского) занятия (при невозможности дополнительного проведения практического занятия преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенного занятия самостоятельно) – до 8 баллов.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.



### **6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины**

Рубежные контроли проводятся в форме письменной работы по вопросам. Преподаватель оценивает в баллах результаты проверочной работы каждого студента по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами предложенный список вопросов из соответствующих разделов дисциплины в форме краткой дискуссии.

Зачет проводится в традиционной устной форме, билет включает 2 вопроса. Ответ на каждый из вопросов оценивается до 15 баллов. Количество баллов по результатам зачета соответствует полноте ответа студента на вопросы билета и дополнительные вопросы. Время, отводимое студенту на зачет, составляет 1 астрономический час (40 минут на подготовку, 20 минут на ответ).

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета**

#### **Примерные вопросы к зачету**

1. Предмет, цели и задачи дисциплины.
2. Устав университета.
3. Организационная структура ВУЗа: ректорат, институты, кафедры, кабинеты, лаборатории, библиотека.
4. Научно-исследовательские подразделения.
5. Международные связи университета.
6. Сайт университета.
7. Организация учебного процесса.
8. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 45.30.01 Филология.
9. Учебный план направления.
10. Учет успеваемости.
11. Общая характеристика педагогической профессии и профессии филолога.
12. Нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога и филолога.
13. Конституция РФ, закон об образовании, трудовой кодекс РФ.
14. Профессиональные стандарты. Профессиональная характеристика филолога и педагога.
15. Болонский процесс.
16. Европейское образовательно-правовое пространство и Болонский процесс »
17. Многоуровневая система высшего образования, согласно Болонскому процессу
18. Образование как составляющая человеческого развития и социокультурный феномен, обусловленный изменениями в социально-экономической и политической сферах общества.
19. Определяющая роль образования в развитии человека. Задачи и функции образования.
20. Филология как наука о языковой действительности.
21. Определение значения термина «филология» в словарях.
22. Взаимосвязь филологии с другими науками.
23. Текст как исходная реальность филологии.
24. Фундаментальные и нормативные исследования.
25. Классификация лингвистических дисциплин.
26. Система организации научно-исследовательской работы студента (НИРС).
27. Научные исследования в процессе проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, при выполнении курсовых работ.
28. Формы участия студентов в научных исследованиях, выполняемых кафедрой.



## Примерный перечень вопросов к рубежному контролю: Рубежный контроль №1

1. Полное официальное название ВУЗа.
2. Руководитель ВУЗа.
3. Учредитель ВУЗа.
4. Нормативные документы, которыми руководствуется ВУЗ в своей деятельности.
5. Организационная структура ВУЗа.
6. Классификация ВУЗов.
7. Формы обучения в ВУЗе, характеристика.
8. Шифр направления, название направленности (профиля).
9. Конституция РФ: определение и структура.
10. Профессиональные стандарты: определение, структура
11. Европейское образовательно-правовое пространство и «Болонский процесс»
12. Многоуровневая система высшего образования, согласно Болонскому процессу

### Рубежный контроль № 2.

1. Филология как наука.
2. Взаимосвязь филологии с другими науками.
3. Текст как исходная реальность филологии.
4. Фундаментальные и нормативные исследования.
5. Классификация лингвистических дисциплин
6. Организация научно-исследовательской работы студента

### 6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 7.1. Основная учебная литература

1. Кузнецов В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования. — 2-е изд., перераб. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 176 с. — (Сер. Бакалавриат).
2. Чувакин А.А. Основы филологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. А.И. Куляпина. — М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. — 240 с. — Доступ из ЭБС «znanium.com».

### 7.2. Дополнительная учебная литература

1. Волков В.В. Основы филологии. Антропоцентризм, языковая личность и прагматистика текста [Электронный ресурс] : курс лекций / В. В. Волков. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. - 148 с. — Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Волков В.В. Филология в системе современного гуманитарного знания: Учебное пособие / В.В. Волков. — Тверь, 2013. — 221 с.
3. Ковалев А.П., Кузнецов В.В., Федоров В.Л. Введение в профессионально-педагогическую специальность. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 030500 «Профессиональное обучение». - УрО РАО Екатеринбург. - 2012. - 98 с.
4. Красина Е.А. Основы филологии: лингвистические парадигмы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.А. Красина, Н.В. Перфильева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 408 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».
5. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с.

6. Сударчикова, Л. Г. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Г. Сударчикова. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019.-377 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
7. Хроленко А.Т. Основы современной филологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / науч. ред. О. В. Никитин. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 343 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».
8. Шайденко Н.А. Введение в профессионально-педагогическую специальность: Учебное пособие. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 100 с.:

#### **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Курс лекций по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» / Сост. М.В. Савельева (на правах рукописи).
2. Презентации в Powerpoint к курсу лекций по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» / Сост. М.В. Савельева (на правах рукописи).
3. Учебно-методические рекомендации для работы на практических занятиях и организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» / Сост. М.В. Савельева (на правах рукописи).

#### **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<http://fgosvo.ru> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

#### **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Pro версия 1.3.

#### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).



Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Введение в профессиональную деятельность»**

образовательной программы высшего образования –  
 программы бакалавриата

**45.03.01 – Филология**

Направленность (профиль):

**Зарубежная филология**

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 1 (очная и очно-заочная формы обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Развитие у студентов установки на овладение профессионально-педагогическими знаниями и умениями через раскрытие из значимости в деятельности филолога и преподавателя иностранных языков; Формирование у студентов первоначальных знаний о профессионально-педагогической деятельности филолога, его общепедагогических и специфических функциях; Расширение у студентов представлений о роли иностранного языка в современном мире, в развитии и формировании ребенка как личности, особенностях предмета «иностранный язык», современных средствах обучения иностранному языку; Стимулирование и углубление у студентов ориентации на профессию филолога и преподавателя иностранных языков через раскрытие ее гуманистической, культурологической, коммуникативной и творческой сущности; Содействие становлению установки у студента – будущего филолога на самостоятельное формирование необходимых профессиональных и личностных качеств, на профессионально-педагогическое саморазвитие; Адаптация студентов-первокурсников к условиям обучения в университете, их активное включение в учебно-воспитательный процесс вуза.