

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Уголовное право»

УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/ Т. Р. Змызгова /  
«04» октября 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

образовательной программы высшего образования —  
программы бакалавриата:

**38.03.01 – Экономика**

Направленность (профиль): «Цифровая экономика»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**

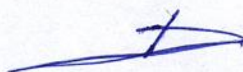
Направленность (профиль): «Организация работы органов государственного и муниципального управления»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с учебными планами по программам бакалавриата: 38.03.01 – Экономика (направленность (профиль): «Цифровая экономика»), 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль): «Организация работы органов государственного и муниципального управления»), утвержденными для очной и очно-заочной форм обучения 30.08.2022 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Уголовное право» «06» сентября 2022 г., протокол № 1.

Рабочую программу составил  
доцент кафедры уголовного права



Д.А. Фельдшеров

Согласовано:

Заведующий кафедрой уголовного права



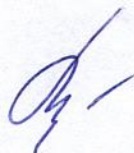
Р.С. Абдулин

Директор института Экономики и права



Н.Я. Чепелюк

Специалист по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела



И.В. Тарасова

Начальник управления  
образовательной деятельности



И.В. Григоренко

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
	2	2
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекции	16	16
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа, всего часов в том числе:</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	30	30
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
	2	2
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекции	8	8
Практические занятия	4	4
<b>Самостоятельная работа, всего часов в том числе:</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	42	42
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части учебного цикла Блока 1. Дисциплины (модули).

Освоение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированные в процессе изучения таких дисциплин как «История», «Философия», а также приобретенных обучающимися в средней школе. Обучающийся, приступающий к изучению дисциплины «Правоведение» должен иметь средний уровень знаний по истории России, философии; владеть навыками первичного анализа нормативных правовых актов; иметь представление о признаках, сущности, формах, функциях государства и права.

Дисциплина «Правоведение» предполагает усвоение обучающимися общетеоретических знаний о государстве и праве и знаний основных институтов современного российского права. В ходе лекционных и практических занятий обучающиеся знакомятся с понятийным аппаратом юридической науки, нормативно-правовыми актами, механизмами отраслевого регулирования. Решение проблемных задач способствует формированию навыков анализа правовых документов, умению оценивать различные явления общественной жизни с точки зрения права.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

**Целью** освоения дисциплины «Правоведение» является формирование правосознания и правовой культуры обучающихся, воспитание у них умения юридически грамотно оценивать поведение участников общественных отношений, давать правовую оценку общественным явлениям и событиям, самостоятельно ориентироваться в системе законодательства.

**Задачами** освоения дисциплины «Правоведение» является:

- формирование знаний об основах права и конституционного строя России,
- формирование знаний об основных отраслях российского права;
- формирование умений и навыков поиска, анализа и практического использования нормативно-правовой информации.

**Компетенции**, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** природу и сущность государства и права, основные закономерности их функционирования и развития, особенности государственного и правового развития России, особенности конституционного строя, правового положения граждан, систему права, основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в основных отраслях материального и процессуального права (УК-2, УК-11);

**уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно применять и использовать нормативные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности (УК-2, УК-11);

**владеть:** навыками работы с нормативными правовыми документами и их использования в своей профессиональной деятельности (УК-2, УК-11).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план Очная форма обучения

Рубеж	Номер темы	Наименование темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Теория государства и права.	2	1
	2	Конституционное право РФ.	2	1
	3	Гражданское право РФ. Часть 1.	2	1
	4	Гражданское право РФ. Часть 2. Рубежный контроль № 1.	2	1
Рубеж 2	5	Семейное право РФ.	-	1
	6	Трудовое право РФ.	2	1
	7	Административное право РФ.	2	-
	8	Уголовное право РФ. Рубежный контроль № 2	2	-
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>8</b>

##### Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер темы	Наименование темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Теория государства и права.	1	-
	2	Конституционное право РФ.	1	-
	3	Гражданское право РФ. Часть 1.	1	1
	4	Гражданское право РФ. Часть 2. Рубежный контроль № 1.	1	-
Рубеж 2	5	Семейное право РФ.	-	1
	6	Трудовое право РФ.	1	-
	7	Административное право РФ.	1	1
	8	Уголовное право РФ. Рубежный контроль № 2	1	-
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>4</b>

##### 4.2. Содержание лекционных занятий

###### *Тема 1. Теория государства и права.*

Понятие государства, его признаки и функции. Формы государственного правления, устройства и политический режим.

###### *Тема 2. Конституционное право РФ.*

Система органов государственной власти РФ: президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, система судов России.

###### *Тема 3. Гражданское право РФ. Часть 1.*

Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, правоспособность и дееспособность физического лица. Коммерческие и некоммерческие, корпоративные и унитарные юридические лица.

**Тема 4. Гражданское право РФ. Часть 2.**

Виды гражданско-правовых договоров, особенности их структуры, порядок заключения, изменения и расторжения. Обязательства, особенности их исполнения. Наследственное право.

**Тема 5. Семейное право РФ.**

Понятие брака, условия и признаки брака, порядок его заключения и расторжения. Личные и имущественные права и обязанности супругов.

**Тема 6. Трудовое право РФ.**

Трудовой договор, особенности его заключения, изменения и расторжения. Основные и дополнительные условия трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового договора. Дисциплина труда.

**Тема 7. Административное право РФ.**

Административно-правовой статус российских граждан. Правовой статус полиции. Административные правонарушения и наказания.

**Тема 8. Уголовное право РФ.**

Состав преступления, виды преступлений. Уголовные наказания. Соучастие в преступлении.

**4.3. Практические занятия**

№ темы	Наименование темы	Содержание практических занятий	Норматив времени, ч
			Очная форма обучения
1	Теория государства и права.	Понятие, признаки, функции и значение права. Формы (источники) права. Законы РФ. Понятие и классификация подзаконных актов. Действие нормативно – правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных актов.	1
2	Конституционное право РФ.	Конституция РФ: общая характеристика. Конституционно – правовой статус человека и гражданина РФ. Гражданство РФ.	1
3	Гражданское право РФ. Практическое занятие 1.	Общая характеристика гражданского права: источники, функции, институты. Право собственности и ее формы. Право интеллектуальной собственности (авторское право).	1
4	Гражданское право РФ. Практическое занятие 2.	Понятие и значение сделок в системе юридических фактов. Виды сделок. Гражданско-правовой договор. Доверенность: понятие, виды, срок действия.	1

Рубежный контроль № 1			1
5	Семейное право РФ.	Понятие, предмет, функции и источники семейного права. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Алиментные обязательства членов семьи. Усыновление, опека и попечительство.	1
6	Трудовое право РФ.	Понятие, источники, принципы и функции трудового права. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.	1
Рубежный контроль № 2			1
<b>Всего:</b>			<b>8</b>

№ темы	Наименование темы	Содержание практических занятий	Норматив времени, ч
			Очно-заочная форма обучения
3	Гражданское право РФ. Практическое занятие 1.	Общая характеристика гражданского права: источники, функции, институты. Право собственности и ее формы. Право интеллектуальной собственности (авторское право).	1
Рубежный контроль № 1			1
6	Трудовое право РФ.	Понятие, источники, принципы и функции трудового права. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.	1
Рубежный контроль № 2			1
<b>Всего:</b>			<b>4</b>

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Качественному освоению материалов лекций будет способствовать их конспектирование; при прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель. В целях качественного освоения лекционных материалов лекции содержат элементы беседы, что обуславливает активность обучающихся в ходе лекционного занятия. Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции. Залогом качественного освоения лекционных материалов является их повторение.

Выносимые на практические занятия вопросы конкретизируют содержание лекционного цикла. Практические занятия имеют целью углубление и закрепление знаний, полученных обучающимися на лекциях и в ходе самостоятельного изучения дисциплины. Работа на практических занятиях, в том числе анализ правовых источников, решение задач, формируют у обучающихся умения и навыки работы с нормативно-правовыми документами, развитие аналитических способностей, необходимые в будущей профессии. Подготовка к практи-

ческому занятию предполагает ответы на вопросы практического занятия, выполнение предложенных заданий, ответы на контрольные вопросы и решение задач. При подготовке к практическому занятию необходимо, прежде всего, обратиться к рекомендуемой учебной и научной литературе, в некоторых случаях и к справочной литературе. После общего знакомства с предложенной темой следует проанализировать правовые источники. В ходе работы с литературой и источниками необходимо сформулировать собственные выводы. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологии разбора конкретных ситуаций, кейс-метода, составление кластеров и синквейнов, поэтому приветствуется групповой метод выполнения заданий.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы  
Очная форма обучения**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>16</b>
Теория государства и права.	2
Конституционное право РФ.	2
Гражданское право РФ.	2
Семейное право РФ.	2
Трудовое право РФ.	2
Административное право РФ.	3
Уголовное право РФ.	3
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)</b>	<b>8</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 3 часа на рубежный контроль)</b>	<b>6</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>48</b>

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы  
Очно-заочная форма обучения**

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.



<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	<b>28</b>
Теория государства и права.	4
Конституционное право РФ.	4
Гражданское право РФ.	4
Семейное право РФ.	4
Трудовое право РФ.	4
Административное право РФ.	4
Уголовное право РФ.	4
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 4 часа на каждое занятие)</b>	<b>8</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 3 часа на рубежный контроль)</b>	<b>6</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>60</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ.
2. Вопросы для рубежных контролей №1, №2.
3. Банк тестовых заданий для текущего контроля.
4. Перечень вопросов к зачету.

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

#### Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине (очная форма обучения)

№	Наименование	Содержание					
		Распределение баллов					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций и практических занятий	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет
		Балльная оценка:	До 24	До 36	До 5	До 5	До 30
		Примечания:	12 занятий по 2 балла	4 занятия по 9 баллов	На 3-м практическом занятии	На 4-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно (не зачтено); 61-100 – зачтено.					

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем;</li> <li>- участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.</li> </ul>
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработка пропущенного лекционного занятия – до 2 баллов</li> <li>- проработка пропущенного практического занятия – до 6 баллов</li> <li>- сдача пропущенного рубежного контроля – до 11 баллов.</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

**Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине  
(очно-заочная форма обучения)**

№	Наименование	Содержание				
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов				
Вид учебной работы:		Посещение лекций и практических занятий	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль №1	Рубежный контроль №2	Зачет
Балльная оценка:	До 24	До 36	До 5	До 5	До 30	

		Примечания:	6 занятий по 4 балла	2 занятия по 18 баллов	На 1-м практическом занятии	На 2-м практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно (не зачтено); 61-100 – зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем;</li> <li>- участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.</li> </ul>					
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработка пропущенного лекционного занятия – до 2 баллов</li> <li>- проработка пропущенного практического занятия – до 6 баллов</li> <li>- сдача пропущенного рубежного контроля – до 11 баллов.</li> </ul> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>					

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме собеседования. Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Преподаватель оценивает в баллах результаты собеседования каждого обучающегося и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в традиционной форме – в форме устного ответа на вопросы, включенные в перечень вопросов к зачету. На зачет выносятся 52 вопроса, в билет включается два вопроса. Время на подготовку к ответу на зачете - 45 минут. Количество баллов по результатам зачета зависит от полноты ответа на вопрос. Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

#### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета**

##### *Перечень вопросов к зачету*

1. Понятие, признаки, функции и значение права.
2. Формы (источники) права.
3. Понятие, признаки, функции и социальное назначение государства.
4. Формы правления
5. Политические режимы.
6. Формы внутригосударственного и межгосударственного устройства
7. Законы РФ
8. Понятие и классификация подзаконных актов.
9. Действие нормативно – правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Систематизация нормативных актов.
11. Конституция РФ: общая характеристика.
12. Конституционно – правовой статус человека и гражданина РФ.
13. Гражданство РФ.
14. Президент РФ
15. Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
16. Государственная Дума Федерального Собрания РФ.
17. Правительство РФ.
18. Конституционный суд РФ и конституционные (уставные) суды субъектов РФ.
19. Верховный суд и система судов общей юрисдикции РФ.
20. Общая характеристика гражданского права: источники, функции, институты.
21. Правосубъектность физического лица.
22. Коммерческие юридические лица.
23. Некоммерческие юридические лица.
24. Право собственности и ее формы.
25. Право интеллектуальной собственности (авторское право).
26. Понятие и значение сделок в системе юридических фактов. Виды сделок.
27. Наследственное право: наследование по закону.
28. Наследственное право: наследование по завещанию.
29. Понятие и основание возникновения обязательств, виды и способы обеспечения исполнения обязательств.
30. Гражданско-правовой договор.
31. Доверенность: понятие, виды, срок действия.
32. Понятие, источники, принципы и функции трудового права.
33. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения, изменения и прекращения.
34. Правовое регулирование условий трудового договора.
35. Трудовая дисциплина.
36. Материальная ответственность сторон трудового договора.

37. Понятие, предмет, функции и источники семейного права.
38. Порядок и условия заключения брака. Препятствия к заключению брака.
39. Признание брака недействительным. Прекращение брака.
40. Законный режим имущества супругов.
41. Договорный режим имущества супругов.
42. Права и обязанности родителей и детей.
43. Алиментные обязательства членов семьи.
44. Усыновление, опека и попечительство.
45. Административные правонарушения и административная ответственность.
46. Правовой статус полиции.
47. Понятие преступления. Виды преступлений.
48. Соучастие в преступлении.
49. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
50. Понятие и цели наказания.
51. Система наказаний.
52. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

#### *Вопросы к рубежному контролю №1*

1. В чем отличие права от морали?
2. В чем причина многообразия правовых норм?
3. Имеет ли закон обратную силу?
4. Какой орган в Российской Федерации осуществляет высшую законодательную власть?
5. Какие личные права и свободы человека закреплены в Конституции РФ?

#### *Вопросы к рубежному контролю №2*

1. При каких условиях гражданин может быть ограничен в дееспособности?
2. В какой форме должна быть совершена сделка купли-продажи квартиры?
3. Кто может быть признан субъектом преступления?
4. Может ли работник отозвать свое заявление об увольнении?
5. Какие существуют препятствия к вступлению в брак?

#### *Тест для текущего контроля по теме 1 «Теория государства и права».*

Нормативный правовой акт - основной источник права в Российской Федерации»

1. Высшей юридической силой в Российской Федерации обладают:
  - А) Федеральные законы;
  - Б) Указы Президента РФ;
  - В) Приказы министра;
  - Г) Распоряжения правительства.
2. Федеральные законы в Российской Федерации одобряются:
  - А) Конституционным Судом РФ;
  - Б) Министерством юстиции РФ;
  - В) Президентом РФ;
  - Г) Советом Федерации Федерального Собрания РФ.
3. К нормативным правовым актам органов законодательной власти относятся:
  - А) Федеральный закон;
  - Б) Приговор суда;
  - В) Инструкция министерства;
  - Г) Указ Президента.
4. Локальные (внутриорганизационные) нормативные правовые акты действуют:
  - А) в пространстве;
  - Б) по кругу лиц;
  - В) в пространстве и по кругу лиц.

### 6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 7.1. Основная учебная литература

1. Ахметьянова, З. А. Основы права [Электронный ресурс]: учебник / З.А. Ахметьянова, О.В. Воронцова, Н.Р. Вотчель [и др.]; под ред. И.А. Тарханова, А.Ю. Епихина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2020. - 400 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Исаков В. Б. Основы права [Электронный ресурс]: учебник для неюридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 480 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
3. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
4. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / Отв. ред. В.Д. Перевалов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 576 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
5. Смоленский М. Б. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ М.Б. Смоленский. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 308 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».

### 7.2. Дополнительная учебная литература

1. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 736 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com»
2. Россинский, Б. В. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 640 с.
3. Теория государства и права [Электронный ресурс]: Учебник / Отв. ред. В. Д. Перевалов - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 496 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com»
4. Теория государства и права. Элементарный курс [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Н. Марченко; Московский Государственный Университет им. М.В. Ломоносова (МГУ). - 2-е изд., доп. - М.: НОРМА, 2016. - 304 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com»

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические рекомендации к семинарским занятиям:

- Фельдшеров Д.А. Правоведение: методические рекомендации к семинарским занятиям и контрольные работы для студентов очной и заочной форм обучения всех специальностей. Курган: КГУ, 2019.

## 9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.consultant.ru/> - Официальный сайт компьютерной справочно-правовой системы в России «КонсультантПлюс»;
2. <http://www.garant.ru> - Информационно-правовой портал «Гарант».

## **10. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Правоведение»**  
образовательной программы высшего образования —  
программы бакалавриата:

**38.03.01 – Экономика**

Направленность (профиль): «Цифровая экономика»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль): «Организация работы органов государственного и муниципального управления»

Форма (формы) обучения: очная, очно-заочная

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 2 (очная форма обучения), 2 (очно-заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Содержание дисциплины

Основы права и законодательства России. Право как основной регулятор общественных отношений. Система российского права. Источники права. Нормативный правовой акт - основной источник права в Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционное право Российской Федерации. Конституционно-правовой статус личности. Характеристика гражданского права Российской Федерации. Правоспособность и дееспособность. Право собственности. Авторское право. Характеристика уголовного права Российской Федерации. Состав преступления. Система наказаний. Характеристика семейного права Российской Федерации. Характеристика административного права Российской Федерации. Характеристика трудового права Российской Федерации. Основы экологического права.