

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Учет и внешнеэкономическая деятельность»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
Щербич С.Н. /
«06» сентября 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Бухгалтерское дело

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

38.03.01 Экономика

Направленность:

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курган 2019

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерское дело» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Экономика (Бухгалтерский учет, анализ и аудит), утвержденными:

- для очной формы обучения «29» августа 2019 года,
- для очно-заочной формы обучения «29» августа 2019 года,
- для заочной формы обучения «29» августа 2019 года,

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учет и внешнеэкономическая деятельность» «5» сентября 2019 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
старший преподаватель



П.А. Кудряшова

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Учет и
внешнеэкономическая деятельность»



Н.Н. Зотова

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

Начальник Управления образовательной деятельности



С.Н. Синицын

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов В том числе:	50	50
Лекции	16	16
Практические занятия	34	34
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	58	58
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	40	40
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		8
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов В том числе:	30	30
Лекции	10	10
Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	78	78
Подготовка к экзамену	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	51	51
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр 9
	Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	10
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	98	98
Подготовка контрольной работы	18	18
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	62	62
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Бухгалтерское дело» относится к Блоку 1, вариативной части обязательных дисциплин Б1.В.13.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Теория экономического анализа; Теория бухгалтерского учета; Система национальных счетов; Бухгалтерский учет и анализ.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части формирования предложений по организации бухгалтерской службы на предприятии, формирования внутренних бухгалтерских документов, графика документооборота и оформления первичных и сводных бухгалтерских документов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерское дело» является организация учетного процесса и учетной деятельности при совершении фактов хозяйственной деятельности, формирование локальных нормативных актов в сфере бухгалтерского учета на предприятии и организация документооборота.

Задачами изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» являются:

систематизация полученных профессиональных знаний и комплексное их использование для осуществления на высоком профессиональном уровне деятельности бухгалтерской службы организации

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен:

Знать:

концептуальные основы формирования бухгалтерской профессии и развития бухгалтерского дела; особенности организации бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; особенности организации бухгалтерского дела на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия (ПК-11, ПК-14);

Уметь:

определять критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики организации; определять задачи и обязанности работников бухгалтерской службы;

выстраивать систему документооборота (ПК-11, ПК-15);

Владеть:

навыками расчета оптимальных вариантов решений схем финансовой реорганизации предприятий для конкретных ситуаций; навыками организации бухгалтерского дела на уровне предприятия; знаниями профессиональной этики специалистов по учету, анализу и аудиту (ПК-11, ПК-15).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Понятие и особенности организации бухгалтерского дела	2	4
	2	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	2	4
	3	Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности	2	6
	Рубежный контроль 1		-	2
Рубеж 2	4	Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц	4	6
	5	Концепции анализа и оценки учетной информации	4	6
	6	Профессиональная деятельность бухгалтеров	2	4
	Рубежный контроль 2		-	2
Всего по дисциплине:			16	34

Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж 1	1	Понятие и особенности организации бухгалтерского дела	2	2
	2	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	2	4
	3	Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности	2	4
	Рубежный контроль 1		-	2
Рубеж 2	4	Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц	2	2
	5	Концепции анализа и оценки учетной информации	1	2
	6	Профессиональная деятельность бухгалтеров	1	2
	Рубежный контроль 2		-	2
Всего по дисциплине:			10	20

Заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практич. занятия
Рубеж1	1	Понятие и особенности организации бухгалтерского дела	1	1
	2	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	1	1
	3	Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности	--	1
	Рубежный контроль 1		-	-
Рубеж2	4	Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц	-	1
	5	Концепции анализа и оценки учетной информации	1	1
	6	Профессиональная деятельность бухгалтеров	1	1
	Рубежный контроль 2		-	-
Всего по дисциплине:			4	6

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Понятие и особенности организации бухгалтерского дела.

Сущность бухгалтерского дела, его содержание. Формирование профессий современного бухгалтера и аудитора. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Специфика бухгалтерского учета и внутреннего в компьютерной среде. Концептуальные основы бухгалтерского дела. Международные организации, оказывающие влияние на развитие бухгалтерского дела. Роль Международного комитета по стандартам бухгалтерского учета в совершенствовании финансового учета и отчетности.

Тема 2. Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в России.

Характер, принципы и обязанность бухгалтерского учета, финансовой и смежной отчетности организаций. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета: имущественная обособленность, непрерывность деятельности организаций, последовательность применения учетной политики,

временная определенность факторов хозяйственной деятельности, полнота учета, осмотрительность, приоритет содержания над формой, непротиворечивость, рациональность. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности.

Тема 3. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности.

Понятие хозяйственной ситуации (операции) как важнейшего объекта бухгалтерского дела, их виды и классификация. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, комплексный их анализ и оценка: юридический анализ, оценка налоговых последствий, а также рисков от их проведения и влияния на финансовые результаты деятельности предприятия, выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок отражения их в учете и отчетности, проведении аудита.

Специфика хозяйственных ситуаций в рыночной экономике и возможностей их оптимального решения. Юридический анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков от их проведения и влияния на финансовые результаты деятельности предприятия. Выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций, порядок отражения в учете и отчетности, аудиторская оценка целесообразности.

Тема 4. Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц.

Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственных товариществ и обществ (полное товарищество, коммандитное товарищество, общества с ограниченной и дополнительной ответственностью, акционерное общество, производственный кооператив), в государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях. Бухгалтерский учет и отчетность на малых, единичных предприятиях и в других коммерческих организациях. Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях, благотворительных и общественных фондов.

Тема 5. Концепции анализа и оценки учетной информации.

Толкование и анализ финансовой отчетности как совокупности показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Оценка качества информации в финансовой отчетности. Анализ и оценка альтернативных схем финансовой реорганизации предприятия для конкретных ситуаций.

Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляционной экономики. Графическое представление результатов анализа финансовых показателей деятельности предприятия (с применением компьютерной графики).

Тема 6. Профессиональная деятельность бухгалтеров на различных этапах жизненного цикла организации.

Особенности бухгалтерского дела на начальной стадии, стадии

функционирования предприятия, ликвидации предприятия. Критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики на стадиях жизненного цикла организации. Специфика бухгалтерского учета, внутреннего и внешнего аудита в компьютерной среде. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.		
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Понятие и особенности организации бухгалтерского учета	Анализ соблюдения предприятием основных допущений и требований к ведению бухгалтерского учета. Составление учетной политики предприятия и обоснование выбора способов ведения учета.	4	2	1
2	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	Анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков осуществления. Отражение хозяйственных операций в учете и аудиторская оценка их целесообразности	4	4	1
3	Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности	Порядок учета отдельных объектов на предприятии различных форм собственности. Составление отчетности для различных видов организационных единиц.	6	4	1
Рубежный контроль №1			2	2	-
4	Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц	Оценка качества информации в финансовой отчетности. Анализ финансовой отчетности и его использование для управления организацией.	6	2	1

5	Концепции анализа и оценки учетной информации	Критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики на стадиях жизненного цикла организации. Специфика бухгалтерского учета, внутреннего и внешнего аудита в компьютерной среде.	6	2	1
6	Профессиональная деятельность бухгалтеров	Формирование должностной инструкции бухгалтера. Кодекс профессиональной этики. Профессиональные стандарты.	4	2	1
Рубежный контроль № 2			2	2	-
Всего:			34	20	6

4.4. Контрольная работа

(для обучающихся заочной формы обучения)

В результате выполнения контрольной работы студент должен получить навыки самостоятельной работы и уметь:

- 1) самостоятельно искать ответы на сложные вопросы современной практики бухгалтерского учета, аудита, налогообложения;
- 2) уметь оценивать уровень методического обеспечения постановки бухгалтерского дела конкретного хозяйствующего субъекта;
- 3) уметь анализировать варианты решений, связанных с организацией бухгалтерского учета, и выбирать рациональное.

Контрольная работа выполняется в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению контрольной работы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для качественного освоения дисциплины «Бухгалтерское дело» от студентов ожидается присутствие на всех лекциях и практических занятиях.

Лекции по большей части имеют характер проблемных, где поднимаются вопросы, связанные с особенностями деятельности экономистов в международной и российской практике. По этой причине студенты должны принимать в них как пассивное участие, записывая материал, выдаваемый преподавателем, так и активное участие, обсуждая неоднозначные и спорные суждения.

Практические занятия в основном выстроены в виде решения студентами ситуационных задач. Для их успешного выполнения требуется не только повторить лекционный курс, но и самостоятельно изучить указанные преподавателем вопросы, а также вспомнить изученные ранее темы. Кроме того, на отдельных практических занятиях преподавателем проводится краткое повторение изученного путем либо устных, либо письменных опросов.

Для текущего контроля успеваемости по очной (очно-заочной) форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности.

Самостоятельная работа в рамках изучения дисциплины включается в себя несколько элементов:

- подготовка по перечню вопросов, заданных преподавателем на дом и включающих как тщательную проработку уже пройденного, так и изучение нового материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к рубежному контролю (для студентов очной и очно-заочной формы обучения);
- подготовка контрольной работы (для студентов заочной формы обучения);
- подготовка к зачету (экзамену).

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице.

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.		
	Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	6	31	56
Понятие и особенности организации бухгалтерского года	1	5	9
Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности РФ	1	5	9
Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности	1	5	9
Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц	1	6	9
Концепции анализа и оценки учетной информации	1	5	10
Профессиональная деятельность бухгалтеров	1	5	10
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)	30	16	6
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	4	-
Подготовка контрольной работы	-	-	18
Подготовка к зачету (экзамену)	18	27	18
Всего:	58	78	98

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной и очно-заочной форм обучения)
2. Контрольная работа (для заочной формы обучения)
3. Банк тестовых заданий к рубежным контролям № 1, № 2, (для очной и очно-заочной формы обучения)
4. Перечень вопросов к зачету (экзамену) для очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		<i>Вид учебной работы:</i>	Посещение лекций	Практические занятия	Участие в творческих заданиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Зачет
		<i>Балльная оценка:</i>	До 8	До 30	До 12	До 10	До 10	До 30
	<i>Примечания:</i>	8 лекций по 1 баллу	15 заданий по 2 балла	2 задания по 6 баллов	На 8-ой неделе	На 16-ой неделе	-	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – незачтено; 61 и выше – зачтено.						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические работы.</p> <p>Для получения оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <p>– 61 для получения «автоматически» зачета.</p> <p>По согласованию с преподавателем студенту, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за зачет оценка «автоматически».</p>						

4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной работы самостоятельно) – до 2 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем</p>
---	--	--

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование	Содержание						
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов						
		<i>Вид учебной работы:</i>	Посещение лекций	Практические занятия	Участие в творческих заданиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Экзамен
		<i>Балльная оценка:</i>	До 10	До 32	До 8	До 10	До 10	До 30
		<i>Примечания:</i>	5 лекций по 2 балла	8 заданий по 4 балла	2 задания по 4 балла	На 6-ой неделе	На 12-ой неделе	-
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично						
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все практические работы.</p> <p>Для получения экзаменационной оценки «автоматически» студенту необходимо набрать следующее минимальное количество баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 68 для получения «автоматически» оценки удовлетворительно». <p>По согласованию с преподавателем студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научной и методической работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических работ, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за экзамен «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично»</p>						
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (экзамену) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических работ.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение и защита пропущенной практической работы (при невозможности дополнительного проведения практической работы преподаватель устанавливает форму дополнительного задания по тематике пропущенной работы самостоятельно) – до 2 баллов. <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем</p>						

6.3 Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменного тестирования.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 20 вопросов. На каждое тестирование при рубежном контроле студенту отводится время не менее 20 минут. Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого студента по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Зачет (экзамен) проводится в форме письменного ответа студентом на вопросы билета. Билет включает в себя 2 вопроса. Каждый полностью верный ответ оценивается в 15 баллов. Если ответ недостаточно точен или не полностью раскрывает суть вопроса, тогда он оценивается по усмотрению преподавателя в границах от 1 до 14 баллов. Время, отводимое студенту на сдачу зачета (экзамена), составляет 1 астрономический час.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета (экзамена) заносятся преподавателем в зачетную (экзаменационную) ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4 Примеры оценочных средств для рубежных контролей, зачета, экзамена

Для 1-го рубежного контроля

1. Бухгалтерское дело – это:

- а) организация бухгалтерского учета на предприятии;
- б) система ведения бухгалтерского учета;
- в) организация и ведение бухгалтерского учета.

2. Под экономическими выгодами принимается:

- а) увеличение дебиторской задолженности и уменьшение кредиторской задолженности;
- б) увеличение денежных средств организации;
- в) увеличение денежных средств организации и (или) дебиторской задолженности организации.

3. Основной ориентир в применении МСФО заключается в их:

- а) гармонизации с национальными системами;
- б) конвергенции в национальные системы бухгалтерского учета.

4. Какими признакам характеризуется полезность бухгалтерской информации?

- а) уместность, достоверность, правдивость;
- б) надежность, правдивость;
- в) ценность, прозрачность.

5. Допущениями учета являются:

- а) имущественная обособленность, непрерывность деятельности организации, полнота учета, приоритет

содержания перед формой;

б) временная определенность фактов хозяйственной деятельности, последовательность применения учетной политики, имущественная обособленность и непрерывность деятельности организации;

в) осмотрительность, своевременность, рациональность, полнота учета.

6. Допускается ли в учете, исходя из требований осмотрительности, создание скрытых резервов?

а) да;

б) нет;

7. Активы организации по времени использования подразделяются на:

а) текущие и долгосрочные;

б) внеоборотные и оборотные;

в) предметы труда и средства труда;

8. Задолженность по полученным кредитам и займам отражаются в учете:

а) в основной сумме долга с учетом причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов согласно условиям договоров;

б) в основной сумме кредита и займа, и процентов за весь период;

в) в полной сумме кредита и займа, и процентов за весь период.

9. Институт профессиональных бухгалтеров России:

а) государственная организация;

б) профессиональный союз бухгалтеров;

в) некоммерческое партнерство.

10. К специальным балансам при продолжающейся деятельности организации относят:

а) реорганизационный и санируемый баланс;

б) вступительный и реорганизационный балансы;

в) вступительный, реорганизационный и санируемый балансы.

Для 2-го рубежного контроля

1. Бухгалтерское дело включает:

а) бухгалтерский и налоговый учет;

б) бухгалтерский, налоговый и управленческий учет;

в) бухгалтерский и управленческий учет.

2. Согласно международным стандартам, профессиональный бухгалтер – это:

а) бухгалтер, работающий по найму

б) бухгалтер и аудитор, имеющие соответствующую аттестацию

в) работник аудиторской фирмы, осуществляющий проверку финансовой отчетности и оказывающий услуги по постановке и ведению бухгалтерского

учета.

3. Целью реформирования бухгалтерского учета в России является:

- а) переход российского учета на МСФО;
- б) приведение национальной системы бухгалтерского учета в соответствие с требованиями рыночной экономики и МСФО;
- в) переориентация национального учета с нормативного регулирования учетного процесса на учетную политику организаций.

4. Нейтральность информации – это:

- а) удовлетворение интересов отдельных групп пользователей бухгалтерской отчетности;
- б) удовлетворение интересов разных групп пользователей бухгалтерской отчетности;
- в) удовлетворение интересов только руководства организации.

5. Суть допущений имущественной обособленности состоит в следующем:

- а) имущество и обязательства организации учитываются обособленно от имущества и обязательств другой организации;
- б) имущества и обязательства организации учитываются обособленно от имущества и обязательств собственников этой организации;
- в) имущество организации учитывается обособленно от обязательств этой организации.

6. Какие резервы может формировать организация в соответствии с требованиями осмотрительности?

- а) резерв по сомнительным долгам, под обеспечение финансовых вложений под снижением стоимости основных средств;
- б) резерв под снижение стоимости товарно-материальных ценностей, основных средств и нематериальных активов;
- в) резерв по сомнительным долгам, под снижение стоимости материальных ценностей, под обесценение финансовых вложений.

7. К оборотным активам относятся:

- а) нематериальные активы;
- б) основные средства;
- в) запасы.

8. Капитал представляет собой:

- а) вложения собственников;
- б) вложения собственников и прибыль, накопленную за все время деятельности организации;
- в) прибыль, накопленную за все время деятельности организации.

9. Вступительный баланс хозяйственной организации составляется:

- а) до государственной регистрации предприятия;
- б) после государственной регистрации вновь созданного предприятия.

10. Является ли поступление денежных средств в порядке предварительной

оплаты продукции доходом организации:

- а) да;
- б) нет.

11. Активы организации по времени использования подразделяются на:

- а) текущие и долгосрочные;
- б) внеоборотные и оборотные;
- в) предметы труда и средства труда;

12. Задолженность по полученным кредитам и займам отражаются в учете:

- а) в основной сумме долга с учетом причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов согласно условиям договоров;
- б) в основной сумме кредита и займа, и процентов за весь период;
- в) в полной сумме кредита и займа, и процентов за весь период.

13. Институт профессиональных бухгалтеров России:

- а) государственная организация;
- б) профессиональный союз бухгалтеров;
- в) некоммерческое партнерство.

14. К специальным балансам при продолжающейся деятельности организации относят:

- а) реорганизационный и санируемый баланс;
- б) вступительный и реорганизационный балансы;
- в) вступительный, реорганизационный и санируемый балансы.

Примерный перечень вопросов к зачету (экзамену).

1. Сущность понятия «Бухгалтерское дело».
2. Связь бухгалтерского дела с другими науками.
3. Формирование профессий современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора.
4. Деятельность Института профессиональных бухгалтеров России.
5. Правовой статус бухгалтерской службы, её место в структуре управления организацией.
6. Организационная структура бухгалтерской службы в организации.
7. Организация внутреннего контроля в организации.
8. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
9. Права и обязанности должностных лиц бухгалтерской службы.
10. Концептуальные основы бухгалтерского дела.
11. Международное сотрудничество в сфере бухгалтерского дела.
12. Основные принципы и допущения бухгалтерского учёта.
13. Документы – как элемент метода бухгалтерского дела.
14. Инвентаризация, её значение при организации бухгалтерского дела.
15. Учётная политика – как основа организации бухгалтерского дела.
16. Бухгалтерская отчётность – как источник информации бухгалтерского дела.
17. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России.

18. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте».
19. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации.
20. Назначение и основное содержание Положений по бухгалтерскому учёту (ПБУ).
21. Методические указания, инструкции, рекомендации, их роль в организации бухгалтерского дела.
22. Рабочие документы организации.
23. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского дела.
24. Критерии признания активов в бухгалтерской отчётности.
25. Критерии признания обязательств и собственного капитала в отчётности.
26. Понятие хозяйственной операции, типы хозяйственных операций. унитарных предприятий.
32. Специфика финансового учёта и отчётности в некоммерческих, общественных и религиозных организациях.
33. Бухгалтерский учёт на малых предприятиях.
34. Особенности бухгалтерского дела в правительственных учреждениях.
35. Особенности учёта в благотворительных и общественных организациях.
36. Понятие, основные источники анализа показателей деятельности организации. Общепоказатели деятельности организации.
37. Оценка показателей платежеспособности и финансовой устойчивости организации.
38. Оценка показателей эффективности использования оборотного капитала, доходности и финансового результата организации.
39. Оценка показателей эффективности использования внеоборотного капитала и инвестиционной активности предприятия.
40. Оценка показателей исполнения обязательств организации перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами.
41. Оценка ликвидности организации.
42. Оценка качества отчётной информации.
43. Искажение отчётности. Факторы, способствующие появлению искажений.
44. Учёт инфляционных тенденций в экономике и анализе бухгалтерской отчётности.
45. Особенности бухгалтерского дела на начальной стадии функционирования предприятия.
46. Бухгалтерское дело на стадиях реорганизации предприятия.
47. Этика профессионального бухгалтера. Кодекс этики.
48. Профессиональный бухгалтер и его статус.
49. Этапы развития автоматизации бухгалтерского дела.
50. Информационное обеспечение компьютерной обработки учётных данных бухгалтерского учёта.
51. Характеристика бухгалтерского программного обеспечения.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. Основная и дополнительная учебная литература

7.1. Основная учебная литература

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ.
2. О консолидированной финансовой отчетности: Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 208-ФЗ.
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом МФ РФ от 29.07.98 № 34н.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации». ПБУ 1/2008, утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 106н.
5. Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 376 с. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
6. «Бухгалтерское дело». Учебник: под ред. Л.Т. Гиляровой – М.: «ЮНИТИ-ДАНА», 2008. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
7. Шахбанов Р.Б. «Бухгалтерское дело». Учебное пособие.-М.: Магистр, ИНФРА-М, 2010 г. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.znanium.com/>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А.Л.Полковский; под ред. проф. Л. М. Полковского. - М. : Дашков и К, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Кин Г.В. Методические рекомендации к выполнению контрольной работы по дисциплине «Бухгалтерское дело» для студентов заочной формы обучения курган, КГУ, 2013г.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ - Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>.
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. Журнал «Главбух». – Режим доступа: <http://www.glavbukh.ru/>

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При чтении лекций используются слайдовые презентации.

Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows XP, Foxit Reader Проверсия 1.3.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс, мультимедийное оборудование (переносной персональный компьютер, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Бухгалтерское дело
образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата
38.03.01-
Экономика
Направленность:
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Трудоемкость изучения дисциплины составляет: 3 зачетные единицы (108 час.)
Семестр: 7 (очная форма обучения), 8 (очно-заочная форма обучения), 9 (заочная форма обучения).
Форма промежуточной аттестации: зачет (очная, заочная форма обучения), экзамен (очно-заочная форма обучения).

Содержание дисциплины

Понятие и особенности организации бухгалтерского дела.
Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерской деятельности.
Финансовый учет и отчетность для различных видов организационных единиц.
Концепции анализа и оценки учетной информации.
Профессиональная деятельность бухгалтеров.