

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Курганский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 9 от 30.08.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



46.03.02

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль): Документоведение и документационное обеспечение управления

Кафедра: История и документоведение

Институт: Гуманитарный

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1343 от 29.10.2020

Срок получения образования: 4г

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
07.004	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Типы задач профессиональной деятельности


научно-исследовательский

организационно-управленческий

проектный

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

 / Т.П. Змызгова/

Начальник УОД

 / И.В. Григоренко/

Директор

 / Д.Н. Маслюженко/

Зав. кафедрой

 / Т.В. Козельчук/

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь		Февраль			Март					Апрель					Май				Июнь				Июль				Август									
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31			
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I																	Э	*	Э	Э	Э	К	К													*						Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
II																	Э	*	Э	Э	Э	К	К														*						Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III																	Э	*	Э	Э	Э	К	К														*					Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
IV					У	У	У										Э	*	Э	Э	К	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Пд	Пд	Пд	Пд	*	Пд	К	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К		

Сводные данные

	Теоретическое обучение	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
Э	Экзаменационные сессии	4	4	8	4	4	8	4	4	8	3		3	27
У	Учебная практика										3		3	3
Н	Научно-исслед. работа											6	6	6
П	Производственная практика											4	4	4
Пд	Преддипломная практика											5	5	5
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	8	10	1	9	10	40
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1□ (6 дн)	1□ (6 дн)	2□ (12 дн)	1□ (6 дн)	1□ (6 дн)	2□ (12 дн)	1□ (6 дн)	1□ (6 дн)	2□ (12 дн)	1□ (6 дн)	1□ (6 дн)	2□ (12 дн)	8□ (48 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		23	29	52	23	29	52	23	29	52	21	31	52	208
Студентов														
Групп														

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
B1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; УК-14; УК-15; УК-16; УК-17; УК-18; УК-19; УК-20; УК-21; УК-22
B1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; УК-14; УК-15; УК-16; УК-17; УК-18; УК-19; УК-20; УК-21; УК-22
B1.0.01	Теория государства и права	УК-2; УК-5
B1.0.02	История отечественного государства и права	УК-5; УК-1
B1.0.03	Всеобщая история	УК-5; УК-1
B1.0.04	Русский язык делового общения	УК-4
B1.0.05	Иностранный язык	УК-4
B1.0.06	Музееведение	УК-5; УК-5
B1.0.07	Экономика	УК-2; УК-10
B1.0.08	Физическая культура и спорт	УК-7
B1.0.09	Психология делового общения	УК-3; УК-9
B1.0.10	Источниковедение	ОПК-1; ОПК-5; ПК-15; ПК-16
B1.0.11	Риторика	УК-4
B1.0.12	Информационное обеспечение управления	ОПК-2; ОПК-5; ПК-7
B1.0.13	Реклама и связи с общественностью	УК-4; ОПК-5
B1.0.14	Деловой этикет	УК-4
B1.0.15	Информационная безопасность и защита информации	ОПК-2; ОПК-4; ПК-22
B1.0.16	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
B1.0.17	Логика	УК-1; ОПК-5
B1.0.18	Государственная и муниципальная служба	УК-11; ОПК-2; ПК-6
B1.0.19	Социология	УК-1; ОПК-5
B1.0.20	Архивоведение	ОПК-3; ПК-10; ПК-14
B1.0.21	Межкультурное взаимодействие	УК-5
B1.0.22	История России	УК-5; ОПК-1
B1.0.23	Философия	УК-1; УК-5
B1.0.24	Документоведение	ОПК-3; ПК-3; ПК-4
B1.0.25	Организация и технология документационного обеспечения управления	ОПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-10
B1.0.26	Персональный менеджмент	УК-6; ОПК-5
B1.0.27	Информационные технологии	УК-4; ПК-18
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-7; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
B1.B.01	Библиография и библиотечное дело	ПК-5
B1.B.02	Информационные системы	ПК-7
B1.B.03	Нормативная база управления документацией в Российской Федерации	УК-2; ПК-2
B1.B.04	Менеджмент	УК-10; ПК-10; ПК-11
B1.B.05	Гражданское право	УК-2; ПК-2
B1.B.06	Трудовое право	УК-2; ПК-2
B1.B.07	Документная лингвистика	ПК-12
B1.B.08	Административное право	УК-2; УК-11; ПК-2
B1.B.09	Вспомогательные исторические дисциплины	ПК-16
B1.B.10	Социология управления	УК-1; ПК-20
B1.B.11	Управление персоналом	УК-3; ПК-11
B1.B.12	Статистика	ПК-21
B1.B.13	Конфиденциальное делопроизводство	ПК-2; ПК-9; ПК-22
B1.B.14	Археология	ПК-15
B1.B.15	Управление документами в органах власти Курганской области	УК-11; ПК-1; ПК-4
B1.B.16	Введение в профессиональную деятельность	ПК-3
B1.B.17	Конституционное право	УК-2; ПК-2
B1.B.18	История делопроизводства	ПК-1
B1.B.19	Организация государственных учреждений России	УК-11; ПК-6
B1.B.20	Организация работы с обращениями граждан в истории России	ПК-1; ПК-4
B1.B.21	Архивное право	УК-2; ПК-2; ПК-14
B1.B.22	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле	ПК-10; ПК-18
B1.B.23	Организационное проектирование	ПК-8
B1.B.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-17
B1.B.ДВ.01.01	Офисные технологии	ПК-17
B1.B.ДВ.01.02	Технические средства управления	ПК-17
B1.B.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-9; ПК-13; ПК-22
B1.B.ДВ.02.01	Кадровое делопроизводство	ПК-9; ПК-13; ПК-22
B1.B.ДВ.02.02	Документационное обеспечение управления персоналом	ПК-9; ПК-13; ПК-22
B1.B.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-4; ПК-19
B1.B.ДВ.03.01	Организация секретарского дела	ПК-4; ПК-19
B1.B.ДВ.03.02	Документационное обеспечение деятельности руководителя	ПК-4; ПК-19
B1.B.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-7
B1.B.ДВ.04.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
B2	Практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
B2.0	Обязательная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
B2.B.01(П)	Проектная практика	ПК-2; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-17; ПК-18; ПК-22
B2.B.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-20; ПК-21; ПК-22
B2.B.03(Пл)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-18; ПК-20; ПК-21
B2.B.04(У)	Ознакомительная практика	ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-17; ПК-19
B3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; УК-14; УК-15; УК-16; УК-17; УК-18; УК-19; УК-20; УК-21; УК-22
B3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; УК-12; УК-13; УК-14; УК-15; УК-16; УК-17; УК-18; УК-19; УК-20; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21
B3.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-22
ФТД	Факультативы	УК-6; УК-8
ФТД.01	Адаптационная дисциплина	УК-6
ФТД.02	Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях	УК-8

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр										
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя															
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			
ИТОГО (с факультативами)				1140							30	20		1212							32	20		2352							62	40												
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1068						28				1212							32			2280						60														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			57,5										63,2										60,4																				
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			55										50,5										52,8																				
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			31										37										34																				
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			31										37										34																				
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			2										2										2																				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1140	544	256		288	376	220	30	ТО: 16 Э: 4		1212	624	256		368	386	202	32	ТО: 16 Э: 4		2352	1168	512		656	762	422	62	ТО: 32 Э: 8												
1	Б1.О.01	Теория государства и права	Эк	144	80	48		32	37	27	4												Эк	144	80	48		32	37	27	4	63	1											
2	Б1.О.02	История отечественного государства и права	Эк	144	80	48		32	37	27	4												Эк	144	80	48		32	37	27	4	10	1											
3	Б1.О.03	Всеобщая история	За	72	32	16		16	22	18	2												За	72	32	16		16	22	18	2	10	1											
4	Б1.О.04	Русский язык делового общения	За	72	32	16		16	22	18	2												За	72	32	16		16	22	18	2	66	1											
5	Б1.О.05	Иностранный язык	За	108	32			32	58	18	3		За	108	32			32	58	18	3		За(2)	216	64			64	116	36	6	67	1234											
6	Б1.О.06	Музееведение											За	72	48	16		32	6	18	2		За	72	48	16		32	6	18	2	10	2											
7	Б1.О.22	История России											Эк	144	80	32		48	37	27	4		Эк	144	80	32		48	37	27	4	10	2											
8	Б1.О.24	Документоведение											Эк	180	96	48		48	57	27	5		Эк	180	96	48		48	57	27	5	10	23											
9	Б1.О.26	Персональный менеджмент											За	72	32	16		16	22	18	2		За	72	32	16		16	22	18	2	25	2											
10	Б1.О.27	Информационные технологии	За	72	32			32	22	18	2												За	72	32			32	22	18	2	8	1											
11	Б1.В.01	Библиография и библиотековедение											Эк	180	96	48		48	57	27	5		Эк	180	96	48		48	57	27	5	10	2											
12	Б1.В.02	Информационные системы											За	108	48	16		32	42	18	3		За	108	48	16		32	42	18	3	8	2											
13	Б1.В.03	Нормативная база управления документацией в Российской Федерации											За	108	64	32		32	26	18	3		За	108	64	32		32	26	18	3	10	2											
14	Б1.В.16	Введение в профессиональную деятельность	За	72	32	16		16	22	18	2												За	72	32	16		16	22	18	2	10	1											
15	Б1.В.17	Конституционное право	Эк	144	80	48		32	37	27	4												Эк	144	80	48		32	37	27	4	60	1											
16	Б1.В.18	История делопроизводства	Эк	180	96	48		48	57	27	5												Эк	180	96	48		48	57	27	5	10	1											
17	Б1.В.19	Организация государственных учреждений России											Эк	180	96	48		48	57	27	5		Эк	180	96	48		48	57	27	5	10	2											
18	Б1.В.ДВ.04.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	60	32			32	24	4			За	60	32			32	24	4			За(2)	120	64			64	48	8		21	123456											
19	ФТД.01	Адаптационная дисциплина	За	72	16	16			38	18	2												За	72	16	16			38	18	2	58	1											
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(7)										Эк(4) За(6)										Эк(8) За(13)																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													2										8										10											

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр	
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Конт роль			Всего
ИТОГО (с факультативами)				1140							30	20		1140							30	20		2280							60	40			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1140							30	20		1140							30	20		2280						60	40				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			58,7										57,5										58,1											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			50,5										55										52,8											
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			34										34										34											
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			34										34										34											
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			2										2										2											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1140	576	272			304	362	202	30	ТО: 16 Э: 4		1140	576	272			304	344	220	30	ТО: 16 Э: 4		2280	1152	544		608	706	422	60	ТО: 32 Э: 8	
1	Б1.О.05	Иностранный язык	За	72	24			24	30	18	2		Эк	72	24			24	21	27	2		Эк За	144	48			48	51	45	4	67	1234		
2	Б1.О.07	Экономика	За	72	32	16		16	22	18	2												За	72	32	16		16	22	18	2	25	3		
3	Б1.О.08	Физическая культура и спорт	За	72	16	16				38	18	2											За	72	16	16			38	18	2	21	3		
4	Б1.О.09	Психология делового общения											За	72	32	16		16	22	18	2		За	72	32	16		16	22	18	2	29	4		
5	Б1.О.17	Логика											За	72	32	16		16	22	18	2		За	72	32	16		16	22	18	2	32	4		
6	Б1.О.18	Государственная и муниципальная служба											За	108	56	32		24	34	18	3		За	108	56	32		24	34	18	3	25	4		
7	Б1.О.21	Межкультурное взаимодействие											За	72	32	16		16	22	18	2		За	72	32	16		16	22	18	2	10	4		
8	Б1.О.23	Философия	За	108	64	16		48	26	18	3												За	108	64	16		48	26	18	3	32	3		
9	Б1.О.24	Документоведение	Эк КР	180	96	48		48	57	27	5												Эк КР	180	96	48		48	57	27	5	10	23		
10	Б1.О.25	Организация и технология документационного обеспечения управления	Эк	144	80	32		48	37	27	4		Эк КР	180	96	48		48	57	27	5		Эк(2) КР	324	176	80		96	94	54	9	10	34		
11	Б1.В.04	Менеджмент	Эк	144	80	48		32	37	27	4												Эк	144	80	48		32	37	27	4	25	3		
12	Б1.В.05	Гражданское право	Эк	144	80	48		32	37	27	4		Эк	144	80	48		32	37	27	4		Эк(2)	288	160	96		64	74	54	8	60	34		
13	Б1.В.06	Трудовое право											Эк	144	80	48		32	37	27	4		Эк	144	80	48		32	37	27	4	60	4		
14	Б1.В.07	Документная лингвистика											За	108	48	16		32	42	18	3		За	108	48	16		32	42	18	3	66	4		
15	Б1.В.20	Организация работы с обращениями граждан в истории России	За	144	72	48		24	54	18	4												За	144	72	48		24	54	18	4	10	3		
16	Б1.В.ДВ.02.01	Кадровое делопроизводство											За	108	64	32		32	26	18	3		За	108	64	32		32	26	18	3	10	45		
17	Б1.В.ДВ.02.02	Документационное обеспечение управления персоналом											За	108	64	32		32	26	18	3		За	108	64	32		32	26	18	3	10	45		
18	Б1.В.ДВ.04.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	60	32			32	24	4			За	60	32			32	24	4			За(2)	120	64			64	48	8		21	123456		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(6) КР										Эк(4) За(7) КР										Эк(8) За(13) КР(2)												
ПРАКТИКИ			(План)																																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОВОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																
КАНИКУЛЫ																																	2	8	10

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестр	
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Конт роль			Всего
ИТОГО (с факультативами)				1116							31	19		1044							29	21		2160							60	40			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1116							31			1044							29			2160							60				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			63																				31,5											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			51																				25,5											
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			34																				17											
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			34																				17											
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				972	442	234		208	377	153	27	ТО: 13; Э: 3								ТО: □ Э: □		972	442	234		208	377	153	27	ТО: 13; Э: 3					
1	Б1.О.13	Реклама и связи с общественностью	За	108	52	26		26	38	18	3										За	108	52	26		26	38	18	3		15	7			
2	Б1.О.14	Деловой этикет	За	108	52	26		26	38	18	3											За	108	52	26		26	38	18		3	10	7		
3	Б1.О.15	Информационная безопасность и защита информации	Эк	180	78	26		52	75	27	5											Эк	180	78	26		52	75	27		5	8	7		
4	Б1.В.13	Конфиденциальное делопроизводство	Эк	180	78	52		26	75	27	5											Эк	180	78	52		26	75	27		5	10	7		
5	Б1.В.14	Археография	За	108	52	26		26	38	18	3											За	108	52	26		26	38	18		3	10	7		
6	Б1.В.15	Управление документами в органах власти Курганской области	За	108	52	26		26	38	18	3											За	108	52	26		26	38	18		3	10	7		
7	Б1.В.23	Организационное проектирование	Эк	180	78	52		26	75	27	5											Эк	180	78	52		26	75	27		5	10	7		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) За(4)										Эк(3) За(4)																						
ПРАКТИКИ			(План)		144	4	4			104	36	4	3		720	12	12			600	108	20	15		864	16	16			704	144	24	18		
	Б2.В.04(У)	Ознакомительная практика	ЗаО	144	4	4			104	36	4	3									ЗаО	144	4	4			104	36	4	3	10	7			
	Б2.В.01(П)	Проектная практика												ЗаО	216	4	4			176	36	6	4		ЗаО	216	4	4		176	36	6	4	10	8
	Б2.В.02(Н)	Научно-исследовательская работа												ЗаО	288	4	4			248	36	8	6		ЗаО	288	4	4		248	36	8	6	10	8
	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика												ЗаО	216	4	4			176	36	6	5		ЗаО	216	4	4		176	36	6	5	10	8
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)											324	12	12			294	18	9	6		324	12	12			294	18	9	6			
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													216	4	4			203	9	6	4		216	4	4		203	9	6	4	10	8	
	Б3.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена												Эк	108	8	8			91	9	3		Эк	108	8	8		91	9	3		10	8	
КАНИКУЛЫ												1									9								10						

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4				
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	
					Мин.	Макс.	Факт													
	Итого (с факультативами)				217	244	244	62	30	32	60	30	30	62	32	30	60	31	29	
	Итого по ОП (без факультативов)				213	240	240	60	28	32	60	30	30	60	30	30	60	31	29	
Б1	Дисциплины (модули)	51%	49%	11.8%	195	207	207	60	28	32	60	30	30	60	30	30	27	27		
Б1.О	Обязательная часть				100	106	106	33	17	16	34	18	16	28	11	17	11	11		
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				95	101	101	27	11	16	26	12	14	32	19	13	16	16		
Б2	Практика	0%	100%	0%	12	24	24										24	4	20	
Б2.О	Обязательная часть																			
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				12	24	24										24	4	20	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9										9		9	
ФТД	Факультативы				4	4	4	2	2					2	2					
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					59.7	-	57.5	63.2	-	58.7	57.5	-	61	57.7	-	63		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					52.6	-	55	50.5	-	50.5	55	-	55	50.5	-	51		
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-	54		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					34	-	31	37	-	34	34	-	34	34	-	34		
		элективные дисциплины по физ.к.					1.8	-	2	2	-	2	2	-	2	2	-			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					3898	-	528	624	-	576	576	-	576	576	-	442		
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					192	-	32	32	-	32	32	-	32	32	-			
		Блок Б2					16	-			-			-			-	4	12	
		Блок Б3					12	-			-			-			-		12	
		Блок ФТД					48	-	16		-			-	32		-			
	Итого по всем блокам					3974	-	544	624	-	576	576	-	608	576	-	446	24		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						8	4	4	8	4	4	8	4	4	4	3	1	
		ЗАЧЕТ (За)						12	6	6	13	6	7	12	6	6	4	4		
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)															4	1	3	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									2	1	1	1		1				
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					49.06%													
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					44.2%														
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					50.1%														