

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Автомобильный транспорт»



УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/ Т.Р. Змызгова /  
«17» сентября 2021 г.

Программа

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

образовательной программы высшего образования –  
программы специалитета

**23.05.01 – Наземные транспортно-технологические средства**

Специализация:

**Автомобильная техника в транспортных технологиях**

Формы обучения: *очная*

Курган 2021

Программа технологической (производственно-технологической) практики составлена в соответствии с учебными планами по программе специалитета «Наземные транспортно-технологические средства» («Автомобильная техника в транспортных технологиях»), утвержденными:

- для очной формы обучения « 30 » августа 2021 год.

Программа технологической (производственно-технологической) практики одобрена на заседании кафедры «Автомобильный транспорт» « 16 » сентября 20 21 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил  
Заведующий кафедрой  
«Автомобильный транспорт»



В.Н. Шабуров

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Автомобильный транспорт»



В.Н. Шабуров

Специалист по учебно-методической  
работе учебно-методического отдела



Г.В. Казанкова

Начальник управления  
образовательной деятельности



С.Н. Синецын

## 1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 6 зачетных единиц

	Форма обучения
	Очная
Курс	4
Семестр	8
Трудоемкость, ЗЕ	6
Трудоемкость, ак. час	216
Продолжительность, недель	4 (концентрировано)
Способ проведения практики	Стационарная, выездная
Форма проведения практики	Индивидуальная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к Блоку 2 «Практика» обязательной части образовательной программы (Б2.О.02)

Вид практики - производственная.

Тип практики - технологическая (производственно-технологическая)

Практика проходит на заводах и предприятиях, производящих автотракторную технику и транспортно-технологические машины.

Практика базируется на знаниях и умениях, приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин: «Конструкция автомобилей и тракторов», «Теоретическая механика», «Термодинамика и теплопередачи», «Детали машин и основы конструирования», «Основы теории и динамики автомобильных и тракторных двигателей», «Материаловедение и технология конструкционных материалов»

Результаты практики необходимы для освоения последующих дисциплин: «Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных средств», «Проектирование и эксплуатация технологического оборудования».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организация практики направлена на получение практических знаний и навыков профессиональной деятельности в сфере эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, сбор материалов для выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской работе и выпускной квалификационной работы.



### **Цель практики**

Целью технологическая (производственно-технологическая) практики является получение знаний, умений и навыков, которое возможно только в условиях, реально действующих предприятий по эксплуатации и сервисному обслуживанию автомобильного транспорта на основе определенного образовательного уровня.

Обучающимся обеспечиваются условия, позволяющие ознакомиться в реальных условиях с будущей профессиональной деятельностью, воспользоваться накопленными знаниями и ранее полученным профессиональным опытом, умениями, навыками при решении различных профессионально-практических задач и осуществления служебных обязанностей на конкретном участке работы.

### **Задачами практики** являются:

– закрепление и систематизация знаний, по конструкции автомобиля полученных студентами в процессе теоретического обучения;

– закрепление и систематизация знаний оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам в условиях реального производственного процесса;

– закрепление и систематизация знаний о деятельности предприятий автомобильного транспорта и автомобильного сервиса;

– изучение документооборота, нормативно-технической документации и установленных требований, действующих норм, правил и стандартов, реально действующих предприятий по эксплуатации и сервисному обслуживанию автомобильного транспорта;

– закрепление и развитие компетенций, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности.

### **Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:**

– способен внедрять технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств (ПК-3);

– способен осуществлять контроль за параметрами технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики, наземных транспортно-технологических средств (ПК-4).

– способен организовать деятельность по обслуживанию, диагностированию и ремонту наземных транспортно-технологических средств и их компонентов (ПК-6);

– способен к использованию знаний конструкции и элементной базы наземных транспортно-технологических средств и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования (ПК-9);

– способен организовать рациональную эксплуатацию наземных транспортно-технологических средств с учетом требований транспортного законодательства, включая вопросы безопасности движения, условия труда и вопросы экологии (ПК-10);

– способен организовывать эксплуатацию оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики наземных транспортно-технологических средств (ПК-11).

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

**знать:**

– знать документацию регламентирующую проведение технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики, наземных транспортно-технологических средств (ПК-3).

– параметры технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-4);

– методы организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-6);

– конструкцию и элементную базу транспортно-технологических машин и комплексов и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования (ПК-9);

– методы организации рациональной эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов с учетом требований транспортного законодательства, включая вопросы безопасности движения, условия труда и вопросы экологии (ПК-10);

– методы организации эксплуатации оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11);

**уметь:**

– внедрять технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-3);

– осуществлять контроль за параметрами технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-4);

– организовывать рациональную эксплуатацию транспортно-технологических машин и комплексов с учетом требований транспортного законодательства, включая вопросы безопасности движения, условия труда и вопросы экологии (ПК-10);

– организовывать эксплуатацию оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11);

**владеть:**

– навыками организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-6);

– навыками организации рациональной эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов с учетом требований транспортного законодательства, включая вопросы безопасности движения, условия труда и вопросы экологии (ПК-10);

– навыками организации эксплуатации оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11).



## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный	2
2	Стажировка	15
	в т.ч. рубежный контроль № 1	1
3	Сбор и оформление материалов	6
	в т.ч. рубежный контроль № 2	1
4	Подготовка и защита отчета по практике	1
<b>Всего:</b>		24

### 4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

**Организационно подготовительный** этап включает: Собрание по практике, подготовку документов для прохождения практики, оформление допуска предприятия. Согласование индивидуального задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Общее знакомство с предприятием. Оформление соответствующих разделов отчета практики.

**Стажировка.** Изучение технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики автотранспортных средств. Изучение методов организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту автотранспортных средств. Изучение условий и нормативов эксплуатации автотранспортных средств. Изучение условий и нормативов эксплуатации технологического оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики автотранспортных средств. Работа с технической, нормативной документацией, справочными и учебными изданиями. Оформление соответствующих разделов отчета практики.

Рубежный контроль № 1. Подведение итогов стажировки

**Сбор и оформление материалов.** Систематизация собранного материала. Сбор аналитического и графического материала на основании индивидуального задания. Оформление соответствующих разделов отчета практики. Получение характеристики руководителя практики от предприятия.

Рубежный контроль № 2. Подведение итогов этапа практики.

**Подготовка и защита отчета по практике.** Оформление и согласование с руководителем от университета и от предприятия отчета по практике. Защита отчета перед руководителем практики от университета.

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной формой отчетности по технологической практике является отчет по практике.

### 5.1. Отчет по практике

Объем отчета по практике составляет 20 – 40 листов машинописного текста формата А4 (приветствуется наличие приложений).

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета).

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

В отчет включается:

- титульный лист
- содержание;
- введение;
- описание материалов, в соответствии с методическими указаниями по преддипломной практике;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение (формы учетных документов и т.д.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с методическими рекомендациями к оформлению текстовой части курсовых и дипломных проектов «Требования к оформлению учебных документов».

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Перечень оценочных средств**

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения).
2. Отчет по практике.

### **6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов при прохождении практики**

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися календарного плана практики - до 10 баллов за каждый из первых трех этапов практики (максимум 30 баллов).

Рубежные контроли проводятся руководителем практики от университета по завершению второго и третьего этапов практики.

**Рубежный контроль № 1** (до 20 баллов).

**Рубежный контроль № 2** (до 20 баллов, в том числе характеристика руководителя от предприятия - до 10 баллов).

**Дифференцированный зачет** (защита отчета по практике) - до 30 баллов.



Для допуска к промежуточной аттестации (дифференцированному зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен представить отчет по практике, выполнить в полном объеме индивидуальное задание. Для получения по итогам практики «автоматически» оценки «удовлетворительно» обучающемуся необходимо набрать минимум 68 балл, полностью оформить отчет по практике, выполнить в полном объеме индивидуальное задание.

По согласованию с руководителем практики от университета обучающемуся, набравшему минимум 68 балл, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за качественное выполнение и перевыполнение плана практики

(например, досрочное выполнение разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики) и выставлена «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично».

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 50 баллов, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнении разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов - неудовлетворительно
- 61... 73 - удовлетворительно
- 74...90 - хорошо
- 91... 100 - отлично.

### **6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики**

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании второго этапа практики - стажировки. Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов отчета по практике. Проверяется готовность к прохождению следующего этапа по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании третьего этапа практики - сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала, учитывается характеристика работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета.

Обучающийся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.



Руководитель оценивает качество оформления отчета по практике (до 10 баллов), качество доклада (до 10 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 10 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

#### **6.4. Фонд оценочных средств**

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

### **7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **7.1 Основная учебная литература**

1. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей: Учебное пособие/Н.А.Коваленко - М.: НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2016. - 229 с. – Доступ из ЭБС «Znanium.com».
2. Рыбин Н.Н. Проектирование и реконструкция автотранспортных предприятий: учеб. пособие / Н.Н. Рыбин. – Курган: Изд-во КГУ, 2007. – 138 с.
3. Рыбин Н.Н. Проектирование технологических процессов обслуживания автомобилей. Учебное пособие. - Курган: КГУ, 2004 – 113с.

#### **7.2 Дополнительная учебная литература**

4. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта: Учебное пособие / В.М. Круглик, Н.Г. Сычев. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 260 с.– Доступ из ЭБС «Znanium.com».
5. Автосервис: станции технического обслуживания автомобилей: Учебник / И.Э. Грибут, В.М. Артюшенко; Под ред. В.С. Шуплякова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. - 480 с.– Доступ из ЭБС «Znanium.com».

#### **7.3 Методическая литература**

1. Методические указания к прохождению производственной и преддипломной практик. Студентов специализации 23.05.01. - Курган: КГУ, 2018.- 20 с.
2. Требования к оформлению учебных документов [Электронный ресурс]: методические указания к оформлению текстовой части курсовых и дипломных проектов для студентов направления (специальностей) 190600 (190601, 190603) / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [сост.: Шабуров В.Н.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 543 Kb). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2007. - 30 с.: рис., табл.
3. Требования к оформлению учебных документов [Электронный ресурс]: методические указания к оформлению графической части курсовых и дипломных проектов для студентов направления (специальностей) 190600 (190601, 190603) /

Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [сост.: Шабуров В.Н.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,70 Mb). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2007. - 31 с.: рис. - Библиогр.: с. 18.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При защите технологической (производственно-технологической) практики могут использоваться слайдовые презентации. Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows 7 (корпоративная лицензия 05.11.2014), Microsoft Office Pro Plus 2013 RUS (корпоративная лицензия 11.06.2014), Foxit Reader Free (бесплатное ПО).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

Базой технологической (производственно-технологической) практики могут быть предприятия автомобильного транспорта, обладающие необходимым кадровым, техническим и технологическим потенциалом.

Организации, выбранные в качестве баз для технологической (производственно-технологической) практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим кафедрой.

Технологическая (производственно-технологическая) практика проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) органами, предприятиями, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающимися.

Договор между университетом и профильными организациями может быть оформлен как долгосрочный договор (год или на несколько лет), а также как краткосрочный договор.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:



- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации - как правило, ведущие специалисты.

Конкретное место практики и руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Руководителем практики от образовательной организации является, как правило, руководитель выпускной квалификационной работы данного студента.

Руководитель технологической (производственно-технологической) практики выполняет следующие функции:

- выдает задание на практику;
- оказывает научно-методическую помощь;
- рекомендует основную литературу;
- проводит индивидуальные консультации;
- осуществляет контроль за процессом прохождения практики;
- участвует в работе комиссии по приему зачета по практике.

Руководитель практики от предприятия, как правило ведущий специалист, осуществляющий оперативное решение вопросов, связанных с прохождением практики, назначается приказом по предприятию, принимающему обучающегося на практику, выдает ему характеристику о приобретенных и проявленных профессиональных навыках, его дисциплине, исполнительности в работе, коммуникабельности, ориентации на поиск новых и нестандартных инженерных решений.