

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «История и документоведение»



Программа

АРХЕОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
44.03.05 - Педагогическое образование
(с двумя профилями обучения)

Направленность (профиль):
История и обществознание

Формы обучения: очная.

Курган 2022

Программа «Археологической практики» практики составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата **Педагогическое образование с двумя профилями обучения (История и обществознание)**, утвержденными:

- для очной формы обучения « 30 » августа 2022 года;

Программа практики одобрена на заседании кафедры «История и документоведение» « 9 » декабря 2022 года, протокол № 3.

Программу практики составил:

Доцент кафедры
«История и документоведение»



Д.Н.Маслюженко

Старший преподаватель кафедры
«История и документоведение»

И.К. Новиков

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«История и документоведение»



Т.В. Козельчук

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела



И.В.Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Трудоемкость: 3 ЗЕ (108 академических часов)

Курс	1
Семестр	2
Трудоемкость, ЗЕ	3
Трудоемкость, ак. час	108
Продолжительность, недель	2
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Археологическая практика относится к Блоку 2 «Практики» «Часть, формируемая участниками образовательных отношений».

Вид практики – учебная.

Тип практики – Археологическая.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Археология древних и средневековых обществ.

Результаты обучения по дисциплине «Археологическая практика» необходимы для дальнейшего прохождения дисциплин «История России», «Эпоха викингов», «Музееведение», «Степи Евразии и окружающий мир».

Для успешного усвоения дисциплины необходимы культурные и профессиональные компетенции, сформированные у обучающихся в результате первого года обучения по программе бакалавриата.

Практика проводится по окончании первого курса и позволяет закрепить теоретические знания, полученные в ходе изучения курсов первого года обучения. Подобное совмещение теории и практики и, самое главное, непосредственное участие обучающихся во всех видах работ экспедиции позволяет им овладеть тем объемом знаний, который определен ФГОС по этой дисциплине.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организация археологической практики направлена на получение практических знаний и навыков в области археологических исследований как базовой части подготовки учителя история.

Знания получаемые в ходе прохождения археологической практики:

- современные методические требования к проведению разведок и раскопок разных типов археологических объектов;
- особенности организации и проведения научно-исследовательских полевых археологических работ;
- правила отбора проб и образцов для дальнейших естественнонаучных лабораторных исследований (радиоуглеродный, палинологический, дендрохронологический и прочие анализы).
- способность к использованию специальных знаний: основные этапы антропогенеза, археологической периодизацией, спецификой и методами археологических исследований; базовые и новейшие результаты археологических исследований; представление о специфике получения исторической информации на основании археологических источников; особенности профессиональной деятельности, связанной с получением и анализом археологических источников применительно к всеобщей и отечественной истории.

Умения получаемые в ходе прохождения археологической практики:

- вести полевую документацию процесса раскопок (дневник, планиграфические чертежи, стратиграфические разрезы и т.д.);
- проводить первичную камеральную обработку полученного в ходе раскопок археологического материала;
- оформлять необходимую учетную документацию на вновь выявленные в ходе разведки археологические объекты;

пользоваться геодезическими приборами (нивелир, теодолит, тахеометр).

Целью археологической практики является получение знаний, умений и навыков:

- приобретение опыта научно-исследовательской деятельности посредством самостоятельного выполнения исследовательской и научной работы, включая освоение методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы. Практика призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с академическим профилем программы бакалавриата, создать условия для формирования практических компетенций;

- углубление и закрепление полученных в ходе обучения теоретических знаний и получения практических навыков по полевой археологии;
- знакомство обучающихся с принципами организации археологических экспедиций, основными методами и приёмами работы исследователя с археологическим материалом;
- освоение принципов выявления и предварительной фиксации археологических объектов, приемов первичной консервации археологических находок и грамотного описания артефактов;
- ознакомление с основами охраны археологического наследия и возможностями использования археологического материала в профессиональной деятельности.

Задачами археологической практики являются:

- овладение современными методами полевых археологических исследований;
- знакомство с различными формами организации археологических экспедиций;
- приобретение навыков документирования процесса археологических раскопок и подготовки отчетов;
- формирование умений использовать теоретические знания при изучении конкретных археологических памятников;
- формирование у обучающихся практических навыков применения современных приемов и методик исследования памятников археологии;
- ознакомление обучающихся с основами краеведческой работы, с экспозициями и коллекциями (фондами) музеев, с археологическими, архитектурными и историческими памятниками района базирования экспедиции;
- формирование интереса к знаниям гуманитарного и естественнонаучного профиля;
- воспитание ценностного отношения к культурному наследию;
- приобретение обучающимися практических знаний по организации взаимоотношений внутри относительно изолированного коллектива, а также получение опыта жизни в полевых условиях;
- формирование профессионального восприятия археологических объектов как источника для получения информации;
- развитие первоначальных навыков научного анализа и научно-исследовательской деятельности.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с её актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами её современного развития (ПК-3);

- способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) со смежными научными областями (ПК-4).

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

- Уметь соотносить основные этапы развития археологии с её актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами её современного развития (для ПК-3)

- Знать основные этапы развития археологии в соответствии с её актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами её современного развития (для ПК-3)

- Владеть основными этапами развития археологии в соответствии с её актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами её современного развития (для ПК-3)

- Уметь устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи археологии со смежными научными областями (для ПК-4)

- Знать содержательные, методологические и мировоззренческие связи археологии со смежными научными областями (для ПК-4)

- Владеть содержательными, методологическими и мировоззренческими связями археологии со смежными научными областями (для ПК-4)

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап (в день отъезда)	1
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Работа в археологической экспедиции в полевых условиях	8
	в т.ч. Рубежный контроль № 2 в форме подготовки дневника отчета по практике	1
3	Защита отчета по практике (в день приезда)	1
Всего:		12

* - В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности обучающихся.

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

- Собрание по археологической практике;
- Правила техники безопасности и поведения во время доставки обучающихся на место и при проживании в условиях полевого лагеря;
- Распределение теоретических заданий по полевой археологии;
- Освещение основных пунктов Положения о методике проведения археологических работ;
- Предварительное знакомство руководителя и обучающихся с имеющейся в литературе информацией об объекте археологического наследия или музее с археологическими фондами.
- Рубежный контроль № 1. Журнал присутствия обучающихся на установочной конференции и выполнение плана прохождения практики;
- Оценка знаний, обучающихся по технике безопасности;

Работа в археологической экспедиции в полевых условиях:

- Доставка обучающихся до места прохождения практики.
- Работа на раскопе, ведение полевой документации, составление полевой описи обнаруженных артефактов и т.д.
- Практикумы по работе с геодезическими приборами, консервации и реставрации предметов, графической и фотофиксации объектов.
- Рубежный контроль № 2.

Камеральные работы:

- Знакомство обучающихся с объектами камеральной обработки и особенностями предстоящей исследовательской деятельности;
- Первичная обработка артефактов, шифровка, упаковка, составление коллекционных описей.
- Проведение первичной культурно-хронологической атрибуции.
- Составление руководителем индивидуальной характеристики-отчета по археологической практике.
- Рубежный контроль № 3.

Подготовка и защита отчета по практике

- Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от предприятия (организации) отчета по практике.
- Защита отчета перед руководителем практики от университета.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по археологической практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики (приложение 1) является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики, вносятся сведения об участии в производственных экскурсиях в рамках общего знакомства с предприятием (организацией). Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики от университета. Календарный план подписывается руководителями практики от университета и от предприятия (организации).

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики: производственные экскурсии, производственная работа (в том числе в качестве дублера), теоретические занятия на производстве, работа по изучению новейших достижений науки и техники, передовых методов работы на предприятии.

По окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле в случае наличия) заполнение соответствующих разделов дневника практики контролируется руководителем практики от университета, а записи в разделе «Производственная работа» скрепляются его подписью.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики от предприятия (организации) и печатью от предприятия (организации) характеристика работы обучающегося на практике.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

5.2. Отчет по практике

Объем отчета по практике (приложение 2) – 10-15 листов машинописного текста формата А4.

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле (при наличии).

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной формы обучения);
2. Дневник практики;
3. Отчет по практике.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся при прохождении практики

Текущий контроль проводится в виде проверки выполнения обучающимися календарного плана практики, в ходе рубежных контролей руководителем практики от университета по завершению каждого из этапов практики.

Рубежный контроль № 1 (до 20 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 20 баллов).

Рубежный контроль № 3 (до 40 баллов, в том числе характеристика руководителя от предприятия – до 25 баллов).

Дифференцированный зачет (защита отчета по практике) – до 20 баллов.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 51 баллов, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнению разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61...73 – удовлетворительно
- 74...90 – хорошо
- 91...100 – отлично.

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки. Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 3 проводится по окончании третьего этапа практики – сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала, учитывается характеристика работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Дифференцированный зачет / зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающийся коротко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы.

Если балльно-рейтинговая система не используется (заочная форма обучения), руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада и качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Археология. В начале [Электронный ресурс] / Фаган Б., ДеКорс К. - М. : Техносфера, 2007. - Доступ из ЭБС «Консультант студента».

Дополнительная литература:

1. Археология [Электронный ресурс] : Учебник / А.И. Мартынов. - М. : Абрис, 2012. – Доступ из ЭБС «Консультант студента».

Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Библиотека РАН. Научная библиотека ИИМК Санкт-Петербург . Режим доступа: http://www.rasl.ru/e_resours/Arxeologia/index.html (дата обращения: 05.06.2022)

2. Институт археологии РАН. Режим доступа: <http://archaeolog.ru/> (дата обращения: 05.06.2022)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится на базе археологической экспедиции университета, организуемой сотрудниками учебно-исследовательской археологической лаборатории КГУ, с привлечением ведущих специалистов одного из региональных филиалов РАН и иных профильных организаций и учреждений, в том числе КООО «Зауральское общество друзей истории, археологии и культуры». При проведении практики у ведущего археолога экспедиции и (или) у начальника отряда от лица университета в обязательном порядке должны быть разрешения («открытые листы») на право проведения археологических исследований, выдаваемые Министерством культуры РФ.

Археологическая практика проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) органами, предприятиями, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающихся.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель археологической практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для археологической практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления обучающихся со всем перечнем вопросов прохождения производственной практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя производственной практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с обучающимися.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения археологической

практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедрой.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета. В исключительных случаях (медицинские ограничения по прохождению выездной практики) практика может быть проведена на базе учебно-исследовательской археологической лаборатории КГУ.

Место проведения археологических исследований: полевой лагерь для размещения обучающихся и преподавательского состава.

Место для хранения оборудования и материалов.

Помещения для проведения камеральной обработки материалов, ведения дневников, проведения лекционных занятий.

Приборное оборудование: нивелир (теодолит, тахеометр), компасы, GPS-навигаторы, генератор, фотокамеры.

Комплект экспедиционного оборудования: палатки, спальники, тенты, теплоизоляционные коврики/матрасы, лопаты, мелкий инвентарь, рулетки, носилки, вёдра, тачки, газовая плита с баллонами, кухонная утварь, рабочие складные столы и стулья, умывальники;

Канцелярские принадлежности: бумага писчая, миллиметровая, чертежная, карандаши, ручки, тушь, линейки, папки, zip-пакеты, тетради.

Количество приборов, материалов, оборудования зависит от количества обучающихся.

Транспортные средства для доставки оборудования, обучающихся и руководителей экспедиции на место прохождения практики выделяются Университетом на основании сметы и приказа по прохождению практики.

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ **практики**

_____ **фамилия**

_____ **имя, отчество**

обучающийся _____ **института** _____

специальности, направления подготовки (направленность, профиль) _____

_____ **курса** _____ **группы**

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся

_____ фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности, направления подготовки (направленность, профиль) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____

_____ наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики _____

Директор института _____

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения _____ практики

обучающимся _____

(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место обучающегося	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от предприятия _____

2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЭКСКУРСИИ

Дата	Изучаемый объект (предприятие, цех, машина, сооружение и т.д.)	Краткое описание изученного объекта и замечания обучающегося

3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

4. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

Специальный вопрос

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

6. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ НАУКИ И ТЕХНИКИ, ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ

№	Содержание выполненных работ	Заключение предприятия о работе обучающегося

7. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА

(оценка работы обучающегося на практике)

Заполняется руководителем практики от предприятия

Руководитель практики от предприятия _____

М.П.

Примерная форма отчета о практике

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра _____

Отчет о прохождении учебной практики

В _____
наименование организации или структурного подразделения (базы практики)

Выполнил: обучающийся группы _____ И.О. Фамилия

Руководитель практики от организации _____ И.О. Фамилия

М.П.

Руководитель практики от университета _____ И.О. Фамилия

Дата защиты:

Оценка:

Курган 20__

Примерное содержание отчета по практике

Структура отчета:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- введение (обоснование целей и задач, актуальности исследуемой темы);
- основная текстовая часть (характеристика места проведения практики, описание памятника, методика исследований, описание полученных материалов);
- заключение (отражает итог проделанной работы, содержит оценку уровня выполнения цели и задач, заявленных во введении; указание на трудности, возникшие при прохождении практики; перечисление навыков и умений, приобретенных за время практики; индивидуальные выводы о практической значимости, проделанной работы; предложения по совершенствованию системы организации и прохождения практики);

Приведенная структура отчета носит ориентировочный характер и может видоизменяться по согласованию с руководителем практики в зависимости от объекта исследования.