

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени  
Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

Кафедра «Землеустройство, земледелие, агрохимия и почвоведение»

УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
Г.Р. Змызгова /  
« 28 » августа 20 23 г.



Рабочая программа учебной дисциплины  
**Подготовка межевого, технического планов и акта  
обследования**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата  
**21.03.02 – Землеустройство и кадастры**

Направленность: **Землеустройство**

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2023

Рабочая программа дисциплины «**Подготовка межевого, технического планов и акта обследования**» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата **Землеустройство и кадастры**, утвержденными:

- для очной формы обучения «30» июня 2023 года;
- для заочной формы обучения «30» июня 2023 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Землеустройство, земледелие, агрохимия и почвоведение» «31» августа 2023 года, протокол № 1

Рабочую программу составил  
заведующий кафедрой  
«Землеустройство, земледелие,  
агрохимия и почвоведение»



А.М. Плотников

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Землеустройство, земледелие,  
агрохимия и почвоведение»



А.М. Плотников

Начальник учебно-методического отдела  
Лесниковского филиала  
ФГБОУ ВО «КГУ»



А.У. Есембекова

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетных единиц трудоемкости (72 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		8
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекции	16	16
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа, всего часов в том числе:</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
Подготовка к зачету	18	18
Подготовка к экзамену	-	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	30	30
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		10 (летняя сессия)
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Лекции	2	2
Практические занятия	2	2
<b>Самостоятельная работа, всего часов в том числе:</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
Подготовка к зачету	4	4
Подготовка к экзамену	-	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	64	64
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Подготовка межевого, технического планов и акта обследования» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули), не является дисциплиной по выбору обучающегося.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин: «Основы кадастра недвижимости», «Типология объектов недвижимости», «Геодезия».

Результаты обучения по дисциплине необходимы для изучения дисциплин «Региональное землеустройство», «Землеустроительное проектирование и «Экономика землеустройства».

Освоение дисциплины «Подготовка межевого, технического планов и акта обследования» направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства, сформировать представления, знания и практические навыки по типологии объектов недвижимости.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Целью освоения дисциплины «Подготовка межевого, технического планов и акта обследования» является теоретическое освоение основных разделов и обоснованное понимание возможности и роли курса при решении народнохозяйственных задач.

В рамках освоения дисциплины «Подготовка межевого, технического планов и акта обследования» обучающиеся готовятся к решению следующих задач: составление технической документации и отчетности; обоснование научно-технических и организационных решений; ведение государственного кадастра недвижимости; правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров; ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства; изучение истории ведения государственного кадастра недвижимости; основных положений государственного кадастра недвижимости; методологию получения, обработки и использования кадастровой информации; порядок осуществления кадастровой деятельности; формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач ведения государственного кадастра недвижимости.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

– способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7);

– ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

– знать: современные приемы сбора информации; способы и приемы сбора информации; методики и технологии мониторинга земель и недвижимости; состав проектно-сметной и другой документации объектов землеустройства; технологии технической инвентаризации;

– уметь: разграничить государственную муниципальную собственность; пользоваться методами и приемами проведения землеустроительных и кадастровых работ; правильно и экономически обоснованно принимать управленческие решения; использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости; выполнять необходимые проектные расчеты; анализировать сложившуюся организацию территории, выявлять недостатки и совершенствовать устройство территории с учетом современных видов и форм собственности и пользования землей;

– владеть: методами оценки недвижимости; территориальным планированием развития населенных пунктов; навыками в выполнении одного или нескольких видов работ на конкретном объекте; навыками работы с современными средствами получения, обработки, анализа и систематизации информации, необходимой для проведения землеустроительных и кадастровых работ; навыками использования методик и технологий мониторинга земель и недвижимости для целей управления объектами недвижимости; государственной кадастровой оценкой земель различных категорий; подготовкой документов по землеустройству, методами проведения технической инвентаризации и объектов капитального строительства.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-тематический план

#### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
<b>8 семестр</b>					
Рубеж 1	1	Основание выполнения кадастровых работ.	2	-	-
	2	Подготовительные работы.	2	1	-
	3	Кадастровые работы на земельном участке.	2	1	-
		Рубежный контроль №1 (устный опрос)	-	2	-
Рубеж 2	4	Предоставление документов для государственного кадастрового учета земельных участков или учета изменений земельных участков в связи с изменением площади земельного участка и (или) изменением описания местоположения его границ.	2	1	-

	5	Оформление текстовой части межевого плана.	2	1	-
		Рубежный контроль №2 (устный опрос)	-	2	-
	6	Оформление графической части межевого плана.	2	-	-
	7	Нормативная точность определения межевых знаков.	2	-	-
	8	Рекомендации по организации и проведению кадастровых работ в схемах.	2	-	-
<b>Всего за 8 семестр:</b>			<b>16</b>	<b>8</b>	<b>-</b>
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>8</b>	<b>-</b>

### Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
<b>10 семестр (летняя сессия)</b>				
1	Основание выполнения кадастровых работ.	0,5	-	-
2	Подготовительные работы.	-	0,5	-
3	Кадастровые работы на земельном участке.	0,5	0,5	-
4	Предоставление документов для государственного кадастрового учета земельных участков или учета изменений земельных участков в связи с изменением площади земельного участка и (или) изменением описания местоположения его границ.	-	0,5	-
5	Оформление текстовой части межевого плана.	1	0,5	-
6	Оформление графической части межевого плана.	-	-	-
7	Нормативная точность определения межевых знаков.	-	-	-
8	Рекомендации по организации и проведению кадастровых работ в схемах.	-	-	-
<b>Всего за 10 семестр:</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Всего:</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

## 4.2. Содержание лекционных занятий

### *Тема 1 Основание выполнения кадастровых работ.*

Подготовка документов для представления в орган кадастрового учета. Договор подряда. На выполнение кадастровых работ. Смета выполнения кадастровых работ. Типовые договоры подряда на выполнение кадастровых работ. Типовые нормы времени выполнения кадастровых работ.

## ***Тема 2. Подготовительные работы.***

Сбор сведений о земельных участках. Получение документов и материалов в объеме, необходимом для проведения кадастровых работ. Полевое обследование территории. Планирование организации и проведения кадастровых работ.

## ***Тема 3. Кадастровые работы на земельном участке.***

Общие положения. Кадастровые работы по уточнению границ земельных участков. Кадастровые работы по установлению границ на местности образуемых земельных участков.

## ***Тема 4. Предоставление документов для государственного кадастрового учета земельных участков или учета изменений земельных участков в связи с изменением площади земельного участка и (или) изменением описания местоположения его границ.***

Порядок предоставления документов для государственного кадастрового учета земельных участков.

## ***Тема 5. Оформление текстовой части межевого плана.***

Титульный лист. Содержание. Исходные данные. Сведения о выполненных измерениях и расчетах. Сведения об образуемых земельных участках и их частях. Сведения об измененных земельных участках и их частях. Сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам. Сведения об уточняемых земельных участках и их частях. Сведения об образуемых частях земельного участка. Заключение кадастрового инженера.

## ***Тема 6. Оформление графической части межевого плана.***

Схема геодезических построений. Схема расположения земельных участков. Чертеж земельных участков и их частей. Абрисы узловых точек границ земельных участков.

## ***Тема 7. Нормативная точность определения межевых знаков..***

Рекомендуемые условные знаки для оформления Межевого плана. Рекомендации по подготовке схемы расположения земельного участка. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с образованием двух земельных участков путем раздела земельного участка и выделения образуемых земельных участков. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с образованием нового земельного участка и изменением существующего земельного участка путем его раздела.

**Тема 8. Рекомендации по организации и проведению кадастровых работ в схемах.**

Схема организации кадастровых работ. Схема содержания подготовительных работ. Схема возможного алгоритма действий кадастрового инженера при различных вариантах наличия информации о земельном(ых) участке(ах). Схема особенности образования земельных участков и земельных участков государственной или муниципальной собственности. Схема содержания кадастровых работ. Схема особенности проведения согласования местоположения границ земельных участков. Схема содержания кадастровых работ по уточнению границ земельных участков. Схема основных требований к оформлению Межевого плана. Схема оформления Межевого плана в виде одного документа. Схема сведений, необходимых для составления Межевого плана.

**4.3. Практические занятия**

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
			8 семестр	10 семестр
1	Подготовительные работы.	Сбор сведений о земельных участках. Получение документов и материалов в объеме, необходимом для проведения кадастровых работ. Полевое обследование территории. Планирование организации и проведения кадастровых работ.	1	0,5
2	Кадастровые работы на земельном участке.	Общие положения. Кадастровые работы по уточнению границ земельных участков. Кадастровые работы по установлению границ на местности образуемых земельных участков.	1	0,5
	Рубежный контроль № 1	Устный опрос	2	-
3	Предоставление документов для государственного кадастрового учета земельных участков или учета изменений земельных участков в связи с изменением площади земельного участка и (или) изменением описания местоположения его границ.	Порядок предоставления документов для государственного кадастрового учета земельных участков.	1	0,5



4	Оформление текстовой части межевого плана.	Титульный лист. Содержание. Исходные данные. Сведения о выполненных измерениях и расчетах. Сведения об образуемых земельных участках и их частях. Сведения об измененных земельных участках и их частях. Сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам. Сведения об уточняемых земельных участках и их частях. Сведения об образуемых частях земельного участка. Заключение кадастрового инженера.	1	0,5
	Рубежный контроль № 2	Устный опрос	2	-
<b>Всего за семестр</b>			<b>8</b>	<b>2</b>
<b>Всего:</b>			<b>8</b>	<b>2</b>

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине «Подготовка межевого, технического планов и акта обследования» образовательной программой предусмотрено проведение следующих занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале лабораторной работы.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения лабораторных работ и защиты отчетов, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к лабораторным занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной и очно-заочной формы обучения), выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения при наличии в учебных планах), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

### Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины:</b>	24	63
Оформление графической части межевого плана.	8	21
Нормативная точность определения межевых знаков.	8	21
Рекомендации по организации и проведению кадастровых работ в схемах.	8	21
<b>Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)</b>	4	1
<b>Подготовка к рубежным контролям (по 1 часу на каждый рубеж на очной форме обучения)</b>	2	-
<b>Выполнение контрольной работы</b>	-	-
<b>Курсовая работа (проект)</b>	-	-
<b>Подготовка к зачету</b>	18	4
<b>Подготовка к экзамену</b>	-	-
<b>Всего:</b>	<b>48</b>	<b>68</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

В ходе освоения дисциплины «Подготовка межевого, технического планов и акта обследования» используются:

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной формы обучения)
2. Банк заданий для текущего контроля в рамках рубежных контролей №1, №2 (для очной формы обучения).
3. Перечень вопросов к зачету.

## 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

### Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов					
		<b>8 семестр</b>					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Зачет
		Балльная оценка:	До 24	До 32	До 7	До 7	До 30
	Примечания:	8 лекций по 3 балла	До 8-и баллов за практическое занятие (4 практических занятий)	На 2-м практическом занятии	На 4-м практическом занятии		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	<p>60 и менее баллов – неудовлетворительно;  61...73 – удовлетворительно;  74... 90 – хорошо;  91...100 – отлично</p>					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю, практике) за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения экзамена или зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине (модулю, практике) не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины (модуля, практики), участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающегося могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение дополнительных заданий по дисциплине (модулю, практике); дополнительные баллы начисляются преподавателем;</li> <li>- участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.</li> </ul>					

4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету, экзамену) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов (не более 30 баллов) за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
5	Критерии оценки курсовой работы (проекта)	<p>Если по дисциплине предусмотрена курсовая работа (проект), то по ней выставляется отдельная оценка. Максимальная сумма по курсовой работе (проекту) устанавливается в 100 баллов.</p> <p>При оценке качества выполнения работы и уровня защиты рекомендуется следующее распределение баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) качество курсовой работы – до 40 баллов;</li> <li>б) качество доклада – до 20 баллов;</li> <li>в) качество защиты работы – до 40 баллов.</li> </ul> <p>При рассмотрении качества курсовой работы принимается к сведению ритмичность выполнения работы, отсутствие ошибок, логичность и последовательность построения материала, правильность выполнения и полнота расчетов, соблюдение требований к оформлению и аккуратность исполнения работы.</p> <p>При оценке качества доклада учитывается уровень владения материалом, степень аргументированности, четкости, последовательности и правильности изложения материала, а также соблюдение регламентов.</p> <p>При оценке уровня качества ответов на вопросы принимается во внимание правильность, полнота и степень ориентированности в материале.</p> <p>Комиссия по приему защиты курсовой работы (проекта) оценивает вышеуказанные составляющие компоненты и определяет итоговую оценку.</p>

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме устного опроса. Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Задания для рубежных контролей № 1, № 2 состоят из вопросов для устного опроса.

На каждый рубежный контроль обучающемуся отводится 1 академический час на очной форме обучения

Преподаватель оценивает в баллах результаты опросов каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Перечень вопросов к зачету состоит из 28 вопросов. Количество баллов по результатам зачета складывается из баллов, полученных за ответ на вопросы к зачету (до 10 баллов), и баллов, полученных за ответ на дополнительные вопросы преподавателя (до 20 баллов). Время, отводимое обучающемуся на зачет, составляет 0,25 академического часа.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в экзаменационную (зачетную) ведомость, которая сдается в

организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

#### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета** **Примерные вопросы для устного опроса** **к рубежному контролю № 1**

##### Устный опрос. Подготовительные работы.

1. Сбор сведений о земельных участках.
2. Получение документов и материалов в объеме, необходимом для проведения кадастровых работ.
3. Полевое обследование территории.
4. Планирование организации и проведения кадастровых работ.

##### Устный опрос. Кадастровые работы на земельном участке.

1. Общие положения.
2. Кадастровые работы по уточнению границ земельных участков.
3. Кадастровые работы по установлению границ на местности образуемых земельных участков.

#### **Примерные вопросы для устного опроса** **к рубежному контролю № 2**

##### Устный опрос. Предоставление документов для государственного кадастрового учета земельных участков или учета изменений земельных участков в связи с изменением площади земельного участка и (или) изменением описания местоположения его границ.

1. Порядок предоставления документов для государственного кадастрового учета земельных участков.

##### Устный опрос. Оформление текстовой части межевого плана.

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Исходные данные.
4. Сведения о выполненных измерениях и расчетах.
5. Сведения об образуемых земельных участках и их частях.
6. Сведения об измененных земельных участках и их частях.
7. Сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам.
8. Сведения об уточняемых земельных участках и их частях.
9. Сведения об образуемых частях земельного участка.
10. Заключение кадастрового инженера.

#### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Сбор сведений о земельных участках.
2. Получение документов и материалов в объеме, необходимом для проведения кадастровых работ.

3. Полевое обследование территории.
4. Планирование организации и проведения кадастровых работ.
5. Общие положения.
6. Кадастровые работы по уточнению границ земельных участков.
7. Кадастровые работы по установлению границ на местности образуемых земельных участков.
8. Порядок предоставления документов для государственного кадастрового учета земельных участков.
9. Титульный лист.
10. Содержание.
11. Исходные данные.
12. Сведения о выполненных измерениях и расчетах.
13. Сведения об образуемых земельных участках и их частях.
14. Сведения об измененных земельных участках и их частях.
15. Сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам.
16. Сведения об уточняемых земельных участках и их частях.
17. Сведения об образуемых частях земельного участка.
18. Заключение кадастрового инженера.
19. Схема геодезических построений.
20. Схема расположения земельных участков.
21. Чертеж земельных участков и их частей.
22. Абрисы узловых точек границ земельных участков.
23. Рекомендуемые условные знаки для оформления Межевого плана.
24. Рекомендации по подготовке схемы расположения земельного участка.
25. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с образованием двух земельных участков путем раздела земельного участка и выделения образуемых земельных участков.
26. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка.
27. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
28. Макет оформления Межевого плана по результатам выполнения кадастровых работ в связи с образованием нового земельного участка и изменением существующего земельного участка путем его раздела.

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Кадастровая деятельность: Учебник / Варламов А. А., Гальченко С.А., Аврунев Е.И.; Под общ. ред. А.А. Варламова - 2-е изд., доп. - М.: Форум, 2021. - 279 с. - Режим доступа: <http://https://znanium.com/catalog/document?id=371610>
2. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 116 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976368>.
3. Право земельное и гражданское: учебное пособие / Смольяков П.П., Руднева А.А. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 92 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615294>

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

- 1 Управление земельными ресурсами: учебное пособие / Воробьев А.В., Акутнева Е.В. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615243>
- 2 Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учебное пособие / Царенко А.А., Шмитд И.В. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 400 с. - Режим доступа: <http://https://znanium.com/catalog/document?id=425835>.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 1 Подготовка межевого, технического планов и акта обследования: методическая разработка для практических занятий / А.В. Уткин, А.М. Плотников. – Курган: КГСХА, 2017. – 60 с. (на правах рукописи)

## **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 1 АГП Навгеоком [сайт]. URL: <http://www.navgeokom.ru>.
- 2 Агроэкологический атлас России и сопредельных стран [сайт]. URL: <http://www.agroatlas.ru>.
- 3 Атлас земель сельскохозяйственного назначения: Ресурс официального сайта Министерства сельского хозяйства РФ. URL: <http://atlas.mcsx.ru>.
- 4 ГИС ресурс: Сайт учебной и научной литературы по географическим информационным системам. [сайт]. URL: <http://loi.sscs.ru/gis/RS/default.htm>.
- 5 Ежедневный Интернет-журнал Metrinfo.ru [сайт] URL: <http://www.metrinfo.ru>
- 6 Законодательство РФ, кодексы, законы, приказы и др. документы. [сайт] URL: <http://www.consultant.ru>.

- 7 Информационный портал «Индикаторы рынка недвижимости»: [сайт]  
URL: <http://www.irn.ru>.
- 8 Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» [сайт]  
URL: <http://www.roskadastr.ru>.
- 9 Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [сайт] URL: <https://rosreestr.ru>.
- 10 Федеральная служба государственной статистики [сайт]. URL:  
<http://www.gks.ru>
- 11 Центр системных исследований «Интегро»: Сайт компании Интегро официального разработчика инструментальной геоинформационной системы «ИнГео» [сайт] URL: <http://integro.ru>.

## **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znaniium.com»
4. «Гарант» - справочно-правовая система

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лаборатория почвоведения, лабораторное оборудование (топографические и почвенные карты, монолиты, ландшафтная карта Курганской области), помещение для самостоятельной работы обучающихся (компьютерный класс, читальный зал библиотеки), мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор, мультимедийный экран).

## **12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.



Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Подготовка межевого, технического планов и акта  
обследования»**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**21.03.02 – Землеустройство и кадастры**

Направленность:

**Землеустройство**

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часов)

Семестр: 8 (очная форма обучения) и 10 (заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: Зачет.

**Содержание дисциплины**

Основание выполнения кадастровых работ. Подготовительные работы. Кадастровые работы на земельном участке. Предоставление документов для государственного кадастрового учета земельных участков или учета изменений земельных участков в связи с изменением площади земельного участка и (или) изменением описания местоположения его границ. Оформление текстовой части межевого плана. Оформление графической части межевого плана. Нормативная точность определения межевых знаков. Рекомендации по организации и проведению кадастровых работ в схемах.

**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу**  
**учебной дисциплины**  
**«Подготовка межевого, технического планов и акта обследования»**

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.