

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономики и организации агробизнеса

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

« 04 » апреля 2019 г.

И.Н. Миколайчик



Рабочая программа дисциплины

МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки – 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность программы (профиль) – Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Квалификация – Бакалавр

Лесниково
2019

Разработчик:
к.э.н., доцент кафедры экономики
и организации агробизнеса


М.И. Захарова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и
организации агробизнеса « 04 » апреля 2019 г. (протокол № 5)

Завкафедрой,
к.э.н., доцент


Л.В. Субботина

Одобрена на заседании методической комиссии факультета
биотехнологии « 04 » апреля 2019 г. (протокол № 8)

Председатель методической комиссии факультета биотехнологии,
кандидат с.-х. наук, доцент


А.В. Цопнова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - сформировать у обучающихся базовые знания по решению комплекса управленческих задач в сфере организации производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

В рамках освоения дисциплины «Менеджмент» обучающиеся готовятся к решению следующих задач:

- организация производства сельскохозяйственной продукции, принятие управленческих решений в различных условиях хозяйствования;
- разработка оперативных планов, графиков производства.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1 Дисциплина Б1.О.30 «Менеджмент» относится к обязательным дисциплинам обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» Логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами: «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе», «Психология конкурентоспособной личности».

2.2 Обучающиеся к началу изучения дисциплины должны владеть экономико-математическими и экономико-статистическими методами исследования, знать современные информационные технологии, иметь базовую подготовку по дисциплинам «Правоведение», «Экономическая теория», формирующим следующие компетенции УК-1; ОПК-2; ОПК-6.

2.3 Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части принятия управленческих решений в различных условиях хозяйствования.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	знать: – круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений уметь: – определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений владеть: – способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	знать: социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде уметь: – осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде владеть: – способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
--	---	---

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего	54	14
в т.ч.: лекции	20	6
практические занятия	34	8
Самостоятельная работа	54	90
Промежуточная аттестация (зачет)	8 семестр	4/5 курс
Общая трудоемкость дисциплины	108/33Е	108/33Е

4.2 Содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины/ укрупненные темы раздела	Основные вопросы темы	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.								Коды формируемых компетенций
		очная форма обучения				заочная форма обучения				
		всего	лекция	ЛПЗ	СРС	всего	лекция	ЛПЗ	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		8 семестр				5 курс				
1 Сущность и содержание понятия «менеджмент»	Раздел 1 Общие вопросы менеджмента									
		12	2	4	6	10	1	1	8	УК-2, УК-3
	1 Определение понятий «управление» и «менеджмент»		+	+	+		+	+	+	
	2 Управление как информационный и функциональный процесс		+	+	+		+	+	+	
	3 Принципы управления		+	+	+		+	+	+	
	4 Методы управления		+	+	+		+	+	+	
5 Современные подходы менеджмента		+	+	+		+	+	+		
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
2 Организация как система		12	2	4	6	10	1	1	8	
	1 Определение и общие характеристики организаций		+	+	+		+	+	+	
	2 Типы совместной деятельности в организации		+	+	+		+	+	+	
	3 Внутренняя и внешняя среда организации		+	+	+		+	+	+	
	4 Методы исследования внешней и внутренней среды организации		+	+	+		+	+	+	
	5 Организационно-правовые формы и организационно-экономические формирования		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
3 Основные функции		12	2	4	6	9,5	0,5	1	8	
	1 Планирование как функция управления		+	+	+		+	+	+	

управления	2 Организация как функция управления		+	+	+		+	+	+	
	3 Мотивация как функция управления		+	+	+		+	+	+	
	4 Контроль как функция управления		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
4 Связующие процессы в управлении		12	2	4	6	9,5	0,5	1	8	
	1 Коммуникационный процесс		+	+	+		+	+	+	
	2 Управленческие решения и их классификация		+	+	+		+	+	+	
	3 Типовая процедура (алгоритм) принятия решения		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
5 Руководитель в системе управления	Раздел 2 Роль руководителя в управлении организацией									
		12	2	4	6	9,5	0,5	1	8	УК-2, УК-3
	1 Функции современных руководителей		+	+	+		+	+	+	
	2 Требования к качествам руководителя и их взаимосвязь с уровнем иерархии		+	+	+		+	+	+	
	3 Классификации управленческих ролей		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
6 Руководство, власть и лидерство		12	2	4	6	11,5	0,5	1	10	
	1 Формы власти		+	+	+		+	+	+	
	2 Теории лидерства		+	+	+		+	+	+	
	3 Стили руководства		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
7 Управление конфликтами в организации		12	2	4	6	11	0,5	0,5	10	
	1 Понятие конфликта, его объект и предмет. Типология конфликтов		+	+	+		+	+	+	
	2 Причины конфликтов в организации		+	+	+		+	+	+	
	3 Динамика процесса конфликта		+	+	+		+	+	+	
	4 Управление конфликтом и стрессами		+	+	+		+	+	+	

	5 Управление стрессами		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
		8	2	2	4	11	0,5	0,5	10	
8 Управление организационной культурой	1 Понятие и функции организационной культуры		+	+	+		+	+	+	
	2 Типологии организационной культуры		+	+	+		+	+	+	
	3 Формирование организационной культуры		+	+	+		+	+	+	
	4 Изменение организационной культуры		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
		8	2	2	4	11	0,5	0,5	10	
9 Управление организационными изменениями	1 Необходимость изменений. Жизненный цикл организации		+	+	+		+	+	+	
	2 Управление организационными изменениями		+	+	+		+	+	+	
	3 Преодоление сопротивления персонала организационным изменениям		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
		8	2	2	4	11	0,5	0,5	10	
10 Деловая этика и социальная ответственность организации	1 Деловая этика		+	+	+		+	+	+	
	2 Деловой этикет		+	+	+		+	+	+	
	3 Социальная ответственность		+	+	+		+	+	+	
Форма контроля		тестирование, деловая игра вопросы к зачету				тестирование, вопросы к зачету				
Промежуточная аттестация		Зачет				Зачет				
Аудиторных и СРС		108	20	34	54	104	6	8	90	
Зачет						4				УК-2, УК-3
Всего		108	20	34	54	108	6	8	90	

5 Образовательные технологии

С целью обеспечения развития у обучающегося навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательной деятельности активных и интерактивных форм проведения занятий (включая лекции-презентации, деловую игру в конце изучения дисциплины по всем темам с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Номер темы	Используемые в учебном процессе интерактивные и активные образовательные технологии				Всего
	лекции		практические занятия		
	форма	часы	форма	часы	
1	лекция-презентация	2	-	-	2
2	лекция- презентация	2	-	-	2
3	лекция- презентация	2	-	-	2
4	лекция- презентация	2	-	-	2
5	лекция- презентация	2	-	-	2
6	лекция- презентация	2	-	-	2
7	лекция- презентация	2	-	-	2
8	лекция- презентация	2	-	-	2
9	лекция- презентация	2	-	-	2
10	лекция-презентация	2	-	-	2
1-10	-	-	деловая игра в конце изучения дисциплины	2	2
Итого в часах (% к общему количеству аудиторных часов)					22 (42%)

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1 Басовский Л.Е. Менеджмент: Учебное пособие / - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006401-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/428644>

б) перечень дополнительной литературы

2 Менеджмент: Учебник / А.В. Тебекин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009321-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/432288>

3 Менеджмент: Учебно-практическое пособие / А.В. Игнатьева, М.М.Максимцов, И.В.Вдовина, Е.В.Доценко. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 284 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0168-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/367084>

4 Персональный менеджмент: учебник / С.Д.Резник, В.В.Бондаренко, Ф.Е.Удалов, И.С.Чемезов; под общ. ред. С.Д.Резника. - 5-е изд., перераб. и доп. -М.: ИНФРА-М, 2017. - 590 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/13476. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858508>

в) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- 5 Ведерникова В.И. Менеджмент: методические рекомендации для проведения практических занятий. - Курган: Изд-во КГСХА, 2019. – 50 с.
 6 Ведерникова В.И. Менеджмент: задания для самостоятельной работы студентов. - Курган: Изд-во КГСХА, 2019. – 100 с.

г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 7 <http://www.consultant.ru> – Правовая информационная системаКонсультант +
 8 <http://www.garant.ru> – Правовая система ГАРАНТ
 9 <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека
 10 <http://elibrary.ru>– Электронная библиотечная система
 11 <http://kurganstat.gks.ru>
 12 Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп

д) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 13 Microsoft office 2007
 14 Microsoft windows XP Home Russian 672
 15 Microsoft office SD 2003
 16 Microsoft windows Professional 7
 17 KasperskyEndpointSekurity
 18 Microsoft windowsserver 2008

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой, учебные аудитории, компьютерный класс.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, аудитория № 401, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа: проектор SANYOMultiverseProjectorPLC-XU70 – 1 шт.; экран для проектора – 1 шт.; портативный компьютер TOSHIBASatelliteM60-182 – 1 шт.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, аудитория № 430, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Специальная учебно-методическая литература
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки, кабинет № 216, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС «Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU»)

	и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, кабинет № 110а, главный корпус	Специализированная мебель: стеллажи. Сервер IntelXeonE5620, IntelPentium 4 - 7 шт., IntelCore 2 QuadQ 6600 – 3 шт.

8 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Фонд оценочных средств (приводится в Приложении 1).

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Планирование и организация времени, необходимого на освоение дисциплины (модуля), предусматривается ФГОС и учебным планом дисциплины. Объем часов и виды учебной работы по формам обучения распределены в рабочей программе дисциплины в п.4.2.

9.1 Учебно-методическое обеспечение аудиторных занятий

По дисциплине «Менеджмент» образовательной программой предусмотрено проведение следующих занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Лекции предусматривают преимущественно передачу учебной информации преподавателем обучающимся. Занятия лекционного типа включают в себя лекции вводные, ординарные, заключительные.

На лекциях используются следующие интерактивные и активные формы и методы обучения: презентации, лекции с элементами беседы и дискуссии.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Практические занятия проводятся для углубленного изучения студентами определенных тем, закрепления и проверки полученных знаний, овладения навыками самостоятельной работы. Подготовка к групповому занятию начинается ознакомлением с его планом по соответствующей теме, временем, отведенным на данное занятие, перечнем

рекомендованной литературы. Затем следует главный этап подготовки к занятию: студенты в соответствии с планом занятий изучают соответствующие источники. По темам курса студенты составляют планы ответов, логические и графические схемы.

Практическое занятие является действенным средством усвоения курса дисциплины. Поэтому студенты, получившие на занятии неудовлетворительную оценку, а также пропустившие его по любой причине, обязаны отработать возникшие задолженности. По итогам посещения лекционного курса и работы на практических занятиях студент получает допуск к зачету.

Для организации работы по подготовке студентов очной и заочной форм обучения к практическим занятиям по дисциплине «Менеджмент» преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Ведерникова В.И. Менеджмент: методические рекомендации для проведения практических занятий. - Курган: Изд-во КГСХА, 2019. – 50с.

9.2 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является более продуктивной и эффективной, если правильно используются консультации. Консультация – одна из форм учебной работы. Она предназначена для оказания помощи студентам в решении вопросов, которые могут возникнуть в процессе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку различных презентаций. При самостоятельной работе большое внимание нужно уделять работе с первоисточниками, дополнительной литературой, учебной литературой.

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;
- составление графиков, таблиц, схем;
- участие в работе семинаров, студенческих научных конференций, олимпиад;
- подготовка к зачету непосредственно перед ними.

Зачет - форма проверки знаний студентов по изучаемому курсу. обобщить и углубить полученные знания, систематизировать и структурировать их. Готовясь к зачету, студент должен еще раз просмотреть материалы лекционных и семинарских занятий, повторить ключевые термины и понятия. Для успешного повторения ранее изученного материала можно использовать схемы и таблицы, позволяющие систематизировать данные.

За месяц до проведения зачета преподаватель сообщает студентам вопросы, вынесенные для обсуждения на промежуточной аттестации.

Для организации самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения по освоению дисциплины «Менеджмент» преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Ведерникова В.И. Менеджмент: задания для самостоятельной работы студентов. - Курган: Изд-во КГСХА, 2019. – 100 с.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная
академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономики и организации агробизнеса

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки – 35.03.07 Технология производства
и переработки сельскохозяйственной продукции

Направленность программы (профиль) – Хранение и переработка
сельскохозяйственной продукции

Квалификация – Бакалавр

1 Общие положения

1.1 Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины «Менеджмент» основной образовательной программы 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2 В ходе освоения дисциплины «Менеджмент» используются следующие виды контроля: текущий контроль промежуточная аттестация (итоговый контроль по данной дисциплине, предусмотренный учебным планом).

1.3 Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Менеджмент» является зачет.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
1 Общие вопросы менеджмента	УК-2, УК-3	тестирование, деловая игра	зачет
2 Роль руководителя в управлении организацией	УК-2, УК-3	тестирование, деловая игра	зачет

3 Типовые контрольные задания (необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

3.1 Оценочные средства для текущего контроля

3.1.1 Раздел Общие вопросы менеджмента

Тестовые задания по 1 разделу дисциплины

Текущий контроль по дисциплине «Менеджмент» проводится в форме тестирования с целью оценки знаний обучающихся по конкретной теме. Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Тестовые задания для проведения текущего контроля и ключи к тестам представлены в учебно-методической разработке [5].

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Тестирование проводится в письменной форме.

Критерии оценки:

Оценка:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов;
- «хорошо» выставляется обучающемуся, если получено от 66 до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если получено от 51 до 65% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если получено менее 50% правильных ответов.

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Деловая игра

Текущий контроль по дисциплине «Менеджмент» проводится в форме деловой игры с целью оценки степени владения способностью анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Концепция: владение способностью к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях.

Роли: обучающиеся разбиваются на малые группы, каждая из которых проходит этапы согласно заявленным темам дисциплины.

Ход игры: Совместная деятельность группы обучающихся и под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено полностью; даны точные названия и определения; используется правильная формулировка понятий и категорий; ответ дается самостоятельно, подтверждено умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;
- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие задания; имеются несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: имеется наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий; видна неспособность в выполнении задания;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: задание не выполнено; имеется большое количество существенных ошибок; отсутствуют умения и навыки, обозначенные выше.

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно, «хорошо», «отлично».

3.1.2 Раздел 2 Роль руководителя в управлении организацией

Тестовые задания по 2 разделу дисциплины

Текущий контроль по дисциплине «Менеджмент» проводится также в форме тестирования с целью оценки умений обучающихся по конкретной теме.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Тестовые задания для проведения текущего контроля и ключи к тестам представлены в учебно-методической разработке [5].

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Тестирование проводится в письменной форме.

Критерии оценки:

Оценка:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если получено от 66 до 85% правильных ответов;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если получено от 51 до 65% правильных ответов;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если получено менее 50% правильных ответов.

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно, «хорошо», «отлично».

Деловая игра

Текущий контроль по дисциплине «Менеджмент» проводится в форме деловой игры (ход игры представлен в разделе 1) с целью оценки степени владения способностью анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Концепция: проверка способности владения методами анализа и планирования технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработки и хранения продукции как объекта управления.

Роли: обучающиеся разбиваются на малые группы, каждая из которых проходит этапы согласно заявленным темам дисциплины.

Ход игры: Совместная деятельность группы обучающихся и под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено полностью; даны точные названия и определения; используется правильная формулировка понятий и категорий; ответ дается самостоятельно, подтверждено умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если: недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие задания; имеются несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: имеется наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий; видна неспособность в выполнении задания;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: задание не выполнено; имеется большое количество существенных ошибок; отсутствуют умения и навыки, обозначенные выше.

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3.2 Оценочные средства для контроля самостоятельной работы

3.2.1 Самостоятельная работа (по разделам)

Раздел 1 Общие вопросы менеджмента

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Перечень тем докладов и вопросов для самостоятельной работы:

- 1 Определение понятий «управление» и «менеджмент»
- 2 Управление как информационный и функциональный процесс

- 3 Принципы управления
- 4 Методы управления
- 5 Современные подходы менеджмента
- 6 Определение и общие характеристики организаций
- 7 Типы совместной деятельности в организации
- 8 Внутренняя и внешняя среда организации
- 9 Методы исследования внешней и внутренней среды организации
- 10 Организационно-правовые формы и организационно-экономические формирования
- 11 Планирование как функция управления
- 12 Организация как функция управления
- 13 Мотивация как функция управления
- 14 Контроль как функция управления
- 15 Коммуникационный процесс
- 16 Управленческие решения и их классификация
- 17 Типовая процедура (алгоритм) принятия решения

Форма отчетности: зачет.

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Критерии оценки:

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Зачтено	<p>знает круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; социальное взаимодействие и реализацию своей роли в команде;</p> <p>умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>владеет способностью определять круг задач в</p>	<p>Пороговый уровень (обязательный для всех обучающихся)</p>

	рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Не зачтено	<p>не знает круг задач в рамках поставленной цели и не выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; социальное взаимодействие и реализацию своей роли в команде;</p> <p>не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>не владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	Компетенция не сформирована

Компетенции УК- 2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «зачтено».

Раздел 2 Роль руководителя в управлении организацией

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: УК-2, УК-3.

Перечень тем докладов и вопросов для самостоятельной работы:

- 1 Функции современных руководителей
 - 2 Требования к качествам руководителя и их взаимосвязь с уровнем организационной иерархии
 - 3 Классификации управленческих ролей
 - 4 Формы власти
 - 5 Теории лидерства
 - 6 Стили руководства
 - 7 Понятие конфликта, его объект и предмет. Типология конфликтов
 - 8 Причины конфликтов в организации
 - 9 Динамика процесса конфликта
 - 10 Управление конфликтом и стрессами
 - 11 Управление стрессами
 - 12 Понятие и функции организационной культуры
 - 13 Типологии организационной культуры
 - 14 Формирование организационной культуры
 - 15 Изменение организационной культуры
 - 16 Необходимость изменений. Жизненный цикл организации
 - 17 Управление организационными изменениями
 - 18 Преодоление сопротивления персонала организационным изменениям
 - 19 Деловая этика
 - 20 Деловой этикет
 - 21 Социальная ответственность
- Форма отчетности: зачет.

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Критерии оценки:

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Зачтено	<p>знает круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; социальное взаимодействие и реализацию своей роли в команде;</p> <p>умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	Пороговый уровень (обязательный для всех обучающихся)
Не зачтено	<p>не знает круг задач в рамках поставленной цели и не выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; социальное взаимодействие и реализацию своей роли в команде;</p> <p>не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>не владеет способностью определять круг задач в</p>	Компетенция не сформирована

	<p>рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	
--	--	--

Компетенции УК-2, УК-3 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «зачтено».

3.4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет)

- 1 Определение понятий «управление» и «менеджмент»
- 2 Управление как информационный процесс
- 3 Управление как функциональный процесс
- 4 Принципы управления
- 5 Методы управления
- 6 Современные подходы менеджмента
- 7 Определение и общие характеристики организаций
- 8 Типы совместной деятельности в организации
- 9 Внутренняя и внешняя среда организации
- 10 Методы исследования внешней и внутренней среды организации
- 11 Организационно-правовые формы и организационно-экономические формирования
- 12 Планирование как функция управления
- 13 Организация как функция управления
- 14 Мотивация как функция управления
- 15 Контроль как функция управления
- 16 Коммуникационный процесс
- 17 Управленческие решения и их классификация
- 18 Типовая процедура (алгоритм) принятия решения
- 19 Функции современных руководителей
- 20 Требования к качествам руководителя и их взаимосвязь с уровнем организационной иерархии
- 21 Классификации управленческих ролей
- 22 Формы власти
- 23 Теории лидерства
- 24 Стили руководства
- 25 Понятие конфликта, его объект и предмет.
- 26 Типология конфликтов
- 27 Причины конфликтов в организации
- 28 Динамика процесса конфликта
- 29 Управление конфликтом и стрессами
- 30 Управление стрессами
- 31 Понятие и функции организационной культуры
- 32 Типологии организационной культуры
- 33 Формирование организационной культуры
- 34 Изменение организационной культуры
- 35 Необходимость изменений. Жизненный цикл организации
- 36 Управление организационными изменениями
- 37 Преодоление сопротивления персонала организационным изменениям
- 38 Деловая этика
- 39 Деловой этикет
- 40 Социальная ответственность

Ожидаемые результаты: обучающиеся должны:

знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

уметь:

- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

владеть:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме зачета

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Зачтено	<p>знает в полном объеме круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); социальное взаимодействие и реализацию своей роли в команде (УК-3);</p> <p>умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);</p> <p>владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)</p>	Пороговый уровень (обязательный для всех обучающихся)
Не зачтено	<p>не знает в полном объеме круг задач в рамках поставленной цели и не выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); социальное взаимодействие и реализацию своей роли в команде (УК-3);</p> <p>не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих</p>	Компетенция не сформирована

	<p>правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);</p> <p>не владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)</p>	
--	---	--

Оценка «зачтено» означает успешное прохождение аттестационного испытания.

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Менеджмент» проводится в виде устного зачёта с целью определения уровня знаний, умений и навыков.

Образовательной программой 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции предусмотрена одна промежуточная аттестация по соответствующим разделам данной дисциплины. Подготовка обучающегося к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и семинарских занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки обучающийся пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется преподавателем на основе принципов объективности и независимости оценки результатов обучения, используя объективные данные результатов текущей аттестации студентов.

Во время зачёта обучающийся должен дать развернутый ответ на вопросы к зачету. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу.

Во время ответа обучающийся должен продемонстрировать знания круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); социального взаимодействия и реализации своей роли в команде (УК-3); умения определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); владения способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3). Полнота ответа определяется показателями оценивания планируемых результатов обучения.

**Лист регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
дисциплины
«Менеджмент»**

в составе ОПОП 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции на 20... - 20.... учебный год

Преподаватель _____ /ФИО/

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20 г. (протокол №)

Заведующий кафедрой _____ /ФИО/