

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и молодежной политике _____ М.А. Арсланова

«31» марта 2022 г.

Рабочая программа производственной практики

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки – 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность программы (профиль) – Землеустройство

Квалификация – Бакалавр

Лесниково
2022

Разработчик:

к. с.-х. н., доцент, заведующий
кафедрой землеустройства, земледелия,
агрохимии и почвоведения

 А.М. Плотников

Программа практики одобрена на заседании кафедры землеустройства, земледелия,
агрохимии и почвоведения «_28_»_августа_2017 г. (протокол №1)

Завкафедрой,

к. с.-х. н., доцент

 А.М. Плотников

Одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета
«_28_»_августа_2017 г. (протокол №1)

Председатель методической комиссии факультета

к. с.-х. н., доцент

 А.В. Созинов

Согласовано:

Декан агрономического факультета

к. с.-х. н., доцент

 Д.В. Гладков

1 Цель и задачи практики

Научно-исследовательская работа - сбор сведений и материалов по теме дипломной выпускной работы (ВКР), как составная часть практико-ориентированного обучения. Во многом благодаря этому тематика и содержание большинства выпускных квалификационных работ имеет тесную связь с практическими запросами региона в области землеустройства и кадастров и, особенно, в области кадастра объектов недвижимости.

Целью практики (НИР) является формирование профессиональных компетенций, необходимых для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы. Результатом, которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и научно-исследовательская работа в составе научного коллектива.

В ходе её выполнения формируются умения правильно формулировать задачи исследования в соответствии с целью, инициативно выбирать методы исследования, соответствующие его цели, формулировать методику исследования. Приобретаются навыки самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий. Анализа и представления, полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, ВКР).

В рамках прохождения практики, обучающиеся готовятся к решению следующих задач (в том числе профессиональных задач в соответствии с видом (видами) деятельности):

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;
- работа по реализации проектов и схем землеустройства.
- разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;
- разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- защита объектов интеллектуальной собственности;

Результаты практики необходимы для выполнения разделов выпускной квалификационной работы.

2 Место практики в структуре образовательной программы

2.1 Научно-исследовательская работа относится к части блока 2 «Практики».

2.2 Для успешного прохождения практики обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам Геодезия, Фотограмметрия и дистанционное зондирование, Основы градостроительства и планировка населенных мест, формирующим следующие компетенции ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-8, ПК-10, ПК-12.

2.3 Результаты практики необходимы для изучения дисциплин «Планирование использования земель», «Землеустроительное проектирование», «Региональное землеустройство» «Единый государственный реестр недвижимости» а также для выполнения разделов курсовой работы (проекта) по дисциплине «Землеустроительное проектирование», для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части проектирования внутрихозяйственного землеустройства и др.

3 Вид практики, способы и формы (форм) её проведения

Вид практики – производственная.

По способу проведения – стационарный/выездной.

По форме проведения является дискретной, по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4.1 Бакалавр во время прохождения практики должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

4.2 Для успешного прохождения преддипломной практики будущий бакалавр должен: знать: сложившуюся организационную структуру и правовой статус предприятия или организации (ПК-5); условия внедрения результатов исследований (ПК-6); современные приёмы сбора информации (ПК-7);

уметь: разработать проекты красных линий, схем (проектов) по землеустройству, цифровых топографических карт (планов) и др. (ПК-5); правильно оформить землеустроительную документацию (ПК-6); разграничить государственную муниципальную собственность (ПК-7);

владеть: навыками оформления документов (ПК-5); владеть: геодезической и кадастровой съёмкой на землях населённых пунктов и межселенных территориях (ПК-6); методами оценки недвижимости; территориальным планированием развития населённых пунктов; навыками в выполнении одного или нескольких видов работ на конкретном объекте (ПК-7).

5 Место и время проведения практики

Базами практики для проведения научно-исследовательской работы являются соответствующие профилю направления «Землеустройство и кадастры» предприятия и организации:

- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);
- проектные институты (проектные институты по землеустройству и мониторингу земель);
- региональные кадастровые центры;
- учреждения архитектуры;
- строительные организации;
- оценочные фирмы;
- риэлторские фирмы;
- другие предприятия и учреждения, связанные с проведением работ по землеустройству, кадастру, оценкой и продажей земли.

Студенты проходят практику в отделах и службах предприятия, позволяющих выполнить программу практики.

Студент обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и может занимать штатную должность, работать по договорам гражданско-правового характера.

Научно-исследовательская работа по профилю подготовки может проводиться на выпускающей кафедре в подразделениях вуза.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6 Структура и содержание практики.

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

6.1 Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая контактную и самостоятельную работу студентов, трудоёмкость в часах		Код формируемой компетенции
		Контактная работа, часы	СРС, часы	
1	Работа с литературой. Изучение специальной литературы и другой современной информации, отечественный и зарубежный опыт науки в области землеустройства и кадастров.	36	18	ПК-7
1	Результаты исследований. Участие в выполнении технических разработок или проведении научных исследований	72	36	ПК-5 ПК-6
3	Заключительный этап. Формулировка выводов и предложений.	34	16	ПК-7
4	Подготовка отчета по практике.	2	2	ПК-5, ПК-6 ПК-7
	Итого	144	72	
	Всего	216		

6.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая контактную и самостоятельную работу студентов, трудоёмкость в часах		Код формируемой компетенции
		Контактная работа, часы	СРС, часы	
1	Работа с литературой. Изучение специальной литературы и другой современной информации, отечественный и зарубежный опыт науки в области землеустройства и кадастров.	2	52	ПК-7
1	Результаты исследований. Участие в выполнении технических разработок или проведении научных исследований		104	ПК-5 ПК-6
3	Заключительный этап. Формулировка выводов и предложений.		50	ПК-7
4	Подготовка отчета по практике.		4	ПК-5, ПК-6 ПК-7
	Итого	2	210	
	Контроль	4		
	Всего	216		

7 Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся в установленные приказом ректора сроки должны предоставить руководителю практики от Академии оформленные:

- индивидуальное задание;
- график (план);

- дневник;
- отчет по практике;
- характеристика (аттестационный лист) (для выездного способа проведения)
- договор с организацией (для выездного способа проведения).

По результатам прохождения практики (на основании документов) дается отзыв руководителя.

7.1 Содержание производственной практики

В период научно-исследовательской работы практики студенты непосредственно участвуют в научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки.

За время проведения научно-исследовательской работы студенту необходимо изучить специальную литературу и другую современную информацию.

7.2 Содержание отчета о научно-исследовательской работе

ВВЕДЕНИЕ

Для научной работы введение содержит оценку современного состояния исследуемой проблемы, формулировку цели и задач работы, методы и средства решения задач, отражает актуальность и новизну выполняемой работы.

1. ЛИТЕРАТУРНЫЙ ОБЗОР

В этом разделе содержится анализ научных публикаций по теме выпускной работы, раскрывается понятие научного исследования и его сущность.

2. МЕТОДИКА И ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЙ

В разделе приводится: классификация научных исследований, планирование и организация научной деятельности; этапы проведения научного исследования, виды и методика проведения научно-информационного поиска.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ

Содержание разделов основной части текстового документа зависит от темы и вида выполняемой работы. В разделах основной части текстового документа приводятся описания теоретических вопросов, методик выполнения работы, выполненных экспериментальных исследований, результаты патентно-информационного поиска, расчеты, графики, таблицы, схемы.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Раскрываются выводы по результатам выполненной работы; оценка полноты решений поставленных задач, полученных результатов, преимущества принятых решений и рекомендации по их использованию; оценка технико-экономической эффективности внедрения и применения результатов работы; обоснование теоретической и практической ценности полученных результатов.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Работа по составлению отчета проводится студентом систематически на протяжении всего периода практики. После завершения работ по той или иной теме студент обрабатывает накопленный материал, последовательно излагает его и представляет на проверку руководителю от места прохождения практики, в конце практики окончательно оформляет отчет.

Полученные в ходе практики данные представляются в письменной и таблично-цифровой формах, а также в виде расчетов и пояснений в отчете о практике.

Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 1-2 дня, в течение которых накопленный материал брошюруется и вместе с титульным листом сдается на проверку руководителю практики (руководителю практики от предприятия при выездном способе проведения). Отчет подписывается на титульном листе студентом и руководителем практики. Подпись руководителя удостоверяется печатью предприятия.

При написании отчета объемом 20-25 страниц, включая таблицы и рисунки.

Отчет по научно-исследовательской работе составляют на месте прохождения практики на листах формата А-4. Форма титульного листа приведена в приложении.

Текст выполняется способом компьютерного набора. Шрифт – Times New Roman. Кегль – 14. Интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25. Поля: слева – 3 см, справа – 1,0 см, снизу и сверху – 2 см.

В тексте следует пользоваться принятой землеустроительной (и другой) терминологией. Все слова, как правило, должны быть написаны полностью. Сокращения могут допускаться только общепринятые. Каждый раздел последовательно нумеруется арабскими цифрами и может делиться на подразделы. Нумерация страниц должна быть общей для всего текста, начиная с титульного листа и включая все таблицы (на отдельных страницах) и заканчивая списком использованных источников. Номер страницы проставляют арабскими цифрами в центре снизу страницы.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) перечень основной литературы, необходимой для проведения практики;

1. Геодезия: Задачник: Учебное пособие / Гиршберг М.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-006350-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553684>
2. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 203 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937754>
3. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 116 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976368>
4. Организация и планирование кадастровой деятельности: Учебник /Варламов А. А., Гальченко С. А., Аврунев Е. И; Под общ ред. А. А. Варламова - 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-00091-179-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/537680>
5. Оценка объектов недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров / под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661780>
6. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности: Учебник / Буров М. - М.: Дашков и К, 2017. - 296 с. ISBN 978-5-394-02748-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/936134>
7. Планирование и организация научных исследований: Учебное пособие / Комлацкий В.И., Логинов С.В., Комлацкий Г.В. - Рн/Д:Феникс, 2014. - 204 с. ISBN 978-5-222-21840-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912451>
8. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учебное пособие / Царенко А.А., Шмитд И.В. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-98281-400-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/555189>
9. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 199 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976627>
10. Управление землепользованием: Учебное пособие / Баденко В.Л., Богданов В.Л., Гарманов В.В. - СПб:СПбГУ, 2017. - 298 с.: ISBN 978-5-288-05769-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999947>

б) перечень дополнительной литературы;

1. Борщ-Компониец В.П. Геодезия, основы аэрофотосъемки и маркшейдерского дела: учебник/ В. П. Борщ-Компониец. -М.: Недра, 1984. -448 с.

2. Инженерная геодезия: Учеб. для вузов/ Е.Б. Ключин, М.И. Киселев, Д.Ш. Михелев, В.Д. Фельдман; Ред.Д.Ш. Михелев. -2-е изд. исп. -М.: Высш. школа, 2001. -464 с.: ил.
 3. Инженерная геодезия: учебник/ ред. Д. Ш. Михалёв. -2-е изд., испр. . -М.: Высш. школа, 2001. -464 с.: ил.
 4. Неумывакин Ю.К. Практикум по геодезии: учеб. пособие для студентов с.-х. вузов по специальности "Землеустройство"/ Ю. К. Неумывакин, А. С. Смирнов. -М.: Недра, 1985. -200 с.
 5. Федотов Г. А. Инженерная геодезия: учеб. / Г. А. Федотов. -М.: Высш. школа, 2007. - 463 с.: ил
- в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
1. Агроэкологический атлас России и сопредельных стран [сайт]. URL: <http://www.agroatlas.ru>.
 2. Атлас земель сельскохозяйственного назначения: Ресурс официального сайта Министерства сельского хозяйства РФ. URL: <http://atlas.mcx.ru>.
 3. ГИС ресурс: Сайт учебной и научной литературы по географическим информационным системам. [сайт]. URL: <http://loi.sssc.ru/gis/RS/default.htm>.
 4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Безопасность. Образование. Человек [сайт] URL: <http://www.bezopasnost.edu66.ru>.
 5. Ежедневный Интернет-журнал Metrinfo.ru [сайт] URL: <http://www.metrinfo.ru>
 6. Журнал «Геопрофи» [сайт]. URL: <http://www.geoprofi.ru>.
 7. Законодательство РФ, кодексы, законы, приказы и др. документы. [сайт] URL: <http://www.consultant.ru>.
 8. Интернет-ресурс карт Европы, России, Египта, Кипра, Мальдивских островов, Таиланда, Турции. [сайт] URL:<http://www.eatlas.ru>.
 9. Информационный портал «Индикаторы рынка недвижимости»: [сайт] URL: <http://www.irn.ru>.
 10. Охрана труда и БЖД [сайт] URL: <http://ohrana-bgd.narod.ru>.
 11. Портал о недвижимости Realto.ru [сайт] URL: <http://www.Realto.ru>
 12. Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» [сайт] URL: <http://http://www.roskadastre.ru>.
 13. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [сайт] URL: <https://rosreestr.ru>.
 14. Федеральная служба государственной статистики [сайт]. URL: <http://www.gks.ru>
 15. Федеральный портал «Российское образование» [сайт] URL: <http://www.edu.ru>
 16. Центр системных исследований «Интегро»: Сайт компании Интегро официального разработчика инструментальной геоинформационной системы «ИнГео» [сайт] URL: <http://http://integro.ru>.

г) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (Microsoft Windows Professional 7, Microsoft Office 2010).

9 Материально-техническое обеспечение

Для прохождения студентами практики в учебных лабораториях ФГБОУ ВО Курганская ГСХА имеется следующее оборудование:

Специализированная лаборатория (аудитория)	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, аудитория № 420, корпус агрофака	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа: проектор SANYO PLC-XU; стационарный экран; нетбук Acer AOD260

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатория землеустройства и кадастра, аудитория № 418, корпус агрофака	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Лабораторное оборудование: топографические и почвенные карты, монолиты, ландшафтная карта Курганской области, переносной экран DINON на штативе.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, компьютерный класс, аудитория № 204, корпус агрофака	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС «Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLIBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки, кабинет № 216, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС «Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, аудитория № 425, корпус агрофака	Электронный теодолит Вега т-5В, нивелир SP-AL24М, штатив G-1, Рейка РН-3, Веха SLC 25, Рулетка TR 20-5, отражатель АК-18с маркой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, кабинет № 110а, главный корпус	Специализированная мебель: стеллажи. Сервер IntelXeonE5620, IntelPentium 4 - 7 шт, IntelCore 2 QuadQ 6600 – 3 шт

Организация, в которой студент проходит практику, должна быть оснащена специализированными помещениями с современным оборудованием в области землеустройства и кадастров.



Помещения для проведения практики должны быть оснащены специализированной мебелью, мультимедийным оборудованием, служащими для представления разнообразной информации.

Помещения для самостоятельной работы студентов должны быть обеспечены современными мультимедийными средствами хранения, передачи и представления учебной информации: специализированным оборудованием подключения к локальным и глобальным учебным информационным сетям; учебно-наглядными пособиями.

Лист регистрации изменений (дополнений) в программу (производственной) практики

в составе ОПОП_21.03.02 Землеустройство и кадастры__ на 2018 -2019 учебный год



На данный период изменений и дополнений не предусмотрено

Преподаватель _____  /А.М. Плотников/
Изменения утверждены на заседании кафедры « ЗК » май 20 18 г.
(протокол № 9)
Заведующий кафедрой _____  А.М. Плотников

Лист регистрации изменений (дополнений) в программу (производственной) практики

в составе ОПОП_21.03.02 Землеустройство и кадастры__на 2019 -2020 учебный год

На данный период изменений и дополнений не предусмотрено

Преподаватель  /А.М. Плотников/
Изменения утверждены на заседании кафедры «4» мая 2019 г.
(протокол № 1)
Заведующий кафедрой  А.М. Плотников

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра Землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 А.М. Плотников

« 28 » августа 2017 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

к программе производственной практики

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки – 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность программы (профиль) – Землеустройство

Квалификация – Бакалавр

Разработчик:

к.с.-х.н., доцент, заведующий
кафедрой землеустройства, земледелия,
агрохимии и почвоведения

 А.М. Плотников

Фонд оценочных средств одобрен на заседании кафедры землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения « 28 » августа 2017 г. (протокол № 1)

Завкафедрой,
к.с.-х.н., доцент

 А.М. Плотников

Одобен на заседании методической комиссии агрономического факультета « 28 » августа 2017 г. (протокол № 1)

Председатель методической комиссии факультета,
к. с.-х. н., доцент

 А.В. Созинов

1 Общие положения

1.1 Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» образовательной программы Землеустройство направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

1.2 Формой промежуточной аттестации по производственной практике является зачёт с оценкой.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы (этапы практики)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
Работа с литературой. Изучение специальной литературы и другой современной информации, отечественный и зарубежный опыт науки в области землеустройства и кадастров.	ПК-7	отчет	зачет с оценкой
Результаты исследований. Участие в выполнении технических разработок или проведении научных исследований	ПК-5 ПК-6	отчет	
Заключительный этап. Формулировка выводов и предложений.	ПК-7	отчет	
Подготовка отчета по практике.	ПК-5, ПК-6 ПК-7	отчет	

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе образовательной деятельности

Требования к практическому опыту	Коды и наименование формируемых компетенций, умений	Виды и объём работ на производственной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3	4
Оценка и интерпретация полученных результатов	ПК-7	Студент должен: - обобщить информацию по использованию и формированию ресурсов организации; - обобщить и статистически обработать полученные результаты; - сформулировать выводы и предложения.	отчет по практике
Приобретение навыков работы с литературой.	ПК-5, ПК-6	- подбор литературы соответствующий теме научно-исследовательской работе, описание результатов ис-	отчет по практике

		следований и их обсуждение, формулирование выводов и предложений*	
Проведение научных исследований в земле-устроительных и кадастровых работах	ПК-6	планирование и организация научной деятельности; этапы проведения научного исследования, виды и методика проведения научно-информационного поиска	
Участие в выполнении технических разработок	ПК-5, ПК-6	приводятся описания выполнения работы, выполненных экспериментальных исследований, результаты патентно-информационного поиска, расчеты, графики, таблицы, схемы	отчет по практике

4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Шкала оценивания, обучающегося на зачете:

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Отлично	студент выполнил задания программы практики в полном объеме, оформил результаты работы в дневнике и показал достаточные знания изученного учебного материала при защите выполненных заданий; при этом студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебной практики; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	Повышенный уровень
Хорошо	студент выполнил задания программы практики в полном объеме, оформил результаты работы в дневнике и показал достаточные знания изученного учебного материала при защите выполненных заданий допустил незначительные ошибки; при этом студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебной практики; раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	Базовый уровень
Удовлетворительно	студент выполнил задания программы практики при этом допустил несколько ошибок, оформил результаты работы в дневнике и показал знания изученного учебного материала при защите выполненных заданий; при этом студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебной практики; неполно-	Пороговый уровень (обязательный для всех обучающихся)

	стью раскрывает смысл предлагаемого вопроса, допускает ошибки; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт	
Неудовлетворительно	студент не выполнил задания программы практики, при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.	Компетенция не сформирована

Компетенции ПК-5, ПК-6, ПК-7 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных при прохождении производственной практики, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется преподавателем на основе принципов объективности и независимости оценки результатов обучения, используя объективные данные результатов текущей аттестации студентов.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности при собеседовании и по результатам отчёта обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачёта с оценкой. Предметом оценки по производственной практике – дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Ожидаемый результат (ы): в результате прохождения практики студент должен:

Иметь практический опыт: навыками оформления документов; владеть: геодезической и кадастровой съёмкой на землях населённых пунктов и межселенных территориях; методами оценки недвижимости; территориальным планированием развития населённых пунктов; навыками в выполнении одного или нескольких видов работ на конкретном объекте.

Уметь: разработать проекты красных линий, схем (проектов) по землеустройству, цифровых топографических карт (планов) и др.; правильно оформить землеустроительную документацию; разграничить государственную муниципальную собственность.

В последний день практики обучающиеся обязаны предоставить руководителю практики от Академии соответствующие документы. Руководитель практики от Академии представляет отзыв, в котором дает заключение о содержании отчета. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой. Оценка складывается из комплексной оценки, складывающейся из оценки результатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки содержания отчета. При оценке работы студента в период практики принимается во внимание: уровень выполнения им общего задания; степень самостоятельности в работе; оригинальность проведенного исследования; сложность и глубина разработки темы; обоснованность предложений; использование информационных источников по избранной теме; содержание и оформление отчета о практике; четкость изложения материала на защите и правильность ответов на вопросы. Общий итог защиты отчета по практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента. Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о работе или не-

удовлетворительную оценку при защите отчета, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Для организации работы с обучающимися преподавателем (преподавателями) разработаны следующие методические указания:

Плотников А.М. Методические указания по прохождению производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры для бакалавров очной и заочной форм обучения. — Курган: Изд.-во. КГСХА, 2017. – 16 с. (на правах рукописи)

Образец индивидуального задания

Индивидуальное задание на производственную практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т. С. Мальцева»
Агрономический факультет
Кафедра: «Землеустройство, земледелие, агрохимия и почвоведение»
Направление подготовки:
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

проходящего практику на наименование организации _____
в должности _____

Приказ ректора № _____ от _____ г.

Сроки прохождения практики с _____ по _____ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

Оформление отчета по практике (осуществление систематизации и анализа собранных материалов).

Индивидуальное задание: _____

Дата выдачи задания _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
от академии _____ / _____ /
подпись

Ответственный за проведение
инструктажа по ознакомлению
с требованиями охраны труда,
технике безопасности, пожарной
безопасности на производстве _____ / _____ /
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
подпись

Ознакомлен _____ / _____ /
подпись

Дата: _____ 20 ____ г.

М.П.

План прохождения практики студента

ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения практики обучающегося

_____,
ФИО

обучающегося(ейся) на __ курсе по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

№ п/п	Выполняемая работа	Сроки выполнения	Рабочее место студента

Дата « _____ » _____ г.

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от Академии _____
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от профильной организации _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Образец дневника

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

**ДНЕВНИК
СТУДЕНТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

студента _____ курса _____ агрономического _____ факультета
с _____ по _____ 20 _____ г.
Место практики _____
Название предприятия, хозяйства, организации

М.П.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА

- 1 Студент - практикант ежедневно записывает в дневник место, условия и содержание выполняемой работы.
- 2 В графе «Темы и содержание выполняемых работ» студент указывает вид, организацию, качественные показатели и результаты работы, в которой он участвовал. В том случае, когда студент впервые встречается с данным видом работы, он дает подробное описание требований, предъявляемых к процессу. Если же студенту приходится работать по несколько дней на одном и том же виде работы, то в следующие дни он излагает только особенности и результаты выполняемой работы в данный день. Особенно подробно описывается личная работа студента-практиканта.
- 3 В графе «Замечания руководителя практики» делают записи руководители предприятия, преподаватель академии.
- 4 После окончания практики дневник заверяется руководителем предприятия, заместителем или ведущим специалистом и скрепляется печатью.

ДНЕВНИК

Дата	Темы и содержание выполняемых работ	Замечания руководителя практики

М.П.

Образец характеристики

Характеристика (аттестационный лист по практике)

Студент(ка) _____,

ФИО

обучающийся(аяся) на ___ курсе по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

код и наименование направления подготовки

прошел(ла) производственную практику Научно-исследовательская работа

тип практики

в объеме 216 часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

В _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период практики

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Работа с литературой. Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в области землеустройства и кадастров.		
Результаты исследований. Участие в выполнении технических разработок или проведении научных исследований		
Заключительный этап. Формулировка выводов и предложений.		
Подготовка отчета по практике.		

Характеристика деятельности обучающегося во время производственной практики

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена -1, не освоена -0
ПК-5	способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	
ПК-6	способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	
ПК-7	способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
подпись ФИО, должность

М.П.

Образец отзыва
Отзыв руководителя практики от Академии

Студент(ка) _____,

ФИО

обучающийся(аяся) на ____ курсе по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

код и наименование направления подготовки

прошел(ла) производственную практику Научно-исследовательская работа

тип практики

в объеме 216 часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

В _____

наименование организации, юридический адрес

№ п/п	Оцениваемые позиции	Оценка руководителя (по 5-бальной шкале)
1	Своевременность предоставления отчетной документации (отчета)	
2	Качество оформления отчетной документации (отчета)	
3	Выполнение индивидуального задания	
4	Характеристика с места прохождения практики (для выездного способа проведения)	
	Итоговая оценка	

Анализ оформления и содержания отчета

(Оценивается оформление отчета и дневника. Отмечается выполнение всех пунктов программы, полнота их изложения. Указываются основные ошибки и недостатки. Перечисляются разделы, по которым отмечены недостатки. Отмечается наличие индивидуального задания от руководителя практики и его выполнение.)

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики _____ / _____

ФИО, должность

Дата

Образец титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная
академия имени Т.С. Мальцева»

Агрономический факультет
Кафедра «Землеустройство, земледелие, агрохимия и почвоведение»

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль – Землеустройство
Квалификация - Бакалавр

Руководитель
от академии

_____/_____
подпись, дата ФИО, должность

Обучающийся

_____/_____
подпись, дата ФИО

М.П.

Лесниково

20__

Образец титульного листа отчета по практике
(при выездном способе проведения)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная
академия имени Т.С. Мальцева»

Агрономический факультет
Кафедра «Землеустройство, земледелие, агрохимия и почвоведение»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
на предприятии _____

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль – Землеустройство
Квалификация - Бакалавр

Руководитель от предприятия _____ / _____
подпись, дата / ФИО, должность

Руководитель от академии _____ / _____
подпись, дата / ФИО, должность

Обучающийся _____ / _____
подпись, дата / ФИО

М.П.

Лесниково

20__