

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономики и организации агробизнеса

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета И.Н. Миколайчик  
« 4 » апреля 2019 г.



Рабочая программа дисциплины

ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки – 36.03.02 Зоотехния

Направленность программы (профиль) – Технология производства продуктов животноводства (по отраслям)

Квалификация – Бакалавр

Лесниково  
2019

Разработчик:  
к. э. н., доцент

Ю.И. Овчинникова

Ю.И. Овчинникова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и организации агробизнеса «4» *апрель* 2019 г. (протокол № *5*)

Завкафедрой,  
к.э.н., доцент

Л.В. Субботина

Л.В. Субботина

Одобрена на заседании методической комиссии факультета биотехнологии «4» *апрель* 2019 г. (протокол № *8*)

Председатель методической комиссии факультета  
к. с.-х. н., доцент

А.В. Цопанова

А.В. Цопанова

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – дать студентам направления зоотехния необходимый объем знаний о своеобразии и формах проявления общих экономических законов в сельском хозяйстве, рациональном построении и ведении производства на сельскохозяйственных предприятиях, основах управления производством в условиях многоукладной экономики и развития рыночных отношений, системе учета и методах анализа использования ресурсов в отраслях сельскохозяйственных предприятий.

Задачи освоения дисциплины:

- проведение экономического анализа конкретной производственной ситуации и установление степени влияния факторов на эффективность хозяйственной деятельности;
- выявление тенденций развития отраслей животноводства;
- планирование и организация эффективного использования животных, материалов, оборудования;
- производство и первичная переработка продукции животноводства.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1 Дисциплина «Организация и менеджмент» Б1.В.09 относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы направления подготовки 36.03.02 Зоотехния.

2.2 Теоретической базой ее являются такие дисциплины как «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Маркетинг», «Разведение животных», «Скотоводство» изучающие экономику предприятия, основы сельскохозяйственных наук и формирующие компетенции УК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3. Данная дисциплина является одной из основополагающих теоретических и методических основ для формирования у обучающихся экономического мышления.

2.3 Знания, умения и навыки, полученные при изучении этой дисциплины, помогут студентам при выполнении выпускной квалификационной работы при расчете экономической эффективности.

## 3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине Организация и менеджмент – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4 Способен к организации и управлению работами по производству продукции животноводства	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Организует и управляет работами по производству продукции животноводства	знать: – организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности ; - функции и специфику управления; уметь: – проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения; - устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного

		<p>предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия;</li> <li>- способами разработки и принятия управленческих решений;</li> <li>- инструментами мотивации персонала для достижения целей организации.</li> </ul>
--	--	---

#### 4 Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего	54	14
в т.ч. лекции	20	6
практические занятия	34	8
Самостоятельная работа	54	121
Промежуточная аттестация (экзамен)	36 / 7 семестр	9/ 4 курс
Общая трудоемкость дисциплины	144/4 ЗЕ	144/4 ЗЕ

#### 4.2 Содержание дисциплины

Наименование раздела дисциплины/ укрупненные темы раздела	Основные вопросы темы	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.								Коды формируемых компетенций
		очная форма обучения				заочная форма обучения				
		всего	лекция	ЛПЗ	СРС	всего	лекция	ЛПЗ	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		5 семестр				4 курс				
1 Основы организации производства и организационно-экономические основы предприятий / 1 Научные основы организации сельскохозяйственного производства		3	1	-	2	6	1	-	5	ПК-4
	1 Сущность организации производства		+				+			
	2 Предмет, метод и задачи науки		+		+		+		+	
	3 Принципы организации производства				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
2 Организационно-правовые формы предприятий		6	2	2	2	7	-	-	7	ПК-4
	1 Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий		+						+	
	2 Организационно-правовые основы с.-х. кооперативов		+	+					+	
	3 Организационно-правовые основы хозяйственных товариществ		+	+	+				+	
	4 Организационно-правовые основы хозяйственных обществ			+	+				+	
	5 Сущность и виды унитарных предприятий в сельском хозяйстве			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
3 Формирование и организация использования средств производства		7	2	2	3	8	-	-	8	ПК-4
	1 Понятие и классификация средств производства		+						+	
	2 Источники формирования и воспроизводства основных средств.		+	+					+	

	Амортизация									
	3 Организация использования средств производства		+		+					+
	4 Определение потребности в с.- х. машинах и животноводческих постройках				+					+
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
4 Специализация, сочетание отраслей и размеры с.-х. предприятий		7	1	3	3	9	1	2	6	ПК-4
	1 Понятие, экономическое содержание и формы специализации в сельском хозяйстве		+	+			+	+		
	2 Факторы специализации и принципы сочетания отраслей		+	+			+	+	+	
	3 Концентрация производства и размеры предприятий			+	+			+	+	
	4 Производственные типы предприятий				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
2 Анализ и планирование деятельности предприятия. Организация труда и его оплаты / 5 Анализ хозяйственной деятельности предприятий		6	1	2	3	7	-	1	6	ПК-4
	1 Задачи и виды анализа хозяйственной деятельности предприятия		+						+	
	2 Организация аналитической работы		+		+				+	
	3 Анализ производства и реализации продукции			+	+			+	+	
	4 Анализ животноводческих отраслей			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
6 Планирование и прогнозирование на сельскохозяйственных предприятиях		5	1	1	3	8	-	-	8	ПК-4
	1 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования		+						+	
	2 Перспективные планы – содержание и порядок их разработки		+	+					+	
	3 Основное содержание годового производственно-финансового плана		+	+	+				+	

	деятельности с.-х. предприятия									
	4 Назначение и содержание оперативных планов				+					+
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
7 Рациональная организация и нормирование труда		6	1	2	3	9	1	1	7	ПК-4
	1 Сущность и значение разделения и кооперации труда		+	+			+	+		
	2 Формы организации трудовых коллективов		+				+		+	
	3 Понятие и элементы трудового процесса		+		+				+	
	4 Понятие норм затрат труда и их виды				+				+	
	5 Организация рациональных режимов труда и отдыха			+	+			+	+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
8 Организация оплаты труда и стимулирования работников		10	2	4	4	8	1	2	5	ПК-4
	1 Социально-экономическая сущность оплаты труда		+						+	
	2 Основные функции и принципы организации оплаты труда				+		+			
	3 Тарифная система, ее содержание и назначение		+					+		
	4 Виды, формы и системы оплаты труда		+	+			+	+		
	5 Организация оплаты труда работников животноводства			+	+			+	+	
	6 Организация оплаты труда руководителей и специалистов с.-х. предприятий				+				+	
	7 Бестарифная система оплаты труда				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
3 Основы организации		5	1	-	4	6	-	-	6	ПК-4

животноводческих отраслей / 9 Основы организации системы животноводства	1 Системы животноводства		+		+				+	
	2 Типы животноводческих предприятий		+		+				+	
	3 Организация воспроизводства стада				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
10 Организация скотоводства		7	-	4	3	8	-	1	7	ПК-4
	1 Производственные типы скотоводческих предприятий				+				+	
	2 Организация производства и реализации молока				+				+	
	3 Организация воспроизводства стада и выращивания ремонтного молодняка			+				+	+	
	4 Организация доразивания ремонтного молодняка			+					+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
11 Организация свиноводства		4	-	-	4	8	-	-	8	ПК-4
	1 Типы и размеры свиноводческих предприятий				+				+	
	2 Организация воспроизводства стада				+				+	
	3 Организация откорма свиней				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
12 Организация птицеводства		4	-	-	4	8	-	-	8	ПК-4
	1 Типы и размеры птицеводческих предприятий				+				+	
	2 Организация производства яиц				+				+	
	4 Организация производства мяса птицы				+				+	
	5 Организация воспроизводства стада				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
13 Организация овцеводства		4	-	-	4	8	-	-	8	ПК-4
	1 Типы и размеры овцеводческих предприятий				+				+	



	2 Система содержания овец				+				+	
	3 Организация воспроизводства стада				+				+	
	4 Организация производства продукции овцеводства				+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
14 Организация производства и использования кормов		7	1	3	3	9	-	-	9	ПК-4
	1 Понятие кормовой базы и кормопроизводства		+						+	
	2 Принципы организации кормовой базы		+						+	
	3 Организация полевого кормопроизводства		+						+	
	4 Организация лугопастбищного хозяйства				+				+	
	5 Планирование потребности в кормах, составление кормового баланса			+	+				+	
	6 Организация зелёного конвейера			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
15 Организация хранения, переработки и реализации животноводческой продукции		7	1	4	2	9	-	-	9	ПК-4
	1 Организация хранения продукции животноводства		+		+				+	
	2 Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции		+	+	+				+	
	3 Организация реализации продукции			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
4 Основы менеджмента / 16 Основы менеджмента в сельском хозяйстве		5	2	1	2	6	1	-	5	ПК-4
	1 Менеджмент как вид деятельности		+				+			
	2 Содержание и функции менеджмента		+				+		+	
	3 Методологические основы менеджмента. Эволюция менеджмента		+	+	+				+	
	4 Внешняя среда менеджмента			+	+				+	

Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
17 Технология менеджмента		6	2	2	2	6	-	1	5	ПК-4
	1 Процесс принятия и реализации управленческих решений		+					+		
	2 Информационное и документационное обеспечение менеджмента		+		+				+	
	3 Организационные структуры управления		+	+	+			+	+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
18 Управление персоналом		9	2	4	3	5	1	-	4	ПК-4
	1 Кадровый менеджмент		+				+			
	2 Подбор и оценка кадров		+	+	+		+		+	
	3 Адаптация кадров		+	+	+				+	
	4 Стили управления			+	+				+	
Форма контроля		устный опрос				вопросы к экзамену				
Промежуточная аттестация		экзамен				экзамен				ПК-4
Аудиторных и СРС		108	20	34	54	135	6	8	121	
Экзамен		36				9				
Всего		144				144				

## 5 Образовательные технологии

С целью обеспечения развития у обучающегося навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Зоотехния реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательной деятельности активных и интерактивных форм проведения занятий (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Номер темы	Используемые в учебном процессе интерактивные и активные образовательные технологии				Всего
	лекции		практические (семинарские) занятия		
	форма	часы	форма	часы	
1, 2	лекция с элементами дискуссии	3			3
3	лекция-презентация	2	разбор конкретных ситуаций	2	4
4	лекция-презентация	2	семинар–диспут, поисковый метод	3	5
8	лекция с элементами дискуссии	2	разбор конкретных ситуаций	4	6
18	лекция с элементами дискуссии	2	разбор конкретных ситуаций	4	6
Итого в часах (% к общему количеству аудиторных часов)					24 (44 %)

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- 1 Авдеева И.А., Проскурина И.Ю. Организация производства и менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс]. - Воронеж:ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2013. - 264 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/854700>
- 2 Организация производства и управление предприятием: Учебник [Электронный ресурс] / О.Г. Туровец, В.Б. Родионов, М.И. Бухалков. - 3-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 506 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=248883>

б) перечень дополнительной литературы

- 1 Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: Учебник для вузов [Электронный ресурс]. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 380 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405732>

- 2 Бухалков, М.И. Планирование на предприятии: Учебник [Электронный ресурс]. - 3-е изд., испр. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 416 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=206418>
- 3 Грядов, С.И. Организация сельскохозяйственного производства: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.И. Грядов, М.П. Тушканов, Ф.К. Шакиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 292 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427186>
- 4 Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: учебник. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Экономистъ, 2008. - 670 с.
- 5 Карпеня, М.М. Технология производства молока и молочных продуктов: Учебное пособие [Электронный ресурс] / М.М.Карпеня, В.И.Шляхтунов, В.Н.Подрез - М.: НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2015. - 410 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483206>
- 6 Шакиров Ф.К. Организация сельскохозяйственного производства: Учебник. - М.: Колос, 2000. -504 с.

в) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- 1 Овчинникова Ю.И. Организация и менеджмент: методические указания для практических занятий для студентов очной и заочной формы обучения (на правах рукописи)
- 2 Овчинникова Ю.И. Организация и менеджмент: методические указания для самостоятельной работы студентов очной формы обучения (на правах рукописи)
- 3 Овчинникова Ю.И. Организация и менеджмент: методические указания для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения (на правах рукописи)

г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1 [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Федеральный портал Российское образование (учебные, периодические издания)
- 2 [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) — научная электронная библиотека
- 3 [www.doaj.org](http://www.doaj.org) - научные электронные журналы открытого доступа
- 4 Интегрированная информационная библиотечная система «Ирбис»

д) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft windows XP Home Russian; Microsoft office SD 2003; Microsoft windows Professional 7; Microsoft office 2007; Kaspersky Endpoint Security

## 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, аудитория № 401, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа: проектор SANYO Multiverse Projector PLC-XU70 – 1 шт.; экран для проектора – 1 шт.; портативный компьютер TOSHIBA Satellite M60-182 – 1 шт.
Учебная аудитория для	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул

проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, аудитория № 430, главный корпус	преподавателя, посадочные места для студентов. Специальная учебно-методическая литература
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки, кабинет № 216, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС «Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, кабинет № 110 а, главный корпус	Специализированная мебель: стеллажи. Сервер Intel Xeon E5620, Intel Pentium 4 - 7 шт., Intel Core 2 Quad Q 6600 – 3 шт.

## **8 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (Приложение 1)**

### **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Планирование и организация времени, необходимого на освоение дисциплины (модуля), предусматривается ФГОС и учебным планом дисциплины. Объем часов и виды учебной работы по формам обучения распределены в рабочей программе дисциплины в п.4.2.

#### **9.1 Учебно-методическое обеспечение аудиторных занятий**

По дисциплине «Организация и менеджмент» образовательной программой предусмотрено проведение следующих занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Лекции предусматривают преимущественно передачу учебной информации преподавателем обучающимся. Занятия лекционного типа включают в себя лекции вводные, установочные (по заочной форме обучения), ординарные, обзорные, заключительные.

На лекциях используются следующие интерактивные и активные формы и методы обучения: презентации, лекции с элементами беседы и дискуссии.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная,

кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Практические занятия (семинары) проводятся для углубленного изучения студентами определенных тем, закрепления и проверки полученных знаний, овладения навыками самостоятельной работы, публичных выступлений и ведения полемики.

Подготовка к групповому занятию начинается ознакомлением с его планом по соответствующей теме, временем, отведенным на занятие, перечнем рекомендованной литературы. Затем следует главный этап подготовки к занятию: студенты в соответствии с планом изучают соответствующие источники.

Планы практических занятий предполагают подготовку докладов и сообщений. Доклады или сообщения имеют целью способствовать углубленному изучению отдельных вопросов, совершенствования навыков самостоятельной работы студентов, устного или письменного изложения мыслей по определенной проблеме. Кроме того, по темам курса студенты составляют планы ответов.

Практическое занятие является действенным средством усвоения курса делопроизводства. Поэтому студенты, получившие на занятии неудовлетворительную оценку, а также пропустившие его по любой причине, обязаны отработать возникшие задолженности. По итогам практических занятий студент получает допуск к экзамену.

Для организации работы по подготовке студентов к практическим занятиям преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Овчинникова Ю.И. Организация и менеджмент: методические указания для практических занятий для студентов очной и заочной формы обучения (на правах рукописи)

## **9.2 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа является более продуктивной и эффективной, если правильно используются консультации. Консультация – одна из форм учебной работы. Она предназначена для оказания помощи студентам в решении вопросов, которые могут возникнуть в процессе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку докладов, различных презентаций. При самостоятельной работе большое внимание нужно уделять работе дополнительной литературой, учебной литературой.

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами сети интернет, а также проработка конспектов лекций;

- написание докладов, рефератов;

- участие в работе семинаров, студенческих научных конференций, олимпиад;

- подготовка к зачету, непосредственно перед ним.

Экзамен – форма проверки знаний студентов по изучаемому курсу. Он позволяет обобщить и углубить полученные знания, систематизировать и структурировать их. Готовясь к экзамену, студент должен еще раз просмотреть материалы лекционных и практических занятий, повторить ключевые термины и понятия, составленные документы. Для успешного повторения ранее изученного материала можно использовать схемы и таблицы, позволяющие систематизировать данные.

За месяц до проведения экзамена преподаватель сообщает студентам примерные вопросы, вынесенные для обсуждения на промежуточной аттестации.

Для организации самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины «Организация производства и предпринимательство в АПК» преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Овчинникова Ю.И. Организация и менеджмент: методические указания для самостоятельной работы студентов очной формы обучения (на правах рукописи)

2 Овчинникова Ю.И. Организация и менеджмент: методические указания для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения (на правах рукописи)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономики и организации агробизнеса

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки – 36.03.02 Зоотехния

Направленность программы (профиль) – Технология производства продуктов животноводства (по отраслям)

Квалификация – Бакалавр

## 1 Общие положения

1.1 Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины «Организация и менеджмент» основной образовательной программы 36.03.02 Зоотехния.

1.2 В ходе освоения дисциплины «Организация и менеджмент» используются следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация.

1.4 Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и менеджмент» является экзамен.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства текущего контроля		Промежуточная аттестация
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1. Основы организации производства и организационно-экономические основы предприятий	ПК-4	устный опрос	вопросы к экзамену	экзамен
2 Анализ и планирование деятельности предприятия. Организация труда и его оплаты	ПК-4	устный опрос	вопросы к экзамену	
3 Основы организации животноводческих отраслей	ПК-4	устный опрос	вопросы к экзамену	
4 Основы менеджмента	ПК-4	устный опрос	вопросы к экзамену	

3 Типовые контрольные задания (необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

3.1 Оценочные средства для входного контроля (не предусмотрены).

3.2 Оценочные средства для текущего контроля.

3.2.1 Вопросы для проведения устного опроса

### **Раздел 1. Основы организации производства и организационно-экономические основы предприятий**

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по темам раздела.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ПК-4.

Перечень вопросов для проведения устного опроса:

- 1 Сущность организации производства
- 2 Предмет, метод и задачи науки
- 3 Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий
- 4 Организационно-правовые основы с.-х. кооперативов
- 5 Организационно-правовые основы хозяйственных товариществ и обществ
- 6 Понятие и классификация средств производства
- 7 Источники формирования и воспроизводства основных средств. Амортизация
- 8 Организация использования средств производства



- 9 Понятие, экономическое содержание и формы специализации в сельском хозяйстве
- 10 Факторы специализации, принципы специализации и сочетания отраслей
- 11 Концентрация производства и размеры предприятий

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4).

Уметь:

- устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4).

Компетенция ПК-4 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

## **Раздел 2. Анализ и планирование деятельности предприятия. Организация труда и его оплаты**

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по темам раздела.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ПК-4.

Перечень вопросов для проведения устного опроса:

- 1 Задачи и виды анализа хозяйственной деятельности предприятия
- 2 Организация аналитической работы
- 3 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования
- 4 Перспективные планы – содержание и порядок их разработки
- 5 Основное содержание годового производственно-финансового плана деятельности с.-х. предприятия
- 6 Сущность и значение разделения и кооперации труда
- 7 Формы организации трудовых коллективов
- 8 Понятие и элементы трудового процесса
- 9 Основные функции и принципы организации оплаты труда
- 10 Тарификация, формы, виды и системы материального стимулирования
- 11 Организация оплаты труда работников животноводства

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4).

Уметь:

- проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4);

- устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4);

- составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4)

Владеть:

- инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4);
- инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4).

Компетенция ПК-4 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

### **Раздел 3. Основы организации животноводческих отраслей**

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по теме.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ПК-4.

Перечень вопросов для проведения устного опроса:

- 1 Системы животноводства
- 2 Типы животноводческих предприятий
- 3 Организация воспроизводства стада
- 4 Организация воспроизводства стада и выращивания ремонтного молодняка
- 5 Организация дорощивания ремонтного молодняка
- 6 Типы и размеры свиноводческих предприятий
- 7 Типы и размеры птицеводческих предприятий
- 8 Организация производства продукции овцеводства
- 9 Понятие кормовой базы и кормопроизводства
- 10 Принципы организации кормовой базы
- 11 Организация полевого кормопроизводства
- 12 Качество продукции, характеристика, показатели
- 13 Организация хранения продукции животноводства

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4)

Уметь:

- проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4);
- составлять годовые планы развития животноводства и хозяйственные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4).

Владеть:

- инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-12).

Компетенция ПК-4 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

### **Раздел 4. Основы менеджмента**

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по теме.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ПК-4.

Перечень вопросов для проведения устного опроса:

- 1 Менеджмент как вид деятельности
- 2 Содержание и функции менеджмента
- 3 Методологические основы менеджмента. Эволюция менеджмента
- 4 Процесс принятия и реализации управленческих решений
- 5 Информационное и документационное обеспечение менеджмента
- 6 Организационные структуры управления
- 7 Кадровый менеджмент
- 8 Подбор и оценка кадров
- 9 Адаптация кадров

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать:

- функции и специфику управления (ПК-4);
- формы участия персонала в управлении (ПК-4).

Уметь:

- устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4).

Владеть:

- способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4);
- инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4).

Компетенция ПК-4 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Шкала оценивания ответов обучающегося

Оценка	Критерии
«Отлично»	1) полное раскрытие вопроса; 2) правильная формулировка понятий и категорий; 3) умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме.
«Хорошо»	1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие вопроса; 2) несущественные ошибки в определении понятий, формулах, кардинально не меняющих суть изложения; 3) наличие несущественных ошибок в ответе на дополнительные вопросы.
«Удовлетворительно»	1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах и т.п.; 3) наличие существенных ошибок в ответе на дополнительные вопросы.
«Неудовлетворительно»	1) не раскрытие вопроса; 2) большое количество существенных ошибок; 3) отсутствие ответов на дополнительные вопросы.

### 3.3 Оценочные средства для контроля самостоятельной работы

3.3.1 Курсовые работы (проекты) по дисциплине, предусмотренные учебным планом. Не предусмотрены.

3.3.2 Контрольные работы/ расчетно-графические работы, предусмотренные учебным планом. Не предусмотрены.

3.3.3. Доклады по темам дисциплины

Контроль самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация и менеджмент» проводится в форме докладов обучающихся с целью контроля усвоения учебного материала тем разделов дисциплины. При подготовке к занятиям обучающиеся должны представить доклады продолжительностью 5-7 минут. Темы докладов выбираются обучающимися самостоятельно из предложенного ниже списка.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ПК-4.

### **Тематика докладов**

#### **Раздел 1 Основы организации производства и организационно-экономические основы предприятий**

- 1 Предмет, метод и задачи науки
- 2 Принципы организации производства
- 3 Организационно-правовые основы хозяйственных товариществ и обществ
- 4 Сущность и виды унитарных предприятий в сельском хозяйстве
- 5 Организация использования средств производства
- 6 Определение потребности в с.-х. машинах и животноводческих постройках
- 7 Концентрация производства и размеры предприятий
- 8 Производственные типы предприятий

#### **Раздел 2 Анализ и планирование деятельности предприятия. Организация труда и его оплаты**

- 9 Организация аналитической работы
- 10 Анализ производства и реализации продукции
- 11 Анализ животноводческих отраслей
- 12 Основное содержание годового производственно-финансового плана деятельности с.-х. предприятия
- 13 Назначение и содержание оперативных планов
- 14 Понятие и элементы трудового процесса
- 15 Понятие норм затрат труда и их виды
- 16 Организация рациональных режимов труда и отдыха
- 17 Организация оплаты труда работников животноводства
- 18 Организация оплаты труда руководителей и специалистов с.-х. предприятий
- 19 Натуральная оплата труда

#### **Раздел 3 Основы организации животноводческих отраслей**

- 20 Системы животноводства
- 21 Типы животноводческих предприятий
- 22 Организация воспроизводства стада
- 23 Производственные типы скотоводческих предприятий
- 24 Организация производства и реализация молока

- 25 Организация и оплата труда в скотоводстве
- 26 Организация кормовой базы
- 27 Организация оплаты труда в свиноводстве
- 28 Организация воспроизводства стада
- 29 Организация откорма свиней
- 30 Организация производства яиц
- 31 Организация воспроизводства стада
- 32 Организация производства мяса птицы
- 33 Типы и размеры овцеводческих предприятий
- 34 Система содержания овец
- 35 Организация воспроизводства стада
- 36 Организация лугопастбищного хозяйства
- 37 Планирование потребности в кормах, составление кормового баланса
- 38 Организация зелёного конвейера
- 39 Организация хранения продукции животноводства
- 40 Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции
- 41 Организация реализации продукции

#### **Раздел 4 Основы менеджмента**

- 42 Методологические основы менеджмента. Эволюция менеджмента
- 43 Внешняя среда менеджмента
- 44 Информационное и документационное обеспечение менеджмента
- 45 Организационные структуры управления
- 46 Подбор и оценка кадров
- 47 Адаптация кадров
- 48 Стили управления

Форма отчетности: доклад, представленный на занятии по дисциплине.

Ожидаемые результаты: В результате подготовки и представления доклада обучающийся должен:

Знать:

- организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4);
- функции и специфику управления (ПК-4);
- формы участия персонала в управлении (ПК-4).

Уметь:

- проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4);
- устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4);
- составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4).

Владеть:

- инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4);
- способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4);
- инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4).

Компетенция ПК-4 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

#### Шкала оценивания ответов обучающегося

Оценка	Критерии
«Отлично»	1) полное раскрытие вопроса; 2) правильная формулировка понятий и категорий; 3) умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме.
«Хорошо»	1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие вопроса; 2) несущественные ошибки в определении понятий, формулах, кардинально не меняющих суть изложения; 3) наличие несущественных ошибок в ответе на дополнительные вопросы.
«Удовлетворительно»	1) отражение лишь общего направления изложения лекционного материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах и т.п.; 3) наличие существенных ошибок в ответе на дополнительные вопросы.
«Неудовлетворительно»	1) не раскрытие вопроса; 2) большое количество существенных ошибок; 3) отсутствие ответов на дополнительные вопросы.

#### 3.4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

##### Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен)

- 1 Сущность организации производства
- 2 Предмет, метод и задачи науки
- 3 Организационно-правовые основы хозяйственных товариществ
- 4 Организационно-правовые основы хозяйственных обществ
- 5 Организация использования средств производства
- 6 Понятие и классификация средств производства
- 7 Источники формирования и воспроизводства основных средств. Амортизация
- 8 Понятие, экономическое содержание и формы специализации в сельском хозяйстве
- 9 Концентрация производства и размеры предприятий
- 10 Задачи и виды анализа хозяйственной деятельности предприятия
- 11 Организация аналитической работы
- 12 Анализ производства и реализации продукции
- 13 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования
- 14 Перспективные планы – содержание и порядок их разработки
- 15 Основное содержание годового производственно-финансового плана деятельности с.-х. предприятия
- 16 Сущность и значение разделения и кооперации труда
- 17 Формы организации трудовых коллективов
- 18 Понятие норм затрат труда и их виды
- 19 Организация рациональных режимов труда и отдыха
- 20 Социально-экономическая сущность оплаты труда
- 21 Основные функции и принципы организации оплаты труда

- 22 Тарифная система, ее содержание и назначение
- 23 Виды, формы и системы оплаты труда
- 24 Организация оплаты труда работников животноводства
- 25 Организация оплаты труда руководителей и специалистов с.-х. предприятий
- 26 Типы животноводческих предприятий
- 27 Производственные типы скотоводческих предприятий
- 28 Организация производства и реализации молока
- 29 Организация воспроизводства стада и выращивания ремонтного молодняка
- 30 Организация доращивания ремонтного молодняка
- 31 Организация откорма свиней
- 32 Организация производства яиц
- 33 Организация производства мяса птицы
- 34 Типы и размеры овцеводческих предприятий
- 35 Система содержания овец
- 36 Планирование потребности в кормах, составление кормового баланса
- 37 Организация зелёного конвейера
- 38 Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции животноводства
- 39 Организация хранения продукции животноводства
- 40 Организация товарной доработки и промышленной переработки продукции
- 41 Организация реализации продукции
- 42 Методологические основы менеджмента. Эволюция менеджмента
- 43 Внешняя среда менеджмента
- 44 Информационное и документационное обеспечение менеджмента
- 45 Организационные структуры управления
- 46 Подбор и оценка кадров
- 47 Адаптация кадров
- 48 Стили управления

Ожидаемые результаты: В результате проведения промежуточной аттестации обучающийся должен:

Знать:

- организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4);
- функции и специфику управления (ПК-4);
- формы участия персонала в управлении (ПК-4).

Уметь:

- проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4);
- устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4);
- составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4).

Владеть:

- инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4);
- способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4);
- инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4).

Компетенция ПК-4 считается сформированной, если обучающийся получил оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
Отлично	<p>выставляется студенту, если он <b>знает</b> организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4), функции и специфику управления (ПК-4), формы участия персонала в управлении (ПК-4), <b>умеет</b> проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4), устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4), составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4), <b>владеет</b> инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4), способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4), инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4), не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, использует в ответе материал разнообразных источников и др.</p>	Повышенный уровень
Хорошо	<p>выставляется студенту, если он <b>знает</b> организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4), функции и специфику управления (ПК-4), формы участия персонала в управлении (ПК-4), <b>умеет</b> проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4), устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4), составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4), <b>владеет</b> инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4), способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4), инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4), но допускает не существенные неточности в ответе на вопрос</p>	Базовый уровень
Удовлетвори-	выставляется студенту, если он <b>знает</b> организацию	Пороговый



тельно	сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4), функции и специфику управления (ПК-4), формы участия персонала в управлении (ПК-4), <b>умеет</b> проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4), устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4), составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4), владеет инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4), способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4), инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4), но допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала	уровень (обязательный для всех обучающихся)
Неудовлетворительно	выставляется студенту, если он <b>не знает</b> организацию сельскохозяйственных предприятий в условиях многообразия форм собственности (ПК-4), функции и специфику управления (ПК-4), формы участия персонала в управлении (ПК-4), <b>не умеет</b> проводить анализ состояния и развития животноводческой отрасли, производственной деятельности предприятия и животноводческого подразделения (ПК-4), устанавливать степень влияния различных факторов на результаты деятельности сельскохозяйственного предприятия и его подразделений, на эффективность управленческого решения (ПК-4), составлять годовые планы развития животноводства и хозрасчетные задания для коллективов, обслуживающих животных, контролировать их выполнение (ПК-4), <b>не владеет</b> инструментами анализа внешних и внутренних факторов предприятия (ПК-4), способами разработки и принятия управленческих решений (ПК-4), инструментами мотивации персонала для достижения целей организации (ПК-4)	Компетенция не сформирована

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение аттестационного испытания.

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация и менеджмент» проводится в виде устного экзамена с целью определения уровня знаний, умений и навыков.

Образовательной программой 36.03.02 Зоотехния, направленность программы (профиль) – Технология производства продуктов животноводства предусмотрена одна промежуточная аттестация по соответствующим разделам данной дисциплины. Подготовка обучающегося к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и практических занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки обучающийся пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется преподавателем на основе принципов объективности и независимости оценки результатов обучения, используя объективные данные результатов текущей аттестации студентов.

Во время экзамена обучающийся должен дать развернутый ответ на вопросы, изложенные в билете. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу. Полнота ответа определяется показателями оценивания планируемых результатов обучения.