

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени  
Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

Кафедра землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения

УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
Т.Р. Змызгова /  
20 23 г.



Программа производственной практики

**Технологическая практика**

Образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**35.03.03 – Агрохимия и агропочвоведение**

Направленность программы (профиль)

**Геоинформационное обеспечение и цифровые технологии  
в агроэкосистемах**

Форма обучения: очная

Курган 2023

Программа технологической практики составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Агрохимия и агропочвоведение» (Геоинформационное обеспечение и цифровые технологии в агроэкосистемах), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» июня 2023 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Землеустройство, земледелие, агрохимия и почвоведение» «31» августа 2023 года, протокол № 1.

Рабочую программу практики составил  
доцент кафедры «Землеустройство,  
земледелие, агрохимия и почвоведение»



А.М. Плотников

Согласовано:

Заведующего кафедрой  
«Землеустройство, земледелие,  
агрохимия и почвоведение»



А.М. Плотников

Начальник учебно-методического отдела  
Лесниковского филиала  
ФГБОУ ВО «КГУ»



А.У. Есембекова

## 1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 16 зачетных единиц (3 - в 4 семестре и 13 - в 6 семестре), (10 2/3 недели)

Для очной формы обучения

Курс	2, 3
Семестр	4, 6
Трудоемкость, ЗЕ	3, 13
Трудоемкость, ак. час	576
Продолжительность, недель	10 2/3
Способ проведения практики	Стационарно/выездная
Форма проведения практики	Дискретно
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика Б2.В.02(П) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики».

Вид практики – производственная.

Тип практики – технологическая практика

Для успешного прохождения практики обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Общее почвоведение», «Агрохимия», «Методы почвенных исследований», «Агропочвоведение».

Результаты обучения при прохождении производственной технологической практики необходимы для качественного освоения следующих дисциплин: «Агроэкологическая оценка земель», «Система удобрения», «Земледелие», «Растениеводство», а также для выполнения разделов курсовой работы по дисциплине «Система удобрения», для выполнения разделов выпускной квалификационной работы в части проектирования др.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки и собрать необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы. Важной целью производственной практики является приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. Производственная составляющая предполагает интеграцию учебного процесса с наукой и производством,

В рамках прохождения практики обучающиеся готовятся к решению следующих задач:

- анализ материалов почвенного, агрохимического и экологического состояния агроландшафтов;

- организация и проведение посева сельскохозяйственных культур;
- проведение технологических приемов по уходу за посевами и посадками сельскохозяйственных культур;
- обоснование путей сохранения и повышения почвенного плодородия и противоэрозионной устойчивости земель;
- участие в проведении почвенных, агрохимических и агроэкологических исследований;
- проведение почвенных, агрохимических и агроэкологических обследований земель;
- организация и проведение анализов почвенных и растительных образцов; составление почвенных, агроэкологических и агрохимических карт и картограмм;
- агроэкологическая оценка растений, почв, удобрений, средств защиты растений и мелиорантов;
- группировка земель по их пригодности для сельскохозяйственных культур и оптимизация противоэрозионной организации территории землепользования сельскохозяйственной организации;
- обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов;
- разработка приёмов и способов воспроизводства плодородия почв.

Компетенция, формируемая в результате прохождения практики:

- проведение камерального этапа агрохимического обследования с разработкой агрохимических картограмм (ПК-2);
- способен анализировать материалы почвенного, агрохимического и экологического состояния агроландшафтов (ПК-3);
- разработка рекомендаций по управлению почвенным плодородием сельскохозяйственных земель (ПК-4);
- готов составить схемы севооборотов, системы обработки почвы и защиты растений, обосновать экологически безопасные технологии возделывания культур (ПК-5);
- готов участвовать в проведении анализа и оценки качества сельскохозяйственной продукции (ПК-6);
- организация полевых работ при проведении почвенных обследований (ПК-8);
- готов к кооперации с коллегами и работе в коллективе различных организационных форм собственности (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

**знать:** основы агрохимии и агропочвоведения, основные термины и определения агрохимии; современные методы исследования почв и растений и инструментальное их обеспечение; методики подготовки почвенных и растительных образцов к анализам; современные экологические проблемы сельскохозяйственного использования земель; требования современных систем земледелия и агротехнологий в агроландшафтах; технологические приёмы воспроизводства плодородия почв; виды удобрений, способы их внесения; основы проектирования систем земледелия с учетом проведения химической,

водной и агролесомелиорации; основы составления схемы севооборотов, системы обработки почвы и защиты растений, методы оценки качества сельскохозяйственной продукции; теоретические основы менеджмента и маркетинга; общие принципы работы в коллективе, толерантного восприятия, необходимые для реализации профессиональных компетенций;

**уметь:** применять теоретические основы для решения практических задач агрохимии; проводить агрохимическое и агроэкологическое обследование сельскохозяйственных угодий; оценить уровень плодородия почв по картам и картограммам; провести оценку земель для адаптивно-ландшафтных систем земледелия; обосновать рациональное применение удобрений для воспроизводства плодородия почв; разработать экологически безопасные агротехнологии, позволяющие снизить экономические риски производства заданного количества и качества продукции растениеводства; разработать проекты оптимизации почвенного плодородия различных агроландшафтов при проведении химической, водной и агролесомелиорации; уметь обосновать экологически безопасные технологии возделывания культур; уметь провести анализ и оценку качества сельскохозяйственной продукции; проводить маркетинговые исследования на рынке агрохимикатов и сельскохозяйственной продукции; применять общие инструменты работы в коллективе различных организационных форм собственности;

**владеть:** методами отбора образцов; методами составления почвенных карт и картограмм; методами группировки земли по агроэкологической оценке; технологическим приемами применения различных удобрений для воспроизводства плодородия почв; методами проведения химической, водной и агролесомелиорации; методами составления схемы севооборотов, систем удобрений, обработки почвы и защиты растений, обосновать экологически безопасные технологии возделывания культур; методами оценки качества сельскохозяйственной продукции; специальной экономической терминологией по вопросам управления сельскохозяйственной организацией; способностью использовать экономические знания в области управленческой деятельности и маркетинга в конкретных ситуациях, условиях и задачах профессиональной деятельности; навыками к кооперации с коллегами и работе в коллективе различных организационных форм собственности.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный этап.	<b>1</b>
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1
2	Практическая работа, связанная с изучением работ на предприятиях	<b>20</b>
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	20
3	Научный анализ методов и результатов проведенных работ.	<b>20</b>
	в т.ч. Рубежный контроль № 3	20

4	Изучение основных технологических процессов на объектах экономики.	<b>18</b>
	В т.ч. Рубежный контроль №4	18
5	Сбор материалов для написания ВКР.	<b>2</b>
	в т.ч. Рубежный контроль № 5	2
	Подготовка и защита отчета по практике.	<b>1</b>
<b>Всего:</b>		<b>62</b>

## 4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

### **Организационно-подготовительный этап.**

Собрание по прохождению производственной практики. Оформление на работу, инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте.

Рубежный контроль № 1. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

### **Практическая работа, связанная с изучением работ на предприятиях.**

Изучение методики и производственных разработок, непосредственное участие в производственной деятельности предприятия, подготовка выходного производственного материала. Студент должен: изучить технологическое оборудование для производства продукции растениеводства; изучить и проанализировать технологию производства объекта исследования; оценивать качество сельскохозяйственной продукции и определять способ её хранения и переработки; проанализировать экологическую безопасность производства.

Рубежный контроль № 2. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

### **Научный анализ методов и результатов проведенных работ.**

Проводится анализ и обсуждение методов и результатов проведенных работ. Студент должен: проанализировать организационно-экономическую характеристику предприятия, ассортимент выпускаемой продукции; дать характеристику объекта исследования; уметь применять современные методы научных исследований в области производства и переработки продукции растениеводства; дать оценку экономической эффективности производства объекта исследования.

Рубежный контроль № 3. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

### **Изучение основных технологических процессов на объектах экономики.**

Проводится разработка и обсуждение предложений по совершенствованию работ. Студент должен: обобщить информацию по использованию и формированию ресурсов организации.

Рубежный контроль №4. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

### **Сбор материалов для написания ВКР.**

Проводится обработка полученных результатов. Студент должен: обобщить и статистически обработать полученные результаты; сформулировать выводы и предложения.

Рубежный контроль №4. Подведение итогов этапа практики.

### **Подготовка и защита отчета по практике.**

По итогам практики обучающийся представляет к защите отчет по практике, включающий в себя весь необходимый материал. Руководитель проверяет содержание, правильность и полноту оформления материала, качество исполнения и обработки. Оформление и согласование с руководителями отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными формами отчетности учебной производственной практики являются: индивидуальное задание; график (план); дневник; отчет по практике; характеристика (аттестационный лист) (для выездного способа проведения); договор с организацией (для выездного способа проведения).

По результатам прохождения практики (на основании документов) дается отзыв руководителя.

### **5.1. Дневник практики**

Дневник практики является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, задание на практику, календарный план практики.

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики.

По окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле в случае наличия) заполнение соответствующих разделов дневника практики контролируется руководителем практики от университета.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор материалов для написания ВКР (выпускной квалификационной работы)» в дневнике практики должны быть заполнены все разделы.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике.

### **5.2. Отчет по практике**

Объем отчета по практике – 25-30 листов машинописного текста формата А4, включая таблицы и рисунки.

Отчет по производственной технологической практике должен содержать следующие материалы:

1. Титульный лист отчета
2. Введение.

3. Общие сведения о практике.
4. Организационная структура предприятия и подразделения, в котором работал студент.
5. Состав и содержание собранных материалов (исполнительная часть практики).
6. Заключение.
7. Список литературы.
8. Приложения.
9. Дневник.

Полученные в ходе практики данные представляются в письменной и таблично-цифровой формах, а также в виде расчетов и пояснений в отчете о практике. Накопленный материал брошюруется и вместе с титульным листом сдается на проверку руководителю практики (руководителю практики от предприятия при выездном способе проведения). Отчет подписывается на титульном листе студентом и руководителем практики. Подпись руководителя удостоверяется печатью предприятия.

Заключительным этапом производственной практики является дифференцированный зачет. При защите отчета по практике проводится опрос каждого студента, определяется уровень полученных знаний и вклад в выполненную работу, поэтому зачет студенты получают индивидуально.

Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа производственной практики студентов. Итоговая оценка (дифференцированный зачет) определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Перечень оценочных средств**

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для очной формы обучения);
2. Банк вопросов к рубежным контролям №1, №2, №3, №4 (для очной формы обучения).
3. Дневник практики.
4. Отчет по практике.

### **6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся при прохождении практики**

**Текущий контроль** проводится в виде проверки выполнения обучающимися календарного плана практики, в ходе рубежных контролей руководителем практики от университета по завершению каждого из этапов практики.

Рубежный контроль № 1 (до 5 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 10 баллов).

Рубежный контроль № 3 (до 30 баллов).

Рубежный контроль № 4 (до 20 баллов).

Рубежный контроль № 5 (до 5 баллов).

Зачет с оценкой (защита отчета по практике) – до 30 баллов.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 51 балла, для допуска к дифференцированному зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению основных этапов практики, предусмотренных ее планом.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61...73 – удовлетворительно
- 74...90 – хорошо
- 91...100 – отлично.

### **6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики**

**Рубежный контроль № 1.** Проводится по окончании первого, организационно-подготовительного этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики. Руководителем анализируется полнота оформления соответствующих разделов дневника и прохождение инструктажа по технике безопасности.

**Рубежный контроль № 2.** Проводится по окончании второго этапа практики. Проводится анализ и полнота знаний студента в изучении методики и производственных разработок, его непосредственное участие в производственной деятельности предприятия, подготовка выходного производственного материала. Оценивается качество участия обучающегося в выполнении заданий, предусмотренных календарным графиком практики, своевременное отражение результатов обучения в дневнике и в отчете по практике.

**Рубежный контроль № 3.** Проводится по окончании третьего этапа практики. Проводится анализ возможности студента проанализировать организационно-экономическую характеристику предприятия, ассортимент выпускаемой продукции; дать характеристику объекта исследования; уметь применять современные методы научных исследований в области производства и переработки продукции растениеводства; дать оценку экономической эффективности производства объекта исследования.

**Рубежный контроль № 4.** Проводится по окончании четвертого этапа практики. Анализируется обобщение информации студента по использованию и формированию ресурсов организации.

**Рубежный контроль № 5.** Проводится по окончании пятого этапа практики - сбора материалов для написания ВКР. Оценивается системность собранного материала, учитывается качество работы обучающегося на практике, а также полнота отраженного материала в отчете по практике.

**Зачет с оценкой** по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета.

При оценке работы студента в период практики принимается во внимание: уровень выполнения им общего задания; степень самостоятельности в работе; оригинальность проведенного исследования; сложность и глубина разработки темы; обоснованность предложений; использование информационных источников по избранной теме; содержание и оформление отчета о практике; четкость изложения материала на защите и правильность ответов на вопросы.

В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы.

Если балльно-рейтинговая система не используется (заочная форма обучения), руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения поставленных задач практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада и качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

#### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета по практике**

Оценка рубежного контроля №1 проводится по следующим параметрам:

- присутствие обучающегося на организационном собрании по вопросам прохождения технологической практики;
- отметка в журнале о прохождении инструктажа по технике безопасности;
- заполнение титульного листа дневника и календарного графика.

Оценка рубежного контроля №2 проводится по следующим параметрам:

- присутствие обучающегося на занятиях по технологической практике;
- качество и полнота выполнения заданий, предусмотренных календарным графиком производственной практики;
- заполнение соответствующих разделов дневника.

Оценка рубежного контроля №3 проводится по следующим параметрам:

- присутствие обучающегося на занятиях по технологической практике;
- качество и полнота выполнения заданий, предусмотренных календарным графиком учебной практики;
- заполнение соответствующих разделов дневника.

Оценка рубежного контроля №4 проводится по следующим параметрам:

- присутствие обучающегося на занятиях по технологической практике;
- качество и полнота выполнения заданий, предусмотренных календарным графиком учебной практики;
- заполнение соответствующих разделов дневника.

Оценка рубежного контроля №5 проводится по следующим параметрам:

- контроль выполнения всех видов заданий, предусмотренных календарным графиком технологической практики с отражением их результатов в отчете по практике.
- заполнение соответствующих разделов дневника.
- обобщение и статистическая обработка полученных результатов.
- сформулированные выводы и предложения.

Защита отчета по технологической практике проводится руководителем практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики, индивидуальное задание, график (план) прохождения практики, характеристика (аттестационный лист по практике), характеристика деятельности обучающегося во время учебной практики.

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по практике, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

## **7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Агрехимическое обследование и мониторинг почвенного плодородия [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Есаулко, В.В. Агеев, Л.С. Горбатко и др. – Ставрополь: АГРУС, 2013. – 352 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513921>.
2. Агрехимия: Учебное пособие / Кидин В.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 351 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/465823>.
3. Агрехологический мониторинг: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Кипа Л.В. - М. СтГАУ - "Агрус", 2017. - 84 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976278>.
4. Изучение почв в поле [Электронный ресурс]: учеб. -метод. пособие / Н.В. С Семендяева, Л.П. Галеева, А.Н. Мармулев; Новосиб. гос. аграр. ун-т. – Новосибирск, 2014. – 76 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515933>.

5. Методические указания по составлению агроклиматической характеристики хозяйства (района, области) [Электронный ресурс] / Л. Л. Журина, И. Г. Костко. - СПб: СПбГАУ, 2012. - 52 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>.
6. Методы исследования почв и почвенного покрова [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.В. Семендяева, А.Н. Мармулев, Н.И. Добротворская; Новосиб. гос. аграр. ун-т, Сиб-НИИЗиХ. - Новосибирск: Издво НГАУ, 2011. - 202 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516610>.
7. Учебное пособие по экологической агрохимии [Электронный ресурс] / О.Ю. Лобанкова, А.Н. Есаулко, В.В. Агеев и др. – Ставрополь: АГРУС, 2014. – 173 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/514936>.
- 8 Плотников А.М. Технологическая практика: методические указания для обучающихся направления подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение /А.М. Плотников.– КГСХА.2019 -26 с.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань».
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com».
4. ЭБС «AgriLib».
5. Научная библиотека «eLYBRARY.RU».

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

Для прохождения обучающимися производственной практики Курганская ГСХА им Т.С. Мальцева – филиал ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет» имеет в своем распоряжении учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лабораторию почвоведения, лабораторное оборудование: топографические и почвенные карты, монолиты, ландшафтная карта Курганской области, переносной экран DINON на штативе.

**Примерная форма дневника практики**  
**Курганский государственный университет**

**ДНЕВНИК**  
**производственной (технологической) практики**

---

фамилия

---

имя, отчество

---

**обучающийся** института Инженерии и агрономии Лесниковского филиала  
ФГБОУ ВО «КГУ»)

**направления подготовки** 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение,  
направленности «Геоинформационное обеспечение и цифровые технологии в  
агроэкосистемах»

\_\_\_\_\_ **курса** \_\_\_\_\_ **группы**

## НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающийся	
	фамилия, имя, отчество
Курс	
Направление	35.03.03 Агрехимия и агропчвоведение
Направленность	«Геоинформационное обеспечение и цифровые технологии в агроэкоэистемах»
Институт	инженерии и агрономии Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ»)
Вид практики	Производственная
Тип практики	Технологическая
Место прохождения практики	Кафедра землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения

### СРОК ПРАКТИКИ:

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Директор института \_\_\_\_\_

М.П.

# 1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН прохождения производственной (технологической) практики

обучающимся \_\_\_\_\_  
(составляется до начала практики)

## Очная форма обучения

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место	Время работ (в днях)
1	Организационно-подготовительный этап (оформление на работу, инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте)	Кафедра землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения	1
2	Практическая работа, связанная с изучением работ на предприятиях. Научный анализ методов и результатов проведенных работ.		30
3	Научный анализ методов и результатов проведенных работ.		20
4	Изучение основных технологических процессов на объектах экономики.		18
5	Сбор и оформление материалов для написания ВКР		2
6	Подготовка и защита отчета по практике.		1
	<b>Всего:</b>		<b>62</b>

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

обучающимся \_\_\_\_\_  
(составляется до начала практики)



**Примерная форма отчета о практике**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «КГУ»)  
Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени  
Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

Кафедра землеустройства, земледелия, агрохимии и почвоведения

Отчет о прохождении производственной (технологической) практики

Место прохождения практики: Кафедра землеустройства, земледелия, агрохимии  
и почвоведения  
института инженерии и агрономии  
Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ»

Выполнил: обучающийся группы \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Дата защиты:

Оценка:

## Примерное содержание отчета по практике

Отчет по производственной технологической практике должен содержать следующие материалы:

1. ВВЕДЕНИЕ.
2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКЕ.
3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.
4. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ СОБРАННЫХ МАТЕРИАЛОВ.
5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.
6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.

**Титульный лист** является первой страницей отчета. Перенос слов надписи титульного листа не допускается.

**СОДЕРЖАНИЕ** включает: введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список используемых литературных источников, наименование приложений (при их наличии) с указанием нумерации страниц.

Раздел **ВВЕДЕНИЕ** не нумеруется. Далее арабскими цифрами нумеруются разделы работы. Для научной работы введение (1-2 стр.) содержит оценку современного состояния исследуемой проблемы, формулировку цели и задач работы, методы и средства решения задач, отражает актуальность и новизну выполняемой работы.

В разделе **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРАКТИКЕ** указывается место работы и продолжительность практики, занимаемая должность, виды, цель и объем выполненных на объекте работ, производительность труда и качество выполненных видов работ за период практики.

В разделе **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ** указывается должностные обязанности специалистов по инструкции и выполняемые фактически, виды и содержание инструктажа по технике безопасности, виды работ, выполняемые предприятием, с которыми ознакомился студент в период прохождения практики.

В разделе **СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ СОБРАННЫХ МАТЕРИАЛОВ** (исполнительная часть практики) рассматриваются виды и объемы выполненных (студентом) работ, основания для выполнения данного вида работ, краткая характеристика объекта работ:

- анализ производственной деятельности предприятия (за последние 3 года): природные и экономические условия предприятия (рынок агрохимикатов и сельскохозяйственной продукции); развитие растениеводческих отраслей за последние три года;

- технология возделывания сельскохозяйственных культур: химизация сельского хозяйства (проведение почвенных, агрохимических обследований полей, оценка уровня плодородия почв по их пригодности для сельскохозяйственных культур, планирование и применение удобрений для оптимизации питания растений); обработка почвы; подготовка к весеннему севу; проведение предпосевной обработки почвы и посева; наблюдение и уход за сельскохозяйственными культурами; защита растений; уборка

сельскохозяйственных культур и реализация урожая; улучшение лугопастбищных угодий и мелиорации земель; развитие плодородства и овощеводства в хозяйстве; введение книги истории полей;

- охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов (проведение экологических экспертиз): мероприятия по совершенствованию производства экологически чистой продукции растениеводства.

В разделе ЗАКЛЮЧЕНИЕ должны быть сделаны общие выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов. Выводы формируются кратко в виде тезисов.

Раздел СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ должен содержать сведения об источниках литературы, использованных при выполнении отчета по практике. Список литературы составляется в соответствии с СТО 00493310 001-2016. Произведения печати в библиографическом списке располагаются в алфавитном порядке по сквозной нумерации. Указ Президента, постановление Правительства, нормативные документы приводятся в начале списка. Описание на иностранном языке и адреса в интернете- в конце списка.

ПРИЛОЖЕНИЯ помещают после списка использованной литературы, в порядке их упоминания в тексте. В них приводятся копии нормативных документов, протокола испытания, таблицы вспомогательных данных, инструкций, фотографии, схемы, рисунки и т.д.

Отчет оценивается по объему и качеству информации, заложенной в него, а также по умению студента изложить суть изученных и систематизированных материалов в краткой форме.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

Производственная практика (технологическая)  
образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**35.03.03 – Агрохимия и агропочвоведение**

Направленность программы (профиль)

**Геоинформационное обеспечение и цифровые технологии  
в агроэкосистемах**

Трудоемкость дисциплины: 16 ЗЕ (576 академических часов)

Семестр: 6 (очная и заочная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: Зачет

### Содержание дисциплины

Непосредственное участие обучающего в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки и собрать необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы. Важной целью производственной практики является приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере. Производственная составляющая предполагает интеграцию учебного процесса с наукой и производством

**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в программу**  
**производственной (технологической) практики**  
**Изменения / дополнения в программу**  
**на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_ /

Изменения утверждены на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.