

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)
Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени
Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

Кафедра «Экология, растениеводство и защита растений»

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/ Т.Р. Змызова /
« 16 » *Июль* 20*23* г.



Рабочая программа учебной дисциплины

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В АПК**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
36.03.02 Зоотехния

Направленность: Технология производства продуктов животноводства (по
отраслям)

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2023

Рабочая программа дисциплины «Организация производства и предпринимательство в АПК» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата «Зоотехния», утвержденным:
для очной и заочной формы обучения 30.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экология, растениеводство и защита растений» 30.08.2023 г., протокол № 1.

Рабочую программу составил
Доцент кафедры экологии,
растениеводства и защиты растений

М.В. Карпова

Согласовано:
Заведующий кафедрой
«Экология, растениеводство
и защита растений»

А.А. Постовалов

Заведующий кафедрой
«Ветеринария и зоотехния»

Г.Е. Усков

Начальник учебно-методического отдела
Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ»

А.У. Есембекова

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетных единицы трудоемкости (72 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		8
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	24	24
в том числе:		
Лекции	8	8
Практические работы	16	16
Лабораторные работы		
Самостоятельная работа, всего часов	48	48
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	30	30
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	72	72

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	4	4
в том числе:		
Лекции	2	2
Практические работы	2	2
Самостоятельная работа, всего часов	68	68
в том числе:		
Подготовка к зачету	4	4
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	64	64
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	72	72

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация производства и предпринимательство в АПК» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений.

Освоение обучающимися дисциплины «Маркетинг» опирается на знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин:

- Математика;
- Обществознание.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении дисциплины «Маркетинг», являются необходимыми для освоения последующих дисциплин «Технология хранения, транспортирования и стандартизации сельскохозяйственной продукции», «Организация производства и предпринимательство в АПК».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью изучения дисциплины «Организация производства и предпринимательство в АПК» является – формирование представлений, теоретических знаний, практических умений, навыков по рациональному построению и ведению сельскохозяйственного производства, а также знаний по организации предпринимательской деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм в условиях многоукладной экономики и развития рыночных отношений.

Задачами освоения дисциплины «Организация производства и предпринимательство в АПК» являются:

Задачи дисциплины:

- систематизация приобретенных ранее экономических и технологических знаний, приобретение умений и практических навыков организации предпринимательской деятельности в сфере агробизнеса;
- овладение основными принципами и методами организации производства и предпринимательской деятельности;
- приобретение знаний о сущности, условиях, видах предпринимательской деятельности, организационно-правовых формах ее осуществления, направлениях и методах государственного регулирования этой деятельности;
- эффективное использование материальных ресурсов при производстве, хранении и переработке сельскохозяйственной продукции.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способен к организации и управлению работами по производству продукции животноводства (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- принципы организации и управления производством продукции животноводства (ПК-4).

- уметь:

- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- рассматривать принципы организации и управления производством продукции животноводства (ПК-4).

владеть:

- практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- принципами организации и управления производством продукции животноводства (ПК-4).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабор. работы
Рубеж 1	1	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	1		
	2	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	1	2	
	3	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	1	2	
	4	Оплата труда и материальное стимулирование	1	2	
		<i>Рубежный контроль №1</i>	–	2	
Рубеж 2	5	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	1	2	
	6	Организация полеводства и кормопроизводства	1		
	7	Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	1	2	
	8	Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности	1	2	
		<i>Рубежный контроль №2</i>	–	2	
Всего:			8	16	

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	1		
2	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование		0,5	
3	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий			
4	Оплата труда и материальное стимулирование		0,5	
5	Анализ хозяйственной деятельности предприятий		1	
6	Организация полеводства и кормопроизводства			
7	Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции			
8	Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности	1		
Всего:		2	2	

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства.

Понятие и особенности организации с.-х. производства, предмет и задачи дисциплины. Закономерности и принципы организации с.-х. производства и условия их реализации. Методы и приемы исследования науки

Тема 2. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование.

Необходимость, принципы и методы планирования. Система внутрихозяйственного планирования. Система ведения хозяйства и ее элементы.

Тема 3. Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий.

Сущность, формы и факторы специализации. Понятие отраслей и условия их рационального сочетания. Показатели специализации и сочетания отраслей.

Тема 4. Оплата труда и материальное стимулирование.

Тарифная система, ее назначение и содержание. Оплата труда работников растениеводства. Оплата труда руководящих работников и специалистов с.-х. предприятий. Формы, виды и системы оплаты труда.

Тема 5. Анализ хозяйственной деятельности предприятий.

Анализ производства и себестоимости продукции растениеводства. Задачи, виды и приемы анализа.

Тема 6. Организация полеводства и кормопроизводства.

Общие вопросы организации полеводства. Организация производства зерна. Организация производства картофеля и овощей. Кормовой план, баланс и организация зеленого конвейера. Организация полевого и лугопастбищного кормопроизводства.

Тема 7. Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции.

Организация реализации 11. Организация хранения, переработки и реализации продукции. Хранение товарной продукции. Организация переработки продукции.

Тема 8. Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности.

Понятие, условия и принципы предпринимательской деятельности. Виды и формы предпринимательской деятельности. Структура и содержание бизнес. Оперативный бизнес.

4.3. Практические работы

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
2	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	План использования земельных угодий. Расчет потребности в кормах по видам скота. Разработка производственной программы	2	0,5
3	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	2	
4	Оплата труда и материальное стимулирование	Тарифная система и тарификация работ. Оплата труда работников	2	0,5
	Рубежный контроль 1		2	
4	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	2	
5	Организация полеводства и кормопроизводства	Каналы и методы распределения товаров	2	1
6	Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности	Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности	2	
	Рубежный контроль 2		2	
	Всего:		16	2

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической или лабораторной работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического или лабораторного занятия.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Практические работы выполняются в соответствии с методическими указаниями.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	30	64
Научные основы организации сельскохозяйственного производства	1	6
Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	1	8
Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	1	8
Оплата труда и материальное стимулирование	2	8
Анализ хозяйственной деятельности предприятий	2	8
Организация полеводства и кормопроизводства	1	8
Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	1	8
Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности	1	8
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	16	2
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Подготовка к зачету	18	4
Всего:	48	68

Приветствуется выполнение разделов самостоятельной работы в лабораториях кафедры «Экология, растениеводство и защита растений».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ.
2. Перечень вопросов для рубежного контроля №1.
3. Перечень вопросов для рубежного контроля №2.
4. Перечень вопросов к зачету

**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки
работы обучающихся по дисциплине**

№	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов за 4 семестр					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита практических работ	Рубежный контроль 1	Рубежный контроль 2	Зачет
		Балльная оценка:	До 8	До 16	До 23	До 23	До 30
		Примечания	4 лекции по 2,0 балла	8 практических занятий по 2 балла	На 4-ом практическом занятии	на 8-ом практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	50 и менее баллов – не зачтено; 52 и более - зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения экзамена без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежного контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительных заданий по дисциплине, дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ. 					

№	Наименование	Содержание
4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежный контроль 1 предполагает выполнение практических занятий и ответы на два вопроса по темам 1-4. На подготовку к ответу отводится 10 минут.

Рубежный контроль 2 предполагает выполнение практических занятий и ответы на два вопроса по темам 5-8. На подготовку к ответу отводится 10 минут.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Преподаватель оценивает в баллах результаты рубежных контролей 1,2 и заносит в ведомость учета текущей успеваемости. Максимальная оценка за каждый из ответов на вопросы составляет 4-5 баллов.

Зачет проводится в устной форме и состоит из ответа на 3 теоретических вопроса. Время, отводимое студенту на подготовку к ответу, составляет 1 астрономический час. Максимальная оценка за ответ на каждый вопрос составляет 10 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета *Перечень вопросов к рубежному контролю №1:*

- 1 Предмет и метод организации производства.
- 2 Задачи организации производства.
- 3 Предприятие как производственная система.
- 4 Закономерности сельскохозяйственного производства.
- 5 Принципы организации производства и условия их реализации.
- 6 Основы организации сельскохозяйственного производства.
- 7 Принципы и формы осуществления организации сельскохозяйственного производства.
- 8 Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов.
- 9 Особенности организации хозяйственных товариществ.
- 10 Особенности организации хозяйственных обществ.
- 11 Особенности организации государственных и муниципальных унитарных предприятий.
- 12 Организационно-экономические основы крестьянских(фермерских) хозяйств.
- 13 Система ведения хозяйства
- 14 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования
- 15 Перспективные планы

- 16 Годовые, оперативные планы и технологические карты
- 17 Планирование площадей, урожайности и валовых сборов сельскохозяйственных культур
- 18 Планирование себестоимости продукции и финансовых результатов в растениеводстве
- 19 В чем состоит сущность специализации предприятий, какие факторы ее различают и от каких факторов она зависит?
- 20 Каковы принципы сочетания отраслей и производств на сельскохозяйственных предприятиях?
- 21 Какие показатели характеризуют специализацию и сочетание отраслей?
- 22 Что понимают под концентрацией производства и какие факторы влияют на размеры предприятий, их отраслей и подразделений?
- 23 Каков порядок обоснования рациональных размеров предприятий?
- 24 Сущность и методы нормирования труда
- 25 Функции и задачи нормирования труда в современных условиях
- 26 Виды норм труда и их характеристика
- 27 Классификация затрат рабочего времени с целью управления человеческими ресурсами
- 28 Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени
- 29 Этапы и порядок проведения наблюдения
- 30 Особенности нормирования труда в сельском хозяйстве
- 31 Методы расчета норм и нормативов труда с учетом качества продукции
- 32 Сущность заработной платы, порядок формирования и использования
- 33 Функции, элементы и принципы организации заработной платы
- 34 Сущность и элементы тарифной системы
- 35 Фонд потребления. Порядок формирования и использования
- 36 Формы и системы заработной платы
- 37 Система премирования работников

Перечень вопросов к рубежному контролю №2:

- 1 Сущность, основные принципы и условия хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях.
- 2 Правовые основы деятельности сельскохозяйственных предприятий.
- 3 Государственное регулирование деятельности сельскохозяйственных предприятий.
- 4 Взаимоотношения сельскохозяйственных предприятий с финансовой системой и банками.
- 5 Основные принципы и формы внутрихозяйственного расчета.
- 6 Мероприятия по ведению внутрихозяйственного расчета и его ведение
- 7 Задачи, виды и приемы анализа
- 8 Организация аналитической работы
- 9 Анализ условий, размеров, организационной структуры, специализации и интенсификации производства

- 10 Анализ производства и себестоимости продукции растениеводства
- 11 Анализ реализации продукции и финансовых результатов
- 12 Специализация полеводства и структура посевов
- 13 Система севооборотов
- 14 Организация производства зерна
- 15 Организация производства картофеля
- 16 Понятие кормовой базы
- 17 Организация полевого кормопроизводства
- 18 Организация лугопастбищного кормопроизводства
- 19 Организация труда в кормопроизводстве и при заготовке кормов
- 20 Организационно-экономические предпосылки хранения и переработки продукции растениеводства на сельскохозяйственных предприятиях
- 21 Способы хранения и их организационно-экономическая оценка
- 22 Характеристика хранилищ, определение потребности в них
- 23 Организация основных трудовых процессов при хранении
- 24 Организация переработки овощей
- 25 Цель, задачи и участники предпринимательской деятельности
- 26 Условия и основные принципы предпринимательской деятельности
- 27 Виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
- 28 Принятие предпринимательского решения
- 29 Значение и структура бизнес – плана
- 30 Изучение рынка продукции

Примерный перечень вопросов к зачету

- 1 1. Принципы организации сельскохозяйственного производства и условия их реализации
- 2 Формы и принципы организации сельскохозяйственных предприятий
- 3 Понятие, элементы и показатели экономической оценки системы ведения хозяйства
- 4 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования
- 5 Содержание и порядок разработки годового производственно – финансового плана деятельности с.-х. предприятия
- 6 Планирование производственной программы по растениеводству с.-х. предприятия
- 7 Кормовой план, баланс кормов, зелёный конвейер, порядок их разработки
- 8 Понятие, формы и факторы специализации
- 9 Понятие и классификация отраслей, условия их рационального сочетания
- 10 Состав и учет земельных угодий, контроль за их использованием.
- 11 Понятие и классификация средств производства, источники их формирования.
- 12 Понятие организации труда, разделение и кооперация труда
- 13 Основные принципы и формы организации трудовых коллективов
- 14 Организация трудовых процессов в полеводстве
- 15 Сущность и методы нормирования труда

- 16 Способы изучения и классификация затрат рабочего времени при нормировании труда
- 17 Порядок проведения паспортизации полей и использования её данных
- 18 Принципы, формы и системы оплаты труда в сельском хозяйстве
- 19 Назначение и содержание тарифной системы в сельском хозяйстве
- 20 Оплата труда работников
- 21 Оплата труда руководящих работников, специалистов и служащих с.-х. предприятий
- 22 Экономическая сущность и принципы хозяйственного расчёта в условиях рыночных отношений
- 23 Государственное регулирование деятельности с.-х. предприятий
- 24 Организация внутривозвращенного расчёта
- 25 Организация производства зерна
- 26 Организация производства картофеля
- 27 Организация кормопроизводства
- 28 Организация материально – технического обеспечения с.-х. предприятий
- 29 Организация производственного обслуживания с.-х. предприятий
- 30 Понятие, условия и принципы предпринимательской деятельности
- 31 Бизнес – план предпринимателя
- 32 Коммерческая деятельность предпринимателя
- 33 Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции растениеводства
- 34 Организация производства продукции растениеводства по ресурсосберегающим технологиям
- 35 Понятие риска и виды потерь в сельскохозяйственном предпринимательстве
- 36 Уровни риска и управление ими

6.5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная литература

1. Тушканов, М.П. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек и др. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023. — 270 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011330-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421430> (дата обращения: 21.08.2023).

7.2. Дополнительная литература

1. Вертакова, Ю.В. Экономика и организация производства: учебное пособие / Ю.В. Вертакова, Ю.И. Трещевский и др. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023.

— 381 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-006517-5.
- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418467>
(дата обращения: 21.08.2023).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Карпова М.В. Организация производства и предпринимательство в АПК: методические указания и задания для самостоятельной работы. – Курган: КГСХА, 2020. (электронная версия)

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://dspace.kgsu.ru/xmlui/> - Электронная библиотека КГУ.
2. <https://znanium.com> – Электронно-библиотечная система.
3. <https://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- 1.1. ЭБС «Лань»
- 1.2. ЭБС «Консультант студента»
- 1.3. ЭБС «Znanium.com»
- 1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Организация производства и предпринимательство в АПК»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
36.03.02 Зоотехния

Направленность: Технология производства продуктов животноводства (по
отраслям)

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 8 (очная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Понятие и особенности организации с.-х. производства, предмет и задачи дисциплины. Закономерности и принципы организации с.-х. производства и условия их реализации. Методы и приемы исследования науки. Организационно-экономические основы с.-х. предприятий. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование. Специализация, сочетание отраслей и размеры с.-х. предприятий. Формирование земельной территории и организация использования земли. Формирование и организация использования средств производства с.-х. предприятий. Организация труда на с.-х. предприятиях. Нормирование труда. Оплата труда и материальное стимулирование. Организация хозяйственного расчета. Анализ хозяйственной деятельности предприятий. Организация полеводства. Организация кормопроизводства. Организация хранения, переработки и реализации продукции растениеводства. Сущность, принципы и виды предпринимательской деятельности. Бизнес-план предпринимателя. Риск и выбор стратегии в предпринимательстве.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Организация производства и предпринимательство в АПК»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / _____ . /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / _____ Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.