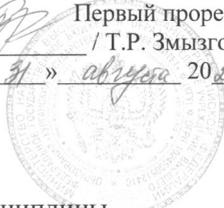


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени
Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

Кафедра «Экология, растениеводство и защита растений»

УТВЕРЖДАЮ:


Первый проректор
/ Т.Р. Змызова /
« 31 » августа 2023 г.


Рабочая программа учебной дисциплины

**ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ
НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК**

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
35.03.06 Агроинженерия

Направленность: Эксплуатация технических систем
Электрооборудование и электротехнологии

Формы обучения: очная, заочная

Курган 2023

Рабочая программа дисциплины «Организация и управление производством на предприятиях АПК» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата «Агроинженерия», утвержденным: для очной и заочной формы обучения 30.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экология, растениеводство и защита растений» 30.08.2023 г., протокол № 1.

Рабочую программу составил
Доцент кафедры экологии,
растениеводства и защиты растений

М.В. Карпова

Согласовано:
Заведующий кафедрой
«Экология, растениеводство
и защита растений»

А.А. Постовалов

И.о. заведующего кафедрой
«Механизация и электрификация
сельского хозяйства»

В.П. Воинков

Начальник учебно-методического отдела
Лесниковского филиала ФГБОУ ВО «КГУ»

А.У. Есембекова

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 6 зачетных единиц трудоемкости (216 академических часов)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр	
		7	8
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	74	24	50
в том числе:			
Лекции	30	8	22
Практические работы	42	16	26
Лабораторные работы			
Подготовка курсовой работы	2		2
Самостоятельная работа, всего часов	142	48	94
в том числе:			
Подготовка к зачету, экзамену	45	18	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	97	30	67
Вид промежуточной аттестации	зачет, экзамен	зачет	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	72	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр	
		9	10
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	14	4	8
в том числе:			
Лекции	4	2	2
Практические работы	8	2	6
Подготовка курсовой работы	2		2
Самостоятельная работа, всего часов	202	68	134
в том числе:			
Подготовка к зачету, экзамену	13	4	9
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	189	64	125
Вид промежуточной аттестации	зачет, экзамен	зачет	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	216	72	144

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация и управление производством на предприятиях АПК» относится к обязательной части Блока 1.

Освоение обучающимися дисциплины «Организация и управление производством на предприятиях АПК» опирается на знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин:

- Математика;
- Персональный менеджмент;
- Экономика.

Знания, умения и навыки, полученные при освоении дисциплины «Организация и управление производством на предприятиях АПК», являются необходимыми для выполнения раздела выпускной квалификационной работы в части экономической эффективности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью изучения дисциплины «Организация и управление производством на предприятиях АПК» является – формирование представлений, теоретических знаний, практических умений, навыков по рациональному построению и ведению сельскохозяйственного производства, а также знаний по организации предпринимательской деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм в условиях многоукладной экономики и развития рыночных отношений.

Задачами освоения дисциплины «Организация и управление производством на предприятиях АПК» являются:

- сбор информации, анализ литературных источников, обобщение результатов исследований, разработка рекомендаций по технологиям производства продукции растениеводства;
- расчет экономической эффективности применения новых сортов, технологических приемов, удобрений, средств защиты растений;
- проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;
- организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственной организации по производству продукции растениеводства.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
- способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методы социального взаимодействия (УК-3);
- основные экономические понятия, принципы, методы (УК-9);
- основы экономики в целях решения задач в профессиональной деятельности (ОПК-6).

уметь:

- применять принципы социального взаимодействия (УК-3);
- самостоятельно принимать экономические решения (УК-9);
- определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности (ОПК-6).

владеть:

- практическими навыками социального взаимодействия (УК-3);
- навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
- навыками расчета показателей экономической эффективности в своей профессиональной деятельности (ОПК-6).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения (7 семестр)

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабор. работы
Рубеж 1	1	Теоретические основы управления	1	2	
	2	Система менеджмента	1	4	
	3	Принятие управленческих решений	2	4	
		<i>Рубежный контроль №1</i>		2	
Рубеж 2	4	Построение организационных структур	2	4	
	5	Система мотиваций	1	2	
	6	Эффективность управления	1	2	
		<i>Рубежный контроль №2</i>		2	
Всего:			8	22	

Очная форма обучения (8 семестр)

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабор. работы
Рубеж 3	7	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	2	2	
	8	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	2	2	
	9	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	2	2	
	10	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	2	2	
	11	Организация и нормирование труда на сельскохозяйственных предприятиях	2	2	
	12	Оплата труда и материальное стимулирование	2	2	
		<i>Рубежный контроль №3</i>	–	2	
Рубеж 4	13	Организация хозяйственного расчета	2	2	
	14	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	2	2	
	15	Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП	2	2	
	16	Снабжение и сбытовая деятельность предприятия	2	2	
	17	Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия	2	2	
		<i>Рубежный контроль №4</i>	–	2	
Всего:			16	26	

Заочная форма обучения (9 семестр)

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Теоретические основы управления	1		
2	Система менеджмента	1		
3	Принятие управленческих решений		1	
4	Построение организационных структур		1	
5	Система мотиваций			
6	Эффективность управления			
Всего:		2	2	

Заочная форма обучения (10 семестр)

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
7	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	1		
8	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий			
9	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование		1	
10	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	1		
11	Организация и нормирование труда на сельскохозяйственных предприятиях			
12	Оплата труда и материальное стимулирование		1	
13	Организация хозяйственного расчета			
14	Анализ хозяйственной деятельности предприятий		1	
15	Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП		1	
16	Снабжение и сбытовая деятельность предприятия			
17	Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия			
Всего:		2	4	

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Теоретические основы управления.

Сущность менеджмента. Первые школы в менеджменте. Ключевые понятия и основные категории управления.

Тема 2. Система менеджмента.

Функции менеджмента. Системный и комплексный подходы. Системный и комплексный подходы.

Тема 3. Принятие управленческих решений.

Понятие и классификация управленческих решений. Технология принятия управленческих решений. Особенности принятия управленческих решений в различных экономических и природных условиях.

Тема 4. Построение организационных структур.

Понятие, основные элементы организационной структуры и структуры управления. Классификация достоинства и недостатки, область применения различных видов структур. Оценка эффективности структуры управления.

Тема 5. Система мотиваций.

Общая характеристика мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.

Тема 6. Эффективность управления.

Сущность эффективности управления. Рационализация методов управления производством. Критерии и показатели эффективности управления.

Тема 7. Научные основы организации сельскохозяйственного производства.

Понятие и особенности организации с.-х. производства, предмет и задачи дисциплины. Закономерности и принципы организации с.-х. производства и условия их реализации. Методы и приемы исследования науки

Тема 8. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий.

Понятие и классификация организационных форм производства и предприятий. Задачи и принципы организации с.-х. предприятий. Сельскохозяйственные кооперативы. Хозяйственные общества и товарищества. Крестьянские (фермерские) хозяйства и личные подсобные хозяйства населения. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Тема 9. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование.

Необходимость, принципы и методы планирования. Система внутрихозяйственного планирования. Система ведения хозяйства и ее элементы.

Тема 10. Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий.

Сущность, формы и факторы специализации. Понятие отраслей и условия их рационального сочетания. Показатели специализации и сочетания отраслей.

Тема 11. Организация и нормирование труда на сельскохозяйственных предприятиях.

Сущность и содержание организации труда. Разделение и кооперация труда. Формы организации трудовых коллективов. Организация трудовых процессов. Сущность и принципы нормирования труда. Методы нормирования труда и способы изучения трудовых процессов. Изучение и классификация затрат рабочего времени. Паспортизация полей.

Тема 12. Оплата труда и материальное стимулирование.

Тарифная система, ее назначение и содержание. Оплата труда работников растениеводства. Оплата труда руководящих работников и специалистов с.-х. предприятий. Формы, виды и системы оплаты труда.

Тема 13. Организация хозяйственного расчета.

Сущность и принципы хозяйственного расчета. Условия хозрасчетной деятельности предприятий. Организация внутрихозяйственного расчета. Формы хозяйствования на предприятии.

Тема 14. Анализ хозяйственной деятельности предприятий.

Анализ производства и себестоимости продукции растениеводства. Задачи, виды и приемы анализа.

Тема 15. Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП.

Организация использования машинно-тракторного парка. Методика определения потребности хозяйства в тракторах и сельхозмашинах. Методика определения потребности хозяйства в тракторах и сельхозмашинах. Организация ремонта, технического обслуживания и хранения техники. Расчет сметы затрат материально-денежных средств ремонтной мастерской.

Тема 16. Снабжение и бытовая деятельность предприятия.

Планирование и организация снабжения с.-х. предприятий. Организация сбыта с.-х. продукции. Организация транспортного хозяйства предприятия. Организация электрохозяйства предприятия.

Тема 17. Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия.

Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтной службы предприятия. Организация транспортного хозяйства предприятия. Организация электрохозяйства предприятия.

4.3. Практические работы (7 семестр)

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Теоретические основы управления	Теоретические основы управления	2	
2	Система менеджмента	Функции, принципы, методы управления	4	
3	Принятие управленческих решений	Процесс принятия управленческих решений	4	1
<i>Рубежный контроль №1</i>				
4	Построение организационных структур	Построение организационных структур	2	1
5	Система мотиваций	Система мотиваций	4	
6	Эффективность управления	Эффективность управления	2	
<i>Рубежный контроль №2</i>				
Всего:			22	2

(8 семестр)

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
7	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	2	
8	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	2	
9	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	2	1
10	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	2	
11	Организация и нормирование труда на сельскохозяйственных предприятиях	Нормирование труда	2	
12	Оплата труда и материальное стимулирование	Тарифная система и тарификация работ. Оплата труда работников занятых в сельском хозяйстве.	2	1

<i>Рубежный контроль №3</i>				
13	Организация хозяйственного расчета	Организация хозяйственного расчета	2	
14	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	2	1
15	Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП	Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП	2	1
16	Снабжение и сбытовая деятельность предприятия	Снабжение и сбытовая деятельность предприятия	2	
17	Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия	Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия	2	
<i>Рубежный контроль №4</i>				
Всего:			26	4

4.4 Курсовая работа

Курсовая работа посвящена организации использования машинно-тракторного парка, организации электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия по индивидуальным исходным данным согласно методическим рекомендациям, указанным в разделе 8.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической или лабораторной работы.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практического или лабораторного занятия.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации, коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Практические работы выполняются в соответствии с методическими указаниями.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Очная форма обучения (7 семестр), заочная форма обучения (9 семестр)

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	18	64
Теоретические основы управления	2	10
Система менеджмента	4	12
Принятие управленческих решений	4	12
Построение организационных структур	4	10
Система мотиваций	2	10
Эффективность управления	2	10
Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	8	2
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Подготовка к зачету	18	4
Всего:	48	68

Очная форма обучения (8 семестр), заочная форма обучения (10 семестр)

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	50	123
Научные основы организации сельскохозяйственного производства	4	10
Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	4	10
Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование	6	11
Специализация, сочетание отраслей и размеры сельскохозяйственных предприятий	4	10
Организация и нормирование труда на сельскохозяйственных предприятиях	4	10
Оплата труда и материальное стимулирование	6	11
Организация хозяйственного расчета	4	10
Анализ хозяйственной деятельности предприятий	4	10
Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП	4	10
Снабжение и сбытовая деятельность предприятия	4	10
Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия	6	11

Подготовка к практическим занятиям (по 1 часу на каждое занятие)	13	2
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Курсовая работа (проект)	2	2
Подготовка к экзамену	27	9
Всего:	96	136

Приветствуется выполнение разделов самостоятельной работы в лабораториях кафедры «Экология, растениеводство и защита растений».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ.
2. Перечень вопросов для рубежного контроля №1.
3. Перечень вопросов для рубежного контроля №2.
4. Перечень вопросов для рубежного контроля №1.
5. Перечень вопросов для рубежного контроля №2.
6. Темы для курсовой работы.
7. Перечень вопросов к экзамену.

**6.2. Система балльно-рейтинговой оценки
работы обучающихся по дисциплине**

№	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов за 7 семестр					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита практических работ	Рубежный контроль 1	Рубежный контроль 2	Зачет
		Балльная оценка:	До 8	До 22	До 20	До 20	До 30
		Примечания	4 лекции по 2,0 балла	11 практических занятий по 2 балла	На 6-ом практическом занятии	на 11-ом практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	50 и менее баллов – не зачтено; 51 и более - зачтено.					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения экзамена без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежного контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительных заданий по дисциплине, дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ. 					

№	Наименование	Содержание
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.

№	Наименование	Содержание					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)	Распределение баллов за 8 семестр					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Выполнение и защита практических работ	Рубежный контроль 3	Рубежный контроль 4	Экзамен
		Балльная оценка:	До 16	До 26	До 14	До 14	До 30
		Примечания	16 лекций по 1,0 баллу	26 практических занятий по 1 балла	на 18-ом практическом занятии	на 24-ом практическом занятии	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 61 балла. В случае если обучающийся набрал менее 6 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается. Для получения экзамена без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежного контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность. Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.					

№	Наименование	Содержание
		<p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительных заданий по дисциплине, дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.
4	<p>Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра</p>	<p>В случае если к промежуточной аттестации (экзамену) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
5	<p>Критерии оценки курсовой работы (проекта)</p>	<p>Если по дисциплине предусмотрена курсовая работа (проект), то по ней выставляется отдельная оценка. Максимальная сумма по курсовой работе (проекту) устанавливается в 100 баллов.</p> <p>При оценке качества выполнения работы и уровня защиты рекомендуется следующее распределение баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) качество пояснительной записки и графической части – до 40 баллов; б) качество доклада – до 20 баллов; в) качество защиты работы – до 40 баллов. <p>При рассмотрении качества пояснительной записки и графической части работы принимается к сведению ритмичность выполнения работы, отсутствие ошибок, логичность и последовательность построения материала, правильность выполнения и полнота расчетов, соблюдение требований к оформлению и аккуратность исполнения работы.</p> <p>При оценке качества доклада учитывается уровень владения материалом, степень аргументированности, четкости, последовательности и правильности изложения материала, а также соблюдение регламентов.</p> <p>При оценке уровня качества ответов на вопросы принимается во внимание правильность, полнота и степень ориентированности в материале.</p> <p>Комиссия по приему защиты курсовой работы (проекта) оценивает вышеуказанные составляющие компоненты и определяет итоговую оценку.</p>

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежный контроль 1 предполагает выполнение практических занятий и ответы на два вопроса по темам 1-3. На подготовку к ответу отводится 10 минут.

Рубежный контроль 2 предполагает выполнение практических занятий и ответы на два вопроса по темам 4-6. На подготовку к ответу отводится 10 минут.

Рубежный контроль 3 предполагает выполнение практических занятий и ответы на два вопроса по темам 7-12. На подготовку к ответу отводится 10 минут.

Рубежный контроль 4 предполагает выполнение практических занятий и ответы на два вопроса по темам 13-15. На подготовку к ответу отводится 10 минут.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Преподаватель оценивает в баллах результаты рубежных контролей 1-4 и заносит в ведомость учета текущей успеваемости. Максимальная оценка за каждый из ответов на вопросы составляет 4-5 баллов.

Зачет проводится в устной форме и состоит из ответа на 3 теоретических вопроса. Время, отводимое студенту на подготовку к ответу, составляет 1 астрономический час. Максимальная оценка за ответ на каждый вопрос составляет 10 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

Экзамен проводится в устной форме и состоит из ответа на 3 теоретических вопроса. Время, отводимое студенту на подготовку к ответу, составляет 1 астрономический час. Максимальная оценка за ответ на каждый вопрос составляет 10 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и экзамена

Перечень вопросов к рубежному контролю №1:

- 1 В чем заключается сущность менеджмента?
- 2 Что является основой экономического механизма менеджмента?
- 3 Сформулируйте цели и задачи менеджмента.
- 4 Расскажите о школах в менеджменте.
- 5 Основные понятия управления.

- 6 Функции менеджмента.
- 7 Системный и комплексный подходы.
- 8 Ситуационный и процессный подходы в менеджменте.
- 9 Сформулировать понятие управленческого решения.
- 10 Охарактеризовать основные моменты принятия решения (интуиция, суждения, рациональность).
- 11 Классифицировать управленческие решения.
- 12 Знать технологию принятия решений в отраслях сельского хозяйства.
- 13 Назвать этапы принятия решений.
- 14 Определить степень реализации решений.

Перечень вопросов к рубежному контролю №2:

- 1 Понятие, основные элементы организационной структуры и структуры управления.
- 2 Классификация достоинства и недостатки, область применения различных видов структур.
- 3 Оценка эффективности структуры управления.
- 4 Общая характеристика мотивации.
- 5 Содержательные теории мотивации.
- 6 Процессуальные теории мотивации.
- 7 Сущность эффективности менеджмента.
- 8 Рационализация методов управления производством.
- 9 Критерии и показатели эффективности менеджмента.

Перечень вопросов к рубежному контролю №3:

- 1 Предмет и метод организации производства.
- 2 Задачи организации производства.
- 3 Предприятие как производственная система.
- 4 Закономерности сельскохозяйственного производства.
- 5 Принципы организации производства и условия их реализации.
- 6 Основы организации сельскохозяйственного производства.
- 7 Принципы и формы осуществления организации сельскохозяйственного производства.
- 8 Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов.
- 9 Особенности организации хозяйственных товариществ.
- 10 Особенности организации хозяйственных обществ.
- 11 Особенности организации государственных и муниципальных унитарных предприятий.
- 12 Организационно-экономические основы крестьянских(фермерских) хозяйств.
- 13 Система ведения хозяйства
- 14 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования

- 15 Перспективные планы
- 16 Годовые, оперативные планы и технологические карты
- 17 Планирование площадей, урожайности и валовых сборов сельскохозяйственных культур
- 18 Планирование себестоимости продукции и финансовых результатов в растениеводстве
- 19 В чем состоит сущность специализации предприятий, какие факторы ее различают и от каких факторов она зависит?
- 20 Каковы принципы сочетания отраслей и производств на сельскохозяйственных предприятиях?
- 21 Какие показатели характеризуют специализацию и сочетание отраслей?
- 22 Что понимают под концентрацией производства и какие факторы влияют на размеры предприятий, их отраслей и подразделений?
- 23 Каков порядок обоснования рациональных размеров предприятий?
- 24 Основные принципы и направления совершенствования рациональной организации труда.
- 25 Назовите формы организации трудовых коллективов, применяемые на сельскохозяйственных предприятиях.
- 26 Назовите принципы организации трудовых процессов.
- 27 Назовите принципы организации рабочих мест.
- 28 Назовите принципы организации методов труда.
- 29 Как классифицируют и улучшают условия труда?
- 30 Какие требования предъявляют к режимам труда и отдыха работников?
- 31 Назовите меры по укреплению трудовой дисциплины и развитию творческой активности работников?
- 32 Сущность и методы нормирования труда
- 33 Функции и задачи нормирования труда в современных условиях
- 34 Виды норм труда и их характеристика
- 35 Классификация затрат рабочего времени с целью управления человеческими ресурсами
- 36 Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени
- 37 Этапы и порядок проведения наблюдения
- 38 Особенности установления норм труда на ручных, машинных, автоматизированных работах
- 39 Особенности нормирования труда в сельском хозяйстве
- 40 Методы расчета норм и нормативов труда с учетом качества продукции
- 41 Сущность заработной платы, порядок формирования и использования
- 42 Функции, элементы и принципы организации заработной платы
- 43 Сущность и элементы тарифной системы
- 44 Фонд потребления. Порядок формирования и использования
- 45 Формы и системы заработной платы
- 46 Система премирования работников

Перечень вопросов к рубежному контролю №4:

- 1 Сущность, основные принципы и условия хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях.
- 2 Правовые основы деятельности сельскохозяйственных предприятий.
- 3 Государственное регулирование деятельности сельскохозяйственных предприятий.
- 4 Взаимоотношения сельскохозяйственных предприятий с финансовой системой и банками.
- 5 Основные принципы и формы внутрихозяйственного расчета.
- 6 Мероприятия по ведению внутрихозяйственного расчета и его ведение
- 7 Задачи, виды и приемы анализа
- 8 Организация аналитической работы
- 9 Анализ условий, размеров, организационной структуры, специализации и интенсификации производства
- 10 Анализ реализации продукции и финансовых результатов
- 11 Организация использования машинно-тракторного парка.
- 12 Методика определения потребности хозяйства в тракторах и сельхозмашинах.
- 13 Методика определения потребности хозяйства в тракторах и сельхозмашинах.
- 14 Организация ремонта, технического обслуживания и хранения техники. Расчет сметы затрат материально-денежных средств ремонтной мастерской.
- 15 Планирование и организация снабжения с.-х. предприятий.
- 16 Организация сбыта с.-х. продукции.
- 17 Организация транспортного хозяйства предприятия.
- 18 Организация электрохозяйства предприятия.
- 19 Организация инструментального хозяйства.
- 20 Организация ремонтной службы предприятия.
- 21 Организация транспортного хозяйства предприятия.
- 22 Организация электрохозяйства предприятия

Темы для курсовой работы

- 1 Организация использования машинно-тракторного парка(по заданию преподавателя).
- 2 Организация электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия (по заданию преподавателя).

Примерный перечень вопросов к зачету

- 1 Сущность менеджмента.
- 2 Первые школы в менеджменте.
- 3 Ключевые понятия и основные категории управления.
- 4 Функции менеджмента.
- 5 Системный и комплексный подходы.
- 6 Системный и комплексный подходы.
- 7 Понятие и классификация управленческих решений.
- 8 Технология принятия управленческих решений.

9 Особенности принятия управленческих решений в различных экономических и природных условиях.

10 Понятие, основные элементы организационной структуры и структуры управления.

11 Классификация достоинства и недостатки, область применения различных видов структур.

12 Оценка эффективности структуры управления.

13 Общая характеристика мотивации.

14 Содержательные теории мотивации.

15 Процессуальные теории мотивации.

16 Сущность эффективности управления.

17 Рационализация методов управления производством.

18 Критерии и показатели эффективности управления.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1 Принципы организации сельскохозяйственного производства и условия их реализации

2 Формы и принципы организации сельскохозяйственных предприятий

3 Организационно-экономические основы образования и деятельности с.-х. кооперативов

4 Организационно-экономические основы создания и деятельности товариществ

5 Организационно-экономические основы образования и деятельности акционерных обществ

6 Организационно-экономические основы обществ с ограниченной ответственностью

7 Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения

8 Организационно-экономические основы государственных и муниципальных предприятий АПК

9 Понятие, элементы и показатели экономической оценки системы ведения хозяйства

10 Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования

11 Содержание и порядок разработки годового производственно – финансового плана деятельности с.-х. предприятия

12 Назначение и виды технологических карт в растениеводстве, порядок их разработки

13 Планирование производственной программы по растениеводству с.-х. предприятия

14 Кормовой план, баланс кормов, зелёный конвейер, порядок их разработки

15 Понятие, формы и факторы специализации

16 Понятие и классификация отраслей, условия их рационального сочетания

- 17 Состав и учет земельных угодий, контроль за их использованием.
- 18 Понятие и классификация средств производства, источники их формирования.
- 19 Понятие организации труда, разделение и кооперация труда
- 20 Основные принципы и формы организации трудовых коллективов
- 21 Организация трудовых процессов в полеводстве
- 22 Сущность и методы нормирования труда
- 23 Способы изучения и классификация затрат рабочего времени при нормировании труда
- 24 Порядок проведения паспортизации полей и использования её данных
- 25 Принципы, формы и системы оплаты труда в сельском хозяйстве
- 26 Назначение и содержание тарифной системы в сельском хозяйстве
- 27 Оплата труда работников растениеводства
- 28 Оплата труда руководящих работников, специалистов и служащих с.-х. предприятий
- 29 Экономическая сущность и принципы хозяйственного расчёта в условиях рыночных отношений
- 30 Государственное регулирование деятельности с.-х. предприятий
- 31 Организация внутрихозяйственного расчёта
- 32 Организация использования машинно-тракторного парка.
- 33 Методика определения потребности хозяйства в тракторах и сельхозмашинах.
- 34 Методика определения потребности хозяйства в тракторах и сельхозмашинах.
- 35 Организация ремонта, технического обслуживания и хранения техники. Расчет сметы затрат материально-денежных средств ремонтной мастерской.
- 36 Планирование и организация снабжения с.-х. предприятий.
- 37 Организация сбыта с.-х. продукции.
- 38 Организация транспортного хозяйства предприятия.
- 39 Организация электрохозяйства предприятия.
- 40 Организация инструментального хозяйства.
- 41 Организация ремонтной службы предприятия.
- 42 Организация транспортного хозяйства предприятия.
- 43 Организация электрохозяйства предприятия

6.5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная литература

1. Тушканов, М.П. Организация и управление производством на предприятиях АПК: учебник / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек и др. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023. — 270 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011330-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421430> (дата обращения: 29.04.2023).

7.2. Дополнительная литература

1. Вертакова, Ю.В. Экономика и организация производства: учебное пособие / Ю.В. Вертакова, Ю.И. Трещевский и др. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023. — 381 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-006517-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418467> (дата обращения: 20.04.2023).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Карпова М.В. Организация и управление производством на предприятиях АПК: методические указания и задания для самостоятельной работы. — Курган: КГСХА, 2020. — 11 с. (электронная версия)
2. Карпова М.В. Организация и управление производством на предприятиях АПК: методические указания для написания курсовой работы для студентов очной и заочной формы обучения. — Курган: КГСХА, 2020. — 28 с. (электронная версия)

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://dspace.kgsu.ru/xmlui/> - Электронная библиотека КГУ.
2. <https://znanium.com> – Электронно-библиотечная система.
3. <https://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

- 1.1. ЭБС «Лань»
- 1.2. ЭБС «Консультант студента»
- 1.3. ЭБС «Znanium.com»
- 1.4. «Гарант» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Организация и управление производством на предприятиях АПК»

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
35.03.06 Агроинженерия

Направленность: Эксплуатация технических систем
Электрооборудование и электротехнологии

Трудоемкость дисциплины: 63Е (216 академических часов)

Семестр: 7,8 (очная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации:

зачет, экзамен

Содержание дисциплины

Теоретические основы управления. Система менеджмента. Принятие управленческих решений. Построение организационных структур. Система мотиваций. Эффективность управления. Сущность эффективности управления. Рационализация методов управления производством. Критерии и показатели эффективности управления. Понятие и особенности организации с.-х. производства, предмет и задачи дисциплины. Закономерности и принципы организации с.-х. производства и условия их реализации. Методы и приемы исследования науки. Организационно-экономические основы с.-х. предприятий. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование. Специализация, сочетание отраслей и размеры с.-х. предприятий. Формирование земельной территории и организация использования земли. Формирование и организация использования средств производства с.-х. предприятий. Организация труда на с.-х. предприятиях. Нормирование труда. Оплата труда и материальное стимулирование. Организация хозяйственного расчета. Анализ хозяйственной деятельности предприятий. Организация использования, технического обслуживания и ремонта МТП. Снабжение и сбытовая деятельность предприятия. Организация и управление материально-техническим и трудовым потенциалом предприятия.

регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Организация и управление производством на предприятиях АПК»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.