

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономической безопасности, анализа и статистики



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по учебной работе

Р. В. Скиндерев

«28» *февраля* 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

ПРАВО

Направление подготовки – 05.03.06 Экология и природопользование

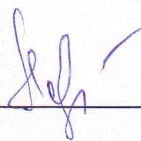
Направленность программы (профиль) – Природопользование

Квалификация – Бакалавр

Лесниково
2017

Разработчик:


доцент кафедры экономической
безопасности, анализа и статистики, доцент



Л.А. Стерледева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономической безопасности, анализа и статистики «28» августа 2017 г. (протокол №1)

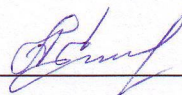
Завкафедрой канд. экон. наук, доцент



Н.Д. Гуценская

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета «28» августа 2017 г. (протокол №1)

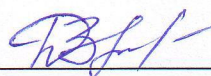
Председатель методической комиссии факультета
канд. сельскохозяйственных наук, доцент



А. В. Созинов

Согласовано:

Декан агрономического факультета
кандидат сельскохозяйственных наук, доцент



Д.В. Gladkov

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины "Право" является заложить теоретические основы правовых знаний; способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений. Изучение курса предусматривает отношение обучающихся с важнейшими принципами правового регулирования, ознакомление с основополагающими законодательными актами: Конституцией РФ, Гражданским, Налоговым кодексами РФ, другими законами.

Задачи дисциплины:

- научить пользоваться правовыми актами в любой правовой ситуации;
- показать на конкретных правовых ситуациях из практики судов и правоохранительных органов взаимосвязь различных правовых актов;
- анализировать правовые ситуации с целью принятия правильного правового решения;
- концентрировать внимание обучающихся на проблемах развития правовой системы и законодательства.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1 Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению 05.03.06 Экология и природопользование

2.2 Для успешного освоения дисциплины «Право» обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Обществознание» в объеме программы среднего общего образования.

2.3 Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы в части обоснования предлагаемых мероприятий.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, собственных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных, профессиональных компетенций:

3.1 Компетенции формируемые в результат освоения дисциплины:

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-1 - способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия, знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле и уметь применять их на практике.

3.2 В результате освоения дисциплины «Право» обучающийся должен:

Знать:

- основы права в различных сферах деятельности (ОК-4);
- современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).

4. Структура и содержание дисциплины.

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	очное форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторные занятия всего	54	
в т.ч. лекции	20	
практические занятия	34	
Самостоятельная работа	54	
Промежуточная аттестация: зачет	2 семестр	
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕ	

Таблица 1 - Тематика занятий и распределение часов в системе очной и заочной форм обучения

Наименование раздела дисциплины/ укрупненные темы раздела	Основные вопросы темы	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, ч								Коды компетенций
		очная форма обучения				заочная форма обучения				
		всего	лекция	ЛПЗ	СРС	всего	лекция	ЛПЗ	СРС	
2 семестр										
1. Общие положения о государстве		10	2	2	6					ОК-4, ПК-1
	1 Понятие, признаки, функции и формы государства		+		+					
	2 Структура государственного механизма		+		+					
	3 Правовое государство и гражданское общество		+	+	+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
2. Общие положения о праве		10	2	2	6					ОК-4, ПК-1
	1. Понятие, сущность и признаки права		+		+					
	2. Формы (источники) права		+		+					
	3 Правоотношения и их виды		+	+	+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
3 Основы конституционного права		10	2	2	6					ОК-4, ПК-1
	1 Конституция как основной закон Российской Федерации		+		+					
	2 Основы конституционного статуса Российской Федерации и субъектов Федерации		+	+	+					
	3 Органы государственной власти и местного самоуправления		+	+	+					
	4 Судебная власть в Российской Федерации				+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
4. Основы гражданского права		22	4	8	10					ОК-4, ПК-1
	1 Гражданские правоотношения		+		+					

	2 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений		+		+					
	3 Объекты гражданских правоотношений и право собственности		+	+	+					
	4 Сделки и гражданско-правовые договоры		+	+	+					
	5 Способы обеспечения обязательств		+		+					
	6 Гражданско-правовая ответственность		+	+	+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
5 Основы финансового права		14	2	6	6					ОК-4, ПК-1
	1 Понятие и характеристика финансовых отношений		+		+					
	2 Бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации				+					
	3 Понятие и характеристика налоговых правоотношений		+	+	+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
6 Основы трудового права		18	4	6	8					ОК-4, ПК-1
	1 Понятие и характеристика трудовых правоотношений		+		+					
	2 Трудовой договор		+		+					
	3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность			+	+					
	4 Рабочее время				+					
	5 Способы защиты трудовых прав работников		+		+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
7 Основы административного права		12	2	4	6					ОК-4, ПК-1
	1 Характеристика администра-		+		+					

	тивных отношений									
	2 Административные правонарушения и ответственность за них		+	+	+					
	3 Органы, привлекающие к административной ответственности		+	+	+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
8 Основы уголовного права		12	2	4	6					ОК-4, ПК-1
	1 Понятие преступления и его виды		+		+					
	2 Условия (стороны) преступления		+	+	+					
	3 Обстоятельства влияющие на преступность деяния			+	+					
	4 Понятие, цели и виды наказания		+	+	+					
Форма контроля		Устный опрос, доклады								
Промежуточная аттестация		Зачет								ОК-4, ПК-1
Аудиторных и СРС		108	20	34	54					
Зачет		-								
Всего		108								

5 Образовательные технологии

С целью обеспечения развития у обучающегося навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 05.03.06 Экология и природопользование реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательной деятельности активных и интерактивных форм проведения занятий (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Номер темы	Используемые в учебном процессе интерактивные и активные образовательные технологии				Всего
	лекции		практические (семинарские) занятия		
	форма	часы	форма	часы	
4	лекция с элементами дискуссии	4			4
4,6			Обсуждение докладов	8	8
Итого в часах (% к общему количеству аудиторных часов)					12 (22%)

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- 1 Субочев В.В., Малько А.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Субочев В.В., Малько А.В. Электрон. текстовые данные. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 422 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/545252>
- 2 Смоленский М.Б. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям/ Смоленский М.Б. Электрон. текстовые данные. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 422 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/545252>

б) перечень дополнительной литературы

- 3 Бредихин А. Л. Правоведение: учеб. пособие. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 253 с.
- 4 Правоведение : учеб. для бакалавр / ред. С. И. Некрасов. - М. :Юрайт, 2011. - 693 с.
- 5 Правоведение: учебник / ред. М. Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 413 с.

в) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- 6 Стерледева Л.А. Право: практикум для студентов направления 05.03.06 Экология и природопользование. – Курган, 2015 (рукопись).
- 7 Стерледева Л.А. Право: методические указания по самостоятельной работе студентов направления 05.03.06 Экология и природопользование. - Курган, 2015 (рукопись).

г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 8 Официальный сайт научного журнала «Экономика, социология и право»
<http://naukaplus.ru/arhiv.php>

д) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9 Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

10 Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, аудитория № 118, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа: проектор ViewSonicPJ559 – 1 шт; экран 274x206 MW 4:3 настенный –1 шт; портативный компьютер IRVintro – 1 шт
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, аудитория № 406, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов. Технические средства обучения: специальная техника (диктофон, фотоаппарат, определитель фальшивых монет, аппарат для счета денежных купюр). Наглядные учебные пособия и стенды
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки, кабинет № 216, главный корпус	Специализированная мебель: учебная доска, посадочные места для студентов. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС «Znaniium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, кабинет № 110 а, главный корпус	Специализированная мебель: стеллажи. Сервер Intel Xeon E5620, Intel Pentium 4 - 7 шт., Intel Core 2 Quad Q 6600 – 3 шт.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Право» для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в приложении 1.

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Планирование и организация времени, необходимого на освоение дисциплины (модуля), предусматривается ФГОС и учебным планом дисциплины. Объем часов и виды учебной работы по формам обучения распределены в рабочей программе дисциплины в п. 4.2.

9.1 Учебно-методическое обеспечение аудиторных занятий

Лекции предусматривают преимущественно передачу учебной информации преподавателем обучающимся. Занятия лекционного типа включают в себя лекции вводные, установочные (по заочной форме обучения), ординарные, обзорные, заключительные.

На лекциях используются следующие интерактивные и активные формы и методы обучения: презентации, лекции с элементами беседы и дискуссии, деловая игра.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Можно де-

лать это с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Практические занятия (семинары) проводятся для углубленного изучения студентами определенных тем, закрепления и проверки полученных знаний, овладения навыками самостоятельной работы. Практическое занятие является действенным средством усвоения курса. Поэтому студенты, получившие на занятии неудовлетворительную оценку, а также пропустившие его по любой причине, обязаны отработать возникшие задолженности. По итогам практических занятий студент получает допуск к зачету.

Для организации работы по освоению дисциплины преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Стерледева Л.А. Право: практикум для студентов направления 05.03.06 Экология и природопользование. – Курган, 2015 (рукопись).

9.2 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к устному опросу, контрольным работам и тестированию. При самостоятельной работе большое внимание нужно уделять работе с первоисточниками, дополнительной литературой, учебной литературой.

Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;

- подготовка к контрольным срезам по темам дисциплины;

- подготовка к зачету.

Зачёт – форма проверки знаний студентов по изучаемому курсу. Он позволяет обобщить и углубить полученные знания, систематизировать и структурировать их. Готовясь к зачёту, студент должен еще раз просмотреть материалы лекционных и семинарских занятий, повторить ключевые термины и понятия. За месяц до проведения зачёта преподаватель сообщает студентам примерные вопросы, вынесенные для обсуждения на промежуточной аттестации.

Для организации самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины «Право» преподавателем разработаны следующие методические указания:

1 Стерледева Л.А. Право: методические указания по самостоятельной работе студентов направления 05.03.06 Экология и природопользование. - Курган, 2015 (рукопись).

10. Лист регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу

дисциплины

«Право»

в составе ОПОП направления 05.03.06 Экология и природопользование
на 2018-2019 учебный год

Внесение изменений в рабочую программу не предусмотрено.

Преподаватель _____  /Л.А. Стерледева/

Изменения утверждены на заседании кафедры «29» июня 2018 г. (протокол № 11)

Заведующий кафедрой _____  Н.Д. Гушенская

10. Лист регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу

дисциплины

«Право»

**в составе ОПОП направления 05.03.06 Экология и природопользование
на 2019-2020 учебный год**

Внесение изменений в рабочую программу не предусмотрено.

Преподаватель _____  /Л.А. Стерледева/

Изменения утверждены на заседании кафедры «28» июня 2019 г. (протокол № 11)

И.о. завкафедрой _____  А.Ю. Анфалова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная
академия имени Т.С. Мальцева»

Кафедра экономической безопасности, анализа и статистики

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой  Н. Д. Гущенская
«28» августа 2017 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
приложение 1 к рабочей программе дисциплины

ПРАВО

Направление подготовки – 05.03.06 Экология и природопользование

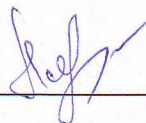
Направленность программы (профиль) – Природопользование

Квалификация – Бакалавр

Лесниково
2017

Разработчик:

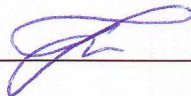
доцент кафедры экономической
безопасности, анализа и статистики, доцент _____



Л.А. Стерледева

Фонд оценочных средств одобрен на заседании кафедры экономической безопасности, анализа и статистики «28» августа 2017 г. (протокол №1)

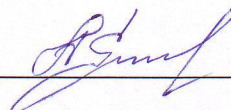
Завкафедрой к.э.н, доцент _____



Н.Д. Гушенская

Одобен на заседании методической комиссии агрономического факультета «28» августа 2017 г. (протокол №1)

Председатель методической комиссии факультета
кандидат сельскохозяйственных наук, доцент _____



А. В. Созинов

1 Общие положения

1.1 Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины «Право» основной образовательной программы 05.03.06 Экология и природопользование.

1.2 В ходе освоения дисциплины «Право» используются следующие виды контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация.

1.3. Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Право» является зачет.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ

Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
1 Общие положения о государстве	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	Зачет
2 Общие положения о праве	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	
3 Основы конституционного права	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	
4 Основы гражданского права	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	
5 Основы финансового права	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	
6 Основы трудового права	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	
7 Основы административного права	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	
8 Основы уголовного права	ОК-4, ПК-1	Устный опрос, доклад	

3 Типовые контрольные задания

3.1 Оценочные средства для текущего контроля (по видам контроля)

3.1.1 Устный опрос

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний обучающихся по теме.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК-4, ПК-1.

Тема 1. Общие положения о государстве

Вопросы для опроса:

- 1 Понятие, признаки, функции и формы государства
- 2 Структура государственного механизма
- 3 Правовое государство и гражданское общество

Тема 2. Общие положения о праве

Вопросы для опроса:

- 1 Понятие, сущность и признаки права
- 2 Формы (источники) права
- 3 Правоотношения и их виды

Тема 3. Основы конституционного права

Вопросы для опроса:

- 1 Конституция как основной закон Российской Федерации

- 2 Основы конституционного статуса Российской Федерации и субъектов Федерации
- 3 Органы государственной власти и местного самоуправления
- 4 Судебная власть в Российской Федерации

Тема 4. Основы гражданского права

Вопросы для опроса:

- 1 Гражданские правоотношения
- 2 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
- 3 Объекты гражданских правоотношений и право собственности
- 4 Сделки и гражданско-правовые договоры
- 5 Способы обеспечения обязательств
- 6 Гражданско-правовая ответственность

Тема 5. Основы финансового права

Вопросы для опроса:

- 1 Понятие и характеристика финансовых отношений
- 2 Бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации
- 3 Понятие и характеристика налоговых правоотношений

Тема 6. Основы трудового права

Вопросы для опроса:

- 1 Понятие и характеристика трудовых правоотношений
- 2 Трудовой договор
- 3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность
- 4 Рабочее время
- 5 Способы защиты трудовых прав работников

Тема 7. Основы административного права

Вопросы для опроса:

- 1 Характеристика административных отношений
- 2 Административные правонарушения и ответственность за них
- 3 Органы, привлекающие к административной ответственности

Тема 8. Основы уголовного права

Вопросы для опроса:

- 1 Понятие преступления и его виды
 - 2 Условия (стороны) преступления
 - 3 Обстоятельства влияющие на преступность деяния
 - 4 Понятие, цели и виды наказания
- Ожидаемые результаты: В результате изучения темы студент должен:

Знать:

- основы права в различных сферах деятельности (ОК-4);
- современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).

Шкала оценивания устного опроса

Оценка	Критерии
«Отлично»	<p>Знает: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
«Хорошо»	<p>Знает не достаточно полно: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет в большинстве случаев: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет в большинстве случаев: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
«Удовлетворительно»	<p>Знает некоторые: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет частично: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет частично: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Не знает: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресур-</p>

	<p>сопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Не умеет: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Не владеет: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
--	--

Компетенции ОК - 4 и ПК-1 считаются сформированными, если обучающийся получает оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3.2 Оценочные средства для контроля самостоятельной работы

Тема 1. Общие положения о государстве

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Понятие, признаки, функции и формы государства
- 2 Структура государственного механизма
- 3 Правовое государство и гражданское общество

Форма отчетности: доклад

Тема 2. Общие положения о праве

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Понятие, сущность и признаки права
- 2 Формы (источники) права
- 3 Правоотношения и их виды

Форма отчетности: доклад

Тема 3. Основы конституционного права

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Конституция как основной закон Российской Федерации
- 2 Основы конституционного статуса Российской Федерации и субъектов Федерации
- 3 Органы государственной власти и местного самоуправления
- 4 Судебная власть в Российской Федерации

Форма отчетности: доклад

Тема 4. Основы гражданского права

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Гражданские правоотношения
- 2 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
- 3 Объекты гражданских правоотношений и право собственности
- 4 Сделки и гражданско-правовые договоры
- 5 Способы обеспечения обязательств
- 6 Гражданско-правовая ответственность

Форма отчетности: доклад

Тема 5. Основы финансового права

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средствам: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Понятие и характеристика финансовых отношений
- 2 Бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации
- 3 Понятие и характеристика налоговых правоотношений

Форма отчетности: доклад

Тема 6. Основы трудового права

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средствам: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Понятие и характеристика трудовых правоотношений
- 2 Трудовой договор
- 3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность
- 4 Рабочее время
- 5 Способы защиты трудовых прав работников

Форма отчетности: доклад

Тема 7. Основы административного права

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средствам: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Характеристика административных отношений
- 2 Административные правонарушения и ответственность за них
- 3 Органы, привлекающие к административной ответственности

Форма отчетности: доклад

Тема 8. Основы уголовного права

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средствам: ОК-4, ПК-1.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1 Понятие преступления и его виды
- 2 Условия (стороны) преступления
- 3 Обстоятельства влияющие на преступность деяния
- 4 Понятие, цели и виды наказания

Форма отчетности: доклад

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы студент должен:

Знать:

- основы права в различных сферах деятельности (ОК-4);
- современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).

Шкала оценивания устного доклада

Оценка	Критерии
«Отлично»	<p>Знает: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
«Хорошо»	<p>Знает не достаточно полно: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет в большинстве случаев: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет в большинстве случаев: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
«Удовлетворительно»	<p>Знает некоторые: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет частично: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет частично: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Не знает: основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Не умеет: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные</p>

	<p>правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Не владеет: навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>
--	---

Компетенции ОК - 4 и ПК-1 считаются сформированными, если обучающийся получает оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3.3 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет)

- 1 Понятие, признаки государства
- 2 Функции и формы государства
- 3 Структура государственного механизма
- 4 Правовое государство и гражданское общество
- 5 Понятие, сущность и признаки права
- 6 Формы (источники) права
- 7 Правоотношения и их виды
- 8 Конституция как основной закон Российской Федерации
- 9 Основы конституционного статуса Российской Федерации и субъектов Федерации
- 10 Органы государственной власти и местного самоуправления
- 11 Судебная власть в Российской Федерации
- 12 Гражданские правоотношения
- 13 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
- 14 Объекты гражданских правоотношений и право собственности
- 15 Сделки и гражданско-правовые договоры
- 16 Способы обеспечения обязательств
- 17 Гражданско-правовая ответственность
- 18 Понятие и характеристика финансовых отношений
- 19 Бюджетная система и бюджетное устройство Российской Федерации
- 20 Понятие и характеристика налоговых правоотношений
- 21 Понятие и характеристика трудовых правоотношений
- 22 Трудовой договор
- 23 Трудовая дисциплина и материальная ответственность
- 24 Рабочее время
- 25 Способы защиты трудовых прав работников
- 26 Характеристика административных отношений
- 27 Административные правонарушения и ответственность за них
- 28 Органы, привлекающие к административной ответственности
- 29 Понятие преступления и его виды
- 30 Условия (стороны) преступления
- 31 Обстоятельства влияющие на преступность деяния
- 32 Понятие, цели и виды наказания

Ожидаемые результаты: В результате изучения темы студент должен:

Знать:

- основы права в различных сферах деятельности (ОК-4);
- современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).

Уметь:

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)

Владеть:

- навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).

Итогом промежуточной аттестации является однозначное решение; компетенции ОК-4 и ПК-1 сформированы / не сформированы.

4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания обучающегося на зачете

Оценка	Критерии	Уровень сформированности компетенций
«Зачтено»	<p>Знает основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>	Повышенный уровень
	<p>Знает не в полном объеме основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет не в полном объеме использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые</p>	Базовый уровень

	<p>акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет не в полном объеме навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p> <p>Знает некоторые основы основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Умеет использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Владеет некоторыми навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>	<p>Пороговый уровень</p>
<p>«Не зачтено»</p>	<p>Не знает основы права в различных сферах деятельности (ОК-4); современные технологии рационального природопользования и охраны окружающей среды; нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1).</p> <p>Не умеет использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия; применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле (ПК-1)</p> <p>Не владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды (ПК-1).</p>	<p>Компетенция не сформирована</p>

Компетенции ОК-4 и ПК-1 считаются сформированными, если обучающийся получил «зачтено».

5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Право» проводится в виде устного зачета.

Образовательной программой по направлению 05.03.06 Экология и природопользование предусмотрена одна промежуточная аттестация по соответствующим темам данной дисциплины.

Подготовка обучающегося к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и семинарных занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки, обучающийся пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине.

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется преподавателем на основе принципов объективности и независимости оценки результатов обучения, используя объективные данные результатов текущей аттестации студентов.

Во время зачета обучающийся должен дать развернутый ответ на вопросы, изложенные в билете. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу.