

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Цифровая энергетика»

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
_____/Т.Р. Змызгова/
« ____ » _____ 2025 г.

Программа
Практики по получению первичных навыков работы с
программным обеспечением применительно к области (сфере)
профессиональной деятельности
(наименование дисциплины)

образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

13.04.02 – Электроэнергетика и электротехника

Направленность:

Цифровые технологии в электроэнергетике

Формы обучения: заочная

Курган 2025

Программа практики по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности составлена в соответствии с учебными планами по программе магистратуры Электроэнергетика и электротехника (Цифровые технологии в электроэнергетике), утвержденными:
- для заочной формы обучения «27» июня 2025 года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Цифровая энергетика» «01» июля 2025 года, протокол № 18.

Программу практики составил
зав. кафедрой «Цифровая энергетика»

Ж.В. Нечеухина

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Цифровая энергетика»

Ж.В. Нечеухина

Руководитель программы магистратуры

В.И. Мошкин

Специалист по учебно-методической
работе учебно-методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник управления образовательной
деятельности

И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 8 зачетные единицы (288 академических часа)

Заочная форма обучения

Курс	1
Семестр	2
Трудоемкость, ЗЕ	8
Трудоемкость, ак. час	288
Продолжительность, недель	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная, выездная
Форма проведения практики	В составе учебной подгруппы
Форма промежуточной аттестации	Зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» Б2.В.01.01(У).

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной деятельности.

Прохождение учебной практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: «Современные проблемы электроэнергетики», «Современные технологии в области электроэнергетики и электротехники», «Моделирование в электроэнергетике», «Распределенное производство электрической энергии».

Результаты обучения при прохождении учебной практики необходимы для качественного освоения следующих дисциплин: «Автоматизация и цифровые технологии в электроэнергетике», «Электрические станции и подстанции», «Цифровые подстанции», «Интеллектуальные системы в электроэнергетике».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является:

- изучение вопросов учета различных видов энергии и расхода энергоносителей на различных предприятиях;
- ознакомление с основами программного комплекса «Энергосфера» и интегрированной средой (компонентами), обеспечивающей автоматический коммерческий удаленный учет различных видов энергоресурсов;
- усвоение структуры, состава, правил применения и ограничения ПК «Энергосфера»;
- получение практических навыков в создании и редактировании структуры объекта учета и пользовательских расчетных схем.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с компонентом «консолью администратора» с основами администрирования, сбора данных резервное копирование и восстановление БД;

– знакомство с компонентом «редактор расчетных схем» и его возможности при создании и редактировании структуры объекта учета и пользовательских расчетных схем;

– знакомство с АРМ «Энергосфера» и его возможности по вводу данных в различных видах, редактирование мнемосхем, оперативному мониторингу событий системы;

– знакомство с типичным вариантом установки ПК «Энергосфера», усеченным вариантом установки, минимальный набор компонентов для работы службы сетевого ключа Guardant;

– изучение всех возможностей ПК «Энергосфера»: АРМ. Серверная часть и т. д. архивация БД и вывод информации в различных видах.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

– Способен проводить анализ режимов работы энергосистемы, применяя современные программные средства (ПК-1);

– Способен использовать программное обеспечение для моделирования, анализа, расчета и обработки информации, в том числе - в системах искусственного интеллекта (ПК-2).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

– Знать современные программные продукты для администрирования базы данных АСКУЭ (для ПК-1);

– Знать основные способы получения и обработки информации по учету и контролю энергоресурсов (для ПК-2);

– Знать основы работы контроллеров и протоколы обмена информации, контроль опроса данных со счетчиков (для ПК-1);

– Уметь предоставлять возможность через один СОМ-порт работать с различными устройствами и программами предназначенными для работы с электросчетчиками (для ПК-1);

– Владеть навыками по созданию и редактированию иерархических структур объектов и расчетных схем (для ПК-1).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, недель
1	Организационно-подготовительный этап	2
2	Экскурсии	8
3	Сбор и оформление материалов	5
4	Подготовка и защита отчета по практике	2
Всего:		17

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Организационное собрание по практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление допуска на предприятие (в организацию). Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с предприятием (организацией). Инструктаж по технике безопасности.

Экскурсии

Во время практики проводятся экскурсии по информационно-цифровым объектам системы электроснабжения промышленного предприятия: диспетчерские пункты электрических станций и подстанций, на установки управления и регулирования энергетических систем; по системам управления технологическими процессами промышленных предприятий.

Знакомство с ПК «Энергосфера» осуществляется через удаленные терминалы, установленные на площадях кафедры энергетики и технологии металлов КГУ. Доступ к реальной системе АСКУЭ осуществляется в режиме просмотра. Некоторые функции ПК «Энергосфера» могут осуществляться в режиме моделирования и настройки системы.

Для практики установлена следующая программа:

- ознакомление обучающихся с основами информационно-измерительной системы, предназначенной для автоматизации учета электроэнергии, тепловой энергии и расхода энергоносителей на предприятиях энергетики, промышленности, жилищно-коммунального хозяйства;
- получение практических навыков автоматического сбора информации с помощью контроллеров различного типа кодовых счетчиков электроэнергии и других видов энергоресурсов;
- ознакомление с основами организации записи полученных данных в базы данных (БД);
- ознакомление с основами администрирования БД, конфигурации структуры сбора данных, диагностика и обновление БД;
- ознакомление с редактором мнемосхем ((SCADA-интерфейса), оперативным мониторингом событий системы, с дистанционным управлением нагрузкой потребителя

Сбор и оформление материалов

Сбор аналитических и графических материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление отчета.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления и согласование с руководителями от университета отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной формой отчетности по практике является отчет по практике.

5.1. Отчет по практике

Объем отчета по практике – 10-15 листов машинописного текста формата А4. Образец титульного листа и примерная структура отчета представлены в приложении 1 и 2.

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле (при наличии). В отчет следует включать замечания и предложения обучающихся, направленные на совершенствование систем электроснабжения цеха (отделения).

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и представляется руководителю от университета на защиту (зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Перечень индивидуальных заданий.
2. Перечень контрольных вопросов.
3. Отчет по практике.

6.2. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета.

Обучающийся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Для заочной формы обучения руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада и качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

6.3. Примеры оценочных средств

Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Структура системы учета на базе ПК «Энергосфера».
2. Функциональные возможности автоматизированных информационно-измерительных систем коммерческого учета энергии на оптовом рынке электроэнергии (АИИС КУЭ ОРЭ).
3. Функциональные возможности автоматизированных систем коммерческого учета электроэнергии на розничном рынке электроэнергии (АСКУЭ РРЭ).
4. Функциональные возможности автоматизированных систем технического учета электроэнергии (АСТУЭ).
5. Функциональные возможности комплексных систем управления энергоресурсами (КСУЭР).
6. Перечень и краткое описание компонентов ПК «Энергосфера».
7. Общие сведения о компоненте (программе) «Сервер опроса».
8. Общие сведения о компоненте (программе) «Консоль администратора».
9. Общие сведения о компоненте (программе) «Редактор расчетных схем».
10. Общие сведения о компоненте (программе) «Импорт структуры объектов учета».
11. Общие сведения о компоненте (программе) «АРМ Энергосфера».
12. Общие сведения о компоненте (программе) «Служба оперативного контроля - Алармер».
13. Предоставление удаленного доступа к БД АИИС «Энергосфера» по сети Internet.
14. ПО, обеспечивающее перенос данных с электросчетчиков на переносной компьютер «Электроколлектор».
15. Ручной ввод показаний счетчиков в БД АИИС «Энергосфера».
16. Автоматизированный ввод показаний счетчиков в БД АИИС «Энергосфера».
17. Автоматизация режима туннелирования трафика между двумя портами контроллера серии «ЭКОМ».
18. Работа подсистемы управления доступом к приборам учета.
19. Локальный АРМ «Энергосфера» и его предназначение.
20. Конфигурирование контроллеров серии «Эком».

Примерный перечень контрольных вопросов

1. Перечень основных функций программы «Консоль администратора».
2. Перечень основных функций программы «Конфигуратор УСПД».
3. Перечень основных функций программы «Архив».
4. Перечень основных функций программы «Локальный АРМ «Энергосфера».
5. Перечень основных функций программы «Тоннелепрокладчик».

6. Перечень основные функций программы «Редактор расчетных схем».
7. Перечень основные функций программы «АРМ Энергосфера».
8. Перечень основные функций программы «Кабинет администратора».
9. Перечень основные функций программы «Кабинет абонента».
10. Перечень основные функций программы «Кабинет оператора ЭСО».
11. Перечень основные функций программы «Алармер».
12. Перечень основные функций программы «Мобильное приложение абонента».
13. Перечень основные функций программы «Сервер опроса».
14. Дополнительные модули к программе «Сервер опроса» и их назначение.
15. Перечень основные функций программы «Электроколлектор».
16. Перечень основные функций программы «Центр экспорта/импорта».
17. Перечень основные функций программы «Ручной ввод».
18. Перечень основные функций программы «Импорт из Excel».
19. Перечень основные функций программы «CRQ - интерфейс».
20. Перечень дополнительных программ и их предназначение.

6.4. Фонд оценочных средств

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Основная литература

1. Программный комплекс «Энергосфера». Описание и состав. Версия 8.1 [Электронный ресурс]: описание. Инженерная компания Прософт-системы. Екатеринбург - 2020. - 48 с. – www.prosoftsystems.ru
2. ПК «Энергосфера». АРМ Энергосфера. Руководство оператора. Версия 8.1 [Электронный ресурс]: описание. : Инженерная компания Прософт-системы. Екатеринбург - 2020. - 291 с. – www.prosoftsystems.ru

7.2 Дополнительная литература

1. ПК «Энергосфера». Консоль администратора. Руководство оператора. Версия 8.1 [Электронный ресурс]: описание. : Инженерная компания Прософт-системы. Екатеринбург - 2020. - 174 с. – www.prosoftsystems.ru

2. ПК «Энергосфера». Редактор расчетных схем. Руководство оператора. Версия 8.1 [Электронный ресурс]: описание. : Инженерная компания Прософт-системы. Екатеринбург - 2020. - 302 с. – www.prosoftsystems.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Основными предприятиями – базами практики обучающихся являются объекты системы электроснабжения промышленного предприятия:

- электрические станции и подстанции,
- электроэнергетические системы и сети,
- электрические установки предприятия и др.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и предприятиями, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающихся.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления магистрантов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с магистрантами-практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Для обеспечения прохождения практики необходим доступ к оборудованию и технической документации на предприятии – базе практики (структурные, принципиальные схемы электрооборудования и производственных механизмов, результаты измерений технологических параметров, диагностические данные электрооборудования и прочая

подобная информация), доступ к библиотечным ресурсам, доступ к сети Internet.

9. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Курганский государственный университет»

Кафедра «Цифровая энергетика»

ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению первичных навыков работы с
программным обеспечением применительно к области (сфере)
профессиональной деятельности

Выполнил:

Обучающийся _____ / _____ /

Группа _____

Направление 13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника»

Руководитель практики от университета

_____ / _____ /

Дата защиты: _____

Курган 20__

Примерная структура отчета по практике

Титульный лист

Содержание

Введение

1 Автоматизированные информационно-измерительные системы в энергетике и СЭС.

2 Программный комплекс с интегрированной средой разработки – ПК «Энергосфера»

2.1 Краткая характеристика ПО «Энергосфера»

2.2 Структура ПО «Энергосфера»

2.3 Основные модули и программы, позволяющие проводить сбор и анализ полученной информации

3 Индивидуальное задание

Заключение

Список использованных источников

Приложения

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу
практики по получению первичных навыков работы с программным
обеспечением применительно к области (сфере) профессиональной
деятельности

Изменения / дополнения в программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.