

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Проектирование и эксплуатация автомобилей»

УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
\_\_\_\_\_ / Т.Р. Змызгова /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа

## **ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

Направленность:  
**Автомобильное хозяйство и автосервис**  
Формы обучения: *очная, заочная*

Курган 2024

Программа технологической (производственно-технологической) практики составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (Автомобильное хозяйство и автосервис), утвержденным:

- для очной формы обучения « 28 » июня 2024 года;
- для заочной формы обучения « 28 » июня 2024 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Проектирование и эксплуатация автомобилей» « 12 » сентября 2024 года, протокол № 1.

Программу практики составил  
доцент кафедры  
«Проектирование и эксплуатация автомобилей»

В.Н. Шабуров

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Проектирование и эксплуатация автомобилей»

И.П. Попова

Специалист по учебно-методической  
работе учебно-методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник управления  
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

## 1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 9 зачетных единиц

	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Курс	4	5
Семестр	8	10
Трудоемкость, ЗЕ	9	
Трудоемкость, ак. час	324	
Продолжительность, недель	6 (концентрировано)	
Способ проведения практики	Стационарная, выездная	
Форма проведения практики	Индивидуальная	
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)	

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практика» части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

Вид практики - производственная.

Тип практики - технологическая (производственно-технологическая)

Практика проходит на предприятиях автотранспортных предприятий, предприятиях автосервиса, а также транспортных подразделениях других предприятий, эксплуатирующих автомобили и транспортно-технологические машины.

Практики базируются на знаниях и умениях, приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин: «Эксплуатационные материалы»; «Основы теории и динамики автомобильных и тракторных двигателей»; «Типаж и эксплуатация технологического оборудования»; «Работоспособность технических систем»; «Конструкция автомобилей и тракторов»; «Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств»; «Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного сервиса»; «Производственно-техническая инфраструктура автотранспортных предприятий»; «Организация технического сервиса»; «Эксплуатация автотранспортных средств»; «Мехатроника на автомобильном транспорте». Результаты обучения при прохождении технологической (производственно-технологической) практики необходимы для качественного выполнения преддипломной практики и выпускной квалификационной работы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Организация практики направлена на получение практических знаний и навыков профессиональной деятельности в сфере эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, сбор материалов для выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской работе и выпускной

квалификационной работы.

**Целью технологической (производственно-технологической) практики** является получение знаний, умений и навыков, которое возможно только в условиях, реально действующих предприятий по эксплуатации и сервисному обслуживанию автомобильного транспорта на основе определенного образовательного уровня.

Обучающимся обеспечиваются условия, позволяющие ознакомиться в реальных условиях с будущей профессиональной деятельностью, воспользоваться накопленными знаниями и ранее полученным профессиональным опытом, умениями, навыками при решении различных профессионально-практических задач и осуществления служебных обязанностей на конкретном участке работы.

**Задачами практики** являются:

- закрепление и систематизация знаний, по конструкции автомобиля полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- закрепление и систематизация знаний оценки технического состояния транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, полученные с применением диагностической аппаратуры и по косвенным признакам в условиях реального производственного процесса;
- закрепление и систематизация знаний о деятельности предприятий автомобильного транспорта и автомобильного сервиса;
- изучение документооборота, нормативно-технической документации и установленных требований, действующих норм, правил и стандартов, реально действующих предприятий по эксплуатации и сервисному обслуживанию автомобильного транспорта;
- закрепление и развитие компетенций, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- способен участвовать в разработке конструкторско-технической документации для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-1);
- способен к разработке технологической документации процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-2);
- способен внедрять технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-3);
- способен осуществлять контроль за параметрами технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-4);
- способен определять потребности в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-5);
- способен в составе коллектива исполнителей к организации деятельности

по обслуживанию, диагностированию и ремонту транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-6);

– способен в составе коллектива исполнителей к обеспечению учета и документооборота при проведении ремонта и технического обслуживания транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-7);

– способен в составе коллектива исполнителей проводить анализ бизнес-процессов, действующих в организации (ПК-8);

– способен к использованию знаний конструкции и элементной базы транспортно-технологических машин и комплексов и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования (ПК-9);

– способен в составе коллектива организовывать рациональную эксплуатацию транспортно-технологических машин и комплексов с учетом требований транспортного законодательства, включая вопросы безопасности движения, условия труда и вопросы экологии (ПК-10);

– способен в составе коллектива организовывать эксплуатацию оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики транспортно-технологических машин и комплексов (ПК-11).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой во время прохождения технологической (производственно-технологической) практики, оцениваются при помощи оценочных средств.

**Планируемые результаты по технологической (производственно-технологической) практике, индикаторы достижения компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, перечень оценочных средств**

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1 <sub>ПК-1</sub>	Знать: конструкторско-техническую документацию для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических машин и комплексов (ТТМиК)	З (ИД-1 <sub>ПК-1</sub> )	Знает: конструкторско-техническую документацию для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта транспортно-технологических машин и комплексов (ТТМиК)	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
2.	ИД-2 <sub>ПК-1</sub>	Уметь: анализировать конструкторско-техническую документацию для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-1</sub> )	Умеет: анализировать конструкторско-техническую документацию для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
3.	ИД-3 <sub>ПК-1</sub>	Владеть: навыками разработки конструкторско-технической	В (ИД-3 <sub>ПК-1</sub> )	Владеет: навыками разработки конструкторско-технической доку-	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи

		документации для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта ТТМиК		ментации для производства новых или модернизируемых образцов оборудования для технического обслуживания и ремонта ТТМиК	зачета
4.	ИД-1 <sub>ПК-2</sub>	Знать: технологическую документацию процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-2</sub> )	Знает: технологическую документацию процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
5.	ИД-2 <sub>ПК-2</sub>	Уметь: анализировать технологическую документацию процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-2</sub> )	Умеет: анализировать технологическую документацию процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
6.	ИД-3 <sub>ПК-2</sub>	Владеть: навыками разработки технологической документации процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-2</sub> )	Владеет: навыками разработки технологической документации процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
7.	ИД-1 <sub>ПК-3</sub>	Знать: технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-3</sub> )	Знает: технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
8.	ИД-2 <sub>ПК-3</sub>	Уметь: анализировать технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-3</sub> )	Умеет: анализировать технологические процессы технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
9.	ИД-3 <sub>ПК-3</sub>	Владеть: навыками внедрения технологических процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-3</sub> )	Владеет: навыками внедрения технологических процессов технического обслуживания, диагностирования и ремонта при эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
10.	ИД-1 <sub>ПК-4</sub>	Знать: параметры технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-4</sub> )	Знает: параметры технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
11.	ИД-2 <sub>ПК-4</sub>	Уметь: определять параметры технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-4</sub> )	Умеет: определять параметры технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
12.	ИД-3 <sub>ПК-4</sub>	Владеть: навыками контроля за параметрами	В (ИД-3 <sub>ПК-4</sub> )	Владеет: навыками контроля за параметрами	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета

		рами технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК		ми технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	просы для сдачи зачета
13.	ИД-1 <sub>ПК-5</sub>	Знать: методы определения потребности в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-5</sub> )	Знает: методы определения потребности в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
14.	ИД-2 <sub>ПК-5</sub>	Уметь: определять потребности в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-5</sub> )	Умеет: определять потребности в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
15.	ИД-3 <sub>ПК-5</sub>	Владеть: навыками определения потребностей в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-5</sub> )	Владеет: навыками определения потребностей в производственно-технической базе, персонале, материалах, запасных частях и других производственных ресурсах при обслуживании, диагностировании и ремонте ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
16.	ИД-1 <sub>ПК-6</sub>	Знать: методы организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-6</sub> )	Знает: методы организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
17.	ИД-2 <sub>ПК-6</sub>	Уметь: анализировать деятельность по обслуживанию, диагностированию и ремонту ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-6</sub> )	Умеет: анализировать деятельность по обслуживанию, диагностированию и ремонту ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
18.	ИД-3 <sub>ПК-6</sub>	Владеть: навыками разработки рекомендаций по организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-6</sub> )	Владеет: навыками разработки рекомендаций по организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
19.	ИД-1 <sub>ПК-7</sub>	Знать: методы учета и документооборота при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-7</sub> )	Знает: методы учета и документооборота при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
20.	ИД-2 <sub>ПК-7</sub>	Уметь: анализировать документооборот при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-7</sub> )	Умеет: анализировать документооборот при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета

21.	ИД-3 <sub>ПК-7</sub>	Владеть: навыками разработки рекомендаций по документообороту при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-7</sub> )	Владеет: навыками разработки рекомендаций по документообороту при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
22.	ИД-1 <sub>ПК-8</sub>	Знать: бизнес-процессы при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-8</sub> )	Знает: бизнес-процессы при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
23.	ИД-2 <sub>ПК-8</sub>	Уметь: анализировать бизнес-процессы при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-8</sub> )	Умеет: анализировать бизнес-процессы при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
24.	ИД-3 <sub>ПК-8</sub>	Владеть: навыками разработки рекомендаций по совершенствованию бизнес-процесса при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-8</sub> )	Владеет: навыками разработки рекомендаций по совершенствованию бизнес-процесса при проведении ремонта и технического обслуживания ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
25.	ИД-1 <sub>ПК-9</sub>	Знать: конструкцию и элементную базу ТТМиК и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования	З (ИД-1 <sub>ПК-9</sub> )	Знает: конструкцию и элементную базу ТТМиК и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
26.	ИД-2 <sub>ПК-9</sub>	Уметь: использовать знания конструкции и элементной базы ТТМиК и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования	У (ИД-2 <sub>ПК-9</sub> )	Умеет: использовать знания конструкции и элементной базы ТТМиК и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
27.	ИД-3 <sub>ПК-9</sub>	Владеть: навыками использования знаний конструкции и элементной базы ТТМиК и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования	В (ИД-3 <sub>ПК-9</sub> )	Владеет: навыками использования знаний конструкции и элементной базы ТТМиК и применяемого при обслуживании и ремонте оборудования	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
28.	ИД-1 <sub>ПК-10</sub>	Знать: методы организации рациональной эксплуатации ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-10</sub> )	Знает: методы организации рациональной эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
29.	ИД-2 <sub>ПК-10</sub>	Уметь: анализировать деятельность по эксплуатации ТТМиК	У (ИД-2 <sub>ПК-10</sub> )	Умеет: анализировать деятельность по эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
30.	ИД-3 <sub>ПК-10</sub>	Владеть: навыками разработки рекомендаций по организации рациональной эксплуатации ТТМиК	В (ИД-3 <sub>ПК-10</sub> )	Владеть: навыками разработки рекомендаций по организации рациональной эксплуатации ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
31.	ИД-1 <sub>ПК-11</sub>	Знать: правила эксплуатации оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	З (ИД-1 <sub>ПК-11</sub> )	Знает: правила эксплуатации оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета
32.	ИД-2 <sub>ПК-11</sub>	Уметь: анализировать условия эксплуатации	У (ИД-2 <sub>ПК-11</sub> )	Умеет: анализировать условия эксплуатации	Вопросы теста Темы дискуссии Во-

		оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК		оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	просы для сдачи зачета
33.	ИД-3ПК-11	Владеть: навыками эксплуатации оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	В (ИД-3ПК-11)	Владеть: навыками эксплуатации оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики ТТМиК	Вопросы теста Темы дискуссии Вопросы для сдачи зачета

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
1	Организационно-подготовительный	4
2	Стажировка	10
	в т.ч. рубежный контроль № 1	1
3	Сбор и оформление материалов	10
	в т.ч. рубежный контроль № 2	1
4	Индивидуальное задание	6
5	Подготовка и защита отчета по практике	6
<b>Всего:</b>		<b>36</b>

### 4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

**Организационно подготовительный** этап включает: Собрание по практике, подготовку документов для прохождения практики, оформление допуска предприятия. Согласование индивидуального задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Общее знакомство с предприятием. Оформление соответствующих разделов отчета практики.

**Стажировка.** Изучение технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностики автотранспортных средств. Изучение методов организации деятельности по обслуживанию, диагностированию и ремонту автотранспортных средств. Изучение условий и нормативов эксплуатации автотранспортных средств. Изучение условий и нормативов эксплуатации технологического оборудования для технического обслуживания, ремонта и диагностики автотранспортных средств. Работа с технической, нормативной документацией, справочными и учебными изданиями. Оформление соответствующих разделов отчета практики.

Рубежный контроль № 1. Подведение итогов стажировки

**Сбор и оформление материалов.** Систематизация собранного материала. Сбор аналитического и графического материала на основании индивидуального задания. Оформление соответствующих разделов отчета практики. Получение характеристики руководителя практики от предприятия.

Рубежный контроль № 2. Подведение итогов этапа практики.

#### **Индивидуальное задание**

Содержание индивидуального задания определяется спецификой темы выпускной квалификационной работы. Оно может включать в себя сбор, обработку и анализ статистического материала для решения конкретных вопросов технологии технических воздействий ТО и ремонта, решение каких-либо актуальных для

данного предприятия задач, способствующих повышению производительности труда, качества выполнения работ и т.д. Предпочтительнее, если индивидуальное задание носит исследовательский характер, являясь продолжением студенческой НИР.

**Подготовка и защита отчета по практике.** Оформление и согласование с руководителем от университета и от предприятия отчета по практике. Защита отчета перед руководителем практики от университета.

## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Основной формой отчетности по производственно-технологической практике является отчет по практике.

### **5.1. Отчет по практике**

Объем отчета по практике составляет 20 – 40 листов машинописного текста формата А4 (приветствуется наличие приложений).

В отчете обучающийся дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета).

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и представляется руководителю от университета на защиту (дифференцированный зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

В отчет включается:

- титульный лист
- содержание;
- введение;
- описание материалов, в соответствии с методическими указаниями по преддипломной практике;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение (формы учетных документов и т.д.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с методическими рекомендациями к оформлению текстовой части курсовых и дипломных проектов «Требования к оформлению учебных документов».

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Перечень оценочных средств**

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения).

## 2. Отчет по практике.

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся при прохождении практики

**Текущий контроль** проводится в виде проверки выполнения обучающимися календарного плана практики, в ходе рубежных контролей руководителем практики от университета.

**Рубежный контроль № 1** (до 40 баллов).

**Рубежный контроль № 2** (до 40 баллов).

**Дифференцированный зачет** (защита отчета по практике) - до 20 баллов.

Для допуска к промежуточной аттестации по практике за семестр, обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае если по итогам рубежных контролей набрана сумма менее 51 балла, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала, выполнению разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики.

Набранная обучающимся сумма баллов	Вид оценки		
	Традиционная оценка		Оценка по ECTS
91-100	5	Отлично	A
84-90	4	Хорошо	B
74-83	4	Хорошо	C
68-73	3	Удовлетворительно	D
61-67	3	Удовлетворительно	E
51-60	2	Неудовлетворительно	Fx

### 6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании второго этапа практики - стажировки. Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов отчета по практике. Проверяется готовность к прохождению следующего этапа по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании третьего этапа практики - сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала, учитывается характеристика работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета.

Обучающийся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практи-

ки, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

Руководитель оценивает качество оформления отчета по практике (до 10 баллов), качество доклада (до 5 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 5 баллов).

Обучающихся по заочной форме обучения оценивает руководитель практики выставляя оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения, календарный график и качество оформления отчета по практике.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

#### **6.4. Фонд оценочных средств**

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

### **7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **7.1 Основная учебная литература**

1. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей: Учебное пособие/Н.А.Коваленко - М.: НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2016. - 229 с. – Доступ из ЭБС «Znaniium.com».

2. Рыбин Н.Н. Проектирование и реконструкция автотранспортных предприятий: учеб. пособие / Н.Н. Рыбин. – Курган: Изд-во КГУ, 2007. – 138 с.

3. Рыбин Н.Н. Проектирование технологических процессов обслуживания автомобилей. Учебное пособие. - Курган: КГУ, 2004 – 113с.

#### **7.2 Дополнительная учебная литература**

4. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта: Учебное пособие / В.М. Круглик, Н.Г. Сычев. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 260 с.– Доступ из ЭБС «Znaniium.com».

5. Автосервис: станции технического обслуживания автомобилей: Учебник / И.Э. Грибут, В.М. Артюшенко; Под ред. В.С. Шуплякова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. - 480 с.– Доступ из ЭБС «Znaniium.com».

#### **7.3 Методическая литература**

1. Программа производственной практики для студентов специальности 190601. - Курган: КГУ, 2009.- 12 с.

2. Производственная практика. Методические указания и программа для студентов направления 190600.62. – Курган: КГУ, 2014 –30 с.

3. Требования к оформлению учебных документов [Электронный ресурс]: методические указания к оформлению текстовой части курсовых и дипломных проектов для студентов направления (специальностей) 190600 (190601, 190603) /

Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [сост.: Шабуров В.Н.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 543 Kb). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2007. - 30 с.: рис., табл.

4. Требования к оформлению учебных документов [Электронный ресурс]: методические указания к оформлению графической части курсовых и дипломных проектов для студентов направления (специальностей) 190600 (190601, 190603) / Министерство образования и науки Российской Федерации [и др.] ; [сост.: Шабуров В.Н.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 1,70 Mb). - Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2007. - 31 с.: рис. - Библиогр.: с. 18.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znaniium.com»
4. Гарант – справочно-правовая система

При защите технологической (производственно-технологической) практики могут использоваться слайдовые презентации. Минимальные требования к операционной системе и программному обеспечению компьютера, используемого при показе слайдовых презентаций: Windows 7 (корпоративная лицензия 05.11.2014), Microsoft Office Pro Plus 2013 RUS (корпоративная лицензия 11.06.2014), Foxit Reader Free (бесплатное ПО).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ**

Базой технологической (производственно-технологической) практики могут быть автотранспортные предприятия, предприятия автосервиса, а также транспортные подразделения других предприятий, эксплуатирующих автомобили и транспортно-технологические машины, обладающие необходимым кадровым, техническим и технологическим потенциалом.

Организации, выбранные в качестве баз для технологической (производственно-технологической) практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы с практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы

практики должен быть согласован с заведующим кафедрой.

Технологическая (производственно-технологическая) практика проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) органами, предприятиями, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающимися.

Договор между университетом и профильными организациями может быть оформлен как долгосрочный договор (год или на несколько лет), а также как краткосрочный договор.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации - как правило, ведущие специалисты.

Конкретное место практики и руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Руководителем практики от образовательной организации является, как правило, руководитель выпускной квалификационной работы данного студента.

Руководитель технологической (производственно-технологической) практики выполняет следующие функции:

- выдает задание на практику;
- оказывает научно-методическую помощь;
- рекомендует основную литературу;
- проводит индивидуальные консультации;
- осуществляет контроль за процессом прохождения практики;
- участвует в работе комиссии по приему зачета по практике.

Руководитель практики от предприятия, как правило ведущий специалист, осуществляющий оперативное решение вопросов, связанных с прохождением практики, назначается приказом по предприятию, принимающему обучающегося на практику, выдает ему характеристику о приобретенных и проявленных профессиональных навыках, его дисциплине, исполнительности в работе, коммуникабельности, ориентации на поиск новых и нестандартных инженерных решений.