

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Психология»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/ Т.Р. Змызгова /
« 3 » Октябрь 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
(КВАЛИФИКАЦИОННАЯ) ПРАКТИКА**

образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

37.04.01 – Психология
Направленность (профиль):

Педагогическая психология

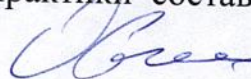
Формы обучения: очная

Курган 2022

Программа «Научно-исследовательская (квалификационная) практика» составлена в соответствии с учебными планами по программе магистратуры Психология (Педагогическая психология), утвержденными для очной, очно-заочной форм обучения «30» августа 2022 года.

Программа научно-исследовательской практики одобрена на заседании кафедры «Психология» «30» сентября 2022 года, протокол № 1.

Программу научно-исследовательской практики составила профессор, д.пс.н., профессор



Р.В.Овчарова

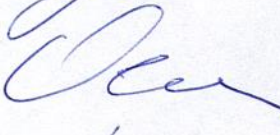
Согласовано:

Заведующий кафедрой «Психология»



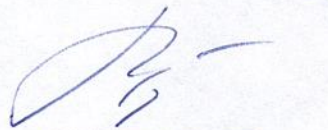
М.В. Чумаков

Руководитель ООП магистратуры



Р.В. Овчарова

Специалист по учебно-методической работе



И. В. Тарасова

Начальник управления образовательной деятельности



И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ СПОСОБА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения

Всего: 12 зачетных единицы трудоемкости (432 академических часа)

Всего: 8 зачетных единиц (4 недели)

Очная форма обучения

Курс	2
Семестр	4
Трудоемкость, ЗЕ	9
Трудоемкость, ак. Час	12/432
Продолжительность, недель	8 (рассредоточенная)
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет / Зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская (квалификационная) практика проводится для выполнения выпускной научно-квалификационной работы и является обязательной. Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части образовательной программы. Вид - производственная. Тип – научно-исследовательская.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении преддипломной практики: по методологическим проблемам психологии, планированию и организации психологического исследования, психологии личности, психологии развития, социальной психологии, математико-статистическим методам в психологии, психодиагностике.

Разделы ООП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее: прохождение данной практики помогает магистрантам в систематизации всех дисциплин учебного плана и в подготовке магистерской диссертации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью научно-исследовательской (квалификационной) практики совершенствование научно-исследовательской деятельности магистрантов, повышение уровня их теоретической и практической подготовленности к выполнению профессиональных задач; стимулирование развития различных форм научного творчества, содействие и помощь в реализации их идей в психологическую практику; формирование навыков подготовки и оформления продуктов научной деятельности.

Задачами научно-исследовательской (квалификационной) практики являются:

1. Закрепление теоретических знаний магистрантов в экспериментальной психологии, методологии, педагогической психологии.
2. Развитие практических умений и навыков ведения научно-исследовательской деятельности.
3. Формирование умений представления хода и результатов исследовательской деятельности в виде научной статьи и тезисов.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

- Способен реализовывать психологическую диагностику личности различных категорий детей и подростков (ПК-1);
- Способен к коррекционно-развивающей и профилактической работе с различными категориями детей и взрослых (ПК-2);
- Способен проводить научные психологические исследования и представлять их результаты (ПК-3);
- способен к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учётом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-4);
- способен к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-5).
- способен к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6).

В результате изучения практики обучающийся должен:

Знать: способы реализации психологической диагностики личности различных категорий детей и подростков (ПК-1); способы коррекционно-развивающей и профилактической работе с различными категориями детей и

взрослых (ПК-2); способы проведения научных психологических исследований и представления результатов (ПК-3); способы к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учётом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-4); способы разработки программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-5; способы диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6).

Уметь осуществлять способы реализации психологической диагностики личности различных категорий детей и подростков (ПК-1); способы коррекционно-развивающей и профилактической работе с различными категориями детей и взрослых (ПК-2); способы проведения научных психологических исследований и представления результатов (ПК-3); способы к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учётом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-4); способы разработки программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-5; способы диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6).

Владеть навыками проведения психологической диагностики личности различных категорий детей и подростков (ПК-1); проведения коррекционно-развивающей и профилактической работе с различными категориями детей и взрослых (ПК-2); проведения научных психологических исследований и представления результатов (ПК-3); проектирования, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учётом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-4); способами разработки программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-5; способами диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-6).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

Очная форма обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность в часах
1	Организационно-подготовительный этап (Конференция по организации практики, Инструктаж по технике безопасности)	2
2	Стажировка Изучение учебного плана и рабочей программы учебной дисциплины. Посещение лекционных и практических занятий по дисциплине у преподавателя кафедры. Разработка планов и содержания и методики учебных занятий по избранной теме. Согласование учебных занятий с руководителем практики. Изучение особенностей студенческой группы. Корректировка методики учебных занятий. Проведение и самоанализ учебных занятий.	372
	Рубежный контроль 1	1
3	Сбор и оформление материалов Подготовка отчета и приложений. Подготовка презентации результатов	20
	Рубежный контроль 2	1
4	Подготовка и защита отчета по практике	36
	Всего:	432

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Конференция по научно-исследовательской (квалификационной) практике. Подготовка документов для прохождения практики: оформление допуска в учреждение (организацию); оформление части разделов дневника практики. Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с учреждением (организацией). Инструктаж по технике безопасности.

Стажировка

Приобретение профессиональных и организаторских навыков. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Оформляют теоретическую главу магистерской диссертации.

Сбор и оформление материалов

Сбор материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от кафедры психологии.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от предприятия (организации) отчета по практике.

Защита отчета перед руководителем практики от университета.

Если виды работ, выполняемых при прохождении практики, могут выполняться обучающимся дистанционно при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики, как со стороны университета, так и со стороны профильной организации, то практика может быть организована полностью или частично дистанционно.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по научно-исследовательской практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики является первичным отчетным документом по практике. На организационно-подготовительном этапе оформляются следующие разделы дневника практики: титульный лист, направление на практику, индивидуальное задание на практику, календарный план практики, сведения об участии в производственных экскурсиях в рамках общего знакомства с предприятием (организацией). Направление на практику скрепляется подписями руководителя практики от университета, директора института, печатью института. Индивидуальное задание скрепляется подписью руководителя практики от университета. Календарный план подписывается руководителями практики от университета и от предприятия (организации).

По мере прохождения этапов практики обучающийся вносит краткие записи в соответствующие разделы дневника практики. По окончании каждого этапа прохождения практики (на каждом рубежном контроле в случае наличия) заполнение соответствующих разделов дневника практики контролируется руководителем практики от университета, а записи в разделе «Производственная работа» скрепляются его подписью.

К окончанию этапа прохождения практики «Сбор и оформление материалов» в дневнике практики должна быть заполнена, скреплена подписью руководителя практики от предприятия (организации) и печатью от предприятия (организации) характеристика работы обучающегося на практике.

На этапе подготовки к защите отчета по практике обучающимся заполняется раздел дневника по практике «Выводы и предложения о практике».

Оформленный в полном объеме дневник по практике прикладывается к выносимому на защиту отчету по практике (ПРИЛОЖЕНИЕ 2)..

5.2. Отчет по практике

Объем отчета по практике – 10-15 листов машинописного текста формата А4.

В отчете магистрант дает краткое описание проделанной работы за время прохождения практики.

Соответствующие разделы отчета выполняются по окончании каждого этапа практики и согласовываются с руководителем практики от университета на соответствующем рубежном контроле (при наличии).

Окончательно отчет по практике оформляется на последнем этапе прохождения практики, согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации) и представляется руководителю от университета на защиту (зачет по итогам практики).

Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений (ПРИЛОЖЕНИЯ 3,4).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

- Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения).
- Дневник практики.
- Отчет по практике.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов при прохождении практики (для очной форме обучения)

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися календарного плана практики – до 10 баллов за каждый из первых трех этапов практики (**максимум 30 баллов**).

Рубежные контроли проводятся руководителем практики от университета по завершению каждого из первых трех этапов практики.

Рубежный контроль № 1 (до 30 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 20 баллов, в том числе характеристика руководителя от предприятия – до 20 баллов).

Зачет с оценкой (защита отчета по практике) – до 20 баллов.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен набрать по итогам рубежных контролей не менее 51 балла.

В случае, если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 51 балла, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – неудовлетворительно
- 61...73 – удовлетворительно
- 74...90 – хорошо
- 91...100 – отлично.

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании стажировки. Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки,

полнота оформления соответствующих разделов дневника практики и отчета по практике.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании этапа практики – сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала, учитывается характеристика работы обучающегося на практике, данная руководителем практики от предприятия.

Зачет с оценкой по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Дифференцированный зачет / зачет по итогам прохождения практики проводится в виде защиты отчета по практике руководителю практики от университета. Кроме оформленного и подписанного отчета по практике обучающимся на защиту представляется полностью оформленный дневник практики и собранные материалы по практике.

Обучающийся кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике, качество доклада, качество и полноту ответов на вопросы.

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество выполнения мероприятий практики, качество подготовки дневника практики и отчета по практике, системность собранных материалов, качество доклада и качество и полноту ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Магистрант кратко докладывает о выполненных мероприятиях практики, дает характеристику базы практики, предложения по практике.

В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности руководитель оценивает качество оформления дневника практики и отчета по практике (до 5 баллов качество каждого документа), качество доклада (до 5 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 5 баллов).

Оценка *«отлично»* ставится магистранту, если он методически грамотно разработал рабочую программу, план-конспект лекции и практического занятия и презентации к ним, получил отличную оценку методиста за проведенные занятия. В его защитном слове дан критический анализ проведенных учебных занятий, намечены пути самосовершенствования. Кроме того, магистрант излагает материал профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.

Оценка *«хорошо»* предполагает, что магистрант разработал рабочую

программу, план-конспект лекции и практического занятия и презентации к ним, получил хорошую оценку методиста за проведенные занятия. В его защитном слове дан анализ проведенных учебных занятий, однако магистрант испытывает затруднения в аргументации некоторых путей самосовершенствования. Материал отчета излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится магистранту, если в его защитном слове отражены лишь некоторые аспекты анализа проведенных занятий. Магистрант испытывает значительные затруднения при составлении методического обеспечения, проведении занятий. Его учебные занятия оценены методистом на *«удовлетворительно»*, в изложении учебного материала имеются некоторые неточности.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится магистранту, если его он не справился с методическим обеспечением учебных занятий, студент не может доложить обобщенные результаты исследования и дать их интерпретацию. Материал излагается *«житейским»* языком, не используются психологические термины и понятия, не дает определения базовым понятиям. Проведенные занятия оценены методистом как *неудовлетворительные*.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета по практике

Основными формами отчетности по научно-исследовательской (квалификационной) практике являются Дневник практики магистранта и отчет по практике (приложения 2-4).

6.5. Фонд оценочных средств

Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Стоюхина Н.Ю. Методика преподавания психологии : история, теория, практика. - М. : ФЛИНТА, 2016. - 182 с. Доступно из ЭБС «Консультант студента».

7.2. Дополнительная литература

1. Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А. Психодиагностика. Практикум по психодиагностике : учебно-методический комплекс - М. : Человек, 2014. - 224 с. Доступно из ЭБС «Консультант студента».

2. Ишкова М. А. Основы психологического консультирования : учеб.-метод. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015. - 115 с. // Доступно из ЭБС «Консультант студента».

3. Сударчикова Л.Г. Педагогическая психология. - М. : ФЛИНТА, 2015. - 320 с. Доступно из ЭБС «Консультант студента».

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС Znanium.com
4. Гарант – справочно-правовая система

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение по реализации практики осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Объектами научно-исследовательской (квалификационной) практики могут быть следующие образовательные учреждения и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- начальные школы,
- средние общеобразовательные школы, в том числе с углубленным изучением отдельных предметов,
- гимназии, лицеи;
- специализированные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии;
- учебно-воспитательные учреждения для детей с девиантным поведением;
- колледжи, техникумы;
- санаторно-лесные школы;
- школы-интернаты.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики. Базой научно-исследовательской (квалификационной) практики является ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет», должно быть согласовано с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Аннотация к программе « **Научно-исследовательская (квалификационная) практика**»

образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

37.04.01. Психология

Направленность (профиль):
Педагогическая психология

Трудоемкость дисциплины: 12 зе (432 академических часа)
Семестр: 4 (очная форма обучения)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Содержание дисциплины

Ознакомление с документацией, психологическим инструментарием психолога на базе практики. Посещение диагностических, психокоррекционных и развивающих занятий, психологических уроков, консультаций и тренингов, приводимых психологом. Разработка в соответствии с заказом программы психологического воздействия, включающую в себя диагностику состояния заявленной психологической проблемы, разработку и проведение консультационных или тренинговых мероприятий, формулировку обоснованных психологических рекомендаций. Самоанализ процесса и результата собственной психологической деятельности. Написание теоретической и эмпирической главы магистерской диссертации.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины

«Производственная практика в профильных организациях»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательной. Она относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части образовательной программы.