Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной
и международной деятельности
_____ / А.А. КИРСАНКИН /
«____»_____ 2026 г.

# Рабочая программа учебной дисциплины
# ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
**01.03.01 – Математика**
Направленность
**Математическое и программное обеспечение экономической деятельности**

Форма обучения: очная

Курган 2026

Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия» составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата «Математика» (Математическое и программное обеспечение экономической деятельности) утвержденными:

- для очной формы обучения «26» июня 2026 года

Программа одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент» «31» августа 2026 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
к.э.н., доцент Л.А. ПАКЛИНА

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Государственное и муниципальное
управление, внешнеэкономическая
деятельность и менеджмент»
д.э.н., доцент О.Е. ВАСИЛЬЕВА

Заведующий кафедрой
«Математика и физика»
канд.физ.-мат.наук, доцент М.В. ГАВРИЛЬЧИК

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела Г.В. КАЗАНКОВА

Начальник
Управления образовательной деятельности И.В. ГРИГОРЕНКО

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетных единицы трудоемкости (144 академических часа)

**Очная форма обучения**

| Вид учебной работы | На всю дисциплину | Семестр |
|---|---|---|
| | | **6** |
| **Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:** | **64** | **64** |
| Лекции | 32 | 32 |
| Практические занятия | 32 | 32 |
| **Самостоятельная работа, всего часов в том числе:** | **80** | **80** |
| Подготовка к зачету | 18 | 18 |
| Другие виды самостоятельной работы (подготовка к практическим занятиям и текущим контролям) | 62 | 62 |
| **Вид промежуточной аттестации** | **Зачет** | **Зачет** |
| **Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов** | **144** | **144** |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика предприятия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору Блока 1.

При освоении дисциплины «Экономика предприятия» обучающемуся необходимо знать предшествующую дисциплину «Экономика», знать основы рыночной экономики, уметь анализировать сложившуюся рыночную ситуацию.

Результаты обучения по дисциплине «Экономика предприятия» необходимы для освоения последующих дисциплин «Основы предпринимательства и управления», «Управление малым бизнесом».

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам:

- наличие у обучающихся достаточного уровня знаний по подготовке исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Экономика предприятия» является получение обучающимися теоретическими знаниями в области экономики и управления предприятием, приобретение умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность и формирование компетенций, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в области экономической деятельности предприятия.

Задачами освоения дисциплины «Экономика предприятия» являются изучение важнейших экономических категорий и экономических закономерностей функционирования предприятия в рыночной среде; получение прикладных знаний в области развития, приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;

овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность проводить анализ, обоснование и выбор решения прикладных задач (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач;
- уметь использовать основы проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач;
- владеть навыками использования основ проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Экономика предприятия», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Экономика предприятия», индикаторы достижения компетенции ПК-1, перечень оценочных средств

| № п/п | Код индикатора достижения компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции | Код планируемого результата обучения | Планируемые результаты обучения | Наименование оценочных средств |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ИД-$1_{ПК-1}$ | Знать: основы проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач | З (ИД-$1_{ПК-1}$) | Знает: основы проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач | Практические задания. Задания текущего и рубежного контролей |
| 2. | ИД-$2_{ПК-1}$ | Уметь: использовать основы проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач | У (ИД-$2_{ПК-1}$) | Умеет: использовать основы проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач | Практические задания. Задания текущего и рубежного контролей |
| 3. | ИД-$3_{ПК-1}$ | Владеть: навыками использования основ проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач | В (ИД-$3_{ПК-1}$) | Владеет: навыками использования основ проведения анализа, обоснования и выбора решения прикладных задач | Практические задания. Задания текущего и рубежного контролей |

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 4.1. Учебно-тематический план

### Очная форма обучения

| Рубеж | Номер раздела, темы | Наименование раздела, Темы | Количество часов контактной работы с преподавателем | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практич. занятия | Лабораторные работы |
| Рубеж 1 | 1 | Введение. Предприятие как объект рыночных отношений. | 4 | 4 | - |
| | 2 | Хозяйственные средства предприятия. Нематериальные активы | 8 | 6 | - |
| | 3 | Себестоимость продукции (работ, услуг) | 4 | 4 | |
| | | Рубежный контроль № 1 | - | 2 | - |
| Рубеж 2 | 4 | Кадры предприятия. Оплата труда | 4 | 2 | - |
| | 5 | Прибыль и рентабельность | 4 | 4 | - |
| | 6 | Планирование деятельности предприятия | 4 | 4 | |
| | 7 | Инновации и инвестиции | 4 | 4 | |
| | | Рубежный контроль № 2 | - | 2 | - |
| **Всего:** | | | **32** | **32** | - |

## 4.2 Содержание лекций

*Тема 1. Введение. Предприятие как объект рыночных отношений*

Понятие, признаки и задачи предприятия в рыночной экономике. Типы предприятий. Организационная и производственная структура предприятия. Организация производственного процесса на предприятии. Производственная программа и производственная мощность предприятия.

*Тема 2 Хозяйственные средства предприятия. Нематериальные активы*

Основные средства: понятие, классификация стоимостная оценка. Износ, амортизация и воспроизводство основных средств. Показатели и пути улучшения использования основных средств на предприятии.

Оборотные средства: понятие, классификация и структура. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств.

*Тема 3. Себестоимость продукции (работ, услуг)*

Экономическая категория издержек производства. Классификация затрат, включаемых в себестоимость. Понятие себестоимости продукции, её состав и структура. Виды себестоимости. Смета затрат и калькуляция себестоимости. Планирование себестоимости.

*Тема 4. Кадры предприятия. Оплата труда*

Персонал предприятия. Состав и структура персонала. Понятие производительности труда. Показатели производительности труда. Планирование производительности труда на предприятии. Факторы и резервы роста производительности труда.

Сущность и основные принципы заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Современные формы экономического стимулирования персонала.

*Тема 5. Прибыль и рентабельность*

Прибыль: понятие, виды, источники получения, факторы и пути увеличения. Рентабельность: понятие, виды.

*Тема 6. Планирование деятельности предприятия*

Планирование: понятие и основные принципы. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования.

*Тема 7. Инновации и инвестиции*

Понятие инновационной деятельности. Виды инноваций. Оценка эффективности инновационной деятельности.

Коммерческая эффективность инвестиционного проекта. Оценка предприятия в системе инвестирования.

## 4.3. Практические занятия

| Номер раздела, темы | Наименование раздела, темы | Наименование практического занятия | Норматив времени, час. |
|---|---|---|---|
| | | | ОФО |
| 1 | Введение. Предприятие как объект рыночных отношений. | 1. Учебная дискуссия:<br>- организационно-правовые формы предприятий. Их преимущества и недостатки;<br>- типы и виды организационных и производственных структур.<br>2. Решение задач:<br>- количественные показатели производственной программы. | 4 |
| 2 | Хозяйственные средства предприятия. Нематериальные активы | Решение задач:<br>- стоимостная оценка основных фондов. Амортизационные отчисления. Показатели эффективности использования основных средств;<br>- нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. | 6 |
| 3 | Себестоимость продукции (работ, услуг) | Решение задач:<br>- смета затрат и калькуляция себестоимости | 4 |
| | | Рубежный контроль №1 | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Кадры предприятия. Оплата труда | Решение задач:<br>- оплата труда персонала и производительность труда | 2 |
| 5 | Прибыль и рентабельность | Решение задач:<br>- показатели прибыли и рентабельности | 4 |
| 6 | Планирование деятельности предприятия | Учебная дискуссия:<br>- планирование: понятие и основные принципы;<br>- сущность текущего, оперативного, стратегического планирования;<br>- понятие прогнозирования. Виды прогнозов. | 4 |
| 7 | Инновации и инвестиции | Решение задач:<br>- оценка эффективности инновационной деятельности. | 4 |
| | | Рубежный контроль № 2 | 2 |
| | | **Всего:** | **32** |

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется групповой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости ОФО преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины. Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение тем дисциплины (написание конспекта), подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Написание конспекта - это вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор,

основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если обучающийся излагает мысли своими словами, в лаконичной форме. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить. Работа выполняется письменно. Контроль проводится в виде проверки конспектов преподавателем.

Критерии оценки конспекта:

- содержательность, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей обучающегося;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- грамотность изложения;

конспект сдан в срок.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

**Рекомендуемый режим самостоятельной работы**

| **Наименование вида самостоятельной работы** | **Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.** |
|---|---|
| **Самостоятельное изучение тем дисциплины:** | **26** |
| Тема 1. Жизненный цикл предприятия (организации) | 6 |
| Тема 2. Цифровизация деятельности предприятия (организации) | 8 |
| Тема 3. Основы логистики на предприятии | 6 |
| Тема 4. Внешнеэкономическая деятельность предприятия | 6 |
| **Подготовка к практическим занятиям** (по 2 ч. на каждое занятие) | **32** |
| **Подготовка к рубежным контролям** (по 2 часа на каждый рубеж) | **4** |
| **Подготовка к зачету** | **18** |
| **Всего:** | **80** |

# 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся (для ОФО) в КГУ.
2. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для ОФО).
3. Задания к практическим работам.
4. Перечень вопросов к зачету.

## 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

## Очная форма обучения

| № | Наименование | Содержание | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы **(доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии)** | Распределение баллов в 6 семестре | | | | | | |
| | | Вид учебной работы: | Посещение лекций | Активность работы на практических занятиях | Рубежный контроль № 1 (тестирование) | Рубежный контроль № 2 (тестирование) | Конспект | Зачет |
| | | Балльная оценка: | До 16 баллов | До 28 баллов | Максимум 10 баллов в зависимости от результата | Максимум 10 баллов в зависимости от результата | До 6 баллов | 30 баллов |
| | | Примечания: | 16 лекций по 1 баллу | 14 занятий по 2 балла | На 8-й неделе | На 16-й неделе | 4 конспекта по 1,5 балла | |
| 2 | Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета | 60 и менее баллов – незачтено;<br>61 и более баллов - зачтено. | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов | Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.<br>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.<br>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.<br>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.<br>Основанием для получения дополнительных баллов являются:<br>- выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем;<br>- участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ. |
| 4 | Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра | В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.<br>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем. |

## 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежный контроль № 1 проводятся в форме письменного тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 20 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,5 балла (0,5 балла × 20 заданий = 10 баллов). На тестирование при рубежном контроле № 1 обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Рубежный контроль № 2 проводятся в форме письменного тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 10 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,5 балла (0,5 балла × 20 заданий = 10 баллов). На тестирование при рубежном контроле № 2 обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает выполнение рубежных контролей в баллах у каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведо-

мость учета текущей успеваемости.

Зачет проводится в форме тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 30 вопросов. Время, отводимое обучающемуся на сдачу зачета, составляет не менее 45 минут. Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Результаты зачета заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

**Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 1**
**по дисциплине «Экономика предприятия»**
*(следует выбрать правильные ответы)*

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:
а) получение прибыли и ее максимизация
б) повышение заработной платы работников
в) выход на мировой рынок
г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
д) совершенствование производственной структуры предприятия
е) внедрение новой техники и технологии

2. Выберите более полное определение понятия «рынок»:
а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах
б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена
в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)
г) другой вариант ответа

**Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 2**
**по дисциплине «Экономика предприятия»**

1. К себестоимости продукции относятся:
а) текущие затраты на производство
б) капитальные затраты
в) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции
г) затраты на сырье, материалы и заработную плату работающих
д) затраты на оборудование

2. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
а) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции

б) основание для составления сметы затрат на производство
в) исчисление затрат на материалы
г) определение затрат на заработную плату
д) установление цены изделия.

**Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Экономика предприятия»**

1. Понятие, признаки и задачи предприятия в рыночной экономике.
2. Типы предприятий
3. Организационная и производственная структура предприятия
4. Организация производственного процесса на предприятии.
5. Производственная программа и производственная мощность предприятия
6. Основные средства: понятие, классификация стоимостная оценка
7. Износ, амортизация и воспроизводство основных средств
8. Показатели и пути улучшения использования основных средств на предприятии
9. Оборотные средства: понятие, классификация и структура
10. Нормирование оборотных средств
11. Показатели эффективности использования оборотных средств
12. Экономическая категория издержек производства.
13. Классификация затрат, включаемых в себестоимость
14. Понятие себестоимости продукции, её состав и структура.
15. Виды себестоимости
16. Смета затрат и калькуляция себестоимости
17. Планирование себестоимости
18. Персонал предприятия. Состав и структура персонала
19. Понятие производительности труда.
20. Показатели производительности труда.
21. Планирование производительности труда на предприятии.
22. Факторы и резервы роста производительности труда
23. Сущность и основные принципы заработной платы.
24. Формы и системы оплаты труда
25. Современные формы экономического стимулирования персонала
26. Прибыль: понятие, виды, источники получения, факторы и пути увеличения
27. Рентабельность: понятие, виды
28. Планирование: понятие и основные принципы
29. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования
30. Понятие инновационной деятельности.
31. Виды инноваций
32. Оценка эффективности инновационной деятельности
33. Коммерческая эффективность инвестиционного проекта
34. Оценка предприятия в системе инвестирования

**Примерные тестовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Экономика предприятия»**

1. Что показывает точка безубыточности деятельности предприятия?
а) выпуск продукции, выше которого предприятие начнет получать прибыль
б) выручку от реализации продукции при различных объемах выпуска
в) постоянные и переменные издержки при различных объемах выпуска продукции

2. Как повлияет внедрение новой технологии на сдвиг кривой предложения?
а) сдвинется влево
б) сдвинется вправо
в) не повлияет

3. Какие из перечисленных издержек относятся к переменным?
а) арендная плата
б) материальные затраты
в) амортизация основных фондов

4. За какой период времени оборотные средства переносят свою стоимость на готовую продукцию?
а) за один год
б) за несколько производственных циклов
в) за один производственный цикл

### 6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 7.1. Основная учебная литература

1. Скляренко, В. К. Экономика предприятия / Скляренко В.К., Прудников В.М., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 192 с. - Доступ из ЭБС «Znanium.com».
2. Тертышник, М. И. Экономика предприятия : учебное пособие / М.И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 328 с. - Доступ из ЭБС «Znanium.com»

### 7.2. Дополнительная учебная литература

1. Грибов, В. Д. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 448 с. - Доступ из ЭБС «Znanium.com».

2. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 372 с. - Доступ из ЭБС «Znanium.com».

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания к проведению практических занятий и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Экономика предприятия» для обучающихся 01.03.01 «Математика» [На правах рукописи].

## 9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. www.consultant.ru – Справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. www.garant.ru/ - Справочно-правовая система Гарант Плюс
3. www.nalog.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. http://vestnik.uapa.ru/ru-ru/ - Журнал «Вопросы управления»
5. www.creativeconomy.ru/ - -Журнал «Вопросы инновационной экономики»
6. https://znanium.com/ - Электронная библиотечная система «Знаниум.ком»

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. «Гарант» - справочно-правовая система

## 12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**
**«Экономика предприятия»**
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
01.03.01 – Математика
Направленность
Математическое и программное обеспечение экономической деятельности

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 академических часа)
Семестр: 6 (ОФО).
Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Введение. Предприятие как объект рыночных отношений. Хозяйственные средства предприятия. Нематериальные активы. Себестоимость продукции (работ, услуг). Кадры предприятия. Оплата труда. Прибыль и рентабельность. Планирование деятельности предприятия. Инновации и инвестиции.

**ЛИСТ**
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу учебной дисциплины «Экономика предприятия»**

**Изменения / дополнения в рабочую программу на 20___ / 20___ учебный год:**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «___»_____20___ г., Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ «___»_____20___ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу на 20___ / 20___ учебный год:**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «___»_____20___ г., Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ «___»_____20___ г.