Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Физическая культура и спорт»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной
и международной деятельности
_____ /А.А.Кирсанкин/
«____»_____ 2025 г.

Программа

педагогической практики

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)

Направленность (профиль): "Адаптивное физическое воспитание"

Форма обучения: заочная

Курган 2025

Программа педагогической практики составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата направления 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) Направленность (профиль): «Адаптивное физическое воспитание» утвержденным:

- для заочной формы обучения «27» июня 2025 года;

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Физическая культура и спорт» «28» августа 2025 года, протокол № 1.

Программу составил
канд. биол. наук, доцент Д.А.Корюкин

Согласовано:

Заведующий кафедрой
Физическая культура и спорт
канд. биол. наук, доцент Д.А.Корюкин

Начальник управления
образовательной деятельности И.В.Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Заочная

Всего: 6 зачетных единиц (4 недели)

Курс	5
Семестр	10
Трудоемкость, ЗЕ	6
Трудоемкость, ак. час	216
Продолжительность, недель	4
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая) относится к Блоку 2 часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы.

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Прохождение педагогической практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин:

1. Теория и методика физической культуры и спорта
2. Теория и организация адаптивной физической культуры
3. Частные методики адаптивной физической культуры
4. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста
5. Адаптивное физическое воспитание школьников
6. Адаптивное физическое воспитание студентов
7. Врачебный контроль в адаптивной физической культуре
8. Физическая реабилитация
9. Спортивная подготовка инвалидов (адаптивный спорт)

Результаты обучения при прохождении педагогической практики необходимы для написания курсовых работ по дисциплинам «Теория и методика физической культуры и спорта», «Теория и организация адаптивной физической культуры», «Физическая реабилитация», а также успешного прохождения производственной практики, преддипломной практики, государственной итоговой аттестации.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 49.03.02- Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура) направленность (профиль) "Адаптивное физическое воспитание" «Педагогическая практика» является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов.

Цель педагогической практики: совершенствовать полученные в ходе изучения теоретических дисциплин знания, умения и компетенции в практической деятельности педагога по физической культуре – в ходе решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач, проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в общеобразовательных школах; овладеть методами анализа и оценки деятельности педагога на уроке; выработать умения по самостоятельной

организации трудового процесса, способности работать в коллективе; принимать организационные решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Основными задачами педагогической практики являются:

- закрепление, углубление и обобщение теоретических знаний в процессе их использования при решении конкретных учебно-воспитательных задач;
- развитие и формирование у будущих учителей и тренеров-преподавателей по спорту педагогических умений и навыков, профессионально значимых качеств личности;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к профессии учителя и тренера-преподавателя, потребности в педагогическом самообразовании, выработка творческого и исследовательского подхода к своей деятельности;
- ознакомление с состоянием учебно-воспитательной работы в современной общеобразовательной и детско-юношеской спортивной школе, с передовым педагогическим опытом;
- оказание помощи педагогическим коллективам в решении учебно-воспитательных задач;
- повышение уровня педагогической культуры будущего педагога.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

- Способен проводить исследования, обработку и анализ результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий, формулировать и представлять обобщения и выводы (ПК-1);
- Способен определять актуальные проблемы адаптивной физической культуры (ПК-2).

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

а) знать:

- методы математической статистики (ПК-1);

б) уметь:

- проводить исследования, обработку и анализ результатов исследований с использованием методов математической статистики, информационных технологий, формулировать и представлять обобщения и выводы (ПК-1);

в) владеть:

- Способностью определять актуальные проблемы адаптивной физической культуры (ПК-2).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней
		заочная
1	Организационно-деятельностный этап	**6**
2	Деятельностно-завершающий этап	**16**
3	Подготовка и защита отчета по практике	**2**
	Всего:	**24**

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

1. Организационно-деятельностный этап (1 неделя).

Установочная инструктивная конференция в вузе (цель и задачи практики; место практики в процессе подготовки обучающихся; содержание практики в УДО; требования к отчёту и отчетной документации по итогам практики; права и обязанности обучающихся в период прохождения практики; инструктаж по технике безопасности).

Установочная инструктивная конференция в УДО (цель (миссия), задачи, структура УДО; нормативные документы, определяющие работу УДО; распределение по отделениям спортивной подготовки, прикрепление к тренерам-преподавателям по спорту).

Сбор общих сведений о базе практики (контактная информация базы практики; традиции, достижения УДО; исследовательские беседы с методистами, кураторами базы практики, педагогами-кураторами ДО; знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса базы практики, его особенностями; режимом учебных занятий; знакомство с нормативной документацией и учебно-материальной базой).

Изучение направлений деятельности и опыта работы тренеров-преподавателей по спорту УДО (посещение учебно-тренировочных занятий и педагогическое наблюдение за работой спортивных отделений; знакомство с методикой работы тренеров-преподавателей).

2. Деятельностный этап (2, 3 и 4 неделя).

Проведение учебно-тренировочных занятий согласно расписания, а также спортивных соревнований согласно календарного плана. Педагогическое наблюдение методики работы тренеров-преподавателей (подготовка необходимых материалов для фиксации педагогических фактов (дневник наблюдений, бланк наблюдений и т.п.); сбор информации; обработка полученных результатов, извлечение первичных педагогических выводов).

Оказание помощи тренеру-преподавателю по подготовке учебно-тренировочных занятий (инвентаря, оборудования, приспособлений и др.; мест проведения занятий; ТСО; сбор, систематизация, подготовка методических материалов, разработок, рекомендаций и т.п.

Подготовка к контрольному (пробному) учебно-тренировочному занятию (согласование даты и темы занятия; разработка и обсуждение с

тренером-преподавателем и групповым методистом подробного плана-конспекта занятия с полным дидактически обеспечением; оформление плана-конспекта учебно-тренировочного занятия в соответствии с требованиями; утверждение плана-конспекта занятия у тренера-преподавателя и группового методиста).

Проведение контрольного (пробного) учебно-тренировочного занятия, самоанализ его результатов. Взаимопосещение контрольных (пробных) учебно-тренировочных занятий обучающихся-практикантов, анализ результатов.

Проведение «открытого» учебно-тренировочного занятия, самоанализ его результатов.

3. Заключительный этап.

Самоанализ педагогической деятельности в период практики (обобщение и педагогические выводы об уровне собственной профессионально-педагогической компетентности).

Подбор фотоматериалов для отчета (осуществление, в соответствии с нормативами, действующими в УДО, фотосъемки; подбор (сортировка), компьютерное редактирование, сопровождение поясняющими надписями фотоизображений, отражающих деятельность обучающегося в период практики.

Посещение семинаров, предусмотренных программой практики: получение дополнительной информации, её систематизация и осмысление; обсуждение результатов выполнения заданий, возникших затруднений, путей их устранения и коррекции.

Подготовка отчёта (отчетной документации) к сдаче (заполнение «Дневника студента-практиканта»; проверка готовности к сдаче подробного плана-конспекта проведенного учебно-тренировочного занятия с полным дидактическим обеспечением; подготовка фотоотчета по итогам практики (индивидуальный или групповой); подготовка других материалов (по личной инициативе обучающегося).

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основной формой отчётности по педагогической практике являются «Отчёт о прохождении педагогической практики» и «Дневник студента-практиканта».

5.1. Дневник студента-практиканта

«Дневник студента-практиканта» является первичным отчётным документом по производственной (педагогической) практике.

На организационном этапе оформляются: титульный лист, раздел «Общая информация» в рамках общего знакомства с организацией.

По мере прохождения деятельностного этапа практики обучающийся вносит необходимые записи в соответствующие разделы «Дневника»: «Учебно-тренировочные занятия, проведенные в период практики», «Оценка результатов работы обучающегося тренером-преподавателем», «Оценка результатов работы обучающегося групповым методистом».

На заключительном этапе обучающийся заполняет «Отчет о прохождении производственной практики». Тренер-преподаватель по спорту заполняет страницу «Характеристика работы обучающегося-практиканта», а групповой методист (от выпускающей кафедры) соответственно страницу «Характеристика работы обучающегося-практиканта групповым методистом».

По окончанию практики заполняется страница «Характеристика работы обучающегося-практиканта руководителем практики».

Полностью оформленный «Дневник студента-практиканта» прикладывается к выносимому на защиту «Отчёту о прохождении производственной (педагогической) практики».

5.2. Отчёт о прохождении производственной (педагогической) практики

В отчёте обучающийся представляет краткое описание проделанной работы за период прохождения практики. Собранные при прохождении практики материалы включаются в отчет в качестве приложений.

Для обучающихся-практикантов заочной формы обучения отчёт согласовывается с руководителем практики от университета и оформляется по окончанию практики.

Для окончательного оформления индивидуального отчёта обучающемуся-практиканту даётся три (3) рабочих дня с момента завершения сроков производственной (педагогической) практики, после чего отчёт представляется групповому методисту и руководителю практики для проверки.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Перечень оценочных средств

1. Отчёт о прохождении учебной практики.

Дифференцированный зачёт для заочной формы обучения по итогам прохождения практики проводится в форме защиты отчёта о прохождении педагогической практики на итоговой конференции.

Обучающийся даёт краткую характеристику базы практики, коротко докладывает о выполненных мероприятиях с целью осмыслить компетенции, приобретенные им в результате прохождении практики.

При выступлении учитывается:

- качество сообщения и презентуемого материала;
- четкость, последовательность (логика);
- лаконичная грамотная речь;
- соблюдение регламента;
- оригинальность выступления;
- аргументированные ответы на вопросы.

Члены комиссии в составе: руководителя практики, группового руководителя, заместителя руководителя образовательного учреждения, ответственного за педагогическую практику – на основании анализа отчёта, предоставленных материалов и результатов промежуточной аттестации

суммируют полученные баллы и высказывают мнение о возможности получения студентом-практикантом зачёта с соответствующей дифференцированной оценкой.

При выставлении итогового дифференцированного зачета по педагогической практике учитываются:

- готовность применять психолого-педагогические знания, умения и навыки для решения задач обучения, воспитания и развития личности обучающегося;
- методический уровень составленных планов по учебной и воспитательной работе;
- самостоятельность и творческий подход к организации профессионально педагогической деятельности;
- ответственность, дисциплинированность, инициативность;
- отсутствие нарушений и дисциплинарных взысканий в период практики;
- своевременность сдачи отчетной документации.

Итоговая оценка за педагогическую практику выставляется групповым руководителем на основании мнения комиссии.

6.2. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации по педагогической практике, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная литература:

1. Теория и методика оздоровительной физической культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Третьякова, Т.В. Андрюхина, Е.В. Кетриш; под общ. ред. Н.В. Третьяковой. - М. : Спорт, 2016. - Доступ из ЭБС «Консультант-студент».

2. Формирование профессионально важных качеств студентов средствами физической культуры [Электронный ресурс] / В.Н. Пушкина, И.В. Мищенко, А.Н. Зелянина - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - Доступ из ЭБС «Консультант-студент».

3. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре [Электронный ресурс] : учебник / авторы-составители О.Э. Евсеева, С.П. Евсеев; под ред. С.П. Евсеева - М. : Спорт, 2016. - Доступ из ЭБС «Консультант-студент».

4. Формирование физической культуры личности старших

дошкольников в условиях реализации инновационных моделей физического воспитания: теория и практика [Электронный ресурс] / Варфоломеева З.С. - М. : ФЛИНТА, 2017. - Доступ из ЭБС «Консультант-студент».

Методическая литература:

1. Корюкин Д.А. Дневник студента-практиканта / для направления подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (направленность (профиль) «Адаптивное физическое воспитание»); ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет». – Курган: изд-во КГУ, 2022. – 39 с.
2. Речкалов А.В., Корюкин Д.А. Дневник студента-практиканта / Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в учреждениях дополнительного образования (УДО); ФГБОУ ВО «Курганский государственный университет». – Курган: изд-во КГУ, 2017. – 48 с.
3. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс "Готов к труду и обороне" [Электронный ресурс] / П.А. Виноградов, А.В. Царик, Ю.В. Окуньков - М. : Спорт, 2016. - Доступ из ЭБС «Консультант-студент»

Ресурсы сети «Интернет»:

1 www.edu.ru - Российское образование. Федеральный образовательный портал
2 katalog.iot.ru - Каталог образовательных ресурсов сети Интернет
3 http://bookoliki.gmsib.ru - Библиотечно-информационный центр

Официальные сайты организаций-баз практики:

1. http://school32-kurgan.ucoz.ru
2. ttp://gimnazia-27.3dn.ru
3. http://12kurgan.ucoz.ru48school@rambler.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика студентов-бакалавров проводится в общеобразовательных учреждениях (ОУ), обладающих необходимым кадровым и научно- техническим потенциалом.

Для полноценного прохождения педагогической практики необходимо соблюдение ***следующих требований.***

1. В общеобразовательном учреждении образовательный процесс осуществляется на основании утвержденного учебного плана, разработанной и утвержденной образовательной программы, регламентируется расписанием занятий.
2. Численность учащихся (наполняемость классов) регламентируется государственными нормативными требованиями по охране труда,

санитарных норм и техники безопасности.

3. В общеобразовательном учреждении образовательный процесс осуществляется в оборудованных помещениях (кабинетах / учебных мастерских), учитывающих санитарно-гигиенические требования, требования эргономики, научной организации труда и технической эстетики.

4. Помещения (кабинеты/учебные мастерские) должны быть оснащены соответствующими расходными материалами, инструментами, приспособлениями, дидактическими материалами, технической и технологической документацией, учебно-наглядными пособиями, ТСО и т.п.

5. Планировка, размещение рабочих мест, оборудования, мебели должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия для организации учебно-воспитательной деятельности, возможности контроля за действиями каждого учащегося.

Обучающийся для прохождения практики может самостоятельно выбрать образовательную организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям. Выбор базы практики должен быть предварительно согласован с заведующим выпускающей (профилирующей) кафедрой и руководителем практики.

Педагогическая практика проводится на основе заключения между университетом и образовательными организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики обучающимися.

В договоре университет и образовательная организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Конкретное место прохождения практики определяется приказом ректора университета.

Руководители практики назначаются приказом по университету за месяц до начала практики. Руководство педагогической практикой обучающихся осуществляют:

- групповой руководитель (от выпускающей (профилирующей) кафедры);
- методисты (по профилю) из числа ведущих преподавателей выпускающей (профилирующей) кафедры;
- руководитель образовательного учреждения;
- заместитель руководителя образовательного учреждения (ответственный за педагогическую практику);
- учитель по физической культуре;
- классный руководитель.

Выпускающая (профилирующая) кафедра осуществляет общий контроль за организацией и проведением практики:

- обеспечивает профессионально-педагогическую направленность преподавания профильных дисциплин;
- выделяет группового руководителя педагогической практики;
- анализирует ход и итоги педагогической практики на заседаниях кафедры и принимает меры по её совершенствованию.

Руководитель педагогической практики:

- осуществляет подбор образовательных учреждений в качестве баз практики;

- встречается с руководством этих учреждений с целью согласования сроков и условий проведения практики;

- готовит проект приказа о распределении студентов по базам практики с указанием

- места ее проведения, методистов по профилю за месяц до начала практики;

- организует проведение установочных инструктивных и итоговых конференций;

- инструктирует студентов-практикантов по охране труда при организации и проведении выездов, практик и других выездных мероприятий;

- контролирует деятельность методистов (по профилю);

- составляет отчет по итогам практики;

- принимает меры к устранению недостатков в организации проведения практики и её совершенствованию.

Групповой руководитель:

- принимает участие в установочных инструктивных и итоговых конференциях в университете и на базах практик;

- распределяет совместно с руководителем образовательного учреждения / заместителем руководителя образовательного учреждения (ответственного за педагогическую практику) студентов-практикантов по классам;

- оказывает консультативную помощь обучающимся в планировании учебно-методической и воспитательной деятельности в период практики;

- утверждает перспективно-тематический план на период педагогической практики с предварительным согласованием учителем-предметником;

- утверждает план воспитательной работы на период педагогической практики с предварительным согласованием классным руководителем;

- контролирует своевременное выполнение обучающимися всех видов учебных работ, предусмотренных программой практики;

- обеспечивает своевременное предоставление обучающимися отчёта (отчетной документации) по практике, анализирует ее, оценивает результаты учебной работы в соответствии с критериями.

Групповой руководитель имеет право:

- вносить на рассмотрение выпускающей (профилирующей) кафедры предложение об отстранении обучающегося от прохождения практики;

- выносить на обсуждение выпускающей (профилирующей) кафедры мнение об организации учебной практики.

Руководитель ОУ / заместитель руководителя ОУ (ответственный за педагогическую практику):

- обеспечивает необходимые условия для пребывания студентов-практикантов в учреждении согласно договору;

- принимает участие в установочной инструктивной конференции в образовательном учреждении, знакомит студентов с внутренним распорядком, нормативной документацией, учебно-материальной базой учреждения, общей постановкой учебно-воспитательной работы, успехами, достижениями и традициями, а также проблемами, трудностями работы коллектива и др.;

- совместно с методистом (по профилю) распределяет студентов по классам;

- оказывает (при необходимости) административную помощь в проведении педагогической практики;

- на основе обобщения опыта вносит предложения по совершенствованию учебной практики.

Учитель по физической культуре:

- участвует в установочной инструктивной конференции по практике в образовательном учреждении, распределении студентов по классам;

- представляет обучающегося-практиканта классу как своего помощника;

- знакомит студентов-практикантов со сложившейся системой урочной и внеурочной деятельности по предмету; с программой, перспективным и текущим (поурочным) планированием; организацией УМБ кабинетов и мастерских по технологии;

- оказывает консультативно-методическую помощь обучающимся по вопросам планирования содержания учебного процесса по предмету, согласовывает перспективно-тематический план по предмету «Технология» на период педагогической практики.

Классный руководитель:

- участвует в установочной инструктивной конференции по практике в образовательном учреждении, распределении студентов по классам;

- знакомит обучающегося с особенностями класса (общая характеристика класса, особенности отдельных учащихся, традиции класса и др.); документацией (личные дела учащихся, классный журнал, план воспитательной работы классного руководителя и др.);

- представляет обучающегося-практиканта классу как своего помощника;

- консультирует обучающегося по планированию и организации воспитательной работы в классе на период педагогической практики, согласовывает план воспитательной работы;

Ответственность за организацию и проведение педагогической практики возлагается на руководителя практики, который готовит заявку и распределяет обучающихся по базам практик не позднее, чем за месяц до начала практики.

Время прохождения практики, её продолжительность определяется учебным планом вышеназванного профиля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Отчёт о прохождении производственной (педагогической) практики

Обучающийся_____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

Кафедра физической культуры и спорта

Дневник
студента-практиканта

для направления подготовки
49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)»
(направленность (профиль) «Адаптивное физическое воспитание»)

_____

фамилия, имя, отчество

Курган 2022