

Программа практики по развитию профессиональных компетенций юриста составлена в соответствии с Решениями Ученого совета КГУ от 28.04.2020 и 27.11.2020 года и учебными планами по программе бакалавриата направление подготовки- «Юриспруденция» направленность (профиль): Уголовно-правовая, Гражданское право и гражданский процесс:
- для очной формы обучения «30» августа 2017 года.
- для заочной формы обучения «30» августа 2017 года.

Программа практики одобрена на заседании кафедры «Гражданского права» 21.04.2020 года, протокол № 8.

Программу составил



И.В. Григоренко

Согласовано:

Заведующий кафедрой



Н.Г. Храмцова

Специалист
по учебно-методической работе



И.В. Тарасова

Начальник управления
образовательной деятельности



С.Н. Синицын

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРАКТИКИ ПО РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНИЙ ЮРИСТА

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (2 недели) – очная форма обучения (гражданское право и гражданский процесс; уголовно-правовая);
 3 зачетных единицы трудоемкости (3 недели) – заочная форма обучения (гражданское право и гражданский процесс; уголовно-правовая);

Очная форма обучения

Курс	4
Семестр	8
Трудоемкость, ЗЕ	3
Трудоемкость, ак. час	108
Продолжительность, недель	2
Способ проведения практики	Стационарная / выездная
Форма проведения практики	Дискретно
Форма промежуточной аттестации	Зачет (защита по практике)

Заочная форма обучения

Курс	5
Семестр	10
Трудоемкость, ЗЕ	3
Трудоемкость, ак. час	108
Продолжительность, недель	3
Способ проведения практики	Стационарная / выездная
Форма проведения практики	Дискретно
Форма промежуточной аттестации	Зачет (защита по практике)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНИЙ ЮРИСТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по развитию профессиональных компетенций юриста является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования при подготовке бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, календарным учебным графиком и программой практики.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы высшего образования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Основная цель практики по развитию профессиональных компетенций юриста: закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения; укрепление связи теоретического обучения с практической деятельностью; формирование первичных профессиональных навыков и умений по толкованию и применению правовых норм в конкретной ситуации, профессионального мышления; приобретение опыта самостоятельной деятельности по даче квалифицированных юридических заключений и консультаций по правовым вопросам; ознакомление с характером и особенностями будущей профессии; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию; приобретение необходимых практических умений и навыков научно-исследовательской работы.

Задачи практики по получению профессиональных компетенций юриста:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- знакомство обучающихся с основными направлениями профессиональной деятельности и должностными обязанностями;
- углубленное изучение законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность;
- приобретение навыков самостоятельной работы в сфере профессиональной деятельности;
- выработка умений и закрепление навыков работы с правовой информацией, самостоятельного толкования и применения нормативных правовых актов применительно к конкретной ситуации;

- применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и анализа юридических документов и дел;
- изучение локальных нормативных правовых актов, распорядительных документов и особенностей правил делопроизводства по месту прохождения практики;
- получение первичных навыков ведения делопроизводства, оформления юридической и иной служебной документации, включая процессуальные документы;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии, приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения;
- определение проблем и предложений по улучшению профессиональной деятельности.

Иные конкретные задачи прохождения практики по развитию профессиональных компетенций юриста могут быть определены руководителем практики.

После прохождения практики по развитию профессиональных компетенций юриста у студента должен быть сформирован ряд **компетенций**.

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ОПК-2: способностью работать на благо общества и государства

ОПК-3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

ОПК-4: способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

ОПК-6: способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности

ОПК-7: способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов

ПК-8: готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-9: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-10: способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-11: способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-12: способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению

ПК-13: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-14: готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты

ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

В результате прохождения практики по развитию профессиональных компетенций юриста студенты должны

знать:

- законодательство, регулирующее общественные отношения в сфере профессиональной деятельности (ОПК:1; ПК: 3,4,9,13);
- содержание и особенности будущей профессии (ОПК:4,5;ПК: 2,5,6,11);
- сущность социально-значимых проблем, существующих в сфере профессиональной деятельности (ОПК:4,6,7; ПК: 3,4,9,16)

уметь:

- разрабатывать проекты юридических документов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (ОПК: 1,2,3; ПК: 3,4,9,10);
- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-13;16);
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ОПК:1,5;ПК: 2,7,14,15);

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ОПК: 1,3; ПК: 2,4,6,7);
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ОПК: 1,5; ПК: 10,13,15);
- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ОПК:5; ПК: 13);
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ОПК:3,5;ПК: 7,13,16);

владеть:

- навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих общественные отношения в соответствующей области профессиональной деятельности (ОПК:1,3; ПК: 6,8);
- навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом (ОПК:1,2 ПК: 4,6,9,15);
- навыками использования законодательства на этапах подготовки, принятия, реализации и контроля исполнения решений в аппаратах органов государственной власти, органов управления организации, предприятий и учреждений (ОПК:1,2,5; ПК: 5,9,11;13);
- навыками подготовки юридических документов (ОПК:5;ПК: 7,13);
- навыками по квалифицированному толкованию различных правовых актов (ОПК:3;ПК: 4,8,15).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО РАЗВИТИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ЮРИСТА

4.1. Структура практики

Организационно-подготовительный этап включает разъяснение студентам сущности, целей, задач, порядка прохождения практики, оформления необходимых документов и проведения защиты.

Стажировка предусматривает:

- разъяснение правил поведения и режима работы по месту прохождения практики;
- ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа (организации), в котором проходит практика.

Этап сбора и оформления материалов и защита по практике состоит из:

- подведения итогов и обобщения результатов практики по развитию профессиональных компетенций юриста с её руководителем, путем оформления исследовательской работы.

Защита результатов практики по развитию профессиональных компетенций юриста и получения зачёта (направленности гражданское право и гражданский процесс, уголовно-правовая) .

№ раздела (этап а)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность, дней	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Организационно-подготовительный этап	2	3
	в т.ч. Рубежный контроль № 1	1	1
2	Стажировка	2	4
	в т.ч. Рубежный контроль № 2	1	1
3	Сбор и оформление материалов	3	4
	в т.ч. Рубежный контроль № 3	1	1
4	Подготовка и защита по практике	2	4
Всего:		12	18

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Собрание по практике по развитию профессиональных компетенций юриста. Подготовка документов для прохождения практики: Согласование индивидуального задания на практику. Определение тематики исследовательской работы. Инструктаж по технике безопасности.

Рубежный контроль № 1. Оценка готовности к прохождению следующих этапов практики.

Стажировка

Приобретение профессиональных и организаторских навыков. Обработка и систематизация, анализ нормативного, фактического и теоретического материала. Научно-исследовательская работа и другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики. Выполнение производственных задач.

Рубежный контроль № 2. Подведение итогов стажировки.

Сбор и оформление материалов

Сбор аналитических материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала.

Рубежный контроль № 3. Подведение итогов практики.

Подготовка и защита по практике

Завершение оформления исследовательской работы. Оформление и согласование с руководителем от университета сопроводительной документации (если таковая необходима).

Защита исследовательской работы перед руководителем практики от университета.

Практика может проходить по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных университетом с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми студентам в соответствии с приказом о прохождении практики. Студенты заочной формы обучения, работающие по направлению «Юриспруденция», как правило, проходят практику по месту их работы. Студенты, заключившие договоры об оплате обучения с предприятиями, учреждениями и организациями, предусматривающие последующее трудоустройство, практику проходят в этих организациях.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по практике по развитию профессиональных компетенций юриста являются исследовательская работа по утвержденной тематике (индивидуально для каждого студента) и защита этой темы.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной формы обучения)
2. Научно-исследовательская работа.
3. Защита.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов при прохождении практики (для очной формы обучения)

Текущий контроль проводится в виде контроля выполнения обучающимися календарного плана практики – до 10 баллов за каждый из первых трех этапов практики (**максимум 30 баллов**).

Рубежные контроли проводятся руководителем практики от университета по завершению каждого из первых трех этапов практики.

Рубежный контроль № 1 (до 10 баллов).

Рубежный контроль № 2 (до 10 баллов).

Рубежный контроль № 3 (до 20 баллов, в том числе характеристика руководителя от учреждения (организации) – до 10 баллов).

Зачет (защита по практике) – до 30 баллов.

Для допуска к промежуточной аттестации по направлениям: уголовно-правовая; гражданское право и гражданский процесс, по итогам практики (зачет) обучающемуся необходимо набрать по результатам текущего и рубежного контролей не менее 50 баллов, полностью оформить и выполнить в полном объеме индивидуальное задание.

Для получения по итогам практики «автоматически» зачета обучающемуся необходимо набрать минимум 61 балл, тем самым выполнить в полном объеме индивидуальное задание.

По согласованию с руководителем практики от университета обучающемуся, набравшему минимум 61 балл, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за качественное выполнение и перевыполнение плана практики (например, досрочное выполнение разделов курсового проекта, базирующегося на материалах практики) и выставлен «автоматически» зачет.

В случае если по итогам текущего и рубежных контролей набрана сумма менее 50 баллов, для допуска к зачету по практике обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных индивидуальных заданий. Формы дополнительных индивидуальных заданий назначаются руководителем практики от университета и представляют собой задания по выполнению мероприятий стажировки, сбору материала.

Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется руководителем практики.

Критерии пересчета баллов в традиционную оценку по итогам прохождения практики:

- 60 и менее баллов – не зачтено
- 61...100 – зачтено.

6.3. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Рубежный контроль № 1 проводится по окончании первого, организационно-подготовительного, этапа практики путем оценки готовности обучающегося к прохождению следующих этапов практики.

Рубежный контроль № 2 проводится по окончании второго этапа практики – стажировки. Оценивается качество участия обучающегося в мероприятиях стажировки, полнота оформления соответствующих разделов, глав и пунктов научно-исследовательской работы.

Рубежный контроль № 3 проводится по окончании третьего этапа практики – сбора и оформления материалов. Оценивается качество выполнения индивидуального задания, системность собранного материала.

Зачет (в зависимости от направленности) по итогам прохождения практики проводится в виде защиты работ руководителю практики от университета.

Обучающийся, докладывает о выполненных мероприятиях по сбору, анализу и обработке собранного материала для написания исследовательской работы.

В случае использования балльно-рейтинговой системы контроля и оценки академической активности руководитель оценивает качество оформления работы (до 10 баллов), качество доклада - защиты (до 10 баллов), качество и полноту ответов на вопросы (до 10 баллов).

При заочной форме обучения руководитель выставляет оценку по итогам выполнения мероприятий практики, качество подготовки работы, системность собранных материалов, качество доклада-защиты, качество и полноту ответов на вопросы при защите.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по практике, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе практики.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1. Российское гражданское право: Учебник: В 2-х томах. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / Отв. ред. Е.А. Суханов. — М.: Статут, 2011. Доступ из ЭБС «znanium.com».

2. Иногамова-Хегай Л.В. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. проф. Л.В. Иногамовой-Хегай. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.2. Дополнительная учебная литература

1 Гражданское право [Электронный ресурс]: Учеб. пособие. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. — Доступ из ЭБС «znanium.com».

2. Козаченко И.Я. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / Отв. ред. И.Я. Козаченко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.:

Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 592 с.— Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.: по состоянию на 2014 г.- М. Эксмо,2014- 64с.- (Актуальное законодательство).
 2. Гражданский кодекс РФ: часть первая, вторая, третья и четвертая: текст с изменениями и дополнениями на 1 мая 2015 года. – Москва: Эксмо, 2015. – 672с. – (Все кодексы РФ)
 3. Уголовный кодекс РФ от 13.06.96 № 63-ФЗ (в ред. от.02.08.2019) // РГ. – 2019.
 4. Налоговый кодекс РФ: :Части первая и вторая : текст с изменениями и доп. На 2 августа 2019 г. – М. : Эксмо, 2019 – 880 с. – (Законы и кодексы).
 5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: текст с изменениями и дополнениях на 06 августа 2019. – М.: Эксмо 2019. – 400 с. – (Законы и кодексы).
 6. Арбитражный процессуальный кодекс РФ : текст с изменениями и дополнениями на 18 июля 2019. – Москва: Эксмо, 2019. – 192 с. – (Все кодексы РФ).
 7. Трудовой кодекс РФ: текст с изменениями и дополнениями на 02 августа 2019. – Москва :Эксмо, 2019. – 240 с. – (Все кодексы РФ).
 8. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон текст с изменениями и дополнениями на 26 июля 2019 Москва: Эксмо, 2019. – 80 с. – (ГАРАНТ: достоверно и актуально)
 9. О естественных монополиях: Федеральный закон РФ текст с изменениями и дополнениями на 29 июля 2019. Москва: Эксмо, 2019. – 90 с. – (ГАРАНТ: достоверно и актуально)
 10. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон РФ (текст с изменениями и дополнениями на 28 ноября 2018).- Москва: Эксмо, 2018. – 60 с. – (ГАРАНТ: достоверно и актуально)
 11. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон РФ текст с изменениями и дополнениями на 2 августа 2019. Москва: Эксмо, 2019. – 140 с. – (ГАРАНТ: достоверно и актуально)
 12. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон РФ оттекст с изменениями и дополнениями на 28 ноября 2018. Москва: Эксмо, 2018. – 110 с. – (ГАРАНТ: достоверно и актуально).
- И иные источники, которые не обходимы для всестороннего и полного исследования закрепленной тематики.

7.4 Ресурсы сети «Интернет», необходимые для прохождения практики по развитию профессиональных компетенций юриста

Курганский областной суд - <http://oblsud.krg.sudrf.ru/>

Курганский городской суд Курганской области - <http://kurgansky.krg.sudrf.ru/>

Прокуратура Курганской области - <http://kurganproc.ru/>
Управление МВД России по Курганской области - <https://45.xn--blaew.xn--plai/>
Управление федеральной службы судебных приставов по Курганской области - <http://r45.fssprus.ru/>
Нотариальная палата Курганской области - <http://www.notariat45.ru/>
Адвокатская палата Курганской области - <http://www.apko45.ru/>
ИФНС России по городу Кургану - https://www.nalog.ru/rn45/ifns/ifns_00/

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

www.gov.ru – сайт Федерального собрания Российской Федерации;
www.gduma.ru – сайт Государственной Думы Российской Федерации;
www.gov.ru - сайт Правительства Российской Федерации;
www.rg.ru – сайт «Российской газеты»;
www.consultant.ru – сайт справочно-правовой системы Сайт Центрального банка РФ:
СПС «Гарант» - <http://www.garant.ru> СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/online>
Официальный сайт Верховного Суда РФ - <http://www.supcourt.ru>
Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://genproc.gov.ru>
Официальный сайт Конституционного Суда РФ - <http://ks.rfnet.ru>
Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
Официальный сайт Министерства юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
Официальный сайт Следственного комитета РФ - <http://www.sledcom.ru>
Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты - <http://www.notariat.ru>
Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>
Официальный сайт Министерства финансов РФ - www.minfm.ru
Официальный сайт Центрального банка России - www.cbr.ru
Официальный сайт Счетной палаты РФ - www.ach.gov.ru
Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru
Официальный сайт Федеральной налоговой службы - www.nalog.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами практики по развитию профессиональных компетенций юриста могут быть следующие базы:

1. федеральные суды общей юрисдикции и мировые судьи (направленности: гражданское право и гражданский процесс, уголовно-правовая);
2. органы прокуратуры (направленность – уголовно-правовая);
3. органы внутренних дел (направленность – уголовно-правовая);
4. служба судебных приставов (направленность – уголовно-правовая);
5. учреждения, организации (направленность – гражданское право и гражданский процесс);
6. нотариальные конторы (направленность – гражданское право и гражданский процесс);
7. адвокатские образования (направленность – гражданское право и гражданский процесс);
8. Правительство Курганской области (направленность - гражданское право и гражданский процесс) и др.

Практика по развитию профессиональных компетенций юриста проводится на основе заключенных между университетом и государственными (муниципальными) органами, учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Организации, выбранные в качестве баз для практики по развитию профессиональных компетенций должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.