

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры

Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
образовательной
международной
деятельности

_____ А.А. Кирсанкин

_____ 2025г.

Программа
педагогической практики
образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата
Направление: 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):
«Психология и педагогика начального общего образования»
Формы обучения: заочная

Курган 2025

Программа педагогической практики составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата Психолого-педагогическое образование.

Направленность (профиль): «Психология и педагогика начального общего образования», утвержденным:

- для заочной формы обучения 27 июня 2025

Программа педагогической практики одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» 29 августа 2025, протокол № 1

Программу составил:

К.п.н., доцент кафедры «Педагогика и МОГД»

С.В.Еманова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД» к.п.н., доцент

С.В.Еманова

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела

А.М.Щипанова

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В.Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 9 зачетных единиц (6 недель)

Заочная форма обучения

Курс	5
Семестр	10
Трудоемкость, ЗЕ	9
Продолжительность, недель	6
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет с оценкой (защита отчета по практике)

2. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» к блоку «Часть, формируемая участниками образовательных отношений». Б2.В.01(П). Тип практики – педагогическая. Вид практики – производственная.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

студент должен знать:

возрастные и индивидуальные особенности, способности и интересы детей; систему дополнительного образования.

студент должен уметь:

организовывать различные виды деятельности детей разных возрастов.

Дисциплины, являющиеся предшествующими практике: «Теория обучения и воспитания», «Педагогика», «Психология», «Введение в профессиональную деятельность (педагогическое мастерство)», «История и педагогика дополнительного образования», «Психолого-педагогическая диагностика с практикумом», «Игровые технологии в образовании», «Педагогика и методика социально-культурной деятельности», «Семейная педагогика и психология» и др.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель практики. Углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки по дисциплинам общепрофессионального цикла и дисциплинам предметной подготовки; обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами психолого-педагогической деятельности, сформировать личность современного педагога начального общего образования.

Задачами практики являются:

1. Сформировать и развить у студентов умения и навыки самостоятельной работы с детским коллективом в условиях общеобразовательного учреждения.
2. Помочь овладеть различными формами и методами индивидуальной и групповой педагогической и психолого-педагогической деятельности.
3. Помочь овладеть технологией организации воспитательной деятельности детей.
4. Способствовать приобретению умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем.
5. Помочь овладеть навыками разработки планов воспитателя и конспектов занятий с детьми.

6. Развить ответственное и творческое отношение к проведению педагогической работы с младшими школьниками.

7. Способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с коллегами и родителями обучающихся.

Данные задачи производственной практики соотносятся со следующим видом профессиональной деятельности:

осуществление процесса обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой начального общего образования с использованием психологически обоснованных методов обучения и воспитания, ориентированных на развитие игровой деятельности;

создание оптимальных условий адаптации детей к общеобразовательным организациям;

обеспечение охраны жизни и здоровья детей в образовательном процессе;

работа по обеспечению совместно с другими специалистами (психологом, логопедом, педиатром) и семьей готовности ребенка к обучению в общеобразовательной организации.

Требования к знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении педагогической практики:

1. Знание теоретических основ педагогической науки и следующих дисциплин: «Теория обучения и воспитания», «Педагогика», «Психология», «Введение в профессиональную деятельность (педагогическое мастерство)», «Педагогика и методика социально-культурной деятельности», «Психолого-педагогическая диагностика с практикумом», «Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей и молодежи», «Семейная педагогика и психология», «Тренинг педагогического общения» и др., в т.ч. педагогических систем и технологий, методов, приемов и средств обучения и воспитания, основ психологического сопровождения детей разного возраста и методов работы с ними.

2. Владение технологиями психолого-педагогического сопровождения детей.

3. Умение планировать и проводить предметные занятия(уроки) по образовательной программе НОО.

4. Осознание личностной и социальной значимости профессии, наличие мотивации к успешной профессиональной деятельности педагога и готовность к профессиональной рефлексии.

Содержание практики направлено на формирование следующих **компетенций**: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6

Индикаторы и дескрипторы части соответствующих компетенций, формируемых в процессе ознакомительной практики оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты ознакомительной практики (по оценке качества общего образования) индикаторы достижения компетенций, перечень оценочных средств ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД- 1 _{ПК-1}	Знать: основы программ формирования и развития универсальных учебных действий,	З(ИД- 1 _{ПК-1})	Знает: требования ФГОС к программам НОО и условиям формирования УУД	Практические задания

		направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;			
2.	ИД- 2пк-1	Уметь: организовывать реализацию программ универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	У(ИД- 2пк-1)	Умеет: подобрать методы успешного формирования у обучающихся универсальных учебных действий	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД- 3пк-1	Владеть: методикой организации и реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся.	В(ИД- 3пк-1)	Владеет: технологией формирования и развития УУД, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся	Практическая работа
1.	ИД-1пк-2	Знать: виды диагностик уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	З (ИД-1пк-2)	Знает: требования к организации личной и познавательной диагностики обучающихся	Практическая работа
2.	ИД-2пк-2	Уметь: реализовывать диагностику уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	У (ИД-2пк-2)	Умеет: подобрать оптимальные для ситуации методы диагностики личностных и образовательных результатов	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3пк-2	Владеть: методикой диагностики уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся.	В (ИД-3пк-2)	Владеет: технологией психолого-педагогической диагностики личностной и образовательной деятельности	Практическая работа
1.	ИД-1пк-3	Знать: основы	З (ИД-1пк-3)	Знает: требования к	Практическая

		организации по реализации программ воспитания и социализации обучающихся;		программе воспитания и социализации обучающихся	работа
2.	ИД-2 _{ПК-3}	Уметь: участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ воспитания и социализации обучающихся;	У(ИД-2 _{ПК-3})	Умеет: планировать работу по воспитанию и социализации обучающихся	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3 _{ПК-3}	Владеть: навыками участия в коллективной работе по проектированию и реализации программ воспитания и социализации обучающихся.	В(ИД-3 _{ПК-3})	Владеет: технологией проектирования и организации работы по воспитанию и социализации обучающихся	Практическая работа
1.	ИД-1 _{ПК-4}	Знать: стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии;	3 (ИД-1 _{ПК-4})	Знает: требования к стандартным, коррекционно-развивающим методам и технологиям	Практическая работа
2.	ИД-2 _{ПК-4}	Уметь: применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии;	У(ИД-2 _{ПК-4})	Умеет: отбирать оптимальные коррекционно-развивающие методы и технологии	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3 _{ПК-4}	Владеть: навыками применения стандартных, коррекционно-развивающих методов и технологий.	В(ИД-3 _{ПК-4})	Владеет: технологией применения стандартных и коррекционно-развивающих методов	Практическая работа
1.	ИД-1 _{ПК-5}	Знать: основы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков;	3 (ИД-1 _{ПК-5})	Знает: требования к организации психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.	Практическая работа
2.	ИД-2 _{ПК-5}	Уметь: выстраивать организационную деятельность по	У(ИД-2 _{ПК-5})	Умеет: организовать деятельность по	Вопросы и задания для рубежного

		обеспечению психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков;		обеспечению психолого-педагогического сопровождения	контроля
3.	ИД-3ПК-5	Владеть: навыками осуществления организационной деятельности по обеспечению психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.	В(ИД-3ПК-5)	Владеет: технологией организации педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.	Практическая работа
1.	ИД-1ПК-6	Знать: основы просвещения, направленного на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также профилактику негативных влияний социальной среды на детей и подростков;	3 (ИД-1ПК-6)	Знает: требования к формированию психологической культуры и профилактику негативных влияний социальной среды	Практическая работа
2.	ИД-2ПК-6	Уметь: выстраивать организационную деятельность по просвещению, направленному на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также профилактику негативных влияний социальной среды на детей и подростков;	У(ИД-2ПК-6)	Умеет: подбирать методы, направленные на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также профилактику негативных влияний социальной среды	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3ПК-6	Владеть: навыками осуществления просвещения, направленного на формирование психологической культуры субъектов образовательного	В(ИД-3ПК-6)	Владеет: технологией формирования психологической культуры субъектов образовательного процесса, и методами	Вопросы для сдачи зачета

		процесса, а также профилактику негативных влияний социальной среды на детей и подростков.		профилактики негативных влияний социальной среды	
--	--	---	--	--	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолж ительнос ть, недель
		ЗФО
1	Организационно-подготовительный этап	1
2	Стажировка	3
3	Сбор и оформление материалов	1
4	Подготовка и защита отчета по практике	1
Всего:		6

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

Организационно-подготовительный этап

Участие обучающихся в установочной конференции. Подготовка документов для прохождения практики, оформление допуска в учреждение: приказ, договор, ходатайство, санитарная книжка (при необходимости). Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с учреждениями (базами практики). Общий инструктаж. Оформление части разделов дневника практики. Участие в установочной инструктивной конференции в учреждении, являющемся базой практики.

Стажировка

Приобретение профессиональных и организаторских навыков. Участие в коллективной работе по проектированию и реализации программ воспитания и социализации обучающихся. Разработка и реализация программ развития универсальных учебных действий обучающихся. Организация досуговой деятельности, массовых и досуговых мероприятий обучающихся. Организация психолого-педагогической поддержки ребёнка с учётом индивидуальных особенностей развития, в т.ч с ОВЗ, психологического просвещения, направленного на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов), а также профилактика негативных влияний социальной среды на детей и подростков. Комплексное изучение личности ребенка, детского коллектива..

Сбор и оформление материалов

Сбор материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от учреждения.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от учреждения отчета по практике. Защита отчета по практике перед руководителем практики от университета. Защита отчета по практике на итоговой конференции.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по педагогической практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики является первичным отчетным документом по практике. Дневник является обязательным документом отчетной документации по педагогической практике. В дневнике указываются в соответствии со сроками практики ежедневные отчеты по проведенным мероприятиям, отмечаются наблюдения обучающихся, делается отметка о присутствии обучающихся на практике куратором со стороны учреждения. Дневник заполняется по факту проведения мероприятий, в рукописной форме.

Задания практики разрабатываются кафедрой, научными руководителями, руководителями практики, и доводятся до обучающихся на установочной конференции.

Общие задания практики обучающихся включают:

- а) заполнение дневника;
- б) подготовка отчета;
- в) ознакомление с работой сотрудников ОУ, с практическими умениями, навыками педагогической и психолого-педагогической деятельности
- г) выполнение педагогических обязанностей на рабочем месте;
- д) участие в воспитательной и досуговой работе.

После окончания практики обучающиеся представляют все итоговые, отчетные документы по практике, подтверждающие выполнение заданий практики, руководителю практики от кафедры. К итоговым документам относятся: дневник, отчет, отзыв – все оформленные согласно требованиям.

Обучающиеся имеют право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от учреждения - базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики, по усовершенствованию деятельности учреждения - базы практики;
- выступить на итоговой конференции по практике.

Обучающиеся должны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике, на заключительной конференции;
- предоставить дневник практики, с описанием каждого дня практики, всей работы, наблюдений, выводов и так далее, подписанный руководителями и скрепленный печатью учреждения в назначенный срок;
- предоставить отчет в назначенный срок руководителю практики от кафедры;
- сдать руководителю практики от кафедры зачет в назначенное время.

5.2. Отчет по практике

Отчет должен содержать :

1. Дневник по практике с индивидуальным планом и его выполнением.
2. Отчет о проделанной работе. В нем отражаются закрепленные на практике знания,

профессиональные умения.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

6.2. Процедура оценивания результатов прохождения практики Заочная форма обучения

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество подготовки дневника практики и отчета по практике.

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь общим правилом оценки результатов выполнения заданий:

- 0 баллов – задание не выполнено;
- 2 балла – выполнено не в полном объеме со значительными ошибками;
- 4 балла – выполнено в полном объеме, но с неточностями;
- 5 баллов – выполнено в полном объеме, грамотно.

Основные критерии оценки результатов практики:

- а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;
- б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;
- в) защита отчета.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519688.html>
2. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Электронный ресурс] / Д.П. Татар-чук - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525009.html>
3. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М.: ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.htm>
4. Плеханова А. В. Методика организации культурно-досуговой деятельности с детьми младшего школьного возраста во внеучебное время // Вестник ТГУ. 2009. №10. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodika-organizatsii-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-s-detmi-mladshego-shkolnogo-vozrasta-vo-vneuchebnoe-vremya>.
5. Подласый И.П. "Педагогика: в 3 -х кн., кн. 3: Теория и технологии воспитания [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. и специальностям в обл. "Образование и педагогика" / И.П. Подласый. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ВЛАДОС, 2008. - (Педагогика и воспитание)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015595.html>.
- 6 Еманова С.В. История и педагогика дополнительного образования : учебное пособие / С.В. Еманова, Е.А. Хомутникова, А.С. Рылеева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Курганский государственный университет ; [под ред. С.В. Емановой]. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2018. - 145
- 7 Казанцева, Е. А., Игровые технологии в образовании: учебное пособие / Е. А.

Казанцева. – Курган : Изд-во Курганского гос. университета, 2021. - 120 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.Б. Дарвиш ; под ред. В.Е. Ключко. - М. : ВЛАДОС, 2003." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001102.html>
2. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>
3. Психология и педагогика : учеб. пособие / О.В. Пастюк. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniyum.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).
4. Лебедев О.Е. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. – 256с.- <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527621.html>

7.3 Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

www.edu.ru Российский федеральный портал
<http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/pedagogy/didaktika/> материалы по дидактике
<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»
Журнал "Технологии творчества" (Web - сайт Школы ТРИЗ, г. Минск, Беларусь)
<http://www.sciteclibrary.ru/family/> Семейное воспитание
Сайт для работников дошкольного образования yandex www.ivalex.vistcom.ru

7.4 Методическая литература

1. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т. И. Гальперина. - М. : Советский спорт, 2008. (Профессиональное туристское образование) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803157.html>
2. Исаева И.Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / Исаева И.Ю. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511989.html>
3. Карелова И.М. Современные подходы к игровой досуговой программе // Вестник Костромского государственного университета. Серия: Педагогика. Психология. Социокинетика. 2010. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-podhody-k-igrovoy-dosugovoy-programme>
4. Соколов Р. В. О методологии и методике воспитательной педагогики // Российский гуманитарный журнал. 2014. №3. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/o-metodologii-i-metodike-vospitatelnoy-pedagogiki>
5. Воловикова М.И. Психология и праздник: Праздник в жизни человека [Электронный ресурс] / М.И. Воловикова, С.В. Тихомирова, А. М. Борисова. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - <http://www.studentlibrary.ru/book/592920084X.html>
6. Едышев Д.В. Формирование профессионально-значимых свойств личности в процессе культурно-досуговой деятельности // CETERIS PARIBUS. 2015. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-professionalno-znachimyh-svoystv-lichnosti-v-protssesse-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti>

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС « Znanium.com»
4. «Гарант» - справочно-правовая система

<http://koob.ru//>

<http://www.psylib.myword.ru//>

<http://www.library.ru//>

<http://www.mywold.ru//>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами педагогической практики могут быть следующие структуры государственного и муниципального управления (далее – организации) и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;

- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Педагогическая практика проводится на основе заключенных между университетом и учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель педагогической практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для педагогической практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения педагогической практики и выполнения индивидуального задания;
- иметь возможность назначать руководителя педагогической практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами;
- обеспечить реализацию содержания программы практики;
- оказывать помощь в овладении различными формами и методиками индивидуальной и групповой деятельности дошкольников;
- способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми, их родителями и коллегами;
- оказывать помощь в использовании разнообразных психолого-педагогических методик и технологий;
- способствовать формированию личности будущего педагога-психолога, специалиста системы дополнительного образования.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения педагогической практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров педагогического факультета с этими учреждениями. К нему относятся:

1. оборудованные методические образовательной или психологические кабинеты;
2. диагностический инструментарий для коррекционной и развивающей работы, учебная и учебно-методическая литература;
3. разработки для организации деятельности;
4. аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио- и видео - информации (в т.ч. для записи занятий с обучающимися);

Базы педагогической практики

Общеобразовательные учреждения города и области

10. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ практики

_____ фамилия

_____ имя, отчество

_____ студента _____ института _____

_____ специальности (направления подготовки) _____

_____ курса _____ группы

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
_____ фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____
_____ наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с «_____» _____ 20____ г.

по «_____» _____ 20____ г.

Руководитель практики _____

Декан факультета _____

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

прохождения _____ практики

студентом _____
(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от учреждения _____

2. ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА

Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Дата выдачи «____» _____ 20__ г.

Срок выполнения «____» _____ 20__ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

**5. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ,
ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ**

№	Содержание выполненных работ	Заключение учреждения о работе студента

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА
(оценка работы студента на практике)
Заполняется руководителем практики от учреждения

Руководитель практики от учреждения _____

М.П.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу педагогической практики

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.