

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Кафедра «Зарубежная филология, лингвистика
и преподавание иностранных языков»



УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
/Т.Р. Змызгова/
27 октября 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

45.03.01 – Филология

Направленность (профиль):

Зарубежная филология

Формы обучения: очная

Курган 2021

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» составлена в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата 45.03.01 Филология (Зарубежная филология), утвержденным:

- для очной формы обучения «30» августа 2021 года

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Зарубежная филология, лингвистика и преподавание иностранных языков» « 27 » октября 2021 года, протокол № 3.

Рабочую программу составил:

к.п.н., доцент



О.А. Казенас

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Зарубежная филология, лингвистика
и преподавание иностранных языков»
к.п.н., доцент



Казенас О.А.

Специалист по
учебно-методической работе



Тарасова И.В.

Начальник управления
образовательной деятельности



Григоренко И.В.

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 2 зачетные единицы трудоемкости (72 академ.час.)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		1
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов	16	16
в том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа, всего часов	56	56
в том числе:		
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы	38	38
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	72	72

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1. Является обязательной дисциплиной.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для дальнейшего успешного изучения дисциплин учебного плана по направлению 45.03.01 «Филология», в частности дисциплин профессиональной направленности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» является знакомство с основными направлениями работы филолога-преподавателя, овладение первоначальными профессиональными навыками.

Задачи дисциплины:

- помочь первокурснику адаптироваться к условиям обучения в университете;
- вызвать у студентов интерес к изучению профильных дисциплин;
- сформировать первичные знания в области филологии и лингвистики;
- привить навыки работы с различными источниками информации.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-6	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования
------	--

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- историю, современное состояние и перспективы развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области (для ПК-6)
- приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы (для ПК-6)

Уметь:

- готовить научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований (для ПК-6)

Владеть:

- навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (для ПК-6)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Филология и лингвистика	2	-	
	2	Организация учебного процесса в университете	2	4	
		Рубежный контроль № 1	-	2	
Рубеж 2	3	Болонский процесс	2	-	
	4	Научно-исследовательская работа студентов	2	-	
		Рубежный контроль № 2	-	2	
Всего:			8	8	

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Филология и лингвистика.

Введение. Ознакомление студентов с требованиями по данной дисциплине. Предмет, цели и задачи дисциплины. Содержание понятий «филология» и «лингвистика», выявление общих черт и различий. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению «Филология». Нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность филолога. Конституция РФ, закон об образовании, трудовой кодекс РФ. Профессиональные стандарты. Профессиональная характеристика филолога и педагога. Взаимосвязь филологии с другими науками. Классификация лингвистических дисциплин.

Тема 2. Организация учебного процесса в университете.

Устав университета. Организационная структура: ректорат, институты, кафедры, кабинеты, лаборатории, библиотека. Научно-исследовательские подразделения. Международные связи университета. Организация учебного процесса. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 45.30.01 «Филология». Учебный план направления. Учет успеваемости.

Тема 3. Болонский процесс.

Болонский процесс: цели, содержание, плюсы и минусы. Образование как составляющая человеческого развития и социокультурный феномен, обусловленный изменениями в социально-экономической и политической сферах общества. Определяющая роль образования в развитии человека. Задачи и функции образования.

Тема 4. Научно-исследовательская работа студентов.

Система организации научно-исследовательской работы студента (НИРС). Научные исследования в процессе проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, при выполнении курсовых работ. Формы участия студентов в научных исследованиях, выполняемых кафедрой.

4.3. Практические занятия

Тема 2. Практическое занятие 1. Организация учебного процесса в университете.

Устав университета. Организационная структура: ректорат, институты, кафедры, кабинеты, лаборатории, библиотека. Сайт университета. Университет и кафедра в социальных сетях. Справочный аппарат библиотеки. Электронный каталог. Библиографический поиск в учебной и научной работе студента. Оформление письменной работы. Элементы тайм- и стресс-менеджмента. Самоорганизация.

Практическое занятие 2. Нормативные документы, регламентирующие обучение в университете.

Работа с ФГОС ВО по направлению «Филология». Знакомство с учебным планом по направлению «Филология».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на формирование необходимых навыков и умений для качественной подготовки к практическим занятиям.

Запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественной подготовки к практическим занятиям является самостоятельная подготовка студента путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале занятия в специально отведенное для дискуссии время на практическом занятии до того, как писать рубежный контроль.

Практические занятия состоят из обсуждения теоретического материала, прослушанного на лекциях и/или освоенного самостоятельно, по вопросам, предложенным для дискуссии, и блока заданий для формирования и развития навыков применения полученных знаний на практике. Рекомендуется использовать технические средства для создания презентаций с целью обеспечения опоры на наглядность при подготовке ответа на определенные вопросы дисциплины.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям, подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	12
Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность филолога и педагога	6
Работа с сайтом университета	6
Работа с учебным планом	6
Работа со справочной литературой	8
Подготовка к практическим занятиям (2ПЗ*4ч)	8
Подготовка к рубежным контролям (2РК*2ч)	4
Подготовка к зачету	18
Всего:	56

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ
2. Примерные задания к РК
3. Примерные вопросы к зачету

№	Наименование	Содержание					
Очная форма обучения							
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Распределение баллов, 1 семестр					
		Вид учебной работы:	<i>Посещение лекционных и ПЗ</i>	<i>Работа на ПЗ</i>	<i>Рубежный контроль</i>	<i>Результаты самостоятельной работы</i>	<i>Зачет</i>
		Балльная оценка:	До 8	До 30	До 20	До 12	До 30
	Примечания:	По 1 баллу за каждое практическое занятие (4 Л и 4ПЗ)	По 15 баллов (2 ПЗ)	По 10 баллов за РК (2 РК)			
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета (экзамена)	Зачет: менее 61 балла – незачтено, 61 и более - зачтено					
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	<p>Для допуска к промежуточной аттестации (зачету) студент должен набрать по итогам текущего и рубежного контроля не менее 50 баллов и должен выполнить все домашние задания и подготовить сообщение.</p> <p>Для получения зачета «автоматически» обучающемуся необходимо набрать минимальное количество баллов, равное 61. По согласованию с преподавателем студенту, набравшему менее 61 балла, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активную, систематическую работу на занятиях, за участие в учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлен зачет «автоматически».</p>					
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 50 баллов, студенту необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. При этом необходимо проработать материал всех пропущенных практических занятий, выполнить пропущенные рубежные контроли.</p> <p>Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (1 - 2 балла); - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от рубежа); - представление и защита выполненных заданий, предусмотренных для самостоятельного изучения (до 5 баллов). <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>					

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменной работы по вопросам. Преподаватель оценивает в баллах результаты проверочной работы каждого студента по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учета текущей успеваемости.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает со студентами предложенный список вопросов из соответствующих разделов дисциплины в форме краткой дискуссии.

Зачет проводится в традиционной устной форме, билет включает 2 вопроса. Ответ на каждый из вопросов оценивается до 15 баллов. Количество баллов по результатам зачета соответствует полноте ответа студента на вопросы билета и дополнительные вопросы. Время, отводимое студенту на зачет, составляет 1 астрономический час (40 минут на подготовку, 20 минут на ответ).

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку студента.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Примерные вопросы к зачету

1. Предмет, цели и задачи дисциплины.
2. Устав университета.
3. Организационная структура ВУЗа: ректорат, институты, кафедры, кабинеты, лаборатории, библиотека.
4. Научно-исследовательские подразделения.
5. Международные связи университета.
6. Сайт университета.
7. Организация учебного процесса.
8. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 45.30.01 Филология.
9. Учебный план направления.
10. Учет успеваемости.
11. Общая характеристика педагогической профессии и профессии филолога.
12. Нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога и филолога.
13. Конституция РФ, закон об образовании, трудовой кодекс РФ.
14. Профессиональные стандарты. Профессиональная характеристика филолога и педагога.
15. Болонский процесс.
16. Европейское образовательно-правовое пространство и Болонский процесс»
17. Многоуровневая система высшего образования, согласно Болонскому процессу
18. Образование как составляющая человеческого развития и социокультурный феномен, обусловленный изменениями в социально-экономической и политической сферах общества.
19. Определяющая роль образования в развитии человека. Задачи и функции образования.
20. Филология как наука о языковой действительности.
21. Определение значения термина «филология» в словарях.
22. Взаимосвязь филологии с другими науками.
23. Текст как исходная реальность филологии.
24. Фундаментальные и нормативные исследования.
25. Классификация лингвистических дисциплин.
26. Система организации научно-исследовательской работы студента (НИРС).
27. Научные исследования в процессе проведения семинарских, практических и лабораторных занятий, при выполнении курсовых работ.
28. Формы участия студентов в научных исследованиях, выполняемых кафедрой.

Примерный перечень вопросов к рубежному контролю Рубежный контроль №1

1. Полное официальное название ВУЗа.
2. Руководитель ВУЗа.
3. Учредитель ВУЗа.
4. Нормативные документы, которыми руководствуется ВУЗ в своей деятельности.
5. Организационная структура ВУЗа.
6. Классификация ВУЗов.
7. Формы обучения в ВУЗе, характеристика.
8. Шифр направления, название направленности (профиля).
9. Профессиональные стандарты: определение, структура

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Кузнецов В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования. — 2-е изд., перераб. — М.: Издательский центр «Академия», 2011. — 176 с. — (Сер. Бакалавриат).
2. Чувакин А.А. Основы филологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. А.И. Куляпина. — М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. — 240 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Волков В.В. Основы филологии. Антропоцентризм, языковая личность и прагматилистика текста [Электронный ресурс] : курс лекций / В. В. Волков. — 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. - 148 с. – Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Волков В.В. Филология в системе современного гуманитарного знания: Учебное пособие / В.В. Волков. – Тверь, 2013. – 221 с.
3. Ковалев А.П., Кузнецов В.В., Федоров В.Л. Введение в профессионально-педагогическую специальность. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 030500 «Профессиональное обучение». - УрО РАО Екатеринбург. - 2012. - 98 с.
4. Красина Е.А. Основы филологии: лингвистические парадигмы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.А. Красина, Н.В. Перфильева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 408 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».
5. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — 10-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с.
6. Хроленко А.Т. Основы современной филологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / науч. ред. О. В. Никитин. - М. : ФЛИНТА, 2013. - 343 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Курс лекций по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» / Сост. М.В. Савельева (на правах рукописи).
2. Презентации в Powerpoint к курсу лекций по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» / Сост. М.В. Савельева (на правах рукописи).

3. Учебно-методические рекомендации для работы на практических занятиях и организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» / Сост. М.В. Савельева (на правах рукописи).

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://fgosvo.ru> - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

10. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. «Гарант» -справочно-правовая система

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Введение в профессиональную деятельность»

образовательной программы высшего образования –
 программы бакалавриата

45.03.01 – Филология

Направленность (профиль):

Зарубежная филология

Форма обучения: очная

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 академических часа)

Семестр: 1

Форма промежуточной аттестации: зачет

Содержание дисциплины

Развитие у студентов установки на овладение профессионально-педагогическими знаниями и умениями через раскрытие их значимости в деятельности филолога и преподавателя иностранных языков; Формирование у студентов первоначальных знаний о профессионально-педагогической деятельности филолога, его общепедагогических и специфических функциях; Расширение у студентов представлений о роли иностранного языка в современном мире, в развитии и формировании ребенка как личности, особенностях предмета «иностранный язык», современных средствах обучения иностранному языку; Стимулирование и углубление у студентов ориентации на профессию филолога и преподавателя иностранных языков через раскрытие ее гуманистической, культурологической, коммуникативной и творческой сущности; Содействие становлению установки у студента – будущего филолога на самостоятельное формирование необходимых профессиональных и личностных качеств, на профессионально-педагогическое саморазвитие; Адаптация студентов-первокурсников к условиям обучения в университете, их активное включение в учебно-воспитательный процесс вуза.