

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Институт экономики и права

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ:  
Первый проректор  
/ Змызгова Т.Р. /  
«01» августа 2021 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины  
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И СТАРТАП МЕНЕДЖМЕНТ**

образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**  
Направленность «Организация работы органов государственного и муниципально-  
пального управления»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Курган 2021

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами и стартап менеджмент» по программе бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» (Организация работы органов государственного и муниципального управления), утвержденными:

- для очной формы обучения «30» августа 2021 года;
- для очно-заочной формы обучения «30» августа 2021 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «30» августа 2021 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил

Ст. преподаватель



О.Н. СОСЬКОВА

Согласовано:

Заведующий кафедрой  
«Менеджмент и маркетинг»  
доцент, к.э.н.



З.Н. ВАРЛАМОВА

Специалист  
по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела



Г.В. КАЗАНКОВА

Начальник Управления  
образовательной деятельности



С.Н. СИНИЦЫН

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 4 зачетные единицы трудоемкости (144 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		7
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	24	24
Практические занятия	24	24
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>96</b>	<b>96</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	69	69
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		8
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа, всего часов</b>	<b>112</b>	<b>112</b>
<b>в том числе:</b>		
Подготовка к зачету	27	27
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	85	85
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Управление проектами и стартап менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Теория организации», «Теория управления», «Стратегический менеджмент».

Освоение дисциплины «Управление проектами» необходимо для прохождения преддипломной практики.

Требования к входным знаниям, умениям, навыкам и компетенциям:

- владение навыками разговорно-бытовой речи; понимание устной (монологической и диалогической) речи на бытовые и общекультурные темы; знание базовой лексики, представляющей стиль повседневного и общекультурного общения;
- знание основных понятий, категорий и инструментов прикладных экономических дисциплин;
- умение осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- владение способностью представить результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета, доклада, презентации.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Целью освоения дисциплины «Управление проектами и стартап менеджмент» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков разработки и управления реализацией проектами разного целевого назначения.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ управления проектами, основных понятий и определений проектного подхода и стартап менеджмента;
- изучение теоретических основ организационных процедур управления проектами и стартапами;
- формирование навыков организации командной проектной деятельности, в том числе с использованием современных программных средств;
- формирования навыков управления взаимодействием и коммуникациями проекта с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
- формирование навыков разработки концепции социально-экономических проектов, проектирования организационной структуры управ-

ления проектами, выполнения технико-экономического обоснования проектов, в том числе с использованием современных информационных технологий;

- формирование навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической и социальной среды проекта;

- формирование умения проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования, определять риски проекта, оценивать социально-экономические условия и последствия реализации проектов (программ);

- формирования знаний и навыков, необходимых для управления проектами, определения рисков, эффективного управления ресурсами проекта с использованием современных инновационных технологий;

- содействие самостоятельной работе студентов в области проектной деятельности и стартап менеджмента.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); ✓

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4); ✓

- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6); ✓

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-11); ✓

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-12); ✓

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-13); ✓

- способность оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-16); ✓

- способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-20). ✓

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать теоретические основы разработки и планирования проектов, в том числе планирования необходимых ресурсов, планирования затрат (для УК-2, ПК-11, ПК-12);
- знать нормативно-методические основы технико-экономического обоснования проекта (для ПК-4, ПК-11, ПК-16);
- знать методы анализа и оценки состояния внешней среды и условий реализации проекта (ПК-6, ПК-11);
- знать основные типы организационных структур проектов, основы распределения задач, полномочий и ответственности в них (ПК-13);
- знать особенности и источники финансирования муниципальных и региональных проектов (для ПК-11, ПК-20);
- уметь разрабатывать и обосновывать концепцию проекта и отдельные структурные элементы проекта (для УК-2, ПК-11, ПК-13, ПК-20);
- уметь определять цели и задачи проекта; структуру и объем необходимых ресурсов для реализации проекта; основные ожидаемые результаты и последствия проектов (для ПК-4; ПК-11, ПК-12, ПК-16);
- уметь собирать необходимые данные для разработки проектов, для оценки их эффективности, в том числе с использованием баз статистических и аналитических данных и современных информационных технологий (для ПК-4, ПК-6, ПК-11, ПК-20);
- владеть навыками использования современных методов управления проектом, определения рисков, эффективного управления ресурсами (для УК-2, ПК-12, ПК-16, ПК-20);
- владеть навыками выполнения необходимых расчетов для проведения оценки проектов, в том числе с использованием современных программных продуктов (ПК-4, ПК-6, ПК-11);
- владеть навыками проектирования организационной структуры проекта, формирования команды проекта и проектного управления (для ПК-13, ПК-20).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план

##### Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практические занятия
Рубеж 1	1	Основы управления проектами и стартап менеджмент	2	-
	2	Процессы управления проектами и стартапами	4	4
	3	Планирование и структурный анализ проекта	6	6
Рубежный контроль 1			-	2
Рубеж 2	4	Управление реализацией проекта	4	4
	5	Управление командой проекта	4	2
	6	Оценка эффективности проекта	4	4
Рубежный контроль 2				2
<b>Всего:</b>			<b>24</b>	<b>24</b>

## Очно-заочная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем	
			Лекции	Практические занятия
Рубеж 1	1	Основы управления проектами и стартап менеджмент	2	-
	2	Процессы управления проектами и стартапами	2	2
	3	Планирование и структурный анализ проекта	4	4
Рубежный контроль 1			-	2
Рубеж 2	4	Управление реализацией проекта	2	2
	5	Управление командой проекта	2	2
	6	Оценка эффективности проекта	4	2
Рубежный контроль 2				2
<b>Всего:</b>			<b>16</b>	<b>16</b>

### 4.2. Содержание лекционных занятий

#### Тема 1. Основы управления проектами и стартап менеджмент

Понятие «проект». Признаки проекта. Классификация типов проектов. Стартап (Startup) как компания и как проект. Особенности стартапа. Понятие «управление проектами», «проектный менеджмент», «проектно-ориентированное управление». Объекты и субъект управления проектами. Терминология проектного менеджмента. Атрибутивные признаки проектного управления.

#### Тема 2. Процессы управления проектами и стартапами

Управление проектом как совокупность процессов инициации, планирования, организации, исполнения, контроля и завершения проекта. Жизненный цикл проекта, содержание основных этапов жизненного цикла проекта.

Содержание основных функциональных областей управления проектом: управление содержанием проекта, управление сроками проекта, управление затратами в проекте, управление рисками проекта, управление персоналом проекта, управление заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) проекта, управление поставками проекта, управление качеством в проекте.

Особенности управления стартапами. Содержание стартап менеджмента.

#### Тема 3. Планирование и структурный анализ проекта

Причины появления проекта. Инициирование проекта. Обоснование актуальности проекта. Цели и задачи проекта.

Концепции проекта и ее элементы. Проектный анализ, его содержание и назначение. Принципы функционального и структурного моделирования. Дерево работ, ресурсов, участников. Правила разработки структуры декомпозиции работ.

Предпроектные исследования: их цели и содержание. Анализ состояния внешней среды и условий реализации проекта. Разработка проектной документации.

Ресурсы проекта: виды, структура и оценка. Планирование ресурсного обеспечения проекта.

Содержание организационного-календарного планирования.

Ожидаемые результаты и последствия проекта. Предварительный анализ осуществимости и целесообразности проекта. Риски проекта: понятие и виды рисков. Пути минимизации рисков в процессе планирования проекта.

#### Тема 4. Управление реализацией проекта

Реализация проекта. Основные участники проекта, их роли и функции. Менеджер проекта, команда проекта, стейкхолдеры проекта.

Структура проекта и организационная структура. Типы организационных структур управления проектами: функциональная, проектная, матричная.

Контроль в управлении проектом. Цель и назначение контроля. Методы контроля. Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Организационно-календарный контроль. Контроль затрат на проект

Процесс завершения проектов. Постпроектная оценка.

#### Тема 5. Управление командой проекта

Понятие «команда проекта». Создание проектной команды. Принципы формирования команды проекта. Основные этапы жизненного цикла команды. Определение функциональных обязанностей участников команды проекта. Распределение полномочий и ответственности. Матрица ответственности. Управление проектной командой.

«Гибкие» подходы к разработке проектов и организации проектных команд на основе Agile (Agile software development) методов. Принципы Agile-технологий.

#### Тема 6. Оценка эффективности проекта

Затраты проекта и их структура. Оценка стоимости проекта.

Источники финансирования проектов. Особенности финансирования государственных (муниципальных) проектов и программ. Источники финансирования стартапов.

Показатели оценки эффективности проекта. Чистый дисконтированный доход. Внутренняя норма доходности. Дисконтированный период окупаемости. Рентабельность инвестиций. Критерии эффективности инвестиционных проектов. Социальная эффективность проектов и программ.

### 4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
2	Процессы управления проектами и стартапами	Командная деловая игра (мозговой штурм) «Инициирование проекта: выработка идеи и обоснование актуальности проекта»	4	2
3	Планирование и структурный анализ проекта	Разработка концепции проекта: - оценка состояния внешней среды и условий реализации проекта - разработка «дерева целей» и «дерева решений» проекта - планирование ресурсного обеспечения проекта - анализ рисков проекта	6	4
		Рубежный контроль № 1	2	2



4	Управление реализацией проекта	Анализ реализации современных проектов цифровизации в сфере государственного и муниципального управления	4	2
5	Управление командой проекта	Разработка структуры и матрицы ответственности	2	2
6	Оценка эффективности проекта	Расчет показателей проекта	4	2
Рубежный контроль № 2			2	2
<b>Всего:</b>			<b>24</b>	<b>16</b>

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель. Преподавателем запланировано использование при чтении лекций презентационных технологий и технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать все слайд-материалы, а также интересные для себя моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости по очной и очно-заочной формам обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения), подготовку к экзамену.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

### Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Очно- заочная форма обу- чения
<b>Самостоятельное (или углубленное) изучение тем дисциплины:</b>	<b>45</b>	<b>69</b>
Тема 1. Основы управления проектами и стартап менеджмент	5	9
Тема 2. Процессы управления проектами и стартапами	8	12

Тема 3. Планирование и структурный анализ проекта	8	12
Тема 4. Управление реализацией проекта	8	12
Тема 5. Управление командой проекта	8	12
Тема 6. Оценка эффективности проекта	8	12
<b>Подготовка к практическим занятиям</b> (по 2 часа на каждое занятие)	<b>20</b>	<b>12</b>
<b>Подготовка к рубежным контролям</b> (по 2 часа на каждый рубеж)	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка к экзамену</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Всего:</b>	<b>96</b>	<b>112</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности студентов в КГУ (для очной и очно-заочной форм обучения).
2. Банк заданий к рубежному контролю №1, №2 (для очной и очно-заочной форм обучения).
3. Перечень вопросов к экзамену.
5. Задания к практическим работам.

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы студентов по дисциплине

#### Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание					
		Распределение баллов					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Экзамен
		Балльная оценка:	До 12 баллов	До 40 баллов	Максимум 8 баллов в зависимости от результата	Максимум 10 баллов в зависимости от результата	30 баллов
		Примечания:	12 лекций по 1 баллу	до 4 баллов за каждое занятие (2-х часовое) в зависимости от результата	На 11-й неделе	На 16-й неделе	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично					

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен выполнить все задания практических заданий, пройти рубежные контроли и набрать не менее 50 баллов. Для получения удовлетворительной оценки на зачете по дисциплине «автоматом» обучающемуся необходимо набрать 68 баллов и выше. Студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научно-исследовательской работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических занятий, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за экзамен «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично»
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	Если к промежуточной аттестации (экзамену) набрано в сумме менее 50 баллов, то студенту необходимо проработать материал пропущенных практических работ до конца последней (зачетной) недели семестра. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (до 4 баллов за каждое занятие в зависимости от результата); - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости рубежа). Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем

### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование	Содержание					
		Распределение баллов					
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения студентов на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2	Экзамен
		Балльная оценка:	До 16 баллов	До 36 баллов	Максимум 8 баллов в зависимости от результата	Максимум 10 баллов в зависимости от результата	30 баллов
		Примечания:	8 лекций по 2 балла	до 6 баллов за каждое занятие (2-х часовое) в зависимости от результата	На 11-й неделе	На 16-й неделе	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета	60 и менее баллов – неудовлетворительно; 61...73 – удовлетворительно; 74... 90 – хорошо; 91...100 – отлично					

3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов	Для допуска к промежуточной аттестации (экзамену) студент должен выполнить все задания практических заданий, пройти рубежные контроли и набрать не менее 50 баллов. Для получения удовлетворительной оценки на экзамене по дисциплине «автоматом» обучающемуся необходимо набрать 68 баллов и выше. Студенту, набравшему минимум 68 баллов, могут быть добавлены дополнительные (бонусные) баллы за активное участие в научно-исследовательской работе, оригинальность принятых решений в ходе выполнения практических занятий, за участие в значимых учебных и внеучебных мероприятиях кафедры и выставлена за экзамен «автоматически» оценка «хорошо» или «отлично»
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) студентов для получения недостающих баллов в конце семестра	Если к промежуточной аттестации (экзамену) набрано в сумме менее 50 баллов, то студенту необходимо проработать материал пропущенных практических работ до конца последней (зачетной) недели семестра. Формы дополнительных заданий (назначаются преподавателем): - выполнение и защита отчетов по пропущенным практическим занятиям (до 6 баллов за каждое занятие в зависимости от результата); - прохождение рубежного контроля (баллы в зависимости от результата). Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме выполнения и защиты индивидуальной работы. Выполнение индивидуальной работы подразумевает разработку инвестиционного проекта в соответствии с современной методологией управления проектами. Вариант проекта определяется индивидуально, совместно преподавателем и студентом. При разработке масштабных, сложных проектов допускается работа студентов подгруппами (командами) по 2-5 человек. После определения и утверждения варианта проекта преподавателем, студентами собираются необходимые для разработки проекта исходные данные (в рамках самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой дисциплины). Преподаватель оказывает требуемую консультационную помощь в поиске источников такой информации, в оценке достоверности и отборе данных.

При защите работы студент должен обосновать каждое решение по управлению проектом, доказать его преимущество.

Экзамен проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. Студент отвечает на два вопроса, каждый из которых оценивается по 15 баллов (максимально за зачет можно получить 30 баллов). Время, отводимое студенту на сдачу экзамена, составляет 25 минут.

Результаты текущего контроля успеваемости и экзамена заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день экзамена, а также выставляются в зачетную книжку студента.

#### 6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и экзамена

##### Примерные задания для рубежного контроля № 1

- разработка концепции проекта;
- определение классифицирующих признаков и идентификация проекта;
- описание фаз жизненного цикла проекта (ЖЦП);
- анализ внешней и внутренней среды проекта;
- структурный анализ проекта.

##### Примерные задания для рубежного контроля № 2

- построение организационной структуры управления проектом;
- план-график реализации проекта;
- расчет показателей проекта.

##### Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена) по дисциплине

##### «Управление проектами и стартап менеджмент»

1. Понятие «проект». Признаки проекта.
2. Понятие стартап. Особенности стартапа
3. Понятие проектного управления.
4. Атрибутивные признаки проектного управления.
5. Управление проектом как совокупность процессов инициации, планирования, организации, исполнения, контроля и завершения проекта.
6. Жизненный цикл проекта, содержание основных этапов жизненного цикла проекта.
7. Особенности управления стартапом и стартап менеджмент.
8. Функциональные области управления проектом.
9. Концепции проекта и ее элементы.
10. Процесс инициации проекта.
11. Предпроектные исследования: их цели и содержание.
12. Анализ состояния внешней среды и условий реализации проекта.
13. Ресурсы проекта: виды, структура и оценка.
14. Содержание организационного-календарного планирования.
15. Предварительный анализ осуществимости и целесообразности проекта.
16. Риски проекта: понятие и виды рисков. Пути минимизации рисков.
17. Основные участники проекта, их роли и функции.
18. Управление проектной командой.
19. «Гибкие» подходы к разработке проектов и организации проектных команд на основе Agile.
20. Принципы Agile-технологий.
21. Затраты проекта и их структура. Оценка стоимости проекта.
22. Источники финансирования проекта.

23. Источники финансирования стартапа.
24. Показатели оценки эффективности проекта.

### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **7.1. Основная литература**

1. Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие / Поташева Г.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 224 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: Монография / Тихомирова О. Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 300 с. - Доступ из ЭБС «znanium.com».

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Управление проектами: практикум / Тихомирова О.Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). Доступ из ЭБС «znanium.com».
2. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - (Учебники для программы МВА). Доступ из ЭБС «znanium.com».

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Разработка инвестиционного проекта, управление и реализация [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Управление проектами» для студентов направлений 080200.62 «Менеджмент», 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет, Кафедра "Менеджмент" ; [сост. Таранов А.С., Политикова Н.А, Шешукова Н.Я.]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 645 Kb). – Курган: Издательство Курганского государственного университета, 2013. – 47 с.: табл. - Библиогр.: с. 47.
2. Управление проектами [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения направления 080200.62 / Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет, Кафедра "Менеджмент" ; [сост. А.С. Таранов, Н.Ю. Ширабон]. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 284 Kb). – Курган: Издательство Курганского государственного уни-

### **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <http://www.dist.kgsu.ru> – Система поддержки учебного процесса КГУ.
2. <http://www.aup.ru> – Административно-управленческий портал «AUP.Ru».
3. <http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «ЭСМ: экономика, социология, менеджмент».

### **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань».
2. ЭБС «Консультант студента».
3. ЭБС «Znanium.com.».
4. «Гарант» – справочно-правовая система.

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе

### **12. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

«Управление проектами и стартап менеджмент»  
образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата

**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**

Направленность «Организация работы органов государственного и муниципального управления»

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 академических часов).

Семестр: 7 (очная форма обучения), 8 (очно-заочная форма обучения) Форма промежуточной аттестации: экзамен.

### Содержание дисциплины

Понятие «проект». Признаки проекта. Классификация типов проектов  
Сущность проектного управления. Области управление и последовательность процессов управления проектами  
Окружение проекта. Структуризация проекта. Процесс инициации и процессы планирования проекта.. Цели проекта  
Жизненный цикл проекта, основные этапы и содержание работ. Участники проекта и окружение проекта. Реализация проекта. Управление работами по проекту. Затраты на проект. Оценка стоимости проекта. Оценка эффективности проекта.



**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу**  
**учебной дисциплины**  
**«Управление проектами и стартап менеджмент»**

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ /Соськова О.Н./

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ /Соськова О.Н./

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.