

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(КГУ)

Институт педагогики, психологии и физической культуры

Кафедра «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
образовательной
международной
деятельности

_____ А.А. Кирсанкин
_____ 2025г.

Программа

летней педагогической практики

образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

Направленность (профиль):

«Психология и педагогика начального общего образования»

Формы обучения: заочная

Курган 2025

Программа летней педагогической практики составлена в соответствии с учебными планами по программе бакалавриата 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Направленность (профиль): «Психология и педагогика начального общего образования», утвержденным:

- для заочной формы обучения 27 июня 2025

Программа летней педагогической практики одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика обучения гуманитарным дисциплинам» 29 августа 2025, протокол № 1

Программу составил:

К.п.н., доцент кафедры «Педагогика и МОГД»

С.В.Еманова

Согласовано:

Заведующий кафедрой
«Педагогика и МОГД» к.п.н., доцент

С.В.Еманова

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела

А.М.Щипанова

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В.Григоренко

1. ОБЪЕМ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Всего: 3 зачетных единиц (108 ак.ч.)

6 зачетных единиц (216 ак.ч)

Заочная форма обучения

Курс	3	4
Семестр	6	8
Трудоемкость, ЗЕ	3	6
Продолжительность, недель (дни)	2 нед	Рассредоточенная
Способ проведения практики	Стационарная, выездная	
Форма проведения практики	Дискетная	
Форма промежуточной Аттестации	Дифференцированный зачет с оценкой (защита отчета по практике)	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Летняя педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательная часть. Тип практики - летняя педагогическая. Вид практики - учебная.

Прохождение практики базируется на сумме знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория обучения и воспитания», «Педагогика», «Психология»

Результаты обучения при прохождении практики необходимы для качественного освоения следующих дисциплин: выполнение разделов курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цели практики:

углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки по дисциплинам обще профессионального цикла и дисциплинам предметной подготовки;

обеспечить всестороннее и последовательное овладение обучающимися основными видами деятельности педагога, сформировать личность современного педагога;

обеспечить последовательное овладение обучающимися основными видами деятельности педагога-психолога;

обеспечить всестороннее и последовательное овладение обучающимися основными видами деятельности педагога дополнительного образования, сформировать личность современного педагога-психолога.

Задачи практики:

сформировать и развить у обучающихся умения и навыки самостоятельной работы с временным детским коллективом в условиях летних каникул;

помочь овладеть различными формами и методами индивидуальной и групповой педагогической и психолого-педагогической деятельности в условиях летнего лагеря на основе анализа психолого-педагогических характеристик каждого ребенка;

помочь овладеть технологией организации и проведения творческого досуга детей;

помочь овладеть технологией организации и проведения психолого-педагогической деятельности;

способствовать приобретению умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем;

помочь овладеть навыками индивидуальной и коллективной диагностики;
 развить ответственное и творческое отношение к организации педагогической работы с детьми и подростками;
 способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с коллегами.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики: ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

Индикаторы и дескрипторы части соответствующих компетенций, формируемых в процессе практики оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты учебной технологической практики (по оценке качества общего образования) индикаторы достижения компетенций ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 перечень оценочных средств

3 курс, 6 семестр (заочная форма)
 компетенции ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД- 1опк-1	Знать: оптимальные способы решения профессиональных задач, исходя из нормативных и правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики	З(ИД- 1опк-1)	Знает: оптимальные способы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Практические задания
2.	ИД- 2опк-1	Уметь: определить круг задач исходя из нормативных и правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики	У(ИД- 2опк-1)	Умеет: определять оптимальные способы решения задач профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД- 3опк-1	Владеть: технологией профессиональной деятельности в	В(ИД- 3опк-1)	Владеет: способами определения круга задач в рамках	Практическая работа

		соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
1.	ИД-1оПК-4	Знать: способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	3 (ИД-1оПК-4)	Знает: алгоритм осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся	Практическая работа
2.	ИД-2оПК-4	Уметь: осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	У(ИД-2оПК-4)	Умеет: использовать базовые национальные ценности в духовно-нравственном воспитании обучающихся	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3оПК-4	Владеть: способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	В(ИД-3оПК-4)	Владеет: технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Практическая работа
1.	ИД-1оПК-5	Знать: алгоритм осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	3 (ИД-1оПК-5)	Знает: алгоритм осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся и корректировки трудностей	Практическая работа

		трудности в обучении			
2.	ИД-2о _{ПК-5}	Уметь: проводить контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять трудности с целью их корректировки	У(ИД-2о _{ПК-5})	Умеет: осуществлять контроль и оценивать результаты образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3о _{ПК-5}	Владеть: способами осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	В(ИД-3о _{ПК-5})	Владеет: навыками проведения контроля и корректировки результатов образовательной деятельности обучающихся	Практическая работа

компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД- 1 _{ПК-1}	Знать: основы программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	З(ИД- 1 _{ПК-1})	Знает: требования ФГОС к программам НОО и условиям формирования УУД	Практические задания
2.	ИД- 2 _{ПК-1}	Уметь: организовывать реализацию программ универсальных учебных действий, направленных	У(ИД- 2 _{ПК-1})	Умеет: подобрать методы успешного формирования у обучающихся универсальных	Вопросы и задания для рубежного контроля

		на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;		учебных действий	
3.	ИД-ЗПК-1	Владеть: методикой организации и реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся.	В(ИД-ЗПК-1)	Владеет: технологией формирования и развития УУД, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся	Практическая работа
1.	ИД-1ПК-2	Знать: виды диагностик уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	З (ИД-1ПК-2)	Знает: требования к организации личной и познавательной диагностики обучающихся	Практическая работа
2.	ИД-2ПК-2	Уметь: реализовывать диагностику уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	У (ИД-2ПК-2)	Умеет: подобрать оптимальные для ситуации методы диагностики личностных и образовательных результатов	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3ПК-2	Владеть: методикой диагностики уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся.	В (ИД-3ПК-2)	Владеет: технологией психолого-педагогической диагностики личностной и образовательной деятельности	Практическая работа
1.	ИД-1ПК-3	Знать: основы организации по реализации программ воспитания и социализации обучающихся;	З (ИД-1ПК-3)	Знает: требования к программе воспитания и социализации обучающихся	Практическая работа

2.	ИД-2 _{ПК-3}	Уметь: участвовать в коллективной работе по проектированию и реализации программ воспитания и социализации обучающихся;	У(ИД-2 _{ПК-3})	Умеет: планировать работу по воспитанию и социализации обучающихся	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3 _{ПК-3}	Владеть: навыками участия в коллективной работе по проектированию и реализации программ воспитания и социализации обучающихся.	В(ИД-3 _{ПК-3})	Владеет: технологией проектирования и организации работы по воспитанию и социализации обучающихся	Практическая работа
1.	ИД-1 _{ПК-4}	Знать: стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии;	З (ИД-1 _{ПК-4})	Знает: требования к стандартным, коррекционно-развивающим методам и технологиям	Практическая работа
2.	ИД-2 _{ПК-4}	Уметь: применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии;	У(ИД-2 _{ПК-4})	Умеет: отбирать оптимальные коррекционно-развивающие методы и технологии	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3 _{ПК-4}	Владеть: навыками применения стандартных, коррекционно-развивающих методов и технологий.	В(ИД-3 _{ПК-4})	Владеет: технологией применения стандартных и коррекционно-развивающих методов	Практическая работа
1.	ИД-1 _{ПК-5}	Знать: основы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков;	З (ИД-1 _{ПК-5})	Знает: требования к организации психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.	Практическая работа
2.	ИД-2 _{ПК-5}	Уметь: выстраивать организационную деятельность по обеспечению психолого-педагогического сопровождения	У(ИД-2 _{ПК-5})	Умеет: организовать деятельность по обеспечению психолого-педагогического	Вопросы и задания для рубежного контроля

		процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков;		сопровождения	
3.	ИД-3 _{ПК-5}	Владеть: навыками осуществления организационной деятельности по обеспечению психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.	В(ИД-3 _{ПК-5})	Владеет: технологией организации педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.	Практическая работа

**Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:
4 курс, 8 семестр(заочная форма) ОПК-3, ОПК-4, ПК-1**

1.	ИД-1 _{ОПК-3}	Знать: способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	3 (ИД-1 _{ОПК-3})	Знает: алгоритм организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Практическая работа
2.	ИД-2 _{ОПК-3}	Уметь: организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями, в соответствии с требованиями	У(ИД-2 _{ОПК-3})	Умеет: использовать методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Вопросы и задания для рубежного контроля

		федеральных государственных образовательных			
3.	ИД-3о _{ПК-3}	Владеть: способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	В(ИД-3о _{ПК-3})	Владеет: технологиями организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Практическая работа
1.	ИД-1о _{ПК-4}	Знать: способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	3 (ИД-1о _{ПК-4})	Знает: алгоритм осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся	Практическая работа
2.	ИД-2о _{ПК-4}	Уметь: осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	У(ИД-2о _{ПК-4})	Умеет: использовать базовые национальные ценности в духовно-нравственном воспитании обучающихся	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД-3о _{ПК-4}	Владеть: способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных	В(ИД-3о _{ПК-4})	Владеет: технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Практическая работа

		ценностей			
--	--	-----------	--	--	--

1.	ИД- 1 _{пк-1}	Знать: основы программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	З(ИД- 1 _{пк-1})	Знает: требования ФГОС к программам НОО и условиям формирования УУД	Практические задания
2.	ИД- 2 _{пк-1}	Уметь: организовывать реализацию программ универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;	У(ИД- 2 _{пк-1})	Умеет: подобрать методы успешного формирования у обучающихся универсальных учебных действий	Вопросы и задания для рубежного контроля
3.	ИД- 3 _{пк-1}	Владеть: методикой организации и реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся.	В(ИД- 3 _{пк-1})	Владеет: технологией формирования и развития УУД, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся	Практическая работа

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Структура практики

Заочная форма обучения

№ раздела (этапа)	Наименование раздела (этапа)	Продолжительность	
		6 семестр	8 семестр
1	Организационно-подготовительный этап	1	1
2	Стажировка	7	21
3	Сбор и оформление материалов	2	1
4	Подготовка и защита отчета по практике	2	1
Всего:		12	24

4.2. Виды работ, выполняемых при прохождении практики

3 курс, 6 семестр (заочная форма)

Организационно-подготовительный этап

Участие обучающихся в установочной конференции. Подготовка документов для прохождения практики. Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с учреждениями (базами практики). Общий инструктаж. Оформление части разделов дневника практики. Участие в установочной инструктивной конференции в учреждении, являющемся базой практики. Если виды работ, выполняемых при прохождении практики, могут выполняться студентами дистанционно при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики, как со стороны университета, так и со стороны профильной организации, то практика может быть организована полностью или частично дистанционно.

Стажировка

Знакомство с особенностями организации летнего отдыха в образовательной организации. Приобретение навыков работы с детским коллективом. Разработка и реализация игровых программ. Диагностика особенностей детского коллектива. Изучение форм взаимодействия в детском коллективе детей с разными потребностями.

Сбор и оформление материалов

Сбор материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от учреждения.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от учреждения отчета по практике. Защита отчета по практике перед руководителем практики от университета. Защита отчета по практике на итоговой конференции.

4 курс, 8 семестр (заочная форма)

Организационно-подготовительный этап

Участие обучающихся в установочной конференции. Подготовка документов для прохождения практики, оформление допуска в учреждение: приказ, договор, ходатайство, санитарная книжка (при необходимости). Согласование индивидуального задания на практику. Общее знакомство с учреждениями (базами практики). Общий инструктаж. Оформление части разделов дневника практики. Участие в установочной инструктивной конференции в учреждении, являющемся базой практики. Если виды работ, выполняемых при прохождении практики, могут выполняться студентами дистанционно при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики, как со стороны университета, так и со стороны профильной организации, то практика может быть организована полностью или частично дистанционно.

Стажировка

Совершенствование профессиональных и организаторских навыков планирования летнего отдыха, разработки сценариев детских праздников, проведения спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы с детьми, психолого-педагогического сопровождения детей с разными потребностями в центрах детского отдыха. Формирование компетенций психолого-педагогической диагностики. Комплексное изучение личности ребенка. Диагностика способностей, мышления, развития речи ребенка. Диагностика особенностей детского коллектива. Выявление детей со специальными потребностями. Выявление одаренных детей в детском коллективе.

Сбор и оформление материалов

Сбор материалов на основании индивидуального задания. Систематизация собранного материала. Оформление соответствующих разделов дневника практики. Получение характеристики от руководителя практики от учреждения.

Подготовка и защита отчета по практике

Завершение оформления дневника практики. Оформление и согласование с руководителями от университета и от учреждения отчета по практике. Защита отчета по практике перед руководителем практики от университета. Защита отчета по практике на итоговой конференции.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по производственной практике являются дневник практики и отчет по практике.

5.1. Дневник практики

Дневник практики является первичным отчетным документом по практике. Дневник является обязательным документом отчетной документации по практике. В дневнике указываются в соответствии со сроками практики ежедневные отчеты по проведенным мероприятиям, отмечаются наблюдения обучающихся, делается отметка о присутствии обучающихся на практике куратором со стороны учреждения. Дневник заполняется по факту проведения мероприятий, в рукописной форме.

Задания практики разрабатываются кафедрой, научными руководителями, руководителями практики, и доводятся до обучающихся на установочной конференции.

Общие задания практики обучающихся включают:

- а) ежедневное заполнение дневника;
- б) подготовка отчета;
- в) ознакомление с работой сотрудников ОУ, с практическими умениями, навыками вхождения в контакт с детьми, слушать, наблюдать, задавать вопросы, уточнять, оценивать, понимать внутренний мир и чувства ребенка, подводить итоги и др.;
- г) ежедневное выполнение педагогической деятельности, обязанностей на рабочем месте;
- д) описание в отчете практических ситуаций, встречающихся во время прохождения практики обучающимися в конкретном образовательном учреждении;
- е) участие в культурно-массовой работе;
- ж) ежедневное выполнение индивидуального задания.

После окончания практики обучающиеся представляют все итоговые, отчетные документы по практике, подтверждающие выполнение заданий практики, руководителю практики от кафедры. К итоговым документам относятся: дневник, отчет, отзыв – все оформленные согласно требованиям.

Обучающиеся имеют право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- обратиться за консультацией по всем вопросам к руководителю практики от учреждения - базы практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики, по усовершенствованию деятельности учреждения - базы практики;
- выступить на итоговой конференции по практике.

Обучающиеся должны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике, на заключительной конференции;
- предоставить дневник практики, с описанием каждого дня практики, всей работы, наблюдений, выводов и так далее, подписанный руководителями и скреплённый печатью учреждения в назначенный срок;
- предоставить отчёт в назначенный срок руководителю практики от кафедры;
- сдать руководителю практики от кафедры зачет в назначенное время.

5.2. Содержание отчета по практике

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики.

Отчет должен содержать:

1. Дневник по практике с индивидуальным планом и его выполнением.
2. Отчет о проделанной работе. В нем отражаются закрепленные на практике знания, профессиональные умения.
3. Педагогическую характеристику на ребенка (на основании проведенной диагностики).
4. Психолого-педагогическую характеристику коллектива (на основании проведенной диагностики).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

6.2. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Заочная форма обучения

Руководитель выставляет оценку по итогам прохождения практики, оценивая полноту выполнения календарного плана, качество подготовки дневника практики и отчета по практике.

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь общим правилом оценки результатов выполнения заданий:

- 0 баллов – задание не выполнено;
- 2 балла – выполнено не в полном объеме со значительными ошибками;
- 4 балла – выполнено в полном объеме, но с неточностями;
- 5 баллов – выполнено в полном объеме, грамотно.

Основные критерии оценки результатов практики:

- а) полнота представленного материала, соответствие программе практики;
- б) своевременное представление отчета, качество оформления отчёта;
- в) защита отчета.

7. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная учебная литература

1 Еманова С.В. История и педагогика дополнительного образования : учебное пособие / С.В. Еманова, Е.А. Хомутникова, А.С. Рылеева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Курганский государственный университет ; [под ред.

С.В. Емановой]. - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2018. – 145

2 Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519688.html>

3 Введение в психолого-педагогическую деятельность [Электронный ресурс] / Д.П. Татарчук - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525009.html>

4 Исаева И.Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] / Исаева И.Ю. - М.: ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.htm>

5 Плеханова А. В. Методика организации культурно-досуговой деятельности с детьми младшего школьного возраста во внеучебное время // Вестник ТГУ. 2009. №10. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodika-organizatsii-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti-s-detmi-mladshogo-shkolnogo-vozrasta-vo-vneuchebnoe-vremya> (дата обращения: 25.02.2017).

6 Казанцева, Е. А., Игровые технологии в образовании: учебное пособие / Е. А. Казанцева. – Курган : Изд-во Курганского гос. университета, 2021. - 120 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.Б. Дарвиш ; под ред. В.Е. Ключко. - М. : ВЛАДОС, 2003." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5305001102.html>

2. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова; под ред. Е. Ю. Сизгановой - М. : ФЛИНТА, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524941.html>

3. Психология и педагогика : учеб. пособие / О.В. Пастюк. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniy.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).

4. Лебедев О.Е. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. – 256с. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976527621.html>

7.3. Интернет ресурсы базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

www.edu.ru Российский федеральный портал
<http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/pedagogy/didaktika/> материалы по дидактике

<http://www.catalog.alledu.ru/edu/catalogs/> каталоги ресурсов по образованию на каталоге «все образование в интернет»

Журнал "Технологии творчества" (Web - сайт Школы ТРИЗ, г. Минск, Беларусь)

<http://www.sciteclibrary.ru/family/> Семейное воспитание

Сайт для работников дошкольного образования yandex www.ivalex.vistcom.ru

7.4 Методическая литература

1. Гальперина Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т. И. Гальперина. - М. : Советский спорт, 2008. (Профессиональное туристское образование) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785971803157.html>

2. Исаева И.Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / Исаева И.Ю. - 3-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511989.html>

3.Карелова И.М. Современные подходы к игровой досуговой программе // Вестник Костромского государственного университета. Серия: Педагогика. Психология. Социокинетика. 2010. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-podhody-k-igrovoy-dosugovoy-programme>.

4.Соколов Р. В. О методологии и методике воспитательной педагогики // Российский гуманитарный журнал. 2014. №3. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/o-metodologii-i-metodike-vospitatelnoy-pedagogiki>

5. Воловикова М.И. Психология и праздник: Праздник в жизни человека [Электронный ресурс] / М.И. Воловикова, С.В. Тихомирова, А. М. Борисова. - М. : ПЕР СЭ, 2003. - <http://www.studentlibrary.ru/book/592920084X.html>

6. Едышев Д.В. Формирование профессионально-значимых свойств личности в процессе культурно-досуговой деятельности // CETERIS PARIBUS. 2015. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-professionalno-znachimyh-svoystv-lichnosti-v-protssesse-kulturno-dosugovoy-deyatelnosti>.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС « Znanium.com»
4. «Гарант» - справочно-правовая система

<http://koob.ru/>

<http://www.psylib.myword.ru/>

<http://www.library.ru/>

<http://www.mywold.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Объектами практики могут быть следующие структуры государственного и муниципального управления (далее – организации) и их подразделения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом:

- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;

- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Практика проводится на основе заключенных между университетом и учреждениями, организациями договоров, в соответствии с которыми последние обязаны предоставить места для прохождения практики студентов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики:

- от университета назначаются преподаватели выпускающей кафедры;
- от организации – как правило, ведущие специалисты.

Руководитель практики от университета назначается приказом ректора по представлению кафедры.

Организации, выбранные в качестве баз для практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- обладать системой эффективной организации и управления в целом;
- обеспечивать возможность комплексного ознакомления студентов-практикантов со всем перечнем вопросов прохождения практики и выполнения индивидуального

задания;

- иметь возможность назначать руководителя практики от данной организации, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами-практикантами;
- обеспечить реализацию содержания программы практики;
- оказывать помощь в овладении различными формами и методиками индивидуальной и групповой деятельности школьников;
- способствовать формированию умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми, их родителями и коллегами;
- оказывать помощь в использовании разнообразных психолого-педагогических методик и технологий;
- способствовать формированию личности будущего педагога-психолога, учителя начальных классов.

Обучающийся может самостоятельно выбрать организацию, удовлетворяющую вышеназванным критериям, для прохождения практики. Выбор базы практики должен быть согласован с заведующим выпускающей кафедры.

Конкретное место практики определяется приказом ректора университета.

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров с этими учреждениями. К нему относятся:

1. оборудованные методические или психологические кабинеты;
2. диагностический инструментарий для коррекционной и развивающей работы, учебная и учебно-методическая литература;
3. разработки для организации образовательной деятельности;
4. аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио- и видео - информации (в т.ч. для записи занятий с обучающимися);

Базы летней практики

Общеобразовательные учреждения

Учреждения дополнительного образования

Негосударственные Центры развития

Оздоровительные лагеря

10. ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п.4.1. Распределение баллов соответствует п.6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Примерная форма дневника практики

Курганский государственный университет

ДНЕВНИК

_____ **практики**

фамилия

имя, отчество

студента _____ института _____

специальности (направления подготовки) _____

_____ курса _____ группы

г. Курган

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
_____ фамилия, имя, отчество

_____ курса, специальности (направления подготовки) _____

_____ института
Курганского государственного университета направляется для прохождения

_____ вид практики

В _____
_____ наименование населенного пункта

_____ наименование предприятия (организации)

СРОК ПРАКТИКИ:

с «_____» _____ 20____ г.

по «_____» _____ 20____ г.

Руководитель практики _____

Директор института _____

М.П.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
прохождения _____ практики

студентом _____
(составляется до начала практики)

№	Виды выполняемых работ	Рабочее место студента	Время работ (в днях или неделях)

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от учреждения _____

2. ВЫПОЛНЯЕМАЯ РАБОТА
Рабочее место, должность _____

Дата	Краткое содержание выполняемых работ	Замечания и отметка руководителя практики от университета

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ

Дата	Содержание занятий	Ф.И.О. руководителя занятий

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТУ

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок выполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись руководителя, выдавшего задание _____

**5. РАБОТА ПО ИЗУЧЕНИЮ НОВЕЙШИХ ДОСТИЖЕНИЙ,
ПЕРЕДОВЫХ МЕТОДОВ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИИ**

№	Содержание выполненных работ	Заключение учреждения о работе студента

6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА
(оценка работы студента на практике)
Заполняется руководителем практики от учреждения

Руководитель практики от учреждения _____

М.П.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в программу летней практики

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / _____ /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__» _____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.