

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курганский государственный университет»  
(КГУ)

Кафедра «Экономическая безопасность, финансы и учет»

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по образовательной и  
международной деятельности  
\_\_\_\_\_ /А.А. Кирсанкин/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**Финансирование системы образования**

образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры

**44.04.01 «Педагогическое образование»**  
Направленность (профиль): **Менеджмент в образовании**  
Форма (формы) обучения: очная, заочная

Курган 2025

Рабочая программа дисциплины «Финансирование системы образования» составлена в соответствии с учебными планами по программе магистратуры «Педагогическое образование», («Менеджмент в образовании»), утвержденными:

для очной формы обучения «27» 06 2025 года;

для заочной формы обучения «27»06 2025 года.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность, финансы и учет» «01» 09 2025\_года, протокол №1.

Рабочую программу составил  
доцент, канд. экон. наук

А.В. Кузьмин

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой  
«Экономическая безопасность, финансы и учет»  
профессор, докт. экон. наук

С.Н. Орлов

Заведующий кафедрой «Профессиональное обучение,  
технология и дизайн»

С.А. Легких

Руководитель ООП магистратуры  
профессор, канд. пед. наук

Г.М. Федосимов

Специалист по учебно-методической работе учебно-  
методического отдела

Г.В. Казанкова

Начальник управления  
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

## 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		4
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
Лекции	4	4
Практические работы	26	26
<b>Самостоятельная работа, всего часов в том числе:</b>	<b>78</b>	<b>78</b>
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины, выполнение контрольной работы)	60	60
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		4
<b>Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекции	4	4
Практические работы	10	10
<b>Самостоятельная работа, всего часов в том числе:</b>	<b>94</b>	<b>94</b>
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	76	76
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Финансирование системы образования» относится к дисциплинам Блока Б1, части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору.

Освоение обучающимися дисциплины «Финансирование системы образования» опирается на компетенции, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин:

- маркетинг в сфере образования;
- инновационные процессы в образовании;
- основы стратегического менеджмента;
- основы административного управления в образовательном учреждении;
- правовые основы управления образованием,

а также на самостоятельное изучение социально-экономического развития бюджетного сектора экономики Российской Федерации, в том числе финансирования всех видов государственных и муниципальных организаций.

### **Требования к входным знаниям, умениям, навыкам**

#### **Знать:**

- понятие системы образования в Российской Федерации, этапы развития финансового обеспечения системы образования;
- место образования в социально-экономическом развитии Российской Федерации;
- сущность финансового обеспечения образовательной системы;
- теория финансов;
- основы организации финансовой деятельности организаций всех видов в системе образования;
- технологии и методы, применяемые в финансовом обеспечении образовательного процесса (по видам деятельности образовательных организаций).

#### **Уметь:**

- выделять актуальные и перспективные цели финансового обеспечения системы образования Российской Федерации, в том числе государственных и муниципальных образовательных учреждений, планировать мероприятия по достижению поставленных целей;
- проводить мониторинг внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на образовательные учреждения всех видов и уровней, определять «узкие» места, резервы системы образования, формулировать проблемы и находить эффективные пути их решения;
- организовать образовательный процесс, ориентированный на формирование государственного (муниципального) задания в системе образования, в том числе регионального и муниципального уровня;
- анализировать и оценивать инновационную деятельность в системе образования; организовывать успешное освоение инноваций;
- составлять локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность в системе финансового обеспечения образовательных организаций, в том числе регионального и

муниципального уровня, организовывать делопроизводство в соответствии с нормативными затратами;

- использовать экономико-математическое моделирование в рамках определения приоритетных направлений финансового обеспечения системы образования Российской Федерации.

**Владеть:**

- мониторинг уровня финансового обеспечения системы образования, в том числе по видам образовательных организаций;

- применение экономико-математического моделирования в организации управления финансовыми потоками в системе образования.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы в опытно-экспериментальной части.

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

**Цель освоения дисциплины «Финансирование системы образования»:**

- создание условий для освоения и овладения обучающимися новыми компетенциями, современными средствами и инструментами для осуществления практической деятельности по формированию оптимальных направлений финансовых потоков в системе образования Российской Федерации.

**Задачи освоения дисциплины «Финансирование системы образования»:**

- раскрытие сущности и задач финансового обеспечения системы образования в Российской Федерации, определить отличительные особенности финансирования образования за рубежом;

- формирование представлений о развитии рыночных отношений в сфере образования;

- формирование умений и навыков путей совершенствования финансирования системы образования в условиях рыночных отношений.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

- способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**1) Знать**

- современные тенденции развития образовательной системы (для УК-3, ПК-1);

- перспективные направления развития финансового обеспечения системы образования и государственной политики в области финансирования образования (для ПК-1);

- методы стратегического и оперативного анализа (для УК-3, ПК-1);

- способы повышения объёмов финансового обеспечения системы образования (для ПК-1).

**2) Уметь:**

- осваивать ресурсы образования и проектировать их развитие (для УК-3);

- разрабатывать стратегию и тактику финансового обеспечения организаций системы образования (для ПК-1);

- организовывать командную работу для решения задач финансового обеспечения организаций системы образования, реализации опытно – экспериментальной работы (для ПК-1);
- использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении финансовыми потоками организаций системы образования (для ПК-1).

### 3) Владеть:

- способами анализа и критичной оценки различных теоретических концепций, технологиями проведения опытно-экспериментальной работы, участия в инновационных процессах (для УК-3, ПК-1);
- методами расчёта затрат на обеспечение образовательного процесса, способами развития «дорожных карт» финансового обеспечения организаций системы образования (для ПК-1);
- методами организации финансового обеспечения организаций системы образования, реализовывать методы опытно-экспериментальной работы (для ПК-1);
- индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в финансовом обеспечении организаций системы образования, опираясь на ответственный и зарубежный опыт (для УК-3, ПК-1).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Финансирование системы образования», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Финансирование системы образования», индикаторы достижения компетенций УК-3, ПК-1, перечень оценочных средств

№ п/п	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Код планируемого результата обучения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочных средств
1.	ИД-1 <sub>УК-3</sub>	Знать: современные тенденции развития образовательной системы	З (ИД-1 <sub>УК-3</sub> )	Знает: принципы и направления развития современной образовательной среды	Задания из практических занятий
2.	ИД-2 <sub>УК-3</sub>	Уметь: осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие	У (ИД-2 <sub>УК-3</sub> )	Умеет: находить, изучать, анализировать и применять ресурсы образовательных систем, проектировать их развитие	Задания из практических занятий Вопросы для сдачи зачета
3.	ИД-3 <sub>УК-3</sub>	Владеть: способами анализа и критичной оценки различных теоретических концепций	В (ИД-3 <sub>УК-3</sub> )	Владеет: технологиями проведения опытно-экспериментальной работы, участия в инновационных процессах	Задания из практических занятий Темы контрольных работ Вопросы для сдачи зачета
4.	ИД-1 <sub>ПК-1</sub>	Знать: перспективные направления развития финансового	З (ИД-1 <sub>ПК-1</sub> )	Знает: перспективные направления развития государственной	Задания из практических занятий и обязательные практико-

		обеспечения системы образования		политики в области финансирования образования	ориентированные задания Темы контрольных работ Вопросы для сдачи зачета
5.	ИД-2 <sub>ПК-1</sub>	Уметь: разрабатывать стратегию и тактику финансового обеспечения организаций системы образования	У (ИД-2 <sub>ПК-1</sub> )	Умеет: использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении финансовыми потоками организаций системы образования	Задания из практических занятий и обязательные практико-ориентированные задания Темы контрольных работ Вопросы для сдачи зачета
6.	ИД-3 <sub>ПК-1</sub>	Владеть: методами расчёта затрат на обеспечение образовательного процесса, способами развития «дорожных карт» финансового обеспечения организаций системы образования	В (ИД-3 <sub>ПК-1</sub> )	Владеет: приёмами технологии организации опытно-экспериментальной работы и участия в инновационной деятельности	Задания из практических занятий Темы контрольных работ

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Учебно-тематический план Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Стратегические ориентиры финансового обеспечения системы образования в Российской Федерации – принципы формирования показателей государственного (муниципального) задания	2	-	-
	2	Роль современных методов мониторинга финансирования и анализа инвестиций в системе образования	2	-	-
	3	Основные пути повышения эффективности современной системы образования		6	-
		Рубежный контроль № 1		1	-

Рубеж 2	4	Развитие рыночных отношений в сфере образования		10	-
	5	Финансовое становление новых организационных структур в системе образования		8	-
		Рубежный контроль № 2		1	-
<b>Всего:</b>			<b>4</b>	<b>26</b>	<b>-</b>

#### Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Стратегические ориентиры финансового обеспечения системы образования в Российской Федерации – принципы формирования показателей государственного (муниципального) задания	2	-	-
2	Роль современных методов мониторинга финансирования и анализа инвестиций в системе образования	2	-	-
3	Основные пути повышения эффективности современной системы образования	-	2	-
4	Развитие рыночных отношений в сфере образования	-	4	-
5	Финансовое становление новых организационных структур в системе образования	-	4	-
<b>Всего:</b>		<b>4</b>	<b>10</b>	<b>-</b>

#### 4.2. Содержание лекционных занятий

##### ***Тема 1. Стратегические ориентиры финансового обеспечения системы образования в Российской Федерации – принципы формирования показателей государственного (муниципального) задания***

Введение. Цели и задачи изучения дисциплины. Требования по изучению дисциплины. Понятие финансового обеспечения системы образования. Особенности финансового обеспечения образовательного учреждения в современных условиях. Перспективные направления в развитии образовательных систем и государственной политики в области образования.

##### ***Тема 2. Роль современных методов мониторинга финансирования и анализа инвестиций в системе образования***

Особенности разработки современных методов мониторинга. Методы стратегического и оперативного анализа. Анализ инвестиционного потенциала деятельности образовательных учреждений. Значение анализа эффективности затрат в системе образования.

### 4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
3	Основные пути повышения эффективности современной системы образования	Принципы современного управления инновационным развитием системы образования.	2	2
		Пути совершенствования финансового обеспечения организаций всех типов в системе образования.	4	
		Рубежный контроль № 1	1	-
4	Развитие рыночных отношений в сфере образования	Факторы формирования и развития рыночных отношений в сфере образования.	2	2
		Распределение полномочий по уровням бюджетной системы, структура расходов в сфере образования по уровням бюджетной системы.	2	
		Межбюджетные отношения, виды межбюджетных трансфертов, методики расчетов межбюджетных трансфертов.	2	
		Современные экономические механизмы в системе образования – диверсификация источников финансового обеспечения системы образования, новые принципы оплаты труда, механизмы софинансирования системы образования.	2	2
		Этапы совершенствования механизма финансирования системы образования в рамках формирования и развития рыночных отношений.	2	
5	Финансовое становление новых организационных структур в системе образования	Формирование новых моделей образовательных организаций под воздействием информационных технологий.	2	2
		Региональные особенности развития образовательных систем в РФ. Экономическая самостоятельность и академическая автономия образовательных организаций.	2	
		Показатели оценки экономности и результативности финансового обеспечения организаций системы образования.	2	2
		Рубежный контроль № 2	1	
		<b>Всего:</b>		

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция: способствует восприятию, осмыслению обобщению, систематизации новых знаний. Участие в лекциях предполагает внимательное прослушивание с выделением и записью ключевых идей, в частности тех, которые направлены на качественное выполнение соответствующей практической работы. Преподавателем организуются проблемные лекции, лекции с элементами дискуссии и др.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать для себя интересные моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Практическое занятие: способствует формированию практических умений и навыков делового общения. Практические занятия включают рассмотрение теоретических вопросов, дискуссии по проблемным аспектам материала. Практические занятия проводятся в форме интерактивного обучения. Технологии интерактивного обучения рассматриваются как способы усвоения знаний, формирования умений и навыков в процессе взаимоотношений и взаимодействий педагога и обучаемого как субъектов учебной деятельности. Сущность их состоит в том, что они опираются не только на процессы восприятия, памяти, внимания, но, прежде всего, на творческое, продуктивное мышление, поведение, общение. При этом процесс обучения организуется таким образом, что обучаемые учатся общаться, взаимодействовать друг с другом и другими людьми, учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа производственных ситуаций, ситуационных профессиональных задач и соответствующей информации.

Круглый стол предполагает коллективное обсуждение проблемы с целью установления путей ее достоверного решения, проводится в форме диалогического общения его участников. Он предполагает высокую умственную активность, прививает умение вести полемику, обсуждать проблему, защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать мысли.

С целью вовлечения в дискуссию всех присутствующих используется методика кооперативного обучения (учебного сотрудничества). Данная методика основывается на взаимном обучении при совместной работе слушателей в малых группах. Работа направлена на выполнение общего задания (найти варианты решения проблемы).

«Мозговой штурм» ставит своей целью сбор как можно большего количества идей, активизацию творческого мышления, преодоление привычного хода мыслей при решении поставленной проблемы. «Мозговой штурм» позволяет существенно увеличить эффективность генерирования новых идей в учебной группе.

В процессе дидактической игры обучаемый должен выполнить действия, аналогичные тем, которые могут иметь место в его профессиональной деятельности. В результате происходит накопление, актуализация и трансформация знаний в умения и навыки, накопление опыта личности и ее развитие.

Имитационный тренинг предполагает отработку определенных профессиональных навыков и умений по работе с различными техническими средствами и устройствами. Имитируется ситуация, обстановка профессиональной деятельности.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Рекомендуется участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего понимания информации и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной формы обучения), подготовку к зачету.

### **Методические указания к выполнению всех предусмотренных учебным планом практических занятий**

Практические занятия проводятся в форме интерактивного обучения. Технологии интерактивного обучения рассматриваются как способы усвоения знаний, формирования умений и навыков в процессе взаимоотношений и взаимодействий педагога и обучаемого как субъектов учебной деятельности. Сущность их состоит в том, что они опираются не только на процессы восприятия, памяти, внимания, но, прежде всего, на творческое, продуктивное мышление, поведение, общение. При этом процесс обучения организуется таким образом, что обучаемые учатся общаться, взаимодействовать друг с другом и другими людьми, учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа производственных ситуаций, ситуационных профессиональных задач и соответствующей информации.

Таблица 1

Сравнительная характеристика интерактивных технологий

Сравниваемые показатели	Интерактивные технологии	
	Неимитационные	Имитационные
Цели	Передача информации. Создание предпосылок для развития некоторых как общих, так и профессиональных навыков и умении	Знакомство с различными видами профессионального контекста, формирование профессионального опыта в условиях профессиональной деятельности
Особенности организации учебного занятия	Проблемное содержание обучения, особая организационная процедура ведения занятия, применение технических средств	Игровая процедура в работе с моделью, имитационно-игровые ситуации
Формы и методы	Проблемная лекция, семинар-диспут, учебная дискуссия, «мозговой штурм», кооперативное обучение (учебное сотрудничество)	Неигровые формы: анализ конкретных профессиональных ситуаций. Игровые формы: дидактическая игра, стажировка с выполнением должностной роли, имитационный тренинг, игровое проектирование
Тактика обучения	Диалогическое взаимодействие педагога и обучаемых	Общение обучаемых между собой и с педагогом в процессе

		имитации
--	--	----------

Круглый стол предполагает коллективное обсуждение проблемы с целью установления путей ее достоверного решения, проводится в форме диалогического общения его участников. Он предполагает высокую умственную активность, прививает умение вести полемику, обсуждать проблему, защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать мысли.

Таблица 2

Функции обучающихся (по В.В. Гузееву)

Действующее лицо	Выполняемая работа
Докладчик	Излагает в тезисной форме существо защищаемой точки зрения, позиции — основные положения, факты
Содокладчик	Подкрепляет аргументами, обосновывает, иллюстрирует позицию докладчика
Оппонент	Демонстрирует контрпримеры и контраргументы, излагает иную точку зрения
Эксперт	Проводит сравнительный анализ аргументов и контраргументов, определяет области их истинности
«Провокатор»	Задаёт «каверзные» вопросы, приводит неожиданные примеры — инициирует общую дискуссию
Ассистент	Осуществляет материально-техническое обеспечение (готовит плакаты, схемы, кодограммы, видеозапись и т. д.)

С целью вовлечения в дискуссию всех присутствующих используется методика кооперативного обучения (учебного сотрудничества). Данная методика основывается на взаимном обучении при совместной работе слушателей в малых группах. Работа направлена на выполнение общего задания (найти варианты решения проблемы).

Технология работы учебной группы при учебном сотрудничестве может быть следующей:

- постановка проблемы;
- формирование малых групп (микрогрупп по 5-7 человек), распределение ролей в них, пояснения преподавателя об ожидаемом участии в дискуссии;
- обсуждение проблемы в микрогруппах;
- представление результатов обсуждения перед всей учебной группой;
- продолжение обсуждения и подведение итогов.

«Мозговой штурм» ставит своей целью сбор как можно большего количества идей, активизацию творческого мышления, преодоление привычного хода мыслей при решении поставленной проблемы. «Мозговой штурм» позволяет существенно увеличить эффективность генерирования новых идей в учебной группе.

Основные принципы и правила этого метода — абсолютный запрет критики предложенных участниками идей, а также поощрение всевозможных реплик и даже шуток.

В процессе дидактической игры обучаемый должен выполнить действия, аналогичные тем, которые могут иметь место в его профессиональной деятельности. В результате происходит накопление, актуализация и трансформация знаний в умения и навыки, накопление опыта личности и ее развитие. Технология дидактической игры состоит из трех этапов (табл. 3).

Таблица 3

Этапы дидактической игры

Этапы игры	Формы работы	Содержание игры
Подготовка	Разработка игры	Разработка сценария, плана дидактической игры; общее описание игры; содержание инструктажа; подготовка материального обеспечения
	Ввод в игру	Постановка проблемы, целей; условия; инструктаж; регламент, правила; распределение ролей; формирование групп; консультация
Проведение	Групповая работа	Работа с источниками; тренинг; «мозговой штурм»
	Межгрупповая дискуссия	Выступления групп; защита результатов; правила дискуссии; работа экспертов
Анализ и обобщение	Групповая работа	Выход из игры; анализ, рефлексия; оценка и самооценка работы; выводы и обобщения; рекомендации

Вовлечение в дидактическую игру, игровое освоение профессиональной деятельности на ее модели способствует системному, целостному освоению профессии.

Имитационный тренинг предполагает отработку определенных профессиональных навыков и умений по работе с различными техническими средствами и устройствами. Имитируется ситуация, обстановка профессиональной деятельности.

***Методические рекомендации обучающимся  
по изучению дисциплины***

Уважаемые обучающиеся! В ходе практических работ вам необходимо составить кейс документов:

Выбрать для работы 3 типа документа:

Анализ работы образовательного учреждения за учебный год.

Стратегическое планирование (дорожная карта).

Годовое планирование в школе. Основные направления работы и разделы годового плана.

Организация работы педагогического совета школы.

Организация совещаний при директоре и методических совещаний.

Типовое положение об общеобразовательном учреждении.

Локальные акты общеобразовательного учреждения.

Устав образовательного учреждения.

Публичный отчет

Программа развития образовательной организации

Работа и анализ документов предполагает следующие действия:

- определение нормативно, правовой базы, основы разработки локальных актов;
- выделение основных разделов документа;
- описание его схемы и модели;
- порядок утверждения документа.

Для разработки программ развития образовательных учреждений используйте следующие темы:

**Примерные темы для разработки программ развития образовательных учреждений**

- 1.Создание единой информационно - образовательной среды учреждения.
- 2.Программа реализации и введения ФГОС в начальной и основной школе.
- 3.Проектирование основной образовательной программы образовательного учреждения.
- 4.Управление развитием в образовательном учреждении.
- 5.Социальный парк образовательного учреждения.
- 6.Сайт образовательного учреждения - наш имидж.
- 7.Социальное партнерство
- 8.Дорожная карта директора школы
- 9.Организация внеурочной деятельности в условиях ФГОС
- 10.Школа-успеха
- 11.Молодой педагог
- 12.Организация предшкольной подготовки в условиях общеобразовательного учреждения
- 13.Индивидуальный образовательный
- 14.Инновационная деятельность учреждения как механизм развития
- 15.Одаренный ребенок и создание условий для его развития
16. Школа-будущего
17. Мы вместе
18. Воспитание и образование для всех
19. Школа- культурно образовательный центр
20. Современный руководитель
21. Управление образованием по результатам.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

<b>Наименование вида самостоятельной работы</b>	<b>Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.</b>	
	<b>Очная форма обучения</b>	<b>Заочная форма обучения</b>
<b>Самостоятельное углубленное изучение тем лекционного курса:</b>	<b>18</b>	<b>52</b>
Управление финансовым обеспечением образовательных учреждений всех видов. Государственные программы в области финансирования образования.	4	11
Осуществление образовательной деятельности за счёт средств юридических и физических лиц	5	11
Проектирование нормативных затрат на оказание государственной или муниципальной услуги в системе	5	15

образования		
Виды субсидий, получаемых образовательными организациями. Цель использования субсидии.	4	15
<b>Самостоятельное изучение тем дисциплины, не вошедших в лекционный курс:</b>	<b>12</b>	<b>14</b>
Особенности создания образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнёрств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности	6	8
Методы стратегического и оперативного анализа Виды анализа и контроля.	6	6
<b>Подготовка к практическим занятиям</b> (по 2 часа на каждое занятие)	<b>26</b>	<b>10</b>
<b>Подготовка к рубежному контролю</b> (по 2 часа на каждый рубеж)	<b>4</b>	<b>-</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Всего:</b>	<b>78</b>	<b>94</b>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения)
2. Примерные задания для практических занятий
3. Банк тестовых заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
4. Перечень вопросов к зачету.

### 6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

#### Очная форма обучения

№	Наименование	Содержание					
		Распределение баллов за 1 семестр					
		Вид учебной работы:	Посещение лекций	Работа на практических занятиях	Рубежный контроль № 1	Рубежный контроль № 2 (тестирование)	Зачет
1	Распределение баллов за семестры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (доводятся до сведения обучающихся на первом учебном	Балльная оценка:	По 5 баллов за 2-х часовую лекцию (в зависимости от активности)	Максимум 3 балла в зависимости от активности	Максимум 20 баллов в зависимости от результата	Максимум 20 баллов в зависимости от результата	30 баллов

	занятия)	Примечания:	До 15 баллов за посещение лекций	5 занятий Максимум 15	Максимум 20	Максимум 20	
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и экзамена		61 балл и более – «зачтено»; 60 баллов и менее – «не зачтено».				
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов		<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) за семестр обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается. Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине (модулю) не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30. Основанием для получения дополнительных баллов являются: выполнение дополнительных заданий по дисциплине (модулю), дополнительные баллы начисляются преподавателем; участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ.</p>				
4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра		В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра. Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.				

### 6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Рубежные контроли проводятся в форме письменного тестирования.

Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам.

Варианты тестовых заданий для рубежных контролей № 1 и № 2 состоят из 5 вопросов. Каждый вопрос оценивается в 2 б.

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

На каждое тестирование при рубежном контроле обучающемуся отводится время не менее 30 минут.

Преподаватель оценивает в баллах результаты тестирования каждого обучающегося по количеству правильных ответов и заносит в ведомость учёта текущей успеваемости.

Зачет проводится по билетам. Перечень вопросов к зачету включает 20 вопросов, ответы на которые предполагают не только знание теории, но и представление своего практического опыта в применении современных средств и инструментов для осуществления практической деятельности по формированию оптимальных направлений финансовых потоков в системе образования Российской Федерации.

Время, отводимое обучающемуся на подготовку ответа, составляет 1 академический час. Допускается в ходе зачета создание и использование мультимедийной презентации. Обучающийся отвечает на 1 вопрос и оценивается преподавателем с 1-30 баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающегося.

#### **6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета**

**Для рубежного контроля № 1:**

***1. Кто может выступать учредителем государственного образовательного учреждения?***

1. Российская Федерация;
2. субъект РФ;
3. муниципальное образование;
4. организация, созданная на основе государственной собственности.

***2. Присвоение государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий работникам системы образования является полномочием:***

1. федеральных органов государственной власти в сфере образования;
2. региональных органов государственной власти в сфере образования;
3. органов местного самоуправления.

***3. Согласно закону «Об образовании в Российской Федерации»***

***дополнительное образование включает в себя подвиды:***

1. дополнительное образование детей;
2. дополнительное образование детей и взрослых;
3. дополнительное профессиональное образование.

***4. Каким образом определяются полномочия учредителя муниципального образовательного учреждения?***

1. устанавливаются государственными органами, осуществляющими управление в сфере образования соответствующего субъекта РФ;
2. устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

***5. Сроки получения общего образования устанавливаются:***

1. Федеральными государственными образовательными стандартами;
2. образовательной программой;

3. Уставом образовательного учреждения.

**Для рубежного контроля № 2:**

**1. Порядок разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений устанавливается:**

1. Правительством Российской Федерации;
2. Министерством образования и науки РФ;
3. Российской Академией наук.

**2. В каком нормативном правовом акте закрепляются виды дисциплинарных взысканий?**

1. Трудовой кодекс РФ;
2. Правила пожарной безопасности в РФ;
3. СанПиН РФ;
4. Правила внутреннего трудового распорядка для работников.

**3. С какими из локальных актов администрация образовательного учреждения должна познакомить работника при приеме на работу?**

1. уставом образовательного учреждения;
2. правилами внутреннего трудового распорядка;
3. коллективным договором;
4. штатным расписанием учреждения;
5. должностными инструкциями;
6. правилами и инструкциями по охране труда.

**4. К основным видам управленческих действий не относится:**

1. планирование;
2. организация;
3. исполнение;
4. руководство;
5. контроль.

**5. Какой из разделов не содержится в Уставе муниципального предприятия, учреждения:**

1. общие положения;
2. цели, предмет и виды деятельности учреждения;
3. имущество учреждения;
4. ответственность учреждения;
5. реорганизация и ликвидация учреждения.

#### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие «финансовое обеспечение» образовательной организации.
2. Особенности финансового обеспечения системы образования в рамках бюджетной политики Российской Федерации.
3. Нормативные затраты на оказание государственных и муниципальных услуг в системе образования.
4. Контрольные цифры приёма на обучение как основа финансирования системы образования.
5. Оказание платных образовательных услуг в системе образования.
6. Бюджетирование, ориентированное на результат в системе образования
7. Основные понятия и определения Бюджетного Кодекса РФ, регламентирующие вопросы финансирования системы образования

8. Имущество образовательных организаций: порядок приобретения, финансового обеспечения
9. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд в системе образования
10. Методика расчета затрат на оказание государственной или муниципальной образовательной услуги.
11. Формирование целевого капитала образовательной организации.
12. Методика расчета затрат на содержание имущества оказания государственной или муниципальной организации.
13. Стратегическое планирование финансового обеспечения системы образования.
14. Основные показатели эффективности работы образовательной организации.
15. Финансовое обеспечение формирования фонда оплаты труда сотрудника образовательной организации
16. План финансово-хозяйственной деятельности организаций в системе образования
17. Документы, регламентирующие организацию финансовой работы в системе образования.
18. Финансирование инновационной деятельности в системе высшего образования России.
19. Финансовый контроль использования средств бюджетов всех уровней в системе образования.
20. Роль академической мобильности в финансовых потоках системы образования.

#### **6.5. Фонд оценочных средств**

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### **7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **7.1. Основная учебная литература**

1. Бюджетный кодекс РФ// СПС «КонсультантПлюс».
2. Гражданский кодекс РФ// СПС «КонсультантПлюс».
3. Налоговый кодекс РФ// СПС «КонсультантПлюс».
4. Беляков С.А. Новые лекции по экономике образования - М.: МАКС Пресс, 2007
5. Беляков С.А. Финансирование системы образования в России - М.: МАКС Пресс, 2006 - 2007

#### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Гринюк К.П. Вопросы становления экономики знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.П. Гринюк ; - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2011. - 79, [1] с.: табл. - Библиогр.: с. 77-78.
2. Иванова М.А. Развитие интеграционных процессов в системе высшего образования России на основе управления нематериальными активами [Электронный ресурс]: монография / М.А. Иванова, А.В. Кузьмин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курганский государственный университет ; под ред. Н.П.

Литвиновой. - Электрон. текстовые дан. (тип файла: pdf ; размер: 0,98 Mb). - Курган : Издательство Курганского государственного университета, 2010. - 85, [1] с. – Доступ из ЭБС КГУ

3. Иванова М.А.. Особенности интеграции и формирование экономической политики образовательных учреждений всех уровней РФ в условиях изменения нормативно-правовой базы их функционирования (экономический и финансовый аспекты) [Электронный ресурс]: монография / М.А. Иванова, А.В. Кузьмин: – Курган: Изд-во Курганского гос.университета, 2009.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Методические рекомендации для выполнения контрольной работы по дисциплине для студентов заочной формы обучения. (Электронный вариант).

2. Методические рекомендации к самостоятельной работе по дисциплине для студентов очной и заочной формы обучения. (Электронный вариант).

3. Методические рекомендации к практической работе по дисциплине для студентов очной и заочной формы обучения. (Электронный вариант).

## **9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <http://www.mon.gov.ru/> сайт Минобрнауки
2. <http://www.eduhelp.info> новости мира образования
3. <http://www.resobr.ru> электронная система образования
4. <http://www.lexed.ru> сайт ФГБУ «Федеральный центр образовательного законодательства»

## **10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com»
4. Гарант – справочно-правовая система

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

## **12. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2. либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до сведения обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Финансирование системы образования»**

образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры

Направление: **44.04.01 - Педагогическое образование**  
Направленность (профиль): **Менеджмент в образовании**

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часа)  
Семестр: 4 (очная форма обучения), 4 (заочная форма обучения)  
Форма промежуточной аттестации: Зачет

Содержание дисциплины

Стратегические ориентиры финансового обеспечения системы образования в Российской Федерации – принципы формирования показателей государственного (муниципального) задания. Роль современных методов мониторинга финансирования и анализа инвестиций в системе образования. Основные пути повышения эффективности современной системы образования. Развитие рыночных отношений в сфере образования. Финансовое становление новых организационных структур в системе образования.

**ЛИСТ**  
**регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу**  
**учебной дисциплины**  
**«Финансирование системы образования»**

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ /А.В. Кузьмин/

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Изменения / дополнения в рабочую программу**  
**на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:**

---

---

---

---

---

---

Ответственный преподаватель \_\_\_\_\_ /А.В. Кузьмин/

Изменения утверждены на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
Протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.