

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»

Кафедра «Государственное и муниципальное управление,
внешнеэкономическая деятельность и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной и
международной деятельности
Кирсанкин А.А.
«___» 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
образовательной программы высшего образования –
программы специалитета
38.05.02 – Таможенное дело
Направленность:
Организация внешнеэкономической деятельности
Формы обучения: очная, заочная

Курган 2025

Рабочая программа дисциплины «Теория государственного управления» составлена в соответствии с учебными планами по программе специалитета «Таможенное дело» (Организация внешнеэкономической деятельности -для очной и заочной форм обучения «27 » 06 2025 года;

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление, внешнеэкономическая деятельность и менеджмент» «01 » 09 2025 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил
к. г. н., доцент кафедры ГМУ, ВЭД и М

А.Е. Коваль

Согласовано:

Заведующий кафедрой «ГМУ, ВЭД и М»
д. э. н., доцент

О.Е. Васильева

Специалист по учебно-методической работе
Учебно-методического отдела

Казанкова Г.В.

Начальник Управления образовательной
деятельности

И.В. Григоренко

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Всего: 3 зачетных единицы трудоемкости (108 академических часа)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		3
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	76	76
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	58	58
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	На всю дисциплину	Семестр
		3
Аудиторные занятия (контактная работа с преподавателем), всего часов в том числе:	6	6
Лекции	2	2
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа, всего часов в том числе:	102	102
Подготовка контрольной работы	18	18
Подготовка к зачету	18	18
Другие виды самостоятельной работы (самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины)	66	66
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины и трудоемкость по семестрам, часов	108	108

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Теория государственного управления» относится к обязательной части Блока 1.

Изучение дисциплины базируется на результатах обучения, сформированных при изучении следующих дисциплин:

- Введение в профессиональную деятельность;
- История таможенного дела и таможенной политики России;
- Основы таможенного дела;
- Персональный менеджмент;
- Системный анализ в управлении;
- Таможенный менеджмент;
- Управление таможенным делом.

Результаты обучения по дисциплине необходимы для освоения следующих дисциплин: «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов», «Менеджер экспорта», «Основы документооборота в таможенных органах», «Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов», «Таможенная статистика», «Управление персоналом в таможенных органах», «Управление таможенной деятельностью», выполнения разделов курсовой работы по дисциплине «Управление таможенной деятельностью», а также выполнения государственной итоговой аттестации (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Теория государственного управления» является формирование у обучающихся комплекса основополагающих знаний, умений и навыков в сфере государственного управления как формы публичного социального управления в новых политических и социально-экономических условиях России с акцентом на определение места и роли таможенных органов в системе государственного управления РФ.

Задачами дисциплины являются:

- формирование знания о теоретических основах, принципах, формах, субъектах и объектах государственного управления;
- изучение правовых, территориальных, организационных и экономических основ государственного управления;
- освоение основных методов и технологий государственного управления;

- выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного управления
- определение места и роли государственной власти в политической системе общества;
- ознакомление с компетенциями федеральных органов государственной власти, в том числе и ФТС России, и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности (ОПК-4).

Индикаторы и дескрипторы части соответствующей компетенции, формируемой в процессе изучения дисциплины «Теория государственного управления», оцениваются при помощи оценочных средств.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Теория государственного управления», индикаторы достижения компетенций ОПК-4, перечень оценочных средств

№ п/ п	Код индика- тора дости- жения ком- петенции	Наименование ин- дикатора дости- жения компетен- ции	Код плани- руемого ре- зультата обучения	Планируемые ре- зультаты обуче- ния	Наименова- ние оценоч- ных средств
1.	ИД-1 _{ОПК-4}	Знать: основы раз- вития теории гос- ударственного управления, ос- новные интерпре- тации понятий «государственное управление» и «административ- ное управление»; общие принципы организации со- временного госу- дарственного и муниципального управления;	З (ИД-1 _{ОПК-4})	Знает: общие принципы орга- низации совре- менного государ- ственного и му- ниципального управления; по- тенциал и тен- денции развития российской и ми- ровой экономик для решения практических и (или) исследова- тельских задач в профессиональ- ной деятельности	Тестовые за- дания Кейсы Вопросы для сдачи зачета
2.	ИД-2 _{ОПК-4}	Уметь: применять теоретические и общеправовые знания для анали- за государственно- правовой дейст- вительности; по- ложения междуна- родных, нацио-	У (ИД-2 _{ОПК- 4})	Умеет: применять общеправовые знания для анали- за государственно-правовой дей- ствительности; положения меж- дународных, национальных	Тестовые за- дания Кейсы Вопросы для сдачи зачета

		нальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности		правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	
3.	ИД-Зопк-4	Владеть: навыками анализа механизма функционирования органов государственного управления; способностью применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	В (ИД-Зопк-4)	Владеет: методами исследования систем государственного и муниципального управления.	Тестовые задания Кейсы Вопросы для сдачи зачета

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-тематический план

Очная форма обучения

Рубеж	Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
			Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
Рубеж 1	1	Государство и государственное управление	2	2	-
	2	Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	2	2	-
	3	Функции, методы и средства государственного управления	2	-	-
	4	Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне	4	2	
		Рубежный контроль № 1	-	0,5	-
Рубеж 2	5	Организация государственной власти в субъектах РФ	2	2	-
	6	Формирование и реализация государственной политики	2	3	-
	7	Эффективность государственного управления	2	4	-
		Рубежный контроль № 2	-	0,5	-

Всего:	16	16	-
--------	----	----	---

Заочная форма обучения

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество часов контактной работы с преподавателем		
		Лекции	Практич. занятия	Лабораторные работы
1	Государство и государственное управление	0,5	-	-
2	Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	-	-	-
3	Функции, методы и средства государственного управления	-	-	-
4	Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне	1,0	2	-
5	Организация государственной власти в субъектах РФ	0,5	1	-
6	Формирование и реализация государственной политики		0,5	-
7	Эффективность государственного управления		0,5	
Всего:		2	4	-

4.2. Содержание лекционных занятий

Тема 1. Государство и государственное управление

Предмет и задачи курса «Теория государственного управления». Содержание категории «государственное управление». Социальные основы государственного управления. Сущность, типы и формы государства.

Тема 2. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении

Становление науки государственного управления. Ключевые этапы развития современной теории государственного управления.

Тема 3. Функции, методы и средства государственного управления

Функции государственного управления. Методы государственного управления. Средства государственного управления.

Тема 4. Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне

Институт президентства в Российской Федерации. Роль законодательной власти РФ и ее органов в государственном управлении. Система исполнительной власти в Российской Федерации. Структура судебной власти в РФ.

Тема 5. Организация государственной власти в субъектах РФ

Основы государственного устройства в РФ. Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов РФ.

Тема 6. Формирование и реализация государственной политики

Понятие и виды политики в государственном управлении. Механизмы, методы и инструменты реализации государственной политики в РФ.

Тема 7. Эффективность государственного управления

Понятия качества и эффективности государственного управления. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений.

4.3. Практические занятия

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Наименование практического занятия	Норматив времени, час.	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Государство и государственное управление	Проблемная дискуссия по теме «Государство и государственное управление»	2	0
2	Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	Проблемная дискуссия по теме «Становление и развитие системы знаний о государственном управлении»	2	-
4	Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне	Проблемная дискуссия по теме «Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне». Разбор конкретных ситуаций «Структура органов исполнительной власти федерального уровня в РФ»	2	2
Рубежный контроль № 1			0,5	-
5	Организация государственной власти в субъектах РФ	Проблемная дискуссия по теме «Организация государственной власти в субъектах РФ». Экскурсия в Кургансскую областную Думу	2	1
6	Формирование и реализация государственной политики	Разбор конкретных ситуаций «Особенности формирования и реализации государственной политики на региональном уровне в сфере...(по индивидуальному выбору)»	3	0,5
7	Эффективность государственного управления	Проблемная дискуссия по теме «Эффективность государственного управления».	4	0,5
Рубежный контроль № 2			0,5	-
Всего:			16	4

4.4. Контрольная работа (для обучающихся заочной формы обучения)

Контрольная работа выполняется студентами заочной формы обучения в соответствии с методическими указаниями, представленными в списке учебно-методических материалов по дисциплине, с целью самостоятельной проработки теоретических и практических вопросов для закрепления и углубления знаний теоретико-методологических и практических основ государственного управления, а также овладения практическими навыками по исследованию деятельности органов государственного управления и определению места и роли таможенных органов в системе государственного управления РФ.

Контрольная работа состоит из двух частей. Первая – теоретическая часть (объемом 10-12 стр.) – предусматривает письменное изложение двух теоретических вопросов на основе изучения литературы, рекомендованной программой дисциплины, а также с привлечением дополнительных источников информации. Ответы на теоретические вопросы выполняются по плану, составленному студентом. Вторая – практическая часть (объемом 3-5 стр.) – состоит из выполнения практического задания по исследованию деятельности органов государственного управления и определению места и роли таможенных органов в системе государственного управления РФ.

Работа выполняется по 20 вариантам в объеме 15-20 страниц печатного текста. В конце работы должен быть представлен список использованных источников (учебная и научная литература, периодическая печать, законодательные и нормативные документы, сайты Интернет) в количестве не менее 6-8 наименований.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При прослушивании лекций рекомендуется в конспекте отмечать все важные моменты, на которых заостряет внимание преподаватель, в частности те, которые направлены на качественное выполнение соответствующего практического задания.

Преподавателем запланировано использование при чтении лекций презентационных технологий и технологии учебной дискуссии. Поэтому рекомендуется фиксировать все слайд-материалы, а также интересные для себя моменты с целью их активного обсуждения на дискуссии в конце лекции.

Залогом качественного выполнения практических занятий является самостоятельная подготовка к ним накануне путем повторения материалов лекций. Рекомендуется подготовить вопросы по неясным моментам и обсудить их с преподавателем в начале практических занятий.

Преподавателем запланировано применение на практических занятиях технологий развивающейся кооперации (интегратора), коллективного взаимодействия, разбора конкретных ситуаций. Поэтому приветствуется группо-

вой метод выполнения практических занятий, а также взаимооценка и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

Для текущего контроля успеваемости по очной форме обучения преподавателем используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности. Поэтому настоятельно рекомендуется тщательно прорабатывать материал дисциплины при самостоятельной работе, участвовать во всех формах обсуждения и взаимодействия, как на лекциях, так и на практических занятиях в целях лучшего освоения материала и получения высокой оценки по результатам освоения дисциплины.

Выполнение самостоятельной работы подразумевает самостоятельное изучение разделов дисциплины, подготовку к практическим занятиям, к рубежным контролям (для обучающихся очной формы обучения), выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), подготовку к зачету.

Рекомендуемая трудоемкость самостоятельной работы представлена в таблице:

Рекомендуемый режим самостоятельной работы

Наименование вида самостоятельной работы	Рекомендуемая трудоемкость, акад. час.	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельное изучение тем дисциплины:	38	62
Тема 1. Государство и государственное управление	5	8
Тема 2. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	5	8
Тема 3. Функции, методы и средства государственного управления	5	9
Тема 4. Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне	6	10
Тема 5. Организация государственной власти в субъектах РФ	6	9
Тема 6. Формирование и реализация государственной политики	6	9
Тема 7. Эффективность государственного управления	5	9
Подготовка к практическим занятиям (по 2 часа на каждое занятие)	16	4
Подготовка к рубежным контролям (по 2 часа на каждый рубеж)	4	-
Выполнение контрольной работы	-	18
Подготовка к зачету	18	18
Всего:	76	102

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень оценочных средств

1. Балльно-рейтинговая система контроля и оценки академической активности обучающихся в КГУ (для очной формы обучения).
2. Контрольная работа (для заочной формы обучения).
3. Банк заданий к рубежным контролям № 1, № 2 (для очной формы обучения).
4. Перечень вопросов к зачету.
5. Перечень тем рефератов.
6. Задания к практическим занятиям.

6.2. Система балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наимено- вание	Содержание					
		Распределение баллов за 3 семестр					
1	Распреде- ление бал- лов за се- мestры по видам учебной работы, сроки сдачи учебной работы (до- водятся до сведения обучаю- щихся на первом учебном занятии)	Вид учебной работы:	Посе- щение лекций	Посе- щение практи- ческих занятий	Рубеж- ный кон- троль № 1 (тести- рова- ние)	Рубеж- ный кон- троль № 2 (твор- ческое интег- ратив- ное за- дание)	Реферат
		Балль- ная оценка:	До 24 баллов	До 28 баллов	Макси- мум 5 баллов в зави- симости от ре- зульта- та	Макси- мум 5 баллов в зави- симости от ре- зульта- та	Макси- мум 8 баллов в зави- симости от ре- зульта- та 30 баллов

		Приме- чания:	8 лек- ций по 3 балла	До 3,5 баллов за каж- дое 2-х часовое практи- ческое занятие (3,5 балла*8 заня- тий)	На 9-й неделе	На 16-й неделе		
2	Критерий пересчета баллов в традиционную оценку по итогам работы в семестре и зачета			60 и менее баллов – незачтено; 61...100 – зачтено				
3	Критерии допуска к промежуточной аттестации, возможности получения автоматического зачета (экзаменационной оценки) по дисциплине, возможность получения бонусных баллов			<p>Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине за семестр, обучающийся должен набрать по итогам текущего и рубежного контролей не менее 51 балла. В случае если обучающийся набрал менее 51 балла, то к аттестационным испытаниям он не допускается.</p> <p>Для получения зачета без проведения процедуры промежуточной аттестации обучающемуся необходимо набрать в ходе текущего и рубежных контролей не менее 61 балла. В этом случае итог балльной оценки, получаемой обучающимся, определяется по количеству баллов, набранных им в ходе текущего и рубежных контролей. При этом, на усмотрение преподавателя, балльная оценка обучающегося может быть повышена за счет получения дополнительных баллов за академическую активность.</p> <p>Обучающийся, имеющий право на получение оценки без проведения процедуры промежуточной аттестации, может повысить ее путем сдачи аттестационного испытания. В случае получения обучающимся на аттестационном испытании 0 баллов итог балльной оценки по дисциплине не снижается.</p> <p>За академическую активность в ходе освоения дисциплины, участие в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности обучающемуся могут быть начислены дополнительные баллы. Максимальное количество дополнительных баллов за академическую активность составляет 30.</p> <p>Основанием для получения дополнительных баллов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение дополнительных заданий по дисциплине; дополнительные баллы начисляются преподавателем; - участие в течение семестра в учебной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и общественной деятельности КГУ. 				

4	Формы и виды учебной работы для неуспевающих (восстановившихся на курсе обучения) обучающихся для получения недостающих баллов в конце семестра	<p>В случае если к промежуточной аттестации (зачету) набрана сумма менее 51 балла, обучающемуся необходимо набрать недостающее количество баллов за счет выполнения дополнительных заданий, до конца последней (зачетной) недели семестра.</p> <p>Ликвидация академических задолженностей, возникших из-за разности в учебных планах при переводе или восстановлении, проводится путем выполнения дополнительных заданий, форма и объем которых определяется преподавателем.</p>
---	---	--

6.3. Процедура оценивания результатов освоения дисциплины

Перед проведением каждого рубежного контроля преподаватель прорабатывает с обучающимися основной материал соответствующих разделов дисциплины в форме краткой лекции-дискуссии.

Рубежные контроли № 1 и 2 проводятся в форме письменного тестирования. Варианты тестовых заданий состоят из 20 вопросов. Каждое правильно выполненное тестовое задание оценивается в 0,25 балла (0,25 балла × 20 заданий = 5 баллов). На тестирование при рубежном контроле № 1 и 2 отводится время не менее 75 минут.

Зачет проводится в устной форме по заранее представленным вопросам. В билете содержится по два вопроса, каждый из которых оценивается по 15 баллов (максимально за зачет можно получить 30 баллов). Время, отводимое студенту на сдачу зачета, составляет не менее 25 минут.

Результаты текущего контроля успеваемости и зачета заносятся преподавателем в зачетную ведомость, которая сдается в организационный отдел института в день зачета, а также выставляются в зачетную книжку обучающихся.

6.4. Примеры оценочных средств для рубежных контролей и зачета

Примерные тестовые задания для рубежного контроля № 1 по дисциплине «Теория государственного управления»

(количество правильных ответов студент определяет самостоятельно)

1. *Как следует трактовать термин «управляющее воздействие»:*
 - а) командование;
 - б) администрирование;
 - в) специфический вид труда;
 - г) результирующий элемент действий и отношений.
2. *В чём заключается специфика государственного управления:*
 - а) решение общих дел;
 - б) решение дел отдельных граждан;
 - в) согласование действий отдельных социальных групп;

- г) согласование действий всех граждан;
- д) защита интересов отдельных граждан;
- е) защита совместного интереса;
- ж) удовлетворение потребностей отдельных социальных групп;
- з) удовлетворение потребностей всего общества.

3. *Каковы основные составляющие комплекса методов и средств государственного воздействия:*

- а) регулирование;
- б) согласование;
- в) стимулирование;
- г) принуждение.

4. *Конституционно-правовой статус Президента РФ включает в себя следующие признаки:*

- а) глава государства;
- б) глава высшей исполнительной власти страны;
- в) гарант Конституции РФ;
- г) верховный главнокомандующий;
- д) субъект законодательного процесса.

5. *Основной сферой деятельности законодательной ветви власти является:*

- а) принятие правовых актов;
- б) принятие законов;
- в) принятие Постановлений;
- г) принятие Распоряжений.
- д) принятие Указов.

Примерное творческое интерактивное задание для рубежного контроля № 2 по дисциплине «Теория государственного управления»

Выполнение творческого индивидуального интерактивного задания «Анализ институциональной подсистемы государственного управления в РФ» по результатам которого студент должен подготовить доклад (на 7-10 мин.) и презентацию доклада в виде слайд-программы (7-10 слайдов). Задание выполняется по вариантам.

Задание:

1. Определить статус и место исследуемого органа власти в иерархии государственного управления.

2. Дать общую характеристику исследуемого органа власти:

- 1) полное и сокращенное наименование, юридический адрес и контакты;
- 2) краткая историческая справка;
- 3) нормативно-правовая база деятельности;
- 4) схема организационного построения;
- 5) характеристика основных функций;
- 6) примеры реализации деятельности в сфере своей компетенции;
- 7) оценка качества и эффективности деятельности.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по дисциплине «Теория государственного управления»

- 1 Сущность и содержание категории «государственное управление».
- 2 Общие и специфичные принципы государственного управления.
- 3 Субъект и объект государственного управления.
- 4 Характеристики основных концепций государственного управления.
- 5 Мировые школы государственного управления.
- 6 Функции государственного управления.
- 7 Методы государственного управления.
- 8 Средства государственного управления.
- 9 Роль, статус, процедура выборов, права и полномочия Президента РФ.
Отрешение Президента РФ от должности.
- 10 Структура парламента в РФ.
- 11 Состав, формирование и деятельность Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
- 12 Структура, порядок формирования и полномочия Государственной Думы РФ.
- 13 Законодательный процесс в РФ.
- 14 Структура, порядок формирования, функции и полномочия Правительства РФ.
- 15 Президиум и аппарат Правительства РФ: структура, порядок формирования и функции.
- 16 Структура федеральных органов исполнительной власти в РФ.
- 17 Судебная власть и судебная система в РФ.
- 18 Федеральные суды РФ. Назначение и статус судей в РФ.
- 19 Прокуратура, адвокатура и нотариат РФ.
- 20 Современное административно-территориальное устройство РФ.
- 21 Государственное управление на уровне федеральных округов.
- 22 Система государственной власти в субъектах РФ.
- 23 Система органов исполнительной власти субъектов РФ (на примере Курганской области).
- 24 Виды государственной политики в РФ.
- 25 Механизмы реализации государственной политики.
- 26 Административная реформа в РФ. Опыт административных реформ различных стран.
- 27 Структура государственного управления в ведущих странах мира.
- 28 Качество и эффективность государственного управления.

Примерная тематика рефератов по дисциплине «Теория государственного управления»

- 1) Предмет государственного управления.

- 2) Виды правовых актов государственного управления.
- 3) Ведущие школы и направления в теории государственного управления.
- 4) Кейнсианская и монетаристская модели государственного управления.
- 5) Структура государственного аппарата.
- 6) Государственное управление: принципы, формы, методы, средства.
- 7) Эффективность государственного управления: понятие и критерии.
- 8) Соотношение понятий и принципы организации государственной власти.
- 9) Социальное партнерство власти с различными структурами общества.
- 10) Сущность трехуровневой системы управления государством.
- 11) Разделение функций в системе государственного и муниципального управления.
- 12) Система государственного управления зарубежных стран (США, ФРГ, Великобритания, Франция).
- 13) Система государственной власти в РФ.
- 14) Организационная структура государственного управления.
- 15) Принципы и конституционное построение ветвей власти.
- 16) Сущность института Президента РФ: статус, полномочия, ответственность.
- 17) Взаимоотношения Президента с другими ветвями власти.
- 18) Общая характеристика Федерального собрания РФ.
- 19) Правовая основа деятельности Федерального собрания РФ.
- 20) Структура и организация деятельности Государственной думы Федерального собрания РФ.
- 21) Правовой статус депутата Государственной думы и члена Совета Федерации.
- 22) Судебная власть в Российской Федерации: понятие, признаки, функции.
- 23) Федеральные органы государственной власти особой компетенции.
- 24) Общая характеристика федеральных органов исполнительной власти.
- 25) ФТС России: место и роль в системе государственных органов.
- 26) Основные задачи ФТС России.
- 27) Особенности государственного устройства Российской Федерации.
- 28) Разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ.
- 29) Система органов государственной власти субъектов РФ: принципы и правовая основа деятельности.
- 30) Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия.
- 31) Законодательные (представительные) органы власти субъектов Федерации.
- 32) Государственная региональная политика: теоретические подходы, основные направления, механизмы реализации.
- 33) Важнейшие положения региональной политики в России.
- 34) Государственные управленческие решения: понятия, виды, технологии разработки и реализации.

- 35) Виды государственных информационных систем.
- 36) Государственное регулирование экономики: цели, формы и методы.
- 37) Методы государственного регулирования экономики.
- 38) Органы государственного регулирования экономики, сферы их деятельности.
- 39) Государственное управление социальной и культурной сферами.
- 40) Сущность и основные направления государственной социальной политики.
- 41) Государственное управление административно-политической сферой.
- 42) Государственное управление в чрезвычайных и конфликтных ситуациях.
- 43) Организация работы по занятости населения: взаимодействие субъектов экономики и властей.
- 44) Законность и ответственность в государственном управлении.

6.5. Фонд оценочных средств

Полный банк заданий для текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации по дисциплине, показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций, методические материалы, определяющие процедуры оценивания образовательных результатов, приведены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная учебная литература

1. Понкин, И. В. Теория государственного управления [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Понкин ; предисл. А.Б. Зеленцова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 529 с. – Доступ из ЭБС Znaniy.com.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атапеева, И.Д. Закиров. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – Доступ из ЭБС Znaniy.com.

2. Попов, В. Д. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : Учебник / В.Д. Попов, В.А. Есин, Ю.Ю. Шитова; под ред. Н.И. Захарова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 288 с. – Доступ из ЭБС Znaniy.com.

2. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. – 6-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. – 400 с. – Доступ из ЭБС Znaniy.com.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические указания к выполнению практических работ:
- Суркова С.А. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Теория государственного управления». – Курган: КГУ, 2019.
2. Методические рекомендации к выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения:
- Суркова С.А. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Теория государственного управления». – Курган: КГУ, 2019.

9. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.aup.ru> – Административно-управленческий портал «AUP.Ru»;
2. <http://www.dist.kgsu.ru> – Система поддержки учебного процесса КГУ;
6. <http://www.kremlin.ru> – Официальный сайт Президента РФ;
7. <http://www.council.gov.ru> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
8. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
9. <http://government.ru> – Официальный сайт Правительства РФ;
10. <http://www.kurganobl.ru> – Официальный сайт Правительства Курганской области;
11. <http://www.kurganoblduma.ru> – Официальный сайт Курганской областной Думы.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Лань»
2. ЭБС «Консультант студента»
3. ЭБС «Znanium.com.»
4. «Гарант» - справочно-правовая система

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение по реализации дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной образовательной программе.

12. ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем дисциплины и распределение нагрузки по видам работ соответствует п. 4.1. Распределение баллов соответствует п. 6.2 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений, обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория государственного управления»

образовательной программы высшего образования –
программы специалитета
38.05.02 – Таможенное дело

Направленность «Организация внешнеэкономической деятельности»

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 академических часов).

Семестр: 3 (очная форма обучения), 3 (заочная форма обучения).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Государство и государственное управление. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Функции, методы и средства государственного управления. Структура государственного управления в РФ на федеральном уровне. Организация государственной власти в субъектах РФ. Формирование и реализация государственной политики. Эффективность государственного управления.

ЛИСТ
регистрации изменений (дополнений) в рабочую программу
учебной дисциплины
«Теория государственного управления»

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__»____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__»____ 20__ г.

Изменения / дополнения в рабочую программу
на 20__ / 20__ учебный год:

Ответственный преподаватель _____ / Ф.И.О. /

Изменения утверждены на заседании кафедры «__»____ 20__ г.,
Протокол № ____

Заведующий кафедрой _____ «__»____ 20__ г.